

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A

„TARGONCA FŐDARABOK JAVÍTÁSA”

TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: **2025. JANUÁR 08., 10:00 ÓRAÓRA****1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:****MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

- Székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.
- Levelezési címe: 1384 Budapest, Pf. 780.
- Számlavezető pénzintézete: Raiffeisen Bank Zrt.
- Számlaszáma: 12001008-00154206-00100003
- Adószáma: 13834492-2-44
- Közösségi adószám: HU13834492
- Statisztikai jelzőszám: 13834492-4910-114-01

Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):**MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhelye: 1134 Budapest, Dévai utca 23.

2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:**2.1. „Targonca fődarabok javítása”**

- teljes értéke/mennyisége: nettó 40.000.000,- Ft / 24 hónap

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás **műszaki melléklete** (I. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (III. számú melléklet) tartalmazza.

2.2. A szerződés tárgyát képező munkák részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

2.3. Részajánlati lehetőség az alábbiak szerint:

A targonca fődarab javításának részekre bontása műszakilag nem lehetséges. Targonca típusokra való bontása a gyakorlatban nem megoldható, a pályázat sikeres lebonyolítása érdekében. A műszaki tartalomnak való megfelelés csak a teljes munkára vonatkozóan értelmezhető, előző szerződéseink is ezen elven jöttek létre.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág,
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ,
Szolgáltatás beszerzés

1134 Budapest, Dévai utca 23.

Ügyintéző: dr. Simon Rita

Telefon: 06-30/181 1583

Fax: 06-1-511-8534

E-mail: simon.rita@mav-szk.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a Pályázati felhívással együtt.

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a Pályázati felhívás 3. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt Ajánlattevőnek. Ennek átvételéről elektronikus visszaigazolást kérünk a kapcsolattartó felé a potenciális Ajánlattevőktől.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben a simon.rita@mav-szk.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Kapcsolattartó elérhetősége (telefonszáma, e-mail címe):**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatmintákért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a Pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a felhívás 4. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontokon legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet az ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag a 3. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.

5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát a végső árajánlatok értékelését követően végzi el az alábbiak szerint:

Ajánlatok értékelése: Ajánlatkérő a végső ajánlatok értékelése során a pályázati felhívásban feltüntetett értékelési szempontrendszer alapján végzi el az ajánlatok értékelését, sorbarendezését. **Ajánlatkérő tervezetten kizárólag az értékelési sorrendben az 1. és 2. legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el az ajánlat bírálatát.** Amennyiben az 1. és 2. legkedvezőbb ajánlat kapcsán érvénytelenségi ok merül fel, a sorban következő ajánlat kerül elbírálásra.

Ajánlatok bírálata: Ajánlatkérő bírálat körében az ajánlat(ok) vizsgálatát végzi el arra vonatkozóan, hogy az(ok) megfelelnek-e a pályázati felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek. **Amennyiben szükséges, hiánypótlás-, valamint felvilágosítás kérésre kerül sor.**

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban,
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a megadott szerződéses feltételek változhatnak. Amennyiben lényeges szerződéses feltételek változnak, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok áttekintését követően a szerződéses

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

feltételek és/vagy műszaki szakmai tartalom egyeztetésének érdekében tárgyalásokat nyisson meg, indokolási kötelezettség nélkül. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köt szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-VOLÁN-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadók.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: *Vállalkozási keretszerződés (továbbiakban: Szerződés)*

A szerződés megkötésére a Pályázati felhíváshoz mellékelt Szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, jótállás) részletesen szintén a Szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

A Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírással lép hatályba. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja,

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

az utolsó aláíró aláírásának napja. A Szerződés alapján Megrendelő legfeljebb a Szerződés hatályba lépésétől számított 24 hónapig jogosult Megrendelések leadására. A határidőben leadott Megrendeléseket Vállalkozó köteles teljesíteni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

Záhony telephely: 4625, Záhony, Fűtőház u. 1.

Nagykanizsa telephely: 8800, Nagykanizsa, Csengeri u. 84.

