

**21949/2016/START számú
P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S**

**Budapest menetjegyiroda és Miskolc irodahelyiség klimatizálása
tárgyú pályázatához**

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégmentés száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési és Logisztikai Üzletág IT eszköz és szolgáltatás beszerzési divízió

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 301. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Nosza Lajos

Kapcsolattartó elérhetőségei: Tel: +36-30-268-1421

Fax: (+36-1) 511-7526

E-mail: nosza.lajos@mav-szk.hu

2. A Pályázat tárgya:

I. rész: Miskolc Szemere utca 26. alatti 214. és 215. sz. irodahelyiségek léghűtő rendszerének bővítése

II. rész: Budapest V. ker. József Attila u. 16. sz. alatti Menetjegyiroda léghűtő rendszerének felújítása

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás szakmai melléklete** (1. számú melléklet *Műszaki leírás*) és a **Szerződéstervezet** (8. 9. számú melléklet) tartalmazza.

3. A Pályázat szakmai leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes szakmai követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

építési szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

Teljesítési véghatáridő: a munkaterület átadás-átvételét követő 30 naptári napon belül

A vállalkozási szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel igen (vagy)
 nem lehetséges.
- Többszámú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

7. A teljesítés helye: Ajánlatkérő telephelyei

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiusulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében legelőnyösebb (adott esetben részszerződések megadásának szükséges)
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Teljesítési határidő,
 egyéb értékelési szempontok (adott esetben).

bírálati szempontja szerint értékeli részajánlatonként.

A bírálati részszerződések és a hozzájuk tartozó súlyszámok mindkét részajánlat esetében az alábbiak:

Bírálati részszerződés	súlyszám
Klimatizálási munkák kivitelezése (nettó Ft)	75
Teljesítési határidő (naptári nap)	25

Mindkét részajánlat esetében az ajánlati árat (ellenszolgáltatás összegét) nettó Ft mértékegységben kifejezve kell megadni úgy, hogy annak tartalmaznia kell a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget, beleértve a csomagolás, a szállítás, a helyszíni szerelés költségeit, illetve a csomagolóanyag elszállítási költségét is. A megajánlott ellenszolgáltatás összegén felül ajánlattevő

semmilyen egyéb költségtérítési igénnyel nem élhet Ajánlatkérővel szemben, illetve többletdíjazásra sem tarthat igényt.

Mindkét részajánlat esetében a teljesítési határidőt Ajánlattevőknek a szerződés aláírásától számítva, naptári napokban kifejezve kell megadni. A teljesítési határidő maximum 30 nap lehet (munkaterület átadástól készrejelentésig), a 30 nap feletti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Az értékelési részszerzőpontra a megajánlásokat csak és kizárólag pozitív egész szám formátumban lehet megadni.

Az értékelési részszerzőpontok pontozása az alábbiak szerint történik:

Ajánlati ár (nettó Ft)

Ajánlatkérő az értékelés során az ajánlati árakat összeveti és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti:

$$\frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} * 10$$

$X_{\text{legkedvezőbb}}$ = értékelési részszerzőpontra tett legkedvezőbb ajánlat

$X_{\text{vizsgált}}$ = értékelési szerzőpont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Teljesítési határidő (nap):

Ajánlatkérő az értékelés során a megajánlott szállítási határidőt összeveti és a legelőnyösebbet (legkisebbet) preferálja.

Mindhárom részajánlat esetében a teljesítési határidőt Ajánlattevőknek a szerződés aláírásától számítva, napokban kifejezve kell megadni. **A szállítási határidő maximum 30 nap lehet, a 30 nap feletti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.**

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti:

$$\frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} * 10$$

$X_{\text{legkedvezőbb}}$ = értékelési részszerzőpontra tett legkedvezőbb ajánlat

$X_{\text{vizsgált}}$ = értékelési szerzőpont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Pontozás módszere mindhárom részajánlat tekintetében:

Az adható pontszám fenti részszerzőpont tekintetében 0,1-10 pont.

Valamennyi bírálati részszerzőpont esetében az ajánlatkérő számára legkedvezőbb érték 10 pontot, a további ajánlatok arányosan kevesebb pontot kapnak. Ajánlatkérő a számítások során minden esetben két tizedesjegy pontosságig számol. Az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal, ezt követően az így kialakuló értékeket összeadja. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma. Ajánlatkérő azon érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás nyerteseként, amelynél ez a pontszám a legnagyobb.

