

## AJÁNLATKÉRÉS

Az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. nevében ezennel tisztelettel felkérem, hogy az ajánlatkérésben foglaltak alapján, valamint az azokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a tárgyi beszerzési eljárásban (továbbiakban: Beszerzési eljárás).

**Eljárás tárgya: „Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére”**

### 1. AZ AJÁNLATKÉRŐ:

Név: Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhely: 9431 Fertőd, Joseph Haydn út 2.

Cégjegyzékszám: 08-09-027255

Adószám: 10813913-2-08

Képviselője: Sütő Csilla ügyvezető

Az eljárás során további információ az Ajánlatkérőtől szerezhető be.

### 2. A BESZERZÉS TÁRGYA, ILLETŐLEG MENNYISÉGE:

A beszerzés tárgya: „Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére”

Részletes feladatleírás az *Ajánlatkérés 1. sz. mellékletében* található.

### 3. RÉSZAJÁNLAT TÉTELENEK BIZTOSÍTÁSA, OPCIÓKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK, VALAMINT ANNAK MEGHATÁROZÁSA, HOGY AZ AJÁNLATTEVŐ TEHET-E TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLATOT

Ajánlatkérő megvizsgálta a részekre történő ajánlattétel biztosításának lehetőségét és ennek eredményeként a részekre történő ajánlattétel lehetőségét az eljárásban nem biztosítja.

Ajánlatkérő opcióra nem fogad el ajánlatot.

Az Ajánlatkérő nem fogad el többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

### 4. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA

Az ajánlati kööttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

### 5. AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK ELŐÍRÁSA, VALAMINT A SZERZŐDÉSSEN MEGKÖVETELT BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓ

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

Ajánlatkérő a szerződés késedelmes teljesítése, valamint a szerződés teljesítésének megghiúsulása esetén kötbért érvényesít.

**A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza. (Ajánlatkérés 2. sz. melléklete).**

**6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:** Vállalkozási Szerződés

**7. TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:**

A teljesítés határidejét a szerződéstervezet tartalmazza.

**8. A TELJESÍTÉS HELYE:**

A teljesítés helyét a vállalkozási szerződéstervezet tartalmazza.

**9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI, ILLETŐLEG A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKRA HIVATKOZÁS:**

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

Az ellenszolgáltatást az Ajánlatkérő által igazolt teljesítés után, az Ajánlatkérő 30 naptári napon belül átutalással köteles teljesíteni.

A fizetési feltételek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

**10. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (Vállalkozói díj összesen nettó Ft) elve alapján bírálja el.

Részajánlattételi lehetőség nem megengedett.

Az ajánlat csak abban az esetben érvényes, ha az ajánlatkérési dokumentummal együtt megküldött képlettel ellátott árazatlan költségvetés minden munkalap (kivéve „Összesítő”) K, L, M és N oszlopainak cellája kitöltésre kerül.

Kérjük a költségvetést benyújtani cégszerűen aláírva és szerkeszthető Excelben is!

A Felolvasólapon az árazott költségvetés Összesítő C10 cella értékét kell feltüntetni!

**11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:**

**Pénzügyi-gazdasági alkalmasság:**

Ajánlatkérő nem kíván előírni pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelményt.

**Műszaki-szakmai alkalmasság:**

**M/1.** Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az ajánlattételi határidőtől visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) befejezett és szerződészerűen teljesített, beszerzés tárgya szerinti kivitelezési munkákból származó legalább összesen nettó 11.000.000,- Ft értékű referenciával.

A referenciának teljesítésigazolással lezárt, megrendelő által átvett munkára kell vonatkoznia. A referencia időpontjaként a teljesítésigazolás kiállításának dátuma tekintendő.

## **M/1. alkalmasság minimumkövetelmény igazolási módja:**

Ajánlattevőnek az M/1. pont szerinti alkalmasság igazolására referencianyilatkozatot kell csatolni (Nyilatkozatminták 9. sz. melléklet). A referencianyilatkozatnak tartalmaznia kell minimálisan az alábbi adatokat:

- A szerződést kötő másik fél neve;
- A szerződést kötő másik fél székhelye;
- A szerződést kötő másik fél kapcsolattartó személyének neve, elérhetőségei (e-mail vagy telefon);
- Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése (egyértelmű leírását, amely igazolja, hogy az alkalmassági követelményként előírt munka elvégzése megtörtént);
- A teljesítés ideje, (kezdet (év, hónap, nap) és befejezés (év, hónap, nap),
- A teljesítés helye;
- Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft);
- Továbbá nyilatkozni kell arról, hogy teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e: (igen / nem)

Az ajánlattevő az előírt referenciakövetelménynek alvállalkozóra támaszkodva is megfelelhet, ebben az esetben az adott szervezetnek olyan mértékben szükséges részt vennie a szerződés teljesítésében, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítés során.

