



BESZÁLLÍTÓI KÉZIKÖNYV

MÁV-START Zrt.
2017

Változások nyilvántartása

Változat	A változtatás tárgya, rövid leírása	Hatálybalépés kezdete, vége
1	Első kiadás 42/2017. (V. 05. MÁV-START Ért. 25.) sz. vezérigazgatói utasítás	2017. 05. 05-től visszavonásig
2		
3		
4		

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	4
1.1. A MÁV-START Zrt. küldetése.....	4
1.2. A MÁV-START Zrt. Integrált Irányítási Politikája	4
1.3. Fogalom meghatározások és rövidítések.....	5
1.4. A Beszállítói Kézikönyv célja	6
1.5. A Beszállítói Kézikönyv hatálya.....	6
1.5.1. A Beszállítói Kézikönyv időbeli hatálya	7
1.6. Hivatalos nyelv	8
1.7. A MÁV-csoport Etikai kódexe	8
1.7.1. Etikus magatartás	9
1.7.2. Korrupcióval szembeni fellépés.....	9
1.7.3. Felajánlott üzleti ajándék és vendéglátás kezelése	9
1.7.4. Szociális és emberi megfontolások a munkahelyen.....	9
1.7.5. Környezetvédelmi szempontok.....	10
1.8. Kapcsolattartás.....	11
2. A Beszállítók regisztrációs, előminősítési és nyilvántartási rendszere	12
2.1. A beszállítók regisztrációja	13
2.2. A beszállítók előminősítése	13
2.3. Kapcsolattartás.....	14
3. A közlekedésbiztonsággal összefüggő termékeket beszállítók (szállítók, gyártók) műszaki alkalmasságának vizsgálata	15
4. Általános rendelkezések	17
4.1. A beszállítókkal szemben támasztott általános rendelkezések	17
4.1.1. Alvállalkozó alkalmazása esetén irányadó szabályok	19
4.1.2. Környezetvédelmi termékdíj és egyéb kötelezettségek	19
4.2. A termékekkel szemben támasztott általános követelmények.....	19
4.2.1. Munkabiztonság és környezetvédelem	19
4.2.2. Jótállás és lejáratidő a MÁV-START Zrt.-nél	21
4.2.3. Korszerű minőségtervezés	22
4.2.4. Új vagy módosított termékek mintáinak benyújtása.....	23
4.2.5. Nem megfelelő termékek ellenőrzése és helyreállító intézkedések.....	25
4.2.6. Módosítások.....	27
4.2.7. Dokumentáció	27
5. Termékek átvételének feltételei	30
5.1. Mennyiségi átadás-átvétel.....	30
5.2. A minőségi átadás-átvétel	30
5.2.1. A minőségi átvétel típusai és követelményei.....	30
5.3. Egyéb rendelkezések	36
5.4. A mennyiségi- és minőségi átvétel közös szabályai.....	36
6. Műszaki feltételek beszerzéshez és szállításhoz	37

1. Bevezetés

1.1. A MÁV-START Zrt. küldetése

A MÁV-START Vasúti Személyszállítási Zrt. (továbbiakban MÁV-START Zrt.) alapvető célkitűzése, hogy magas szakmai tudással, és elsősorban utasbarát szemlélettel szolgálja ki az utazóközönséget, annak érdekében, hogy tovább fejlődjön a magyarországi közszolgáltatási személyszállítás minősége és ezért minden olyan rendelkezésre álló eszközzel élni kíván, amely utasainak elégedettségét növelni képes, valamint az utasainak magasabb színvonalú kiszolgálását lehetővé teszi.

A MÁV-START Zrt. célja, hogy szabályozott belső környezetben, a különböző irányítási rendszerek integrált működtetésével, a piac kihívásainak megfelelő, hatékony, versenyképes, környezet- és energiatudatos, biztonságos, emberközpontú és felelős vasúti személyszállítási vállalat üzemeltetésével folyamatosan növelje vevőinek elégedettségét.

A vevői igények teljes körű kielégítése érdekében a MÁV-START Zrt. a vonatkozó jogszabályok és követelmények maradéktalan betartása mellett a szolgáltatások színvonalának növelésére törekszik, és folyamatosan kutatja vevői jövőbeni szükségletei maradéktalan teljesítésének lehetőségét.

A MÁV-START Zrt. elkötelezett a minőségi, környezet- és energiatudatos, biztonságos munkahely és szolgáltatás biztosítása iránt, és vállalja, hogy megteremti a szervezet céljainak és igazgatásának egységét.

A magas fokú utasbiztonság és az utazó közönség igényeinek teljes körű kielégítése érdekében a MÁV-START Zrt. messzemenően törekszik arra, hogy a vasúti járművekbe és a kapcsolódó infrastruktúrába beépülő termékek és szolgáltatások ezen igényeknek megfelelő minőségben, mennyiségben és határidőre rendelkezésre álljanak.

A fenti célok, követelmények és igények megvalósulásának elősegítése érdekében fogalmazta meg és alkalmazza a MÁV-START Zrt. a jelen Beszállítói Kézikönyvet (a továbbiakban: Beszállítói Kézikönyv vagy Kézikönyv).

1.2. A MÁV-START Zrt. Integrált Irányítási Politikája

A MÁV-START Zrt. Integrált Irányítási Politikája az alábbi hivatkozáson elérhető, letölthető:

[Integrált Irányítási Politika](#)

1.3. Fogalom meghatározások és rövidítések

- **MÁV-START Zrt.:** MÁV-START Vasúti Személyszállítási Zrt.
- **Közbeszerzési törvény:** A közbeszerzésekről szóló mindenkor hatályos törvény.
- **Beszállító:** Minden olyan vállalkozás, gazdasági szereplő, amely a MÁV-START Zrt. termék-előállításához közvetlenül kapcsolódóan terméket szállít be és/vagy a MÁV-START Zrt. tevékenységei ellátásához szolgáltatást nyújt, vagy a jövőben szállítani, nyújtani tervez. A MÁV-csoport terminológiájában "szállító"-ként szerepel.
- **Gyártó:** A terméknek előállítója, termelője, helyreállítója vagy felújítója, illetve aki a terméken elhelyezett nevével, védjegyével vagy egyéb megkülönböztető jelzés alkalmazásával önmagát a termék gyártójaként tünteti fel.
- **Tétellista:** A MÁV-START Zrt. a beszerzési/közbeszerzési eljárásaiban, és szerződéseiben a beszerezni és/vagy javíttatni kívánt termékféleségeket tétellistákban adja meg. A tétellista tartalmazza a termék megnevezésén kívül annak azonosításához és átvételéhez szükséges főbb műszaki információkat.
- **Műszaki feltételek beszerzéshez és szállításhoz (MF):** Dokumentum, amely az egyes termékeknél a tétellistában szereplő adatokon felül további információkat, műszaki követelményeket fogalmaz meg jellemzően gyártmánycsoportonként. Azon termékeknél, amelyekre vonatkozóan az MF dokumentumot is figyelem kell venni, a beszerzési/közbeszerzési eljárások tétellistái tartalmazzák az MF –ek azonosító számait (Pl.: MFM03).
- **ÁME:** A MÁV-START Zrt. Átvétel és Minőségellenőrzés szervezete.
- **ÁME kód:** A MÁV-START Zrt. a beszerzési/közbeszerzési eljárásaiban, szerződéseiben mellékelt tétellistákban az egyes tételek soraiban megadja az átvételi feltételeket, valamint egyéb, a termékekkel, illetve annak gyártójával/javítójával kapcsolatos követelményeket. Ezen információk az ÁME kódban kódolva kerültek megadásra a tétellista soraiban. A kód felépítése, valamint a kódokban szereplő számok jelentései az 5.2.1 pontban találhatóak.
- **Közlekedésbiztonsággal összefüggő termék:** A vasúti jármű működését meghatározó olyan alkatrész, vagy berendezés, melynek meghibásodása veszélyeztetheti az élet és vagyonbiztonságot. A közlekedésbiztonsági szempontból meghatározó jelentőségű szerkezeti egységek, alkatrészek: olyan szerkezeti elemek, rendszer elemek (így különösen az alváz, jármű felépítmény, futómű, vonó-, ütköző készülék, fékberendezés, vonatbefolyásoló berendezés szélvédő üvegek), melyek meghibásodása, helytelen működése a vasúti közlekedés biztonságát közvetlenül veszélyezteti, vagy a jármű siklásához, a jármű megfékezhetetlenségéhez, vagy a vasúti járművek elszabadulásához vezethetnek; így veszélyeztetve az élet és vagyonbiztonságot.

A MÁV-START Zrt. a közlekedésbiztonsággal összefüggő termékeket a beszerzési eljárásokhoz tartozó tétellistákban tételesen megadott „ÁME kód”-ban jelöli. Az e körbe tartozó termékek ÁME kódjai 2-es számmal kezdődnek.

- **MÁV SZK Zrt. BLÜ TAK:** MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési és Logisztikai Üzletág Támogató és Adminisztrációs Központ.
- **Felhasználhatósági időtartam, időpont:** Az az időtartam, amelyen belül, illetve az az időpont ameddig a termék felhasználható, beépíthető.
- **A termék kora:** A termék gyártásától eltelt idő
- **EIR:** Energiairányítási rendszer
- **FAI:** First Article Inspection, Első minta átvétel: Az első minta átvétel a kiemelt fontosságú termék esetén a tétel első darabjának fokozottabb részletességgel történő ellenőrzését, vizsgálatát jelenti
- **REACH:** Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals, vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló rendelet

1.4. A Beszállítói Kézikönyv célja

Ezen Beszállítói Kézikönyv célja az, hogy megfogalmazza a MÁV-START Zrt. elvárásait azon piaci szereplők tevékenységével kapcsolatban, akik a MÁV-START Zrt.-nek terméket szállítanak és/vagy szolgáltatásokat nyújtanak, vagy terveznek szállítani/nyújtani, valamint elősegítse ezzel a beszállítók tevékenységét és a kölcsönösen előnyös kapcsolatok fejlődését.

1.5. A Beszállítói Kézikönyv hatálya

Ezen Beszállítói Kézikönyvben foglaltak azokat a - terméket szállítókra, szolgáltatást nyújtó vagy a jövőben nyújtani tervező társaságokra, valamint a szállítandó termékekre, nyújtandó szolgáltatásokra vonatkozó - minimálisan teljesítendő elvárásokat, követelményeket fogalmazzák meg, amelyek szükségesek a MÁV-START Zrt.-nek történő megfelelő minőségű beszállításhoz.

Jelen kézikönyv hatálya kizárólag a MÁV-START Zrt. tevékenységi körébe tartozó vasúti járművek és alkatrészeik karbantartásához, javításához, továbbá gyártásához közvetlenül kapcsolódó beszállítói és/vagy a MÁV-START Zrt. ezen tevékenységei végzéséhez szolgáltatást nyújtó, vagy a jövőben nyújtani tervező gazdasági szereplőkre (továbbiakban beszállító) vonatkozik.

A MÁV-START Zrt. a beszállítóitól elvárja, hogy elkötelezzék magukat - a gyártott termékeikkel és a nyújtott szolgáltatásaikkal - a MÁV-START Zrt. minőségi,

környezetvédelmi, mennyiségi, időbeli, valamint egyéb kifejezett követelményeinek magas fokú kielégítése iránt.

Amennyiben a felek írásban ettől eltérően nem állapodnak meg, jelen kézikönyvben foglalt feltételeket kell alkalmazni mindazon ügyletekkel kapcsolatosan, amelyek során a MÁV-START Zrt. terméket vagy szolgáltatást rendel meg. Ennek megfelelően minden olyan esetben, amikor a beszállítóval kötött szerződés hivatkozást tartalmaz jelen kézikönyvre, a kézikönyv – amennyiben a szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz – az adott szerződés részévé válik.

