MÁV Személyszállítási
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Beszerzési eljárás

" HÉV bőrből készült alkatrészek beszerzése (diesel)”

Eljárás száma: 38607/2026/SZESZA

2026.

1.) Az ajánlatkérő neve:
MÁV Személyszállítási Zrt. Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely:	1091 Budapest, Üllői út 131.
Cégbíróság és cégjegyzékszám:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, Cg. 01-10-045551
Adószám:	13834492-2-44
Kapcsolattartási cím: (lebonyolító)	**MÁV Szolgáltató Központ Zrt.** **Beszerzési Főigazgatóság** **Anyagbeszerzési igazgatóság**
Kapcsolattartó megnevezése:	Kovácsné Kóczián Csilla beszerzési referens
Kapcsolattartó elérhetőségei:	Telefon: (+36-30) 799-5863 E-mail: kovacsne.koczian.csilla@mavcsoport.hu

továbbiakban, mint Ajánlatkérő

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites).
Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:
https://www.mavcsoport.hu/sites/default/files/upload/page/kezikonyv_a_szallitoi_regisztracio_folyamatarol_uj_szallitok_reszere.pdf

A MÁV-csoport adatkezelési tájékoztatója elérhető az alábbi címen: (https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutatkozas/adatkezelesi-tajekoztatok)

2.) Beszerzés tárgya:

2.1. A MÁV Személyszállítási Zrt. beszerzési eljárást indít **„HÉV bőrből készült alkatrészek beszerzés (diesel)”** tárgyában.

2.2. Az eljárás becsült értéke: nettó 17.000.000 Ft, azaz tizenhétmillió forint. A műszaki leírásban (tétellistában) felsorolt mennyiségek tájékoztató jellegűek, azokból megrendelő kifejezetten igényének, üzemvitelének megfelelő tételeket és mennyiségeket rendeli meg legfeljebb a szerződéses keretösszeg erejéig.
A megkötendő szerződések összértéke nem lehet magasabb, mint a megadott becsült érték.

2.3. Műszaki követelmények: A részletes műszaki követelményeket a szerződéstervezet 1. számú mellékletei tartalmazzák. A leszállított termékeknek meg kell felelnie a műszaki követelményekben leírtaknak.

2.4. A teljesítés várható helye*: A szerződéstervezet 2. számú mellékletében (Szállítási helyszínek, kapcsolattartók (raktár cím, szállítólevél aláírására, Lehívásra jogosult személy, stb.) szereplő MÁV Személyszállítási Zrt. telephely(ek)en, MÁV SZK Zrt. raktárhely(ek)en, illetve a Lehívásban foglaltak szerint.*

2.5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

Az eljárás eredményeként kötendő szerződés mindkét két Fél általi aláírástól hatályos a kötelezettségek maradéktalan teljesítéséig. A hatálybalépéstől számított 12 hónapig terjedő határozott időtartamra vagy - amennyiben előbb bekövetkezik – a keretösszeg kimerüléséig adható Lehívás. Megrendelő a keretösszeg 30%-nak megrendelésére vállal kötelezettséget.
Felek a szerződést a Vevő egyoldalú döntése útján (e tárgyban kibocsátott, Eladóval írásban közölt egyoldalú jognyilatkozatával) meghosszabbíthatják a keretösszeg eléréséig, de legfeljebb további 6 hónapig.
A teljesítés konkrét Lehívások alapján történik. A vállalt teljesítési határidő(k)re vonatkozóan az ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozni köteles azzal, hogy a teljesítési határidő(k) csak indokolt esetben lehet(nek) hosszabb(ak) a pályázati felhívás 1. számú mellékletében (tétellista) tételenként meghatározott elvárt szállítási határidőnél. Ezen indoklást a tétellista mellé csatolni szükséges (adott esetben). Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben hosszabb szállítási határidő(k) kerülnek megadásra, ennek elfogadása Ajánlatkérő számára nem kötelező. A szállítási határidő számításának kezdő napja a Megrendelés Szállító (nyertes ajánlattevő) részére történő megküldését követő 3. naptári nap. A vállalt szállítási határidő nem képezi az értékelés szempontját. A nyertes ajánlattevő(k) által megajánlott és Ajánlatkérő által elfogadott szállítási határidő(k) a Szerződés 1. számú mellékletében kerül(nek) feltüntetésre.

