MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím: 1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A

„ZALAEGERSZEG M.T. ÜZEMANYAGKÚT KISZOLGÁLÓ ÉPÜLET ÁTALAKÍTÁS TERVEZÉSE"

TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2026. NOVEMBER 19. 16:00 ÓRA

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégnevén: **MÁV Személyszállítási Zrt.**)

Székhelye:	1091 Budapest, Üllői út 131.
Levelezési címe:	1476 Budapest, Pf.: 302.
Számlavezető pénzintézete:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszáma:	12001008-00154206-00100003
Adószám:	13834492-2-44
Statisztikai számjel:	13834492-4912-114-01
Cégjegyzékszám:	01-10-045551

Ajánlatkérő megbízásából eljár (Lebonyolító):
MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye:	1117 Budapest, Budafoki út 44.

2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

2.1. Zalaegerszeg m.t. üzemanyagkút kiszolgáló épület átalakítás tervezése.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás **Műszaki leírása** (I. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (III. számú melléklet) tartalmazza.

2.2. A szerződés tárgyát képező munkák részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

2.3. Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Beszerzési Főigazgatóság,
Szolgáltatás beszerzési igazgatóság
1117 Budapest, Budafoki út 44.
Ügyintéző: Kisné Mészáros Judit
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a Pályázati felhívással együtt.

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a Pályázati felhívás 3. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt Ajánlattevőnek. Ennek átvételéről elektronikus visszaigazolást kérünk a kapcsolattartó felé a potenciális Ajánlattevőktől.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben a kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- ***Cég neve:***
- ***Székhelye:***
- ***Adószáma:***
- ***Kapcsolattartó neve:***
- ***Kapcsolattartó elérhetősége (telefonszáma, e-mail címe):***

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatmintákért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják. A nyilatkozatminták kizárólagos célja az ajánlattétel könnyítése, potenciális ajánlattevők munkájának segítése.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a Pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a Pályázati felhívás 3. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontokon legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 16:00 óráig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanap 16:00 órán túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- **Helyszíni bejárás:**

  Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából. A helyszíni bejáráson való részvétel nem feltétele a pályázatban történő részvételnek! A bejáráson való részvételi szándékot kérjük e-mailben jelezni az adott terület kapcsolattartója (Csizmadia István infrastruktúra fenntartási csoportvezető csizmadia.istvan4@mavcsoport.hu) részére, valamint másolatban kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu és szabo.bela.attila@mavcsoport.hu

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

címekre legkésőbb 2026. november 13. 14.00 óráig, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.

Bejárás helyszíne: 8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós utca 99.

Bejárás időpontja: 2026. november 16. 11:00 óra

Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra! **A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az ajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.**

- Ajánlatkérő az alapajánlatok benyújtását követően fenntartja a lehetőségét annak, hogy **árcsökkentésre** hívja fel az Ajánlattevőket az alábbiak szerint:

  Az árcsökkentés formája **elektronikus úton** (e-mailben) történik.

  Az árcsökkentés keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempontok szerinti, az árcsökkentés tárgyát képező értékelendő vállalásukat módosíthatják a kedvezményes árajánlat megtételével.

  Ajánlattevő az árcsökkentésen a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot, Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az árcsökkentés tárgyát képező vállalás(oka)t nem tehetnek.

  Ajánlatkérő az árcsökkentési meghívóban megjelöli a kedvezményes árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás módját.

  A kedvezményes ajánlatnak Felolvasólapot és adott esetben árazott Tételes ártáblázatot minden esetben tartalmaznia kell.

  Amennyiben az Ajánlattevő a kedvezményes árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, úgy az értékelés során Ajánlatkérő az alapajánlatát veszi figyelembe.

  Ajánlatkérő a kedvezményes ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártát követően bontási feljegyzést készít, melyet megküld egyidejűleg minden Ajánlattevő részére. **A bontási feljegyzésben az alapajánlatok, valamint a kedvezményes ajánlatok együttesen kerülnek feltüntetésre.**

  Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az árcsökkentésen való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

- Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát a kedvezményes árajánlatok értékelését követően végzi el az alábbiak szerint:

  Ajánlatok értékelése: Ajánlatkérő a kedvezményes ajánlatok értékelése során a Pályázati felhívásban feltüntetett értékelési szempontrendszer alapján végzi el az ajánlatok értékelését, sorbarendezését. **Ajánlatkérő tervezetten kizárólag az értékelési sorrendben az 1. és 2. legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el az ajánlat bírálatát**. Amennyiben az 1. és 2. legkedvezőbb ajánlat kapcsán érvénytelenségi ok merül fel, a sorban következő ajánlat kerül elbírálásra.

