



**MÁV Vagon Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

Adószám: 11103499-2-16; Cégjegyzék szám: 16-09-020355

Webcím: <http://www.mavcsoport.hu>

**2776/2022/VGN**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**a**

**„Kerékabroncs beszerzése”**

**tárgyú beszerzéshez**



**MÁV Vagon Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

Adószám: 11103499-2-16; Cégjegyzék szám: 16-09-020355

Webcím: <http://www.mavcsoport.hu>

## **Tartalomjegyzék**

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S .....	3
M Ű S Z A K I L E Í R Á S ( T É T E L L I S T A ) .....	17
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T .....	18
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K .....	19



**2776/2022/VGN számú**

**P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S**

**„Kerékbroncs beszerzése”**

tárgyú beszerzéshez

**1. Ajánlatkérő neve, elérhetősége**

**MÁV VAGON Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített cégneven: **MÁV VAGON Kft.**)

Székhely: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

dóigazgatási szám: 11103499-2-16

Statisztikai számjel: 11103499-3020-113-16

Cégbíróság: Szolnoki Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: Cg. 16-09-020355

Kapcsolattartási cím: MÁV VAGON Kft.

Beszerzési és Logisztikai Igazgatóság

**Kapcsolattartó megnevezése: Oláh Mariann**

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 226-9755

E-mail: [olah.mariann@mav-vagon.hu](mailto:olah.mariann@mav-vagon.hu)

mint **Ajánlatkérő** (a továbbiakban: *Ajánlatkérő*) beszerzési eljárást indít az alábbi feltételekkel:

**2. A Pályázat tárgya (részekre bontás esetén részenként):**

A pályázat tárgya valamennyi ajánlati rész tekintetében: **„Kerékbroncs beszerzése”**

**2.1. A Pályázat mennyisége:**

8 fféle tétel, tételenkénti mennyiség az 1. számú melléklet (Tétellista) szerint.

Az 1. számú mellékletben felsorolt mennyiségekből Ajánlatkérő kifejezetten az abban rögzített ütemezés szerinti mennyiségeket rendeli meg az 1. sz. melléklet (Tétellista) szerint.

**2.2. A Pályázat eredményeként a nyertes Ajánlattevővel megkötendő szerződés összértéke/összege:**

Amennyiben egy Ajánlattevő több rész/tétel tekintetében válik nyertessé, akkor e részekre/tételekre vonatkozóan egy adásvételi szerződés kerülhet megkötésre úgy, hogy az adásvételi szerződés értékét az egyes részekre/tételekre vonatkozó arányos összegek együttes összege adja.

Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás részét képező Tétellista** (1.a. számú melléklet), és az **Adásvételi szerződés-tervezet** (2. számú melléklet) tartalmazza.

**3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:**

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás részét képező Tétellista (1.a. számú melléklet) tartalmazza, az 1.b. sz. melléklet, valamint a Műszaki tartalom tartalmazza.

**4. A szerződés típusának meghatározása:**

Adásvételi szerződés

**5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):**

Az adásvételi szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírása napján lép hatályba és főszabály szerint a Felek általi maradéktalan teljesítéssel szűnik meg.

Ajánlatkérő az 1.a. sz. melléklet (Tétellista) Q és R oszlopában határozta meg az adott tételekre vonatkozó ütemezett szállítási határidőket.

Ajánlatkérő az egyes tételekhez tartozó ütemezett szállítási határidőkön belüli részteljesítéseket is elfogad, azzal, hogy az adott tételhez tartozó Q és R oszlopban megadott teljes mennyiségeket az azokhoz tartozó ütemezett szállítási véghatáridőig be kell szállítani Ajánlatkérő részére. Ajánlattevő csak az adott ütemezett szállítási véghatáridőt követően nyújthatja be részszámláját.



