

Feladatleírás

1. A FELADAT CÉLJA

A vasúti hálózat egyenlő esélyű hozzáférhetőségének vizsgálatához és értékeléséhez naprakész adatbázis létrehozása szükséges, amelyhez elengedhetetlen a MÁV Zrt. minden állomására és megállóhelyére vonatkozó felmérés ütemezett végrehajtása.

2. A FELADAT ISMERTETÉSE

Jelen feladat a MÁV Zrt. 53 állomására és megállóhelyére vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérés ütemezett végrehajtása. A feladat három munkarészből áll:

1. Felmérő lap felülvizsgálata és értékelési módszerének kidolgozása.
2. Felmérés végrehajtása és felmérési dokumentáció készítése az 53 helyszínrre, helyszínenként.
3. Javaslatétel az utastájékoztatót segítő információk megosztására vonatkozóan, a MÁV-csoport honlapján.

2.1 FELMÉRŐ LAP FELÜLVIZSGÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDSZERÉNEK KIDOLGOZÁSA

A helyszíni felméréseket megelőzően, szükség van az Akadálymentesítési munkacsoport által elkészített Felmérő lap (1. számú függelék) felülvizsgálatára és értékelési módszerének kidolgozására.

Az Akadálymentesítési munkacsoport által készített Felmérő lap (1. számú függelék) az alábbi nyolc fejezetből áll, amelyek alapján alkalmas egy helyszíni vizsgálatára és a helyszínek egymás után sorolásával, egy adott vonal vizsgálatára is.

1. Megközelítés
- 2.a Épületbe való bejutás
- 2.b Felvételi épület akadálymentes bejárata
3. Szolgáltatások elérhetősége
4. Eszközök, berendezések
5. Tájékozódás
6. Peron elérhetőség
7. Peron kialakítása

A feladat részeként szükséges a Felmérő lap felülvizsgálata és értékelési rendszerének kidolgozása olyan módon, hogy a táblázat „összecsukásával” egy helyszíni alaptulajdonságainak összesített értékelése leolvasható, így az adatok kitöltésével, az összes helyszíni akadálymentesítettségi szintje könnyen értékelhető legyen. A Felmérő lap értékelését a táblázatban megadott paraméterek alapján, egyes adatok súlyozott beszámításával képzeljük el, ennek kidolgozása a feladat része. A jóváhagyásra beküldött felmérő lapnak tartalmaznia kell a kidolgozott értékelési módszert is.

2.2 FELMÉRÉS VÉGREHAJTÁSA ÉS FELMÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ KÉSZÍTÉSE AZ 53 HELYSZÍNRE

A felmérési dokumentáció – helyszínenként – az alábbi munkarészekből áll:

- a Felmérő lapból és
- a Szöveges értékelésből, amely utóbbi tartalmazza a javasolt beavatkozásokat is az akadálymentesség szintjének javítása érdekében.
- Fényképmelléklet
- Rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozat helyszínenként.

Fájl formátum: Helyszínenként mappába rendezve, a mappát a településnévről kérjük elnevezni (pl.: Budapest_Déli; Székesfehérvár – lásd a 3.5 pontot).

2.2.1 FELMÉRŐ LAP

A felmérési munka során szükséges az érintett vasútállomás vagy megállóhely akadálymentességi szintjének táblázatos rögzítése. A véglegesített Felmérő lapot a felmérés során, helyszínenként, ki kell tölteni.

Fájl formátum: A táblázat kitöltését excel és pdf formátumban kérjük, a pdf formátumban a felmérést végző aláírásával A kitöltött excel és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

2.2.2 SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

A fejlesztések tervezéséhez és ütemezéséhez elengedhetetlen, hogy a táblázatszerű nyilvántartáson felül rövid szöveges értékelés is készüljön, helyszíni bontásban (szöveges értékelés mintát a 2. számú függelék tartalmazza).

Az értékelés tartalmát és felépítését a következő módon kérjük:

Akadálymentességi szint általános ismertetése

Az állomás általános értékelése az akadálymentesség szempontjából, figyelemmel

- a megközelíthetőségre,
- a környezetre,
- a terek és útvonalak átláthatóságára.

