

**10804/2019/START  
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS  
az  
„Ütköző mosó berendezés felújítása”  
tárgyú beszerzéshez**

**Budapest, 2019. november 29.**

**10804/2019/START számú**  
**P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S**  
**Ütköző mosó berendezés felújítása**  
tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)**

**MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12001008-00154206-00100003

IBAN kód: HU42 1200 1008 0015 4206 0050 0003

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

**Kapcsolattartási cím:**

**MÁV-START Zrt.**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

II. emelet 268. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Oláh János

Kapcsolattartó elérhetőségei: Telefon: (+36-1) 511-3153

Fax: (+36-1) 511-1891

E-mail: olah.janos@mav-start.hu

**2. A Pályázat tárgya:**

**Ütköző mosó berendezés felújítása**

**A Pályázat mennyisége:**

**Szolnok Vasúti Jármű Javító Vegyesüzem VII./b csarnokában (5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.sz.) lévő ütköző mosó berendezés felújítása.**

A további részletezést a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet (II. sz. melléklet) és a műszaki leírás (I. sz. melléklet) részletesen tartalmazza.

Ajánlatkérő e körben felhívja a figyelmet, hogy műszaki leírásban meghatározott típusberendezések esetén elfogadható referenciatípustól eltérő megajánlás is, azonban az egyenértékűséget minden esetben csatolt gyártói adatlappal szükséges igazolni, annak megfelelése az adatlap alapján lesz elbírálva.

**3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:**

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (I. sz. melléklet) tartalmazza.

**4. A szerződés meghatározása:**

*adásvételi szerződés*

*adásvételi keretszerződés*

*letéti szerződés*

*vállalkozási keretszerződés*

*vállalkozási szerződés*

*stb.*

**5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):**

A szerződés időbeli hatálya: a mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik fél a szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette.

A teljesítési határidő(ke)t a jelen pályázati felhívás mellékletét képező szerződéstervezet 2. pontja tartalmazza.

- 6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel**  igen (vagy)  
 **nem lehetséges.**
- Többváltozatú ajánlat**  tehető (vagy)  
 **nem tehető**

- 7. A teljesítés helye:**  **Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye**  
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

**8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:**

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

**A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:**

- késedelmi kötbér,**  
 **hibás teljesítési kötbér,**  
 **meghiúsulási kötbér,**  
 teljesítési biztosíték,  
 jóteljesítési biztosíték,  
 **egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.**

**9. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,  
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,  
 **legjobb ár-érték arány**

**bírálati szempontja szerint értékeli.**

Sorszám	Bírálati szempont	Súlyszám
1.	Vállalkozói díj (nettó Ft)	90
2.	Jótállás (hónapokban kifejezve, minimum 12, maximum 36 hónap)	10

Ajánlatkérő az értékelési részszerpontok kapcsán az alábbiakról tájékoztatja a részvételre jelentkezőket:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Ajánlatkérő a számítások során minden részszerpont esetében két tizedes jegy pontosságig számol (a kerekítésre a matematika szabályai szerint kerül sor). Az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal, ezt követően az így kialakuló értékeket összeadja, ez a pontszám lesz az Ajánlattevő

végző pontszáma. Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

### **Az 1. „Vállalkozási díj (nettó Ft)” értékelési részszerpont vonatkozásában:**

A vállalkozási díjat nettó Ft mértékegységben, pozitív egész számban kell a Felolvasólapon megadni. A Felolvasólapon megjelölésre kerülő nettó vállalkozási díjnak meg kell egyeznie az ajánlat részeként benyújtásra kerülő árazott költségvetésben szereplő összesített ajánlati árral (Költségvetés „Összesítő” lapján található B9 és C9 cellák összege). Az árazatlan költségvetés sablonját Ajánlatkérő jelen felhíváshoz mellékelte. Az árazatlan költségvetés nem módosítható. A költségvetés sárga háttérrel színezett valamennyi cellája kitöltendő!

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb értékű ellenszolgáltatást (vállalkozási díjat) megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

**Fordított arányosítás:** a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (10)

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A nettó árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VAM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

### **A 2. Jótállás időtartama (hónap, minimum 12 hónap, maximum 36 hónap) értékelési részszerpont vonatkozásában:**

Ezen értékelési részszerpont vonatkozásában az ajánlatot hónap mértékegységben, pozitív egész számban kifejezve szükséges megadni. **A 12 hónap alatti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.** A jótállás időtartama maximum 36 hónap lehet, az ettől nagyobb időtartam megajánlást Ajánlatkérő ugyanúgy 10 ponttal értékeli, ahogyan a 36 hónapos megajánlást.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a hónap mértékegységben kifejezett értékeket veti össze a legelőnyösebbet (legmagasabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpont tekintetében:

**Egyenes arányosítás:** ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (10)

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlásokat is 10 ponttal értékeli, ezen előírás betartása érdekében az egyértelműség kedvéért rögzíti, hogy a 36 hónap feletti megajánlások esetében a megjelölt képlet alkalmazásakor ugyanúgy a 36 hónap értékkel számol.