Amennyiben Ajánlattevő az alkalmassági minimumkövetelménynek alvállalkozóra támaszkodva kíván megfelelni, a referencianyilatkozatot az alvállalkozónak kell megtennie.

## **12. KIZÁRÓ OKOK:**

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó aki

- Tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- Végrehajtás, végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték;
- Egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a tartozását az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette, vagy megfizetésére halasztást kapott;
- Korábbi – öt évnél nem régebben – akár közbeszerzési eljárás alapján, akár egyéb módon vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította.
- Munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el.

### **Igazolási mód:**

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. *(Benyújtandó dokumentumok – nyilatkozatminták 3. sz. melléklete)*

## **13. HIÁNYPÓTLÁS LEHETŐSÉGE:**

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét nem biztosítja teljes körűen, csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

#### **14. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ:**

Ajánlattételi határidő: **2026. május 15. 14:00 óra**

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt.

#### **15. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK CÍME:**

Az ajánlatok benyújtására elektronikus úton van lehetőség, jelszó nélkül olvasható, nem módosítható scannelt vagy elektronikusan aláírt .pdf dokumentumban (kivéve Excel formátumú árazott költségvetés) az alábbi e-mail címre: [hegedus.jozsef@mavcsoport.hu](mailto:hegedus.jozsef@mavcsoport.hu)

#### **16. AZ AJÁNLATTÉTEL NYELVE:**

Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Ajánlatkérő a beszerzési eljárásban nem teszi lehetővé a magyar helyett más nyelv használatát. Ha bármely az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordítással együtt köteles becsatolni. Utóbbi esetben az ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvre lefordított iratot vizsgálja.

#### **17. AJÁNLATOK FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE:**

Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást és nyilvános, összesített eredményhirdetést nem tart, azonban a beérkezett ajánlatokról az ajánlattételi határidőt követően (ideértve az alap, a módosított és a végleges ajánlattételt is) Ajánlatkérő feljegyzést készít (ajánlattevő adatai, értékelési szempontokra tett megajánlás), amelyet minden érintett Ajánlattevőnek elektronikus úton megküld az esélyegyenlőség és a verseny tisztaságának biztosítása érdekében. Ajánlatkérő iratbetekintésre nem biztosít lehetőséget. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben Ajánlattevő ajánlatot nyújt be, azzal hozzájárul ahhoz, hogy a benyújtott ajánlatáról a bontási jegyzőkönyvben a többi Ajánlattevő értesítésre kerüljön.

#### **18. ÁRCSÖKKENTÉSI FELHÍVÁS**

**Ajánlatkérő az eljárás során tervezetten nem kíván árcsökkentési cselekményt tartani, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Felhívjuk tehát az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat Ajánlatkérő tervezetten végleges ajánlatként fogja kezelni.**

Amennyiben Ajánlatkérő valamilyen okból árcsökkentés megtartása mellett dönt, úgy arról az árcsökkentésre való felhívással fogja tájékoztatni Ajánlattevőket. Az árcsökkentés elektronikus úton (e-mailben) történik.

Az árcsökkentés keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempontok szerinti, az árcsökkentés tárgyát képező értékelendő vállalkozást módosíthatják a kedvezményes árajánlat megtételével.

Ajánlattevő az árcsökkentésen a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot, Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az árcsökkentés tárgyát képező vállalkozás(oka)t nem tehetnek.

Ajánlatkérő az árcsökkentési meghívóban megjelöli a kedvezményes árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás módját.

A kedvezményes ajánlatnak Felolvasólapot (és adott esetben árazott Költségvetést) minden esetben tartalmaznia kell.

Amennyiben az Ajánlattevő a kedvezményes árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, úgy az értékelés során Ajánlatkérő az alapajánlatát veszi figyelembe.

Ajánlatkérő a kedvezményes ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártát követően bontási feljegyzést készít, melyet megküld egyidejűleg minden Ajánlattevő részére.