Ismertetni szükséges a fizikai akadálymentesség szempontjából jelentkező problémákat és hiányosságokat.

Az általános értékelés során az info-kommunikációs akadálymentesség szintjét is ismertetni kell.

Hiányosságok részletes leírása

A felmérést követően – a PRM ÁME fejezeteit figyelembe véve – részletesen ismertetni kell a hiányosságokat (parkolási lehetőség, akadálymentes útvonalak, padlófelületek, mosdók és pelenkázó helyiségek, stb.).

Javasolt beavatkozások

A felmérést követően ismertetni kell, hogy milyen beavatkozásra van szükség az akadálymentesség szintjének hatékony javítása érdekében. A javasolt beavatkozások meghatározásához szükséges mennyiségkimutatás készítése, mely az elvégzendő feladatokat és a hozzátartozó mennyiségeket tartalmazza.

Javaslat akadálymentes útvonalra

A felmérést követően szükséges egy akadálymentes útvonal kijelölése, amelyről elérhetőek a vasútállomáson lévő szolgáltatások. Amennyiben nem jelölhető ki olyan útvonal, amely teljeskörűen megfelel az akadálymentesség követelményeinek, egy olyan útvonalat kérünk megjelölni, amely e szempontok alapján a legideálisabb, illetve a jövőbeli fejlesztések

folyamán a legkisebb változtatásokkal alakítható át. A javaslattételhez, a szerződéskötést követően, a vasútállomások és megállóhelyek alaprajzi elrendezéséről készült rajzot (nem méretarányos helyszínrajzot, alaprajzot) biztosítunk, e rajzokba kérjük jelölni a fent részletezett útvonalat.

Fájl formátum: A szöveges értékelést word és pdf formátumban kérjük, a pdf formátumban a felmérést végző aláírásával. A word és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

2.2.3 FÉNYKÉPMELLÉKLET

A Felmérő lapon és a Szöveges értékelésben rögzített tényközlést alátámasztó részletes fotódokumentáció készítése szükséges. Helyszínenként legalább 20 fénykép készítését kérjük, legalább 8 megapixel felbontásban a releváns részletek bemutatása érdekében. Minden ismertetett problémáról javasolt legalább egy-egy fénykép készítése, amelyen jól kivehető az adott hiba. A Szöveges értékelésbe beszúrt kép opcionális, amennyiben megjelenik, kérjük a képek alatt röviden ismertetni a problémát a megadott minta alapján (2. számú melléklet).

Fájl formátum: A fényképmellékletet kétféle formátumban kérjük:

jpeg formátumban, legalább 8 megapixel felbontású, helyszínenként legalább 20 db képet mappába rendezve, a mappát az állomás, megállóhely nevére kérjük elnevezni (pl.: Budapest_Déli; Székesfehérvár). A képeket egyenként állomás, megállóhely megnevezéssel, 3 digitális számozással (pl.: Budapest_Déli_001...020; Székesfehérvár_001...020) kérjük a fentiek szerint mappába elhelyezni) pdf formátumban, helyszínenként 1 összefűzött pdf fájlt, fektetett A3 elrendezésben, egy lapon 4 képpel.

2.2.4 SZAKMÉRNÖKI NYILATKOZAT

A felmérési tervdokumentáció részeként, helyszínenként szükség van rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozatra.

Fájl formátum: A nyilatkozatot pdf formátumban, a szakmérnök aláírásával kérjük.

2.3 FELMÉRÉSI ADATOK FELHASZNÁLÁSA UTASTÁJÉKOZTATÁSRA

Az info-kommunikációs akadálymentesítés javítása érdekében szükséges, hogy az állomásokra vonatkozó információkat az utasokkal – számukra érthető és használható formában – megosszuk.