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**9.1. Az ajánlattétel határideje: 2025. január 08. napján 10:00 óra**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat **elektronikus úton, e-mailen, Pdf formátumban kéri megküldeni** a simon.rita@mav-szk.hu e-mail címre, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

Az eljárás során benyújtandó ajánlatot az Ajánlattevőnél cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy MINŐSÍTETT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSÁVAL vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel köteles ellátni.

Amennyiben a cégjegyzésre jogosult személy nem megállapítható Ajánlatkérő számára Ajánlattevő cégkivonatából (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.opten.hu> honlapról letölthető változat alapján), úgy ajánlatban benyújtandó azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírásmintájának másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.

Az eljárás eredményeként kötendő szerződést felek MINŐSÍTETT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel kötelesek ellátni.

A minősített elektronikus aláírás olyan aláírás, mely egy adott személyhez kötődik és alkalmas az aláíró azonosítására.

A minősített elektronikus aláírás biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel készül és ennek hitelesítése céljából minősített tanúsítvány kerül kibocsátásra. A minősített tanúsítvánnyal hitelesített elektronikus dokumentum teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül. Ebből következően annak kell bizonyítani az érvényesség és valóság esetlegesen hamis voltát, aki azt kétségbe vonja.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlaton és a szerződésen valamennyi aláíró személynek a Pp. 325. § (1) f) pont szerinti minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt szükséges elhelyeznie (a továbbiakban: minősített elektronikus aláírás).

Ajánlatkérő a szolgáltató alkalmasságát arra, hogy minősített elektronikus aláírás kiállítására alkalmas, az alábbiak szerint ellenőrzi: Bármely EU/EGT tagállamban honos ajánlattevő minősített elektronikus aláírásának hitelességét ajánlatkérő az ezen országok megbízhatósági listájának böngészőjében (<https://eid.as.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>) ellenőrzi. Az ezen listán lévő adatokat ajánlatkérő az ellenkező bizonyításáig valósnak ismeri el. A minősített elektronikus aláírásnak az Európai Unió vonatkozó szabályainak, így különösen [a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről \(2016. július 1-jével lépett a 1999/93/EK Irányelve helyébe\)](#) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU rendeletének meg kell felelnie.

Amennyiben Ajánlattevő harmadik országokban (azaz nem EU/EGT) honos ajánlattevőnek minősül ajánlattevő, a minősített elektronikus aláírásának hitelességét nyilatkozattal szükséges alátámasztani az ajánlatában. Ajánlatkérő a minősített elektronikus aláírás feltétel igazolására alkalmasnak fogadja el a minősített elektronikus aláírás bizalmi szolgáltatója által kiállított írásbeli nyilatkozatot, mely tartalmazza, hogy az általa tanúsított elektronikus aláírás megfelel az eIDAS rendeletben foglalt előírásoknak és a Pp. 325. § (1) f) pontjának.

Amennyiben ajánlattevő hiánypótlási határidőben sem tudja minősített elektronikus aláírásával ellátni ajánlatát vagy ajánlattevő aláírása a minősített aláírás követelményeinek nem felel meg, az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Amennyiben a szerződés aláírása esetén tanúk aláírása is szükségessé válik, például tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény 6:7 § (4) bekezdésében foglalt előírásra, a tanúk aláírása is a fentiek szerinti feltételeknek megfelelő minősített elektronikus aláírással történhet.

Az ajánlattevők ajánlatukat arra tekintettel adják, hogy a fentiek szerinti elektronikus aláírással kapcsolatos ügyintézési költségeket figyelembe veszik. Az aláírás hitelesítő szolgáltatónál szükségessé váló esetleges ügyintézési idősükséglettel szíveskedjenek számolni az ajánlat aláírását megelőzően. Amennyiben az elektronikus aláírással kapcsolatban kérdés merül fel, vagy valamilyen akadály áll fenn, azt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében szíveskedjenek jelezni.

