

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A

**„SZENTES TŰZJELZŐ, VALAMINT HŐ- ÉS FÜSTELVEZETŐ RENDSZEREK
KARBANTARTÁSA”**

TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2024.05.31. (PÉNTEK) 11:00 ÓRA

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.
Számlavezető pénzintézete: K&H Bank Zrt.
Számlaszáma: 10402142 -49575648-49521007
Számlázási címe: 1426 Budapest, Pf.27.
Adószám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégjegyzékszám: 01-10-045551

Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

2.1. Szentés tűzjelző, valamint hő- és füstelvezető rendszerek karbantartása a MÁV-START Zrt. részére.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás **műszaki melléklete** (I. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (III. számú melléklet) tartalmazza.

Ajánlatkérő vállalkozási keretszerződést kíván kötni nyertes Ajánlattevővel a MÁV-START Zrt. szentesi telephelyén található motorjavító műhely, tűzjelző valamint hő és füstelvezető rendszerének a karbantartására vonatkozóan. Az épület (műhely) használatához az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet (OTSZ) szerint Ajánlatkérőnek gondoskodnia kell a tűzjelző valamint hő és füstelvezető rendszerének 6 havonta kötelező felülvizsgálatáról és karbantartásáról - ezen a tevékenységre vonatkozóan kíván szerződést kötni Tűzvédelmi szakvizsgálóval rendelkező szakemberrel bíró Vállalkozóval.

2.2. A szerződés tárgyát képező munkák részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

2.3. Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

bellus.ibolya@mav-szk.hu

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

2.4. Ajánlatkérő eredményes eljárás esetén nettó 6 900 000 HUF keretösszegre köt szerződést. Ajánlatkérő a keretösszegeből nettó 3 450 000 HUF értékre vállal megrendelési kötelezettséget. A keretösszegeből a megrendelési kötelezettséggel nem érintett rész értéke nettó 3 450 000 HUF. Ajánlatkérő a szolgáltatás megrendelési kötelezettséggel nem terhelt részének részleges vagy teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal, illetve a részleges vagy teljes kimerítésének elmaradása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igényvel Ajánlattevő nem léphet fel Ajánlatkérővel szemben.

3. KAPCSOLATTARTÁS:

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág,
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ,
Szolgáltatás beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. I. emelet 129. szoba
Ügyintéző: Bellus Ibolya
Telefon: (+36-30) 691 2140
Fax: 06-1-511-8534
E-mail: bellus.ibolya@mav-szk.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a Pályázati felhívással együtt.

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a pályázati felhívás 3. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt Ajánlattevőnek. Ennek átvételéről elektronikus visszaigazolást kérünk a kapcsolattartó felé a potenciális Ajánlattevőktől.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben a bellus.ibolya@mav-szk.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Kapcsolattartó elérhetősége (telefonszáma, e-mail címe):**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatmintákért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

4. HELYSZÍNI BEJÁRÁS:

Időpont: 2024.05.28. 11:00 óra

Címe: 6600 Szentés Korsós sor-51.

A bejárásom való részvétel nem kötelező!

Kapcsolattartó: Az 1. pontban meghatározott személy, amennyiben nem érkezik a helyszíni bejárásra részvételi szándék, úgy a helyszíni bejárás nem kerül megtartásra.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT****Jelentkezési határidő helyszíni bejárásra: 2024.05.27. 14:00 óráig az 1. pontban meghatározott személynél írásban (e-mailben).**

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a helyszíni bejárás során Ajánlatkérő konzultációt nem tart, az eljárással kapcsolatos minden információkérést – beleértve a helyszíni bejáráson felmerült kérdéseket - kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.

Ajánlatkérő a helyszíni bejáráson jegyzőkönyvet és jelenléti ívet készít.

5. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a felhívás 3. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontokon legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet az ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag a 3. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.

6. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban,
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Ajánlatkérő előírja a szerződéstervezet valamennyi Fél általi, Pp. 325. § (1) f) pont szerinti elektronikus módon történő aláírását. A szerződésen valamennyi aláíró személynek a Pp. 325. § (1) f) pont szerinti minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt szükséges elhelyeznie (a továbbiakban: minősített elektronikus aláírás). **Az eljárás eredményeként kötendő szerződést felek minősített elektronikus aláírással kötelesek ellátni.**

Ajánlatkérő a szolgáltató alkalmasságát arra, hogy minősített elektronikus aláírás kiállítására alkalmas, az alábbiak szerint ellenőrzi:

Bármely EU/EGT tagállamban honos ajánlattevő minősített elektronikus aláírásának hitelességét ajánlatkérő az ezen országok megbízhatósági listájának böngészőjében (<https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>) ellenőrzi. Az ezen listán lévő adatokat ajánlatkérő az ellenkező bizonyításáig valósnak ismeri el. A minősített elektronikus aláírásnak az Európai Unió vonatkozó szabályainak, így különösen a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől (2016. július 1-jével lépett a 1999/93/EK Irányelve helyébe) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU rendeletének meg kell felelnie.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Ajánlattevő nyertessége esetén, amennyiben harmadik országokban (azaz nem EU/EGT) honos ajánlattevőnek minősül ajánlattevő, a minősített elektronikus aláírásának hitelességét az ajánlattevőnek igazolnia kell az eljárás szerződéskötési szakaszában. Ajánlatkérő igazolásra alkalmasnak fogadja el a minősített elektronikus aláírás bizalmi szolgáltatója által kiállított írásbeli nyilatkozatot, mely tartalmazza, hogy az általa tanúsított elektronikus aláírás megfelel az eIDAS rendeletben foglalt előírásoknak és a Pp. 325. § (1) f) pontjának.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő az ajánlatában/részvételi jelentkezésében tett előzetes nyilatkozatában foglaltak ellenére az ajánlatkérő által megjelölt szerződéskötési határidőben mégsem tudja minősített elektronikus aláírásával ellátni a szerződést vagy a nyertes ajánlattevő aláírása a minősített aláírás követelményeinek nem felel meg, úgy ajánlatkérő azt a szerződéskötéstől való visszalépésnek tekinti.

Amennyiben a szerződés aláírása esetén tanúk aláírása is szükségessé válik, például tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény 6:7 § (4) bekezdésében foglalt előírásra, a tanúk aláírása is a fentiek szerinti feltételeknek megfelelő minősített elektronikus aláírással történhet.

- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a megadott szerződéses feltételek változhatnak. Amennyiben lényeges szerződéses feltételek változnak, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok áttekintését követően a szerződéses feltételek és/vagy műszaki szakmai tartalom egyeztetésének érdekében tárgyalásokat nyisson meg, indokolási kötelezettség nélkül. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelő” minősítést kapott.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köt szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződészegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-VOLÁN-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.
- **Ajánlattevőnek nyertessége esetén szükséges az általa elvégzett munkákra 12 hónap jótállást vállalnia.**
- **Ajánlattevőnek a szerződés megkötésének időpontjára valamint a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkeznie kell szolgáltatás felelősségbiztosítással legalább az alábbi kártérítési felsőhatárokkal: kártérítési limit karonként 30 000 000 forint, az éves kártérítési limit 90 000 000 forint, (Szerződéstervezet 12.20.pont)**

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: *Vállalkozási keretszerződés.*

A szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

A Szerződés a Felek részéről történő aláírással lép hatályba, és a Szerződésből (és az ennek alapján leadott Megrendelésből) eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével, illetőleg a Szerződésben rögzített esetekben szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja az utolsó aláíró aláírásának napja.

A teljesítés véghatárideje: a Szerződés hatálybalépését követő 24 hónap. A teljesítés pontos időpontjáról a Vállalkozó legalább 3 munkanappal korábban, írásban tájékoztatni köteles a Megrendelő 2. számú mellékletben meghatározott kapcsolattartóját.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

MÁV-START Zrt. Motorjavító műhely
6600 Szentés Korsós sor-51.

