

AJÁNLATKÉRÉS

A Magyar Közút Nonprofit Zrt., mint **Ajánlatkérő** (székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt. Ajánlatkérő megbízásából az Ajánlatkérő nevében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44., adószám: 14130179-2-44) jár el, mint Lebonyolító.

Ajánlatkérés tárgya:

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére az M80 gyorsforgalmi út, Ráabfüzes pihenőhelyen mobil illemhelyek (WC-k) bérlése, telepítése, üzemeltetése és karbantartása.

Ajánlattevő feladata, kötelességei:

Ajánlattevő feladatai és kötelességei a mellékelt műszaki leírásban kerültek részletezésre.

Teljesítés helye(i):

M80 gyorsforgalmi út 189+100 km szelvényében található Ráabfüzes jobb oldali és 189+100 km szelvényében található Ráabfüzes bal oldali pihenőhelyeken.

Teljesítési határidő:

Az Eseti megrendelésben meghatározottak szerint.

Ajánlat benyújtásának határideje:

Ajánlattételi határidő: 2026. szeptember 30. (szerda) 12:00 óra.

Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

- **Ajánlattételi lap** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva, 1. számú nyilatkozatminta szerint) .pdf formátumban,
- **Referencia nyilatkozat (M/1.)** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva, 2. számú nyilatkozatminta szerint),
- **adott esetben „Nyilatkozat az alvállalkozókról”** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva, 3. számú nyilatkozatminta szerint) .pdf formátumban;
- **Árazandó táblázat** (4. számú - Excel melléklet szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva .pdf és szerkeszthető .xls formátumban is;
- valamint aláírási címpéldány/aláírás minta (gazdasági társaság, intézmény, szervezet esetén)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért **cégnek minősülő** ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett **aláírás mintáját** egyszerű másolatban.

Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Amennyiben Ajánlattevő még nem rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, akkor azt az alábbiak szerint mielőbb meg kell igényelje, és a NAV részére megküldött „Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására” elnevezésű dokumentum másolatát szükséges az ajánlat részeként benyújtania. Ajánlatkérő ebben az esetben kéri, hogy a Hatósági bizonyítvány kézhezvételét követően haladéktalanul szíveskedjenek megküldeni a bizonyítvány másolatát Ajánlatkérő kapcsolattartója részére e-mailben.

Az ajánlat benyújtásának címe:

Az Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a palfi.monika.katalin@mavcsoport.hu e-mail címre, az aláírt beszkenelt dokumentumok megküldésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha a fenti e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók és olvashatók! Az ajánlatot a megadott e-mail címre, a fent megadott időpontig kell benyújtani. Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az Ajánlattevői érdekkörben felmerülő késedelmes ajánlattételért, így különösen a rendszerhibából eredő késedelemért.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a palfi.monika.katalin@mavcsoport.hu e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 12:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 16:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 12:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Érvénytelenség:

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- Ajánlattevő nem nyújt be ajánlattételi lapot;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt;
- Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel.

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás, vagy végrehajtás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

Bírálati szempontok:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont alapján, az alábbi részszerzőpontok és súlyszámok szerint értékeli:

Értékelési szempont	Súlyszám
Képzett mobil WC bérleti díjat összesen (nettó Ft)	40
Képzett Szállítási díjakat összesen (nettó Ft)	40
Képzett eseti karbantartási díjakat összesen (nettó Ft)	20

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-100 pont.

Ajánlatkérő – valamennyi részszerzőpont esetén - a Pontszám (P) számítása során – a kerekítés matematikai szabályai szerint – 2 tizedes jegyre kerekít. A részszerzőpontok során kapott súlyozott pontszámok kerülnek összeadásra. Az így kapott eredmény adja az ajánlat pontértékét. A nyertes a legmagasabb pontértéket elérő ajánlattevő lesz.

Valamennyi részszerzőpont szerint:

Ajánlati árként az Ajánlattételi lapon a nettó ajánlati árat kell feltüntetni, amely minden, a jelen beszerzési dokumentumokban előírt feladat elvégzésének költségét tartalmazza. Az ajánlattevőknek az ellenszolgáltatást egy összegben, pozitív egész számmal, forintban kell megajánlaniuk. **Az ajánlat kizárólag akkor érvényes, ha az Ajánlattételi lap és az Ártáblázat minden sora kitöltésre kerül.**

Ajánlatkérő a részszerzőpont szerinti ajánlati elemeket olyan módon értékeli, hogy a legjobb (legalacsonyabb ellenszolgáltatást) ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot a fordított arányosítás módszerével, az alábbi képlet alapján számol:

$$P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (súlyszám)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az áfa összege a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján kerül megállapításra.

Ajánlatkérő vállalkozási keretszerződést kíván kötni.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát a végső árajánlatok értékelését követően végzi el az alábbiak szerint: **Ajánlatok értékelése:** Ajánlatkérő a végső ajánlatok értékelése során a pályázati felhívásban feltüntetett értékelési szempontrendszer alapján végzi el az ajánlatok értékelését, sorba rendezését. **Ajánlatkérő tervezetten kizárólag az értékelési sorrendben az 1., 2. és 3. legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el az ajánlat bírálatát.** Amennyiben az 1., 2. és 3. legkedvezőbb ajánlat kapcsán érvénytelenségi ok merül fel, a sorban következő ajánlat kerül elbírálásra.