A termékspecifikus minőségi követelmények a MÁV-START Zrt. által rendelkezésre bocsátott vagy hivatkozott rajzokon, előírásokban, gyártmánycsoportonkénti szállítási feltételekben, vagy a szerződésekben, illetve megrendelésekben találhatóak.

A MÁV-START Zrt. a hivatkozott követelmények teljesítését – ha arról a konkrét szerződésekben ettől eltérően nem rendelkezik - a termék- és rendszerszabványok mindenkor legutolsó kiadásainak megfelelően várja el.

A MÁV-START Zrt. beszerzési tárgyától és értékhatártól függően a közbeszerzésekről szóló mindenkor hatályos törvény szerint, továbbá figyelemmel a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokat tartalmazó további jogszabály(ok)ban foglalt rendelkezésekre, közbeszerzési eljárásokat folytat le. Ahol a jelen dokumentum szabvány megnevezést, műszaki engedély megnevezést, műszaki előírás megnevezést, vagy műszaki ajánlás megnevezést tartalmaz, ezen hivatkozások mellett közbeszerzési eljárás esetén a MÁV-START Zrt. köteles a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést szerepeltetni.

A fenti dokumentumok egyenértékűségét igazoló dokumentumokat a MÁV-START Zrt. részére be kell nyújtani.

A Beszállítói Kézikönyvet – a MÁV-START Zrt. eltérő rendelkezése hiányában – valamennyi beszerzési eljárásban alkalmazni kell. A Beszállítói Kézikönyvet közbeszerzési eljárás esetén kizárólag akkor kell alkalmazni, amennyiben a MÁV-START Zrt. kifejezetten így rendelkezik.

1.5.1. A Beszállítói Kézikönyv időbeli hatálya

A MÁV-START Zrt. [beszerzési portálján](#) található Beszállítói Kézikönyv/aktuális verzió linken a dokumentum aktuális verziója verziószámmal és a hatályosság dátumával ellátva található meg.

A korábban elkészült, már nem hatályos verziói a Beszállítói Kézikönyv/ archív mappában, időrendi sorrendben verziószámmal, dátummal ellátva találhatóak.

A beszerzési/közbeszerzési eljárásokban mindenkor az eljárás közzététele, megindítása napján érvényben lévő Beszállítói Kézikönyv változat és hivatkozott dokumentumai érvényesek a teljes eljárás során, kivéve, ha a MÁV-START Zrt. vagy a szerződő felek ettől eltérően a gazdasági szereplők előnyére máshogyan nem rendelkeznek.

1.6. Hivatalos nyelv

A **magyar beszállítókkal** a magyar nyelvű kommunikáció a hivatalos, a beszerzési eljárásokban a benyújtandó dokumentációk nyelve szintén a magyar.

A **külföldi beszállítókkal** a tárgyalás nyelve a magyar, angol, vagy német, a közbeszerzési eljárásokban az eljárás nyelve – ideértve valamennyi beszállítói, gyártói és terméktanúsítványok, valamint a termék adat- és katalóguslapok nyelvét is – a magyar. Az idegen nyelven benyújtott iratokat felelős magyar nyelvű fordításban is kell csatolni. A MÁV-START Zrt. elfogadja a beszállító általi felelős fordítást is, amely esetben beszállító nyilatkozik arról, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért beszállító a felelős.

1.7. A MÁV-csoport Etikai kódexe

A MÁV-csoport folyamatos kihívások előtt áll.

Magyarország nagy múltú és stratégiai jelentőségű vállalatcsoportjaként célja, hogy mindenkor hitelesen és átláthatóan működjön. Ezzel is növelni szeretné a szolgáltatásainak az igénybevevői és a széles nyilvánosság által belé vetett bizalmat, egyben pedig a MÁV-csoport, és benne a MÁV-START Zrt. társadalmi elismertségét.

A MÁV-csoport Etikai Kódexe magatartási szabályok és viselkedési normák gyűjteménye, amely elvárásokat és útmutatást egyaránt tartalmaz.

Fontos, hogy az olyan célok és értékek, mint a piac- és ügyfél-orientáltság, a kreativitás, a rugalmasság, a hatékonyság, a teljesítményelv, a felelősség és a megbízhatóság, az együttműködés és a nyílt kommunikáció a szervezeti kultúrába épülve a legfőbb normákat jelentsék. A vállalati kultúra fejlesztésén túl kiemelt cél, hogy az Etikai Kódex iránymutatást adjon a munkavégzés során követendő elvekhez. Közös érdek, hogy ezek összhangban álljanak a MÁV-csoportba tartozó társaságok alapvető értékeivel, amelyek a biztonság, a megbízhatóság, a jövő tudatos alakítása, a teljesítmény- és szolgáltatásfejlesztés, valamint az ügyfélorientált hozzáállás.

Ezek az értékek a közfeladat maradéktalan ellátása érdekében a MÁV-csoportba tartozó társaságok valamennyi munkatársa tevékenységét meghatározzák és mindenki számára viszonyítási pontként szolgálnak.

Az Etikai Kódexnek célja, hogy a MÁV-START Zrt. munkavállalóinak és a **külső partnereknek** is segítsen eligazodni abban, hogy egy-egy adott helyzetben mi a helyes, követendő magatartás.

A MÁV-csoport Etikai Kódexét az alábbi elérhetőségen lehet elérni, illetve letölteni:

[Etikai Kódex](#)

A fentiek szellemében a MÁV-START Zrt. a beszállítóival szemben magas kívánalmakat fogalmaz meg a teljes ellátási lánc tekintetében, de különösen az alábbi szempontok figyelembevételével:

1.7.1. Etikus magatartás

A MÁV-START Zrt. beszállítói személyes felelősséggel tartoznak a tisztességes, etikus, professzionális és méltányos magatartás tekintetében.

Az üzleti feladatok, kapcsolattartás során a beszállítóknak pártatlanul és méltányosan kell eljárniuk a velük munkakapcsolatban álló ügyfelekkel, beszállítókkal és minden egyéb féllel való üzleti kapcsolataik során.

A MÁV-START Zrt. beszállítói kötelesek a saját országukén kívül azon országok vonatkozó törvényeit, hagyományait és kultúráját is tiszteletben tartani, amelyekben gazdasági szereplőkkel kapcsolatot tartanak fenn.

1.7.2. Korrupcióval szembeni fellépés

A MÁV-START Zrt. elkötelezett a tisztességes és átlátható működés mellett elutasítja a korrupciót, határozottan fellép annak minden formájával szemben.

Az Etikai Kódex vonatkozásában a korrupció olyan jogellenes és/vagy erkölcsi értelemben is elítélendő cselekmény, amely során a bármilyen szinten döntési helyzetben lévő munkatárs e helyzettel visszaél saját maga, vagy más javára történő előnyszerzési céllal, ezzel sértve a MÁV-csoport érdekeit.

A korrupció – egyebek mellett – fenyegeti a jogbiztonságot, aláássa a tisztesség elvét, akadályozza a gazdasági fejlődést, torzítja a versenyt és veszélyezteti a társadalom erkölcsi alapjainak stabilitását.

A MÁV-START Zrt. egyértelmű és elutasító állásponttal rendelkezik a korrupcióról, annak minden formájával szemben határozottan fellép, mivel az minden tekintetben ellentmond a tisztességes működésnek.

Kerülni kell minden olyan helyzetet, amelyben jogtalan előny nyújtása, elfogadása vagy annak akár csak a gyanúja is felmerülhet. A MÁV-START Zrt. elkötelezettsége a tisztességes működés mellett töretlen.

1.7.3. Felajánlott üzleti ajándék és vendéglátás kezelése

Az üzleti partner által nyújtott ajándék és vendéglátás nem befolyásolhatja az üzleti döntéseket, és a befolyásolás látszatát sem keltheti.

Az üzleti partnerekkel szembeni magatartás során a tiszteletnek és a tisztességes partneri kapcsolatrendszernek kell meghatározónak lennie. Az üzleti ajándék, valamint a vendéglátás elfogadása kizárólag az általános üzleti szokások keretein belül lehet tisztességes, de akkor is kizárólag olyan esetekben, ha abban a befolyásolási szándék jele nem látható. Elfogadás esetén sem befolyásolhatja a vendéglátás és az ajándék elfogadása a döntéshozatali eljárást. Sem az üzleti partnerek, sem harmadik felek számára nem tűnhet úgy, hogy ezek hatással vannak a döntéshozatalra.

1.7.4. Szociális és emberi megfontolások a munkahelyen

Minimális elvárásként minden beszállító köteles megfelelni a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) vonatkozó munkaügyi normáinak.

Ennek szellemében a beszállítók kötelesek az emberi jogok tiszteletben tartását előmozdító foglalkoztatási politikát alkalmazni. Az alkalmazás, és a munkavállalókkal kapcsolatos egyéb eljárások tekintetében az alkalmazottakat faji hovatartozástól, bőrszíntől, világnézettől, nemzetiségtől, kortól, nemtől, szexuális beállítottságtól, vallástól, származástól, fogyatékoságtól, szakszervezeti tagságtól, politikai nézettől és a törvény által meghatározott egyéb állapottól függetlenül, szándékos megkülönböztetéstől mentes elbánásban kell részesíteni.

Az életkorra vonatkozó helyi törvényeket be kell tartani. A durva bánásmódnak, a zaklatásnak vagy a megfélemlítésnek, illetve az ilyen szabálytalanságokat jelentő személyekkel szembeni nyomásgyakorlásnak, vagy egyéb megtorló intézkedéseknek helye nincs.

Bár a fenti általános alapelvek a MÁV-START Zrt. minden beszállítójára nézve kötelező érvényűek, az egyes eseteket azonban mindig az adott országban hatályos törvények szellemében kell kivizsgálni.

Az emberi jogok biztosítása fontos lépés abba az irányba, hogy az alkalmazottak az őket megillető elbánásban részesüljenek. A MÁV-START Zrt. meggyőződése szerint mindennek köszönhetően munkavállalói hatékonyabbá, motiváltabbá és elkötelezettebbé válnak, ami egyszersmind hozzájárul majd a MÁV-START Zrt. sikerességének növeléséhez is.

A fentiekkel összhangban az alapvető követelmények a következők:

- Biztonságos és az egészséget előtérbe helyező munkakörnyezetet kell biztosítani, illetve az egyes munkakörnyezetekre jellemző veszélyforrásokat ésszerű mértékben csökkenteni szükséges.
- A káros anyagok, munkagépek és technológiai műveletek okozta kockázat minimálisra csökkentése érdekében ellenőrzési eljárásokat szükséges bevezetni.
- A beszállítók kötelesek hatékony munkabiztonsági politikát alkalmazni.
- A beszállító tevékenysége szerinti országokban alkalmazott foglalkoztatási előírásokat be kell tartani.
- A munkaidőre vonatkozó helyi hatályos törvényeket be kell tartani.
- A MÁV-START Zrt. kényszermunkát alkalmazó vagy azt támogató beszállítóval nem köt szerződést. A helyi törvényekben meghatározott kort el nem érő személyeket a beszállítók nem alkalmazhatnak.

1.7.5. Környezetvédelmi szempontok

A beszállítóknak tisztában kell lenniük azzal, hogy szerepük milyen jelentőségű a környezeti hatások csökkentésének szempontjából.

Kötelesek megtenni mindent annak érdekében, hogy a lehető legjobb környezetvédelmi módszereket alkalmazva fenntartható fejlődést biztosítsanak.

A beszállítókra vonatkozó minimum elvárások az alábbiak:

- A vonatkozó környezetvédelmi Európai Uniós és nemzeti jogszabályokat, rendeleteket és egyéb előírásokat be kell tartani.
- A beszállítónak az üzleti tevékenységéből fakadó környezeti kockázattal arányos környezetvédelmi politikát kell alkalmaznia.
- A veszélyes anyagokat a vonatkozó törvények, jogszabályok és szabványok, valamint a belső szabályzatok és eljárások szerint kell kezelni. A beszállítók

kötelesek mindent megtenni annak érdekében, hogy elkerüljék a veszélyes anyagok kibocsátását, valamint tűz, robbanás vagy a munkavállalók súlyos sérülésével, illetve a telephelyek, a természeti és épített környezet károsodásával egyéb, súlyos esemény bekövetkezését.