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**9.1. Az ajánlattételi határideje: 2024.05.31. (PÉNTEK) 11:00 ÓRA**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat **elektronikus úton, e-mailen, cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott pdf. formátumban kéri megküldeni a bellus.ibolya@mav-szk.hu e-mail címre, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.**

Az ajánlatok kizárólag a fenti elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő lejártáig.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő fent megadott e-mailcímre megérkezzenek az ajánlattételi határidőig. A késve érkező dokumentumok az Ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- kizárólag az aláíróhoz köthető;
- alkalmas az aláíró azonosítására;
- olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő **közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi.** Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „*Működő*” állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Amennyiben Ajánlattevő még nem rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, akkor azt az alábbiak szerint mielőbb meg kell igényelje, és a NAV részére megküldött „*Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására*” elnevezésű dokumentum másolatát szükséges az ajánlat részeként benyújtania. Ajánlatkérő ebben az esetben kéri, hogy a Hatósági bizonyítvány kézhezvételét követően haladéktalanul szíveskedjenek megküldeni a bizonyítvány másolatát Ajánlatkérő 2. pontban megjelölt kapcsolattartója részére emailben.

Hatósági bizonyítványra jogosult az, aki egyéni vállalkozói tevékenységet folytat, illetve folytatott, vagy annak igazolását kéri, hogy nem szerepel az egyéni vállalkozók nyilvántartásában.

Hatósági bizonyítvány igényelhető:

- elektronikus azonosítást követően a Webes Ügysegéd felületén,
- személyesen a NAV ügyfélszolgálatain,
- postai úton az illetékes adó- és vámigazgatóságnál.

A Webes Ügysegéd a Központi Azonosítási Ügynök (röviden: KAÜ) szolgáltatáson keresztül vehető igénybe, tehát

- vagy Ügyfélkapu-regisztrációval,
- vagy Telefonos Azonosítási szolgáltatásra vonatkozó regisztrációval, vagy eSzemélyi okmánnyal.

A NAV ügyfélszolgálatain személyesen vagy meghatalmazott útján is kérelmezhető hatósági bizonyítvány.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Postai úton történő igénylés esetén a „[Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására](#)” elnevezésű formanyomtatványt pontos kitöltés után a NAV illetékes igazgatóságához kell elküldeni. A kérelem kitöltéséhez tájékoztatást talál a „[Kitöltési útmutató hatósági bizonyítvány iránti kérelemhez](#)” dokumentumban.

További információk az alábbi linken érhetők el:

https://nav.gov.hu/nav/egyeni_vallalkozok_nyilvantartasa/hatosagi_igazolvan_igenylese

A NAV a hatósági bizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított nyolc napon belül kiadja, és elektronikus vagy postai úton továbbítja a kérelmező tárhelyére vagy az általa megadott címre.

9.3. Benyújtandó iratok/az ajánlat részletezett tartalma (lásd Nyilatkozatminták):

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat kell az ajánlathoz csatolni:

- a) „**Felolvasólap**” cégszerű aláírással vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, *(1. sz. nyilatkozatminta szerint)*
- b) **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről. *(2. sz. nyilatkozatminta szerint)*
- c) A nettó ajánlati árak alapját képező egységárakat tartalmazó **Tételes ártáblázat** cégszerűen aláírt **.pdf és excel formában is**. Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „Tételes ártáblázat” egyes sorainak beárazásával (egységár megadásával) köteles megtenni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja: sorokat, oszlopokat, cellákat nem szűrhet be és nem törölhet, nem írhatja át az Ajánlatkérő által megadott adattartalmat. A táblázaton változtatást csak a nettó egységárak kitöltésével eszközölhet. *(IV. számú melléklet szerint)*
- d) Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolata vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

- e) Ajánlattevő által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában. (3. sz. nyilatkozatminta szerint)
- f) **Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről** (Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről.) (4. sz. nyilatkozatminta szerint)

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

- a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat – alvállalkozó neve, székhelye, adószáma.

Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy ha nem ismert alvállalkozó személye, úgy a nemleges nyilatkozat is csatolandó az ajánlathoz.

Ajánlattevő ezen, cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatában az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról is nyilatkozik.

