

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A(Z)

### „HÉV jármű kocsiszekrény tartozékok szállítása”

TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: **2024. FEBRUÁR 15-ÉN (CSÜTÖRTÖK) 15:00 ÓRA**

#### 1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

**MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zártkörűen Működő Részvénytársaság (röviden: MÁV-HÉV Zrt.)**

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága,

Cg. 01-10-049023

Adószám: 25776005-2-44

**Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):**

**MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

#### 2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

**2.1.** A MÁV-HÉV Zrt. ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. , mint lebonyolító beszerzési eljárást indít „**HÉV jármű kocsiszekrény tartozékok szállítása**” tárgyban, nettó **45 000 000 Ft** keretösszegben **24 hónap** időtartamra azzal, hogy a szerződés időbeli hatálya az Ajánlatkérő (Vevő) egyoldalú döntése útján (e tárgyban kibocsátott, nyertes Ajánlattevővel (Eladóval) írásban közölt egyoldalú jognyilatkozatával) a Lehívás leadására nyitva álló időtartam meghosszabbítható a keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 12 hónappal.

Ajánlatkérő a keretösszeg elköltésére, kimerítésére annak 30%-áig (azaz 13.500.000 Ft-ig) vállal kötelezettséget. E kötelezettsége teljesítésére a Szerződés hatálybalépésétől számított 24 hónap – a Szerződés 1.5. pontjába foglaltak szerinti meghosszabbítása esetén a Szerződés hatálybalépésétől számított 36 hónap – időtartam alatt nyílik módja az Ajánlatkérőnek (Vevőnek). A Vevő a Szerződés hatályának utolsó napján is jogosult Lehívás leadására.

**2.2.** A szerződés tárgyát képező termékek részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás, Tételes ártáblázat és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT****3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:**

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág, Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372. szoba

Ügyintéző: Katona-Molnár Éva

Telefon: 06-30-599 6720

Fax: 06-1-511-8534

E-mail: [katona-molnar.eva@mav-szk.hu](mailto:katona-molnar.eva@mav-szk.hu)

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél, fax vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

**4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:**

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a felhívás 3. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontokon legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap (2024.02.12.) 16:00 óráig, melyre Ajánlatkérő választát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap (2024.02.14.) 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

**5. HELYSZÍNI BEJÁRÁSRA VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÁS:**

Ajánlatkérő **2024. február 07. napján (szerda) 11:00-i kezdettel a 1164 Budapest, Állomás tér 2. (Cinkota, HÉV járműtelep)** helyszínen helyszíni bejárást tart, amely igényt [lauder-birok@mav-hev.hu](mailto:lauder-birok@mav-hev.hu) címre (tel:+36 30 580 8104) jelezni szükséges a helyszíni bejárást megelőző munkanap (2024.02.06) 15:00 óráig.

**Ajánlatkérő az érvényes ajánlattétel feltételül nem írja elő a helyszíni bejáráson való kötelező személyes részvételt.**

Helyszíni bejárásról ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít és megküldi a helyszíni bejáráson megjelent ajánlattevők részére.

A bejáráson aláírt jelenléti ív készül. **Ajánlatkérő néma bejárást tart, azaz a helyszíni bejáráson kérdések feltételére nincs mód, ahogyan azok megválaszolására sem.**

A helyszíni bejárást alapján felmerülő kérdéseket a gazdasági szereplők írásban, az ajánlatkérő pályázati felhívás 4. pontjában megnevezett beszerzési kapcsolattartója részére ([katona-molnar.eva@mav-szk.hu](mailto:katona-molnar.eva@mav-szk.hu)) elektronikus levélben küldött kiegészítő tájékoztatás kérés formájában

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

tehetik fel, és csak az ajánlatkérő által írásban, kiegészítő tájékoztatásként adott válaszokat vehetik figyelembe az ajánlattétel során.

Gazdasági szereplők a helyszíni bejárásom bármilyen formában kapott szóbeli információra, - amelytől ajánlatkérő írásban nem erősített meg, nem hivatkozhatnak.