- Olyan eljárásokat kell alkalmazni, amelyek segítségével a meglévő üzemek és eszközök a lehető legkevésbé terhelik a környezetet.
- A munkavállalók képzése, és az ahhoz szükséges források biztosítása révén elő kell segíteni, hogy a munkavállalók ismerjék saját felelősségüket a környezetvédelem vonatkozásában.

A MÁV-START Zrt. az alábbiakra ösztönzi szerződő partnereit:

- Folyamatosan fejlesszék környezetvédelmi teljesítményüket.
- Vezessenek be és működtessenek az ISO 14001 szabvány követelményei szerinti, vagy azzal egyenértékű - lehetőleg tanúsítással rendelkező - környezetközpontú irányítási rendszert, amely arra ösztönzi őket, hogy megfelelő környezetvédelmi gyakorlatot alkalmazzanak, illetve, hogy a gyártási és feldolgozási tevékenységük során energiateljesítményüket javítsák, és az anyagokat hatékonyan használják, hasznosítsák újra és nyerjék ki.
- Folyamatosan fejlesszék az alkalmazott eljárásokat a káros környezeti hatásuk minimálisra csökkentése és a fenntartható környezetet jobban támogató termékek biztosítása érdekében. Vegyék figyelembe a környezetvédelmi tényezőket a kutatás, a tervezés, a termékfejlesztés és a folyamatok kidolgozásának korai szakaszában.
- Legyenek készek információt nyújtani alkalmazott környezetvédelmi gyakorlatokról és a főbb anyagok és vegyszerek felhasználásáról, annak érdekében, hogy a MÁV-START Zrt. a végtermékekre vonatkozóan végzett életciklus elemzést elvégezhesse, illetve biztosítsák a MÁV-START Zrt. ügyfelei által kért információkat.

A MÁV-START Zrt. rendelkezik érvényes ISO 14001 szerinti tanúsítással, így környezeti politikájával összhangban a MÁV-START Zrt. kapcsolatban áll és konstruktív módon együtt dolgozik a beszállítókkal, a szabályozó hatóságokkal, a tudományos társadalommal és szükség esetén az egyéb érdekelt felekkel a fenntartható fejlődés közös célkitűzését előmozdító üzletviteli és közösségi gyakorlatok kialakítása és ösztönzése érdekében.

A MÁV-START Zrt. szerződő partnereit arra ösztönzi, hogy saját beszállítóikkal és alvállalkozóikkal szemben ugyanezen követelményeket alkalmazzák, és erre vonatkozó kérés esetén igazolják ez irányú törekvéseiket is.

1.8. Kapcsolattartás

A MÁV-START Zrt. beszállítói a Beszállítói kézikönyvvel kapcsolatos kérdéseiket a beszallitoikezikonyv@mav-start.hu e-mailcímrre küldhetik.

2. A Beszállítók regisztrációs, előminősítési és nyilvántartási rendszere

A MÁV-START Zrt.:

- a beszállítók részére beszállítói regisztrációs rendszert működtet,
- a beszállítóiról nyilvántartást vezet,
- a beszállítóit előminősíti,
- a beszerzési eljárásokban a beszállítók gazdasági és műszaki alkalmasságát és annak igazolási módját előírja. Az alkalmasság és a kizáró okok igazolását ellenőrzi,
- a termékek átvételének módját a szerződésekben előírja, és annak megfelelően a termékek megfelelőségét ellenőrzi,
- rendszeres értékeléseket készít a közlekedésbiztonsággal összefüggő termékek beszállítóiról.

Ezen folyamatoknak célja, hogy a MÁV-csoport potenciális beszállítóinak gazdasági, pénzügyi adottságai és minőségirányítási rendszere web-es felületen, informatikai támogatással működő beszállítói regisztrációs és előminősítési rendszer keretében megismerésre kerüljön, amelyet követően a beszállítók a beszerzések és közbeszerzések szempontjából minősítést kapjanak annak érdekében, hogy a beszerzési és közbeszerzési eljárások indítását megelőzően ismert legyen, hogy a beszállítók képesek-e a MÁV-csoport által támasztott követelményeket megfelelő termékekkel és szolgáltatásokkal teljesíteni.

A beszállítói regisztrációs és előminősítési folyamatokat a MÁV-START Zrt. közbeszerzés köteles beszerzések esetén tájékoztató jelleggel, míg a nem közbeszerzés köteles beszerzések esetén az ajánlattételi felhívásban kötelezően alkalmazandó jelleggel kezeli.

Közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívás részeként előírható a beszállítói regisztráció valamint a beszállítói előminősítési rendszerben rendszeresített beszállítói kérdőív kitöltése, azonban a közbeszerzési eljárásban az előminősítés eredménye nem eredményezhet érvénytelenítést vagy kizárást az eljárás során.

A MÁV-START Zrt. Integrált Irányítási Rendszerének dokumentációjában és vonatkozó egyéb szabályzataiban – például a Biztonságirányítási Kézikönyvében illetve a jelen kézikönyvben - határozta meg a közlekedésbiztonsággal összefüggő termékek és szolgáltatások megfelelőségét ellenőrző eljárások folyamatát és az alkalmazandó szabályokat valamint a beszállítók minősítési rendszerét.

A szükséges beavatkozások, intézkedések folyamatának szabályozása, a minőségi kifogások helyesbítése, megszüntetése, a kockázatok kezelése, valamint további előfordulásuk megelőzése érdekében a MÁV-START Zrt. valamennyi anyagot, eszközt, berendezést, szolgáltatást igénylő és igénybe vevő szervezeti egysége a szerződésekben rögzített kapcsolattartókon keresztül bekapcsolódik a beszállítók minősítésének rendszerébe.

2.1. A beszállítók regisztrációja

A MÁV-START Zrt. a beszállítók regisztrálását MÁV-csoport szinten végzi.

A beszállítói regisztráció a MÁV-csoport leendő és jelenlegi beszállítói számára biztosítja a MÁV-csoport Szállítói Minősítési Rendszeréhez történő biztonságos hozzáférést, későbbiekben pedig a MÁV-csoport által kezdeményezett elektronikus árlejtésű tenderekre való meghívás lehetőségét.

A potenciális beszállító a regisztrációt az erre rendszeresített

magyar nyelvű <http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosités> valamint

angol nyelvű <http://www.mavcsoport.hu/mav-group/vendorrating> weblapokon végzi.

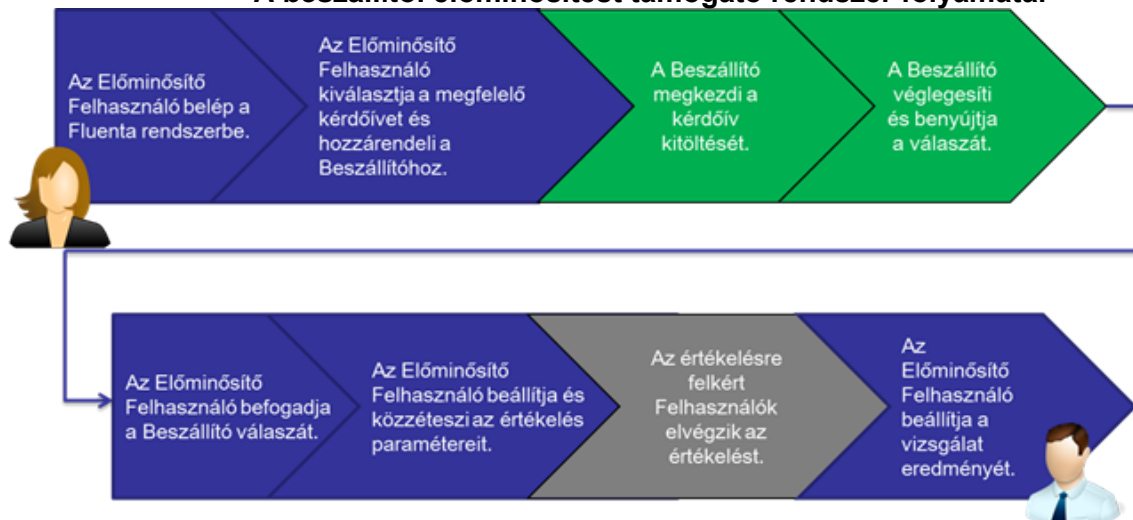
A beszállítói regisztráció kizárólag elektronikus úton történik, papír alapú regisztráció nem lehetséges. Ezekon a webes felületeken elérhetőek a beszállítói részletes segédletek is.

Beszállítói regisztráció folyamata a MÁV-csoport honlapján:



2.2. A beszállítók előminősítése

A beszállítói előminősítést támogató rendszer folyamatai



A beszállító feladatai az előminősítési rendszerben:

- A beszállító a MÁV-csoport honlapján a szállítói regisztrációs felületen megkezdi a szállító előminősítési folyamatot. Ennek első lépéseként a „Szállítói regisztrációs adatlap” kitöltésével és a „beküldés” gombbal történő elküldésével bejelentkezik. Ezt követően egy visszaigazolást kap a sikeres regisztrációról.
- A következő lépésben egy e-mailben értesül a beszállító a Szállító előminősítési kérdőív elérésének módjáról.
- A beszállító kitölti az előminősítési kérdőívet, majd a „válasz véglegesítése” gombbal lezárja és elküldi a rendszeren keresztül. (A kérdőívet a <https://auth.fluenta.eu/login> elérési helyen lehet megtalálni belépést követően.)
- Az oldalra történő belépéshez a beszállítói regisztrációkor kapott felhasználónevet és jelszót kell használni. A kitöltéshez segítségként a beszállítók, illetve ajánlattevők a <http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> honlapcímen található Kitöltési segédletet használhatják.
- Amennyiben valamely pontoknál a válaszok nem megfelelően lettek megadva, akkor a beszállító egy adatmódosításra felkérő e-mailt kap, és a sikeres előminősítés érdekében az adatmódosítást el kell végeznie.

2.3. Kapcsolattartás

A MÁV SZK Zrt. BLÜ TAK üzemelteti a „szállítói előminősítési rendszert”, a rendszerüzemeltetésért a szervezet vezetője felelős.

A rendszer működésével kapcsolatos kérdéseket kizárólag a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre küldött levélben lehet feltenni. A választ a MÁV SZK Zrt. BLÜ TAK erről az email címről küldött levélben válaszolja meg a beszállítók részére.

A beszállítói teendőket

magyarul a <http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> valamint angolul a <http://www.mavcsoport.hu/en/mav-group/vendorrating> weblapokon keresztül letölthető beszállítói segédletek tartalmazzák.

3. A közlekedésbiztonsággal összefüggő termékeket beszállítók (szállítók, gyártók) műszaki alkalmasságának vizsgálata

A beszerzési/közbeszerzési eljárások dokumentációiban, illetve a szerződésekben és mellékleteikben, valamint a Beszállítói Kézikönyvben a MÁV-START Zrt. tájékoztatást ad, hogy milyen eljárásokat alkalmaz a gyártó műszaki értékelésénél, a nyertes ajánlattevő kiválasztásánál és a termék/szolgáltatás átvételénél.

A MÁV-START Zrt. a közlekedésbiztonsággal összefüggő termékeket a beszerzési eljárásokhoz tartozó tétellistákban tételesen megadott „ÁME kód”-ban jelöli. Az e körbe tartozó termékek ÁME kódjai 2-es számmal kezdődnek.

A MÁV-START Zrt. a jelen fejezetben foglalt követelmények teljesülését a gyártás/javítás helyszínén szűrőpróbaszerűen a szerződés időbeli hatálya alatt bármikor ellenőrizheti.