- g) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.** (5. sz. nyilatkozatminta szerint)
- h) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös Ajánlattevők közötti **együttműködési megállapodás**, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös Ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös Ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely Ajánlattevő jogosult az összes Ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi. (6. sz. nyilatkozatminta szerint) További információ a 20.10 pontban.
- i) **Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről** (nemleges esetben is benyújtandó) (7. sz. nyilatkozatminta szerint)

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját. (adott esetben)

- j) **Nyilatkozat fordításról** (adott esetben) (8. sz. nyilatkozatminta szerint)

- k) **Nyilatkozat átláthatóságról** (9. sz. nyilatkozatminta szerint)

Az Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az Ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

l) **Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember vonatkozásában** (10. sz. nyilatkozatminta szerint)

Az Ajánlattevőnek csatolnia kell a szakember(ek) megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt ajánlattevői nyilatkozatot.

m) **Rendelkezésre állási nyilatkozat** (11. sz. nyilatkozatminta szerint)

Csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva). Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító vizsgájának érvényessége a szerződés teljesítési határidejének vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a vizsga érvényességét a szerződés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az annak kiadását követően, másolati példányban öt napon belül megküldi

n) **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolások, nyilatkozatok** (jelen Pályázati felhívás 11. pontja szerint)

- Nyilatkozat árbevételről (12. sz. nyilatkozatminta szerint)
- Referencianyilatkozat (13. sz. nyilatkozatminta szerint)

o) **Nyilatkozat felelősségbiztosításról** (14. sz. nyilatkozatminta szerint)

Ajánlattevő Cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nyertessége esetén az eredményhirdetést követő 10 napon belül igazolja a szerződéstervezet 12.20 pontjában előírtaknak megfelelő szolgáltatás felelősségbiztosítás meglétét továbbá nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a felelősségbiztosítást a Szerződés hatálybalépésétől a Szerződésben felsorolt feladatok maradéktalan teljesítéséig fenntartja.

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlatnyelvet a magyar.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását és a fordításról szóló nyilatkozatot (8. sz. nyilatkozatminta) csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is. Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Pénzügyi alkalmasság (P/1.)	
Az alkalmasság minimumkövetelményei:	Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:
P/1. Ajánlattevő alkalmas, amennyiben a Pályázati felhívás megjelenésétől visszafelé számított utolsó három	P/1. Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy, vagy meghatalmazottja által aláírt nyilatkozatát a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három, mérleg-

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

<p>mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben az általános forgalmi adó nélkül számított teljes árbevétele összesen eléri legalább a nettó 3 500 000,- Ft-ot, azaz a nettó hárommillió-ötszázezer forintot.</p>	<p>fordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről. Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérleg-fordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük</p> <p>Ajánlatkérő az adatok a céginformációs szolgálat honlapján (https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/beszamolo_kereses) ellenőrzi. Amennyiben az adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetőek, úgy ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a beszámolóját is a nyilatkozat mellékleteként.</p> <p>A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet bevonásával nem igazolható.</p>
Műszaki és szakmai alkalmasság	
<p>M/1.</p> <p>Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapban nem rendelkezik legalább összesen 3 darab, tűzjelző és/vagy hő és füstelvezető rendszerek karbantartása és/vagy telepítése szerződészerűen teljesített referencia munkákkal.</p>	<p>M/1.</p> <p>Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) és összesen legalább 3 darab, tűzjelző és/vagy hő és füstelvezető rendszerek karbantartására és/vagy telepítésére vonatkozó referencianyilatkozatot minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none">- Teljesítés időpontja (év, hó, nap pontossággal)- Szerződést kötő másik fél megnevezése- Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe- Megkötött szerződés pontos tárgya- Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)- Utalás az előírás és szerződészerű teljesítésre (igen/nem) <p>A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.</p> <p>Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.</p> <p>A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet bevonásával nem igazolható.</p>

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT****M/2.**

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a teljesítésbe bevont, legalább 1 fő, a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól szóló 45/2011. (XII.7.) BM rendelet szerinti tűzvédelmi képesítéssel, érvényes szakvizsgával rendelkező szakemberrel. A szakembernek rendelkeznie kell 45/2011 (XII. 7.) BM rendelet alapján eredményes tűzvédelmi szakvizsgával, az alábbi jogosultságok mindegyikével:

- 4: Tűzgátló, füstgátló nyílászáró-szerkezetek beépítését, felülvizsgálatát, karbantartását, javítását végzők.
- 8: Beépített tűzjelző berendezések kivitelezését, karbantartását, javítását, telepítését, felülvizsgálatát végzők.
- 9: Beépített tűzoltó berendezések kivitelezését, karbantartását, javítását, telepítését, felülvizsgálatát végzők.
- 13: Beépített hő- és füstelvezető rendszerek telepítését, felülvizsgálatát, karbantartását, javítását végzők.
- 15: Tűzgátló tömítések beépítését, felülvizsgálatát, karbantartását, javítását végzők.

M/2.

Ajánlattevőnek csatolnia kell:

1. A szakember(ek) megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt ajánlattevői nyilatkozatot. A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- o az adott szakember nevét,
- o végzettségét és/vagy képzettségét (valamennyit),
- o jelenlegi munkáltatóját;
- o a szakvizsga megszerzésének időpontját, érvényességének határidejét.

2. A bemutatott szakember szakvizsgáját igazoló dokumentum egyszerű másolatban történő becsatolása (bizonyítvány/oklevél).

3. Csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).

Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító vizsgájának érvényessége a szerződés teljesítési határidejének vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a vizsga érvényességét a szerződés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az annak kiadását követően, másolati példányban öt napon belül megküldi.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet bevonásával nem igazolható.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
- d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- e) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- f) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- g) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

Igazolási módok:**1. Ajánlattevő és alvállalkozó vonatkozásában:**

Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő/alvállalkozó cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.opten.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **az Egyéni vállalkozói nyilvántartásból (ENYV) kinyomtatott igazolás vagy a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvány másolata** csatolandó. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel az ENYV nyilvántartásban és működésének igazolására Hatósági bizonyítványt igényelt, de még nem kapta kézhez, úgy kérjük csatolja a Hatóság részére benyújtott „**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására**” elnevezésű dokumentum másolatát.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő/alvállalkozó köztartozásmentes adatbázisban való szereplését.

13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:**13.1. Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- ha Ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(k) meg.
- Ajánlattevő ajánlatában az ajánlati árakat pozitív egész számban, nettó Ft-ban kell meghatározni. Nullás, negatív, vagy nem egész számban megadott megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy érvénytelenné nyilvánítsa az ajánlatot, amennyiben az Ajánlattevő a „Vállalt teljesítési határidő az opciós munkák megrendelése esetén/az opciós munkákra vonatkozóan (naptári nap) (min. 15 nap – max. 1 nap)“ értékelési szempontra tett vállalása a minimum mértéken (15 nap) túli, tehát későbbi (pl. 16 nap) megajánlást tartalmaz.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, változó ajánlatot tett, vagy azokat más ajánlatához vagy Ajánlatkérő előírásain túl további feltételekhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (*ide nem értve az ajánlatra Ajánlatkérő által előírt formai követelményeket*), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha kirívóan alacsony, aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha Ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz, azaz az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*” állapottal szerepel.
- Amennyiben Ajánlattevő az eljárás bármely szakaszában cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatával visszavonja ajánlatát és jelzi Ajánlatkérő részére, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként, vagy közös Ajánlattevőként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja;
- ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek;
- Ajánlattevő nem írhatja át Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsájtott adattábla mennyiségi és minőségi előírásait tartalmazó adatait, tehát e rögzített adattartalom alapján köteles Ajánlattevő ajánlatát megtenni (a kiadott táblázatot nem módosíthatja: sorokat, oszlopokat, cellákat nem szűrhet be és nem törölhet, nem írhatja át az Ajánlatkérő által megadott adattartalmat. Ellenkező esetben az ajánlata érvénytelennek minősül.
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

13.2. Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a szerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Továbbá eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.
- a legkedvezőbb ajánlat ellenszolgáltatási értéke eléri, vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárt, tekintettel arra, hogy a MÁV-START Zrt. közbeszerzés köteles Ajánlatkérőnek minősül és csak közbeszerzési értékhatár alatt köthet jelen tárgyban szerződést pályázat útján a nyertes Ajánlattevővel.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontrendszer alapján értékeli.**