Ajánlatkérő az ajánlatokat elektronikus úton, e-mailen kéri megküldeni a simon.rita@mav-szk.hu e-mail címre, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

Az ajánlatok kizárólag a fenti elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő lejártáig.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő fent megadott e-mailcímre megérkezzenek az ajánlattételi

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

határidőig. A késve érkező dokumentumok az Ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő **közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi.** Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Amennyiben Ajánlattevő még nem rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, akkor azt az alábbiak szerint mielőbb meg kell igényelje, és a NAV részére megküldött „**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására**” elnevezésű dokumentum másolatát szükséges az ajánlat részeként benyújtania. Ajánlatkérő ebben az esetben kéri, hogy a Hatósági bizonyítvány kézhezvételét követően haladéktalanul szíveskedjenek megküldeni a bizonyítvány másolatát Ajánlatkérő 4. pontban megjelölt kapcsolattartója részére emailben.

Hatósági bizonyítványra jogosult az, aki egyéni vállalkozói tevékenységet folytat, illetve folytatott, vagy annak igazolását kéri, hogy nem szerepel az egyéni vállalkozók nyilvántartásában.

Hatósági bizonyítvány igényelhető:

- elektronikus azonosítást követően a Webes Ügysegéd felületén,
- személyesen a NAV ügyfélszolgálatain,
- postai úton az illetékes adó- és vámigazgatóságnál.

A Webes Ügysegéd a Központi Azonosítási Ügynök (röviden: KAÜ) szolgáltatáson keresztül vehető igénybe, tehát

- vagy Ügyfélkapu-regisztrációval,
- vagy Telefonos Azonosítási szolgáltatásra vonatkozó regisztrációval, vagy eSzemélyi okmánnyal.

A NAV ügyfélszolgálatain személyesen vagy meghatalmazott útján is kérelmezhető hatósági bizonyítvány.

Postai úton történő igénylés esetén a „**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására**” elnevezésű formanyomtatványt pontos kitöltés után a NAV illetékes igazgatóságához kell

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

elküldeni. A kérelem kitöltéséhez tájékoztatást talál a „[Kitöltési útmutató hatósági bizonyítvány iránti kérelemhez](#)” dokumentumban.

További információk az alábbi linken érhetők el: <https://nav.gov.hu/adozas-mindenkinek/vallalkozas/egyeni-vallalkozok-nyilvantartasa/hatosagi-bizonyitvany-igenyelse>

A NAV a hatósági bizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított nyolc napon belül kiadja, és elektronikus vagy postai úton továbbítja a kérelmező tárhelyére vagy az általa megadott címre.

9.3. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

Ajánlattevőnek az alábbi, cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátott dokumentumokat kell az ajánlathoz csatolni:

- a) „**Felolvasólap**” Ajánlattevő a felolvasólapon feltünteti a megajánlott nettó egységárakat, valamint a nettó ajánlati egységárát mindösszesen (*1. sz. nyilatkozatminta szerint*).
- b) **Ajánlattevői nyilatkozat** a Pályázati felhívás és a Szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről. (*2. sz. nyilatkozatminta szerint*)
- c) Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátott meghatalmazását. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy szintén minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátott meghatalmazását szükséges benyújtani az ajánlatban.

- d) **Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában. (*3. sz. nyilatkozatminta szerint*)
- e) Alvállalkozó vonatkozásában:

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről (Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről). *(nemleges esetben is csatolandó) (4. sz. nyilatkozatminta szerint)*

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat – alvállalkozó neve, székhelye, adószáma.

Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy ha nem ismert alvállalkozó személye, úgy a nemleges nyilatkozat is csatolandó az ajánlathoz.

Ajánlattevő ezen nyilatkozatában az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról is nyilatkozik.. Amennyiben az Ajánlattevő által a tárgyi eljárásban rögzített valamely alkalmassági feltétel igazolása tekintetében alvállalkozó kerül bevonásra, úgy annak megjelölését a nyilatkozat kitöltésével szükséges megtenni.