3.1. Vonatkozó jogszabályok

A MÁV-START Zrt. a vasút- és a közlekedés biztonságával összefüggő termékek beszerzésénél, a nyertes ajánlattevők kiválasztásánál különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseit tartja szem előtt:

- a BIZOTTSÁG 1158/2010/EU RENDELETE (2010. december 9.) a vasútbiztonsági tanúsítvány megszerzéséhez szükséges követelményeknek való megfelelés értékelésére szolgáló közös biztonsági módszerről;
- a BIZOTTSÁG 445/2011/EU rendelete (2011. május 10.) a tehervagonok karbantartásáért felelős szervezetek tanúsítási rendszeréről és a 653/2007/EK rendelet módosításáról;
- a vasúti járművek üzembe helyezése engedélyezéséről, időszakos vizsgálatáról és hatósági nyilvántartásáról szóló 31/2010. (XII. 23.) NFM rendelet;
- a vasúti járművek karbantartását, javítását és időszakos vizsgálatát végző műhelyekről szóló 24/2016. (VII. 18.) NFM rendelet;
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a kapcsolódó jogszabályok, pl. a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet (közbeszerzési eljárások esetén)

3.2. Követelmények

A közlekedésbiztonsággal összefüggő termékek beszerzésére/javítására indított beszerzési/közbeszerzési eljárások során a MÁV-START Zrt. az ajánlattevőktől különösen az alábbiakat követelheti meg:

- a Beszállító (amennyiben a Beszállító a termék gyártója) köteles gondoskodni arról, hogy a Szerződés teljes időbeli hatálya alatt rendelkezzen bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított ISO 9001 szerinti vagy azzal egyenértékű, érvényes minőségirányítási tanúsítvánnyal (továbbiakban: Tanúsítvány) és azt folyamatosan fenntartsa, illetőleg szükség esetén – kellő időben – megújítsa. A Tanúsítvány alkalmazási területének ki kell terjednie a beszerzés tárgya szerinti termékek vagy termékcsoportok gyártására/javítására, vagy az azokat magába foglaló bővebb alkalmazási területre. A Beszállító köteles gondoskodni arról, hogy a Tanúsítvány megújítását olyan időben kezdeményezze, amely lehetővé teszi a Tanúsítvány Szerződés teljes időbeli hatálya alatti, folyamatos fenntartását.

Amennyiben a Tanúsítvány megújítása válik szükségessé, úgy a Beszállító köteles a megújítás kezdeményezését, valamint a megújítást követően a Tanúsítványt a Megrendelő részére átadni;

- a Beszállító (amennyiben a Beszállító nem a termék gyártója) köteles gondoskodni, hogy az általa szállított termék kizárólag olyan gyártótól kerüljön beszerzésre, amely gyártó az adott Termék vonatkozásában bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított ISO 9001 szerinti tanúsítási szintnek megfelelő, vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal (a továbbiakban: Tanúsítvány) rendelkezik, amely érvényes Tanúsítvány másolatát csatolni kell a szállított termékek minőség-megfelelőségét igazoló dokumentumok részeként és át kell adni a MÁV-START Zrt részére. A Tanúsítvány alkalmazási területének ki kell terjednie a beszerzés tárgya szerinti termékek vagy termékcsoportok gyártására/javítására, vagy az azokat magába foglaló bővebb alkalmazási területre;
- a műszaki, szakmai alkalmasság igazolása részeként – a pályázati/ajánlattételi/részvételi felhívásban közzétett módon és mértékben – be kell nyújtani a referencia nyilatkozatokat, adott esetben referenciaigazolást;
- az ajánlattevőnek az eljárás ajánlattételi szakaszában be kell nyújtania a megajánlott termék Gyártójának cégszerűen aláírt, a Beszállítói Kézikönyv 1. számú melléklete szerinti tartalmú nyilatkozatát.
- javításra irányuló tevékenység beszerzése esetén – a 24/2016. (VII. 18.) NFM rendeletben nevesített termékkörök vonatkozásában – a javítást végző társaság 24/2016. (VII. 18.) NFM rendelet szerinti érvényes engedélyét a részvételi jelentkezés/ajánlat részeként be kell nyújtani;
- A MÁV-START Zrt. fenntartja magának a jogot, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt a termék előállításával kapcsolatos követelmények teljesülését a gyártás/javítás helyszínén ellenőrizze.

4. Általános rendelkezések

A MÁV-START Zrt. a beszállítótól elvárja, hogy működtessenek olyan irányítási rendszereket, amelyek biztosítják az elvárt minőségű termék előállítását/szolgáltatás nyújtását, és ezáltal elősegítsék a MÁV-START Zrt. megfelelését a Minőségirányítási, a Környezetközpontú, a Munkahelyi egészségvédelem és biztonság és az Energiairányítási rendszerek sajátos követelményeinek.

A Beszállítói Kézikönyvben előírt követelmények elfogadásáról a beszállítónak a szerződés megkötésekor nyilatkoznia szükséges.

Amennyiben a beszállító a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót/közreműködőt vesz igénybe, úgy biztosítania kell, hogy az e kézikönyvben leírt követelmények az alvállalkozó/közreműködők által is megismerésre és betartásra kerüljenek.

4.1. A beszállítókkal szemben támasztott általános rendelkezések

- A beszállító vállalja, hogy rendszeresen tervezett és működtetett minőségirányítási rendszert épít ki, és lehetőségeihez képest IRIS-en alapuló további fejlesztéseket vagy TS 16949 fejlesztéseket folytat.
- A beszállító vállalja, hogy betartja a környezet védelmével kapcsolatos nemzeti és nemzetközi jogszabályokat, és az ISO 14001 környezetközpontú irányítási rendszer szabvány előírásait figyelembe vevő fejlesztéseket folytat.
- A beszállító vállalja, hogy betartja a munkahelyi egészségvédelem és biztonsággal kapcsolatos nemzeti és nemzetközi jogszabályokat és az OHSAS 18001 (munkahelyi egészségvédelem és biztonság) előírásait figyelembe vevő fejlesztéseket folytat.
- A beszállító vállalja, hogy betartja a rá vonatkozó energiahatékonysággal kapcsolatos nemzeti és nemzetközi jogszabályokat. Amennyiben a beszállítóra kiterjed az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény (2015.05.22.), úgy a beszállító köteles vagy energetikai auditálást végeztetni, vagy az EN ISO 50001 szabványnak megfelelő, akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított energiagazdálkodási rendszert működtetni.

Folyamatok fejlesztése:

A fejlesztési folyamatoknak célorientáltak kell lenniük, amelyek rendszeres vállalati szintű eljárást igényelnek a minőségi termékek és szolgáltatások érdekében.

Környezetvédelem, környezetirányítás:

- A MÁV-START Zrt. ISO 14001 szerinti környezetközpontú irányítási rendszertanúsítással rendelkezik, így a termékek és folyamatok fejlesztése során törekszik a környezetvédelmi teljesítményének javítására és a környezetvédelmi kiadások, költségek csökkentésére.
- A beszállító vállalja, hogy a terméket a gyártási folyamat során végig a meghatározott anyagokból és félkész termékekből gyártja.
- MÁV-START Zrt. feltételezi, hogy a beszállító aktív szereplője a környezetvédelemnek.

- A termék teljes életciklusa során a beszállító folyamatos fejlesztést folytat a termék emberre és környezetre gyakorolt hatását javítandó.
- A beszállító ösztönzi és növeli az általa előállított termék életciklusa végén újra hasznosítási és bontási lehetőségeit (összetett anyagok) és az energia-, valamint nyersanyagforrások ésszerű felhasználását.
- A beszállító kerüli a veszélyes anyagok használatát és helyettesítő anyagokat használ.
- A MÁV-START Zrt. arra számít, hogy a beszállító tevékenyen részt vesz az interdiszciplináris feladatokban (pl. újra hasznosítás, csomagolás, logisztika).

Energiahatékonyság:

- A MÁV-START Zrt. - a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően – az MSZ EN ISO 50001:2012 szabvány szerint tanúsított Energiairányítási Rendszert működtet.
- A MÁV-START Zrt. beszállítójának tisztában kell lennie azzal, hogy szerepe kiemelt jelentőségű lehet a MÁV-START Zrt. hatékony energiafelhasználásában.
- Abban az esetben, ha a MÁV-START Zrt. energiaszolgáltatásokat, vagy olyan termékeket, berendezéseket, eszközöket szerez be, amelyek hatással vannak, vagy lehetnek a jelentős energiafelhasználására, akkor a beszerzési dokumentációban minden esetben tájékoztatja a beszállítókat arról, ha a beszerzési eljárás egyik értékelési szempontja az energiateljesítmény.
- Amikor a MÁV-START Zrt. olyan energiahordozót/energiát felhasználó termékeket, berendezéseket vagy szolgáltatásokat szerez be, amelyek várhatóan jelentősen befolyásolják a szervezet energiateljesítményét - a beszerzés során meghatározásra kerülnek az energiafelhasználás-, fogyasztás-, illetve hatékonyságvértékelési kritériumok is, a tervezett vagy várható működési élettartam figyelembevételével.
- Az energiabeszerzés követelményeinek elemei közé tartozhat az energia minősége, elérhetősége, költségszerkezete, a környezeti hatások és a megújuló energiaforrások.

Hibák elkerülése:

- A beszállító vállalja, hogy a felismert kockázatok elkerülésére azonosítja és elemzi azok okait, és hatékonyan megszünteti ezeket.

Minőség fejlesztés:

- A beszállító alkalmazzon megelőző minőségbiztosítási elemzéseket a folyamatos minőségi javulás érdekében (pl. SIX Sigma, SPC, FMEA, 5S, stb.)
- A beszállító betartja és elfogadja a termék és teszt előírásokat a rendelés részeként, amennyiben ezekről külön nem állapodnak meg.
- A beszállító betartja és teljesíti az átadott, és/vagy hivatkozott MÁV-START Zrt. előírásokat és követelményeket, illetve a külső meghatározott előírásokat, amennyiben ezekről külön megállapodnak.

MÁV-START Zrt. beszállítói auditok:

- A beszállító támogat minden, a MÁV-START Zrt. auditorai által végzett vizsgálatot és ellenőrzést.

Információs kötelezettség:

- A beszállító vállalja, hogy írásban tájékoztatja a MÁV-START Zrt.-t bármilyen, a szerződéstől eltérő eset bekövetkezésekor.

4.1.1. Alvállalkozó alkalmazása esetén irányadó szabályok

Ha a beszállító gyártási és vizsgálati berendezéseket, szoftvereket, szolgáltatásokat, alapanyagokat vagy egyéb beszállításokat harmadik féltől (alvállalkozótól) kapja gyártásához vagy termékei minőségének biztosításához, a beszállítónak biztosítania kell, hogy a beszállítás a saját minőségirányítási rendszere és az aktuális Beszállítói Kézikönyv szerint történik.

A beszállítók kötelesek a MÁV-START Zrt. követelményeit (pl. rajzok, műszaki tartalmak) átadni alvállalkozóiknak, biztosítva a titoktartás megállapodott követelményeit. Továbbá a beszállító vállalja, hogy biztosítja alvállalkozóinál a MÁV-START Zrt. követelményeinek teljes megvalósítását, betartását.

A fenti követelményektől való eltérést egyeztetni kell a MÁV-START Zrt.-vel, illetve adott esetben eltérésengedélyt kell rá kérni.

4.1.2. Környezetvédelmi termékdíj és egyéb kötelezettségek

A beszállítóknak a jogszabály vagy hatósági előírás alapján az Őket terhelő adókat, illetékeket viselniük kell, ennek tényét szükség szerint igazolniuk kell.

4.2. A termékekkel szemben támasztott általános követelmények

4.2.1. Munkabiztonság és környezetvédelem

Minden, a MÁV-START Zrt.-nek beszállított anyagnak meg kell felelnie a jogszabályi előírásoknak, a csomagolással, szállítással, tárolással, tartalommal és hatóanyagokkal együtt. Továbbá meg kell felelniük az érvényes környezetvédelmi, villamossággal és az elektromágnességgel összefüggő jogszabályoknak, előírásoknak.

