MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.)
Levelezési cím: 1519 Budapest Pf. 617.
www.mavcsoport.hu

Ajánlatkérés

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

A **Magyar Közút Nonprofit Zrt.**, mint **Ajánlatkérő** (székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot, szervezetet, intézményt. Ajánlatkérő megbízásából az **Ajánlatkérő nevében eljár a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.** (székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44., adószám: 14130179-2-44).

Ajánlatkérés tárgya:
„M0 autópálya 16+000 – 18+500 km szelvényei között elhelyezkedő csapadékvíz átemelők karbantartása, javítása"

Nyertes Ajánlattevő feladata a csapadékvíz átemelőkben elhelyezett szivattyúk rendszeres karbantartása és eseti javítása a *Műszaki leírás* (1. sz. melléklet) és az *Ártáblázat* (2. számú melléklet) szerint.

Teljesítés helye:
M0 autópálya 16+000 – 18+500 km szelvényei között. A pontos helyszíneket a *Műszaki leírás* tartalmazza.

Helyszíni bejárás:
Ajánlatkérő közös helyszíni bejárást nem szervez, azonban amennyiben az Ajánlattevő ezt szükségesnek látja, a helyszínen az adott mérnökség kapcsolattartójával (4. sz. melléklet – Helyszíni bejárás kapcsolattartó) előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthető, hétfő-péntek: 8.00-15:00 között. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az ajánlat költségének pontos megadásához a helyszín ismerete szükséges lehet, ezért Ajánlatkérő javasolja Ajánlattevőnek, az ajánlat megtétele előtt a helyszín megismerését.

A helyszíni bejárás során Ajánlatkérő konzultációra nem biztosít lehetőséget, az ajánlatétellel összefügésben felmerülő kérdéseket írásban a jelen Ajánlatkérés „Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása" pontjában részletezettek szerint lehet megküldeni Ajánlatkérő nevében eljáró Lebonyolító részére. A helyszíni bejárásról jegyzőkönyv nem készül.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a helyszíni bejárás elmulasztása Ajánlattevő felelőssége és üzleti kockázata. A helyszíni bejárás elmulasztásával az adott ajánlatot Ajánlatkérő érvényesnek tekinti.

Az Ajánlattevő ajánlat benyújtásával elismeri, hogy az ajánlatának kialakítása során minden szükséges helyszíni és műszaki információval rendelkezik, és ezek ismeretében teszi meg ajánlatát.

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő helyszíni bejárás nélkül teszi meg az ajánlatot, a munka során nem hivatkozhat a helyszín nem megfelelő ismeretére, és az ezzel összefüggésben a munka során felmerülő, az ajánlatban nem szereplő többlet költségek kizárólagosan Ajánlattevőt terhelik, azt Ajánlatkérőre át nem háríthatja, azzal kapcsolatban Ajánlatkérő felé semmilyen jogcímen megtérítési igénnyel nem élhet.

Alkalmassági követelmények:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság minimumkövetelményei:	**Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**
M/1. Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a jelen ajánlatkérés közzétételének napját megelőző **36 hónapban** megkezdett és befejezett, **legalább 2 db**, **csapadékvíz átemelő karbantartás és/vagy javítás referenciával**.	**M/1.** Az igazolás módja: Ajánlattevő köteles a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt „***Referencia nyilatkozat***”-ot (3. sz. melléklet – Nyilatkozatminták szerint) benyújtani minimálisan az alábbi tartalommal: - Szerződés tárgya, tartalma (adott esetben a munka részletes leírása, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy az Ajánlattevő megfelel az előírt alkalmassági követelménynek); - Teljesítés időtartama (kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal). Amennyiben a kezdő és befejező dátuma egy napra esik, abban az esetben a kezdő és befejező dátumként ugyanazt a dátumot kell feltüntetni. Keretszerződés esetén kizárólag a referenciaidőszakban lezárt teljesítéseket lehet feltüntetni; - Szerződést kötő másik fél megnevezése; - Kontaktszemély neve, telefonszáma és/vagy email címe; - Utalás az előírás és szerződésszerű teljesítésre (igen/nem). A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.
M/2. Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő **villanyszerelő szakemberrel**.	**M/2.** Az igazolás módja: Az Ajánlattevő köteles benyújtani a teljesítésbe bevonni kívánt szakember villanyszerelő szakképzettségét igazoló okiratának másolatát.

