

AJÁNLATI FELHÍVÁS

A NÖF Nonprofit Kft. mint Ajánlatkérő megbízásából a
MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint Lebonyolító pályázatot hirdet
„Vagyonvédelmi berendezések karbantartása és javítása országosan”
tárgyú nyílt beszerzési eljárásra vonatkozóan

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ:

NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 3.
Képviselő neve: Oláh Zsanett, ügyvezető
Adószám: 23176605-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-324951
Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1134 Budapest, Dévai u. 23.

2. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Beszerzési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság
1134 Budapest, Dévai u. 23.
Ügyintéző: Kovácsné Sebők Zsuzsanna
E-mail: kovacsne.sebok.zsuzsanna@mavcsoport.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél vagy e-mail útján) **kerülhet sor.** Lebonyolító visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

3. A BESZERZÉS TÁRGYA, ILLETŐLEG MENNYISÉGE:

Beszerzés tárgya: *Vagyonvédelmi berendezések karbantartása és javítása országosan* a jelen felhívás mellékletét képező Feladatleírásban (I. számú melléklet), Magyarország - Vagyonvédelmi rendszerek - teljesítési helyek (I/a. számú melléklet), szerződéstervezetben (II. számú melléklet), és az Ártáblázatban (IV. számú melléklet) foglaltak szerint.

Ajánlattevő köteles a szolgáltatást a keretszerződés alapján létrejött egyedi szerződésekben előírt teljesítési határidőn belül Ajánlatkérő részére teljesíteni.

Ajánlatkérő vagy képviselője pedig köteles az egyedi szerződés szerinti, hiánytalan teljesítést átvenni.

4. RÉSZAJÁNLAT TÉTELENEK BIZTOSÍTÁSA, OPCIÓKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK, VALAMINT ANNAK MEGHATÁROZÁSA, HOGY AZ AJÁNLATTEVŐ TEHET-E TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLATOT

Ajánlatkérő megvizsgálta a részekre történő ajánlattétel biztosításának lehetőségét és ennek eredményeként a részekre történő ajánlattétel lehetőségét az eljárásban nem biztosítja.

Ajánlatkérő opcióra nem fogad el ajánlatot.

Az Ajánlatkérő nem fogad el többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

5. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA

Az ajánlati kööttség időtartama a Ptk. 6:75. § alapján az eredményhirdetéstől számított 30 nap.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:

Vállalkozási keretszerződés.

A szerződés megkötésére az Ajánlati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (II. számú melléklet).

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

7. A SZERZŐDÉS KERETÖSSZEGE/IDŐTARTAMA:

A szerződés keretösszege nettó 19.500.000,-Ft + ÁFA.

Jelen Ajánlati felhívás II. számú mellékleteként csatolt szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

8. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HELYSZÍNE:

A karbantartási és javítási helyszínek, jelen Ajánlati felhívás II. számú mellékleteként csatolt Magyarország - Vagyonvédelmi rendszerek - teljesítési helyek (I/a. számú melléklet) dokumentumban találhatóak.

9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI, ILLETŐLEG A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKRA HIVATKOZÁS:

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

Ajánlattevő **1 db számla** benyújtására jogosult a szerződés hatálya alatti **eseti megrendelésenként**, azok szerződésszerű teljesítését követően. A számlázással kapcsolatos és egyéb további fizetési feltételeket a szerződéstervezet (II. számú melléklet) tartalmazza.

Az ellenszolgáltatás teljesítése a Megrendelő által igazolt teljesítés után a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdése, és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben foglaltak szerint a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.

10. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT, ÉRTÉKELÉSI MÓDSZER:

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végezze el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Ajánlatkérő az ajánlatokat legjobb ár-érték arány szerint az alábbi értékelési szempontok és súlyszámok alkalmazásával értékeli:

Az értékelés részszerzőpontjai	Mértékegység	Súlyszám
1. részszerzőpont: Karbantartási díj (3 félév) összesen (nettó Ft)	Ft/alkalom	80
2. részszerzőpont: Eseti kiszállási díj/alkalom összesen (nettó Ft)	alkalom	10
3. részszerzőpont: Eseti javítási munkadíj óra/fő összesen (nettó Ft)	óra/fő	10

1. részszerzőpont értékelésének leírása: legalacsonyabb nettó ajánlati ár kapja a maximális pontszámot – figyelemmel az aránytalanul alacsony árra;

Értékelési módszer: Az 1., a 2. és a 3. értékelési szempontnál a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb (figyelemmel az esetlegesen kirívó ajánlati árra). Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az értékelés részletes leírása az 1., a 2. és a 3. részszerzőpont tekintetében:

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont. Mindegyik részszerzőpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerzőpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig kerekít. Mindegyik részszerzőpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát.

Az értékelés végeredményeképpen a legalacsonyabb ellenértéket megjelenítő (legmagasabb összpontszámú) ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az értékelési részszerzőpontok vonatkozásában az Ajánlattevőknek, **egyösszegű, nullától különböző, pozitív egész** számmal forintban kifejezett, nettó díjat kell megadni a megfelelő mértékegység szerint. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

A részszerzőpontok vonatkozásában a nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb., így különösen az eseti megrendelésben meghatározott műszaki tartalom teljes megvalósítását (anyagköltséget, javítási munkadíjat és minden más költséget, díjat).

A **Karbantartási díj (3 félév) összesen (nettó Ft) 1. részszerzőpont** esetében jelen Pályázati felhívás I. sz. mellékleteként csatolt a Műszaki tartalomban felsorolt eszközök 3 félévre vonatkozó nettó karbantartási költségei összeadásra kerülnek, és az így kapott 3 félévre vonatkozó Karbantartási díj (3 félév) összesen nettó ajánlati ár kerül értékelésre.

Az **Eseti kiszállási díj/alkalom összesen (nettó Ft) 2. részszerzőpont** esetében a helyszínenként, alkalmanként nettó kiszállási díjak egységei összeadásra kerülnek, és az így kapott Kiszállási díj/alkalom összesen nettó ajánlati ár kerül értékelésre.

Az **Eseti javítási munkadíj óra/fő összesen (nettó Ft) (nettó Ft) 3. részszerpont** esetében a helyszínenként, óránként/ fő nettó javítási munkadíjak egységei összeadásra kerülnek, és az így kapott Eseti javítási munkadíj óra/fő összesen nettó ajánlati ár kerül értékelésre.

Ajánlattevőknek be kell nyújtania a nettó ajánlati összegek alapját képező egységeket tartalmazó ártábláját is. **Ajánlattevőknek egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.**

Az Árazótáblázat automatikus képletezést tartalmaz. Kérjük a **zöld** színű cellákat szíveskedjenek kitölteni. A táblázat a megajánlott Nettó ajánlati egységeket (karbantartási egységár, a kiszállási díj és a javítási munkadíj) automatikusan összeadja a Karbantartási díj (3 félév) összesen (nettó Ft), az Eseti kiszállási díj/alkalom összesen (nettó Ft) és az Eseti javítási munkadíj óra/fő összesen (nettó Ft) **narancssárga** színű cellákban, mely összesített értékeket a Felolvasólapon is szükséges Ajánlattevőknek feltüntetni.

Az Árazótáblázatban szereplő mindhárom részszerpont szerinti Nettó ajánlati összegek értékeinek meg kell egyeznie a Felolvasólapon feltüntetett megajánlásokkal.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árakat tartalmazó ajánlatot.

Az 1. a 2. és a 3. részszerpont tekintetében a pontozás fordított arányosítással történik.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A fordított arányosításra vonatkozó képlet:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

11. KIZÁRÓ OKOK:

A kizáró okok felsorolása:

Jelen eljárásban nem nyújthat be ajánlatot, aki

- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette vagy megfizetésére halasztást kapott;

- korábbi – öt évnél nem régebben – akár közbeszerzési eljárás alapján, akár egyéb módon vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;
- munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el.

