

AJÁNLATKÉRÉS

Az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. nevében ezennel tisztelettel felkérem, hogy az ajánlatkérésben foglaltak alapján, valamint az azokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a tárgyi beszerzési eljárásban (továbbiakban: Beszerzési eljárás).

Eljárás tárgya: „Az Eszterháza Központ kezelésében lévő zöldterületeken található kőrisek biztonsági dőlésvizsgálata, 2025”

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ:

Név: Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhely: 9431 Fertőd, Joseph Haydn út 2.

Cégjegyzékszám: 08-09-027255

Adószám: 10813913-2-08

Képviselőtében eljár: Sütő Csilla, ügyvezető

Ajánlatkérő megbízásából eljár: (Lebonyolító)

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1134 Budapest, Dévai utca 23.

2. A BESZERZÉS TÁRGYA, ILLETŐLEG MENNYISÉGE:

A beszerzés tárgya: „Az Eszterháza Központ kezelésében lévő zöldterületeken található kőrisek biztonsági dőlésvizsgálata, 2025”

Részletes feladatléírás az Ajánlatkérés mellékletét képező Feladatléírásban található.

3. RÉSZAJÁNLAT TÉTELÉNEK BIZTOSÍTÁSA, OPCIÓKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK, VALAMINT ANNAK MEGHATÁROZÁSA, HOGY AZ AJÁNLATTEVŐ TEHET-E TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLATOT

Ajánlatkérő megvizsgálta a részekre történő ajánlattétel biztosításának lehetőségét és ennek eredményeként a részekre történő ajánlattétel lehetőségét az eljárásban nem biztosítja.

Ajánlatkérő opcióra nem fogad el ajánlatot.

Az Ajánlatkérő nem fogad el többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

4. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

5. AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK ELŐÍRÁSA, VALAMINT A SZERZŐDÉSBEN MEGKÖVETELT BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓ

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

Ajánlatkérő a szerződés késedelmes teljesítése, valamint a szerződés teljesítésének megghiúsulása esetén kötbért érvényesít.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:

Vállalkozási szerződés.

7. TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

Mellékelt szerződés-tervezetben foglaltak szerint.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

Mellékelt szerződés-tervezetben foglaltak szerint.

9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI, ILLETŐLEG A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKRA HIVATKOZÁS:

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

Az ellenszolgáltatást az Ajánlatkérő által igazolt teljesítés után, az Ajánlatkérő a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalással köteles teljesíteni.

A fizetési feltételek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

10. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy Nettó ajánlati összár (nettó Ft) kerül értékelésre az árazótáblázat alapján. A Nettó ajánlati összárnak tartalmaznia kell a szerződés szerinti teljesítés során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ennek megfelelően a nyertes ajánlattevő ajánlatkérővel szemben semmilyen további költségigénnyel nem élhet.

11. KIZÁRÓ OKOK:

A kizáró okok felsorolása:

Jelen eljárásban nem nyújthat be ajánlatot, aki

- Tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

- Végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték;
- Egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette, vagy megfizetésére halasztást kapott;

Igazolási mód:

A felhívás mellékletét képező ajánlati nyilatkozat benyújtásával. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

12. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK ÉS IGAZOLÁSI MÓD:

Alkalmassági minimum-követelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt nem ír elő.

13. MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG KÖVETELMÉNYEK ÉS IGAZOLÁSI MÓDOK:

Alkalmassági minimum-követelmény(ek) meghatározása:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az alábbi, a szerződés teljesítésében bevonni kívánt szakemberrel:

- legalább 1 fő, minősített favizsgálói képesítéssel rendelkező szakemberrel/szakemberekkel. A szakembereknek egyenként rendelkezniük kell legalább 5 év (azaz 60 hónap), beszerzés tárgya szerinti (favizsgáló) szakmai gyakorlattal.

A teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) vonatkozásában az Ajánlattevőnek csatolnia kell:

- a szakember megnevezését és bemutatását és a - teljesítésbe bevonás kapcsán releváns – végzettségét tartalmazó cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot, mely nyilatkozatot Ajánlattevőnek kell kitöltenie és aláírnia

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- adott szakember nevét,
- végzettségét, képzettségét,
- a jogszabály ismeret tekintetében a magyarországi favizsgáló tevékenység bemutatását,
- annak megjelölését, hogy az adott szakember Ajánlattevő munkavállalója –e.

Ajánlattevőnek csatolnia kell továbbá:

- a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát,
- a szakmai önéletrajzhoz mellékelni kell a végzettséget igazoló okiratokat egyszerű másolati példányban,
- rendelkezésre állási nyilatkozat.

Jelen alkalmassági szempont esetében az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett.

