

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

AZ

**„MEDINA SUPPORT ÉS JAVÍTÁS”
TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2024. OKTÓBER 15. (KEDD) 12:00 ÓRA

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített cégneven: MÁV Zrt.
Székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Számlavezető pénzügyintézete: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszáma: 10200971-21522347-00000000
Adószáma: 10856417-2-44
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042272

Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: H-1134 Budapest, Dévai u. 23.
Adószáma: 14130179-2-44
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838

2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

2.1. A beszerzés tárgya: „MEDINA support és javítás”

Beszerzés mennyisége: Mérnöki szerkezeteket Diagnosztizáló és Nyilvántartó Alkalmazás (röviden a továbbiakban: **MEDINA**) rendszer support és javítás beszerzése nettó 40.000.000,- Ft keretösszegig - nettó 10.000.000,- Ft lehívási kötelezettség mellett, legfeljebb 24 hónap időtartamra

2.2. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás és a Szerződéstervezet tartalmazza.

Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:**

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág, Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Központ, IT beszerzés

Ügyintéző: Oláh János
Telefon: +36 (30) 927 4308
E-mail: olah.janos@mav-szk.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a felhívás 3. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontokon legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig, melyre Ajánlatkérő választ legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a megadott szerződéses feltételek változhatnak. Amennyiben lényeges szerződéses feltételek változnak, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok áttekintését követően a szerződéses feltételek és/vagy műszaki szakmai tartalom egyeztetésének érdekében tárgyalásokat nyisson meg, indokolási kötelezettség nélkül. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelő” minősítést kapott.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köt szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV VOLÁN csoport számára hátrányos!
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben a MÁV-VOLÁN-csoport belső ellenőrzési szervezet által lefolytatott vizsgálat visszaélést állapított meg, illetőleg amely Ajánlattevő vonatkozásában jogszabálysértés miatt eljárás folyik.
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: Vállalkozási keretszerződés

A szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban (legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással) köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépeése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

Jelen Szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba.

Megrendelő a Szerződés hatálybalépésétől számított 24 hónapig, vagy amennyiben az hamarabb bekövetkezik, a keretösszeg kimerüléséig jogosult eseti megrendelést leadni.

A teljesítés helye, módja: a teljesítést a Vállalkozó a mindenkor feladat által megkövetelt mód alapulvételével saját telephelyén, saját eszközein köteles végezni, szükség esetén a Megrendelő által meghatározott helyen és módon, helyszíni munkavégzéssel. A feladatvégzés adott helyszínét és módját Megrendelő az eseti megrendelésekben határozza meg.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

A szerződéstervezet 4.1 alpontjai szerint.

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**9.1. Az ajánlattétel határideje: 2024. október 15-én (kedd) 12:00 óra**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejártá előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven .PDF formátumban kérjük benyújtani az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően az alább megadott elérhetőségen, elektronikus úton (e-mailben).

Ajánlatkérő az ajánlatokat **elektronikus úton, e-mailen, cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott .PDF formátumban kéri megküldeni** az olah.janos@mav-szk.hu e-mail címre, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozták létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő **közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi.** Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „*Működő*” állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Amennyiben Ajánlattevő még nem rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, akkor azt az alábbiak szerint mielőbb meg kell igényelje, és a NAV részére megküldött „*Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására*” elnevezésű dokumentum másolatát szükséges az ajánlat részeként benyújtania. Ajánlatkérő ebben az esetben kéri, hogy a Hatósági bizonyítvány kézhezvételét követően haladéktalanul szíveskedjenek megküldeni a bizonyítvány másolatát Ajánlatkérő 3. pontban megjelölt kapcsolattartója részére e-mailben.

Hatósági bizonyítványra jogosult, az, aki egyéni vállalkozói tevékenységet folytat, illetve folytatott, vagy annak igazolását kéri, hogy nem szerepel az egyéni vállalkozók nyilvántartásában.