3.) Ajánlat benyújtásával kapcsolatos általános tudnivalók:

3.1. Az ajánlatok benyújtásának határideje:

2026. November 24. 10:00 óra

(Ezen időpont minden esetben az ajánlatok beérkezésének határideje.)

3.2. Az ajánlat benyújtásának címe: Az ajánlatokat elektronikus úton kérjük beadni az kovacsne.koczian.csilla@mavcsoport.hu e-mail címre.
Az ajánlatokat kizárólag a jelen pontban megadott e-mail címre, a megadott időpontig kell megküldeni. Az eltérő címre, valamint a határidőn túl érkező ajánlatok érvénytelennek minősülnek!

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben nem kizárólag az kovacsne.koczian.csilla@mavcsoport.hu e-mail címre küldik meg ajánlatukat, hanem ezen kívül Ajánlatkérő egyéb e-mail címére is megküldésre kerül, az az Ajánlattevő eljárásból történő kizárását vonja maga után. Társaságunk nem vállal felelősséget az ajánlattevői érdekkörben felmerülő késedelmes ajánlattételért.

3.3. Formai követelmények:
Az ajánlatokat elektronikus úton kérjük beadni. Ajánlattevőnek minden nyilatkozatot, dokumentumot PDF formátumban kell megküldenie Ajánlatkérő részére, kivétel a részletes árajánlat, melyet Excel formátumban, továbbá a korrektúrával ellátott adásvételi szerződéstervezet, melyet Word formátumban is csatolnia szükséges.

Az e-mail tárgyaként az alábbiakat kell feltűntetnie:

„HÉV bőrből készült alkatrészek beszerzés (diesel)”

Az ajánlattétel nyelve: magyar
Az ajánlatban szereplő valamennyi nyilatkozatot a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzőjével ellátott és időbélyegzőt tartalmazó elektronikus okiratként (továbbiakban: „cégszerűen aláírva” vagy „cégszerűen aláírt”), magyar nyelven,

elektronikus úton kell benyújtani (fájlonként egy e-aláírás elegendő). Bizonyos dokumentumok esetén, amennyiben előírásra került, adott esetben szerkeszthető (Word, Excel) verzióban is kérjük benyújtani.

4.) A szerződés meghatározása: Adásvételi keretszerződés

4.1. A megkötendő szerződés feltételeit az ajánlatkérés mellékletét képező adásvételi keretszerződés tervezet tartalmazza.

4.2. A szerződés tervezetben szereplő feltételekkel kapcsolatban Ajánlattevő **kizárólag az ajánlat benyújtásával egyidejűleg tehet észrevételt**, melyet jelen ajánlattételi felhívás mellékletét képező szerződéstervezetben korrektúrával jelölve tehet meg. Az észrevételeket tartalmazó szerződéstervezetet szerkeszthető word formátumban kell benyújtani. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a módosítási javaslatok elfogadása Ajánlatkérő számára nem kötelező.

5.) Ajánlat:

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő(k) figyelmét, hogy a jelen eljárás esetében tételenkénti ajánlattételre van lehetőség.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő(k) figyelmét, hogy a jelen eljárás esetében kizárólag teljes körű ajánlattételre van lehetőség. A nem teljes körűen benyújtott ajánlat érvénytelenítésre kerül.

Többváltozatú ajánlat [☐] tehető (vagy)
[☒] nem tehető

6.1. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

[☒] ajánlati ár,
[☐] legalacsonyabb tételenkénti egységár
[☐] összességében legelőnyösebb (adott esetben részszempontok megadás szükséges)

Az **ajánlati árat magyar forintban** (HUF) **kell megadni,** s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

A nettó ajánlati árnak tartalmaznia kell:

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a leszállítandó termékek ellenértékét, valamint a szállítási, rakodási, csomagolási költségeket.