**6. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:**

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
  - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
  - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
  - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a megadott szerződéses feltételek változhatnak. Amennyiben lényeges szerződéses feltételek változnak, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok áttekintését követően a szerződéses feltételek és/vagy műszaki szakmai tartalom egyeztetésének érdekében tárgyalásokat nyisson meg, indokolási kötelezettség nélkül. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köt szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződészegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

**7. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:****Adásvételi keretszerződés.**

A szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, felelősségbiztosítás, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

**8. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:**

A szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és a hatálybalépés napjától számított **24 hónapig vagy a keretösszeg kimerüléséig hatályos**. Az Ajánlatkérő (Vevő) egyoldalú döntése útján (e tárgyban kibocsátott, Nyertes Ajánlattevővel, azaz Eladóval írásban közölt egyoldalú jognyilatkozatával) **a Szerződés időbeli hatálya meghosszabbítható a keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 12 hónappal**.

A Lehívás teljesítésének határideje (azaz a Lehívás útján megrendelt Termék Ajánlatkérő (Vevő) telephelyére történő szállításának véghatárideje): a Lehívás Vevő általi megküldésétől számított 60 naptári nap.

**9. A TELJESÍTÉS HELYE:**

MÁV-HÉV Zrt. NH31 raktár 1164 Budapest, Ostoros út 1.

MÁV-HÉV Zrt. NH32 raktár 2000 Szentendre, Vasúti villasor 4.

MÁV-HÉV Zrt. NH37 raktár 1212 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 174.

A szállítás Ajánlatkérő kapcsolattartójával történő előre egyeztetett helyszínen és időpontban történik a raktár nyitvatartási idejének figyelembevételével.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Nyitvatartási idő:

Hétfő-csütörtök 08.00-13.00 óra

Péntek 08.00-12.00 óra

**10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK****10.1. Az ajánlattétel határideje: 2024. február 15-én (csütörtök) 15:00 óra**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

**10.2. Az ajánlat benyújtásának módja:**

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven, .pdf formátumban, illetve a Tételes ártáblázatot excel formátumban is kérjük feltölteni az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően az alább megadott elérhetőségen, elektronikus úton (e-mailben) nyújthatók be.

Ajánlatkérő az ajánlatokat **elektronikus úton, e-mailen, cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Pdf. formátumban kéri megküldeni a [katona-molnar.eva@mav-szk.hu](mailto:katona-molnar.eva@mav-szk.hu) e-mail címre**, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

**Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.**

**Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:**

- kizárólag az aláíróhoz köthető;
- alkalmas az aláíró azonosítására;
- olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

**Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:**

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő **közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi**. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „*Működő*” állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

**Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.**

Amennyiben Ajánlattevő még nem rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, akkor azt a az alábbiak szerint mielőbb meg kell igényelje, és a NAV részére megküldött „*Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására*” elnevezésű dokumentum másolatát szükséges az ajánlat részeként benyújtania. Ajánlatkérő ebben az esetben kéri, hogy a Hatósági bizonyítvány kézhezvétele követően haladéktalanul szíveskedjenek megküldeni a bizonyítvány másolatát Ajánlatkérő 3. pontban megjelölt kapcsolattartója részére emailben.

**Hatósági bizonyítványra jogosult**, az, aki egyéni vállalkozói tevékenységet folytat, illetve folytatott, vagy annak igazolását kéri, hogy nem szerepel az egyéni vállalkozók nyilvántartásában.

A **Hatósági bizonyítvány** igényelhető:

- elektronikus azonosítást követően a Webes Ügysegéd felületén,
- személyesen a NAV ügyfélszolgálatain,
- postai úton az illetékes adó- és vámigazgatóságnál.

A Webes Ügysegéd a Központi Azonosítási Ügynök (röviden: KAÜ) szolgáltatáson keresztül vehető igénybe, tehát

- vagy Ügyfélkapu-regisztrációval,
- vagy Telefonos Azonosítási szolgáltatásra vonatkozó regisztrációval,
- vagy eSzemélyi okmánnyal

szükséges rendelkeznie.

Az NAV ügyfélszolgálatain személyesen vagy meghatalmazott útján is kérelmezhető hatósági bizonyítvány.

Postai úton történő igénylés esetén a „[Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására](#)” elnevezésű formanyomtatványt pontos kitöltés után a NAV illetékes igazgatóságához kell elküldeni. A kérelem kitöltéséhez tájékoztatást talál a „[Kitöltési útmutató hatósági bizonyítvány iránti kérelemhez](#)” dokumentumban.

További információk az alábbi linken érhetők el:

[https://nav.gov.hu/nav/egyeni\\_vallalkozok\\_nyilvantartasa/hatosagi\\_igazolvan\\_igenyelse](https://nav.gov.hu/nav/egyeni_vallalkozok_nyilvantartasa/hatosagi_igazolvan_igenyelse)



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

A NAV a hatósági bizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított nyolc napon belül kiadja, és elektronikus vagy postai úton továbbítja a kérelmező tárhelyére vagy az általa megadott címre.