A tiltott összetevők listája és az ellenőrzendő anyagok listája megtalálható az [UNIFE](#) honlapján, és ezeket figyelembe kell venni minden jövőbeli megrendelés esetén, illetve a termék gyártása során.

Veszélyes termékek szállítása esetén a nemzeti és nemzetközi vonatkozó előírásokat be kell tartani, hogy mind a csomagolás minősége, mind a címkézés, mind a veszélyes termékek szállítása megfelelő legyen.

Veszélyes anyag, vagy keverék beszerzése esetén: Az anyag, vagy keverék szállítója az átvevőt ellátja a BIZOTTSÁG 453/2010/EU RENDELETE (2010. május 20.) a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (REACH) alapján összeállított Biztonsági Adatlappal.

A 453/2010/EU rendelet a „vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló (REACH) 1907/2006/EK rendelet módosításáról II. melléklete az alapja a biztonsági adatlapok formai és tartalmi követelményeinek.

(CLP: „1272/2008/EK Veszélyes anyagok osztályozása, címkézése, csomagolása” rendelet)

Anyagok			Keverékek		
Osztályozás	Kezelés	Adatlap formája	Osztályozás	Kezelés	Adatlap formája
CLP	REACH	453/2010 II. mell.	CLP	REACH	453/2010II. mell.

A beszállító minden esetben köteles a jogszabályoknak megfelelő biztonsági adatlapot adni magyar nyelven a leszállított termékekhez akkor is, ha ezt a MÁV-START Zrt. a beszerzési dokumentációban külön nem írta elő.

A csomagolást úgy kell megtervezni, hogy könnyen elkülöníthető és újrahasznosítható legyen. Ha lehetséges, a megújuló elsődleges termékeket kell használni.

A biztonsági adatokat a szállítói lánc teljes folyamatában továbbítani kell annak érdekében, hogy a vegyi anyagokat a gyártási eljárásuk során más készítmények vagy árucikkek előállítására felhasználó szereplők biztonságos és felelősségteljes módon végezhesék ezt a tevékenységet, a munkavállalók és a fogyasztók egészségének veszélyeztetése és a környezet károsítása nélkül. Ez magában foglalja az információknak a szállítói láncban felfelé és lefelé történő, a folyamatban közreműködő valamennyi szereplő közötti továbbítását.

A továbbítandó adatok közé tartoznak többek között az anyagok azonosítására, összetételére és tulajdonságaira vonatkozó információk, a kockázatmentes használatot és szállítást biztosító intézkedések, az anyag véletlen kibocsátása vagy tűz esetén alkalmazandó intézkedések, valamint a toxikológiai és ökológiai információk. Az érzékeny üzleti információkat nem kötelező továbbítani.

A vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (REACH), az Európai Vegyianyag-ügynökség létrehozásáról, az 1999/45/EK irányelv módosításáról, valamint a 793/93/EGK tanácsi rendelet, az 1488/94/EK bizottsági rendelet, a 76/769/EGK tanácsi irányelv, a 91/155/EGK, a 93/67/EGK, a 93/105/EK és a 2000/21/EK bizottsági irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 1907/2006/EK európai parlamenti és tanácsi (továbbiakban REACH) rendelet XVII. melléklete tartalmazza azokat a felhasználásokat, amelyekre bizonyos anyagok nem használhatóak fel. Mindez egyúttal azt is jelenti, hogy az itt nem nevesített egyéb felhasználásokra az adott anyag felhasználható.

Ez nem vonatkozik azoknak az anyagoknak a gyártására, forgalmazására vagy felhasználására, amelyeket tudományos kutatásban és fejlesztésben alkalmaznak.

A vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló REACH XVII. mellékletében nyilvántartott anyagok vonatkozásában nyilatkozzon a szállító, arról hogy az általa ajánlott anyag, vegyi anyag nem tartalmaz olyan részt, alkotó elemet, amely szerepel az Európai Vegyi anyag-ügynökség által kezelt adatbázisban, továbbá amelyet a vonatkozó irányelv nem tilt forgalomba hozni és felhasználni, tehát nem esik a korlátozás alá.

Bármilyen, az összetevők vonatkozásában történő változásról kötelessége írásban, kimutathatóan nyilatkoznia a szállítónak.

4.2.2. Jótállás és lejáratási idő a MÁV-START Zrt.-nél

4.2.2.1. Jótállás

A szállítót a szerződés szerűen leszállított termékekre a mennyiségi átvételtől számított 12 hónap teljes körű, a Ptk. 6:171-6:173. § szerinti jótállási kötelezettség terheli, ha a felek ettől eltérően a szerződésben nem rendelkeznek.

Amennyiben a termékre vagy annak bármely alkatrészére a gyártó cég, vagy bármely alvállalkozója, szállítója vagy közreműködője a jelen pont szerinti jótállásnál hosszabb jótállást vállal, akkor ezen termékek/alkatrészek tekintetében ezen jótállási idő az irányadó.

4.2.2.2. Felhasználhatósági idő

Egyes termékek, alkatrészek, vagy berendezések fizikai tulajdonságai jelentősen változnak, amennyiben azokat hosszú ideig tárolják, rendszerint a tárolási feltételek eredményeként (különösen fény, hőmérséklet és páratartalom). Ez vonatkozhat a nyomástartókra, vegyi anyagokra, mint ragasztó és festék, elasztomerekre (pl. gumi), és elasztomereket tartalmazó eszközökre, csiszolóanyagokra. Ez azt jelenti, hogy az ilyen típusú termékek nem használhatók korlátlan ideig.

Határidők meghatározása:

- **Legnagyobb megengedett „életkor” beszállításkor:**

A gyártási dátumtól számítva ezen az időszakon belül kell a terméket a MÁV-START Zrt.-hez szállítani.

Ezt a határidőt a szállítók felé a MÁV-START Zrt. állapítja meg.

A határidők a különböző vonatkozó szabványok és felhasználói igények, valamint korábbi tapasztalatok alapján vannak megállapítva és kötelezően meghatározva. (lásd a kézikönyv 6. pontja: vonatkozó műszaki feltételek).

- **Gyártási és a felhasználhatósági idő jelölése**

Abban az esetben, ha az alkatrészeknek, vagy az anyagoknak korlátozott felhasználhatósági ideje van, a szállítónak mindig meg kell jelölnie a gyártás időpontját (év/hónap) a szállítólevélen, a termékkísérő dokumentumokon és jól látható módon a terméken, vagy annak csomagolásán.

A felhasználhatósági időt egyes termékeknél a beszállító, vagy gyártó határozza meg. Ez esetben a felhasználás idejét is hasonlóan a gyártási időhöz az előbbiek szerint kell megjeleníteni.

Amennyiben előírás, de a termék gyártási időpontja nincs megadva a beérkező termék nem vehető készletre addig, míg a beszállító meg nem adja azt.

Ha a beszállítás időpontjában a termék kora meghaladja a beszállításkori megengedett legnagyobb életkort, a termék nem vehető át, visszaküldendő, mint nemmegfelelő termék.

4.2.3. Korszerű minőségtervezés

A MÁV-START Zrt. elvárja, hogy a beszállító korszerű / fejlett minőségtervezést alkalmazzon, amely leírja a széria minőségét biztosító szisztematikus tervezést.

A fejlett minőségi tervezésnek az alábbi szempontokat kell figyelembe vennie:

4.2.3.1. Termelés megvalósíthatóság

A gyárthatósági elemzés a gyártási folyamat megvalósíthatóságát értékeli annak minden szakaszában, figyelembe véve a határidőket, árakat és a minőséget (pl. beszerzés, szerelés).

Ezt a beszállító már az ajánlat fázisában végezze el. A gyárthatósági elemzést a MÁV-START Zrt. kérésére szükséges bemutatni meghatározott termékek esetében. Az elemzést frissíteni kell, vagy újra el kell végezni, amennyiben olyan módosítások történnek, amelyek a gyártási folyamat fontos, kritikus funkcióit érintik.

4.2.3.2. Hibaelemzés és hatásvizsgálat

A MÁV-START Zrt. javasolja az FMEA folyamatot, de ettől eltérő hibaelemzés és hatásvizsgálatot is lehet végezni.

Az FMEA folyamatot a gyártási folyamat átszervezése, ill. módosítások és panaszkezelés esetén felül kell vizsgálni.

4.2.3.3. Gyártási ellenőrzési terv (ellenőrzési terv)

A gyártási ellenőrzési terv, a folyamat sorrend terv és az FMEA folyamat eredményeként, meghatározza a feladatokat és a felelőségeket a kijelölt vizsgálatoknál.

A gyártási ellenőrzési terv minden elvégzendő vizsgálat összefoglalója a beérkező termékeken át a kimenő termékekig bezáróan.

A MÁV-START Zrt. kérésére a gyártásellenőrzési tervet be kell mutatni.

4.2.3.4. Vizsgálati terv

A vizsgálati tervnek minden egyes folyamat lépés esetén tartalmaznia kell a következőket.

A vizsgálat leírása

Folyamat paraméterének és fontos jellemzőinek meghatározása

Vizsgálati módszerek
Vizsgálat során használt berendezések
Mintavétel mérete /mennyisége
Mintavételi frekvencia
A teszt eredmények dokumentációja

Ha szükséges, a beszállítónak a minőség biztosítása érdekében vállalnia kell a fenti intézkedéseket/feladatokat.

A folyamattírányítás során figyelembe kell venni a statisztikai módszereket.

A MÁV-START Zrt. kérésére a vizsgálati tervet be kell mutatni.

4.2.3.5. A megfigyeléshez és méréshez szükséges erőforrások kalibrációs rendszere és menedzsmentje

A rendszeres, tervezett és megfelelő kalibrálás, ellenőrzés és irányítás érdekében lépéseket kell tenni, hogy csak ellenőrzött mérő, terhelő és ellenőrző berendezéseket használjanak, amelyek minden időben megfelelnek a műszaki előírásoknak, pontosak, megbízhatóak és használatra készek.

Ez az előfeltétele annak, hogy a mérési eredmények egy termék vagy szolgáltatás esetén helyesen legyenek értékelve.

4.2.3.5.1. Megfigyeléshez és méréshez szükséges erőforrások

A „megfigyeléshez és méréshez szükséges erőforrások” fogalma magában foglalja az összes mérő- és regisztráló készüléket, műszereket és vizsgálati szoftvereket, amelyeket a folyamat során használnak, a termelés, minőség, műszaki tesztelés területén, esetleg a vevőszolgálat területén.

4.2.3.6. Statisztikai módszerek

A statisztikai módszerek alkalmazását a minőség tervezési fázisában kell vizsgálni, és ha lehetséges, igénybe kell venni. A MÁV-START Zrt. fenntartja magának a jogot, hogy speciális termékek és minőségi problémák esetén vizsgálja a használt statisztikai módszereket.

Például:

Gépképesség vizsgálata
Folyamatképesség vizsgálata

4.2.4. Új vagy módosított termékek mintáinak benyújtása

A MÁV-START Zrt. a beszerzési dokumentációban, és szerződéseiben előzetes minta és/vagy első minta legyártását kérheti.

4.2.4.1. Előzetes minták

Az előzetes minták a rajzoknak megfelelően gyártott, de még a MÁV-START Zrt. által nem jóváhagyott alkatrészek, vagy nem sorozatgyártásban gyártott alkatrészek.

Előzetes minták szükségesek:

- új tervezés (terv) és sorozatgyártás előtt,
- meglévő termékek módosítása esetén (alkatrészek vagy adalékanyagok).

Az előzetes mintákról dokumentációt (mérőlapok, anyagvizsgálati- és összetétel vizsgálati lap) kell benyújtani a MÁV-START Zrt.-nek, amely tartalmazza az termék méretét, tulajdonságait és funkcióit, továbbá a cél és tényleges értékeket.

A döntést a minták elfogadásáról a MÁV-START Zrt. hozza az előzetes minták és azok dokumentációja alapján.