Amennyiben Ajánlattevő más gazdasági társaság szakemberét, vagy egyéni vállalkozó szakembert kíván igénybe venni az alkalmasság igazolásához, annak a nyilatkozatban való megjelölés szintén szükséges.

f) **Nyilatkozat a nyertesség esetén szerződésben feltüntetendő adatokról.** *(5. sz. nyilatkozatminta szerint)*

g) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös Ajánlattevők közötti **együttműködési megállapodása**, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös Ajánlattevő részéről alá kell írni (minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel), kivéve, ha a közös Ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely Ajánlattevő jogosult az összes Ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi. *(6. sz. nyilatkozatminta szerint)*

h) **Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről** *(nemleges esetben is benyújtandó) (7. sz. nyilatkozatminta szerint)*

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját. *(adott esetben)*

i) **Nyilatkozat fordításról** *(adott esetben) (8. sz. nyilatkozatminta szerint)*

j) **Nyilatkozat átláthatóságról** *(9. sz. nyilatkozatminta szerint)*

Az Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az Ajánlattevőknek az ajánlatukban

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek.

Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

k) Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolások, nyilatkozatok (jelen Pályázati felhívás 11. pontja szerint)

- Nyilatkozat bemutatott szakemberekről, végzettséget/képzettséget igazoló oklevél/diploma és a beszerzés tárgya szerinti szakmai gyakorlat (targonca karbantartás és/vagy javítás) bemutatása (10. sz. nyilatkozatminta szerint)
- Nyilatkozat árbevételről
- Önéletrajzok
- Rendelkezésre állási nyilatkozatok
- Végzettséget igazoló dokumentumok

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását és a fordításról szóló nyilatkozatot csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is. Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság minimumkövetelményei:	Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:
P/1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három,	P/1. Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy, vagy meghatalmazottja által aláírt nyilatkozatát a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három,

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

<p>mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 40.000.000,- Ft-ot, azaz a nettó negyvenmillió forintot.</p>	<p>mérleg-fordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételeőről.</p> <p>Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérleg-fordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap –tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük</p> <p>Ajánlatkérő az adatokat a céginformációs szolgálat honlapján (https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/beszamolo_kereses) ellenőrzi. Amennyiben az adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetőek, úgy ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a beszámolóját is a nyilatkozat mellékleteként.</p> <p>Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p>
Műszaki és szakmai alkalmasság	
<p>M/1. A szerződés teljesítésére alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a szerződés teljesítésében résztvevő legalább 3 fő, legalább a 47/1999. (VIII. 4.) GM rendelet szerint Emelőgép Biztonsági Szabályzat 5.2 pontjában előírtaknak megfelelő műszaki végzettséggel és tapasztalattal rendelkező szakemberrel. A szakembereknek egyenként rendelkezniük kell legalább 2 év (azaz 24 hónap), beszerzés tárgya szerinti (targonca karbantartás és/vagy javítás) szakmai gyakorlattal.</p>	<p>M/1. Ajánlattevőnek ismertetnie kell azoknak a szakembereknek a megnevezését, a végzettségük vagy képzettségük és szakmai tapasztalatuk ismertetését, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>Csatolni szükséges</p> <ul style="list-style-type: none">- a végzettséget/képzettséget igazoló irat(ok) egyszerű másolatát,- valamint a legalább 2 éves (azaz 24 hónap), beszerzés tárgya szerinti szakmai gyakorlat bemutatását <önéletrajz>, valamint- az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva). <p>Az önéletrajzokat és rendelkezésre állási nyilatkozatokat nem szükséges a szakembereknek minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátnia.</p> <p>Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p>

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

A P/1. és M/1. pontokban előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük, alvállalkozó szervezet, személy igénybe vétele nem megengedett.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:**1. Ajánlattevők vonatkozásában:****Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.opten.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében az **Egyéni vállalkozói nyilvántartásból (ENYV) kinyomtatott igazolás vagy a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvány másolata** csatolandó. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel az ENYV nyilvántartásban és működésének igazolására Hatósági bizonyítványt igényelt, de még nem kapta kézhez, úgy kérjük csatolja a Hatóság részére benyújtott „**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására**” elnevezésű dokumentum másolatát.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését.

Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátott nyilatkozatot kell

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:**13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- ha Ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, változó ajánlatot tett vagy azokat más ajánlatához vagy Ajánlatkérő előírásain túl további feltételekhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (*ide nem értve az ajánlatra Ajánlatkérő által előírt formai követelményeket*), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha kirívóan alacsony, aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként, vagy közös Ajánlattevőként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja;
- ha Ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz, azaz az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;

- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel.
- Amennyiben Ajánlattevő az eljárás bármely szakaszában nyilatkozatával visszavonja ajánlatát és jelzi Ajánlatkérő részére, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.
- Amennyiben az Ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot.
- Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlást követően is hiányzik.
- Ajánlattevő ajánlatát –hiánypótlást követően sem- a cégjegyzésre jogosult (vagy az általa meghatalmazott személy) minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzőjével látja el.
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak

13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen Ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Egy Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást eredménytelené nyilváníthatja.

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelené nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő a fordított értékelés-bírálat elvét alkalmazza:

- Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy elsőnek a (<az ártárgyalás során megadott> végleges) ajánlatok értékelését végzi el – szükség szerint alkalmazva a számítási hiba javításának cselekményét.
- Majd az értékelés során kialakult sorrend szerinti legkedvezőbb és azt követő legkedvezőbb ajánlatot vagy ajánlatokat bírálja le (hiánypótlás, igazolás stb..)

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** értékelési szempont alapján értékeli.

Értékelési szempontok és súlyszámok az alábbiak	
<i>Értékelési szempont</i>	<i>Súlyszám</i>
<i>Fődarab javítás összára (nettó Ft)</i>	<i>90</i>
<i>Vállalt jótállási idő (hónap) – a vállalkozói teljesítéstől számítva, a javított, illetve csere fődarabra (minimum 12, maximum 18 hónap)</i>	<i>10</i>

Árelemet tartalmazó értékelési részszerzőpontok vonatkozásában az ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban kifejezett, nettó összeget kell megadni a megfelelő mértékegység (nettó Ft) szerint. Az értékelési részszerzőpontokra csak nullától eltérő, pozitív egész számú megajánlás tehető. A nulla, negatív vagy tört számban tett megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Az ajánlatnak magába kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a díjakat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ajánlatkérő a megajánlott nettó összegeket veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)P_{min}: a pontskála alsó határa (0)A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi elemeA_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az összpontszám megállapítása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az az ajánlat, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az összpontszámok egyezősége esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő számítási hibának tekinti: az ajánlat részeként a felolvasólapon feltüntetett, nettó ajánlati egységárak mindösszesen összegében sorban vétett matematikai számítási hibát, Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre nem tesz megajánlást.

Ajánlatkérő a számítási hibát saját hatáskörben javítja olyan módon, hogy megadott egységárakat (mint alapadatokat) alapul véve számítja ki a feltüntetett matematikai műveletekkel a nettó ajánlati összárát vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot.

Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról és az esetlegesen módosuló dokumentumok tartalmáról valamennyi Ajánlattevőt egyidőben, írásban (e-mailben) értesíti.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás). Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, elektronikus úton, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

Nem számítási hibának minősül, ha Ajánlattevő egyes ár tételekre nem tesz megajánlást, vagy nullás megajánlást tesz

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Ajánlattevő a szerződés hatálya alatt megrendelésenként jogosult számlát benyújtani a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

Elektronikus számla benyújtása kötelező. Az elektronikus számla benyújtására az eszamla@mav.hu e-mail címen van lehetőség.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyaról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

17.1.1. Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról.

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a tárgyalásokat Ajánlattevőkkel elektronikus formában, e-mailen keresztül vagy skype értekezlet megtartásával bonyolítsa.

A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1.2. Ajánlatkérő a tárgyalások során a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.

17.1.3. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevőkkel elektronikus formában kívánja megtartani. Ezen elektronikus tárgyalások szabályait Ajánlatkérő a későbbiekben határozza meg és erről e-mail útján tájékoztatja az Ajánlattevőket.