Sorszám	Értékelési szempont	Súlyszám
1.	Alkatrész árak (nettó HUF)	10
2.	Javítási díjak (nettó HUF)	20
3.	6 havonta esedékes felülvizsgálat díja (nettó HUF)	40
4.	Kiszállási díj (nettó HUF/alkalom)	20
5.	Vállalt teljesítési határidő az opciós munkák megrendelése esetén/az opciós munkákra vonatkozóan (naptári nap) (min. 15 nap – max. 1 nap)	10

Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlatot adót hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a értékelési szempontok szerint kiosztott összpontszám alapján a legjobbnak minősül.

Ajánlattevőknek a **Felolvasólapon és az ártáblában kell megadnia a vállalásait.**

Az ártáblában feltüntetett mennyiségek tájékoztató jellegűek, a rendszer jelenlegi állapotát tükrözik, az árajánlatok összehasonlítására szolgálnak. Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a beszerzésre kerülő a szolgáltatások, alkatrészek és a kiszállások összetételét, pontos mennyiségét a beszerzés jellegét figyelembe véve nem tudja előre

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

pontosan meghatározni, ezért Ajánlatkérő felhívja érdeklődő gazdasági szereplők figyelmét, hogy a táblázatban megadott mennyiségek tapasztalati alapon kalkulált, tájékoztató jellegű, tervezett mennyiségek, melyek megadására a tervezhetőség és az ajánlatok összehasonlíthatóságának (esetleges árendoklás során végzett kalkulációk) biztosítása érdekében került sor. A beszerzés jellegénél fogva, nem garantálható a beszerzendő szolgáltatások, alkatrészek megrendelése az ártáblában szerepeltetett pontosan ugyanolyan mennyiségben a beszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítése során.

A 6 (hat) havi ütemezésű Tervezett Munka esetén kiszállási díj külön nem számolható el, annak esetén a kiszállási díj a megadott díjba beleértendő! Tehát Kiszállási díj csak az Opció Munkák megrendelése és teljesítése esetén számítható fel úgy, hogy a Kiszállási díj alkalmanként csak egyszer kerülhet felszámításra, abban az esetben is, ha egy alkalommal több eszköz vizsgálatára, szerelésére (javítására, cseréjére) is sor kerül.

Minden tétel esetén a munkadíj magában foglalja az építés-bontást és az összes járulékos költséget is.

Ajánlattevőknek az ajánlati elemeket nullától eltérő, pozitív egész számú, nettó forintban kifejezett árat kell megadni.

Ajánlattevőknek az opció munkák teljesítési határidejére tett vállalását nullától eltérő, pozitív egész számban, naptári nap mértékegységben kell megadni.

Felolvasólapon az alábbiak szerint feltüntetendő árak:

- **Alkatrész árak (nettó HUF)**

A részegységek egységárának és mennyiségének szorzata (azaz F17 cella tartalma) <nettó HUF>

- **Javítási díjak (nettó HUF)**

A részegység javítás (csere) munkadíjának és mennyiségének szorzata (azaz G17 cella tartalma) <nettó HUF>

- **6 havonta esedékes felülvizsgálat díja (nettó HUF)**

Rendszeres, félévenként (6 havonta) ismétlődő helyszíni felülvizsgálat (azaz 24 hónap alatt 4 alkalommal) nettó ajánlati egységára (azaz egy alkalom ára) <nettó HUF/alkalom>

A felülvizsgálati díjnak tartalmaznia kell a kiszállás díját is, azt az egységárba beépíteni szükséges.

- **Kiszállási díj (nettó HUF/alkalom)**

A opció munkák megrendelése és teljesítése esetén az oda-vissza út nettó ajánlati egységára (1 oda-vissza út= 1 alkalom) <HUF/alkalom>

Ajánlatkérő a fent részletezett ajánlati árakat hasonlítja össze és a legalacsonyabbat preferálja. Ajánlattevőnek a Felolvasólapon a nettó ajánlati árakat kell megadnia a Műszaki leírásban és Szerződéstervezetben meghatározottak figyelembevételével.