Ajánlattevő az általa ajánlati ár bírálati részszempont vonatkozásában megadott ajánlatát köteles költségelemekre bontani, azaz köteles a benyújtásra kerülő ajánlatát részletes, költségvetéssel alátámasztani. A részajánlatonkénti árazatlan költségvetések jelen pályázati felhívás 6-7. sz. mellékletét képezik. A mellékletként szereplő árazatlan költségvetések tételesorának esetleges kiegészítésére Ajánlattevők a 21.3. pontban meghatározott határidőig tehetnek javaslatokat, nyújthatnak be kérdéseket. Amennyiben a költségvetés kiegészítésére érkeznek be ajánlattevői javaslatok, azt elbírálást követően Ajánlatkérő az árazatlan költségvetésbe beillesztheti, és a fent nevezett pontban meghatározott válaszadási határidőig a módosított költségvetést Ajánlattevők részére kiküldi. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetésre tett ajánlattevői javaslatok elfogadása Ajánlatkérő részéről nem kötelező.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyzetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben ott nem szerepel, kérjük csatolni*)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1 Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények :

P/1. Ajánlattevő teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a az utolsó **három lezárt üzleti évben** együttesen érje el az

I. rész esetében a **nettó 500.000 Ft-ot, azaz nettó ötszázezer forintot.**

II. rész esetében pedig a 2.000.000,- Ft-ot, azaz a kettőmillió forintot.

Mindkét részre történő jelentkezés esetén a nagyobbik mértékű elvárás az irányadó.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

P/1.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Ajánlattevő rendelkezzen a pályázati felhívás közzétételétől (jelen felhívás 21. pontjában szereplő dátum) visszafelé számított előző **2, azaz kettő évben** az alábbi referencia igazolással:

-minimálisan összesen az I. rész vonatkozásában **nettó 375.000,- Ft**, azaz nettó háromszázhetvenötezer forint értékű,

-II. rész vonatkozásában nettó 1.500.000,- Ft, azaz nettó egymillió-ötszázezer forint értékű, szerződésszerűen teljesített, a beszerzés tárgya szerinti (léghűtési rendszerek kivitelezése; klímák telepítése) referenciával. Az alkalmasságnak való megfelelés részenként maximum 4 db referenciamunkával igazolható.

-Mindkét részre történő jelentkezés esetén a nagyobbik mértékű elvárás az irányadó.

M/2. Ajánlattevő vagy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó rendelkezzen

-**legalább 1 fő**, középfokú Hűtő- és klímaberendezés-szerelő, karbantartó végzettséggel rendelkező szakemberrel. Mindkét részajánlatra történő jelentkezés esetén az átfedés megengedett.

10.2.2.1. Az igazolás módja:

M/1. A cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző **kettő év** (azaz huszonnégy hónap) alatt teljesített, beszerzés tárgya szerinti (léghűtési rendszerek kivitelezése; klímák telepítése) szerződésszerűen teljesített referencia munkák ismertetése, **minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, elérhetősége (telefonszáma és/vagy e-mail címe)*
- *A megkötött szerződés pontos tárgya,*
- *Az elvégzett kivitelezés műszaki tartalmának rövid leírása*

- *a teljesítés ideje (kezdeti év/hó/nap és vége év/hó/nap megadásával)*
- *ellenszolgáltatás összege (nettó, Ft)*
- *nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételétől (jelen felhívás 14. pontjában szereplő dátum) visszafelé számított előző **kettő évnél** korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (a felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három év) ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett referenciamunka rész nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

M/2. Ajánlattevőnek csatolnia kell

- a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó **cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- végzettségét és/vagy képzettségét
- bizonyítvány száma
- végzettséget igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at, egyszerű másolatban.
- Rendelkezésre állási nyilatkozat, amennyiben adott szakember nem Ajánlattevővel munkaviszonyban álló személy.

11. Helyszíni bejárás:

A helyszíni bejáráson való részvétel az ajánlattétel előfeltétele, melynek elmulasztása esetén az eljárásban érvényes ajánlat nem nyújtható be!

