

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérés

A **Magyar Közút Nonprofit Zrt**, mint **Ajánlatkérő** (székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt. Ajánlatkérő megbízásából az **Ajánlatkérő nevében eljár a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.** (székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44. adószám: 14130179-2-44).

Ajánlatkérés tárgya:

Ajánlatkérő a „**Gyorsforgalmi-mérnökségek és úthálózatok olajfogói**” tárgyban kíván vállalkozási keretszerződést kötni a nyertes Ajánlattevővel, a csatolt műszaki tartalomban (I. sz. melléklet) részletezett feladatokra.

Ajánlattevő feladata:

M0 gyorsforgalmi út Pest Vármegye Igazgatóság Dunakeszi- és Szigetszentmiklós Mérnökség és M43 gyorsforgalmi út Csongrád-Csanád Vármegye Igazgatóság, Makó Autópálya Mérnökség területén a megjelölt telephelyeken, illetve pihenőhelyen lévő **olajfogó berendezések üzemeltetése, ellenőrzése, karbantartása, tisztítása, veszélyes hulladék elszállítása, valamint az olajfogóhoz kapcsolódó időszakos vízmintavétel és vízvizsgálat elvégzése.**

Teljesítés helye:

A Mérnökségek és a pihenőhelyek olajfogó berendezéseinek, illetve pályamenti olajfogók helye:

- M0 Szigetszentmiklói Mérnökség, Szigetszentmiklós, Csepeli út 16. M0 18+500 km sz.
- M0 Alacskai pihenő jobb és bal oldal 37+700 km sz., illetékes a Szigetszentmiklói Mérnökség
- M0 Dunakeszi Mérnökség, Dunakeszi, 0109/61 hrsz. M0 72+500 km sz.
- M43 Makói Mérnökség, Makó, Határ u. 1. M43 35 km sz.
- M0/M2/M31 autótűt melletti műtárgyak (eseti)
- M43 autópálya melletti műtárgyak (eseti)

Teljesítési határidő:

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy jelen pontban meghatározott valamennyi teljesítési véghatáridő kötbérterhes határidő.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1117 Budapest, Budafoki út. 44..
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

weil-bakk.adam.akos@mavcsoport.hu

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Az ellenőrzési feladatokat az alábbi időintervallumon belül köteles Nyertes Ajánlattevő elvégezni:

- Első alkalommal a szerződéskötést követő 6. hónap végéig, szerződés hosszabbítás esetében (további 12 hónap) az ellenőrzési munkát úgy kell ütemezni, hogy min. 11, maximum 13 hónap különbség legyen az előző ellenőrzéshez képest.
- Az eseti karbantartások elvégzésének határidejét az eseti megrendelő tartalmazza.
- Az időszakos akkreditált mintavételezés és vízvizsgálati feladatokat tisztítást követően köteles Nyertes Ajánlattevő elvégezni.

A mintavételt követő 60 napon belül az eredményeket és azok alapján tett tisztítási javaslatot meg kell küldeni Ajánlatkérő környezetvédelmi mérnöke részére elektronikus úton. (Felhívjuk a figyelmet, hogy a mintavételi eredményeket tárgyévi összefoglaló dokumentációnak tartalmaznia kell.)

Az üzemeltetés során tapasztaltak feldolgozásáról és a vízvizsgálati eredményekről szóló jelentést (Összefoglaló dokumentációt) **legkésőbb tárgyév december 15-ig**, a szerződés hatályának utolsó évében pedig a szerződés hatályának lejártát megelőzően kell Ajánlattevőnek elkészíteni és Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania.

Jótállási idő:

A nyertes Ajánlattevő a beépített alkatrészek és részegységek vonatkozásában a jogszabályokban előírt jótállási időt, de minimum 12 hónap, a fődarabok esetében minimum 24 hónap jótállást vállal. Amennyiben gyártó vagy forgalmazó a fentieknél hosszabb jótállási időt vállal, úgy ezen hosszabb időtartam az irányadó a jótállási kötelezettségre.

