

A J Á N L A T K É R É S

A Magyar Közút Nonprofit Zrt, (1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) mint **Ajánlatkérő** nevében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. (1134 Budapest, Dévai utca 23, adószám: 14130179-2-44) mint **Lebonyolító** az alábbiakban részletezett építési beruházásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt.

1. Ajánlatkérés tárgya:

„Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái”

Magyar Közút Nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron vármegye Mosonmagyaróvár Mérnökség részére „Iroda-szociális épületben homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái” tárgyú munka elvégzése a mellékelt beszerzési műszaki leírás (1. számú melléklet) és árazatlan költségvetés (3. számú melléklet) alapján.

2. További információk:

2.1.Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő ajánlattételi időszakban helyszíni bejárásra is lehetőséget biztosít telefonon a kapcsolattartóval előre egyeztetett időpontban hétfő - péntek: 7.00-15:20 között.

Helyszíni bejáráshoz kapcsolattartó:

Név: Csigó András
Beosztás: mérnökségvezető
Mosonmagyaróvár Mérnökség
Cím: 9200 Mosonmagyaróvár, Levélt. út 1.
Tel.: +36 30 979 0433
e-mail: csigo.andras@gyor.kozut.hu

Közös helyszíni bejárást Ajánlatkérő nem szervez. Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az ajánlat költségének pontos megadásához a helyszín teljes ismerete szükséges lehet, ezért javasoljuk Ajánlattevőnek, az ajánlat megtétele előtt a helyszín megismerését.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a helyszíni bejárás elmulasztása Ajánlattevő felelőssége és üzleti kockázata. Továbbá arra, hogy a helyszíni bejárás elmulasztásával adott ajánlatot Ajánlatkérő érvényesnek tekinti.

Az Ajánlattevő ajánlat benyújtásával elismeri, hogy az ajánlatának kialakítása során minden szükséges helyszíni és műszaki információval rendelkezik, és ezek ismeretében teszi meg ajánlatát.

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő helyszíni bejárás nélkül teszi meg az ajánlatot, a kivitelezés során nem hivatkozhat a helyszín nem megfelelő ismeretére, és az ezzel összefüggésben a kivitelezés során felmerülő az ajánlatban nem szereplő többlet költségek kizárólagosan Ajánlattevőt terhelik, azt Ajánlatkérőre át nem háríthatja, azzal kapcsolatban Ajánlatkérő felé semmilyen jogcímen megtérítési igényvel nem élhet.

Az ajánlati ár megadásánál, Ajánlatkérő kéri figyelembe venni, hogy az ajánlati árat a költségvetés, a helyszín és az elvégzendő feladatok ismeretében teljeskörűen kell megadni, és egyösszegű átalányáras szerződés kerül megkötésre a teljes feladat/munka elvégzésre.

2.2. Ajánlattevő feladata, kötelessége röviden:

Magyar Közút Nonprofit Zrt. Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere teljeskörű kivitelezési munkái a szerzési műszaki leírás, a mellékelt műszaki dokumentáció és árazatlan költségvetési kiírás alapján.

2.3. Teljesítés helye:

Magyar Közút Nonprofit Zrt. Mosonmagyaróvár Mérnökség
9200 Mosonmagyaróvár, Levélt. út 1.; Hrsz: 5255/2.

2.4. Teljesítési határidő:

A szerződés hatályba lépésétől számított **90** naptári nap.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

2.5. Ajánlat benyújtásának határideje, módja:

Ajánlattételi határidő: **2025. augusztus 19. 14:00 óra**

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani, hiánytalanul kitöltött és cégszerűen aláírt módon:

- **„Ajánlattételi lap”** (2. számú melléklet),
- a teljeskörűen kitöltött **költségvetés** (3. számú melléklet) megküldésével kell benyújtani.
- gazdasági társaság esetén **aláírási címpéldány/aláírás minta**, továbbá
- Referencia nyilatkozat (4. számú melléklet)
- Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről (5. számú melléklet)
- Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata (adott esetben) (6. számú melléklet)
- Nyilatkozat kivitelezői felelősségbiztosításról (7. számú melléklet)
- Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (8. számú melléklet)

Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a hegedus.jozsef@mavcsoport.hu email címre, az aláírt beszkenelt dokumentumok megküldésével, valamint az árazott költségvetés Excel formátumban egyaránt történő megküldésével.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;

- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

2.6. Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Ajánlattevő a **pályázat benyújtási határideje előtt 5 munkanappal bezárólag** kiegészítő tájékoztatást kérhet, amelyre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.