4.2.4.2. Első minta

Az első minták azok a termékek és anyagok, amelyeket a sorozat első darabjaként a jóváhagyott rajzok, dokumentációk alapján gyártanak, sorozatgyártásra alkalmas gépeken, állandó kondíciók mellett.

Az első minta vizsgálatát a sorozatgyártás jóváhagyása előtt a szerződésekben előírt esetekben mindig el kell végezni.

4.2.4.2.1. Első minták benyújtásának okai lehetnek:

- új beszállító,
- beszállító váltás,
- új alkatrész a MÁV-START Zrt. választékában,
- olyan változások meglévő termékek esetén, melyek hatással vannak a gyártásra, a meglévő termék funkciójára és termelésére,
- változás a meglévő termelési eljárásban vagy a beszállítói feltételekben,
- a beszállító termelési helyének megváltozása,
- a beszállító a gyártás szempontjából releváns alvállalkozóinak változása,
- a termelés legalább 1 éves szünetelése,

A beszállító vizsgálati tervét és az összes anyag- és felületkezelés vizsgálati eredményét mellékelni szükséges.

A beszállító felelőssége az összes fenti esemény és jelentés elkészítése, és késedelem nélküli eljuttatása a MÁV-START Zrt.-nek kapcsolattartóján keresztül.

Az első mintát a MÁV-START Zrt.-nek jóvá kell hagynia a vonatkozó vizsgálatok megfelelő eredménye után.

A sorozatgyártás az első minta vizsgálati eredményének függvényében kezdhető meg (ld. 4.2.4.2.2. pont)

Általában az első mintákat az egyéb szállításoktól elkülönítve kell szállítani, külön szállítólevéllel, és egyértelműen megjelölni: „Első minta”.

A MÁV-START Zrt. által jóváhagyott rajzmásolatot minden méret és funkció világos megadásával, és a teljes FAI dokumentációt szintén be kell nyújtani.

Az első minta vizsgálati jelentésnek a minőségellenőrzések minden eredményét tartalmazni kell, a méretek, az anyag tulajdonságai és funkció tekintetében, továbbá szükséges dokumentálni a meghatározott célt és a tényleges, aktuális értékeket.

Az első mintákat meg kell jelölni, hogy a megfelelő mérési jelentést hozzájuk lehessen csatolni.

Az első minta vizsgálati jelentés fedőlapján szerepelnie kell a gyártási és / vagy termelési helynek.

Minden minta vizsgálati jelentésen szerepelnie kell a felelős személy aláírásának.

4.2.4.2.2. Első minta vizsgálati eredménye

A MÁV-START Zrt. ÁME szervezete ellenőrzi az első minta paramétereit a megadott specifikációk és rajzok alapján. (cél/tényleges összehasonlítás).

A vizsgálat eredménye lehet:

„Engedélyezett”

„Feltételesen engedélyezett, hiánypótlás szükséges”

„Elutasított, az eljárást meg kell ismételni”

Ha a beszállító feltételesen kap engedélyt az első minta vizsgálata alapján a sorozatgyártásra és szállítására, ill. elutasító választ kap, korigálnia kell a nem megfelelő méreteket és funkciókat. A folyamatból a MÁV-START Zrt. írásbeli engedélyével lehet eltérni.

A MÁV-START Zrt. értesíti a beszállítót az eredményekről és a döntésről.

A MÁV-START Zrt. jóváhagyása a minták megfeleléséről nem mentesíti a beszállítót a magas minőség további biztosítása alól.

A jóváhagyás nem jelent szállítási megrendelést.

4.2.5. Nem megfelelő termékek ellenőrzése és helyreállító intézkedések

A beszállítónak fenn kell tartania egy rendszert a nem megfelelő termékek ellenőrzésére és helyesbítésére. A termékek megfelelő vizsgálati állapotának a termelés minden fázisában meglévőnek kell lennie, a nem megfelelő terméket fizikailag jelölni kell, és világosan el kell különíteni a megfelelő termékektől. (pl. elkülönített tároló eszköz)

Továbbá a megfelelő nyomonkövethetőséget biztosítani, hogy ha nemmegfelelőség kerül megállapításra akár cégen belül, vagy kívül, a nemmegfelelőség oka azonosítható legyen.

Nemmegfelelő termék észlelésekor a MÁV-START Zrt.-nek a következő lehetőségei vannak:

- Azonnali elutasítás a teljes szállított mennyiségre.
- A termék átválogatása és /vagy átdolgozása a MÁV-START Zrt. telephelyén.
- A termék átválogatása és / vagy átdolgozása a MÁV-START Zrt. által, 100%-os költségáthárítással a beszállítóra, előzetes egyeztetés alapján.
- Korlátozott felhasználás, egyedi elbírálással.

4.2.5.1. A nemmegfelelőségek, eltérések kezelése

Nem megfelelő szállítás, termék, valamint visszatérő hibák esetén a MÁV-START Zrt. értesítést küld a beszállítónak.

A beszállító az értesítésben megadott, vagy ennek hiányában 3 munkanapon belül köteles egy írásbeli jelentést benyújtani, amely tartalmazza az azonnali, már megkezdett intézkedéseket is.

Ha a meghatározott időn belül nem érkezik válasz a beszállítótól, a MÁV-START Zrt. további intézkedéseket határoz meg, és minden kapcsolódó költséget a beszállítóra terhelhet.

Az eltérések kezelésére, a hiba okának megkeresésére, és probléma megoldására a MÁV-START Zrt. javasolja a 8D módszer alkalmazását.

A MÁV-START Zrt. mélyreható elemzést vár minden további meghatározott intézkedésről, hogy a nemmegfelelőség megismétlődését megakadályozzák. A hasonló termékeket / folyamatokat szintén vizsgálni szükséges.

A hiba okának megkeresésére, és a probléma megoldására az írásos visszajelzést a MÁV-START Zrt.-vel megállapodott időkereten belül, vagy ennek hiányában 10 munkanapon belül kell elküldeni a MÁV-START Zrt.-nek.

4.2.5.2. A dokumentációtól eltérő kialakítások

Különleges esetekben a beszállítók az eltérő kialakításokra engedélyt kaphatnak. A kérelmet a MÁV-START Zrt.-nek írásban kell benyújtani.

A korlátozott eltérő kialakítás csak speciális időpontra, vagy korlátozott számú alkatrészekre vonatkozik, és nem befolyásolja a jövőbeni szállításokat.

A végleges jóváhagyás az eltérő kialakítású termékekre csak a MÁV-START Zrt.-vel egyetértve adható meg, és azt rögzíteni kell a megfelelő dokumentumokban (rajzszám, műszaki előírások, szerződésmódosítás).

Az eltérő kialakításokra vonatkozó fenti eljárás megszegése esetén, illetve minden a szerződéstől eltérő esetben az eltérő kialakítású terméket nemmegfelelő terméként kezeli a MÁV-START Zrt., és a beszállító viseli a költségeket:

- Csere esetén
- A telepítés / szétszerelés költségeit
- Az új rész költségeit
- A hiba kijavításának költségeit
- A készletek válogatásának /cseréjének költségeit, előzetes egyeztetés alapján
- A vevő tájékoztatásának költségeit
- A vizsgálatot végző program költségeit
- Minden, a visszahívás miatt keletkezett kár kompenzálását.

A vonatkozó rendelkezéseket, felelősségeket nemmegfelelőség esetén a szerződések tartalmazzák. A megkötött szerződések elsőbbséget élveznek a Beszállítói Kézikönyv felett.

4.2.6. Módosítások

Bármely, a megkötött szerződésben definiált rendszerekkel, termékekkel, folyamatokkal és eljárásokkal kapcsolatos előírás kizárólag a felek közös megegyezésével, írásban, szerződés módosítás keretében módosítható.

Ha szükséges, a MÁV-START Zrt. kockázatelemzést végez a módosítás jóváhagyása előtt.

A MÁV-START Zrt. - azon partnereinek esetében, amelyek fejlesztést hajtanak végre - azt feltételezi, hogy a beszállítók elvégzik a kockázatelemzést önmaguknak.

A módosítások lehetséges okait a 4.2.4.2.1. rész ismerteti (első minták).

Módosítások esetén, a beszállító vállalja, hogy a rajzok összes másolati példányát, a vizsgálati előírásokat és az összes kapcsolódó dokumentumot naprakészen tartja.

A módosítással összefüggő tevékenységeket a „dokumentumkezelési eljárásban” szabályozni szükséges.

A beszállító vállalja, hogy a szerveztében történő releváns változásról tájékoztatja a MÁV-START Zrt.-t, különösen a kapcsolattartó személy változásáról.

4.2.7. Dokumentáció

4.2.7.1. Részletes dokumentációk

A MÁV-START Zrt. eljárások lebonyolítása során biztosítja a beszállítók számára az adott, beszerzés tárgya szerint a rendelkezésére álló MÁV-START Zrt. dokumentumokat és/vagy információkat.

A MÁV-START Zrt. az esetek egy részében csak régi, gyártói rajzi dokumentációkkal rendelkezik. Ha egy adott tétel meghatározására, előállítására vonatkozó rajzdokumentáción lévő alapanyag előírás eltér az adott eljárásban hozzá tartozó tételista anyagminőség oszlopában megadott anyagminőség előírástól, akkor a tételistában szereplő anyagminőség előírást kell figyelembe venni.

Abban az esetben, ha az adott tétel meghatározására, előállítására kizárólag a vonatkozó rajzdokumentáción van alapanyag meghatározás, ettől eltérni bármilyen ok miatt, csak az ajánlattételi szakaszban leegyeztetett, MÁV-START Zrt. jóváhagyás alapján, vagy a 4.2.6. Módosítások pontban leírt módon lehetséges.

A MÁV SZ, MSZ, EN és ISO szabványok a technika jelenlegi állását mutatják. A beszállító felelős a jelenleg érvényes szabványok beszerzéséért. A MÁV SZ jelzetű szabványokat kérésre a MÁV-START Zrt. biztosítja a beszállító részére, az MSZ, EN, ISO jelzetű szabványok a nemzeti szabványügyi szervezeteknél szerezhetők be. Magyarországon ez a szervezet az Magyar Szabványügyi Testület (MSZT).

4.2.7.2. A dokumentumok és (minőségi) jegyzőkönyvek megőrzési ideje

A minimális megőrzési időszakot az alábbi táblázatban szükséges meghatározni a beszállítótól kapott dokumentumok és nyilvántartások alapján.

	Dokumentum típusa	Archiválási periódus kezdete	Minimális megőrzési időszak
Speciális dokumentumok	Dokumentumok a termék, vagy folyamat fejlesztési fázisából, szállítás tárgyának gyártási fázisából, pl. folyamat leírások, gyártás-ellenőrzési termék, specifikációk, rajzok és ellenőrzési utasítások	Miután a termék kikerült a sorozatgyártásból, és pótalkatrészek szükségesek, vagy ha a dokumentumok megváltoztak.	Közlekedésbiztonsággal összefüggő alkatrészek dokumentumai – 15 év Minden más – 3 év
Iratok/irattár	Iratok a termék vagy folyamat fejlesztési és gyártási fázisából, pl. mérési feljegyzések, ellenőrzési lapok, értékelések, elemzések, vizsgálati bizonyítványok.	A termék szállításakor, amelyek a termékhez vagy folyamatokhoz tartoznak.	Közlekedésbiztonsággal összefüggő alkatrészek dokumentumai – 15 év Minden más: 3 év
	A folyamat vagy termék jóváhagyásának nyilvántartásai és dokumentumai (FAI).	Sorozatgyártás befejezése után, és pótalkatrészek szükségessége esetén.	15 évig minden.

Ezek az előírások nem írják felül a törvényi előírásokat.

A megőrzési időszak vége után, vagy abban az esetben, ha a cég bezárásra kerül, a minőségbiztosítási nyilvántartást írásban kell felajánlani a MÁV-START Zrt.-nek.