A **Hatósági bizonyítvány** igényelhető:

- elektronikus azonosítást követően a Webes Ügysegéd felületén,
- személyesen a NAV ügyfélszolgálatain,
- postai úton az illetékes adó- és vámigazgatóságnál.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai utca 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

olah.janos@mav-szk.hu

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

A Webes Ügysegéd a Központi Azonosítási Ügynök (röviden: KAÜ) szolgáltatáson keresztül vehető igénybe, tehát

- vagy Ügyfélkapu-regisztrációval,
- vagy Telefonos Azonosítási szolgáltatásra vonatkozó regisztrációval,
- vagy eSzemélyi okmánnal

szükséges rendelkeznie.

Az NAV ügyfélszolgálatain személyesen vagy meghatalmazott útján is kérelmezhető hatósági bizonyítvány.

Postai úton történő igénylés esetén a „[Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására](#)” elnevezésű formanyomtatványt pontos kitöltés után a NAV illetékes igazgatóságához kell elküldeni. A kérelem kitöltéséhez tájékoztatást talál a „[Kitöltési útmutató hatósági bizonyítvány iránti kérelemhez](#)” dokumentumban.

További információk az alábbi linken érhetők el:

https://nav.gov.hu/nav/egyeni_vallalkozok_nyilvantartasa/hatosagi_igazolvany_igenylese

A NAV a hatósági bizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított nyolc napon belül kiadja, és elektronikus vagy postai úton továbbítja a kérelmező tárhelyére vagy az általa megadott címre.

9.3. Benyújtandó nyilatkozatok és egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

- a) „**Felolvasólap**” cégszerű aláírással vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata,
- b) **Ajánlattevői nyilatkozat** a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről.
- c) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.**
- d) Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített **aláírás-mintájának** másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.
Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos **meghatalmazást** is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

- e) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.
- f) Alvállalkozó vonatkozásában:
- **Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről** (Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről). *(nemleges esetben is csatolandó)*
- Ajánlattevő cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról.
- Amennyiben az Ajánlattevő által a tárgyi eljárásban rögzített valamely alkalmassági feltétel igazolása tekintetében alvállalkozó kerül bevonásra, úgy annak megjelölését a nyilatkozat kitöltésével szükséges megtenni.
- Amennyiben Ajánlattevő más gazdasági társaság szakemberét, vagy egyéni vállalkozó szakembert kíván igénybe venni az alkalmasság igazolásához, annak a nyilatkozatban való megjelölés szintén szükséges.
- g) **Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről** *(nemleges esetben is benyújtandó)*
- h) **Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében** az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját. *(adott esetben)*
- i) **Nyilatkozat Munkabiztonsági Szabályok elfogadásáról**, melyben Ajánlattevő elismeri, hogy a tárgyi eljárás mellékleteként kiadott Szerződéstervezet mellékletét képező Munkavédelmi mellékletet elolvasta, az abban foglaltakat tudomásul vette és nyertessége esetén a teljesítés során annak megfelelően jár el.
- j) **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó nyilatkozat(ok)**
Az M/1 és M/2 alkalmassági követelmény vonatkozásában.

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar. **Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is.** Az ajánlattevő általi

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai utca 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

olah.janos@mav-szk.hu

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
<p>M/1: Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben az eljárást megindító felhívás közzétételétől visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) rendelkezik legalább <u>összesen</u> nettó 9.000.000,- Ft értékben vasúti alkalmazás üzemeltetésére vonatkozó szerződés- és előírászerűen teljesített referenciával.</p> <p>A referencia maximum 3 db szerződéssel igazolható.</p>	<p>M/1: Igazolás módja: Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított 36 hónapra vonatkozó referencianyilatkozatát minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teljesítés időpontja/időtartama (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal VAGY egyszeri teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt)• Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím)• Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei (telefonszám és/vagy e-mail cím) vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei (név, telefonszám és/vagy e-mail cím)• A szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),• Ellenszolgáltatás nettó összege (érték, pénznem)• A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem) <p>Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p>
<p>M/2: Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő Dot.NET fejlesztői szakértelemmel rendelkező fejlesztőmérnökkel.</p>	<p>M/2: A teljesítésbe bevonni kívánt szakember vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a bevonni kívánt szakember(ek) sajátkezűleg aláírt önéletrajzát, valamint a végzettséget/képzettséget igazoló irat(ok) egyszerű másolatát.</p>