  Ajánlatok bírálata: Ajánlatkérő bírálat körében az ajánlat(ok) vizsgálatát végzi el arra vonatkozóan, hogy az(ok) megfelelnek-e a Pályázati felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek. **Amennyiben szükséges hiánypótlás-, valamint felvilágosítás kérésre, adott esetben árindokolás kérés kiküldésére kerül sor.**

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban,
  a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
  b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
  c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- **Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok! Ajánlattevők jelen beszerzési eljárás során sem iratbetekintésre, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, sem kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.**
- Többváltozatú (alternatív) ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen Pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a megadott szerződéses feltételek változhatnak. Amennyiben lényeges szerződéses feltételek változnak, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok áttekintését követően a szerződéses feltételek és/vagy műszaki szakmai tartalom egyeztetésének érdekében tárgyalásokat nyisson meg, indokolási kötelezettség nélkül. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köthet szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesítheti.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Pályázati felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: *Tervezési szerződés*

A szerződés megkötésére a Pályázati felhíváshoz mellékelt Szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, felelősségbiztosítás, jótállás) részletesen szintén a Szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

A Szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba és a Szerződés határozott időre jön létre, és a tervezési feladatok szerződésszerű teljesítéséig, valamint a tervezői művezetési feladatok tekintetében a Zalaegerszeg m.t. üzemanyagkút kiszolgáló épület átalakításához kapcsolódó kivitelezési munkák megkezdésétől azok befejezéséig, továbbá a megvalósult beruházás jótállási időszakának végéig marad hatályban. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A teljesítés határideje tervezési feladatokra vonatkozóan: A szerződés hatálybalépésétől számított 90 naptári nap (60 nap engedélyezési tervdokumentáció, 30 nap kiviteli tervdokumentáció).

A tervezői művezetési feladatok teljesítése a kivitelezés időtartamához igazodóan, a műszaki leírásban foglaltak szerint történik.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

A teljesítés helye: Ajánlattevő székhelye/telephelye

A tervezéssel érintett ingatlan címe: 8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós utca 99.

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

9.1. Az ajánlattétel határideje: 2026. november 19. 16:00 óra

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat **elektronikus úton, e-mailen, magyar nyelven, .Pdf formátumban kéri megküldeni** a kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu e-mail címre, automatikus visszaigazolási beállítással az e-mail megérkezéséről.

Amennyiben az ajánlat Tételes ártáblázatot is tartalmaz, az ártáblázat szerkeszthető .xls vagy .xlsx és nem szerkeszthető.pdf formátumban is benyújtandó.

Az eljárás során benyújtandó ajánlatot az Ajánlattevőnél cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy MINŐSÍTETT ELEKTRONIKUS

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

ALÁÍRÁSÁVAL vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel köteles ellátni.

Amennyiben a cégjegyzésre jogosult személy nem megállapítható Ajánlatkérő számára Ajánlattevő cégkivonatából (a http://www.e-cegjegyzek.hu vagy https://www.opten.hu honlapról letölthető változat alapján), úgy ajánlatban benyújtandó azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.

A minősített elektronikus aláírás olyan aláírás, mely egy adott személyhez kötődik és alkalmas az aláíró azonosítására.

A minősített elektronikus aláírás biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel készül és ennek hitelesítése céljából minősített tanúsítvány kerül kibocsátásra. A minősített tanúsítvánnyal hitelesített elektronikus dokumentum teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül. Ebből következően annak kell bizonyítani az érvényesség és valódiság esetlegesen hamis voltát, aki azt kétségbe vonja.