Minden minőségügyi feljegyzésnek olvashatónak kell lennie, és megfelelő módon kell azokat archiválni és tárolni.

A minőségügyi feljegyzések tároló helyének és a környezetnek védettnek kell lennie a károsodások, vagy a veszteségek megelőzése érdekében. A MÁV-START Zrt. jogosult az iratokat és dokumentumokat felülvizsgálni bármikor, előzetes egyeztetés alapján.

4.2.7.3. Teszt/vizsgálati tanúsítványok

A vizsgálati tanúsítványok dokumentumai és a rendelés elválaszthatatlan elemek.

A vizsgálati tanúsítványoknak és dokumentumainak a MÁV-START Zrt.-hez meg kell érkezniük a termékkel és a szállítási dokumentumokkal együtt.

Az egy adagból származó részszállítások esetén a következő eljárást kell betartani:

- Az eredeti vizsgálati tanúsítványt az első részszállítással el kell küldeni.
- A következő részszállításokkal minden esetben másolatot kell küldeni a megfelelő vizsgálati bizonyítványról.

- Az utolsó részszállítmánnyal szintén másolatot kell küldeni a megfelelő vizsgálati bizonyítványról „utolsó szállítmány” megjelöléssel.
- A MÁV-START Zrt.-t minden esetben informálni kell, ha az alapanyag „batch” egy rendelésen belül megváltozik. (pl. alapanyagok, elasztomerek, stb.).

Az azonosíthatóság és a nyomonkövethetőség érdekében a megfelelő azonosító számot (jelet, ciklusszámot vagy sorozatszámot) a vizsgálati jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

A teszteredmények dokumentációja tartalmazza a cél/elért (terv/tény) eredmények információit.

A kért vizsgálati dokumentációk nélkül szállított termékeket nem megfelelő szállításnak értékeli a MÁV-START Zrt., és nem fogadja el azokat.

A MÁV-START Zrt.-vel való megállapodás alapján a teszt eredményeket a beszállítók is archiválhatják és elküldhetik azokat elektronikus úton 24 órán belül.

5. Termékek átvételének feltételei

5.1. Mennyiségi átadás-átvétel

MÁV-START Zrt. a termékek átadás-átvételekor – a beszállító jelenlétében – köteles a termékek mennyiségét leellenőrizni. A mennyiségi ellenőrzés tételes átszámolással, méréssel vagy mérlegeléssel történik.

5.2. A minőségi átadás-átvétel

A minőségi átvétel módját termékenként a MÁV-START Zrt. és a beszállító által megkötött Szerződés 1. számú melléklete rögzíti.

A műbizonylat nélkül szállítható termékek esetében csak mennyiségi átvétel történik.

Műbizonylattal szállítandó termékek esetében a minőségi átvétel helye:

- EN 10204 szerinti 3.1. típusú beszállítás előtti vizsgálattal történő, vagy EN 10204 szerinti 3.2. típusú minőségtanúsítás, vagy FAI esetén:
 - Szállító (gyártó/javító) telephelye.
- Egyéb minőségtanúsítási mód esetén:
 - MÁV-START Zrt. telephelye.

Minőségi átvevő:

- EN 10204 szerinti 3.1. típusú beszállítás előtti vizsgálattal történő, vagy EN 10204 szerinti 3.2. típusú minőségtanúsítás, vagy FAI esetén:
 - MÁV-START Zrt. Átvétel és Minőségellenőrzés szervezete.
- Egyéb minőségtanúsítási mód esetén:
 - a MÁV-START Zrt.-vel megkötött szerződések 2. számú mellékletében megjelölt Raktárvezető.

Beszállító köteles a termék átadásával egy időben az előírt dokumentumokat pl.:

- műbizonylatot,
- mérőlapokat, vizsgálati jegyzőkönyveket,
- Biztonsági Adatlapot,
- Terméklapot, Termékleírást,
- analitikai tanúsítványt,
- ... egyéb dokumentumot ...

MÁV-START Zrt. részére átadni.

5.2.1. A minőségi átvétel típusai és követelményei

A MÁV-START Zrt. a beszerzési/közbeszerzési eljárásaiban, szerződéseiben mellékelte tétellistákban az egyes tételek soraiban megadja az átvételi követelményeket, az átvétel módját, valamint egyéb, a termékekkel kapcsolatos követelményeket.

Ezen információk kódolva kerültek megadásra a tétellista soraiban. A kód felépítése, valamint a kódokban szereplő számok jelentései a következők:

A kód 8 számból (10 db szám-karakterből)- köztük kötőjellel - épül fel, és összesen 17 karakterből áll:

A 8 szám jelentése a következő:

1	-	2	-	3	-	4	-	5	-	6	-	7	-	8
Termék főkategória		Műbizonylat típusa (2 számjegyű kódrészlet)		Egyéb dokumentumok		"M" kiegészítő kód		"K" kiegészítő kód (2 számjegyű kódrészlet)		"H" kiegészítő kód		"T" kiegészítő kód		"E" kiegészítő kód

Az ÁME-kód magyarázata (a számjegyek helyi érték szerinti jelentése):

1. számú kódrészlet: Termék főkategória

- 1 NEM közlekedésbiztonsággal összefüggő termék,
- 2 Közlekedésbiztonsággal összefüggő termék.

2. számú kódrészlet: Minőségi átvételi követelmények és beszállításkor csatolandó vizsgálati bizonyítványok

- 00 Nem szükséges vizsgálati bizonylat beszállításkor.
- 21 EN 10204 2.1 típusú megfelelőségi nyilatkozat.
- 22 EN 10204 2.2 típusú minőségazonossági bizonyítvány.
- 30 EN 10204 3.1 típusú szakértői minőségi bizonyítvány szállításengedélyezés nélkül.
- 31 EN 10204 3.1 típusú szakértői minőségi bizonyítvány szállításengedélyezéssel.
- 32 EN 10204 3.2 típusú szakértői minőségi tanúsítvány (MÁV-START Zrt. átvétellel).

3. számú kódrészlet: Egyéb dokumentumok (pl.: vegyi/hegesztési anyagok)

- 0 Semmiféle dokumentum nem szükséges.
- 1 Biztonsági adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén.
- 2 Biztonsági adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén. Műbizonylat szükséges minden beszállításkor.
- 3 Biztonsági adatlap és Termék/Műszaki adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén.
- 4 Biztonsági adatlap és Termék/Műszaki adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén. Műbizonylat szükséges minden beszállításkor
- 5 Termék/Műszaki adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén.

4. számú kódrészlet: "M" kiegészítő kód (műszerek, mérőeszközök esetén)

- 0 Nem szükséges kalibrálási/hitelesítési jegyzőkönyv beszállításkor.
- 1 Kalibrálási jegyzőkönyv szükséges beszállításkor.
- 2 Hitelesítési jegyzőkönyv szükséges beszállításkor.

5. számú kódrészlet: "K" kiegészítő kód (a beszállítható termék kora)

- 00 Nincs előírás a beszállított termék beszállításkori legnagyobb megengedett korára vonatkozóan.
- 06 A termék legnagyobb megengedett kora beszállításkor, a gyártástól számítva hónapokban megadva, két számjeggyel kifejezve. (itt pl. 6 hónap)

6. számú kódrészlet: "H" kiegészítő kód (hegesztéssel összefüggő termék esetén)

- 0 A termék beszállításához hegesztőüzemi alkalmasság tanúsítása nem szükséges.
- 1 A hegesztést végző gyártó/javító EN15085-2 szerinti tanúsítása szükséges CL1 tanúsítási szinttel.
- 2 A hegesztést végző gyártó/javító EN15085-2 szerinti tanúsítása szükséges minimum CL2 tanúsítási szinttel (CL1 is elfogadott).
- 3 A hegesztőanyagának DB (Deutsche Bahn) által kiadott tanúsítással kell rendelkeznie.

7. számú kódrészlet: "T" kiegészítő kód (tűzállósági követelmény)

- 0 A termék tűzállósági megfelelőségének igazolása nem szükséges beszállításkor.
- 1 Beszállításkor a termék tűzállósági igazolása szükséges a műszaki specifikációban meghatározott követelmények szerint.

8. számú kódrészlet: "E" kiegészítő kód (egyéb műbizonylat esetén)

- 0 A termék csak a kódrendszer 2. helyi értékénél meghatározott vizsgálati bizonylattal szállítható be.
- 1 A termék EN ISO/IEC 17050-1 Szállító megfelelőségi nyilatkozatával is beszállítható.
- 2 A termék EN ISO/IEC 17050-1 Szállító megfelelőségi nyilatkozatával is beszállítható a kódrendszer 2. helyi értékénél meghatározott MSZ EN 10204 3.1 típusú szakértői minőségi bizonyítvány helyett, amennyiben az adott termék vonatkozásában a beszállító IRIS, és/vagy ISO TS 16949 tanúsítvánnyal rendelkezik, és/vagy a DB, SNCF, ÖBB, SBB vasutak által elfogadott beszállító, illetve az adott járműkomponens eredeti gyártója

Példák és magyarázatuk az ÁME-kódra:

ÁME-kód	Magyarázat
1-31-3-0-12-0-0-0	<ul style="list-style-type: none">- NEM közlekedésbiztonsággal összefüggő termék,- EN 10204 3.1 típusú szakértői minőségi bizonyítvány

	<ul style="list-style-type: none">szállításengedélyezéssel,- Biztonsági adatlap és Termék/Műszaki adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén,- A termék legnagyobb megengedett kora beszállításkor, a gyártástól számítva: 12 hónap.
1-22-2-0-00-3-0-0	<ul style="list-style-type: none">- NEM közlekedésbiztonsággal összefüggő termék,- EN 10204 2.2 típusú minőségazonossági bizonyítvány,- Biztonsági adatlap szükséges első beszállításkor, illetve összetétel, vagy műszaki paraméter változás esetén. Műbizonylat szükséges minden beszállításkor,- A hegesztőanyag DB (Deutsche Bahn) által kiadott tanúsítással kell rendelkeznie.
2-31-0-0-12-1-0-0	<ul style="list-style-type: none">- Közlekedésbiztonsággal összefüggő termék,- EN 10204 3.1 típusú szakértői minőségi bizonyítvány szállításengedélyezéssel,- A termék legnagyobb megengedett kora beszállításkor, a gyártástól számítva: 12 hónap,- A hegesztést végző gyártó/javító EN15085-2 szerinti tanúsítása szükséges CL1 tanúsítási szinttel.
1-21-0-0-00-0-0-1	<ul style="list-style-type: none">- NEM közlekedésbiztonsággal összefüggő termék,- EN 10204 2.1 típusú megfelelőségi nyilatkozat,- A termék EN ISO/IEC 17050-1 Szállító megfelelőségi nyilatkozatával is beszállítható.

5.2.1.1. EN ISO/IEC 17050-1 szerinti Szállítói Megfelelőségi Nyilatkozat alapján

Az EN ISO/IEC 17050-1 szerinti Szállítói Megfelelőségi Nyilatkozat a beszállító (termék gyártó/javítója, forgalomba hozója) által - jóváhagyott műszaki specifikáció szerint - lefolytatott megfelelőség ellenőrzési eljárás alapján kiadott megfelelőség igazolás.

Ebben az esetben a beszállítónak a termékhez mellékelnie kell az EN ISO/IEC 17050-1 szabvány szerinti kitöltött Szállítói Megfelelőségi Nyilatkozatot.

Ennek tartalmaznia kell a nyilatkozat kibocsátójának megnevezését, a termék szabatos megnevezését, valamint a termékre vonatkozó szabvány- és követelményi hivatkozásokat. A nyilatkozatot a termék gyártója és beszállító is kiállíthatja és ezzel igazolja a termék megfelelőségét.

