MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím: 1519 Budapest, Pf.: 617.
Telefon: +36 30 148 4477
E-mail: palfi.monika.katalin@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Címzettek:
Érdeklődő Gazdasági Szereplők részére

Tárgy: **1. számú kiegészítő tájékoztatás**
Kapcsolattartó: Pálfi Monika Katalin
Tel: +36 (30) 148-4477
E-mail: palfi.monika.katalin@mavcsoport.hu

Tisztelt Érdeklődő Gazdasági Szereplők!

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44., adószám: 14130179-2-44), mint a Győr-Sopron-Ebenfurti Vasút Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 9400 Sopron, Mátyás király utca 19., adószám: 10008676-2-08) Ajánlatkérő nevében eljáró Lebonyolító 2026. szeptember 30. napján beszerzési eljárást indított **„Sopron, SZPU irányítótorony belső karbantartási munkáihoz szükséges tervek elkészítése”** tárgyban.

A tárgyi beszerzési eljárásban kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem érkezett, melyre Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg válaszát:

1. **Kérdés:**

„A felhívás és a műszaki leírás szerint a tervezési terület helyszíni bejárása — előzetesen egyeztetett időpontban, az Ajánlatkérő képviselőjével — biztosított.
Részünkről a bejárásra 2026. október 6-án (kedden) délelőtt, illetve, ha ez az Ajánlatkérőnek nem megfelelő, október 5-én (hétfőn) délután tudunk kimenni. Kérjük szíves visszajelzésüket, melyik időpont felel meg.
Egyúttal kérjük tájékoztatásukat a belépési engedély igénylésének módjáról, átfutási idejéről és a szükséges adatokról, hogy a bejárás a fenti időpontban ténylegesen megvalósulhasson.”

Válasz:
A keddi nap Ajánlatkérő számára nem megfelelő, a helyszíni szemle hétfőn (vagy akár szerdán is) 7:30 és 17:00 óra között lehetséges.

A helyszíni szemléhez nem szükséges belépési engedély. (Az majd csak munkavégzéshez, pl. felméréshez kell)

2. **Kérdés:**

„A meglévő tervek megtekintése az ajánlatadás előtt
A műszaki leírás 10. pontja szerint az érintett épületrészekről korábban készült építészeti és szakági tervek a leendő Tervező rendelkezésére bocsáthatók digitális formában, azok helyességéért azonban az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget, és azok helyszíni ellenőrzése, szükség esetén javítása a Tervező feladata.
Mivel a meglévő dokumentáció terjedelme és használhatósága a felmérési ráfordítást érdemben befolyásolja, kérdésünk: a rendelkezésre álló tervek már az ajánlattételi szakaszban megtekinthetők-e, akár a helyszíni bejárás alkalmával?”

Válasz:
A rendelkezésre álló tervek releváns tervlapjai a Pályázati felhívás Műszaki tartalom mappájának „3_Meglevo_tervek” megnevezésű almappájában találhatók. Épületvillamos tervek nem állnak rendelkezésre (csak a villámvédelemről). Amennyiben szükséges, a tervek megtekintését a helyszíni bejárás során, papír alapon is biztosítani tudjuk.

3. **Kérdés**

„A biztonsági és egészségvédelmi koordinátor kijelölése
A műszaki leírás 10. pontjában szereplő tervezői nyilatkozat szerint a kivitelezési dokumentáció biztonsági és egészségvédelmi koordinátor közreműködésével készül, a felhívás pedig a biztonsági és egészségvédelmi tervet (BET) az ajánlati ár részeként nevesíti.

Az építési munkahelyeken megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II. 20.) SzCsM–EüM együttes rendelet szerint a koordinátort az építtető jelöli ki. Kérdésünk ezért: a koordinátort az Ajánlatkérő jelöli ki, vagy a koordinátor biztosítása is a Tervező feladata, és így annak díját az ajánlati árba kell beépítenünk?”

Válasz:
Ajánlatkérő hivatkozott jogszabályban ilyen előírást nem talált, ezért kéri, hogy Érdeklődő Gazdasági Szereplő pontosítsa annak helyét, paragrafusát.
Az eddigi gyakorlatnak megfelelően, a Tervező feladata a koordinátor bevonása a tervezési munkába a fenti jogszabály előírásainak megfelelően. Ajánlatkérő nem jelöl ki koordinátort, és annak költségét Ajánlattevő szíveskedjen a tervezési munkára megajánlott díjba beépíteni.

4. **Kérdés**

„Szükséges tanúsítások megszerzése
A szerződéstervezet 2.1. pontja a vállalkozói díj tartalmaként a kivitelezési tervdokumentáció elkészítése mellett a „szükséges tanúsítások megszerzését" is megjelöli.
A műszaki leírás ugyanakkor rögzíti, hogy a tervezett munkák az épület műszaki jellemzőit — így a tűzvédelmet és az energetikát — alapvetően nem változtatják meg, és építési engedélyhez vagy építéshatósági bejelentéshez kötött tevékenység nem tervezett. Kérdésünk: mely tanúsítások megszerzését várja el az Ajánlatkérő, és ezek köre kiterjed-e bármilyen energetikai tanúsítványra?”

Válasz:
A szerződéstervezetben szereplő *„szükséges tanúsítások megszerzése”* egy általános előírásunk, ami alatt azt kell érteni, hogy a Nyertes Ajánlattevő által valamennyi vonatkozó előírásnak megfelelően készített és a kivitelezési munkák elvégzésére – további szak/hatósági egyeztetés, jóváhagyás, engedély, stb. nélkül – alkalmas tervdokumentáció kerüljön átadásra.
Pl.: az épület tűzvédelmi rendszere alapvetően nem változik meg, de a tűzjelző hálózat kiterjesztése, a tűzvédelmi előírásoknak való megfelelés felülvizsgálata és annak igazolása is része a feladatnak, amennyiben szükséges, az illetékes hatósággal történő egyeztetés lefolytatásával és jóváhagyás, stb. beszerzésével. Ajánlattevőnek energetikai tanúsítvány készítésével nem kell számolnia.

Kelt: *Budapest, elektronikus aláírás időbélyegzője szerint*

Bene Attila
Digitálisan aláírta: Bene Attila
Dátum: 2026.10.06 10:20:57 +02'00'

Bene Attila
szolgáltatás beszerzési igazgató
Szolgáltatás beszerzési igazgatóság
Beszerzési Főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Czinege Fanni
Digitálisan aláírta: Czinege Fanni
Dátum: 2026.10.06 09:04:47 +02'00'

Gyenes Tiborné
Digitálisan aláírta: Gyenes Tiborné
Dátum: 2026.10.06 08:54:37 +02'00'