- Ajánlattevő cégkivonata szerinti bejegyzett tevékenységi körei között vagy egyéni vállalkozói tevékenységei között szerepelnie kell a „8130 '25 Zöldterület-kezelés” vagy „813001 Zöldterület-kezelés” tevékenységi körnek.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlatkérő ellenőrzi az „Opten”, „E-cégjegyzék” és „EVNY” adatbázisai alapján

14. HIÁNYPÓTLÁS LEHETŐSÉGE:

Ajánlatkérő teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. A hiánypótlás nem eredményezheti a bírálati szempont (ajánlati ár) módosítását.

15. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ:

Az ajánlatok benyújtásának határideje: 2025. május 30. (péntek) 12:00 óra

16. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK CÍME:

Az ajánlatokat elektronikus úton, e-mailen, cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Pdf. formátumban kéri megküldeni a toma.sandor@mavcsoport.hu e-mail címre, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

17. AZ AJÁNLATTÉTEL NYELVE:

Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Ajánlatkérő a beszerzési eljárásban nem teszi lehetővé a magyar helyett más nyelv használatát. Ha bármely az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordítással együtt köteles becsatolni. Utóbbi esetben az ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvre lefordított iratot vizsgálja.

18. AJÁNLATOK FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE:

Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart. Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra.

19. AZ EREDMÉNYHIRDETÉS IDŐPONTJA:

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az ajánlatok elbírálásáról szóló összegzést egyidejűleg minden ajánlattevő részére elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja. Az eredményhirdetés időpontja

tervezetten legkésőbb az ajánlattételi határidőtől számított 30. nap. Amennyiben Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását ezen időtartam alatt nem képes elvégezni, írásban felszólíthatja az ajánlattevőket ajánlatuk fenntartására.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK:

1. A szerződés megkötése: Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésben megjelölte.
2. Irányadó idő: Az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő (CET) az irányadó.
3. Irányadó jog: 2013.évi V. tv (Ptk.)
4. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is szükséges benyújtani, amennyiben ilyen eljárás nincs folyamatban, az arról szóló nyilatkozatot is. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni szükséges.
5. Ajánlattevőknek, az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
 - 5.1. Ajánlatot aláírók aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfelelő dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta);
 - 5.2. A cégekivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.
6. Közös ajánlattétel: Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Beszerzési eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát, közös ajánlattevők egyetemleges felelősségét a szerződés teljesítése kapcsán. E megállapodás csatolása kötelező az ajánlathoz. Közös ajánlattétel esetén tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
7. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni - jelen ajánlatkérés mellékletében található - ajánlattételi sablont, amelynek minden sorának kitöltése kötelező, formátuma, tartalma nem változtatható.

8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a cégszerűen aláírt Felolvasólapot, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, adószámát, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve az ellenszolgáltatás összegét.
9. Ajánlat tartalma: Ajánlattevőnek az alábbi – elektronikus úton, cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Pdf. formátumban – kell az ajánlathoz csatolni az alábbi dokumentumokat:
 - 9.1. A cégszerűen aláírt Felolvasólapot (1. számú melléklet) kitöltve az Ajánlat adataival
 - 9.2. Cégszerűen aláírt ajánlati nyilatkozat (2. számú melléklet)
 - 9.3. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárás vonatkozásában (3. számú melléklet) aláírva PDF formátumban.
 - 9.4. Átláthatósági nyilatkozat (4. számú melléklet) aláírva PDF formátumban
 - 9.5. Árazótábla (5. számú melléklet) aláírva PDF és szerkeszthető formátumban is
 - 9.6. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített aláírási címpéldányát, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
 - 9.7. Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők együttműködési megállapodása
 - 9.8. Nyilatkozat a szerződés teljesítésében bevonni kívánt szakemberekről (8. számú melléklet)
 - 9.9. Bevonni kívánt szakember(ek) saját kezűleg aláírt önéletrajza
10. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést az ajánlattételi határidő lejártáig figyelemmel a Ptk 6:74. § (3) bekezdésére visszavonja.
11. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az esetlegesen visszavont jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú, új ajánlatkérést versenyeztessen meg, illetve módosítsa azt.
12. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, eredménytelenítése, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az **Ajánlatkérővel** szemben.
13. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésére figyelemmel, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

14. A kapcsolattartás elektronikus formában történik (e-mail).

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság

Szolgáltatás beszerzés

1134 Budapest, Dévai utca 23.

Ügyintéző: Toma Sándor

Telefon: +36 (30) 799 46 13

E-mail: toma.sandor@mavcsoport.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

15. Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

21. **AJÁNLATKÉRÉS MEGKÜLDÉSÉNEK DÁTUMA:** 2025. május 22.

Mellékletek:

- Nyilatkozatminták
- Szerződéstervezet
- Feladatleírás
- Tételes ár táblázat

.....

Bene Attila

Szolgáltatás beszerzés vezető

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság

MÁV SZK Zrt. Beszerzési főigazgatóság