Ajánlat benyújtásának határideje:

2026. szeptember 25. (péntek) 10:00 óra

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt. Az Ajánlatkérés módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

Az ajánlat benyújtásának módja, címe:

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1117 Budapest, Budafoki út. 44..
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

weil-bakk.adam.akos@mavcsoport.hu

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

- **Ajánlattételi lap** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva II. számú melléklet szerint),
- **Ártáblázat** (cégszerűen aláírt pdf és szerkeszthető Excel formátumban is, V.számú melléklet szerint)
- **Alkalmassági feltételnek való megfelelés (M/1.)** igazolásának benyújtásával, (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva a III. számú melléklet szerint),
- **Nyilatkozat hulladékgazdálkodási engedélyről** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva III. számú melléklet szerint),
- valamint az alábbi cégokmányokat kell csatolni:

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért **cégnek minősülő** ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett **aláírás mintáját** egyszerű másolatban.

Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint **cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet**, Ajánlatkérő kéri az egyéni vállalkozói tevékenységet igazoló közokirat, adószámmal rendelkező magánszemély esetén az ezt igazoló közokirat, vagy egyéb, a szervezet létesítését igazoló közokirat másolatának benyújtását. A képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille-egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviselőre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviselőre jogosult személy által aláírt írásos **meghatalmazást** legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján:„[Képviselő]

- (1) *Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi.*
- (2) *A képviselői jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat.*”

Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján:„[Meghatalmazás]

A meghatalmazás képviselői jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a weil-bakk.adam.akos@mavcsoport.hu email címre, az aláírt beszkenelt dokumentumok megküldésével.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása – EVNY) ellenőrzi. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapotban szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásában, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a weil-bakk.adam.akos@mavcsoport.hu e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 16:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 16:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Ajánlatkérő a gazdasági szereplőkkel a verseny tisztaságára, nyilvánosságára, valamint az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód követelményére tekintettel kizárólag írásban a weil-bakk.adam.akos@mavcsoport.hu levelezési címen keresztül kommunikál, további külön megbeszélést, telefonos egyeztetést nem folytat.

Érvénytelenség:

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve az ajánlatkérésben megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- ha ajánlattevő nem nyújt be ajánlattételi lapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel.
- az Ajánlatkérésben részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- az Ajánlatkérésben részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre az Ajánlatkérésnek megfelelően;
- az Ajánlatkérésben és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás, végrehajtás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,

Ajánlati ár megadásához szükséges információk:

Ajánlattevőnek az Ártáblázatban tételenként meg kell határoznia, hogy a szerződés hatálya alatt milyen összegű díj (egységárak) ellenében vállalja az egyes ajánlattevői feladatok elvégzését. Az ajánlattevői feladatok az egységárak alapul vételével, tételesen kerülnek elszámolásra.

A megajánlott egységáraknak fix összegűnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó árat tartalmazó ajánlatot. **Az ártáblázatban megajánlott egységáraknak fedeznie kell Ajánlattevőnél felmerült valamennyi költséget és díjat, további díjat vagy költséget Ajánlattevő semmilyen jogcímen nem érvényesíthet Ajánlatkérővel szemben.**

Az olajfogó berendezéseknél a cserékhez költségelni szükséges az egyes berendezések alkatrészeit. Az alkatrészek árait úgy kell meghatározni, hogy az egyes alkatrész típusok (szűrő, szűrőkeret stb.) darabára vonatkozzon a megadott szűrőméretek figyelembevételével.

A karbantartáshoz szükséges szerelési és segédanyagokat Nyertes Ajánlattevőnek kell biztosítania (melyek ellenértékét az ajánlati egységáraknak tartalmazniuk kell). Az alkatrészre megajánlott egységárban kérjük kalkulálni a cserélt, használt alkatrész elszállításának, kezelésének díját is.

Árcsökkentési felhívás:

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

Értékelési szempontok:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ár (nettó Ft) értékelési** szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek az Ajánlattételi lapon az Összesen képzett nettó ajánlati ár (nettó Ft) értéket kell megadnia.