Fordított arányosítással történik a pontozás a részszempontok tekintetében.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár:10) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat,

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma;

P_{max}: a pontskála felső határa;P_{min}: a pontskála alsó határa;A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Vállalt teljesítési határidő az opciós munkák megrendelése esetén/az opciós munkákra vonatkozóan

Ajánlatkérőnek a kötelező megajánlást tennie a vállalt teljesítési határidő az opciós munkák megrendelése esetén/az opciós munkákra vonatkozóan.

Az értékelés során a Felolvasólapon megajánlott naptári nap érték kerül vizsgálatra.

Az érvényes teljesítési határidőre vállalt megajánlást a Felolvasólap „Vállalt teljesítési határidő az opciós munkák megrendelése esetén/az opciós munkákra vonatkozóan (naptári nap) (min. 15 nap – max. 1 nap)” sorába beírva kell megadni, pozitív egész számként, naptári nap mértékegységben. A legrövidebb megajánlás (1 nap) a legjobb, Ajánlatkérő a legelőnyösebbet (legrövidebbet) preferálja.

Ajánlatkérő a megajánlható teljesítési határidő (min. 15 nap – max. 1 nap) tekintetében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a minimum értéken (15 napon) túli, későbbi megajánlásokat (pl.: 16 nap) érvénytelennek tekinti, továbbá a maximum értékre (1 nap) tett megajánlás esetében a maximális 10 pont adja.

Az ajánlatban szereplő naptári nap értékeknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevő a 5. sorszámú bírálati részszempont tekintetében sem tehet semmilyen formában és semmilyen hivatkozással változó értéket tartalmazó ajánlatot.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a vállalt teljesítési határidőt túlprognosztizálja (jelen esetben rövidebb időt ajánl meg, mint amit képes tartani), az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen részszemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott naptári nap értékeket veti össze, és a legelőnyösebbet (legrövidebbet) preferálja.

A vállalt teljesítési határidő tekintetében minimum 15 naptári nap vállalása kötelező. Azon túli/későbbi vállalás (pl.: 16 nap) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Jelen bírálati szempont esetében szélső értékes értékelési képlet alkalmazásával történik a pontozás - két tizedes jegy pontosságig számolva.

Szélső értékes értékelési képlet: arányosítás, melyben Ajánlatkérő az általa rögzített szélsőértékekhez arányosítva számolja ki a pontszámokat.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}$$

azaz

$$P = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határaP_{min}: a pontskála alsó határaA_{legkedvezőbb}: az Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték (1 naptári nap), amire a maximális pontszámot adjaA_{legkedvezőtlenebb}: az Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőtlenebb érték (15 naptári nap), amire a minimális pontszámot adjaA_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.**Az összpontszám megállapítása:**

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedesjegy pontosságig számol. Minden részszerpontonál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az az ajánlat jeleníti meg az összességében a legjobb ár-érték arányú szolgáltatást, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, ez az Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat a előnyösebb, amelyiknek a magasabb súlysám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos, Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy be kell csatolnia a Felolvasólapon megadott nettó ajánlati árak alapját képező, kitöltött ártáblát.

A Tétéles ártáblázatban a sárga színű cellákat szíveskedjenek tölteni.

A Tétéles ártáblán szereplő ajánlati árak értékének meg kell egyeznie a Felolvasólapon feltüntetett megajánlásokkal.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a Nettó ajánlati árak a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT****15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉssel KAPCSOLATOS
INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás). Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételeken meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, elektronikus úton, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre az ártáblában nem tesz megajánlást.

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Ajánlattevő a szerződés hatálya alatt a szerződés szerinti teljesítés esetén jogosult számláját benyújtania a szerződésben meghatározottak szerint.

Elektronikus számla benyújtása kötelező. Az elektronikus számla benyújtására az eszamla@mav.hu e-mail címen van lehetőség.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedellel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

Ajánlatkérő részteljesítést/részszámlázást nem fogad el, továbbá előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem nyújt, egyéb szerződést megerősítő kötelezettség nem terheli.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyáról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról

17.1.1. Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a tárgyalásokat Ajánlattevőkkel elektronikus formában, e-mailen keresztül vagy skype értekezlet megtartásával bonyolítsa.