Igazolási mód:

A felhívás mellékletét képező ajánlati nyilatkozat benyújtásával. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

12. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK ÉS IGAZOLÁSI MÓD:

Alkalmassági minimum-követelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt **nem ír elő**.

13. MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG KÖVETELMÉNYEK ÉS IGAZOLÁSI MÓDOK:

Alkalmassági minimum-követelmény(ek) meghatározása:

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

M/1.:

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az eljárás közzétételének napját megelőző 1 éven (12 hónapon) belül összesen legalább nettó 2.000.000, - Ft **értékű vagyoni védelmi berendezések karbantartására és javítására irányuló** szerződésszerűen teljesített referenciával.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés több szerződés bemutatásával is teljesíthető.

Igazolási mód: referencianyilatkozat

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, a pályázati felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított 12 hónapra vonatkozó referencialistát/nyilatkozatot minimálisan az alábbi tartalommal:

- **Teljesítés időpontja/időtartama** (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal)
- **Szerződést kötő másik fél megnevezése** (név és székhely/lakcím)
- **Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei** (telefonszám és/vagy e-mail cím) **vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei** (név, telefonszám és/vagy e-mail cím)
- **A szerződés tárgyának bemutatása** (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),
- **Ellenszolgáltatás nettó összege** (érték, pénznem)
- **A teljesítés szerződésszerű volt-e** (igen/nem)

Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhettek.

M/2.:

Alkalmatlan ajánlattevő a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik

M/2.1.: legalább 1 fő mechanikus és/vagy elektronikus vagyonvédelmi rendszerszerelő szakképesítéssel és vagyonvédelmi rendszerszerelő igazolvánnyal is rendelkező szakemberrel, aki vagyonvédelmi rendszerszerelő szakképzettséggel vagy azzal egyenértékű végzettséggel és a végzettség megszerzését követően legalább 1 év (12 hónap) különböző elektronikus biztonságtechnikai rendszerek telepítése, karbantartása, javítása és ellenőrzése során szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

M/2.2.: legalább 1 fő biztonságszervező szakképesítéssel rendelkező szakemberrel, aki biztonságszervező szakképzettséggel vagy azzal egyenértékű végzettséggel és a végzettség megszerzését követően legalább 1 év (12 hónap) a vagyonvédelmi törvényben meghatározottaknak megfelelően döntések előkészítése, létesítmény vagy személyi biztonság feltételeinek kialakítása során szerzett szakmai tapasztalattal, így különösen az e területeken (vagyonvédelmi, katasztrófavédelmi, tűz- és munkavédelmi) tervezői, szervezői, meghatározott mértékben irányítói és ellenőrzői tevékenységet végző, kellő szakértelemmel rendelkezik.

M/2.3.: legalább 1 fő villanyszerelő szakemberrel, aki épületvillamosság, villamoshálózat, vagy villamos készülék/berendezés szakmairányú képzettséggel vagy azzal egyenértékű végzettséggel és a végzettség megszerzését követően legalább 1 év (12 hónap) épületek, létesítmények villamos hálózatainak szerelése, karbantartása során szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A szakemberek között az átfedések megengedettek, azonban az alkalmassági követelménynek való megfelelés kizárólag a fenti szakemberek bevonásával lehetséges.

Igazolási mód:

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről, minimálisan az alábbi tartalommal:

- szakember neve
- szakmai tapasztalat ismertetése
- a gazdasági társaság neve, amelynél az adott szakember alkalmazásban áll.

Ajánlattevőnek a nyilatkozathoz csatolnia kell:

- az adott szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzokat
- a képzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolatát.

14. HIÁNYPÓTLÁS LEHETŐSÉGE:

Ajánlatkérő a formai hiányosságok pótlására lehetőséget biztosít. A hiánypótlás nem eredményezheti az értékelési szempont (ajánlati ár) módosítását.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

15. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ:

Az ajánlatok benyújtására elektronikus úton van lehetőség, jelszó nélkül olvasható, nem módosítható scannelt vagy elektronikusan aláírt .pdf dokumentumban az alábbi e-mail címre: kovacsne.sebok.zsuzsanna@mavcsoport.hu

Ajánlattételi határidő: **2026. március 13. 14:00 óra**

16. AZ AJÁNLATTÉTEL NYELVE:

Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy felelős fordítást kell benyújtani. Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell,

hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvre lefordított iratot vizsgálja.