Ajánlatkérő az ajánlattevők számára helyszíni bejárást biztosít mindkét helyszínen. A részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó felé a **helyszíni bejárás alábbi időpontja előtt legkésőbb 1 munkanappal, 12:00 óráig**, telefonos elérhetőség megadásával.

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban - a Pályázati felhívás 20.3. pontban foglaltak szerint - tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

Bejárás helyszíne: I. rész. Miskolc, Szemere utca 26.
II. rész Budapest, V. kerület József Attila u. 16.

Bejárás időpontja: I. rész esetében: **2016. szeptember 2. 10:00 óra**
II. rész esetében: **2016. augusztus 31. 10:00 óra**

Amennyiben mindkét részre ajánlatot kíván benyújtani az Ajánlattevő, akkor mindkét helyszíni bejárás kötelező a részvétel.

12. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja. A felolvasólapon a feltüntetendő értékelésre kerülő tartalmi elemek tekintetében ajánlatkérő hiánypótlást nem biztosít. Illetve a felolvasólap teljes hiánya esetén hiánypótlás nem megengedett.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás). Nem hiánypótolható a Felolvasólap, amennyiben az az ajánlatból teljesen hiányzik, vagy a Felolvasólapról az értékelésre kerülő tartalmi elem (azaz a Nettó Ajánlati Ár) hiányzik. Ezen hiba/hiány az ajánlat hiánypótlás nélküli érvénytelenségét vonja maga után.

13. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

14. Ajánlattételi határidő:

2016. szeptember 14. 10:00 óra

15. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (14. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
III. emelet 301. számú iroda

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

16. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
III. emelet 346. számú tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2016. szeptember 14. 10:00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

17. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Az eljárás során Ajánlatkérő **nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és a szakmai tartalomról**, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indoklás nélkül eltérjen. Fentiek alapján ajánlattevőknek csatolniuk kell a Pályázati felhívás 3. sz. mellékletét képező szerződéstervezetet a **megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal**.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot **elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás tartására**, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (*e-mail vagy fax útján*) értesítést küld.

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az Klimatizálási munkák kivitelezése (nettó Ft) bírálati részszerződés vonatkozásában kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával részajánlatonként. Az ártárgyaláson a teljesítési idő (nap) bírálati részszerződés vonatkozásában már nem kell új megajánlásokat tenni, ezen bírálati részszerződés vonatkozásában a papíralapon benyújtott megajánlás lesz ajánlattevő végső ajánlata, a papíralapon beadott megajánlás alapján kerül elbírálásra ajánlattevő ajánlata. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával a bírálati részszerződésekre vonatkozó megajánlások tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség. Az ártárgyalás történhet személyesen vagy e-mailes felkérés esetén e-mailes ajánlatbenyújtás útján

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor részajánlatonként.

Az ártárgyalás az Ajánlattevő jelenlétében történik. Az Ajánlattevő az tárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban (e-mailes ajánlatbenyújtás esetén e-mailben) nyújtja be az Ajánlatkérő részére *(cégszerűen aláírt Felolvasólapon— jelezve, hogy az mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik)*.

Az ártárgyalás első fordulója során az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani az az ajánlati ár vonatkozásában, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt.

Az ártárgyalás második fordulója során az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani az ajánlati ár vonatkozásában, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Amennyiben ártárgyalás tartására sor kerül, úgy azok végeredményeként megajánlott **végző ajánlati ár** ismeretében a csökkentmény mértékével a nyertes Ajánlattevőnek arányosan csökkentenie kell - az ajánlattételi határidőre benyújtott - alapajánlatába becsatolt árazott költségvetési tételeit is.

Az így korigált költségvetést Ajánlattevő köteles írásban (e-mailben vagy faxon) az elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás lezárását követő 2 munkanapon belül Ajánlatkérő részére megküldeni.

18. A Pályázat eredményéről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban *(e-mail útján)* tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: A végző ajánlat benyújtásától számított 90 nap.