Beszerzési főigazgatóság

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési

Igazgatóság

Szolgáltatás beszerzés

Az Ártáblázatban a sárga színű cellákat szíveskedjenek kitölteni. A táblázatban a szolgáltatásonként megajánlott nettó egységárakat mennyiségi értékkel megszorozott értékeit szükséges összegeznie az Ajánlattevőnek, így kapván az Összesen képzett nettó ajánlati ár (nettó Ft) értékét, melyet az Ajánlattételi lapon is szükséges feltüntetni. Ajánlattevőnek nullától eltérő, pozitív egész számmal, nettó forintban kell megadnia az Ártáblázatban szereplő szolgáltatásokra vonatkozó egységárakat.

Az Ajánlattételi lapon feltüntetett Összesen képzett nettó ajánlati ár (nettó Ft) értéknek meg kell egyeznie az Ártáblázat Összesen munkalap DE5 cellájában szereplő értékkel.

Az ajánlat kizárólag akkor érvényes, ha az Ajánlattételi lap és az Ártáblázat minden (sárgával kiemelt) sora kitöltésre került.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden, a szolgáltatással kapcsolatban felmerülő költséget!

Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi lapon meghatározott „Összesen képzett nettó ajánlati ár (nettó Ft)” értékek alapján értékeli. A legkedvezőbb ajánlatnak a legalacsonyabb „Összesen képzett nettó ajánlati ár (nettó Ft)” értéket tekintjük. Amely ajánlat tartalmazza a legalacsonyabb „Összesen képzett nettó ajánlati ár (nettó Ft)” megajánlást, az kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Ajánlattevőnek nullától eltérő, pozitív egész számmal, nettó forintban kell megadnia ajánlatát. Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlatkérésben, műszaki tartalomban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő, a tárgyi feladat ellátására vállalkozási keretszerződést kíván kötni 12 hónap időtartamra, 12 hónapos szerződés hosszabbítás lehetőségével.

Ajánlatadó ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a beszerzési dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű kivitelezéséhez, melynek eredményeképpen rendeltetésszerű és biztonságos használata alkalmas az üzemeltetett létesítmény.

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérő az egyes munkák elvégzését, írásban kiadott estei megrendelés formájában rendeli meg.

Szerződéskötés esetén, ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlat bármely részét vagy egészét szerződésbe foglalja. Ajánlatkérő, a tárgyi feladat ellátására általányparas vállalkozási szerződést kíván kötni. A szerződés mindkét fél általi aláírás – amennyiben a felek a szerződést eltérő időpontban írják alá, úgy az utolsó aláírás – napján lép hatályba. A szerződéses feltételeket részletesen a szerződéstervezet tartalmazza (IV. számú melléklet).

Szerződéses mellékkötelezettségek (kötvételek és kártérítési felelősség):

Nyertes Ajánlattevő a meghatározott feladatok teljesítését a szerződésben meghatározott határidők és feltételek szerint köteles teljesíteni.

Ajánlatkérő Ajánlattevő olyan okból bekövetkező szerződésszegése esetén, amelyért felelős, az alábbiak szerint jogosult késedelmi, illetve meghiúsulási kötbér érvényesítésére.

Késedelmi kötbér:

Amennyiben Ajánlattevő hibásan, vagy késedelmesen teljesít, úgy Ajánlatkérő késedelmi kötbért jogosult vele szemben érvényesíteni. A késedelmi kötbér mértéke a rész-, illetve végszámla szerinti nettó vállalkozói díj – mint vetítési alap - 2 %-a késedelem minden naptári napján, amely eltelik a szerződésszerű teljesítés napjáig. A késedelmi kötbér maximális mértéke a vetítési alap 20%-a. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

Késedelmi kötbér fizetendő az alábbi esetekben is:

- az Ajánlatkérővel előzetesen egyeztetett időpontban a hulladék átvétele nem történik meg;
- a megadott szállítási határidőkön belül a hulladék elszállítása nem kezdődik meg.