Ennek módja, hogy a felmérésből megismerhető releváns adatokat kivonat formájában közöljük a MÁV-csoport honlapjának Belföldi utazás/Mozgáskorlátozottak utazása menüpontban. (A MÁV Zrt. Akadálymentesítési munkacsoport által kidolgozott kivonatot az 3. melléklet tartalmazza.)

A felmérési feladat részeként javaslatot kérünk e kivonat tartalmára.

Fájl formátum: A javaslatot word és pdf formátumban, a javaslatot adó aláírásával kérjük. A word és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

3. A FELADAT JELLEMZŐI

3.1 FELMÉRÉSEK HELYSZÍNE

A felmérési feladatot összesen 53 helyszínenre vonatkozóan szükséges végrehajtani. A helyszíneket a 4. számú függelék tartalmazza.

3.2 FELMÉRÉSEK IDŐPONTJA

A helyszíni felméréseket a helyszínek közforgalom számára megnyitott időszakon belül szükséges elvégezni, a területi kollégákkal való együttműködés és a zavartalan bejutás, illetve munkavégzés érdekében. A kollégák elérhetőségét az 5. számú függelék tartalmazza.

3.3 FELMÉRÉSEK ÜTEMEZÉSE

Az első három felmérés helyszínei a következők: Budapest-Déli pályaudvar, Budapest-Nyugati pályaudvar, Szolnok vasútállomás. A többi, 50 helyszín felmérését a Vállalkozó által megadott sorrendben, ütemezetten szükséges végrehajtani, figyelemmel arra, hogy a területi nagyságát tekintve kis, közepes és nagy helyszínek felmérésének eloszlása egyenletes legyen a munka során. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által összeállított ütemezés felülbírálására és módosítására. A helyszíneket a 4. számú függelék tartalmazza.

3.4 FELADAT TELJESÍTÉSE

A feladatrészeket az alábbi táblázatban megadott határidőkkel, a szerződésben megadott kapcsolattartó részére kell átadni. Megrendelői akadályoztatás esetén (lásd a táblázatban a 2., 6 és 10. határidőt), a Vállalkozó határideje meghosszabításra kerül annyi munkanappal, amennyi ideig az akadályoztatás tart.