Ajánlatok bírálata: Ajánlatkérő bírálat körében az ajánlat(ok) vizsgálatát végzi el arra vonatkozóan, hogy az(ok) megfelelnek-e a pályázati felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek. **Amennyiben szükséges hiánypótlás-, valamint felvilágosítás kérésre kerül sor.**

Ajánlati ár megadásához szükséges információk:

Ajánlattevőnek a díjakra vonatkozó egységárakat az Árazandó excel ártáblázatban (4. sz. melléklet – szerint) nullától eltérő, pozitív egész számmal, nettó forintban kell megadnia.

Az Ajánlattevő az Excel táblát (4. számú melléklet - Árazandó táblázat) nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, azon változtatást csak az egységárak megadásával eszközölhet. A tábla nem engedélyezett módosítása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A 4. számú melléklet - Árazandó táblában megadott egységárakat a táblázat automatikusan összeadja. Ajánlattevőnek az árazott Árazandó táblában „Képzett mobil WC bérleti díj összesen nettó Ft” (Excel E9 cellája), a „Képzett szállítási díj összesen nettó Ft” (Excel E12 cellája), a „Képzett eseti karbantartási díj összesen nettó Ft” (Excel E15 cellája) soraiban szereplő összegeket az *Ajánlattételi lapon* (1. sz. melléklet szerint) is fel kell tüntetnie.

Másolási hiba esetén Ajánlatkérő az árazott 4. számú melléklet - Árazandó tábla soraiban (Excel E9; E12; E15 celláiban) szereplő összegeket veszi alapadatnak és annak megfelelően módosítja az *Ajánlattételi lapot* (1. sz. melléklet szerint).

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő többletköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Árcsökkentési felhívás:

Ajánlatkérő árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Az ajánlattétel nyelve a magyar.
- Részajánlat benyújtása nem megengedett.
- Az Ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább 60 (hatvan) napig érvényes üzleti ajánlatot kell benyújtania.
- Az Ajánlattevő nem támaszthat ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köthet szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesítheti.
- **Az ajánlat kizárólag akkor érvényes, ha az Ajánlattételi lap minden sora kitöltésre került.**
- Ajánlatkérő rögzíti, hogy az áfa összege a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján kerül megállapításra.

Alkalmassági feltételek:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
M/1. Minimumkövetelmény: Ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, amennyiben rendelkezik az eljárást megindító ajánlatkérés közzétételének napjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) elkezdett és befejezett összesen legalább nettó 1.500.000 Ft értékben mobil illemhelyek (WC-k) telepítése, üzemeltetése, illetve karbantartása tárgyban vonatkozó szerződésszerűen teljesített referenciával. Az alkalmassági követelménynek való megfelelés több szerződés bemutatásával is teljesíthető. Több referencia bemutatása esetén, az előírt alkalmassági	M/1. Igazolási mód: Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt, az ajánlatkérés közzétételének napjától visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal: • Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím) • Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei (telefonszám és/vagy e-mail cím)

minimumkövetelményeknek a referenciák akkor felelnek meg, amennyiben a szolgáltatási feladathoz rendelt értéket együttesen lefedik.

- **A szerződés tárgyának bemutatása** (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen)
- **Teljesítés időpontja/időtartama** (év, hónap, nap pontossággal; időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével)
- **Ellenszolgáltatás nettó összege** (érték, pénznem)
- **A teljesítés szerződésszerű volt-e** (igen/nem)

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referenciaidőszakban [az ajánlattételi felhívás megjelenésének napját megelőző három évben (36 hónapban)] végzett szolgáltatásokat tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referenciaidőszakban végzett szolgáltatásokat kell feltüntetni.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé Alvállalkozó bevonását az alkalmassági követelmények vonatkozásában. A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, kell megfelelésüket igazolni.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosításkérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosításkérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő, a tárgyi feladat ellátására vállalkozási keretszerződést kíván kötni. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlat bármely részét vagy egészét szerződésbe foglalja. A szerződés tervezett futamideje **a szerződés aláírásának napjától számított 12 hónapig hatályos**. A szerződéses feltételeket részletesen a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

Számlázás rendje:

Ajánlattevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy előlegre nem jogosult és a számla benyújtására, eseti megrendelésenként szerződésszerű (hiba- és hiánymentes) teljesítés elismerését követően jogosult.

Fizetési feltételek:

A nyertes Ajánlattevő által kiállított számlának ellenértékét Ajánlatkérő a számla Ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes Ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével. Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Egyéb feltételek:

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkoznia szükséges, hogy az ajánlatételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkoznia kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés/megrendelés köthető.

Ajánlattevő köteles betartani az Ajánlatkérő területére vonatkozó hatályos tűzvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi, környezetvédelmi szabályokat és utasításokat.

Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a beszerzési dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az Ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során sem használhatja fel. Az Ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az Ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően az Ajánlattevővel tárgyalást folytasson írásban, szóban, vagy elektronikus úton.

Nyertes ajánlat esetén a szerződéskötés feltétele a céget képviselő tisztségviselő(k) aláírási címpéldányának benyújtása, illetve egyéni vállalkozó esetén személyazonosságának igazolása.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igényekkel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Szerződéstervezet
4. számú melléklet: Árazandó táblázat

Kelt: Budapest, elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

.....
Bene Attila h.
szolgáltatás beszerzés vezető
Szolgáltatás beszerzés
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság
Beszerzési Főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.