Meghiúsulási kötbér:

Ha Ajánlattevő a szerződésben meghatározott feladatát részben vagy egészében nem teljesíti, Ajánlatkérő egyoldalú írásbeli nyilatkozattal megállapíthatja a teljesítés meghiúsulását. Ajánlatkérő jogosult a 10 napot meghaladó késedelem esetén a szerződés teljesítését meghiúsultnak tekinteni. Ha a meghiúsulás az Ajánlattevőnek felróható okból következik be, a

Beszerezési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérő meghíúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a teljes nettó vállalkozási díj, mértéke annak 25 %-a.

Meghíúsulási kötbér fizetendő abban az esetben is, ha az Ajánlattevő érvényes hulladékgazdálkodási engedélye hatályát veszítette, tevékenysége felfüggesztésre került ezért veszélyes hulladékszállítási/kezelési tevékenységet nem végezhet.

Hibás teljesítésnek számít:

- a hulladékszállítmány nem kerül a hulladékkezelő telephelyére;
- az Ajánlattevő nem végzi el a megrendelésben előzetesen igényelt tisztítási feladatokat.

Kártérítési kötelezettség:

Ajánlattevő kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

Ajánlattevő kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet a szerződés teljesítésével összefüggésben a Vállalkozó maga, alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei az Ajánlatkérőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Ajánlattevő az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve az Ajánlatkérőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. Ajánlattevő köteles megfizetni az Ajánlatkérő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet az Ajánlatkérőre az Ajánlattevőnek, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magartartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Az ajánlat nyelve magyar
- Részajánlat benyújtása nem megengedett.
- Az ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább **60 napig érvényes** üzleti ajánlatot kell benyújtania.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen.
- Alvállalkozó igénybevétele a szerződés teljesítéséhez megengedett.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel kötheti

Beszermzési főigazgatóság
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési
Igazgatóság
Szolgáltatás beszerzés

- meg a szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- Ajánlati árként az Ajánlattételi lapon a nettó ajánlati árat úgy kell feltüntetni, hogy az minden a jelen beszerzési dokumentumokban előírt feladat elvégzésének költségét tartalmazza. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat pozitív egész számként, forintban kell megajánlaniuk.
 - Az ajánlat kizárólag akkor érvényes, ha az Ajánlattételi lep minden sora kitöltésre került.
 - Ajánlatkérő rögzíti, hogy az áfa összege a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján kerül megállapításra.

Alkalmassági feltételek:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
M/1. Minimumkövetelmény: Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a jelen Ajánlatkérés közzétételének napját megelőző 36 hónapban feladat tárgya szerinti áteresztisztítási munkálatokat szerződés szerűen teljesített legalább nettó 5.000.000 Ft értékű referenciamunkával. A referencia több szerződésből is igazolható.	M/1. Az igazolás módja: A cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozat a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító ajánlatkérés közzétételének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal (2. sz. nyilatkozatminta): -szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó neve, telefonszáma, és/vagy e-mail címe, -teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap)-befejezése (év, hónap, nap) VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt], -a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen, -ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem),

Beszerzési főigazgatóság

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési

Igazgatóság

Szolgáltatás beszerzés

	-nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e. Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került! Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlatkérés közzétételének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító ajánlatkérés közzétételének napját megelőző 3 év (36 hónap) végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni.
--	---

Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során. Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Számlázás rendje:

Az *éves rendszeres karbantartási és ellenőrzési díj* elszámolása **nettó Ft/alkalom/műtárgy**, egységáron történik. Ezen kívül egyéb költséget, vagy díjat Nyertes Ajánlattevő nem jogosult érvényesíteni (pl. kiszállási díj). A megajánlott költségnek tartalmaznia kell a munkák műszaki leírás szerinti dokumentálását is.

Az eseti megrendelés alapján elvégzett **eseti karbantartási és javítási feladatok** karbantartási díja nettó Ft/munkaóra egységáron és az alkatrészre megajánlott egységáron (**nettó Ft/db**) történik.

A munkaóra díját nem főre vetítve, hanem össz. munkavégzésre vetítve kérjük megadni.