## **19. AZ EREDMÉNYHIRDETÉS IDŐPONTJA:**

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségről az ajánlatok elbírálásáról szóló összegzést egyidejűleg minden ajánlattevő részére elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja. Az eredményhirdetés időpontja tervezetten legkésőbb az ajánlattételi határidőtől számított 60. nap. Amennyiben Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását ezen időtartam alatt nem képes elvégezni, írásban felszólíthatja az ajánlattevőket ajánlatuk fenntartására.

## **20. EGYÉB INFORMÁCIÓK:**

1. Ajánlattevő **2026. május 11. napjáig** kiegészítő tájékoztatást kérhet, Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre - tekintettel a beszerzési eljárás sürgősségére - Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.
2. A szerződés megkötése: Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésben megjelölte.
3. Irányadó idő: Az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő (CET) az irányadó.
4. Irányadó jog: 2013.évi V. tv (Ptk.)
5. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is szükséges benyújtani, amennyiben ilyen eljárás nincs folyamatban, az arról szóló nyilatkozatot is. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni szükséges.
6. Ajánlattevőnek, az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
  - 5.1. Ajánlatot aláírók aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta);
  - 5.2. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.
7. Közös ajánlattétel: Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Beszerzési eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát, közös ajánlattevők egyetemleges felelősségét a szerződés teljesítése kapcsán. E megállapodás csatolása kötelező az ajánlathoz. Közös ajánlattétel esetén tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a cégszerűen aláírt Felolvasólapot (*Benyújtandó dokumentumok – nyilatkozatminták 4. sz. melléklete*), amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, adószámát, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a nettó ajánlati árat.

9. Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat kell az ajánlathoz csatolni:
  - 9.1. A cégszerűen aláírt Felolvasólapot (Nyilatkozatminták 4. számú melléklet) kitöltve az Ajánlat adataival
  - 9.2. Ajánlati nyilatkozat (Nyilatkozatminták 5. számú melléklet)
  - 9.3. Nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és Nyilatkozat változásbejegyzési eljárás vonatkozásában (Nyilatkozatminták 6. számú melléklet)
  - 9.4. Átláthatósági nyilatkozat (Nyilatkozatminták 7. számú melléklet)
  - 9.5. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített aláírási címpéldányát, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
  - 9.6. Árazott költségvetés cégszerűen aláírva pdf és Excel formátumban
  - 9.7. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok alá tartozó alvállalkozót. Nemleges nyilatkozat csatolása is szükséges. (10. számú melléklet).
10. Az ajánlatban szereplő valamennyi dokumentumot cégszerűen aláírt formában szükséges az ajánlathoz csatolni.
11. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést az ajánlattételi határidő lejártáig figyelemmel a Ptk 6:74. § (3) bekezdésére visszavonja.
12. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az esetlegesen visszavont jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú, új ajánlatkérést versenyeztessen meg, illetve módosítsa azt.
13. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, eredménytelenítése, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.
14. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésére figyelemmel, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.
15. A kapcsolattartás elektronikus formában történik (e-mail).
16. Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Tisztelettel:

.....  
Hegedűs József  
kategóriamenedzser  
Beszerzési Főigazgatóság  
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság  
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

.....  
Samók-Dobos Anikó Gabriella  
tárgyi eszköz beszerzés szakmai irányító  
Beszerzési Főigazgatóság  
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság  
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

.....  
Dr. Antoni Richárd  
beruházás és tárgyi eszköz beszerzés vezető  
Beszerzési Főigazgatóság  
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság  
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

**FELADATLEÍRÁS**  
**(külön dokumentumként kerül csatolásra)**

**1. sz. melléklet**

**SZERZŐDÉSTERVEZET**  
**(külön dokumentumként kerül csatolásra)**

**Eszterháza Kulturális Kutató-és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft.**

**„Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések  
beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és  
Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére.”**

tárgyú beszerzési eljárás keretében

**BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK – NYILATKOZATMINTÁK**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>Tartalomjegyzék</b>
<i>Felolvasólap (4. számú melléklet)</i>
<i>Ajánlati nyilatkozat (5. számú melléklet)</i>
<i>Nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és Nyilatkozat változásbejegyzési eljárás vonatkozásában (6. számú melléklet)</i>
<i>Átláthatósági nyilatkozat (7. számú melléklet)</i>
<i>Aláírási címpéldány (8. számú melléklet)</i>
<i>Referencia nyilatkozat (9. számú melléklet)</i>
<i>Nyilatkozat alvállalkozókról (10. számú melléklet)</i>