5.2.1.2. EN 10204 2.1 típus szerinti Megfelelőségi Nyilatkozat alapján

Az EN 10204 szerinti 2.1 típusú Megfelelőségi Nyilatkozat gyártó/javító képviselője által kiállított olyan bizonylat, amelyben a gyártó/javító a vizsgálati eredmények közlése nélkül kijelenti, hogy a szállított termék a megrendelés szerinti követelményeknek megfelel.

A bizonylatot a gyártó/javító hitelesíti.

5.2.1.3. EN 10204 szerinti 2.2 típusú Minőségazonossági Bizonyítvány alapján

Az EN 10204 szerinti 2.2 típusú Minőségazonossági Bizonyítvány a gyártó/javító képviselője által kiállított olyan bizonylat, amelyben a gyártó/javító a nem tételes ellenőrzés és vizsgálat eredményeinek közlésével kijelenti, hogy a szállított termék a megrendelés szerinti követelményeknek megfelel.

A bizonylatot a gyártó/javító hitelesíti.

Ebben az esetben a beszállítónak a termékhez mellékelnie kell a megfelelő tartalmi elemekkel rendelkező (fémtermékek esetén az EN 10168 szabvány szerinti tartalmú), kitöltött Szakértői Minőségi Bizonyítványt.

A bizonylaton kötelezően fel kell tüntetni a termék alapvető jellemzőit, vagy a gyártási dokumentációra való hivatkozást.

5.2.1.4. EN 10204 szerinti 3.1 típusú Szakértői Minőségi Bizonyítvány alapján, szállításengedélyezés nélkül

Az EN 10204 szerinti 3.1 típusú Szakértői Minőségi Bizonyítvány a gyártó/javító által kiállított bizonylat, amelyben a szállított tétel vizsgálati eredményeinek közlésével kijelenti, hogy a szállított termék megfelel a megrendelés szerinti követelményeknek.

A bizonylatot a gyártó/javító képviselője hitelesíti.

Ebben az esetben a beszállítónak a termékhez mellékelnie kell a megfelelő tartalmi elemekkel rendelkező (fémtermékek esetén az EN 10168 szabvány szerinti tartalmú), kitöltött Szakértői Minőségi Bizonyítványt.

5.2.1.5. EN 10204 szerinti 3.1 típusú Szakértői Minőségi Bizonyítvány alapján, szállításengedélyezés szükséges

Az EN 10204 szerinti 3.1 típusú Szakértői Minőségi Bizonyítvány alapján a MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) tételkihagyásos mintavételezési eljárás szerint szállításengedélyezést végez.

Ebben az esetben a beszállítás tervezett időpontja előtt - belföldi beszállítás esetén legalább 3 munkanappal, külföldi beszállítás esetén legalább 10 munkanappal - a beszállító az adott esetben szerződéshez csatolt **IBA-6503** számú Átvételi bejelentő lap, és az **IBA-6522** számú minta szerinti, vagy azzal azonos tartalmú, kitöltött Szakértői Minőségi Bizonyítvány 5.3. pontban megadott címre történő eljuttatásával értesíti az Átvevőt. A bizonylathoz csatolni kell az adott termékre kiállított vizsgálati dokumentációt.

Az értesítés és a dokumentáció értékelése alapján az Átvevő dönt, hogy szükséges-e a termék beszállítás előtti minőségellenőrzése, vagy írásban engedélyezi annak beszállítását a **3.1. típusú Szakértői Minőségi Bizonyítvány** záradékolásával és visszaküldésével.

A termék beszállítás előtti minőségellenőrzését, vagy a beszállítás engedélyezését MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) 2 munkanapon belül írásban visszaigazolja.

A szállítás engedélyezése mindig csak az adott szállítási tételre érvényes.

5.2.1.6. EN 10204 szerinti 3.2 típusú Szakértői Minőségi Tanúsítvány alapján

Az EN 10204 szerinti 3.2 típusú Szakértői Minőségi Tanúsítvány a gyártó/javító által kiállított bizonylat, amelyben a szállított tétel vizsgálati eredményeinek közlésével kijelenti, hogy a szállított termékek megfelelnek a megrendelés szerinti követelményeknek.

A bizonylatot a gyártónak/javítónak a gyártó/javító szervezettől független, feljogosított képviselője állítja ki, és a minőségi átvétel alkalmával a MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) hitelesíti.

Ebben az esetben a termékhez mellékelni kell az **IBA-6504** számú minta szerinti, vagy azzal azonos tartalmú, kitöltött Szakértői Minőségi Tanúsítványt. A bizonylathoz csatolni kell a termékre kiállított vizsgálati dokumentációt.

Az EN 10204 szerinti 3.2. típusú átvétel esetén - annak tervezett időpontja előtt legalább 3 munkanappal, külföldi átvétel esetén legalább 10 munkanappal – a beszállító a mellékelt **IBA-6503** Átvételi bejelentő lap kitöltésével és az 5.3 pontban megadott elérhetőségre történő küldésével értesíti a MÁV-START Zrt. képviselőjét (ÁME).

A minőségi átvétel időpontját a MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) 2 munkanapon belül írásban visszaigazolja az átvételi bejelentő lapon.

Az adott termék első felajánlott minőségi átvételét MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) díjmentesen végzi.

Amennyiben az átvétel során a szükséges feltételeket a gyártó/javító nem tudja szerződésszerűen biztosítani, és az adott átvételi folyamatot csak egy későbbi időpontban lehet befejezni, a MÁV-START Zrt. ebből fakadó többlet költségeit a beszállító felé érvényesíteni fogja.

A beszállító hibájából sikertelen átvételt követő megismételt átvétel során a MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) részéről felmerülő költségek és a munkadíj a beszállítót terhelik.

A megismételt átvétel díja belföldi átvétel esetén 90.000 HUF/alkalom, külföldi átvétel esetén pedig 450 EUR/nap, valamint a külföldre történő utazás során felmerült igazolt költségek.

MÁV-START Zrt. a megismételt átvételi díjat és többlet költségeit az átvételt követően haladéktalanul kiszámlázza.

5.2.1.7. FAI (első minta átvétele) alapján

Amennyiben a beszállító és a MÁV-START Zrt. közti szerződés megköveteli, a termék beszállítása előtt első minta átvételt kell végezni.

Az első minta átvétel a kiemelt fontosságú termék esetén a tétel első darabjának fokozottabb részletességgel történő ellenőrzését, vizsgálatát jelenti.

Az első minta átvétel során a beszállító biztosítja a termék vizsgálati dokumentációját, illetve az átvétel során végzendő vizsgálatokhoz szükséges feltételeket, eszközöket.

Az első minta átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni, valamint az **EN 10204 szerinti 3.2. típusú Szakértői Minőségi Tanúsítvány – IBA-6504** számú minta szerinti, vagy azzal azonos tartalmú – kiállítása is szükséges.

A bizonylathoz csatolni kell a termékre kiállított teljes vizsgálati dokumentációt.

A beszállító írásban köteles bejelenteni a termék FAI alapján történő átadását, annak tervezett időpontja előtt, belföldi átadás esetén legalább 10 munkanappal, külföldi átadás esetén legalább 15 munkanappal. – beszállító az **IBA-6503** Átvételi bejelentő lap kitöltésével és az 5.3 pontban megadott elérhetőségre történő küldésével értesíti a MÁV-START Zrt. képviselőjét (ÁME).

A minőségi átvétel időpontját a MÁV-START Zrt. képviselője (ÁME) 3 munkanapon belül írásban visszaigazolja az átvételi bejelentő lapon.

A továbbiakban az 5.2.1.6 pontban leírtak a mértékadók.

5.3. Egyéb rendelkezések

A MÁV-START Zrt. fenntartja magának a jogot, hogy minden átadásra felajánlott termékből mintát vegyen és a terméket vagy a mintát külön minőségi vizsgálatnak vesse alá.

A mintavételezést és a vizsgálatot a MÁV-START Zrt. illetékes egysége végzi, amelyen beszállító képviselője igénye esetén jelen lehet.

A minőségi átvétel megtörténte a MÁV-START Zrt. hibás teljesítésből eredő, továbbá jótállási, illetőleg szavatossági jogait nem érinti.

A MÁV-START Zrt. képviselőjének (ÁME) elérhetősége a szállítás engedélyezésére, illetve a minőségi átvételre:

MÁV-START Zrt. Átvétel és Minőségellenőrzés

Levelezési cím: 1045 Budapest, Elem u. 5-7.

Telephely: 1045 Budapest, Elem u. 5-7.

Fax: +36 1 511-8303

Tel: +36 1 511-8388

E-mail: mav-atvetel@mav-start.hu

5.4. A mennyiségi- és minőségi átvétel közös szabályai

MÁV-START Zrt. az átadás-átvételi eljárás során jegyzőkönyvet vesz fel, melyben a mennyiségi, minőségi átvétellel kapcsolatos összes lényeges körülményt – különös tekintettel a MÁV-START Zrt. részéről átvett termékek darabszámára, az esetleges hiányokra, a visszautasított termékekkel kapcsolatos körülményekre – rögzíti.

Az át nem vett termékek vonatkozásában beszállító a MÁV-START Zrt. által meghatározott, de legfeljebb a termékeknek a MÁV-START Zrt.-vel kötött szerződés 1. számú mellékletben megjelölt szállítási (utánpótlási) határideje felének megfelelő póthatáridőn belül, köteles a teljesítése hibáit orvosolni.

Amennyiben a leszállított termékek legalább 10%-ának a minősége nem szerződésszerű (sorozathiba), a MÁV-START Zrt. kizárólagos választása szerint jogosult valamennyi, a megrendelés/lehívás/szerződés alapján leszállított termék átvételét visszautasítani és a megrendelésben/lehívásban/szerződésben meghatározott mennyiség ismételt, szerződésszerű leszállítását kérni.

A megismételt mennyiségi és/vagy minőségi átadás-átvételre – a szerződő felek eltérő, írásos megállapodása hiányában – az eredeti szerződés rendelkezései korlátozás nélkül irányadók.

A póthatáridő MÁV-START Zrt. általi biztosítása nem mentesíti a beszállítót a szerződésben meghatározott jogkövetkezmények alkalmazása alól.

6. Műszaki feltételek beszerzéshez és szállításhoz

A gyártmánycsoportonként készülő MŰSZAKI FELTÉTELEK Beszerzéshez és Szállításhoz a MÁV-START Zrt. Beszerzési portálján található meg a következő internet elérési helyen:

<http://www.mavcsoport.hu/mav-start/bemutakozas/bemutakozas-mav-start-zrt>

A beszerzési portálon mind az érvényes, mind az archív gyártmánycsoportonkénti, Műszaki feltételek, valamint ezek jegyzéke is megtalálható.

Amennyiben a MÁV-START Zrt. szerint az szükséges, a Műszaki feltételek a beszerzési eljárások dokumentumaiban is, illetve a szerződés mellékleteként is megtalálható.

Felhívjuk a beszállítók figyelmét, hogy a beszerzési eljárások indulásakor mindig az aktuálisan érvényes Műszaki feltételeket vegyék figyelembe.

A MÁV-START Zrt. a Műszaki feltételeket tekintetében a szerződések lezárulásáig (teljesítéséig) a beszerzési eljárások bejelentésekor érvényben lévő változatot tekinti jogi alapnak, kivéve, ha a felek a műszaki tárgyalások során, majd a szerződésben is megfogalmazva ettől eltérően rendelkeznek.

Gyártói nyilatkozat a minőségbiztosításról

Alulírott a (cégnév, székhely) a
„.....”
tárgyú beszerzési/közbeszerzési eljárásban, mint a
.....ajánlattevő
(cégnév, székhely) ajánlata szerinti termékek gyártója nyilatkozom arról, hogy az ISO
9001 szerinti, illetve azzal egyenértékű tanúsítvány fenntartásához és megújításához
szükséges minőségbiztosítási intézkedéseket és folyamatokat az ajánlattevő nyertessége
esetén a megkötendő szerződés teljesítése során a tanúsítványnak megfelelően,
folyamatosan fenntartom és működtetem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(A Gyártó részéről cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a Gyártó által meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)