A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1.2. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

17.1.3. Ajánlatkérő a tárgyalások során a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.

17.1.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevőkkel elektronikus formában kívánja megtartani. Ezen elektronikus tárgyalások szabályait Ajánlatkérő a későbbiekben határozza meg és erről e-mail útján tájékoztatja az Ajánlattevőket.

17.1.5. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

- Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.

- A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, az árazott ártáblát és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.

- Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

17.1.6. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségekre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

17.1.7. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart(hat).

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő – amennyiben tárgyalásra sor kerül, akkor a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően, a módosított ajánlatok benyújtása után - fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Amennyiben Ajánlatkérő ártárgyalást kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja. Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és kiadott ártáblázatot minden esetben tartalmaznia kell. Amennyiben az Ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

A végleges ajánlatban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alap, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalat(ok)at nem tehetnek, azaz Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom. Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott Nettó ajánlati ár összesen értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalatukat módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési szempontra (Vállalt teljesítési határidő az opciós munkák megrendelése esetén/az opciós munkákra vonatkozóan (naptári nap) (min. 15 nap – max. 1 nap) tett vállalatukat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszempontra tett vállalatuk esetén új vállalat megtételére már nincs lehetőség, az ajánlati kötöttség erre az értékelési részszempontra vonatkozóan az alapajánlat/módosított ajánlat benyújtásával beáll. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek

Ajánlatkérő minden, a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról szóló

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

Ajánlatkérő az ártárgyalások(ok)ról bontási feljegyzést készít, és megküldi Ajánlattevőnek.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

18. AJÁNLATI KÖTÖTTség IDŐTARTAMA:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

20.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart. Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra. Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít.

20.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

20.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Előminősítési Rendszerében történő regisztrációra. (Szállítói regisztráció igénylés elérési útvonala: <https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=fecWSTAs&realm=mav-csoport&dard=1>)

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>
Amennyiben a szállítói előminősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

20.6. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

20.7. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

20.8. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a megküldésre kerülő személyes adatok kezelésére vonatkozóan a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

20.9. Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

20.10. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös Ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT****21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ
DOKUMENTUMOK:**

Felolvasólap (1. sz. nyilatkozatminta)
Ajánlattételi nyilatkozat (2. sz. nyilatkozatminta)
Tételes ártáblázat (Cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott .pdf és excel formátumban is) (IV. sz. melléklet szerint)
Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás (kivéve Egyéni vállalkozók)
Egyéni vállalkozói nyilvántartásban (ENYV) szereplés igazolása vagy Hatósági bizonyítvány csatolása (egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén)
Nyilatkozat kizáró okokról (adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban) (3. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonnival kívánt szervezetekről, személyekről (nemleges nyilatkozat is benyújtandó) (4. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában (5. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat közös ajánlattételről (adott esetben) (6. sz. nyilatkozatminta)
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (adott esetben)
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről (nemleges esetben is csatolandó) (7. sz. nyilatkozatminta)
Változásbejegyzésről szóló dokumentumok (adott esetben)
Nyilatkozat fordításról (adott esetben), valamint magyar nyelvű fordítás (adott esetben) (8. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat átláthatóságról (9. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonnival kívánt szakember vonatkozásában (10. sz. nyilatkozatminta)
A bemutatott szakember szakvizsgáját igazoló dokumentum egyszerű másolatban
Rendelkezésre állási nyilatkozat (11. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat árbevételről (12. sz. nyilatkozatminta)
Referencia nyilatkozat (13. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat felelősségbiztosításról (14. sz. nyilatkozatminta)

22. MELLÉKLETEK:

I. számú melléklet: Műszaki leírás

III. számú melléklet: Szerződéstervezet

II. számú melléklet: Nyilatkozatminták

IV. számú melléklet: Tételes ártáblázat

Budapest, 2024.05.23.

Bene AttilaSzolgáltatás beszerzés vezető
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
az Ajánlatkérő nevében

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838bellus.ibolya@mav-szk.hu