

Beszermzési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérés

Tisztelt Ajánlattevő!

A **Magyar Közút Nonprofit Zrt**, mint **Ajánlatkérő** (1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt. Ajánlatkérő megbízásából az **Ajánlatkérő nevében eljár a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.** 1134 Budapest, Dévai u. 23. adószám: 14130179-2-44).

Ajánlatkérés tárgya:

Ajánlatkérő a „**HIDROT Profi 6,7 rézsúkasza javítása-Fertőszentmiklós Mérnökség**” tárgyban kíván vállalkozási szerződést kötni a nyertes Ajánlattevővel, a csatolt műszaki tartalomban (I.sz. melléklet) részletezett feladatokra.

Ajánlattevő feladata:

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Fertőszentmiklós Mérnökség részére MMV-629 frsz. Traktorhoz tartozó **HIDROT Profi 6,7 rézsúkasza javítás** műszaki leírás alapján.

Teljesítés helye:

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Győr-Moson-Sopron vármegye
Fertőszentmiklós mérnökség
9444 Fertőszentmiklós, Petőfi út 38.

Teljesítési határidő:

Szerződés hatályba lépésétől számított 30 naptári nap.

Ajánlat benyújtásának határideje:

Ajánlattételi határidő: 2025. július 22. 12:00 óra

Jótállás:

Az elvégzett karbantartási- és javítási munkákra a jogszabályban előírt kötelező jótállási időt, de legkevesebb 6 hónap jótállást kell vállalnia az ajánlattevőnek.

A beépített alkatrészek és részegységek vonatkozásában a jogszabályban előírt jótállási időt, de minimum 12 hónap jótállást kell az Ajánlattevőnek vállalnia.

Amennyiben az alkatrészgyártó vagy forgalmazó a fent említett időnél hosszabb jótállást vállal, úgy az Ajánlattevő jótállási kötelezettsége ezen hosszabb időtartamnak megfelelően áll fent.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai u. 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

gyenes.tiborne@mavcsoport.hu

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Az ajánlat benyújtásának módja, címe:

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

- **ajánlattételi lap**, (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva)
- **nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről**, (adott esetben, hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva)
- **az alkalmassági követelményben előírt hivatalos szervizjogosultságot igazoló dokumentum egyszerű másolata (idegen nyelvű irat esetén annak magyar nyelvű fordítása is csatolandó cégszerűen aláírva)**,
- valamint az alábbi cégek csatolásával:

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért **cégnek minősülő** ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett **aláírás mintáját** egyszerű másolatban.

Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint **cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet**, Ajánlatkérő kéri az egyéni vállalkozói tevékenységet igazoló közokirat, adószámmal rendelkező magánszemély esetén az ezt igazoló közokirat, vagy egyéb, a szervezet létesítését igazoló közokirat másolatának benyújtását. A képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „*A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.*”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille-egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviselőre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviselőre jogosult személy által aláírt írásos **meghatalmazást** legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján: „[Képviselő]

(1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi.

(2) A képviseleti jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat.”

Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján: „[Meghatalmazás]

„A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a gyenes.tiborne@mavcsoport.hu email címre, az aláírt beszakentelt dokumentumok megküldésével.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása – EVNY) ellenőrzi. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapot szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásában, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a gyenes.tiborne@mavcsoport.hu e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 12:00 óráig, melyre Ajánlatkérő választ legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 16:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 12:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Érvénytelenség:

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai u. 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

gyenes.tiborne@mavcsoport.hu

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik
- Ajánlattevő nem nyújt be ajánlattételi lapot
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte
- az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt
- az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel.

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás, végrehajtás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették

Bírálati/ értékelési szempontok:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ajánlati ár** értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek nullától eltérő, pozitív egész számként, nettó forintban kell megadnia ajánlatát. Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlatkérésben, műszaki tartalomban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő elvárja, hogy az „Ajánlati ár (nettó Ft)” megajánlás a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse. Az ajánlati árak a felmerülő összes költséget tartalmaznia kell. A megajánlott ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit

Beszermzési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

(az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, elektronikus úton, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

Nem számítási hibának minősül, ha Ajánlattevő egyes ár tételekre nem tesz megajánlást, vagy nullás megajánlást tesz.

