

AJÁNLATTELELI FELHÍVÁS

A NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság,
mint Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Lebonyolító pályázatot
hirdet

„A Festetics-kastély, Keszthely kastélypark meglévő öntözőrendszerének megújítása”
tárgyú beszerzési eljárásra vonatkozóan

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ:

NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 3.
Képviselő neve: Oláh Zsanett, ügyvezető
Adószám: 23176605-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-324951
Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1134 Budapest, Dévai u. 23.

2. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Beszerzési Főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság
Szolgáltatás Beszerzés
1134 Budapest, Dévai u. 23.
Ügyintéző: Radovicsné Jakab Katalin
Telefonszám: +36 (30) 073-3841
E-mail: radovicsne.jakab.katalin@mavcsoport.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban
(levél vagy e-mail útján) **kerülhet sor.** Lebonyolító visszautasít minden személyes vagy nem
dokumentálható kapcsolattartási formát.

3. A BESZERZÉS TÁRGYA, ILLETŐLEG MENNYISÉGE:

Beszerzés tárgya: **„A Festetics-kastély, Keszthely kastélypark meglévő
öntözőrendszerének megújítása”** a jelen felhívás mellékletét képező feladatleírásban (*I.
számú melléklet*), szerződéstervezetben (*II. számú melléklet*) és a tételes ártáblázatban (*IV.
számú melléklet*) foglaltak szerint.

Ajánlattevő köteles a szolgáltatást az előírt teljesítési határidőn belül Ajánlatkérő részére teljesíteni. Ajánlatkérő vagy képviselője pedig köteles a szerződés szerinti, hiánytalan teljesítést átvenni.

4. RÉSZAJÁNLAT TÉTELÉNEK BIZTOSÍTÁSA, OPCIÓKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK, VALAMINT ANNAK MEGHATÁROZÁSA, HOGY AZ AJÁNLATTEVŐ TEHET-E TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLATOT

Ajánlatkérő megvizsgálta a részekre történő ajánlattétel biztosításának lehetőségét és ennek eredményeként **a részekre történő ajánlattétel lehetőségét az eljárásban nem biztosítja.**

Ajánlatkérő **opcióra nem fogad el ajánlatot.**

Az Ajánlatkérő **nem fogad el többváltozatú (alternatív) ajánlatot.**

5. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA

Az ajánlati kööttség **a véglegesnek tekintendő ajánlat benyújtásának határidejétől számított 90 nap.**

Amennyiben Ajánlatkérő nem tart ártárgyalást, úgy az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőig benyújtott ajánlat tekintendő végleges ajánlatnak. Amennyiben az Ajánlatkérő ártárgyalást tart, úgy az ártárgyalásra való felkérésben meghatározott határidőig benyújtott ajánlat tekintendő végleges ajánlatnak.

Az ajánlati kööttség időtartama a Ptk. 6:75. § alapján az **eredményhirdetéstől számított 30 nap.**

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:

Vállalkozási szerződés. A szerződés megkötésére az ajánlattételi felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet *(II. számú melléklet)* alapján kerül sor.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA:

A szerződés annak mindkét fél általi aláírásával jön létre, **2025. szeptember 15. napján lép hatályba** és a Szerződő Felek kölcsönös kötelezettségeinek teljesítésével **szűnik meg**, azzal a kitételrel, hogy a Munkák hibátlan és hiánytalan átadás-átvételének lezárása **legkésőbb 2025. december 15. napjáig** meg kell történnjen. A Feladat átadás-átvételi eljárásának időtartama 5 (öt) nap.

8. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HELYSZÍNE:

Keszthely, belterület 2008. helyrajzi számon, természetben a 8360 Keszthely, Kastély utca 1. szám alatt található Festetics Kastély parkja.

9. HELYSZÍNI BEJÁRÁS

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára **helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából**. A helyszíni bejárason való részvétel nem feltétele a pályázatban történő részvételnek! A bejárason való **részvételi szándékot kérjük e-mailben jelezni** az ajánlatkérő jelen pontban megadott kapcsolattartója felé név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával **legkésőbb 2025. július 7. (hétfő) 10.00 óráig**.

- **Ajánlatkérő Kapcsolattartója a helyszíni bejárást illetően:**
Radovicsné Jakab Katalin
telefonszám: +36 30 0733841
e-mail: radovicsne.jakab.katalin@mavcsoport.hu
- **Bejárás helyszíne:** 8360 Keszthely, Kastély utca 1. szám alatt található Festetics Kastély parkja
- **Bejárás időpontja:** **2025. július 9. (szerda) 9.00 óra** Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

A **helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak**, Ajánlattevők az ajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban – az Ajánlattételi felhívás 14. pontjában foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

10. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI, ILLETŐLEG A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKRA HIVATKOZÁS:

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

Ajánlattevő **1 db számla** benyújtására jogosult.