Az ajánlatban szereplő értéknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó értéket tartalmazó ajánlatot.

## 10. Részvételi feltételek:

### 10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adózámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható

versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

**Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:**

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni,
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

**10.1.1. Igazolási módok:**

**10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:**

**Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben a cégkivonat a hivatkozott helyen nem elérhető, kérjük 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását*)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást .PDF formátumban.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

**A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

**10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:**

**Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

## 10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2 pont és alpontjainak kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az az egyes üzleti évekre irányadó mérlegforduló napokon, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

**Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.**

### 10.2.1 Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

**P/1:**

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a **nettó 19.170.000 Ft-ot, azaz nettó tizenkilencmillió százhetvenezer forintot.**

#### 10.2.1.1 Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt nyilatkozatát a saját vagy jogelődje pályázati felhívás megjelenését megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – től, év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

**A megjelölt alkalmassági követelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.**

## 10.2.2 Műszaki, szakmai alkalmassági követelmény:

### M/1

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) összesen legalább **nettó 15.000.000 Ft, azaz nettó tizenöt-millió forint** értékű szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával, **mosó berendezés, vagy gépalap-, illetve (ülepítő) tartály betonozás, vagy csővezetékkelés (elzáró szerelvényekkel), vagy fémszekrény méretre gyártása, vagy szivattyú beépítése, elszívó ventilátor telepítése, vagy korszerűsítése vagy átalakítása** tárgyban.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés több referencia megjelölésével is igazolható.

### 10.2.2.1 Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:

- *Teljesítés ideje, időtartama (év, hó, naptól - év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen)*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e. (igen/nem)*

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [pályázati felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított 3 év, azaz 36 hónap] végzett építési beruházás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett építési beruházás nettó ellenértékét kell feltüntetni. A referenciának befejezett építési beruházásra kell vonatkoznia, tehát a teljesítés időpontja a vizsgált időszakra kell hogy essen.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

**A megjelölt alkalmassági követelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.**



### 10.2.3 Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/2

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 fő olyan teljesítésbe bevonni kívánt hegesztő szakemberrel, aki rendelkezik minimum 2 év (azaz 24 hónap) szakmai gyakorlattal.

#### 10.2.3.1 Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia szükséges a **szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát** az alábbi tartalommal: szakember neve, szakember munkahelye(i), a szakember szakmai gyakorlatának bemutatása az önéletrajz sablonban megjelölt tartalommal, részletességgel. Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a referencia munkákat egyértelműen és részletesen be kell mutatni, pontos tárgy, időpont/időtartam (év, hónaptól – év, hónapig) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében. **Továbbá a hegesztő szakember(ek) végzettségét/képzettségét igazoló dokumentum(ok) – OKJ-s vagy szakiskolai bizonyítvány** - egyszerű másolati példányát is csatolni szükséges.

**A megjelölt alkalmassági követelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.**

**Továbbá Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe.**

### 11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5 pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat, illetve a bírálati szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

**Hiánypótlás során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat, ezáltal az ajánlattevők közötti verseny eredményét, értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.**

### 12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

#### Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, annak megfelelőségéről nyilatkozni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

### 13. Ajánlattételi határidő:

**2020. január 22. 11:00 óra.**

#### 14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig *(megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel)*:

**MÁV-START Zrt.**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

**I. emelet 129. számú iroda**

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ennek figyelembevétele Ajánlattevő részéről elengedhetetlen. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a küldeményt akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a fent meghatározott határidő lejártáig a kapcsolattartási pontként megadott irodába (268-as) beérkezik.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A postai feladásából (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.), illetve bármilyen egyéb késedelemből származó valamennyi kockázatot Ajánlattevő viseli.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

#### 15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

**MÁV-START Zrt.**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

**II. emelet 260. számú tárgyaló**

Az ajánlatok felbontásának ideje:

**2020. január 22. 11:00 óra.**

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

#### 16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és/vagy a szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezetek változatlan tartalommal történő elfogadásáról**.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban *(e-mail vagy fax útján)* értesítést küld.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében e-mailes ártárgyalást tartson (azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására).

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat (az előírtak szerint kitöltött árazatlan költségvetés) esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
- 16.7. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
  - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, és az árazott költségvetést és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
  - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és/vagy a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy ajánlattevő – adott esetben - eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
  - Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
  - A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.