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

	<u>Amennyiben a szakember nem Ajánlattevő munkavállalója, akkor a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata is benyújtandó.</u>
--	--

Az M/1 és M/2 pontban előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük, kapacitást nyújtó szervezet, személy igénybevétele nem megengedett.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat, (referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:**1. Ajánlattevők vonatkozásában:**

Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevők cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.opten.hu> honlapról letölthető változat alapján).
- **Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében** az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktját.
- **Egyéni vállalkozók esetében** annak működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi. **Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel az ENYV nyilvántartásban és működésének igazolására** Hatósági bizonyítványt igényelt, de még nem kapta kézhez, úgy kérjük csatolja a Hatóság részére benyújtott „**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására**” elnevezésű dokumentum másolatát.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:**13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempont alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adat(ok) az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (*ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket*), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést.
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*” állapottal szerepel.
- Amennyiben Ajánlattevő az eljárás bármely szakaszában cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatával visszavonja ajánlatát és jelzi Ajánlatkérő részére, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadjon. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végezze el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb, vagy legkedvezőbb és azt követő ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **Legalacsonyabb ár** értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a **Felolvasólapon a nettó ajánlati árat (nettó Ft) kell megadnia.**

Ajánlattevőknek nullától különböző, pozitív egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.

A nettó árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VAM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók, kiszállási díj stb.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a nettó ajánlati ár alapján a legalacsonyabbnak minősül.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a nettó ajánlati ár a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). **A hiánypótlás során az értékelési szempont szerinti ajánlati elem nem módosítható.** Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Ajánlattevő számla kiállítására a szerződéstervezet 5. pontja és alpontjaiban meghatározottak szerint jogosult.

Elektronikus számla benyújtása kötelező. Az elektronikus számla benyújtására az eszamla@mav.hu e-mail címen van lehetőség.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai utca 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

olah.janos@mav-szk.hu

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról

Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről, valamint a műszaki tartalomról.

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő – a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően – adott esetben a módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus árlejtés, elektronikus úton történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő a tárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja.

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Ajánlatkérő minden a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül – személyes tárgyalás esetén - az ajánlattevő(k)nek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevő(k)nek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

18. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT**19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:**

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

- 20.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra.
Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít.
- 20.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor –, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.
- 20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.
- 20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.
- 20.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az ajánlattevőket a MÁV-Volán-csoport Szállítói Előminősítési Rendszerében történő regisztrációra.
(Szállítói regisztráció igénylés elérési útvonala:
<https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=fecWSTAs&realm=mav-csoport&dard=1>)
Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.
- 20.6. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.
Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.
- 20.7. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a megküldésre kerülő személyes adatok kezelésére vonatkozóan a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:
<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

20.8. Ajánlatkérő előírja a szerződéstervezet valamennyi Fél általi, Pp. 325. § (1) f) pont szerinti elektronikus módon történő aláírását. A szerződésen valamennyi aláíró személynek a Pp. 325. § (1) f) pont szerinti minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt szükséges elhelyeznie (a továbbiakban: minősített elektronikus aláírás). Az eljárás eredményeként kötendő szerződést felek minősített elektronikus aláírással kötelesek ellátni.

20.9. Ajánlatkérő a szolgáltató alkalmasságát arra, hogy minősített elektronikus aláírás kiállítására alkalmas, az alábbiak szerint ellenőrzi:

Bármely EU/EGT tagállamban honos ajánlattevő minősített elektronikus aláírásának hitelességét ajánlatkérő az ezen országok megbízhatósági listájának böngészőjében (<https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>) ellenőrzi. Az ezen listán lévő adatokat ajánlatkérő az ellenkező bizonyításáig valósnak ismeri el. A minősített elektronikus aláírásnak az Európai Unió vonatkozó szabályainak, így különösen a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről (2016. július 1-jével lépett a 1999/93/EK Irányelve helyébe) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU rendeletének meg kell felelnie.