17.1.4. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

- Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.

- A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.

- Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

17.1.5. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségekre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

17.1.6. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart(hat).

17.1.7 Ajánlatkérő minden, a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról szóló tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

17.1.8 A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő – amennyiben tárgyalásra sor kerül, akkor a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően, a módosított ajánlatok benyújtása után - fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Amennyiben Ajánlatkérő ártárgyalást kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja. Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot minden esetben tartalmaznia kell. Amennyiben az Ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

A végleges ajánlatban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alap, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalat(oka)t **nem** tehetnek, azaz Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott (adott esetben módosított) árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot. Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest az eljárásban alkalmazott ajánlati árak értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalatukat módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kööttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek

Ajánlatkérő az ártárgyalások(ok)ról bontási feljegyzést készít, és két munkanapon belül megküld egyidejűleg minden Ajánlattevő részére.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

18. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA:

Az ajánlati kööttség minimális időtartama a végleges ajánlattételi határidőtől számított 90 nap.

A nyertes Ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kööttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

20.1. Ajánlatkérő – tekintettel arra, hogy e-mailben ajánlat benyújtást ír elő – nyilvános bontást nem tart.

Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra.

Az Ajánlatok benyújtására meghatározott ajánlattételi határidőt követően, az ajánlatokról Ajánlatkérő feljegyzést készít, amit megküld az Ajánlattevők részére, az ajánlattételi határidőt követően, legkésőbb 2 munkanapon belül.

20.2. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

20.3. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti Szerződéstervezet tartalmazza.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

20.4. Ajánlatkérő ezúton felkéri az ajánlattevőket a MÁV-Volán-csoport Szállítói Előminősítési Rendszerében történő regisztrációra. (Szállítói regisztráció igénylés elérési útvonala: <https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=fecWSTAs&realm=mav-csoport&dard=1>)

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói előminősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

20.5. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező Szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

20.6. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a megküldésre kerülő személyes adatok kezelésére vonatkozóan a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

20.7. Ajánlatkérő a szerződéstervezetben kizárólagos elektronikus számlázást jelölt meg. Ajánlatkérő tájékoztatja az érdeklődő gazdasági szereplőket, hogy elektronikus számla kiállítására bármely személy és szervezet térítésmentesen jogosult a Nemzeti Adó- és Vámhivatal alábbi online szolgáltatásán keresztül:

<https://onlineszamla.nav.gov.hu/home>

A fenti weblapon történő, esetlegesen szükségessé váló regisztráció időszükségletével köteles számolni a számlakiállító a számlakiállítást megelőzően. Amennyiben az elektronikus számlázással kapcsolatban kérdés merül fel, vagy valamilyen akadály áll fenn, azt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében tudják jelezni az érdeklődő gazdasági szereplők.

20.8. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös Ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap (1. sz. nyilatkozatminta)
Ajánlattételi nyilatkozat (2. sz. nyilatkozatminta)
Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás (adott esetben)
Egyéni vállalkozói nyilvántartásban (ENYV) szereplés igazolása vagy Hatósági bizonyítvány csatolása (egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén)
Nyilatkozat kizáró okokról (3. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (nemleges nyilatkozat is benyújtandó) (4. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában (5. sz. nyilatkozatminta)
Nyilatkozat közös ajánlattételről (adott esetben) (6. sz. nyilatkozatminta)
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (adott esetben)
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről (nemleges esetben is csatolandó) (7. sz. nyilatkozatminta)
Változásbejegyzésről szóló dokumentumok (adott esetben)

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

1134 Budapest, Dévai utca 23. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534

A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

simon.rita@mav-szk.hu

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

Nyilatkozat fordításról (<i>adott esetben</i>), valamint magyar nyelvű fordítás (adott esetben) (<i>8. sz. nyilatkozatminta</i>)
Nyilatkozat átláthatóságról (<i>9. sz. nyilatkozatminta</i>)
Képzettséget, végzettséget igazoló oklevél másolata (<i>10. sz. nyilatkozatminta</i>)
Nyilatkozat árbevételről
Rendelkezésre állási nyilatkozat
Önéletrajz