Az alkatrészre megajánlott egységárban kérjük kalkulálni a cserélt, használt alkatrész elszállításának, kezelésének díját is.

Eseti megrendelésenként Nyertes Ajánlattevő az ajánlatában megajánlott, egy összegű kiszállási díjra is jogosult (nettó Ft/alkalom). Fentieken kívül egyéb költséget vagy díjat Nyertes Ajánlattevő nem jogosult érvényesíteni.

Az olajfogó berendezések tisztításának és veszélyes hulladék kitermelésének elszámolása (műtárgyak leürítése, tisztítása és veszélyes hulladék kitermelése (teljes leürítéssel, tisztítással, üzemi szint visszaállítással)) a megajánlott **nettó Ft/alkalom/műtárgy** egységáron történik, **ezen kívül egyéb költséget vagy díjat Nyertes Ajánlattevő nem jogosult érvényesíteni.**

A veszélyes hulladék elszállításának és ártalmatlanító helyen való elhelyezésének elszámolása **nettó Ft/kg** egységáron történik. Az elszámolható mennyiség az „SZ” lapon rögzített, kezelő által átvett **kg** mennyiség.

A nagynyomású mosóval történő csatornatisztítás elszámolása **nettó Ft/óra/helyszín** egységáron történik, **eseti megrendelésenként** az egységárba kérjük kalkulálni valamennyi járulékos költséget (pl. kiszállás).

A mintavételezés és laboratóriumi vízvizsgálat elszámolása a megajánlott **nettó Ft/munkaóra** egységáron történik, ezen kívül egyéb költséget vagy díjat Nyertes Ajánlattevő nem jogosult érvényesíteni.

Az **Összefoglaló dokumentáció** elkészítésének elszámolása részenként, a megajánlott, egyösszegű **nettó Ft/db** egységáron történik.

Ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít Ajánlattevőnek az alábbiak szerint:

- valamennyi rész-ajánlattételi terület esetén az **éves ellenőrzési feladatok szerződésszerű elvégzését követően** bocsáthat ki egy-egy számlát Nyertes Ajánlattevő az ellenőrzési feladatok ellenértékéről az Ajánlatkérő által kibocsátott teljesítési igazolás alapján.
- valamennyi rész-ajánlattételi terület vonatkozásában az aktuális rész valamennyi teljesítési helyszínére vonatkozó **akkreditált mintavételezés és vízvizsgálati**

feladatok szerződésszerű elvégzése után a kiértékelt eredmények megküldését követően bocsáthat ki egy-egy számlát Nyertes Ajánlattevő az akkreditált mintavételezés és vízvizsgálati feladatok ellenértékéről az Ajánlatkérő által kibocsátott teljesítési igazolás alapján.

- valamennyi rész-ajánlattételi terület vonatkozásában **eseti megrendelésenként** bocsáthat ki számlát Nyertes Ajánlattevő a szerződésszerűen elvégzett eseti megrendelés ellenértékéről az Ajánlatkérő által kibocsátott teljesítési igazolás alapján
- valamennyi rész vonatkozásában az elvégzett feladatok, tapasztaltak feldolgozásáról szóló éves **Összefoglaló dokumentáció megküldését követően** bocsáthat ki egy-egy számlát Nyertes Ajánlattevő Ajánlatkérő által kibocsátott teljesítési igazolás alapján

Az ellenőrzésről, karbantartásról, ill. tisztításról kiállított teljesítésigazolás feltétele a munkalapok, ellenőrző lista, ill. SZ lap mérnökségnek történő átadása.

Az ellenőrző vízvizsgálatok és az éves dokumentáció teljesítésének igazolása a vízvizsgálati jegyzőkönyvek, ill. az éves jelentés megküldése a központi kapcsolattartó részére.