**10.3. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):**

- a) **Felolvasólap** cégszerű aláírással vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata,
- b) **Ajánlattevői nyilatkozat** a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről.
- c) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.**
- d) Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített **aláírás-mintájának** másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.  
Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos **meghatalmazást** is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.
- e) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.
- f) Alvállalkozó vonatkozásában:
  - **Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről** (Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről). *(nemleges esetben is csatolandó)*
  - Ajánlattevő cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról *(adott esetben)*.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

- g) **Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről** (*nemleges esetben is benyújtandó*)
- h) **Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében** az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját. (*adott esetben*)
- i) **Környezetvédelmi termékdíj nyilatkozat.** A beszerzések során valamennyi esetben az ajánlatkérő által fizetendő környezetvédelmi termékdíjjal megnövelt árakkal történik a versenyeztetés. Az ajánlattevő tudomásul veszi, hogy amennyiben az ajánlatában alacsonyabb összegben jelölte meg a környezetvédelmi termékdíjat, mint amilyen összegben az a vonatkozó jogszabályok alapján az ajánlatkérő által fizetendő, akkor nyertessége esetén az ajánlatban megjelölt és a tényleges környezetvédelmi termékdíj különbözetének ajánlatkérő felé történő megtérítésre köteles, továbbá amennyiben nem az ajánlatkérő által fizetendő tételként jelölte meg a környezetvédelmi termékdíjat, azonban annak megfizetésére bármely oknál fogva az ajánlatkérő köteles, akkor nyertessége esetén az ajánlatkérő által ténylegesen megfizetett környezetvédelmi termékdíj ajánlatkérő felé történő megtérítésére köteles.
- j) A nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó **Tételes ártáblázat.** Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „Tételes ártáblázatok” egyes sorainak beárazásával (egységár és összár megadásával) köteles megtenni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, a táblázaton változtatást csak a nettó egységárak és nettó összárak kitöltésével eszközölhet.
- k) **Kizáró okok igazolása** Ajánlattevő és alvállalkozó részéről egyaránt. (*Lásd a Pályázati felhívás 13. pontja*)

**11. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:**

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

**Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is.** Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**12. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:**

Pénzügyi alkalmasság (P/1.)	
<b>Az alkalmasság minimumkövetelményei:</b>	<b>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</b>



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

<b>P/1</b> Alkalmas az Ajánlattevő, ha az előző két mérlegfordulónappal lezárt üzleti év gazdálkodási adatai alapján az adózott eredménye legalább egy évben nem negatív.	<b>P/1</b> A pénzügyi, gazdasági alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlatkérő a <a href="https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/kezdolap">https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/kezdolap</a> oldalon ellenőrzi. Amennyiben Ajánlattevő beszámolója a hivatkozott oldalon nem található meg, Ajánlattevő csatolja az előző két lezárt üzleti év saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (kiegészítő mellékletek nélkül).
<b>Műszaki és szakmai alkalmasság</b>	
<b>M/1:</b> Alkalmas Ajánlattevő vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozója, amennyiben külön-külön, vagy együttesen rendelkeznek az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától visszaszámított <b>36 hónapos</b> időszakban legalább <b>nettó 18 000 000 Ft összértékű, szerződészerűen teljesített</b> , a beszerzés tárgyának megfelelő vasúti jármű kocsiszekrény tartozékok szállítását igazoló <i>referenciával/referenciákkal</i> .	<b>M/1:</b> Ajánlattevőnek vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozójának a műszaki alkalmassági követelmény igazolására csatolnia kell a korábbi szerződést kötő fél nyilatkozatának (referenciaigazolás) egyszerű másolatát vagy Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó saját, a teljesített referenciá(k)ra vonatkozó cégszerűen aláírt nyilatkozatát (referencia nyilatkozat). Ajánlattevő vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozója a műszaki alkalmassági követelménynek való megfelelését a referencia vonatkozásában korlátlan darabszámú referenciaigazolás benyújtásával igazolhatja, amelyeknek összértéke eléri a minimum nettó 18 000 000 Ft összeget.  A referencialistát/nyilatkozat minimálisan az alábbi tartalommal nyújtandó be: <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Teljesítés időpontja/időtartama</b> (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal)</li><li>• <b>Szerződést kötő másik fél megnevezése</b> (név és székhely/lakcím)</li><li>• <b>Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei</b> (telefonszám és/vagy e-mail cím) <b>vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei</b> (név, telefonszám és/vagy e-mail cím)</li><li>• <b>A szerződés tárgyának bemutatása</b> (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),</li><li>• <b>Ellenszolgáltatás nettó összege</b> (érték, pénznem)</li><li>• <b>A teljesítés szerződészerű volt-e</b> (igen/nem)</li></ul> <b>Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</b>