A minősített elektronikus aláírás olyan, fokozott biztonságú elektronikus aláírás,

- **amelyet minősített elektronikus aláírást létrehozó eszközzel állítottak elő (*ez lehet hardver vagy szoftver*),**

és

- **amely elektronikus aláírás minősített tanúsítványán alapul (*minősített tanúsítványt kizárólag az Európai Unióban letelepedett minősített bizalmi szolgáltató bocsáthatja ki.* (*https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home*)).**

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
b) alkalmas az aláíró azonosítására;
c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Az ajánlathoz az alábbi cégokmányokat kell csatolni:

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő ajánlattevő, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről az ajánlatban nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.

Amennyiben az Ajánlattevő és adott esetben kapacitásnyújtó szervezet a Ctv. szerint cégnek nem minősülő jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, a

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZRT.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

képviseleti/aláírási jog igazolásához aláírási címpéldány benyújtása szükséges. Aláírási címpéldánynak minősül e tekintetben a közjegyző vagy egyéb arra jogosult hatóság/szervezet által kiállított olyan közokirat, ami megfelel a Ctv. 9. § szerinti tartalmi követelményeknek, azaz tartalmazza a képviselt jogi személy nevét, a képviseletre jogosult nevét, lakóhelyét, a képviselet jogcímét (pl. vezető tisztségviselő, munkavállaló), a képviselet módját (önálló, együttes, egyéb feltételek), valamint a képviseletre jogosult aláírási mintáját.
A természetes személynek minősülő szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozataira ezen előírás nem vonatkozik.
A Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1): „A közokirat olyan papír alapú vagy elektronikus okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon állított ki.”
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Hágában, 1961. október 5. napján kelt Apostille-egyezményre, ennek keretében arra, hogy főszabályként a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok (így pl. bírósági, közjegyzői, államigazgatási okiratok) diplomáciai vagy konzuli hitelesítése (felülhitelesítése) szükséges, kivéve, ha nemzetközi egyezmény, vagy egyéb jogi szabályozás másként rendelkezik, mely esetben ez utóbbiaknak megfelelően szükséges eljárni.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.) (1) bekezdés b) pontja szerinti legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Pp. 325. § (1) Teljes bizonyító erejű a magánokirat, ha
(...)
b) két tanú igazolja, hogy az okirat aláírója a részben vagy egészben nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük saját kezű aláírásának ismerte el; igazolásként az okiratot mindkét tanú aláírja, továbbá az okiraton a tanúk nevét és – ha törvény eltérően nem rendelkezik – lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan is fel kell tüntetni”

Amennyiben a dokumentumot aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, vagy nem képviseletre jogosult személy (nem cég esetében) úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél a cégjegyzésre jogosult képviselő által vagy a képviseletre jogosult személy által aláírt írásos meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. A teljes bizonyító erejű magánokirat formai követelményei tekintetében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény és a Ptk. rendelkezési irányadóak. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott aláírás mintáját egyszerű elektronikus másolati formában. (Amennyiben Ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, akkor az e pontban kért dokumentumot/dokumentumokat elég csak az egyik részhez benyújtani, amennyiben a képviselő(k)/meghatalmazott(ak) személye nem változott.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Ebben az esetben Ajánlatkérő úgy fogja tekinteni, hogy valamennyi részhez egyaránt benyújtásra kerültek.)

Ptk. 6:11. § alapján:
„[Képviselet]
(1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, más személy útján is lehet jognyilatkozatot tenni. A képviselő által megtett jognyilatkozat közvetlenül a képviseltet jogosítja és kötelezi.
(2) A képviseleti jog jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton, létesítő okiraton vagy meghatalmazáson alapulhat."
Ptk. 6:15. § (1) bekezdése alapján:
„[Meghatalmazás]
A meghatalmazás képviseleti jogot létesítő egyoldalú jognyilatkozat. A meghatalmazást a képviselőhöz, az érdekelt hatósághoz, bírósághoz vagy ahhoz a személyhez kell intézni, akihez a meghatalmazás alapján a képviselő jognyilatkozatot jogosult tenni"

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő által a működés alátámasztásaként kért igazolások az alábbiak szerint érhetők el:

Egyéni vállalkozó Ajánlattevő működését Ajánlatkérő **közhiteles adatbázisban (Egyéni vállalkozók nyilvántartása - EVNY) ellenőrzi.** Az adatbázis az alábbi linken kérhető le:

https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/

Az eljárásban csak az az Egyéni vállalkozó Ajánlattevő nyújthat be ajánlatot és adott esetben hirdethető ki nyertesnek, aki az ajánlattételi határidő napján igazolhatóan „*Működő*" állapottal szerepel a Hatóság (NAV) nyilvántartásában. A nyilvántartásban „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*" állapottal szereplő egyéni vállalkozó ajánlatát Ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja.