Ajánlattevő nyertessége esetén, amennyiben harmadik országokban (azaz nem EU/EGT) honos ajánlattevőnek minősül ajánlattevő, a minősített elektronikus aláírásának hitelességét az ajánlattevőnek igazolnia kell az eljárás szerződéskötési szakaszában. Ajánlatkérő igazolásra alkalmasnak fogadja el a minősített elektronikus aláírás bizalmi szolgáltatója által kiállított írásbeli nyilatkozatot, mely tartalmazza, hogy az általa tanúsított elektronikus aláírás megfelel az eIDAS rendeletben foglalt előírásoknak és a Pp. 325. § (1) f) pontjának.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő az ajánlatában/részvételi jelentkezésében tett előzetes nyilatkozatában foglaltak ellenére az ajánlatkérő által megjelölt szerződéskötési határidőben mégsem tudja minősített elektronikus aláírásával ellátni a szerződést vagy a nyertes ajánlattevő aláírása a minősített aláírás követelményeinek nem felel meg, úgy ajánlatkérő azt a szerződéskötéstől való visszalépésnek tekinti.

Amennyiben a szerződés aláírása esetén tanúk aláírása is szükségessé válik, például tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény 6:7 § (4) bekezdésében foglalt előírásra, a tanúk aláírása is a fentiek szerinti feltételeknek megfelelő minősített elektronikus aláírással történhet.

20.10. Az ajánlattevők ajánlatukat arra tekintettel adják, hogy nyertességük esetére a fentiek szerinti elektronikus aláírással kapcsolatos ügyintézési költségeket figyelembe veszik.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
BERUHÁZÁS, ESZKÖZ, SZOLGÁLTATÁS ÉS IT BESZERZÉSI KÖZPONT

Az aláírás hitelesítő szolgáltatónál szükségessé váló esetleges ügyintézési időszükséglettel szíveskedjenek számolni a szerződés aláírást megelőzően. Amennyiben az elektronikus aláírással kapcsolatban kérdés merül fel, vagy valamilyen akadály áll fenn, azt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében szíveskedjenek jelezni.

21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap
Ajánlattételi nyilatkozat
Nyilatkozat alvállalkozókról (<i>nemleges nyilatkozat is benyújtandó</i>)
Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában
Alkalmasságot igazoló dokumentumok
M/1: Referencia nyilatkozat
M/2: Dot.NET fejlesztőmérnök felhívásban előírt dokumentumai
Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről
Rendelkezésre állási nyilatkozat (<i>adott esetben</i>)
Nyilatkozat kizáró okokról (<i>adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban</i>)
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről (<i>nemleges esetben is csatolandó</i>)
Változásbejegyzésről szóló dokumentumok (<i>adott esetben</i>)
Nyilatkozat közös ajánlattételről (<i>adott esetben</i>)
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (<i>adott esetben</i>)
Nyilatkozat fordításról (<i>adott esetben</i>), valamint magyar nyelvű fordítás (<i>adott esetben</i>)
Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás (<i>kivéve Egyéni vállalkozók</i>)
<u>Egyéni vállalkozói nyilvántartásban (ENYV) szereplés igazolása vagy Hatósági bizonyítvány csatolása</u> (<i>egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén</i>)
<u>Nyilatkozat Munkabiztonsági Szabályok elfogadásáról</u>

22. MELLÉKLETEK:

- I. Műszaki leírás (külön dokumentumként)
- II. Nyilatkozatminták
- III. Szerződéstervezet (külön dokumentumként)

Budapest, 2024. október 10.

Kovács Máté András

IT beszerzés vezető

Beruházás, eszköz, szolgáltatás, és IT beszerzési központ
Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási üzletág
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
az Ajánlatkérő nevében

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai utca 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

olah.janos@mav-szk.hu