

AJÁNLATKÉRÉS

Tisztelt Ajánlattevő!

A Magyar Közút Nonprofit Zrt., mint **Ajánlatkérő** (1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., adószám: 14605749-2-44) az alábbiakban részletezett szolgáltatásra vonatkozó árajánlat megtételére kéri fel Önt/az Ön által képviselt gazdasági társaságot. Ajánlatkérő megbízásából az Ajánlatkérő nevében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. (1117 Budapest, Budafoki út 44., adószám: 14130179-2-44) jár el, mint Lebonyolító.

Ajánlatkérés tárgya:

Az M43 Makói Autópálya Mérnökségen és a Krak-éri pihenőben található 1-1 db ACO Clara C 15-29 típusú szennyvíztisztító berendezés üzemeltetése, karbantartása, szervizelése, ahol a munka megkezdése a műtárgyak leürítésével, tisztításával és a folyamatos üzemeltetéshez szükséges paraméterek beállításával indul. A szennyvíztisztítás hatásfokát dokumentáló akkreditált mintavételek és laboratóriumi vizsgálatok elvégzése is nyertes Ajánlattevő feladata.

Elvégzendő munkák, feladatok:

Ajánlattevő feladatai és kötelességei a mellékelt műszaki leírásban kerültek részletezésre.

Teljesítés helve(i):

- M43 autópálya 35+000 km sz. bal oldal Makói Autópálya Mérnökség
- M43 autópálya 56+800 km sz. jobb oldali Krak-éri pihenő

Teljesítési határidő:

Nyertes Ajánlattevő a szerződéskötést követő **1 hónapon** belül köteles megkezdni a Makói és a Krak-éri műtárgyak leürítését, tisztítását és karbantartását. Ezt követően a karbantartási feladatokat **félévenként** köteles ellátni.

Jótállási idő:

Nyertes Ajánlattevő az eseti megrendelés szerint elvégzett munka tekintetében a teljesítés igazolás kiállításától számított **egy év teljeskörű jótállást, a beépített alkatrészekre, főelemekre két év teljes körű jótállást** (garanciát) vállal azzal, hogy a jótállási kötelezettség teljesítésével és a szerződés szerinti állapot megteremtésével kapcsolatos költségek – ideértve különösen az anyag-, munka- és továbbítási (kiszállási) költségeket – a Nyertes Ajánlattevőt terhelik. Kicserélés vagy elállás esetén az Ajánlatkérő nem köteles a beépített alkatrésznek azt az értékcsökkenését megtéríteni, amely a rendeltetés szerinti használat következménye.

Helyszín megtekintése:

Ajánlatkérő az ajánlattételi időszakban helyszíni bejárásra is lehetőséget biztosít a helyszíni kapcsolattartóval előre egyeztetett időpontban. Ajánlatkérő helyszíni bejárásra legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap végéig biztosít lehetőséget. A kapcsolattartó elérhetőségét a 6. számú melléklet tartalmazza.

A helyszíni bejárás során Ajánlatkérő konzultációra nem biztosít lehetőséget, az ajánlattétellel összefüggésben felmerülő kérdéseket írásban a „Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása”

pontban részletezettek szerint lehet megküldeni Ajánlatkérő részére. A helyszíni bejárásról jegyzőkönyv nem készül.

Közös helyszíni bejárást Ajánlatkérő nem szervez. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az ajánlat költségének pontos megadásához a helyszín teljes ismerete szükséges lehet, ezért javasoljuk Ajánlattevőnek, az ajánlat megtétele előtt a helyszín megismerését.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a helyszín bejárás elmulasztása Ajánlattevő felelőssége és üzleti kockázata, továbbá arra, hogy a helyszíni bejárás elmulasztásával adott ajánlatot Ajánlatkérő érvényesnek tekinti.

Az Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával elismeri, hogy az ajánlatának kialakítása során minden szükséges helyszíni és műszaki információval rendelkezik, és ezek ismeretében teszi meg ajánlatát.

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő helyszíni bejárás nélkül teszi meg az ajánlatot, nem hivatkozhat a helyszín nem megfelelő ismeretére, és az ezzel összefüggésben az ajánlatban nem szereplő többlet költségek kizárólagosan Ajánlattevőt terhelik, azt Ajánlatkérőre át nem háríthatja, azzal kapcsolatban Ajánlatkérő felé semmilyen jogcímen megtérítési igénnyel nem élhet.