2.7. Érvénytelenség:

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik
- ha ajánlattevő nem nyújt be ajánlattételi lapot
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, azaz nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt / megszűnt / felfüggesztett / szünetel” állapottal szerepel

2.8. Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás, végrehajtás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

2.9. Ajánlati ár megadásához szükséges információk:

Az ajánlati árat az árazatlan költségvetés (3. számú melléklet) beárazásával nettó Ft-ban kell megadni.

Az Ajánlattételi lapon (2. számú melléklet) az árazott költségvetés Főösszesítő fülén szereplő CD23 cellájában szereplő összeget szükséges megjeleníteni.

Egyösszegű átalányáras szerződés kerül megkötésre a teljes feladat / munka elvégzésre.

Az ajánlat csak abban az esetben érvényes, ha az árazott költségvetésben minden cella kitöltésre kerül. **Amennyiben egy tételen belül az ajánlati ár nem tartalmaz anyag vagy díj költséget, úgy kérjük az ilyen cellát 0 (nulla) értékkel feltölteni, és ennek okát az adott költségvetés (munkalap) alján megjegyzéssel jelezni és indokolni, miért nullás a megajánlás** (pl: 25. sor tételében: az anyagköltség nem értelmezhető költség / a feladat ellátásához nem tartozik anyag- vagy díjköltség).

Amennyiben a költségvetésben – a fentiektől eltérő okból, vagy eltérő megoldással, illetve indoklás nélkül - nullás megajánlás kerül feltüntetésre, vagy egy cella üresen marad, az Ajánlatkérő felvilágosítás kérést intéz Ajánlattevő részére ennek tisztázására. A felvilágosítás nyújtására a hiánypótlás szabályai az irányadóak.

Az ajánlati ár megadásánál kérjük figyelembe venni, hogy **„Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái”** tárgyú munkáira vonatkozó ár tartalmazza a feladattal és annak teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi esetleges költség, díj fedezetét is. Nyertes Ajánlattevő ezen felül semminemű további díjat, költségterítést nem igényelhet.

Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a beszerzési dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű kivitelezéséhez, melynek eredményeképpen rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas a megépített létesítmény.

Az ajánlattevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy előlegre nem jogosult.

Vállalkozó ajánlatának benyújtásával köteles külön díj felszámítása nélkül elvégezni mindazokat a munkákat, amelyeket kivitelezés során a hatóságok, szakhatóságok, közüzemi szolgáltatók és közműszolgáltatók az üzembehelyezés feltételeként előírnak.

3. Értékelési szempontrendszer:

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végezze el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben első három helyezett ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ajánlati ár** Ajánlattételi lap (nettó Ft) értékelési szempont alapján bírálja el.

Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

Az ajánlati árat a költségvetési kiírás beárazásával, az ajánlattételi lapon pedig egy összegben nettó Ft-ban kell megadni.

4. Szakmai követelmények:

Az ajánlatkérésben szereplő feladatokat az 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint szükséges elvégezni.

4.1. Alkalmassági követelmények:

Ajánlatadó szerepeljen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzékében, a vállalkozó kivitelezőre vonatkozóan az tartalmazza a vállalt tevékenységet,

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az **M/1 (referencia) alkalmassági feltételek igazolásához nem vehetnek igénybe kapacitást nyújtó szervezetet (alvállalkozót).**

Ajánlatkérő alvállalkozó bevonását a teljesítéshez lehetővé teszi az M/2 szakember vonatkozásában.

4.1.2. Műszaki-szakmai alkalmasság:

M/1. Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az ajánlattételi határidő napjától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) befejezett és szerződés szerűen teljesített *nyílászáró építés/felújítás kivitelezési munkáinak* szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával, összesen legalább nettó 8.000.000,- Ft értékben.

A referenciának teljesítésigazolással lezárt, megrendelő által átvett munkára kell vonatkoznia. A referencia időpontjaként a teljesítésigazolás kiállításának dátuma tekintendő. Az ajánlattevő az előírt mértékű referenciát legfeljebb 3 szerződéssel igazolhatja.

M/2. Alkalmas Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt

- a) legalább 1 (egy) fő műszaki szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti Építési szakterület **MV-É felelős műszaki vezetői jogosultsággal.**

Felelős műszaki vezető cseréje csak az Építető előzetes hozzájárulásával és jóváhagyásával történhet.