**6. Tételekre/részekre/termékcsoport(ok)ra történő ajánlattétel:**

**Ajánlatkérő biztosítja a részekre történő ajánlattétel lehetőségét.**

Az ajánlati részek a különféle tételeket tartalmazó Tétellista (1. a. számú melléklet) szerinti tételek (8 tétel = 8 ajánlati rész), mely alapján az Ajánlattevőknek a pályázatukban benyújtott árajánlatukat tételenként kell megadniuk.

**Többváltozatú ajánlat nem tehető.**

**7. A teljesítés helye:**

MÁV VAGON Kft. 9522 számú raktár, 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

**8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:**

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

**A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:**

Késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, meghiúsulási kötbér az Adásvételi szerződés tervezetében meghatározottak szerint.

**9. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat ajánlati részenként (tételenként) a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont szerint értékeli.**

**Az ajánlati ár: a pályázattal benyújtott beárazott Tétellistában megajánlott tételekre vonatkozó (Tétellista „Nettó ajánlati érték (EUR)” oszlopában lévő) nettó ajánlati értékek, mely összegek a Tétellista „Mennyiség” és „Nettó ajánlati egységár (EUR/ME)” oszlopaiban lévő, adott tételre vonatkozó összegek szorzata.**

**Az ajánlatokat nettó EUR pénznemben kell megadni!**

Pályázat során nem forintban rendelkezésre álló adatok (*például: referencia*), **kivéve az ajánlati árat!** forintra történő átszámítására Ajánlatkérő a Pályázat bontásának napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, *így különösen a leszállítandó termékek ellenértékét, valamint a szállítási, rakodási, csomagolási költségeket.*

A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

**10. Részvételi feltételek:**

**10.1. Kizáró okok**

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
- végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta.

**Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:**

- a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

- f) olyan társaság, amelynek a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- g) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- h) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, amennyiben
- ha) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelőségére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
  - hb) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg.

### 10.1.1. Igazolási módok:

#### 10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

##### Az a) pont tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózási adatbázisból az ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti adóigazolást;

##### Az b) – c) és d) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján.) Amennyiben ott nem található, Ajánlatkérő kéri 30 napnál nem régebbi cégkivonat csatolását.
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata** csatolandó, vagy az Ajánlatkérő közhiteles adatbázisból ellenőrzi.

##### Az a) – h) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

#### 10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a **Nyilatkozatminták 5. számú melléklete** szerint kell megtenni.

Amennyiben az Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („*Alvállalkozót nem veszünk igénybe.*” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.



Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételnek alvállalkozóval együtt akar megfelelni (*ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést*), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

## **10.2. Alkalmassági feltételek az Ajánlattevőre vonatkozóan:**

### **10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:**

Ajánlatkérő előír a jelen beszerzési eljárásban pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelményt:

#### **P1)**

Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen eléri az Ajánlattevő által megajánlott tételek összértékének 100%-át, de legalább nettó 200 millió forintot.

#### **Az igazolás módja:**

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján ([www.ceginformacioszolgalat.kormany.hu](http://www.ceginformacioszolgalat.kormany.hu)) megismerhetők, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi a honlapon. Ebben az esetben az Ajánlattevő által cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetőek, úgy Ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot. Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása szükséges.

Ajánlattevőnek az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év közül elegendő azon üzleti év/évek árbevételéről nyilatkoznia, amellyel/amelyekkel a minimumkövetelménynek való megfelelést igazolni tudja.

Ajánlatkérő kiegészítésként közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló árbevételi adatokat az eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására Ajánlatkérő az egyes üzleti évekre irányadó mérlegforduló napokon érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra. A mérlegforduló napokat a mellékelt nyilatkozat mintában kérjük megadni. Ha az Ajánlattevő a fenti adattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat megtétele nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés kapacitást nyújtó szervezet, illetve alvállalkozó bevonásával nem igazolható. Az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, közös ajánlattétel esetén Ajánlattevőknek együttesen kell megfelelni a minimum követelménynek.