Az ajánlati ár megadásánál, kérjük vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árat a helyszín és az elvégzendő feladatok ismeretében teljeskörűen kell megadni.

Ajánlat benyújtásának határideje:

Ajánlattételi határidő: 2026. június 19. (péntek) 10:00 óra

Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok megküldésével kell benyújtani:

- **Ajánlattételi lap** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva, 1. sz. nyilatkozatminta szerint),
- **Ártáblázat** (cégszerűen aláírt .pdf és szerkeszthető excel formátumban is, 2. számú melléklet szerint),
- **Referencia nyilatkozat (M/1.)** (hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva, 2. sz. nyilatkozatminta szerint),
- **Nyilatkozat alvállalkozókról** (adott esetben, hiánytalanul kitöltve és cégszerűen aláírva, 3. sz. nyilatkozatminta szerint, nemleges nyilatkozat esetén nem kell benyújtani),
- valamint az alábbi **cégokmányokat** kell csatolni:

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért **cégnek minősülő** ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett **aláírás mintáját** egyszerű másolatban.

Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint **cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet**, Ajánlatkérő kéri az egyéni vállalkozói tevékenységet igazoló közokirat, adószámmal rendelkező magánszemély esetén az ezt igazoló közokirat, vagy egyéb, a szervezet létesítését igazoló közokirat másolatának benyújtását. A képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb

arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.

A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.

A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „*A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.*”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille-egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviseletre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviseletre jogosult személy által aláírt írásos **meghatalmazást** legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírási mintáját, vagy az ajánlatához csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírási hitelesítéssel ellátott aláírási mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott. Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján:

„*[Képviselet]*

(1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi.

(2) A képviseleti jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat.”

Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján:

„*[Meghatalmazás]*

A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni”

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;

- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetőek el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi. Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „Működő” állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Az ajánlat benyújtásának címe:

Az Ajánlatok benyújthatók elektronikusan a szabolcs.andras@mavcsoport.hu e-mail címre, az aláírt beszkenelt dokumentumok megküldésével.

Kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet az Ajánlatkérésben és a mellékelt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a szabolcs.andras@mavcsoport.hu e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 12:00 óráig, melyre Ajánlatkérő választ legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 12:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Érvénytelenség:

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- Ajánlattevő nem nyújt be ajánlattételi lapot;
- Ajánlattevő nem nyújtja be a megajánlását alátámasztó kitöltött Ártáblázatot;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt;

- Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel” állapottal szerepel.
- Ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg az ajánlatkérésben (ide nem értve az ajánlatra Ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak
- Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás, vagy végrehajtás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

Bírálati szempontok:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ár** értékelési szempont alapján értékeli. Összehasonlításra a nettó ajánlati egységárak alapján számolt egy évre vonatkozó összehasonlító árak összesített értéke kerül.

Ajánlatkérő a végső ajánlatok értékelése során az Ajánlatkérésben feltüntetett értékelési szempontrendszer alapján végzi el az ajánlatok értékelését, sorba rendezését. Ajánlatkérő tervezetten kizárólag az értékelési sorrendben az első 3 legkedvezőbb Ajánlattevő tekintetében végzi el az ajánlat bírálatát. Amennyiben az első három legkedvezőbb ajánlat kapcsán érvénytelenségi ok merül fel, a sorban következő ajánlat kerül elbírálásra.

Amely Ajánlat tartalmazza a **legalacsonyabb „Összehasonlító ajánlati ár (nettó Ft)”** megajánlást, az kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Ajánlattevőnek nullától eltérő, pozitív egész számként, nettó forintban kell megadnia ajánlatát. Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlatkérésben, műszaki tartalomban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a díjakat alulprognosztizálja, az ebből eredő többletköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ajánlati ár megadásához szükséges információk:

Az ajánlati árat az Ártáblázat (2. számú melléklet) beárazásával kell megadni. **Az Ártáblázatban az egységárakat nullától eltérő, pozitív egész számként, nettó forintban kell meghatározni.**