4.1.3. Az alkalmasság minimumkövetelmények igazolási módjai:

M/1. Ajánlattevőnek az **M/1. pont szerinti alkalmasság igazolására** referencianyilatkozatot kell csatolnia (*4. számú melléklet*), amely tartalmazza az ajánlattételi határidőtől visszafelé számított (3 évben) 36 hónapban a beszerzés tárgya szerinti, 4.1.2. pontban megadottaknak megfelelő, legjelentősebb, befejezett munkáinak ismertetését, minimálisan az alábbi tartalommal:

- szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye),
- kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei (e-mail vagy telefon),
- a szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),
- a teljesítésigazolás dátuma (év, hónap, nap formátum)
- a teljesítés helye,
- az ellenszolgáltatás összege
- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Az M/2. a) és b) pont szerinti alkalmasság igazolási módja:

Ajánlattevőnek az **M/2. a) pont szerinti alkalmasság igazolására** az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtania:

- a szakembert Ajánlattevőnek meg kell neveznie a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozatban (*5. sz. melléklet*) A nyilatkozatban az adott szakember vonatkozásában az alábbi adatokat kell feltüntetni:
- szakember neve
- a szakember jogosultságának betűkódja (pl: „VZ-TEL”; **vagy** MV-É”)
- kamarai nyilvántartási száma

- a szakembert foglalkoztató cég/munkáltató megnevezése
- az alkalmassági feltétel feltüntetése (M/2. a)
- az ajánlattevővel munkaviszonyban nem álló szakember esetén csatolni kell a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát (6. számú melléklet);
- csatolni kell Ajánlattevő nyilatkozatát, hogy a teljesítésbe bevonásra kerülő szakemberek a jogosultság tekintetében a szerződés teljesítése során folyamatosan aktív státusszal rendelkeznek majd (5. sz. melléklet)

A **jogosultság meglétét** az Ajánlatkérő a Magyar Mérnöki Kamara/Építész Kamara honlapján <https://www.mmk.hu/kereses/tagok> / [MEKON - Magyar Építész Kamara ONLINE](#) ellenőrzi.

5. Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Az Ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább 60 (hatvan) napig érvényes üzleti ajánlatot kell benyújtania.
- Az Ajánlattevő nem támaszthat Ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában a többes megjelenés nem megengedett (Ajánlattevő nem tehet másik Ajánlattevővel közösen ajánlatot):
 - a) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - b) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köthet szerződést.
- Az ajánlattétel nyelve a magyar.
- Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor Ajánlatkérő kapcsolattartóján keresztül. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

6. Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosításkérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosításkérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

7. Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő a tárgyi feladat ellátására **egyösszegű átalányáras vállalkozási szerződést** kíván kötni a szerződés hatályba lépésétől számított 90 naptári nap időtartamra. A szerződéses mellékkötelezettségeket, fizetési, jótállási és egyéb feltételeket a szerződéstervezet részletesen tartalmazza.

Ajánlatkérő a szerződéstervezetet külön mellékletben bocsátja az Ajánlattevő rendelkezésére.

8. Szerződéskötési feltételek:

Kivitelezői kötelező felelősségbiztosítás:

Ajánlatkérő szerződéskötési feltételként írja elő, hogy Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkezzen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 21/B.-21/E. § szerinti kötelező kivitelezői felelősségbiztosítással. **Az Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötés napjáig köteles a felelősségbiztosítás fennállását igazoló kötvény másolati példányát bemutatni (díjrendezetség, kárkifizetés igazolásával együtt).**

Nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötés napjáig köteles átadni Ajánlatkérőnek a biztosító által aláírt kötvény másolatát, meglévő szerződés esetén a biztosító által kiállított díjigazolást, kárkifizetésről szóló igazolást, amelyek együttesen igazolják a biztosítási szerződés meglétét és a díjrendezetséget.

Az Ajánlattevőnek továbbá nyilatkoznia szükséges annak tudomásul vételéről, hogy amennyiben az Ajánlatkérő által a nyertességről történő kiértesítést követően a szerződéskötés napjáig a meghatározott limitekkel rendelkező felelősségbiztosítási kötvény másolatának bemutatása (díjrendezetség kárkifizetés igazolásával együtt) elmarad, ez a nyertes ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül, melynek következtében az Ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel kötheti meg a szerződést. *(7.sz nyilatkozat)*

Fizetési feltételek:

A nyertes ajánlattevő által kiállított számlának ellenértékét ajánlatkérő a számla ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével. Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Számlázás:

- Ajánlatkérő előleget nem biztosít
- Részszámlázási lehetőség (1db) biztosítása, a kivitelezési munka 40% készültségénél, amelyet a költségvetésből kimutatással lehet megállapítani, illetve
- 1 db vég számla nyújtható be a sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

Jótállás

Vállalkozó az elvégzett kivitelezési munkákra a sikeres átadás-átvételi eljárást követően: **36 hónap** jótállási kötelezettséggel tartozik.