Amennyiben Egyéni vállalkozó nem szerepel az EVNY nyilvántartásban, működését a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

Amennyiben Ajánlattevő még nem rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, akkor azt az alábbiak szerint mielőbb meg kell igényelje, és a NAV részére megküldött „***Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására***" elnevezésű dokumentum másolatát szükséges az ajánlat részeként benyújtania. Ajánlatkérő ebben az esetben kéri, hogy a Hatósági bizonyítvány kézhezvételét követően haladéktalanul szíveskedjenek megküldeni a bizonyítvány másolatát Ajánlatkérő 3. pontban megjelölt kapcsolattartója részére emailben.

Hatósági bizonyítványra jogosult az, aki egyéni vállalkozói tevékenységet folytat, illetve folytatott, vagy annak igazolását kéri, hogy nem szerepel az egyéni vállalkozók nyilvántartásában.

Hatósági bizonyítvány igényelhető:

- elektronikus azonosítást követően a Webes Ügysegéd felületén,
- személyesen a NAV ügyfélszolgálatain,
- postai úton az illetékes adó- és vámigazgatóságnál.

A Webes Ügysegéd a Központi Azonosítási Ügynök (röviden: KAÜ) szolgáltatáson keresztül vehető igénybe, tehát

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

- vagy Ügyfélkapu-regisztrációval,
- vagy Telefonos Azonosítási szolgáltatásra vonatkozó regisztrációval, vagy eSzemélyi okmánnyal.

A NAV ügyfélszolgálatain személyesen vagy meghatalmazott útján is kérelmezhető hatósági bizonyítvány.

Postai úton történő igénylés esetén a „**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására**” elnevezésű formanyomtatványt pontos kitöltés után a NAV illetékes igazgatóságához kell elküldeni. A kérelem kitöltéséhez tájékoztatást talál a „**Kitöltési útmutató hatósági bizonyítvány iránti kérelemhez**” dokumentumban.

További információk az alábbi linken érhetők el:

https://nav.gov.hu/nav/egyeni_vallalkozok_nyilvantartasa/hatosagi_igazolvany_igenylese

A NAV a hatósági bizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított nyolc napon belül kiadja, és elektronikus vagy postai úton továbbítja a kérelmező tárhelyére vagy az általa megadott címre.

9.3. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

Ajánlattevőnek az alábbi, cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátott dokumentumokat kell az ajánlathoz csatolni:

a) **Felolvasólap** *(1. sz. nyilatkozatminta szerint).*

b) **Ajánlattevői nyilatkozat** a Pályázati felhívás és a Szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről. *(2. sz. nyilatkozatminta szerint)*

c) Az egységárakat tartalmazó **Tételes ártáblázat** minősített elektronikus aláírással aláírt **.pdf és excel formában is.** Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „Tételes ártáblázat” egyes sorainak beárazásával (egységár és összár megadásával) köteles megtenni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja, sorokat nem szúrhat be és nem törölhet, a táblázaton változtatást csak a nettó egységárak és nettó összárak kitöltésével eszközölhet. *(IV. számú melléklet szerint)*

d) **Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában** *(3. sz. nyilatkozatminta szerint)*

e) Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről (Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről). (*nemleges esetben is csatolandó*) *(4. sz. nyilatkozatminta szerint)*

Ajánlattevő nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról (*adott esetben).*

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

f) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól**. *(5. sz. nyilatkozatminta szerint)*

g) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös Ajánlattevők közötti **együttműködési megállapodás**, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös Ajánlattevő részéről alá kell írni (minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel), kivéve, ha a közös Ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely Ajánlattevő jogosult az összes Ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi. *(6. sz. nyilatkozatminta szerint)*

h) **Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről** (*nemleges esetben is benyújtandó*) *(7. sz. nyilatkozatminta szerint)*

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját. *(adott esetben)*

i) **Nyilatkozat fordításról** *(adott esetben) (8. sz. nyilatkozatminta szerint)*

j) **Nyilatkozat átláthatóságról** *(9. sz. nyilatkozatminta szerint)*
Az Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az Ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek.

Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

k) **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolások, nyilatkozatok** (jelen Pályázati felhívás 11. pontja szerint)

- Referencia nyilatkozat *(10. sz. nyilatkozatminta szerint)*
- Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről *(11. sz. nyilatkozatminta szerint)*
- Rendelkezésre állási nyilatkozat *(12. sz. nyilatkozatminta szerint)*

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

l) Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nyertessége esetén az eredményhirdetést követő 15 napon belül igazolja a szerződéstervezet 6.4. pontjában előírt módon, hogy rendelkezik a szerződéstervezet 6.4. pontjában előírtaknak megfelelő limittel és fedezettel rendelkező szolgáltatás felelősségbiztosítással, továbbá arra vonatkozóan, hogy azt a szerződés hatálybalépésétől a szerződésben felsorolt feladatok maradéktalan teljesítéséig fenntartja. *(13. sz. nyilatkozatminta szerint)*

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is. Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Műszaki és szakmai alkalmasság	
M/1. Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző hat évben (72 hónapban) 100 m2 alapterületű épület építésére, felújítására, átalakítására vagy korszerűsítésére vonatkozó engedélyezési és/vagy kiviteli tervdokumentáció elkészítésére vonatkozó szerződésszerűen teljesített referenciával. Az alkalmassági követelménynek való megfelelés több szerződés bemutatásával is teljesíthető. Több referencia bemutatása esetén, az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek a referenciák akkor felelnek meg, amennyiben a szolgáltatási feladathoz rendelt értéket együttesen lefedik.	**M/1.** Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt, a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított 72 hónapra vonatkozó referencialistát/nyilatkozatát minimálisan az alábbi tartalommal: • **Teljesítés időpontja/időtartama** (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal) • **Szerződést kötő másik fél megnevezése** (név és székhely/lakcím) • **Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei** (telefonszám és/vagy e-mail cím) **vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei** (név, telefonszám és/vagy e-mail cím) • **A szerződés tárgyának bemutatása** (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen), • **Ellenszolgáltatás mértéke** (mennyisége) • **A teljesítés szerződésszerű volt-e** (igen/nem)

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

	Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.
M/2. Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő az alábbi, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel: Ajánlattevőnek be kell mutatni az É, G, V jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakembert.	M/2. A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek vonatkozásában az Ajánlattevőnek csatolnia kell: - a szakember megnevezését és bemutatását és a – teljesítésbe bevonás kapcsán releváns – végzettségét tartalmazó minősített elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot, mely nyilatkozatot Ajánlattevőnek kell kitöltenie és aláírnia. A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni: - adott szakember nevét, - végzettségét, képzettségét, - annak megjelölését, hogy az adott szakember Ajánlattevő munkavállalója-e. Ajánlattevőnek csatolnia kell továbbá: - rendelkezésre állási nyilatkozat. - Az adott szakember kamarai nyilvántartásban szereplését az Ajánlatkérő ellenőrzi. Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban vagy nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása is szükséges.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Az M/1. pontban előírt alkalmassági követelménynek az Ajánlattevő önállóan, illetve közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az M/2. pontban előírt alkalmassági követelmény teljesítéséhez az Ajánlattevő más szervezet vagy személy kapacitására is támaszkodhat, függetlenül a közöttük fennálló jogviszony jellegétől. Ebben az esetben az Ajánlattevő köteles az ajánlatában megjelölni a bevonni kívánt szervezetet vagy szakembert, valamint igazolni, hogy az előírt jogosultsággal, végzettséggel, képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember a szerződés teljesítése során ténylegesen rendelkezésre áll.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZRT.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Az Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót is igénybe vehet, a Pályázati felhívásban és a Szerződésben meghatározott feltételek szerint. Az alvállalkozó igénybevétele nem mentesíti az Ajánlattevőt a szerződésszerű teljesítésért fennálló felelőssége alól.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:

1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja*:*

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja**. *(a* http://www.e-cegjegyzek.hu *vagy* https://www.opten.hu *honlapról letölthető változat alapján)*
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet,** valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **az Egyéni vállalkozói nyilvántartásból (ENYV) kinyomtatott igazolás vagy a NAV által kiállított Hatósági bizonyítvány másolata** csatolandó. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel az ENYV nyilvántartásban és működésének igazolására Hatósági bizonyítványt igényelt, de még nem kapta kézhez, úgy kérjük csatolja a Hatóság részére benyújtott „***Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására***” elnevezésű dokumentum másolatát.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését.

Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a Pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy erre vonatkozó döntése esetén kizárja az eljárásból azon Ajánlattevőt amely a beszerzési eljárás megindításának napjától visszafelé

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

számított 36 hónapban a MÁV-csoport bármely vállalatával kötött szerződését megszegte és amiatt nem szerződésszerű részteljesítés vagy teljesítés történt, függetlenül attól, hogy a szerződésszegés tényét az ajánlattevő elismerte vagy vitatta illetve függetlenül attól is, hogy a kötbért bármilyen módon megfizette vagy megfizetését megtagadta.

13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:

13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- ha Ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen Pályázati felhívás 12. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentieken túlmenően nem felel meg a Pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra Ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja;
- amennyiben Ajánlatkérő tárgyalások tartása mellett dönt, és az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, alapajánlata érvénytelenítésre kerül.
- amennyiben az Ajánlattevő a végleges ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.
- amennyiben az Ajánlatkérő szakmai ajánlat benyújtását írta elő és a szakmai ajánlat részét képező dokumentumok teljes körűen hiányoznak.
- ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek; Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől;
- Ajánlattevő nem írhatja át Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsájtott adattábla (Tételes ártáblázat) mennyiségi és minőségi előírásait tartalmazó adatait, tehát e rögzített adattartalom alapján köteles Ajánlattevő ajánlatát megtenni. Ellenkező esetben az ajánlata érvénytelennek minősül
- ha Ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz;
- Egyéni vállalkozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az EVNY nyilvántartásban vagy a benyújtott Hatósági bizonyítvány szerint az ajánlattételi határidő napján „*törölt/megszűnt/felfüggesztett/szünetel*” állapottal szerepel.
- Amennyiben Ajánlattevő az eljárás bármely szakaszában minősített elektronikus aláírásával ellátott nyilatkozatával visszavonja ajánlatát és jelzi Ajánlatkérő részére, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlást követően is hiányzik.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen Ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Egy Ajánlattevő esetén Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Legalacsonyabb ár értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a **Felolvasólapon a Nettó ajánlati összárat (nettó Ft) (IV. számú melléklet – Tételes ártáblázat B15 cella értékét) kell megadnia.**

Az ajánlati összár a IV. számú mellékletben megajánlott egységárak összege.

Ajánlattevőknek nullától eltérő, pozitív egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.Az ajánlatban szereplő árnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy be kell csatolnia a Felolvasólapon megadott Nettó ajánlati összára (nettó Ft) alapját képező, kitöltött Tételes ártáblázatot szerkeszthető Excel és minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel ellátott .pdf formátumban is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a rendelkezésre bocsátott Tételes ártáblázatban szereplő valamennyi, SÁRGA SZÍNNEL JELÖLT CELLÁT (az opcionális tételeket is) KÖTELEZŐ KITÖLTENI. A táblázat képletezést tartalmaz, ezért a táblázaton belül tilos sorokat összevonni, törölni, beszúrni, **a sárga háttérszínnel jelölt cellákon kívül egyéb cellák tartalmát módosítani**. Amennyiben Ajánlattevő a táblázatban hibát, hiányosságot észlel, úgy javasoljuk, hogy éljenek a jelen dokumentum szerinti kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével.

A Tételes ártáblázatban az egységárakat nullától eltérő, pozitív egész számként, nettó forintban kell meghatározni.

Minden sárga háttérszínnel jelölt cella esetében kötelező megajánlást tenni, amennyiben valamely tételre nem tesz Ajánlattevő megajánlást, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, így különösen, de nem kizárólag a kiszállási díjat is, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlati árakat alátámasztó Tételes ártáblázat dokumentumban szereplő nettó ajánlati összárnak a Felolvasólapon szereplő értékkel meg kell egyeznie.

Ajánlatkérő számítási hibának tekinti: az ajánlat részeként benyújtott Tételes ártáblázatban vétett matematikai számítási hibát, továbbá azt az esetet, ha a Tételes ártáblázatban és a

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Felolvasólapon feltüntetett ajánlati összeg között matematikai hibából adódóan ellentmondás van.

Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre a Tételes ártáblázatban nem tesz megajánlást.

Ajánlatkérő a számítási hibát saját hatáskörben javítja olyan módon, hogy a Tételes ártáblázatban megadott egységárakat (mint alapadatokat) alapul véve számítja ki a Tételes ártáblázatban feltüntetett matematikai műveletekkel a nettó ajánlati összárat vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot.

Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról és az esetlegesen módosuló dokumentumok tartalmáról valamennyi Ajánlattevőt egyidőben, írásban (e-mailben) értesíti.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a Pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő azt az érvényes Ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a Nettó ajánlati összár alapján a legalacsonyabbnak minősül.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a Nettó ajánlati ár a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási/felvilágosítás megadási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Amennyiben tárgyi eljárásban szakmai ajánlat benyújtására kerül sor, úgy annak teljes hiánya esetén hiánypótlási felhívás megküldésére nincsen lehetőség, a szakmai ajánlat teljes hiánya az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Elszámolás megrendelésenként történik, melyet az Eseti Megrendelésben szükséges rögzíteni.

Ajánlattevő a teljesítést igazoló bizonylatok birtokában jogosult számlát kiállítani Ajánlatkérő részére. Számlázás az Áfa törvény általános szabálya, az 55. § vonatkozó rendelkezései szerinti történik.

Elektronikus számla benyújtása kötelező. Az elektronikus számla benyújtására az eszamla@mavcsoport.hu e-mail címen van lehetőség.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki.

Ajánlatkérő előleget nem fizet és semmiféle egyéb biztosítékot nem ad.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

A számlázási és fizetési feltétek részletes szabályait a Pályázati felhívás szerződéstervezet melléklete tartalmazza.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyáról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és műszaki tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen.

Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevőkkel elektronikus formában (email vagy skype értekezlet) kívánja megtartani. Ezen konzultáció szabályait Ajánlatkérő a későbbiekben határozza meg és erről e-mail útján tájékoztatja az Ajánlattevőket.

17.2. Végleges ajánlat

Ajánlatkérő – a szerződéses feltételekről és a műszaki feltételekről szóló tárgyalások lezárását követően– a végleges ajánlat megtételére biztosít lehetőséget.

A végleges ajánlatok benyújtása elektronikus úton (e-mailben) történik.

A végleges ajánlattétel során szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

A végleges ajánlattétel keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempontok szerinti, a végleges ajánlat tárgyát képező értékelendő vállalásukat módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

Ajánlatkérő a végleges ajánlatok benyújtására szóló meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás módját.

A végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló határidőig kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és adott esetben az árazott Tételes ártáblázatot minden esetben tartalmaznia kell.

Amennyiben az Ajánlattevő a végleges ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll.

Ajánlatkérő a végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártát követően bontási feljegyzést készít, melyet öt munkanapon belül megküld egyidejűleg minden Ajánlattevő részére.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a végleges ajánlatok benyújtása nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

18. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA:

A véglegesnek tekintendő ajánlat ajánlattételi határidejétől számított 90 nap.

Amennyiben Ajánlatkérő nem tart tárgyalást, úgy a kedvezményes ajánlat megtételére való felkérésben meghatározott határidő lejártáig benyújtott ajánlat tekintendő végleges ajánlatnak, melyre a kötöttség beáll.

Amennyiben Ajánlattevő nem nyújt be kedvezményes ajánlatot, úgy a pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőig benyújtott, alapajánlat tekintendő végleges ajánlatnak, melyre a kötöttség beáll.

Amennyiben az Ajánlatkérő tárgyalást tart, úgy a végleges ajánlat megtételére való felkérésben meghatározott határidőig benyújtott ajánlat tekintendő végleges ajánlatnak, melyre a kötöttség beáll.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő 30 napig továbbra is kötve marad ajánlatához.

19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

20.1. Ajánlatkérő – tekintettel arra, hogy e-mailes ajánlat benyújtást ír elő – nyilvános bontást nem tart.
Az elektronikus úton megküldött ajánlatok az ajánlattételi határidő leteltéig nem kerülnek megnyitásra.