22. MELLÉKLETEK:

I. számú melléklet: Műszaki leírás

II. számú melléklet: Nyilatkozatminták

III. számú melléklet: Szerződéstervezet

Budapest, 2024. december

.....
Bene Attila

szolgáltatás beszerzés vezető

Beruházás, eszköz, szolgáltatás, és IT beszerzési központ

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

II. SZÁMÚ MELLÉKLET**NYILATKOZATMINTÁK**

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

*1. sz. nyilatkozatminta***FELOLVASÓLAP**

Ajánlattevő	
Ajánlattevő megnevezése:	
Lakcíme/székhelye:	
Levelezési címe:	
Ajánlattevő adószáma:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartójának neve:	

Közös ajánlattétel esetén:

A beszerzési eljárás során a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult	
Képviselő neve:	
Képviselő lakcíme/székhelye:	
Képviselő (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Képviselő telefonszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) telefaxszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) e-mail címe:	

Közös ajánlattevő 1. neve:	
Közös ajánlattevő 1 lakcíme/székhelye:	
Közös ajánlattevő 1. adószáma:	
Közös ajánlattevő 2. neve:	
Közös ajánlattevő 2. lakcíme/székhelye: ¹	
Közös ajánlattevő 2. adószáma:	

Eljárás tárgya: „Targonca fődarabok javítása”¹(több közös ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételtető a fenti táblázat)

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

Értékelési szempontok és súlysámok az alábbiak	
<i>Értékelési szempont</i>	<i>Súlysám</i>
<i>Fődarab javítás összára (nettó Ft)</i>	90
<i>Vállalt jótállási idő (hónap) – a vállalkozói teljesítéstől számítva, a javított, illetve csere fődarabra (minimum 12, maximum 18 hónap)</i>	10

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

2. sz. nyilatkozatminta

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által „**Targonca fődarabok javítása**” tárgyban indított beszerzési eljárás részeként az alábbi nyilatkozatot teszem:

Alulírott, mint a(z) (cégnév, székhely) képviselője – a Pályázati felhívásban és a Szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy a Pályázati felhívásban és a Szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt, szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertességünk esetén a teljesítést ezen dokumentumokban foglaltak szerint vállaljuk.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 napig kötve vagyok.

Ajánlatom részeként ezúton nyilatkozom, hogy a társaságunk kisadózó vállalkozásnak minősül²:

 igen nem

Továbbá nyilatkozom, hogy a társaságunk mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül³

 igen nem

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

² Megfelelő négyzet jelölendő (duplán a négyzetre kattintva alapérték „jelölt”-re állításával)

³ Megfelelő négyzet jelölendő (duplán a négyzetre kattintva alapérték „jelölt”-re állításával)

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

*3. sz. nyilatkozatminta***NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL⁴**

Alulírott, mint a(z) (cégnév) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég nem tartozik a Pályázati felhívásban foglalt kizáró ok hatálya alá.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által „**Targonca fődarabok javítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

⁴ a nyilatkozatot csak abban az esetben kell benyújtani, ha ajánlattevő nem szerepel a NAV által vezetett köztartozásmentes adatbázisban

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

4. sz. nyilatkozatminta

**NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZERVEZETEKRŐL,
SZEMÉLYEKRŐL****(nemleges nyilatkozat is benyújtandó)**

Alulírott (képviselő/meghatalmazott neve), mint a(z)
..... (cégnév) (székhely:)

Ajánlattevő képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV-START Zrt. mint Ajánlatkérő, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által „Targonca fődarabok javítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban megkötésre kerülő szerződés teljesítése során

nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.⁵

vagy

az alábbi alvállalkozókat, a beszerzés alább megjelölt részei vonatkozásában kívánom igénybe venni:⁶