A megajánlott összegen felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlattételi lapon feltüntetett „nettó ajánlati összérték” kizárólag az ajánlatok összehasonlíthatóságát szolgálja.

7.) Ártárgyalás

7.1. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás lefolytatására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail) értesítést küld. Az ártárgyalás

lefolytatásának módját és feltételeit az erre vonatkozó ártárgyalási felhívás tartalmazza. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

8.) A pénzügyi ellenszolgáltatás feltételei:

8.1. Az Ajánlatkérő előleget nem biztosít. Ajánlattevő azt követően jogosult a pénzügyi ellenszolgáltatást számlázni, hogy az Ajánlatkérő a teljesítést igazolta, illetve jóváhagyta. Ajánlatkérő a szerződéstervezetben előírt mellékletekkel felszerelt, helyesen kiállított és Ajánlatkérő képviselője által igazolt számla összegét a számla kézhezvételétől számított **30 naptári napon belül átutalás**sal egyenlíti ki.
Nyertes Ajánlattevő köteles feltüntetni a számlán az aláírt szerződés számát, valamint a Lehívás (beszerzési megrendelés) számát.

Ajánlatkérő a szerződéstervezetben – Belföldön letelepedett Ajánlattevő esetén - kizárólagos elektronikus számlázást jelölt meg. Ajánlatkérő tájékoztatja az érdeklődő gazdasági szereplőket, hogy elektronikus számla kiállítására bármely személy és szervezet térítésmentesen jogosult a Nemzeti Adó- és Vámhivatal alábbi online szolgáltatásán keresztül:

https://onlineszamla.nav.gov.hu/home

A fenti weblapon történő, esetlegesen szükségessé váló regisztráció időszükségletével köteles számolni a számlakiállító a számlakiállítást megelőzően. Amennyiben az elektronikus számlázással kapcsolatban kérdés merül fel, vagy valamilyen akadály áll fenn, azt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében tudják jelezni az érdeklődő gazdasági szereplők.

8.2. Fizetési mód: átutalás útján

9.) Kizáró ok, alkalmassági követelmény:

9.1. Kizáró okok:

a) Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó, aki végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (Alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van; vagy tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

Igazolási mód: Ajánlattevőnek és Alvállalkozójának nyilatkozatokat, minősített, időbélyegzővel ellátott digitális aláírásával aláírt nyilatkozattal kell igazolnia, hogy sem Ajánlattevő, sem a szerződés teljesítéséhez igénybe vett Alvállalkozója (adott esetben) nem tartozik a jelen bekezdésben előírt kizáró okok hatálya alá.

b) Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó, ha nem tett eleget egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének.

Igazolási mód: Ajánlatkérő ellenőrzi a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Amennyiben ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel köztartozás mentességet igazoló, 90 napnál nem régebbi okiratot köteles csatolni ajánlatához. Amennyiben alvállalkozó az adatbázisban nem szerepel a

kizáró ok fenn nem állását Ajánlattevő által nyilatkozatokat, minősített, időbélyegzővel ellátott digitális aláírásával aláírt nyilatkozattal kell igazolni.

9.2. Pénzügyi, gazdasági alkalmassági követelmény:

a) *Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az ajánlattételi felhívás közzétételét megelőző három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évben összesen nem érte az ajánlat nettó értékének a 75%-át.*

Igazolási mód: A pénzügyi, gazdasági alkalmassági követelménynek való megfelelést ajánlatkérő a https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/kezdolap oldalon ellenőrzi. Amennyiben Ajánlattevő beszámolója a hivatkozott oldalon nem található meg, Ajánlattevő csatolja az előző három lezárt üzleti év saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (kiegészítő mellékletek nélkül).