A jótállási időszak alatt a Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 5%-nak megfelelő értékű jótállási biztosítékot köteles adni Megrendelőnek.

A jótállási biztosíték formája:

- visszavonhatatlan és feltétel nélküli, legalább a jótállási határidő leteltét követő 30 napig érvényben maradó (lehívható) bank vagy biztosító által vállalt garancia,
- vagy banki kézfizető kezesség biztosításával
- vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kézfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában,
- vagy a Megrendelőnek az MBH banknál vezetett 10300002-10460102-49020027 számú bankszámlájára óvadékként történő átutalással
- vagy végszámlából történő visszatartással.

Ajánlattevőnek a felolvasólapon szükséges a jótéjesítési biztosíték nyújtásának formájáról nyilatkoznia a megfelelő forma aláhúzásával. (2.sz. melléklet)

Szerződéses mellékkötelezettségek (kötbérek):

Ajánlatkérő jogosult az Ajánlattevővel szemben kötbért és ezen felül kártérítési igényt érvényesíteni, ha az a szerződést neki felróható okból megszegi. A kötbér alapja szerződésszegéssel érintett rész nettó ellenértéke.

Kötbér mértéke:

- Késedelem esetén: napi 3 % maximum 30%
- Meghiúsulás esetén: maximum 35%

A véghatáridő a kötbérterhes határidő.

9. Árcsökkentési felhívás:

Ajánlatkérő árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

Felhívjuk T. Ajánlattevő figyelmét, hogy a korábban megajánlott ajánlati árára ajánlati kötöttség áll fenn, azaz csak azonos vagy kedvezőbb lehet az új megajánlás, ellenkező esetben érvénytelen az ajánlatuk!

Ajánlattevőnek lehetősége van arra, hogy az eredeti ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatában foglaltakat fenntartsa. Amennyiben jelen árcsökkentés kérésre Ajánlattevő nem nyújt be kedvezőbb árajánlatot, Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy fenntartja az eredeti ajánlattételi határidőre benyújtott árajánlatát.

10. Egyéb feltételek:

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb

tevékenysége során sem használhatja fel. Az ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igényvel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

- 1. számú melléklet: Műszaki leírás
- 2. számú melléklet: Ajánlattételi lap
- 3. számú melléklet: Árazatlan költségvetés
- 4. számú melléklet: Referencia nyilatkozat
- 5. számú melléklet: Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről
- 6. számú melléklet: Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata *(adott esetben)*
- 7. számú melléklet: Nyilatkozat felelősségbiztosításról
- 8. számú melléklet: Nyilatkozat teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről
- 9. számú melléklet: Vállalkozási Szerződés tervezet
- 10. számú melléklet: Műszaki dokumentáció

Kelt: Budapest, elektronikus aláírás szerint

.....
Hegedűs József
kategóriamenedzser
Beruházás, eszköz, szolgáltatás
és IT beszerzési igazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

.....
Dr. Turcsán Lídia Mária
igazgató
Beruházás, eszköz, szolgáltatás
és IT beszerzési igazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

1.sz. melléklet

MŰSZAKI LEÍRÁS

(külön dokumentumban kerül megküldésre)

AJÁNLATTÉTELI LAP

Alulírott, mint a(z)

Cégnév:	
Székhely:	
Adószám (adóazonosító jel):	
Vállalkozó ig. szám vagy cégjegyzékszám, nyilvántartási szám, egyéb azonosító szám	
Aláírássra jogosult képviselő(i):	
Számlavezető pénzügyi intézet neve: Bankszámlaszám:	
Személyes közreműködő, kapcsolattartó neve, telefon, e-mail cím:	
E- számla kiállítására jogosult:	igen/nem
Adózás módja (pl. ÁFA, tárgyi adó mentes-e stb.)	
Jólteljesítési biztosítékot az alábbi formában kívánjuk teljesíteni (adott esetben)	• Végszámlából történő visszatartás • Bank vagy biztosító által vállalt garancia, • Banki kézfizető kezesség • Biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény • Óvadék formájában kívánom teljesíteni.¹

képviselője, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. ajánlatkérésére az alábbi ajánlatot adom:

Ajánlatkérés tárgya:

„Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái” a mellékelt műszaki dokumentáció szerint.