Alvállalkozó neve és székhelye/lakcíme:	A beszerzés azon része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozó(k) nem áll(nak) az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

⁵ Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

⁶ Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

5. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT SZERZŐDÉSES ADATOK VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott(képviselő / meghatalmazott neve) a(z)
(cégnév) (székhely:), mint Ajánlattevő képviselőként a
MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által
indított „Targonca fődarabok javítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban nyertességünk
esetén a szerződéstervezetben az alábbi adatokat kívánjuk feltüntetni:

Cégnév:

Székhelye:

Levelezési címe:

Számlavezető pénzügyintézet:

Számlaszáma:

Adóigazgatási száma:

Cégbíróság:

Cégjegyzékszám:

Aláírási joggal felruházott képviselő:

Kapcsolattartó:

Általános ügyekben:

név:

levelezési cím:

e-mail:

telefon/telefax:

Teljesítésigazolás tekintetében:

név:

levelezési cím:

e-mail:

telefon/telefax:

Megrendelések tekintetében:

név:

levelezési cím:

e-mail:

telefon/telefax:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

6. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL**(adott esetben)**

Alulírottak (név), mint a(z) (cégnév)
(székhely:) Ajánlattevő és (név) mint a(z)
..... (cégnév) (székhely:)
Ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő a MÁV
Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által „Targonca fődarabok javítása” tárgyban
indított beszerzési eljárásban a(z) (cégnév) (székhely:
.....), valamint a(z) (cégnév)
(székhely:) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló
2013. évi V. törvény 6:29 § és 6:30 §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarral ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben
történő eljárásra a(z) (cégnév) (székhely:
.....) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által
kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges
felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

.....

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

*7. sz. nyilatkozatminta***NYILATKOZAT FOLYAMATBAN LÉVŐ VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL**

Alulírott, mint a(z)
(cégnév) (székhely:), mint Ajánlattevő képviselője a MÁV-
START Zrt., mint Ajánlatkérő, a MÁV-START Zrt., mint Lebonyolító által „**Targonca
fődarabok javítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban jelen nyilatkozáttal kijelentem,
hogy az általam képviselt cég tekintetében változásbejegyzési
eljárás

nincs folyamatban*

VAGY

folyamatban van*

* aláhúzással jelölendő

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

8. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL**(adott esetben)**

Alulírott(képviseelő / meghatalmazott neve) a(z)
..... (cégnév) (székhely:)
Ajánlattevő képviselőjeként a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő, a MÁV Szolgáltató
Központ Zrt., mint Lebonyolító által „Targonca fődarabok javítása” tárgyban indított
beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok
ajánlattevő általi fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával
teljes mértékben megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

9. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL**A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján**Nyilatkozattevő:

Név

Székhely

Cégjegyzékszám

Adószám

Képviselőtében eljár

Alulírott, mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőtére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőtére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére. Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által „Targonca földarabok javítása” tárgyban indított beszerzési eljárás részeként teszem meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

VÉGZETTSÉGET, KÉPZETTSÉGET IGAZOLÓ OKLEVÉL MÁSOLATA

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

ÖNÉLETRAJZ

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) (székhely:), mint Ajánlattevő képviselője a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által indított, „**Targonca fődarabok javítása**” tárgyú pályázati felhívásában és dokumentációjában foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentem, hogy az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben a **teljes árbevételünk** az alábbiak szerint alakult:

Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év (év/hó/nap –tól év/hó/nap-ig)	pályázat tárgyát képező rendszertanúsítási tevékenységből származó és az általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel

Kérjük a megadott érték devizanemét és egységét megadni eredeti pénznemben!
(például: Ft vagy EUR)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

Szolgáltatás beszerzés

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT

Alulírott (szakember neve) nyilatkozom, hogy a (Ajánlattevő neve) ajánlatának nyertessége esetén a szerződés teljesítése során a (Ajánlattevő neve) rendelkezésére állok.

Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való közreműködésemet akadályozná.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító által megindított, „Targonca fődarabok javítása” tárgyú eljárásban teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Szakember aláírása)