9.3. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmény:

a) Alkalmas az Ajánlattevő, vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozója, amennyiben külön-külön, vagy együttesen rendelkeznek az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszaszámított ***36 hónapos időszakban*** *összességében legalább nettó 7.000.000 Ft értékű* szerződésszerűen teljesített, **„Mechanikus gépalkatrészek forgácsolása, gyártása és/vagy szállítása”** tárgyban igazoló *referenciával/referenciákkal.*

Igazolási mód: Ajánlattevőnek, vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozójának a műszaki alkalmassági követelmény igazolására csatolnia kell a korábbi szerződést kötő Fél igazolását (referenciaigazolás) vagy Ajánlattevő, illetve Alvállalkozó saját, a teljesített referenciá(k)ra vonatkozó nyilatkozatokat, minősített, időbélyegzővel ellátott digitális aláírásával aláírt nyilatkozatát (referencia nyilatkozat). A referencia előírásnak való megfelelés több szerződésszerűen teljesített megrendeléssel is igazolható.

A referencia nyilatkozatnak/igazolásnak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- szerződés tárgyát, nettó értékét, a szállítás tárgyát oly módon, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés megállapítható legyen;
- a korábbi szerződést kötő Fél nevét, címét, kapcsolattartóját és elérhetőségét, a teljesítés időpontját (év, hónap), adatot arra vonatkozóan, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

b) Alkalmas az Ajánlattevő vagy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozója, ha gyártóként rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor, szerződéskötés esetén a szerződés teljes időbeli hatálya alatt **„Mechanikus gépalkatrészek forgácsolása, gyártása és/vagy szállítása**” érvényességi területre vonatkozó vagy azzal egyenértékű érvényes ISO 9001 szabványnak való megfelelést igazoló, érvényes tanúsítvánnyal.

Igazolási mód: ajánlattevőnek a műszaki alkalmassági követelmény igazolására ajánlatához csatolnia kell az ISO 9001 szabványnak való megfelelést igazoló tanúsítvány másolatát.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a járműgyártási, járműkarbantartási és műszaki előírások betarthatósága miatt Ajánlatkérő kizárólag az 1. számú mellékletben (tétellistában) meghatározott terméket kívánja beszerezni.

Ajánlattevő és Alvállalkozója a fentiekben előírt műszaki, szakmai alkalmassági követelményeknek együttesen is megfelelhet.

10.) Kötbér
A kötbér pénzügyi elszámolása megegyezik a szerződéstervezetben rögzítettekkel.

11.) Egyéb információk:
11.1. ***<u>Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell az alábibi dokumentumokat:</u>***

- Ajánlattételi lapot
- Ajánlattevői nyilatkozatát
- Alvállalkozó(k)ra vonatkozó nyilatkozatát,
- Kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatát,
- Referencia nyilatkozatot vagy referencia igazolást,
    - Részletes árajánlatot nyilatkozatokat, minősített, időbélyegzővel ellátott digitális aláírásával aláírt .pdf formában (elektronikusan, szerkeszthető excel formátumban is kérjük benyújtani)
- Korrektúrával ellátott szerződéstervezet (word formátumban)- adott esetben.
- ISO 9001 szabványnak való megfelelést tanúsító okirat másolata
- Nyilatkozat átláthatóságról

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt eltérő e-mail címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre az Ajánlattételi felhívásnak megfelelően;
- az Ajánlattételi felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempont tekintetében
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel

11.2. Az eljárással kapcsolatban további kérdések feltevése, információ kérése kizárólag írásban lehetséges az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanap 10:00 óráig kovacsne.koczian.csilla@mavcsoport.hu e-mail címen.

11.3. Ajánlatkérő az Ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiányokról hiánypótlási felhívásban határidő megjelöléssel, írásban tájékoztatja az ajánlattevőt.

Ugyanazon hiba, hiány tekintetében a beszerzési eljárás során ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség!

11.4. Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, a bontás időpontja megegyezik az ajánlattételi határidő lejártával.

11.5. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy erre vonatkozó döntése esetén kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, amely a beszerzési eljárás megindításának napjától visszafelé számított 36 hónapban a MÁV- csoport bármely vállalatával kötött szerződését megszegte, és amiatt nem szerződésszerű részteljesítés vagy teljesítés történt, függetlenül attól, hogy a szerződésszegés tényét az ajánlattevő elismerte vagy vitatta illetve függetlenül attól is, hogy a kötbért bármilyen módon megfizette vagy megfizetését megtagadta.