A Vállalkozói díj megfizetésének a feltétele, hogy a Feladat szerződésszerű teljesítését a Megrendelő képviselője a sikeresen lefolytatott átadás-átvételi eljárást követő 8 (nyolc) napon belül a Megrendelő szakmai igazolása alapján okirattal igazolja (Teljesítésigazolás). Teljesítésigazolás hiányában a Megrendelő a számlát nem fogadja be.

Az ellenszolgáltatás teljesítése az Ajánlatkérő által igazolt teljesítés után a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdése, és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben foglaltak szerint a **helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül** átutalással történik.

Az egyéb számlázással kapcsolatos és további fizetési feltételeket a szerződéstervezet *(II. számú melléklet)* tartalmazza.

11. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a **Felolvasólapon (1. számú nyilatkozatminta)** a **Nettó ajánlattételi összárát (nettó Ft)** kell megadnia az **Árazótábla (IV. számú melléklet)** „Összesítő” oldalán található **Nettó összesen (D10 cellája)** alapján. Az árazótábla „Összesítő” oldala írásvédett, Ajánlattevőknek a „Hátsó kert” és Előkert, kamara” oldalakon sárga háttérszínnel jelölt cellákat kell kitölteniük s az „Összesítő” oldalon ennek alapján számítódik a **Nettó Összesen érték**.

A **Nettó ajánlattételi összár**nak tartalmaznia kell a szerződés szerinti **teljesítés során felmerülő mindennemű költségét** és egyéb kiadását, ideértve különösen, de nem kizárólag az **átadási dokumentációt** (beleértve a kezelési és karbantartási kézikönyvet és ennek oktatását) és az **első teljes szezon használata után a rendszer víztelenítését és átvizsgálását**. Ennek megfelelően a nyertes ajánlattevő ajánlatkérővel szemben semmilyen további költségigénnyel nem élhet.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a **Felolvasólapon a Nettó ajánlati összár (nettó Ft) kerül értékelésre** a tételes ártáblázat (IV. számú melléklet) „Összesítő” oldalán számított **Nettó Összesen (D10 cella)** alapján.

Ajánlatkérő azt az érvényes Ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a Nettó ajánlati összár alapján a legalacsonyabbnak minősül.

12. KIZÁRÓ OKOK:

A kizáró okok felsorolása:

Jelen eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, aki

- Végelszámolás alatt áll,** vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték;
- Tevékenységet felfüggesztette** vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- Egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,** kivéve, ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette, vagy megfizetésére halasztást kapott;
- Korábbi – öt évnél nem régebben – akár közbeszerzési eljárás alapján, akár egyéb módon vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította.**
- Munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el.**

Igazolási mód:

Az a) -b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.opten.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **az Egyéni vállalkozói nyilvántartásból (ENYV) kinyomtatott igazolás vagy a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvány** másolata csatolandó. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel az ENYV nyilvántartásban és működésének igazolására Hatósági bizonyítványt igényelt, de még nem kapta kézhez, úgy kérjük csatolja a Hatóság részére benyújtott **„Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására”** elnevezésű dokumentum másolatát.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a ajánlattételi felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

A d) -e) pontok tekintetében az igazolás módja:

A felhívás mellékletét képező **Ajánlattételi nyilatkozat** (2. számú nyilatkozatminta) benyújtásával. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

13. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK ÉS IGAZOLÁSI MÓD:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
M/1: Alkalmas az Ajánlattevő, ha az ajánlattételi felhívás megjelenésének napját megelőző 3 évben (azaz 36 hónapban) önállóan rendelkezik olyan, szerződészerűen teljesített referenciákkal, amelyek öntözőrendszer felújítására irányultak, és össességében legalább 16.500 m2 felületre vonatkoznak.	M/1: Ajánlattevőnek a Műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés igazolására csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt, az ajánlattételi felhívás közzétételének napjától visszafelé számított 36 hónapra vonatkozó referencianyilatkozatát (3. számú nyilatkozatminta) minimálisan az alábbi tartalommal: • szerződést kötő másik fél megnevezése, • kapcsolattartó neve, telefonszáma, és/vagy e-mail címe, • teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap) -befejezése (év, hónap, nap) VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt], • a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen • A szerződésben érintett terület mérete négyzetméterben kifejezve • nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződészerű volt-e Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került! Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi felhívás közzétételének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az

	eljárást megindító ajánlatételi felhívás közzétételének napját megelőző 3 év (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/ referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni. Az egyes részek vonatkozásában meghatározott referenciakövetelményeknek megfelelő referencia több szerződés teljesítéséből is bemutatathatók. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli. Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhettek.
--	--

Az M/1 pontban előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük, kapacitást nyújtó szervezet, személy igénybevétele nem megengedett!

14. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZOTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a radovicsne.jakab.katalin@mavcsoport.hu e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 12:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 16:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 12:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

15. HIÁNYPÓTLÁS LEHETŐSÉGE:

Ajánlatkérő a formai hiányosságok pótlására lehetőséget biztosít. A hiánypótlás nem eredményezheti az értékelési szempont (nettó ajánlati összár) módosítását.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

16. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az ajánlatokat elektronikus úton, e-mailen kéri megküldeni, jelszó nélkül olvasható, nem módosítható scannelt vagy elektronikusan aláírt .pdf dokumentumban (kivéve Excel formátumú tételes ártáblázat – IV. számú melléklet) az alábbi e-mail címre: radovicsne.jakab.katalin@mav-szk.hu automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ:
2025. július 11 (péntek) 14:00 óra

Benyújtandó nyilatkozatok és egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták - III. számú melléklet)

- Cégszerűen aláírt **Felolvasólap** (1. számú nyilatkozatminta)
- Cégszerűen aláírt **Ajánlati nyilatkozat** (2. számú nyilatkozatminta)
- **Kitöltött Tételes ártáblázat** (IV. számú Melléklet) szerkeszthető Excel és cégszerűen aláírt .pdf formátumban
(Az ártáblázat csatolása az érvényes ajánlattétel feltétele. Amennyiben egyik sem kerül benyújtásra, annak pótlására ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget).
- A Műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelményeknek való megfelelés igazolására **kitöltött cégszerűen aláírt Referencianyilatkozat** (3. számú nyilatkozatminta)
- **Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről** (4. számú nyilatkozatminta) Nemleges válasz esetén is benyújtandó!
- **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös Ajánlattevők közötti **együttműködési megállapodás**, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös Ajánlattevő részéről alá kell írni (cégjegyzésre jogosult személy aláírását – aláírási címpéldány vagy aláírásminta szerint), kivéve, ha a közös Ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely Ajánlattevő jogosult az összes Ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös Ajánlattevők nevében teszi. (adott esetben)
- **Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében** az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját. (adott esetben)
- **A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, **ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját** egyszerű másolati példányban.

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő Ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cég aláírási nyilatkozatát (aláírási

címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.

Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, Ajánlatkérő kéri az egyéni vállalkozói tevékenységet igazoló közokirat, adószámmal rendelkező magánszemély esetén az ezt igazoló közokirat, vagy egyéb, a szervezet létesítését igazoló közokirat másolatának benyújtását. A képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviselőre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselő jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselő módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviselőre jogosult aláírási mintáját.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviselőre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél **a cégjegyzésre jogosult képviselő által** vagy a képviselőre jogosult személy által **aláírt írásos meghatalmazást** legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján:

„[Képviselő] (1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi. (2) A képviseleti jog jogszabályon, bírósági

vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat.”
Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján: „[Meghatalmazás] A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

Az ajánlatban szereplő valamennyi dokumentumot cégszerűen aláírt formában szükséges az ajánlathoz csatolni (kivéve a Tételes ártáblázat Excel formátumú dokumentum).

17. AZ AJÁNLATTÉTEL NYELVE:

Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy felelős fordítást kell benyújtani. Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvre lefordított iratot vizsgálja.

18. EREDMÉNYHIRDETÉS:

Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart. Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra.

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok értékelését az ajánlatok bontását követően végzi el.

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az ajánlatok elbírálásáról szóló összegzést egyidejűleg minden Ajánlattevő részére elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja.

19. EGYÉB INFORMÁCIÓK:

- A szerződés megkötése:** Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.
- Közös ajánlattétel:** Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Beszerzési eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát, közös ajánlattevők egyetemleges felelősségét a szerződés teljesítése kapcsán. E megállapodás csatolása kötelező az ajánlathoz. A közös Ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös Ajánlattevők megjelölését.
- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést figyelemmel a Ptk. 6:74. § (3) bekezdésére visszavonja, valamint, hogy az esetlegesen visszavont jelen

ajánlatkéréssel azonos tartalmú, új ajánlatkérést versenyeztessen meg, illetve módosítsa azt. Az Ajánlattevők ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, eredménytelenítése, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

4. Ajánlatkérő késedelmi, hibás teljesítési és teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbért érvényesít a szerződéstervezetben (II. számú Melléklet) rögzítettek szerint.
5. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végezze el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb Ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.**
6. A kapcsolattartás elektronikus formában történik (e-mail).
7. Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak, Ajánlatkérő részére szerződéskötési kötelezettség nem keletkezik. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésére figyelemmel, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.
8. 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a megküldésre kerülő személyes adatok kezelésére vonatkozóan a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>
9. Irányadó idő: Az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő (CET) az irányadó. Irányadó jog: 2013.évi V. tv (Ptk.)

18. AJÁNLATKÉRÉS MEGKÜLDÉSÉNEK DÁTUMA: 2025. július 2.

Mellékletek:

- I. számú melléklet: Feladatleírás
- II. számú melléklet: Szerződéstervezet
- III. számú melléklet: Nyilatkozatminták
- IV. számú melléklet: Tételes ártáblázat

Tisztelettel:

.....
Bene Attila
Szolgáltatás beszerzés vezető
Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság
Beszerzési Főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.