

Beszerezési Főigazgatóság**Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság****Szolgáltatás Beszerzés****Ajánlatkérés****Tisztelt Ajánlattevő!**

A **Magyar Közút Nonprofit Zrt**, mint **Ajánlatkérő** (1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt. Ajánlatkérő megbízásából az **Ajánlatkérő** nevében eljár a **MÁV Szolgáltató Központ Zrt.** (1134 Budapest Dévai u. 23, adószám: 14130179-2-44).

Ajánlatkérés tárgya: „Villamos biztonsági felülvizsgálat a Magyar Közút Nonprofit Zrt központi épületeiben”

Ajánlattevő feladata, kötelességei :

Nyertes Ajánlattevő feladata a Magyar Közút Nonprofit Zrt. központi épületeiben (székházában és a székházhoz tartozó ingatlanában) a villamos berendezések biztonsági felülvizsgálata és a vizsgálat dokumentálása a 40/2017. (XII. 4.) NGM rendelet, valamint az 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet szerint. A feladatok részletezését a Műszaki leírás *(I. számú melléklet)* tartalmazza.

Teljesítés helye:

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Központjához tartozó telephelyei

- Központi Székház (1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13.)
- Petrezselyem utca iroda (1024 Budapest, Petrezselyem utca 15-19. Fsz.)
- Budaörs irattár I. (2040 Budaörs, Gyár utca 2.)
- Budaörs irattár II. (2040 Budaörs, Iparos utca 8.)

Teljesítés határideje:

A szerződés hatályba lépésétől számított 6 hónapon belül.

Helyszíni bejárás:

Közös helyszíni bejárást Ajánlatkérő nem szervez, azonban biztosítja a helyszíni bejárás lehetőségét az Ajánlatadó kapcsolattartójával előzetesen egyeztetett időpontban. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az ajánlat költségének pontos megadásához a helyszín teljes ismerete szükséges lehet, ezért javasoljuk Ajánlattevőnek az ajánlat megtétele előtt a helyszín megismerését. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő helyszíni bejárás nélkül teszi meg az ajánlatot, akkor a helyszín nem megfelelő ismeretével összefüggésben felmerülő többletköltségek kizárólagosan Ajánlattevőt terhelik.

Ajánlatkérő kapcsolattartója a helyszíni bejárás egyeztetését illetően:

Név: Schmera Roland
Beosztás: létesítményüzemeltetési csoportvezető
Telefonszám: +36 30 768 6505
E-mail: schmera.roland@kozut.hu

Jótállási idő:

Vállalkozó az elvégzett munkákra a sikeres átadás-átvételi eljárást követően 6 hónap jótállási kötelezettséggel tartozik.

Alkalmassági követelmények:

- **M/1.** Ajánlattevő alkalmas, amennyiben önállóan rendelkezik legalább 1 fő olyan szakemberrel, aki rendelkezik érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálói és/vagy villamos biztonsági felülvizsgáló, illetve ezekkel egyenértékű vizsgabizonyítvánnyal.

Beszerezési Főigazgatóság

Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság

- **M/2. Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az ajánlat benyújtását megelőző 24 hónapban (2 évben) legalább három olyan villamosbiztonsági és/vagy érintésvédelmi szolgáltatást igazoló referenciával, amelyekben egyenként legalább 3000-3000 mérési pont vizsgálatát elvégezte**

Igazolási mód:

- **M/1.** A szakember vizsgabizonyítványának egyszerű másolatával
- **M/2.** A pályázati anyag mellékletét képező kitöltött Referencianyilatkozat (III. sz. melléklet) cégszerű aláírásával

Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek önállóan, alvállalkozó bevonása nélkül kell, hogy megfeleljen.

Érvénytelenség:

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő nem nyújt be ajánlattételi lapot illetve a kötelezően előírt nyilatkozatokat nem csatolja az ajánlatához;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel;
- aránytalanul alacsony árat vagy egyéb lehetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz.
- ugyanazon eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként, vagy közös Ajánlattevőként. Ilyen esetben Ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás, végrehajtás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

Ajánlat benyújtásának határideje, módja:

Ajánlattételi határidő: 2025. június 27 (péntek). 15:00 óra

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

- **„Ajánlattételi lap”** (II. sz. melléklet) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva;
- **„Referencianyilatkozat”** (III. sz. melléklet) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva
- Az M/2 alkalmassági pontban előírt **szakember vizsgabizonyítványának egyszerű másolata**

Beszerezési Főigazgatóság**Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság****- aláírási címpéldány/aláírás minta (kivéve egyéni vállalkozó)**

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.

Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, Ajánlatkérő kéri az egyéni vállalkozói tevékenységet igazoló közokirat, adószámmal rendelkező magánszemély esetén az ezt igazoló közokirat, vagy egyéb, a szervezet létesítését igazoló közokirat másolatának benyújtását. A képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviselőre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselő jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselő módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviselőre jogosult aláírási mintáját.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviselőre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviselőre jogosult személy által aláírt írásos meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján:

„[Képviselő] (1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi. (2) A képviseleti jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat.” Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján: „[Meghatalmazás] A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

Beszerezési Főigazgatóság**Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság**

Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a radovicsne.jakab.katalin@mavcsoport.hu email címre, az aláírt besz kennelt dokumentumok megküldésével.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a radovicsne.jakab.katalin@mavcsoport.hu e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 12:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 16:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 12:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Bírálati szempont és az ajánlati ár megadásához szükséges információk:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ár** (II. sz. melléklet - Ajánlattételi lap: Ajánlati összár (nettó Ft)) **értékelési szempont** szerint értékeli.

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok számától függően fenntartja a jogot, hogy adott esetben a **fordított értékelés-bírálat elvét** alkalmazza. Ez esetben elsőnek a (végleges) ajánlatok értékelését végzi el, a legkedvezőbb és azt követő legkedvezőbb ajánlatot vagy ajánlatokat bírálja csak le.

Ajánlattevőnek az ajánlati összarat (nettó Ft) az Ajánlattételi lapon (II. sz. melléklet) kell megadnia. Összehasonlításra az Ajánlattételi lapon (II. sz. melléklet) feltüntetett „Ajánlati összár (nettó Ft)” kerül.

Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Részajánlat benyújtása nem megengedett!
- Közös ajánlattétel és alvállalkozó bevonása a teljesítésbe nem megengedett
- Az ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább 60 napig érvényes üzleti ajánlatot kell benyújtania.
- Az ajánlattevő nem támaszthat ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.

Beszerezési Főigazgatóság**Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság**

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel kötheti meg a szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő a tárgyi feladat ellátására egyedi vállalkozási keretszerződést kíván kötni.

A szerződés megkötésére az ajánlatkéréshez mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (*IV. számú melléklet*).

A szerződés megkötésének feltétele, hogy Ajánlattevő cégjegyzék szerint rendelkezzen a 4321'25 Villanszerelés tevékenységi körrel. A tevékenységi kör megfelelőségét Ajánlatkérő a <https://www.e-cegjegyzek.hu> vagy a <https://www.opten.hu/> oldalak alapján saját hatáskörben ellenőrzi.

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér) részletesen a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

Ajánlatadó ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a műszaki dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű teljesítéséhez.

Számlázás rendje:

A munka szerződésszerű teljesítését követően van lehetőség számla benyújtására. Részszámlázásra Ajánlatkérő kizárólag teljesítési helyenként biztosít lehetőséget. A számlához mellékelni kell a

Beszerezési Főigazgatóság**Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság**

szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével. Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Fizetési feltételek:

A nyertes ajánlattevő által kiállított számlának ellenértékét ajánlatkérő a számla ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. Ajánlatkérő visszautasíthatja a számla befogadását, amennyiben nem csatolták hozzá az aláírt teljesítésigazolást, illetve nem tartalmazza Ajánlatkérő megrendelésszámát.

Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Egyéb feltételek:

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során sem használhatja fel. Az ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkoznia szükséges, hogy az ajánlatételkor nincs köztartozása, továbbá megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkoznia kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés/megrendelés köthető.

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Ajánlatkérő jogosult az Ajánlattevővel szemben kötbért és ezen felül kártérítési igényt érvényesíteni, ha az a szerződést (megrendelést) neki felróható okból megszegi. A kötbér alapja a szerződésszegéssel érintett rész nettó ellenértéke. A kötbér mértékét és a kötbérrel kapcsolatos rendelkezéseket a Szerződéstervezet (V. sz. melléklet) tartalmazza.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően az Ajánlattevővel ártárgyalást folytasson írásban, szóban, vagy elektronikus úton.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés

Beszerezési Főigazgatóság**Beruházás, Eszköz, Szolgáltatás és IT Beszerzési Igazgatóság**

közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

- I. számú melléklet: Műszaki leírás
- II. számú melléklet: Ajánlattételi lap
- III. számú melléklet: Referencianyilatkozat
- IV. számú melléklet: Szerződéstervezet

Kelt: *Digitális aláírás szerint*

Bene Attila

szolgáltatás beszerzés vezető

Beruházás, eszköz, szolgáltatás, és IT beszerzési igazgatóság

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.