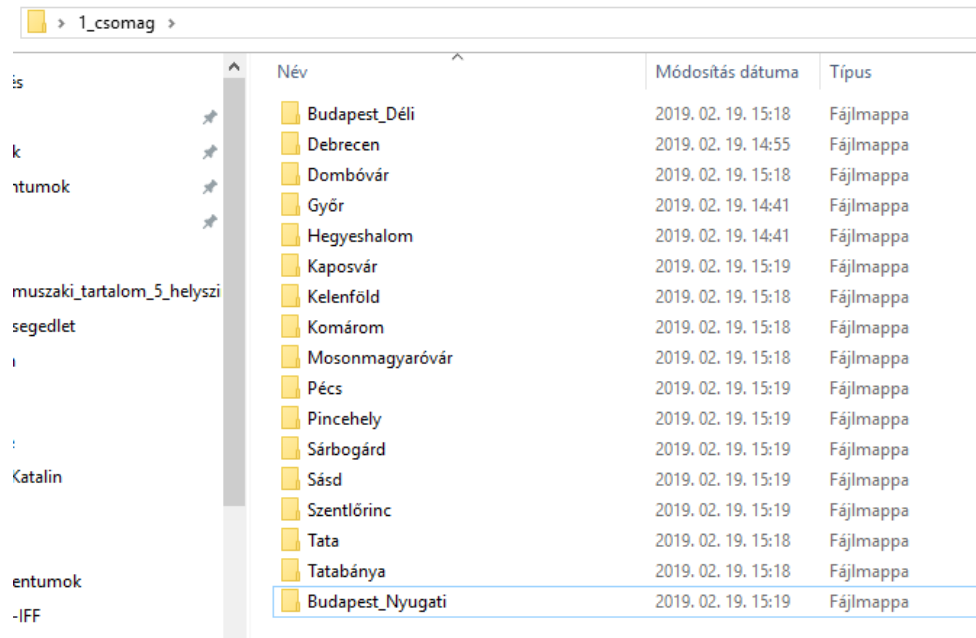
3.4.1 HATÁRIDŐK

Sorszám	Teljesítő	Feladatrész	Határidő
			a szerződéskötéstől számítva
1. határidő	Vállalkozó	Felmérő lap felülvizsgálata és értékelési módszerének kidolgozása, ütemterv az 50 helyszínrre	15. munkanapon belül
2. határidő	Megrendelő	Módosított Felmérő lap, az értékelési módszer és az ütemterv áttekintése, visszajelzés küldése	20. munkanapon belül
3. határidő	Vállalkozó, Megrendelő	Egyeztetés a Felmérő lappal, értékelésével, felmérések ütemezésével kapcsolatban, amennyiben szükség van rá	25. munkanapon belül
4. határidő	Vállalkozó	Felmérő lap és ütemterv véglegesítése	28. munkanapon belül
5. határidő	Vállalkozó	Megrendelő által kiválasztott 3 helyszín felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	38. munkanapon belül
6. határidő	Megrendelő	3 felmérési dokumentáció áttekintése, visszajelzés küldése	43. munkanapon belül
7. határidő	Vállalkozó, Megrendelő	Egyeztetés a 3 felmérési dokumentációval kapcsolatban, amennyiben szükség van rá	48. munkanapon belül
8. határidő	Vállalkozó	25 helyszín felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	68. munkanapon belül
9. határidő	Vállalkozó	25 helyszín felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása, Javaslattétel az utastájékoztatót segítő információk megosztására vonatkozóan a MÁV-csoport honlapján	88. munkanapon belül
10. határidő	Megrendelő	50 felmérési dokumentáció áttekintése, visszajelzés küldése	93. munkanapon belül
11. határidő	Vállalkozó	50 felmérési dokumentáció javítása, kiegészítése és leadása	98. munkanapon belül

3.5 MAPPASTRUKTÚRA

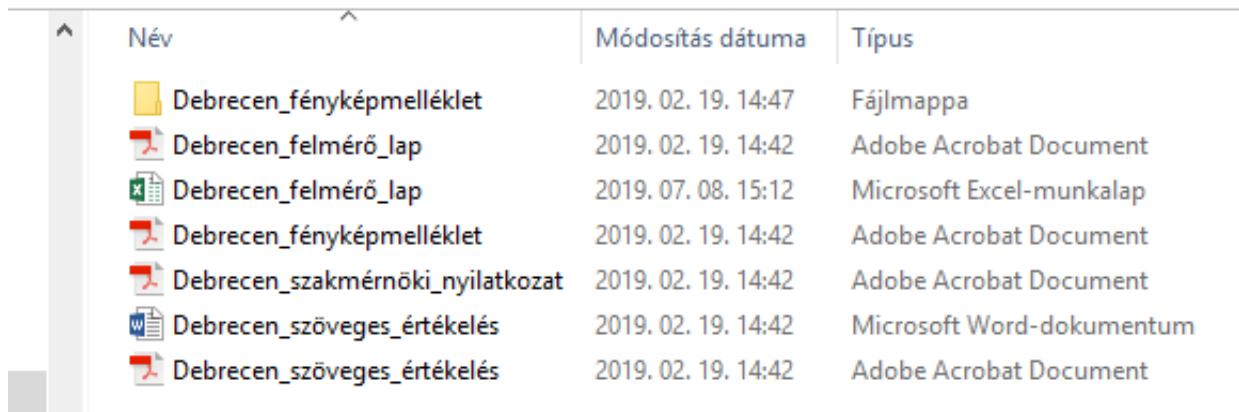
A felmérési dokumentáció dokumentumait egy helyszínrre vonatkozóan egy mappába rendezve, a mappát az állomás, megállóhely nevééről kérjük elnevezni.

Mappastruktúra: példa egy csomagra.