#### 16.10. Ártárgyalás

- Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre került a módosított - ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre került a módosított - ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és/vagy szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- Az ártárgyalás az ajánlattevők körében nyilvános.
- Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők az alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre kerül a módosított - ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat (1. részszempont) módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.
- Az ártárgyalás tárgyát nem képező 2. értékelési részszempontra tett vállalást érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges - amennyiben Ajánlatkérő annak benyújtását kérte -, az ártárgyalás során ezen részszempontokra tett vállalások esetén új vállalás megtételére már nincs lehetőség.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- **Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni.** A végleges ajánlatnak Felolvasólapot, árazott költségvetést/beárazott tétellistát valamint az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t minden esetben tartalmaznia kell.
- A végleges ajánlatukban az ajánlattevők a korábban benyújtott alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre került a módosított - ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t nem tehetnek.
- Amennyiben az ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

16.12. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Abban az esetben, ha az ártárgyalás lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalás befejeződik, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben az ártárgyalás lezárását követően az első helyen álló Ajánlattevők pontjait illetően pontazonosság alakul, az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelynek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb. Amennyiben valamennyi értékelési szempontra tett megajánlás megegyezik és ilyen módon is teljes pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart, és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

### **17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2020. február 22-ig**

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2020. március 22-ig

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételtől számított 90 nap.

A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat, árazatlan költségvetést), melyet **térítésmentesen** bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

**A pályázati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele!**

Ajánlatkérő írásban (e-mailben az [olah.janos@mav-start.hu](mailto:olah.janos@mav-start.hu) címre) beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt. Amennyiben ajánlattevő az elektronikus úton történő megküldést kéri, az erre vonatkozó **e-mailben jeleznie szükséges** az ajánlattevő cég nevét, székhelyét, adószámát, és a kapcsolattartási adatait (kapcsolattartó megjelölése: neve, e-mail címe, fax vagy mobiltelefonszáma).

A formanyomtatványok ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához**.

20.3. Konzultáció, helyszíni bejárás:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint megadott kapcsolattartó felé való megküldéssel) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőzően 2020. január 9. 16:00 óráig, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőzően legkésőbb 2020. január 16. -ig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

➤ **Helyszíni bejárásra vonatkozó információk:**

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából.

**A helyszíni bejáráson való részvétel nem feltétele az ajánlattételnek.**

A bejáráson való részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó felé **legkésőbb 2019. december hó 10.-én 12:00 óráig**, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.

**Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!**

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében **kizárólag írásban** – a jelen pont első bekezdésében foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

- Bejárás helyszíne: 5000 Szolnok. Kőrösi út 1-3.
- Bejárás időpontja: 2019. december 13. 10:00 óra
- Találkozó: A találkozási helyszín a fent megjelölt telephely személybejáratánál

#### 20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlatot papír alapon és elektronikus másolati példányban szükséges benyújtani. Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 db papír alapú (eredeti) és 1 db elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani. Az árazott költségvetést Ajánlattevőknek szerkeszthető .xlsx formátumban is be kell nyújtaniuk az elektronikus példányban (CD-n, vagy DVD-n).
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással kell ellátni.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson az „**Ütköző mosó berendezés felújítása**” megjelölést és „**Az ajánlattételi határidő (2020. január 22. 11:00 óra) előtt nem bontható fel**” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (*spirálozva, vagy egyéb módon*) kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és/vagy faxszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait, illetve az ellenszolgáltatás összegét, valamint az értékelésre kerülő egyéb számszerűsíthető adatokat. A *Felolvasólap mintáját jelen felhívás III. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

#### 20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival mely tartalmazza **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal (nyilatkozatminta szerint);
2. **árazott költségvetést** cégszerűen aláírva, valamint .xlsx elektronikus formátumban;
3. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
6. **Alvállalkozó** igénybe vétele vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
  - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
  - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
  - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
  - iv. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok.

**Nemleges nyilatkozat is csatolandó!**

7. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**
8. **Műszaki megfelelőségi nyilatkozatát** arról, hogy nyertessége esetén a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő teljesítést nyújt.
9. Az **elektronikus adathordozókkal kapcsolatos nyilatkozatot**, mely szerint az elektronikusan benyújtott ajánlat az eredeti ajánlattal megegyezik;
10. Ajánlattevő nyilatkozatát a **Felelős fordításról** a csatolt nyilatkozat minta szerint **–adott esetben;**
11. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás.**
12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot, továbbá a jelen pályázati felhívás 20.6. pont szerinti ajánlattevők között létre jött Megállapodást az előírt tartalommal.
13. Cégszerűen aláírt **átláthatósági nyilatkozat**

**20.6. Közös ajánlattétel:**

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- annak a tagnak a megjelölését, aki a szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására kizárólagosan jogosult,
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
  - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),

- ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
  - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
  - a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

**Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.**

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

**20.7. Egyéb feltételek:**

**Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázatát bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a szerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen szerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségeikért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelő” minősítést kapott

**Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;



- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- szakmai ajánlat nem felel meg a pályázati dokumentációban előírt követelménynek;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot az árelemek (tételek), egyéb értékelési szempontok mindegyikére
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:  
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a [szallitoiminosites@mav.hu](mailto:szallitoiminosites@mav.hu) e-mail címre legyen szíves elküldeni

Tekintettel a 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezesi-tajekoztatok>

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépeése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

**21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:**

2019. november 29.

**22. Melléletek:**

- I. Műszaki leírás (külön .PDF dokumentumban)
- II. Szerződéstervezet (külön .PDF dokumentumban)
- III. Nyilatkozatminták (külön DOC(X) dokumentumban)