20.2. Az alapajánlatok benyújtására meghatározott ajánlattételi határidőt követően, az ajánlatokról Ajánlatkérő feljegyzést csak abban az esetben készít, amennyiben nem él az árcsökkentési felhívás lehetőségével. Amennyiben Ajánlatkérő él az árcsökkenési felhívás lehetőségével a kedvezményes ajánlatok benyújtási határidejét követően készít Ajánlatkérő bontási feljegyzést, mely tartalmazza az alapajánlatokat és az árcsökkentést követő véglegesnek tekintendő ajánlatokat is.

20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti Szerződéstervezet tartalmazza.

20.5. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező Szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.
Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

20.6. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a megküldésre kerülő személyes adatok kezelésére vonatkozóan a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok

20.7. **Ajánlatkérő a szerződéstervezetben kizárólagos elektronikus számlázást jelölt meg.** Ajánlatkérő tájékoztatja az érdeklődő gazdasági szereplőket, hogy elektronikus számla kiállítására bármely személy és szervezet térítésmentesen jogosult a Nemzeti Adó- és Vámhivatal alábbi online szolgáltatásán keresztül:

https://onlineszamla.nav.gov.hu/home

A fenti weblapon történő, esetlegesen szükségessé váló regisztráció időszükségletével köteles számolni a számlakiállító a számlakiállítást megelőzően. Amennyiben az elektronikus számlázással kapcsolatban kérdés merül fel, vagy valamilyen akadály áll fenn, azt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében tudják jelezni az érdeklődő gazdasági szereplők.

21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap *(1. sz. nyilatkozatminta)*
Ajánlattételi nyilatkozat *(2. sz. nyilatkozatminta)*
Tételes ártáblázat (Minősített elektronikus aláírással ellátott .pdf és excel formátumban is) *(IV. sz. melléklet szerint)*
Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás *(adott esetben – 9.2. pontban részletezettek szerint)*
Egyéni vállalkozói nyilvántartásban (ENYV) szereplés igazolása vagy Hatósági bizonyítvány csatolása *(egyéni vállalkozó Ajánlattevő esetén)*
Nyilatkozat kizáró okokról (*adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban*) *(3. sz. nyilatkozatminta)*
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (*nemleges nyilatkozat is benyújtandó*) *(4. sz. nyilatkozatminta)*
Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában *(5. sz. nyilatkozatminta)*
Nyilatkozat közös ajánlattételről (*adott esetben*) *(6. sz. nyilatkozatminta)*
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (*adott esetben*)
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről *(nemleges esetben is csatolandó) (7. sz. nyilatkozatminta)*
Változásbejegyzésről szóló dokumentumok (*adott esetben*)
Nyilatkozat fordításról (*adott esetben*), valamint **magyar nyelvű fordítás** (adott esetben) *(8. sz. nyilatkozatminta)*
Nyilatkozat átláthatóságról *(9. sz. nyilatkozatminta)*
Referencia nyilatkozat *(10. sz. nyilatkozatminta)*

MÁV Szolgáltató Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 44.
Levelezési cím:1519 Budapest Pf. 617.
Telefon: +36 30 186 3845
E-mail: kisne.meszaros.judit@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről *(11. sz. nyilatkozatminta szerint)*
Rendelkezésre állási nyilatkozat *(12. sz. nyilatkozatminta szerint)*
Kötelezettségvállaló nyilatkozat felelősségbiztosításról *(13. sz. nyilatkozatminta szerint)*

22. MELLÉKLETEK:

I. számú melléklet: Műszaki leírás
II. számú melléklet: Nyilatkozatminták
III. számú melléklet: Szerződéstervezet
IV. számú melléklet: Tételes ártáblázat

Budapest, elektronikus aláírás szerint

Bene Attila
Digitálisan aláírta: Bene Attila
Dátum: 2026.11.11 12:40:37 +01'00'

.....

Bene Attila
szolgáltatás beszerzési igazgató
Szolgáltatás beszerzési igazgatóság
Beszerzési Főigazgatóság
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Sztezsarán Viktória dr.
Digitálisan aláírta: Sztezsarán Viktória dr.
Dátum: 2026.11.11 12:56:35 +01'00'

Kisné Mészáros Judit
Digitálisan aláírta: Kisné Mészáros Judit
Dátum: 2026.11.11 11:28:03 +01'00'