Az Ajánlattételi lapon (1. számú nyilatkozatminta) a beárazott Ártáblázat **D55** cellájában szereplő összeget szükséges feltüntetni. **Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlati árat**

alátámasztó kitöltött Ártáblázat dokumentumban szereplő „Összehasonlító ajánlati ár (nettó Ft)” értéknek az Ajánlattételi lapon szereplő értékkel meg kell egyeznie.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy be kell csatolnia az Ajánlattételi lapon megadott „Összehasonlító ajánlati ár (nettó Ft)” alapját képező, kitöltött Ártáblázatot cégszerűen aláírt .pdf és szerkeszthető excel formátumban is. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a rendelkezésre bocsátott Ártáblázatban szereplő valamennyi SÁRGA SZÍNNEL JELÖLT CELLÁJÁT KÖTELEZŐ KITÖLTENI.** A táblázaton belül tilos sorokat összevonni, törölni, beszúrni, a sárga háttérszínnel jelölt cellákon kívül egyéb cellák tartalmát módosítani. Amennyiben Ajánlattevő a táblázatban hibát, hiányosságot észlel, úgy javasoljuk, hogy éljenek a jelen dokumentum szerinti kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével.

Minden sárga háttérszínnel jelölt cella esetében kötelező megajánlást tenni, amennyiben valamely tételre nem tesz Ajánlattevő megajánlást, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az átalánydíjat és az alkatrész díjakat úgy kell meghatározni, hogy azok tartalmazzák az adott időszakban elvégzett karbantartási és szervizelési feladatok, valamint az alkatrész cserékhez szükséges szerelési és segédanyagok költségét is.

Árcsökkentési felhívás:

Ajánlatkérő árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

Ajánlatkérés Általános Feltételei:

- Részajánlat benyújtása nem megengedett.
- Az Ajánlattevőnek az árajánlat benyújtási határidejétől számított legalább 60 (hatvan) napig érvényes üzleti ajánlatot kell benyújtania.
- Az Ajánlattevő nem támaszthat ajánlatkérő felé semmiféle anyagi követelést az ajánlatkészítés és az ajánlatkészítéshez szükséges adatok és információk beszerzéséhez kapcsolódó költségek vonatkozásában.
- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- **Az ajánlat kizárólag akkor érvényes, ha az Ajánlattételi lap és az Ártáblázat minden sora kitöltésre került.**
- Ajánlatkérő rögzíti, hogy az áfa összege a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján kerül megállapításra.
- Amennyiben az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, csak olyan alvállalkozót vonhat be, akit az Ajánlattevő jelen eljárásban megnevezett. Ajánlattevő ezen munkákra más alvállalkozót csak akkor vonhat be a teljesítésbe, ha az időközben előre nem látható okok miatt bekövetkező körülmények a szerződésnek, vagy annak egy részének teljesítését ellehetetlenítenék, és az Ajánlatkérő előre írásban megadja hozzájárulását.
- Ajánlatkérő a közös ajánlattétel lehetőségét kizárja.
- **Az ajánlattétel nyelve a magyar.** Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok

Ajánlattevő általi – cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással aláírt – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köthet szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesítheti.
- A munkavégzéshez ingyenes úthasználatot Ajánlatkérő nem biztosít.

Alkalmassági feltételek:

Műszaki-szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság minimumkövetelményei:	Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:
<p>M/1. Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik az eljárást megindító ajánlatkérés közzétételének napjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) összesen legalább 2 db, szennyvíztisztító berendezés üzemeltetésére és/vagy karbantartására vonatkozó szerződészerűen teljesített referenciával.</p> <p>Az alkalmassági követelménynek való megfelelés több szerződés bemutatásával is teljesíthető. Több referencia bemutatása esetén, az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek a referenciák akkor felelnek meg, amennyiben a szolgáltatási feladathoz rendelt értéket együttesen lefedik.</p>	<p>M/1. Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím); • Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei (telefonszám és/vagy e-mail cím); • A szolgáltatás tárgyának ismertetése (olyan részletezettséggel, hogy abból az előírt alkalmassági feltételnek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen); • Referencia teljesítésének kezdő időpontja (év, hónap, nap pontossággal); • Referencia teljesítésének befejező időpontja (év, hónap, nap pontossággal); • A teljesített szolgáltatás szerződészerűen teljesített referencia munka mennyiségi adata; • Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. <p>Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!</p>

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlatkérés megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referenciaidőszakban [az ajánlatkérés megjelenésének napját megelőző három évben (36 hónapban)] végzett szolgáltatásokat tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referenciaidőszakban végzett szolgáltatásokat kell feltüntetni.

Az M/1. minimumkövetelmény tekintetében Alvállalkozóra nem támaszkodhat Ajánlattevő. Az M/1. minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan kell megfelelésüket igazolni.