Munka/Feladat megnevezése	*Ajánlati ár (nettó Ft)
Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái	

* értékelésre kerülő ajánlati ár

¹ kérjük aláhúzással megjelölni (részletek a szerződéstervezetben)

Az ajánlati ár a felmerülő összes költséget tartalmazza.

Ajánlati kötöttségünk az ajánlat benyújtásától számított 60 napig áll fenn.

Ajánlattevő képviselőtében nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben közölt feltételeket az ajánlatunkban elfogadjuk. Az Ajánlatkérő és a műszaki leírás által megadott szakismerettel, gyakorlattal rendelkezünk, kijelentjük, hogy jelenleg nem folyik ellenünk végrehajtás, csődeljárás, fel-, vagy végelszámolás, továbbá a felhívásban meghatározott egyéb kizáró ok alatt nem állunk.

Jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkozom, hogy társaságunknak az ajánlatételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő a jelen Ajánlati nyilatkozat cégszerű aláírásával nyilatkozik – figyelemmel a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltakra – és kijelenti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés/ megrendelés köthető.

Továbbá tudomásul vesszük, hogy amennyiben ajánlatunk szerinti ajánlati ár eléri vagy meghaladja a mindenkorl közbeszerzési értékhatárt, úgy ajánlatunk érvénytelen.

Kelt, (Település), 2025.hónap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

3. sz. melléklet

ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

(külön dokumentumban kerül megküldésre)

REFERENCIA NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z)(cégnév) (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/cégjegyzésre jogosult által meghatalmazott személy, nyilatkozom, hogy „**Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái**” tárgyú szerzési eljárásban az általam jegyzett cég az ajánlattételi határidőtől visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) az alábbi, szerzés tárgya (nyílászáró építés/felújítás kivitelezési munkái²) szerinti referenciával rendelkezik.

A szerződést kötő másik fél neve és székhelye	Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei (e-mail vagy telefon)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése (egyértelmű leírás, amely igazolja, hogy az alkalmassági követelményként előírt munka elvégzése megtörtént)	A teljesítés helye és ideje (befejezés, (év, hónap, nap)	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (igen / nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

² legfeljebb 3 db referenciával igazolható

NYILATKOZAT A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREKRŐL

Alulírott, mint az..... (székhely:) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái**” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe az alábbi szakember(ek)et kívánom bevonni:

Szakember neve	Kamarai jogosultság neve és száma	A szakembert foglalkoztató cég megnevezése	Alkalmassági feltétel feltüntetése
			M/2....

Nyilatkozom, hogy a fenti szakember az előírt kamarai jogosultsággal a teljesítés ideje alatt végig aktív státusszal fog rendelkezni.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata

(adott esetben)

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember a Magyar Közút Nonprofit Zrt. mint ajánlatkérő által „**Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

Szakember saját kezű aláírása

Nyilatkozat felelősségbiztosításról

Alulírott<képviselő/meghatalmazott neve>a(z)<cégnév>(Magyar Közút Nonprofit Zrt. mint ajánlattevő képviselőjében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint a Magyar Közút Nonprofit Zrt. ajánlatkérő nevében eljáró lebonyolító „**Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái**” tárgyában meghirdetett beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződés megkötéséig rendelkezni fogunk, érvényes **kötelező kivitelezői** felelősségbiztosítási szerződéssel.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a szerződéskötés napjáig a felelősségbiztosítási kötvény másolatának bemutatása (a díjrendeztettség és a kárkifizetés igazolásával együtt) elmarad, ez a szerződéskötéstől való visszalépésének minősül, melynek következtében Ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel kötheti meg a szerződést.

Kelt....., 202.... év..... hó napján.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZERVEZETEKRŐL, SZEMÉLYEKRŐL

(adott esetben)

Alulírott<képvisező/meghatalmazott neve>, mint a(z)<cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint a Magyar Közút Nonprofit Zrt. ajánlatkérő nevében eljáró lebonyolító által „**Mosonmagyaróvár Mérnökség iroda-szociális épületében homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái**” tárgyban indított beszerzési eljárásban megkötésre kerülő szerződés teljesítése során

alvállalkozót nem veszünk igénybe. *

VAGY

a szerződés teljesítése során az M/2 alkalmassági feltétel tekintetében alábbi alvállalkozókat kívánom igénybe venni**:

Alvállalkozó neve és székhelye/lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni (alkalmassági minimumkövetelmény igazolása esetén az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
*(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)*

* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

** Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

9. sz. melléklet

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

(külön dokumentumban kerül megküldésre)

10. sz. melléklet

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

(külön dokumentumban kerül megküldésre)