Név	Módosítás dátuma	Típus
Budapest_Déli	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Debrecen	2019. 02. 19. 14:55	Fájlmappa
Dombóvár	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Győr	2019. 02. 19. 14:41	Fájlmappa
Hegyeshalom	2019. 02. 19. 14:41	Fájlmappa
Kaposvár	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Kelenföld	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Komárom	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Mosonmagyaróvár	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Pécs	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Pincehely	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Sárbogárd	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Sásd	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Szentlőrinc	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Tata	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Tatabánya	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Budapest_Nyugati	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa

Mappastruktúra: példa egy helyszínrre



Név	Módosítás dátuma	Típus
Debrecen_fényképmelléklet	2019. 02. 19. 14:47	Fájlmappa
Debrecen_felmérő_lap	2019. 02. 19. 14:42	Adobe Acrobat Document
Debrecen_felmérő_lap	2019. 07. 08. 15:12	Microsoft Excel-munkalap
Debrecen_fényképmelléklet	2019. 02. 19. 14:42	Adobe Acrobat Document
Debrecen_szakmérnöki_nyilatkozat	2019. 02. 19. 14:42	Adobe Acrobat Document
Debrecen_szöveges_értékelés	2019. 02. 19. 14:42	Microsoft Word-dokumentum
Debrecen_szöveges_értékelés	2019. 02. 19. 14:42	Adobe Acrobat Document

3.6 FELMÉRÉSEKBE BEVONANDÓ KOLLÉGÁK

Az állomások felmérésébe szükséges bevonni a területi ingatlankezelő szervezetnél dolgozó műszaki szakértő kollégákat is, annak érdekében, hogy a változáskezelés szakszerűsége biztosított, továbbá a területre való bejutás megoldott és a munkavégzés zavartalan legyen. A területi kollégák elérhetőségeit az 5. számú függelék tartalmazza.

3.7 FELADATVÉGZÉS SORÁN BEVONANDÓ ÉRDEKKÉPVISELETEK

A feladatot az alább megadott érdekképviselletektől beérkező észrevételek, vélemények figyelembevételével, továbbá amennyiben igény van rá, úgy ezekkel a képviselletekkel egyeztetve szükséges elvégezni. Az egyeztetéseken a Megrendelő részt kíván venni, illetve az érdekvédelmi szervezetektől beérkező javaslatok felhasználásáról a Megrendelő jogosult dönteni.

- "Motiváció" Mozgássérülteket Segítő Alapítvány, www.motivacio.hu
- Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége, www.mvgyosz.hu
- Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége, www.meosz.hu
- Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége, www.sinosz.hu
- Védett Szervezetek Országos Szövetsége, vszosz.hu

3.8 UTAZÁSI ENGEDÉLY

A helyszínek felméréséhez szükséges utazási engedélyeket esetileg, az utazás pontos dátumának és viszonylatának ismeretében a MÁV-START Zrt. a felmérést végző személyek részére névre szólóan kiállítja.

4. FÜGGELÉKEK

1. számú függelék: Felmérő lap. Amely alkalmas egy szolgálati hely vizsgálatára és ezek egymás után sorolásával egy adott vonal vizsgálatára is.
2. számú függelék: Minta dokumentum. Az állomások és megállóhelyek egyenlő esélyű hozzáféréseinek vizsgálatát bemutató minta dokumentum.
3. számú függelék: Felmérési adatok felhasználása utastájékoztatásra. A MÁV Zrt. Akadálymentesítési munkacsoport által kidolgozott kivonata.
4. számú függelék: Felmérések helyszínei. A jelen feladat felméréssel érintett 53 helyszínének listája.
5. számú függelék: Területi kollégák elérhetősége. (A melléklet a külső partnerrel való szerződéskötésig elkészül, a kollégák kijelölése még nem történt meg.)
6. számú függelék: A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetség észrevételei a Felmérő lapra vonatkozóan.
7. számú függelék: A Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetség észrevételei a Felmérő lapra vonatkozóan.
8. számú függelék: 6/2018. (II. 23. MÁV Ért. 2.) EVIG sz. utasítás Az utasforgalmi terek tervezése és tervjóváhagyása során betartandó és alkalmazandó akadálymentesítési előírásokról.