Az M/1. és az M/2. alkalmassági követelménynek Ajánlattevő önállóan, alvállalkozó bevonása nélkül kell, hogy megfeleljen!

Alvállalkozó bevonása a munka teljesítésébe:
Amennyiben Ajánlattevő a munka teljesítésébe alvállalkozót kíván bevonni, az ajánlatához csatolnia kell a kitöltött és cégszerűen aláírt „*Nyilatkozat az alvállalkozókról*” (4. sz. melléklet szerint) dokumentumot is.

Ajánlat benyújtásának határideje, módja:
Ajánlattételi határidő: 2026. november 11. (szerda) 15:00 óra

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

- **excel „Ártáblázat”** (2. sz. melléklet szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva **.PDF és szerkeszthető .XLS formátumban**;
- **„Ajánlattételi lap”** (3. sz. melléklet - Nyilatkozatminták szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva .PDF formátumban;
- **„Referencia nyilatkozat”** (3. sz. melléklet - Nyilatkozatminták szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva .PDF formátumban;
- **az M/2 alkalmassági követelményben előírt, villanyszerelő végzettséget igazoló okirat egyszerű másolata**;
- **adott esetben „Nyilatkozat az alvállalkozóról”** (3. sz. melléklet - Nyilatkozatminták szerint) hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva .PDF formátumban
- **aláírási címpéldány/aláírás minta (gazdasági társaság, intézmény, szervezet esetén)** az alábbiak szerint:

  A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért **cégnek minősülő Ajánlattevő**, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.

  Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint **cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet**, Ajánlatkérő kéri az egyéni vállalkozói tevékenységet igazoló közokirat, adószámmal rendelkező magánszemély esetén az ezt igazoló közokirat, vagy egyéb, a szervezet létesítését igazoló közokirat másolatának benyújtását. A képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.

  Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:
  Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása – EVNY) ellenőrzi. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

  https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/

  Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapot szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

  Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásában, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

  A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

  A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „*A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.”*
  Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille-egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése

(felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviseletre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviseletre jogosult személy által aláírt írásos **meghatalmazást** legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján:„[Képviselet]
(1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi.
(2) A képviseleti jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat."

Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján:„[Meghatalmazás]
A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni"

Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a jamniczky.daniel@mavcsoport.hu email címre, az aláírt beszkennelt dokumentumok megküldésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha a fenti e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók és olvashatók! Az ajánlatot a megadott e-mail címre, a fent megadott időpontig kell benyújtani. Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az Ajánlattevői érdekkörben felmerülő késedelmes ajánlattételért, így különösen a rendszerhibából eredő késedelemért.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az ajánlatot és a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:
a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
b) alkalmas az aláíró azonosítására;
c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:
Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a jamniczky.daniel@mavcsoport.hu email címen 2026. november 06. 11:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb 2026. november 09. 16:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az 2026. november 06. 11:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Értékelési szempont:
Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb ár alapján, az alábbi súlyszámok szerint értékeli:

Megnevezés	Súlyszám
Tervezett éves karbantartási díj (nettó Ft) *(excel Ártáblázat H11 cella)*	70
Eseti javítások díja összesen (nettó Ft) *(excel Ártáblázat H18 cella)*	30

Ajánlatkérő az értékelési szempont szerinti ajánlati elemeket olyan módon értékeli, hogy a legjobb (legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó) ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot a fordított arányosítás módszerével, az alábbi képlet alapján számol:

P = [(Alegjobb / Avizsgált) x (Pmax – Pmin)] + Pmin
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa (10)
Pmin: a pontskála alsó határa (0)
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.
Ajánlatkérő – valamennyi részszempont esetén – a Pontszám (P) számítása során – a kerekítés matematikai szabályai szerint 2 tizedes jegyre kerekít.
A pontszám az adott értékelési szemponthoz tartozó súlyszámmal felszorzásra kerül.