Ajánlatkérő a megajánlott nettó összegeket veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

Ajánlatkérő a végső ajánlatok értékelése során a pályázati felhívásban feltüntetett értékelési szempontrendszer alapján végzi el az ajánlatok értékelését, sorbarendezeit. Ajánlatkérő tervezetten kizárólag az értékelési sorrendben az első 2 legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el az ajánlat bírálatát. Amennyiben az első 2 legkedvezőbb ajánlat kapcsán érvénytelenségi ok merül fel, a sorban következő ajánlat kerül elbírálásra.

Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Az ajánlat nyelve magyar
- Részajánlat benyújtása nem megengedett.
- Az ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább **60 napig érvényes** üzleti ajánlatot kell benyújtania.
- Az ajánlattevő nem támaszthat ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel kötheti meg a szerződést.
- Az ajánlat kizárólag akkor érvényes, ha az Ajánlattételi lap minden sora kitöltésre került.
- Ajánlatkérő rögzíti, hogy az áfa összege a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján kerül megállapításra.

Alkalmassági feltételek:

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai u. 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

gyenes.tiborne@mavcsoport.hu

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Alkalmas az ajánlattevő a szerződés teljesítésére amennyiben rendelkezik HIDROT gyártmányú munkagépek/adapterek szervizelési jogosultságával Magyarország területén;

Az előírt alkalmassági követelménynek Ajánlattevő önállóan, alvállalkozó bevonása nélkül kell, hogy megfeleljen!

Igazolás módja: Az alkalmassági követelmény igazolásaként Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához a HIDROT gyártmányú munkagépek/adapterek szervizelési jogosultság igazolását, kiadó által cégszerűen aláírt változatban.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

Alvállalkozó bevonása a munka teljesítésébe:

Amennyiben Ajánlattevő a munka teljesítésébe alvállalkozót kíván igénybe venni, az ajánlata mellé be kell nyújtania a kitöltött és cégszerűen aláírt „Nyilatkozat a teljesítésbe bevontni kívánt szervezetekről, személyekről” (III. sz. melléklet) dokumentumot is.

Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosításkérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő, a tárgyi feladat ellátására **vállalkozási szerződést** kíván kötni. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlat bármely részét vagy egészét szerződésbe foglalja. A szerződés tervezett futamideje **30 naptári nap**. A szerződéses feltételeket részletesen a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

Számlázás rendje:

Nyertes Ajánlattevő előlegre nem jogosult.

Beszermzési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Nyertes ajánlattevő a munka szerződésszerű teljesítését követően 1 db számla kiállítására jogosult.

Fizetési feltételek:

A nyertes ajánlattevő által kiállított számla ellenértékét ajánlatkérő a számla ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével. Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Egyéb feltételek:

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén – nyertes Ajánlattevőként – kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkozni szükséges, hogy az ajánlattételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3§ (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés/megrendelés köthető.

Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsennek előírva a beszerzési dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogásoltalan, teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az Ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során nem használhatja fel. Az Ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az Ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Nyertes ajánlat esetén a szerződéskötés feltétele a céget képviselő tisztségviselő (k) aláírási címpéldányának benyújtása, illetve egyéni vállalkozó esetén személyazonosságának igazolása.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai u. 23.
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

gyenes.tiborne@mavcsoport.hu

Beszermzési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és el tekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok! Ajánlattevők jelen beszerzési eljárás során sem iratbetekintésre, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, sem kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

- I. számú melléklet: Műszaki leírás
- II. számú melléklet: Ajánlattételi lap
- III. számú melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről
- IV. számú melléklet: Szerződéstervezet

Kelt: Budapest, az elektronikus aláírás alapján

Bene Attila

szolgáltatás beszerzés vezető

Beszermzési Főigazgatóság

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság

Szolgáltatás beszerzés

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1134 Budapest, Dévai u. 23.

A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

gyenes.tiborne@mavcsoport.hu