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

<b>M/2:</b> Alkalmos Ajánlattevő vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozója, amennyiben külön-külön, vagy együttesen a szerződés teljes időbeli hatálya alatt rendelkeznek a tárgyi tevékenység végzéséhez szükséges <b>ISO 9001 szabványnak való megfelelést igazoló, érvényes tanúsítvánnyal.</b>	<b>M/2:</b> Ajánlattevőnek, vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozójának a műszaki alkalmassági követelmény igazolására csatolni kell az ISO 9001 szabványnak való megfelelést tanúsító okirat egyszerű másolatát.
--	--

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (beszámoló, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő beszámoló esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

**Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevőknek kapacitást nyújtó szervezet, személy igénybe vételével (alvállalkozó) is megfelelni lehet.**

**13. KIZÁRÓ OKOK:**

- a) *Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó, aki végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (Alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van; vagy tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.*

**Igazolási mód:** Ajánlattevőnek és Alvállalkozójának cégszerűen aláírt nyilatkozattal kell igazolnia, hogy sem Ajánlattevő, sem a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt Alvállalkozója nem tartozik a jelen bekezdésben lévő kizáró okok hatálya alá.

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.opten.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **az Egyéni vállalkozói nyilvántartásból (ENYV) kinyomtatott igazolás vagy a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvány másolata** csatolandó. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel az ENYV nyilvántartásban és működésének igazolására Hatósági bizonyítványt igényelt, de még nem kapta kézhez,

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

úgy kérjük csatolja a Hatóság részére benyújtott „*Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására*” elnevezésű dokumentum másolatát.

- b) *Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó, ha nem tett eleget egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének.*

**Igazolási mód:** Ajánlatkérő ellenőrzi a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Amennyiben Ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel, köztartozás mentességet igazoló, 90 napnál nem régebbi okiratot köteles csatolni ajánlatához.

**Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban,** úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 13. b) pontjában foglalt kizáró ok.

- c) *Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó, ha az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszszámított 24 hónapos időszakban az Ajánlatkérővel kötött szerződésben foglalt kötelezettségeinek nem szerződésszerűen tett eleget, és mely szerződésszegése következtében felmerült késedelmes, hibás, vagy nem teljesítésből fakadó kötbérigény érvényesítésére legalább kettő alkalommal sor került.*

**Igazolási mód:** Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozattal kell igazolnia, hogy sem Ajánlattevő, sem a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt Alvállalkozója nem tartozik a jelen bekezdésben lévő kizáró ok hatálya alá.

**14. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:****13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (*ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket*), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- ha ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel.
- Amennyiben Ajánlattevő az eljárás bármely szakaszában cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatával visszavonja ajánlatát és jelzi Ajánlatkérő részére, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

**13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:**

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

**15. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELESE:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **Legalacsonyabb ár** értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a **Felolvasólapon** a **Nettó ajánlati összárát (nettó Ft) kell megadnia.**

**Ajánlattevőknek egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.**

**Nettó ajánlati összárként** Ajánlattevőnek a Műszaki leírásban meghatározott összes termékre vonatkozó egységárnak és a hozzájuk tartozó, tájékoztató jelleggel meghatározott mennyiségek szorzatának összegét kell megadniuk.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Ajánlattevőnek be kell nyújtania a Nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó **Tételes ártábláját** is.

A Tételes ártáblázat automatikus képletezést és cellavédelmet tartalmaz. Kérjük a sárga színű cellákat szíveskedjenek tölteni. A táblázat a megajánlott Nettó egységárak (nettó Ft/db) automatikusan számítja a Nettó ajánlati összár értékét (nettó Ft), melyet a Felolvasólapon is szükséges feltüntetni. **A Tételes ártábláton szereplő Nettó ajánlati összár értékének meg kell egyeznie a Felolvasólapon feltüntetett megajánlással.**

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

A Felolvasólapon feltüntetett „*Nettó ajánlati összár*”, valamint a Tételes ártáblázatban az egységárak rögzítésével számított „*Nettó összesen ajánlati ár*”, és ezek összeadásából képzett „*Nettó ajánlati összár*” értéke kizárólag az ajánlatok összehasonlíthatóságát szolgálja.

**Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a Nettó ajánlati összár alapján a legalacsonyabbnak minősül.**

Ajánlatkérő elvárja, hogy a Nettó ajánlati összár a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit – ideértve a szállítás, rakodás (beleértve a teljesítés helyén történő rakodást is) a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget költségeit is -, áfa nélkül.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

**16. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során. Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

**Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, elektronikus úton, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.**

**17. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:**

Az ellenérték kifizetésének teljesítése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályoknak megfelelően történik. Eladó számla kiállítására a Ajánlatkérő (Vevő) által aláírt Szállítólevél birtokában jogosult azzal, hogy a Nyertes Ajánlattevő (Eladó) a számlájához köteles ezen dokumentumok egy másolati példányát mellékelni. **Lehívásonként egy darab számla kibocsátására jogosult a Vevő.**

Az Eladó Számla kibocsátására a Szállításnak kizárólag a Vevő által szerződés szerűen igazolt, maradéktalan teljesítése után jogosult.

Elektronikus számla benyújtásában kötelező. Az elektronikus számla benyújtására az [eszamla@mav.hu](mailto:eszamla@mav.hu) e-mail címen van lehetőség.

A számla ellenértékét a Vevő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén Eladó a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult.

**18. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyáról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

**18.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról**

Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról.

**18.2. Ártárgyalás**

Ajánlatkérő – a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően adott esetben a módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

Ajánlatkérő a tárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja.

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Ajánlatkérő minden a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

**19. AJÁNLATI KÖTÖTTESÉG IDŐTARTAMA:**

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalást tart vagy módosított/kedvezményes ajánlatot kér az ajánlati kööttség a tárgyalás(ok) ill. elektronikus árlejtés lezárásával, valamint módosított/kedvezményes ajánlattétel esetén a módosított/kedvezményes ajánlat benyújtási határidejének lejártával áll be.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

**20. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:**

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

**21. EGYÉB INFORMÁCIÓK**

21.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.

Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra.

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít.

21.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**

megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

21.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

21.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

21.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Előminősítési Rendszerében történő regisztrációra. (Szállítói regisztráció igénylés elérési útvonala: <https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=fecWSTAs&realm=mav-csoport&dard=1>) Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói előminősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a [szallitoiminosites@mav.hu](mailto:szallitoiminosites@mav.hu) e-mail címre legyzen szíves elküldeni.

21.6. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21.7. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a megküldésre kerülő személyes adatok kezelésére vonatkozóan a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

**21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:**

<b>Felolvasólap</b> (cégszerűen aláírt .pdf formátumban)
<b>Ajánlattételi nyilatkozat</b> (cégszerűen aláírt .pdf formátumban)
<b>Nyilatkozat alvállalkozókról</b> (nemleges nyilatkozat is benyújtandó)
<b>Tételes ártáblázat</b> (szerkeszthető és cégszerűen aláírt .pdf formátumban is)
<b>Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában</b> (cégszerűen aláírt .pdf formátumban)
<b>Alkalmasságot igazoló dokumentumok (M/1., M/2.)</b> (cégszerűen aláírt .pdf formátumban)
<b>Nyilatkozat kizáró okokról</b> (adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban)
<b>Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről</b> (nemleges esetben is csatolandó)
<b>Változásbejegyzésről szóló dokumentumok</b> (adott esetben)
<b>Nyilatkozat közös ajánlattételről</b> (adott esetben)
<b>Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása</b> (adott esetben)
<b>Nyilatkozat fordításról</b> (adott esetben), valamint <b>magyar nyelvű fordítás</b> (adott

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

esetben)
<b>Környezetvédelmi termékdíj nyilatkozat</b> ( <i>nemleges esetben is</i> )
<b>Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás</b> ( <i>kivéve Egyéni vállalkozók</i> )
<b><u>Egyéni vállalkozói nyilvántartásban (ENYV) szereplés igazolása vagy Hatósági bizonyítvány csatolása</u></b> ( <i>egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén</i> )

**22. MELLÉKLETEK:**

- I. Műszaki leírás
- II. Nyilatkozatminták
- III. Szerződéstervezet

Budapest, 2024. január 31.

.....  
**dr. Mester András**  
tárgyi eszköz beszerzés vezető

.....  
**dr. Kómár Márta**  
központ vezető  
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési központ  
Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág  
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.  
Lebonyolító képviselőként