Az értékelési szempontok során kapott súlyozott pontszámok kerülnek összeadásra. Az így kapott eredmény adja az ajánlat súlyozott pontértékét. A nyertes a legmagasabb súlyozott pontértéket elérő Ajánlattevő lesz.

Több azonos összpontszámú ajánlat közül az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékű ellenszolgáltatást megajánlott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra a legkedvezőbb ellenszolgáltatást ajánlotta meg. További egyezés esetén, ugyanezen szempont kerül alkalmazásra csökkenő súlyszámok szerint.

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok számától függően fenntartja a jogot, hogy adott esetben a fordított értékelés-bírálat elvét alkalmazza. Ez esetben elsőnek a (végleges) ajánlatok értékelését végzi el, majd a legkedvezőbb és azt követő maximum két legkedvezőbb ajánlatot bírálja csak le.

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok számától függően fenntartja a jogot, hogy adott esetben a fordított értékelés-bírálat elvét alkalmazza. Ez esetben elsőnek a (végleges) ajánlatok értékelését végzi el, majd a legkedvezőbb és azt követő maximum két legkedvezőbb ajánlatot bírálja csak le.

Ajánlati ár megadásához szükséges információk:
Ajánlattevő köteles a kiszállási díjat és az összefoglaló dokumentációt is tartalmazó karbantartási díjat (nettó Ft/alkalom/helyszín), továbbá az eseti javításhoz kapcsolódó kiszállási díjat (nettó Ft/alkalom), a helyszíni javítás díjat (nettó Ft/óra/fő), a műhelyben elvégzett javítási díjat (nettó Ft/óra/fő) és a cseresznyeszivattyú bérleti díját (nettó Ft/nap) az excel *Ártáblázat* (2. sz. melléklet szerint) sárga

háttérrel jelzett celláiban megadni. Az egységárakat kizárólag nullától eltérő, pozitív egész számként, nettó forintban lehet meghatározni.

Műhelyben történő javítás esetén a hibás szivattyú elszállítása és visszaszállítása a nyertes Ajánlattevő feladata és költsége.

Ajánlattevő az excel *Ártáblázatot* (2. sz. melléklet szerint) nem módosíthatja, sorokat nem szúrhat be és nem törölhet, azon változtatást csak a sárga háttérrel jelölt cellák kitöltésével eszközölhet. Az excel *Ártáblázat* nem engedélyezett módosítása az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. Az ajánlat kizárólag abban az esetben érvényes, ha az excel *Ártáblázatban* (2. sz. melléklet szerint) valamennyi, sárgával jelölt cella kitöltésre került. Az egységáraknak minden, az Ajánlattevőnél esetlegesen felmerülő díjat és költséget tartalmaznia kell.

A rendszeres karbantartás esetében az excel *Ártáblázat* az Ajánlattevő által megadott karbantartási díjat (nettó Ft/alkalom/helyszín) automatikusan felszorozza az Ajánlatkérő által előzetesen megadott szorzó számmal (G oszlop), a tervezett alkalmak számával, és a helyszínek számával, az eredményt pedig a H11 cellában (tervezett éves karbantartási díj nettó Ft) tünteti fel.

Az eseti javításra vonatkozóan az Ajánlattevő által megadott kiszállási díjat (nettó Ft/alkalom), a helyszíni javítás díjat (nettó Ft/óra/fő), a műhelyben elvégzett javítási díjat (nettó Ft/óra/fő) és a cseresznyeszivattyú bérleti díját (nettó Ft/nap) az excel *Ártáblázat* automatikusan felszorozza az Ajánlatkérő által előzetesen megadott szorzószámokkal (G oszlop), az eredményt pedig a H18 cellában (eseti javítások díja összesen) tünteti fel.

Ajánlattevő köteles *Ártáblázat* összesítő celláiban (H11 és H18) szereplő összegeket az *Ajánlattételi lapon* (3. sz. melléklet szerint) is feltüntetni. Másolási hiba esetén Ajánlatkérő az excel *Ártáblázat* összesítő celláit veszi alapadatnak és azoknak megfelelően módosítja az *Ajánlattételi lapot*. Az *Ajánlattételi lapon* szereplő összeg kizárólag nullától eltérő, pozitív egész szám lehet, forint pénznemben.

