

Ajánlatkérés

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

A Magyar Közút Nonprofit Zrt., mint Ajánlatkérő (székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt. Ajánlatkérő megbízásából az Ajánlatkérő nevében eljár a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. (székhely: 1134 Budapest Dévai u. 23, adószám: 14130179-2-44).

Ajánlatkérés tárgya:

„Volvo LM642 homlokrakodó javítása”

A nyertes Ajánlattevő feladata a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Vasvár mérnökség üzemeltetésében lévő, **YCM-631** forgalmi rendszámú Volvo LM642 homlokrakodó javítása a mellékelt *Műszaki leírás* (I. sz. melléklet) szerint.

Teljesítés helye:

Nyertes Ajánlattevő telephelye. Ajánlatkérő telephelyéről Ajánlattevő telephelyére való szállítás, majd onnan történő visszaszállítás Ajánlatkérő feladata és költsége.

Ajánlattevőnek az *Ajánlattételi lapon* (II. számú melléklet) meg kell adnia a teljesítésbe bevont javítóműhelyének pontos címét, elérhetőségét.

Teljesítés határideje: A szerződés hatályba lépésétől számított 30 naptári nap.
Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Alkalmassági követelmény:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
M/1. Minimumkövetelmény: Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a jelen ajánlatkérés közzétételének napját megelőző 36 hónapban megkezdett és befejezett, összesen legalább nettó 2.800.000,- Ft értékű, Volvo munkagép javításra vonatkozó referenciamunkával. Az alkalmassági követelménynek való megfelelés egy vagy több szerződés/megrendelés bemutatásával is teljesíthető.	M/1. Igazolási mód: Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt „Referencia nyilatkozat”-ot (III. sz. melléklet szerint) minimálisan az alábbi tartalommal: - <u>Teljesítés időtartama (kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal).</u> Amennyiben a kezdő és befejező dátuma egy napra esik, abban az esetben a kezdő és befejező dátumként ugyanazt a dátumot kell feltüntetni. Keretszerződés esetén kizárólag a referenciaidőszakban lezárt teljesítéseket lehet feltüntetni; - <u>Szerződést kötő másik fél megnevezése;</u> - <u>Szerződés értéke nettó Ft (keretszerződés esetén kizárólag a referenciaidőszakban megkezdett és teljesített munka/munkák összértékét lehet feltüntetni!);</u> - <u>Kontaktszemély neve, telefonszáma és/vagy email címe;</u> - <u>Megkötött szerződés pontos tárgya/tartalma;</u> - <u>Utalás az előírás és szerződésszerű teljesítésre (igen/nem).</u>

	A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli. Az előírt alkalmassági követelménynek Ajánlattevő önállóan, alvállalkozó bevonása nélkül kell, hogy megfeleljen!
--	---

Alvállalkozó bevonása a munka teljesítésébe:

Ajánlattevő a munka teljesítésébe alvállalkozót nem vonhat be.

Ajánlat benyújtásának határideje, módja:

Ajánlattételi határidő: 2026. március 11. 15:00 óra

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

- **„Ajánlattételi lap”** (II. sz. melléklet szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva .pdf formátumban;
- **„Referencia nyilatkozat”** (III. sz. melléklet szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva .pdf formátumban;
- **aláírási címpéldány/aláírás minta (gazdasági társaság, intézmény, szervezet esetén)**

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért **cégnek minősülő Ajánlattevő**, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett **aláírás mintáját** egyszerű másolatban.

Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása – EVNY) ellenőrzi. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapotban szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásában, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille-egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviselőre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviselőre jogosult személy által aláírt írásos **meghatalmazást** legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján: „[Képviselő]

(1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi.

(2) A képviselői jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat.”

Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján: „[Meghatalmazás]

A meghatalmazás képviselői jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a jamniczky.daniel@mavcsoport.hu email címre, az aláírt beszkenelt dokumentumok megküldésével.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az ajánlatot és a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal

kapcsolatban a jamniczky.daniel@mavcsoport.hu email címen 2026. március 9. 12:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszáat legkésőbb 2026. március 10. 16:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az 2026. március 9. 12:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Értékelési és bírálati szempont:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb ár (Ajánlattételi lap: YCM-631 forgalmi rendszámú Volvo LM642 homlokrakodó javítása) értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok számától függően fenntartja a jogot, hogy adott esetben a fordított értékelés-bírálat elvét alkalmazza. Ez esetben elsőnek a (végleges) ajánlatok értékelését végzi el, a legkedvezőbb és azt követő maximum két legkedvezőbb ajánlatot bírálja csak le.