21. Egyéb információk:

21.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

A formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják. **Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.** Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2016. szeptember 14. 10:00 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt Beszerzési Szervezet címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 301. szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig ((az ajánlattételi határidő lejártának napján az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz, (2016. szeptember 14. 10:00 óráig). Meghatalmazással történő átvétel esetén a pályázati dokumentáció személyes átvevőjének írásos, a gazdasági társaság cégjegyzésre jogosult képviselője által cégszerűen aláírt meghatalmazással kell rendelkeznie. Ajánlatkérő írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

21.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

21.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) 2016. szeptember 7. 10:00 óráig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő **2016. szeptember 12. 12:00 óráig** megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

21.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és mellékleteiben foglaltak szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjeggyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
A csomagoláson a „**Budapest menetjegyiroda és Miskolc irodahelyiség klimatizálása**” megjelölést és „**Az ajánlattételi határidő (2016. szeptember 14. 10:00 óra) előtt nem bontható fel**” megjelölést is fel kell tüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (*spirálozva, vagy egyéb módon*) kell benyújtani.
- A tartalomjegyzéket követően **cégszerűen aláírt Felolvasólapnak** kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a bírálati szempontok szerinti ajánlatot. *A Felolvasólap mintáját jelen „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

21.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
5. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
6. Ajánlattevő **nyilatkozatát a felhívásban és a szerződésben foglalt** feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal (felolvasólap).
7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a részajánlatonkénti **tételes árazott költségvetést a teljes kivitelezési munkára** [
8. Ajánlattevő **nyilatkozatát** arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket (nyilatkozatminta szerint).
9. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Pályázati felhívás mellékletét képező **szerződéstervezetet a megfelelő helyeken adataikkal feltöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal**.
10. **A sikeres szállítói regisztráció (21.7. pont) visszaigazolásáról küldött e-mailt szükséges az ajánlathoz csatolni**.
11. Ajánlattevő **nyilatkozata** arról, hogy **gondoskodik a vállalkozási szerződés hatálya alatt a Szerződéstervezetben meghatározott feltételeknek megfelelő felelősségbiztosítás fennállításáról (..... sz. melléklet)**.
12. Nyilatkozat átláthatóságról: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül (a melléklet nyilatkozatminta szerint).

21.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*)

21.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázattal bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében: (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>)

Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

A sikeres regisztráció visszaigazolásáról küldött e-mailt szíveskedjen csatolni az ajánlatához!

Ajánlattevőnek minimum 5 000 000 Ft/káresemény/szerződés teljesítésének időtartama kártérítési felsőhatár összegű általános és szolgáltatás felelősségbiztosítási szerződéssel vagy építés szerelésbiztosítással kell rendelkeznie a szerződés teljesítésének időszakában. A biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás bemutatása a szerződés megkötésének feltétele.

A felelősségbiztosítási szerződésnek a vállalkozási szerződés teljes hatálya alatt fenn kell állnia. A felelősségbiztosításnak a vállalkozási szerződés időtartama alatti fennállásáról Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatában.

Fennálló felelősségbiztosítási szerződés esetében Ajánlattevőnek csatolnia kell a biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás, biztosítási feltétel és díjfizetési igazolás egyszerű másolatát.

Amennyiben az ajánlattételi határidő napján a szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő biztosítási kötvénnyel Ajánlattevő nem rendelkezik, úgy ajánlatához csatolnia kell a sz. melléklet szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy legkésőbb jelen eljárást lezáró döntés megküldését követő 10 napon belül az előírt felelősségbiztosítási szerződést megkötö, illetve a meglévő felelősségbiztosítását megfelelően módosítja, és a biztosítási kötvényt vagy fedezetigazolást, a biztosítási feltételeket és a díjfizetésről szóló igazolást Ajánlatkérő jelen Felhívásban megadott kapcsolattartójának bemutatja, illetve azoknak egy másolatát átadja.

Amennyiben a legkedvezőbb ajánlatot tevő Ajánlattevő a jelen pont szerinti felelősségbiztosítási kötvényt nem mutatja be a megadott határidőig, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel kössön szerződést.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;

- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati részszempontokra vonatkozóan;
- a megtartott helyszíni bejárás on Ajánlattevő nem vett részt,
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz,;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- ha a felolvasólap az ajánlatból hiányzik, vagy a felolvasólapról az értékelésre kerülő tartalmi elem (jelen esetben ellenszolgáltatás összege) hiányzik;
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

22. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2016. augusztus. 25.

MÁV-START Zrt.