Az összesítő cellákban szereplő nettó összegek kizárólag az ajánlatok összehasonlítására szolgál. Ajánlatkérő a tárgyi feladat ellátására vállalkozási keretszerződést kíván kötni, amelynek keretösszege az aláírt szerződésben kerül majd feltüntetésre.

Hiánypótlással, felvilágosításkéréssel kapcsolatos információk:
Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.
Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Szerződésre vonatkozó információk:
Ajánlatkérő a tárgyi feladat ellátására vállalkozási keretszerződést kíván kötni, mely alapján Ajánlatkérő a szerződés hatályba lépéstől számított 12 hónapig, vagy a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig jogosult eseti megrendelést kibocsátani.

A szerződés megkötésére az ajánlatkéréshez mellékelt *Szerződéstervezet* (5. számú melléklet) alapján kerül sor.
A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér) részletesen szintén a *Szerződéstervezet* tartalmazza.
Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.
Ajánlatadó ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a műszaki dokumentumokban, de a szakmai

szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű teljesítéséhez.

Számlázás rendje:
Számla benyújtása a *Szerződéstervezet* 5. pontja szerint lehetséges.
Nyertes Ajánlattevő előlegre nem jogosult.

Fizetési feltételek:
A nyertes Ajánlattevő által kiállított számlának ellenértékét ajánlatkérő a számla ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes Ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével.
Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Érvénytelenség:
Érvénytelen az ajánlat, ha:
- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a jelen Ajánlatkérésben megjelölttől eltérő címre nyújtották be.
- „ha Ajánlattevő nem nyújt be *Ajánlattételi lapot* és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- a kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre az Ajánlatkérésnek megfelelően;
- az Ajánlatkérésben és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt;
- az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel" állapottal szerepel;
- aránytalanul alacsony árat vagy egyéb lehetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indoklást adni.

Kizáró okok:
Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:
a) végelszámolás, végrehajtás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

Ajánlatkérés Általános Feltételei:
- Az Ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább 60 napig érvényes üzleti ajánlatot kell benyújtania. A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő 30 napig továbbra is kötve marad ajánlatához.
- Az Ajánlattevő nem támaszthat Ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.
- Ajánlattevő közös ajánlatot nem nyújthat be.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában

a) nem tehet másik ajánlatot más Ajánlattevővel közösen,
b) más Ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel kötheti meg a szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.
- Részajánlat benyújtása nem megengedett!
- Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Egyéb feltételek:

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során sem használhatja fel. Az Ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkoznia szükséges, hogy az ajánlatételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkoznia kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés köthető.
Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/).

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván árcsökkentési cselekményt tartani, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen.

Jelen eljárás **beszerzési eljárás**, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok! Ajánlattevő iratbetekintést, vitarendezést, jogorvoslatot, jelen (nem köz)beszerzési eljárás bármely szakaszával kapcsolatban nem kérelmezhet, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosult! Ajánlatkérő a bontási jegyzőkönyvet Ajánlattevők részére nem küldi meg, a beérkezett ajánlatokról tájékoztatást nem nyújt.

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

- 1. számú melléklet: A Műszaki leírás

A Műszaki leíráshoz kapcsolódó „Tervek, adatlapok” elnevezésű mappát Ajánlatkérő digitális fájlmegosztó szolgáltatáson keresztül bocsátja a Gazdasági Szereplők rendelkezésére.

- 2. számú melléklet: Ártáblázat
- 3. számú melléklet: Nyilatkozatminták
- 4. számú melléklet: Helyszíni bejárás kapcsolattartó
- 5. számú melléklet: Szerződéstervezet

Kelt: *digitális aláírás szerint*

Bene Attila
Digitálisan aláírta: Bene Attila
Dátum: 2026.11.04 08:15:50 +01'00'

Bene Attila
szolgáltatás beszerzési igazgató
Szolgáltatás beszerzési igazgatóság
Beszerzési Főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Czinege Fanni
Digitálisan aláírta: Czinege Fanni
Dátum: 2026.11.04 07:51:39 +01'00'

Jamniczky Dániel
Digitálisan aláírta: Jamniczky Dániel
Dátum: 2026.11.03 15:24:46 +01'00'