Ajánlati ár megadásához szükséges információk:

Ajánlattevőnek a *Műszaki leírásban* (I. sz. melléklet) részletezett munka díját összegben, nullától eltérő, pozitív egész számmal, forintban kell megadni az *Ajánlattételi lapon* (II. sz. melléklet szerint) szereplő ártáblázatban.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden, a szolgáltatással kapcsolatban felmerülő költséget, különös tekintettel az alkatrészekre és a munkadíjra!

Ajánlattevő az *Ajánlattételi lap* (II. sz. melléklet szerint) ártáblázatát nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, azon változtatást csak az egyösszegű ajánlati ár megadásával eszközölhet. Az ártáblázat nem engedélyezett módosítása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az ajánlati árat teljeskörűen kell megadni. Ajánlatkérő a tárgyi feladat ellátására egyösszegű átalányáras vállalkozási szerződést kíván kötni.

Részajánlat benyújtása nem megengedett!

Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kööttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő a tárgyi feladat ellátására egyösszegű átalányáras vállalkozási szerződést kíván kötni.

A szerződés megkötésére az ajánlatkéréshez mellékelt *Szerződéstervezet* (IV. számú melléklet szerint) alapján kerül sor.

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér) részletesen szintén a *Szerződéstervezet* tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

Ajánlatadó ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a műszaki dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű teljesítéséhez.

Számlázás rendje:

A sikeres teljesítést követően kiállított teljesítésigazolás birtokában 1 db számla nyújtható be. Nyertes Ajánlattevő előlegre nem jogosult.

Fizetési feltételek:

A nyertes Ajánlattevő által kiállított számlának ellenértékét ajánlatkérő a számla ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes Ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével.

Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Jótállás:

Nyertes Ajánlattevőnek az elvégzett karbantartási- és javítási munkákra a jogszabályban előírt kötelező jótállási időt, de legkevesebb **6 hónap** jótállást, amíg a beépített alkatrészek és részegységek vonatkozásában a jogszabályban előírt jótállási időt, de minimum **12 hónap** jótállást kell vállalnia. Amennyiben az alkatrészgyártó vagy forgalmazó a fent említett időnél hosszabb jótállást vállal, úgy az Ajánlattevő jótállási kötelezettsége ezen hosszabb időtartamnak megfelelően áll fent.

Érvénytelenség:

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a jelen Ajánlatkérésben megjelölttől eltérő címre nyújtották be.
- ha Ajánlattevő nem nyújt be *Ajánlattételi lapot* és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- a kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre az Ajánlatkérésnek megfelelően;
- az Ajánlatkérésben és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt;
- az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel;
- aránytalanul alacsony árat vagy egyéb lehetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indoklást adni.

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás, végrehajtás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,

Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Az Ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább 60 napig érvényes üzleti ajánlatot kell benyújtania.

- Az Ajánlattevő nem támaszthat ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.
- Ajánlattevő közös ajánlatot nem nyújthat be.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
 - a) nem tehet másik ajánlatot más Ajánlattevővel közösen,
 - b) más Ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel kötheti meg a szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Egyéb feltételek:

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során sem használhatja fel. Az Ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkoznia szükséges, hogy az ajánlatételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkoznia kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés köthető.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Ajánlatkérő árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

Jelen eljárás **beszerzési eljárás**, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok! Ajánlattevő iratbetekintést, vitarendezést, jogorvoslatot, jelen (nem köz)beszerzési eljárás bármely szakaszával kapcsolatban nem kérelmezhet, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosult! Ajánlatkérő a bontási jegyzőkönyvet Ajánlattevők részére nem küldi meg, a beérkezett ajánlatokról tájékoztatást nem nyújt.

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

- I. számú melléklet: Műszaki leírás
- II. számú melléklet: Ajánlattételi lap
- III. számú melléklet: Referencia nyilatkozat
- IV. számú melléklet: Szerződéstervezet

Kelt: *digitális aláírás szerint*

Bene Attila

szolgáltatás beszerzés vezető

Szolgáltatás beszerzés

Beruházás, eszköz, szolgáltatás, és IT beszerzési igazgatóság

Beszerzési Főigazgatóság

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.