17. **AZ EREDMÉNYHIRDETÉS IDŐPONTJA:**

Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2026. április 15. napjáig Ajánlatkérő az Ajánlattevőket az eljárás eredményéről, az ajánlatok elbírálásáról szóló tájékoztatást egyidejűleg minden Ajánlattevő részére elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja.

18. **EGYÉB INFORMÁCIÓK:**

1. A szerződés megkötése: Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.
2. Közös ajánlattétel: Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a beszerzési eljárásban a Közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a Közös Ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát, Közös Ajánlattevők egyetemleges felelősségét a szerződés teljesítése kapcsán. E megállapodás csatolása kötelező az ajánlathoz. A Közös Ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a Közös Ajánlattevők megjelölését.
3. Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat kell az ajánlathoz csatolni:
 - 3.1. Cégszerűen aláírt **Felolvasólap** (1. számú nyilatkozatminta) kitöltve az Ajánlattevő adataival
 - 3.2. Cégszerűen aláírt **Ajánlati nyilatkozat** (2. számú nyilatkozatminta)
 - 3.3. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) **aláírási címpéldánya** vagy aláírás mintája (kizárólag gazdasági társaság ajánlattevő esetén csatolandó)
 - 3.4. Kitöltött ártáblázat szerkeszthető **Excel és cégszerűen aláírt .pdf formátumban** (Az ártáblázat csatolása az érvényes ajánlattétel feltétele. Amennyiben **egyik sem** kerül benyújtásra, annak pótlására ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget)
 - 3.5. Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolások, nyilatkozatok (jelen Ajánlati felhívás 13. pontja szerint):
 - M/1: **Referencia nyilatkozat** (Nyilatkozatminta szerint).
 - M/2.1., M/2.2., M/2.3.: **Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről** (Nyilatkozatminta szerint):
 - **Szakmai önéletrajz** (Nyilatkozatminta szerint)
 - **Képzettséget/végzettséget igazoló okirat másolata**, valamint a
 - szakember(ek) által saját kezűleg aláírt **rendelkezésre állási nyilatkozat**, (Nyilatkozatminta szerint).

Az ajánlatban szereplő valamennyi dokumentumot cégszerűen aláírt formában szükséges az ajánlathoz csatolni.

Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek

tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

4. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést az ajánlattételi határidő lejártáig, figyelemmel a Ptk. 6:74. § (3) bekezdésére visszavonja, valamint, hogy az esetlegesen visszavont, jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú, új ajánlatkérést versenyeztessen meg, illetve módosítsa azt. Az Ajánlattevők ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, eredménytelenítése, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.
5. Ajánlatkérő késedelmi, hibás teljesítési és teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbért érvényesít a szerződéstervezetben rögzítettek szerint.
6. A kapcsolattartás elektronikus formában történik (e-mail).
7. Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak, Ajánlatkérő részére szerződéskötési kötelezettség nem keletkezik. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésére figyelemmel, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.
8. Irányadó idő: Az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő (CET) az irányadó. Irányadó jog: 2013.évi V. tv (Ptk.)

19. AJÁNLATKÉRÉS MEGKÜLDÉSÉNEK DÁTUMA: 2026.03. 05.

Mellékletek:

- I. számú melléklet: *Feladatleírás*
- I./a. számú melléklet: *Magyarország - Vagyongvédelmi rendszerek - teljesítési helyek*
- II. számú melléklet: *Szerződéstervezet*
- III. számú melléklet: *Nyilatkozatminták*
- IV. számú melléklet: *Ártáblázat*

Tisztelettel:

.....
Kovács Máté András
IT beszerzés vezető
Beszerzési főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
Ajánlatkérő nevében