11.6. A jelen ajánlatkérés nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indoklási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve az eljárás eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
Ajánlattevő ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártát követő 90 napig kötve van. Amennyiben ajánlatkérő tárgyalást/elektronikus árlejtést tart vagy módosított/végleges ajánlatot kér az ajánlati kötöttség a tárgyalás(ok), elektronikus árlejtés lezárásával, módosított/végleges ajánlattétel esetén a benyújtási határidő lejártával áll be.

11.7. A jelen ajánlatkérésben nem szabályozottak vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

11.8. Jelen ajánlatkérés elválaszthatatlan mellékletét képezi a szállítási keretszerződés, melyben ajánlatkérő részéről a szerződéskötésig esetleges módosítások történhetnek a belső engedélyeztetési folyamat során.

Ajánlatkérő előírja a szerződéstervezet valamennyi Fél általi, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: **Pp.**) 325. § (1) f) pont szerinti elektronikus módon történő aláírását. A szerződésen valamennyi aláíró személynek a Pp. 325. § (1) f) pont szerinti minősített, vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt szükséges elhelyeznie (a továbbiakban: minősített elektronikus aláírás). Az eljárás eredményeként kötendő szerződést felek minősített elektronikus aláírással kötelesek ellátni. Ajánlattevőnek ajánlatában előzetesen nyilatkoznia kell, hogy mely biztonságos szolgáltató(k) közreműködésével kívánják aláírni nyertességük esetén a szerződést.
Ajánlatkérő a szolgáltató alkalmasságát arra, hogy minősített elektronikus aláírás kiállítására alkalmas, az alábbiak szerint ellenőrzi:
Bármely EU/EGT tagállamban honos ajánlattevő minősített elektronikus aláírásának hitelességét ajánlatkérő az ezen országok megbízhatósági listájának böngészőjében (https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home) ellenőrzi. Az ezen listán lévő adatokat ajánlatkérő az ellenkező bizonyításáig valósnak ismeri el. A minősített elektronikus aláírásnak az Európai Unió, vonatkozó szabályainak, így különösen a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. július 1-jével lépett a 1999/93/EK Irányelve helyébe) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU rendeletének meg kell felelnie.
Harmadik országokban (azaz nem EU/EGT) honos ajánlattevő minősített elektronikus aláírásának hitelességét az ajánlattevőnek igazolnia kell. Ajánlatkérő az igazolásra alkalmasnak fogadja el a minősített elektronikus aláírás bizalmi szolgáltatója által kiállított írásbeli nyilatkozatot, mely tartalmazza, hogy az általa tanúsított elektronikus aláírás megfelel az eIDAS rendeletben foglalt előrásoknak és a Pp. 325. § (1) f) pontjának. Amennyiben ajánlattevő minősített elektronikus aláírásának hitelességét nem vagy nem megfelelően igazolja, az ajánlatának érvénytelenségét vonja maga után.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő az ajánlatában/részvételi jelentkezésében tett előzetes nyilatkozatában foglaltak ellenére az ajánlatkérő által megjelölt szerződéskötési határidőben mégsem tudja minősített elektronikus aláírásával ellátni a szerződést vagy a nyertes ajánlattevő aláírása a minősített aláírás követelményeinek nem felel meg, úgy ajánlatkérő azt a szerződéskötéstől való visszalépésnek tekinti.

Amennyiben a szerződés aláírása esetén tanúk aláírása is szükségessé válik, például tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény 6:7 § (4) bekezdésében foglalt előírásra, a tanúk aláírása is a fentiek szerinti feltételeknek megfelelő minősített elektronikus aláírással történhet.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták
2. számú melléklet: Tételes árajánlat - minta
3. számú melléklet: Adásvételi keretszerződés tervezet mellékleteivel

Budapest, 2026. november 10.

Ügyintéző: Kovácsné Kóczián Csilla+36 (30) 799 5863 kovacsne.koczian.csilla@mavcsoport.hu