Hiánypótlással, felvilágosításkérésrel kapcsolatos információk:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók. A hiánypótlás vagy felvilágosításkérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosításkérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Szerződésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő, a tárgyi feladat ellátására **vállalkozási keretszerződést** kíván kötni. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlat bármely részét vagy egészét szerződésbe foglalja. A szerződés tervezett futamideje **12 hónap, azzal, hogy a keretszerződés legkorábbi hatálybalépésének időpontja: 2026.08.12.** A szerződéses feltételeket részletesen a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

Számlázás rendje:

Ajánlattevő tudomásul veszi és elfogadja, hogy előlegre nem jogosult és számla benyújtására eseti megrendelésenként, a szerződésszerű (hiba- és hiánymentes) teljesítés elismerését követően jogosult.

Fizetési feltételek:

A nyertes Ajánlattevő által kiállított számlának ellenértékét Ajánlatkérő a számla Ajánlatkérőhöz történő beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a nyertes Ajánlattevő számláján feltüntetett bankszámlaszámra. A számlához mellékelni kell a szerződés szerinti aláírt teljesítési dokumentumokat az Ajánlatkérő megrendelésszámának feltüntetésével. Ajánlatkérő e-számlát is befogad.

Egyéb feltételek: *(Ajánlattételi lapon szereplő nyilatkozatok)*

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott ajánlatának elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállal az ajánlatkérésben foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére, valamint nyilatkoznia szükséges, hogy az ajánlatételkor nincs köztartozása, valamint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Ajánlattevő ajánlatában nyilatkoznia kell figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltakra – és ki kell jelentenie, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele szerződés/megrendelés köthető.

Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával kötelezettséget vállal a teljes mennyiségért és hiánytalanságért, még azon tételek esetében is, amelyek nincsenek előírva a beszerzési dokumentumokban, de a szakmai szokások és előírások szerint hozzátartoznak a szerződés tárgyának kifogástalan, teljes körű teljesítéséhez.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy jelen árajánlatkérés, az ajánlat és a kiválasztási folyamat kapcsán az Ajánlatkérőről, annak tevékenységéről tudomására jutott minden adat, információ üzleti titkot képez, azt nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel más módon sem közölheti, továbbá saját egyéb tevékenysége során sem használhatja fel. Az Ajánlattevő jelen kötelezettségének megszegésével az Ajánlatkérőnek okozott kárt teljes egészében köteles megtéríteni.

Ajánlatkérő a vele szerződéses kapcsolatban lévő nem természetes személyek, természetes személy képviselői/kapcsolattartói adatainak – a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű – kezelését a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján végzi. Az Ajánlatkérő szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggő Adatkezelési Tájékoztatója az Ajánlatkérő honlapján a „Általános Szerződési Feltételek” menüpontban érhető el. (<https://internet.kozut.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek/>).

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően az Ajánlattevővel tárgyalást folytasson írásban, szóban, vagy elektronikus úton.

Nyertes ajánlat esetén a szerződéskötés feltétele a céget képviselő tisztségviselő(k) aláírási címpéldányának benyújtása, illetve egyéni vállalkozó esetén személyazonosságának igazolása.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy eredményes beszerzési eljárás ellenére ne valósítsa meg az adott beszerzést, és eltekintsen a szerződéskötéstől. [Ptk. 6: 74.§ (2)]

Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok! Ajánlattevők jelen beszerzési eljárás során sem iratbetekintésre, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, sem kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Ajánlatkérő jelen eljárása Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján kerül lefolytatásra. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlatkérést bármikor visszavonja, vagy a jelen ajánlatkéréssel azonos tartalmú új ajánlatkérést indítson, illetve módosítsa azt. Az ajánlatot benyújtók ajánlatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy az ajánlatkérés visszavonása, új ajánlatkérés közzététele, módosítása, valamint a meghirdetett tevékenység elmaradása miatt kártérítési, vagy megtérítési igénnyel nem léphetnek fel az Ajánlatkérővel szemben.

Jelen ajánlatkérés nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Melléklet:

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták
2. számú melléklet: Ártáblázat (excel formátumban)
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: ACO CLARA Használati útmutató
5. számú melléklet: Szerződéstervezet
6. számú melléklet: Kapcsolattartó elérhetősége

Kelt: Budapest, elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

.....
Bene Attila
szolgáltatás beszerzés vezető
Szolgáltatás beszerzés
Beruházás, eszköz, szolgáltatás és IT beszerzési igazgatóság
Beszerzési Főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.