Fizetési feltételek:

A nyertes ajánlattevő által kiállított számla ellenértékét ajánlatkérő a számla ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével. Ajánlatkérő e-számlát is befogad. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Egyéb feltételek:

- A szerződéskötés feltétele: Nyertes Ajánlattevőnek, vagy a hulladékszállításban közreműködő alvállalkozóinak, illetve a hulladék kezelőjének, a létrejövő szerződés teljes időtartama alatt folyamatosan rendelkeznie kell érvényes hulladékgazdálkodási engedéllyel veszélyes hulladék szállítására és/vagy kezelésére vonatkozóan, illetve a hulladékokat befogadó szerződött partnerektől származó befogadói nyilatkozatokkal.
- A munkát a mindenkor érvényes jogszabályokkal, műszaki előírásokkal és szabványokkal összhangban kell végezni. A veszélyes hulladék szállítására és kezelésére vonatkozóan a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendeletben, a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben, a hulladékok jegyzékéről szóló 72/2013. VM rendeletben, és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási

és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletben foglaltak irányadóak. (Felhívjuk a figyelmet, hogy a vonatkozó jogszabály változása esetén a teljesítéskor hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni)

- Ajánlattevő köteles Ajánlatkérő részére írásos kimutatás készítésére az elszállított, kezelésre átadott hulladékok mennyiségéről (kg) KTJ azonosítókénti bontásban, a tárgyévét követő év január 15-ig, valamint a szerződés hatályának megszűnésekor.
- Munkavégzés munkaidőben (8:00-15:00) történhet. Munkavégzés előtt min. 3 nappal az illetékes mérnökséggel az időpontot egyeztetni szükséges.
- A munkavégzés ideje alatt a munkák irányításával megbízott műszaki vezető köteles a helyszínen tartózkodni, és felügyelni a biztonságos munkavégzést.
- A munkavégzés során az Ajánlatkérő vagy idegenek ingatlanában, ingóságaiban bekövetkezett kárért a Nyertes Ajánlattevő felel.
- A munkaterület tisztántartásáról, saját hulladék eltakarításáról a Nyertes Ajánlattevő köteles gondoskodni.
- A munkavégzés az érvényben lévő munkavédelmi előírások betartása mellett az előírt védőöltözetben végezhető.
- A biztonságtechnikai és tűzvédelmi feladatok betartásáról Ajánlattevő köteles gondoskodni.
- Autópályán a gyalogos közlekedés, valamint az egyik oldalról a másikra történő átmenés TILOS.
- Ingyenes autópályahasználatot Ajánlatkérő nem biztosít Nyertes Ajánlattevő részére.
- Az autópálya/autóút melletti olajfogókkal kapcsolatos eseti feladatok elvégzéséhez forgalomterelés biztosítását kell kérni az illetékes gyorsforgalmi mérnökségtől, illetve közútkezelői hozzájárulást kell kérni Ajánlatkérő Forgalomtechnikai és kezelői osztályától a szerződés aláírásával egy időben, a felelős vezető megnevezésével. A munkavégzéshez szükséges leállósáv zárását mozgó terelessel a területileg illetékes mérnökség biztosítja térítésmentesen.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén – nyertes Ajánlattevőként – kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkozni szükséges, hogy az ajánlattételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3§ (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés/megrendelés köthető.

Beszerzési főigazgatóság

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési

Igazgatóság

Szolgáltatás beszerzés

Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a beszerzési dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogásoltalan, teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az Ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során nem használhatja fel. Az Ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az Ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Nyertes ajánlat esetén a szerződéskötés feltétele a céget képviselő tisztségviselő(k) aláírási címpéldányának benyújtása, illetve egyéni vállalkozó esetén személyazonosságának igazolása.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Beszerzési főigazgatóság

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési

Igazgatóság

Szolgáltatás beszerzés

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igényvel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

- I. számú melléklet: Műszaki leírás
- II. számú melléklet: Ajánlattételi lap
- III. számú melléklet: Nyilatkozatminta
- IV. számú melléklet: Szerződéstervezet
- V. számú melléklet: Ártáblázat

Kelt: Budapest, az elektronikus aláírás szerint.

Bene Attila

szolgáltatás beszerzés vezető

Szolgáltatás beszerzés

Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság

Beszerzési Főigazgatóság

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1117 Budapest, Budafoki út. 44..
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

weil-bakk.adam.akos@mavcsoport.hu