## FELOLVASÓLAP

„Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft.” részére tárgyú beszerzésben

## Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Képviselő neve:	
Belföldi adószáma:	
Bankszámlaszáma:	
Kamarai engedélyszám:	
Könyvvizsgálatért személyében is felelős személy neve:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	e - mail: telefon:

I. Értékelési szempontok szerinti adat:

Nettó ajánlati ár (HUF)	
-------------------------	--

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

„Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére” tárgyú versenyeztetési eljárásban

## Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Képviselő neve:	
Belföldi adószáma:	
Bankszámlaszáma:	
Kamarai engedélyszám:	
Könyvvizsgálatért személyében is felelős személy neve:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	e - mail: telefon:

Alulírott, ..... Ajánlattevő az Eszterháza Kulturális, Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft., mint Ajánlatkérő által kiírt „Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére” tárgyú ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és ajánlatot teszünk a jelen Ajánlati nyilatkozatban rögzített ajánlati áron;
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti **nettó ajánlati ár** tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Feladatleírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- nyilatkozom továbbá, hogy nem tartozunk az ajánlatkérés 13. pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá;
- nem veszünk igénybe az ajánlatkérés 13. pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót;

- tárgyban indított eljárásban, a felhívásában és a mellékelt dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után a az ajánlattételi felhívásban és a beszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

.....  
(Cégszerű aláírás a  
kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak  
részéről)

**Nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és arról, hogy el nem bírált változásbejegyzési kérelem benyújtásra került-e**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy **„Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére”** tárgyú eljárásban büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem:

*I. nyilatkozatrész*

- a) cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) letölthető a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról.<sup>1</sup>
- b) cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) nem tölthető le a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a hatályos és érvényes cégkivonat (vagy cégmásolatot), vagy azzal egyenértékű dokumentumot.<sup>2</sup>

*II. nyilatkozatrész*

- a) nem nyújtottunk be el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.<sup>3</sup>
- b) benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.<sup>4</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

.....  
(Cégszerű aláírás a  
kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak  
részéről)

<sup>1</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>2</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>3</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>4</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, ....., mint a ..... (székhely: ....., cégjegyzékszám: .....) képviselője büntetőjogi és polgári jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Nemzeti Vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismerem és ennek ismeretében nyilatkozatomat adom, hogy a(z)..... átlátható szervezetnek minősül.

Az általam képviselt szervezet átláthatóságának változása esetén arról haladéktalanul tájékoztatom a Megrendelőt.

Tudomásul veszem, hogy az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint az **Eszterháza Kulturális, Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft.** csak átláthatónak minősülő szervezettel köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthet kifizetést.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

.....  
(Cégszerű aláírás a  
kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak  
részéről)

**ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY VAGY ALÁÍRÁSMINTA**

Referencia nyilatkozat<sup>5</sup>

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév) ..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/cégjegyzésre jogosult által meghatalmazott személy, nyilatkozom, hogy „**Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére**” tárgyú beszerzési eljárásban az általam jegyzett cég az ajánlattételi határidőtől visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) a beszerzés tárgya szerinti kivitelezési referenciával rendelkezik:

A szerződést kötő másik fél neve	A szerződést kötő másik fél székhelye	Szerződést kötő másik félnél kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei (e-mail vagy telefon)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése <i>(egyértelmű leírását, amely igazolja, hogy az alkalmassági követelményként előírt munka elvégzése megtörtént)</i>	A teljesítés ideje, (kezdet (év, hónap, nap) és befejezés, év, hónap, nap); A teljesítés helye	Az ellenszolgálatás összege (nettó Ft)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (igen / nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>5</sup> Amennyiben Ajánlattevő az M1) alkalmassági minimumkövetelmények való megfeleléshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a nyilatkozatot az alvállalkozónak kell megtennie.

## NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében az Eszterháza Kulturális, Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. mint Ajánlatkérő által „**Asztalosipari termékek- és szerelési munkák, valamint konyhatechnológiai berendezések beszerzése és beépítési munkáinak elvégzése az Eszterháza Kulturális Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. részére**” tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. \*

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. \*\*

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

<b>Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:</b>	<b>A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni</b>

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 13. pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

\*\* Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!