### **10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:**

Ajánlatkérő előír a jelen beszerzési eljárásban műszaki, szakmai alkalmassági követelményt:

#### **M1)**

Alkalmas az Ajánlattevő, ha rendelkezik az eljárást megindító Pályázati felhívás meghirdetésétől/megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) „**Vasúti kerékbroncs szállítása**” tárgyban a **1302/2014/EU rendelet (2014. november 18.), az Európai Unió vasúti rendszerének járművek – mozdonyok és személyszállító járművek alrendszerére vonatkozó átjárhatósági műszaki előírás (ÁME) hatálya alá tartozó vasúti**

**járművekhez** végzett, legalább az Ajánlattevő által megajánlott tételek összértékének 50%-ával megegyező, de legalább nettó 100 millió forintot elérő értékű befejezett és szerződészerűen teljesített referencia munkával.

Az előírt referenciaérték több szerződéssel is teljesíthető.

#### **Az igazolás módja:**

Ajánlattevőnek csatolnia kell a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó, cégszerűen aláírt **referencianyilatkozatot** **minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hó, nap), befejezése (év, hó, nap) megadásával VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt],*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése,*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és/vagy e-mail címe,*
- *A bemutatni kívánt teljesítés(ek) pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását),*
- *A Pályázati felhívásban megjelölt referencia-időszakban végbement teljesítések ellenértékének teljes nettó összege (érték, pénznem).*
- *A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem).*

A referencianyilatkozatot a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az az eljárást megindító Pályázati felhívás meghirdetésétől/megküldésétől visszafelé számított **36 hónappal** korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban (az eljárást megindító pályázati felhívás **megjelenésének/megküldésének** napját megelőzően) végzett szállítás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szállítások nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

#### **11. Ajánlat hiánypótlása, pontosítása:**

Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 18.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

**A kitöltött, cégszerűen aláírt Felolvasólap és a beárazott, tételenként teljes körűen kitöltött Tételista benyújtása kötelező.**

**A bírálati szempont szerinti ajánlat megadása nélkül benyújtott Felolvasólap és a beárazott Tételista hiánypótlására nincs lehetőség.**

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat (tételszintű egységárat, illetve ajánlati összárát) befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben történő teljesítése, vagy amennyiben Ajánlattevő ajánlata a hiánypótlást követően sem felel meg a kiírt követelményeknek, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, és az érvénytelenné nyilvánított ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.



**12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:**

**Magyar (HU)**

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**13. Ajánlattételi határidő:**

**2022. szeptember 02. (péntek) 14:00 óra.**

Az ajánlattételi határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt.

**14. Az ajánlat benyújtása:**

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig:

**Elektronikusan az alábbiak szerint**

Az ajánlatokat az ajánlattételi határidő időpontjáig az [olah.mariann@mav-vagon.hu](mailto:olah.mariann@mav-vagon.hu); e-mail címre kell benyújtani.

Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlattevői érdekkörben felmerült bármilyen ajánlattételi késedelemből fakadó következményeket az Ajánlattevő viseli, Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az elektronikus megküldés tekintetében.

Csak azon ajánlatokat fogadja el Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőre beérkezettként, amelyek a megadott ajánlattételi határidőn belül a pályázati felhívásban megadott e-mail postafiókba beérkeznek, azok megnyithatók, olvashatóak, valamint nem védi az ajánlatokat semmilyen jelszó.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a megadott e-mail postafiókba történő beérkezés tényéről Ajánlatkérő 2 munkanapon belül e-mailben visszaigazolást küld az Ajánlattevők felé. A megadott e-mail címre küldött pályázati anyagokkal kapcsolatos – 2 munkanapon túli – visszaigazolás elmaradása esetén az Ajánlattevők a pályázati anyagaik beérkezéséről munkaidőben **az Ajánlatkérő 1. pontban megadott kapcsolattartójának mobil telefonszámán érdeklődhetnek.**

A visszaigazolás a tartalmi kérdéseket nem érinti, azokat az ajánlattételi határidő lejártá után az illetékes Beszerzési szakértő (az ajánlatok, vagy egyéb küldemények kézhezvételét követően) vizsgálja.

**Ajánlatok benyújtásának formai követelményei:**

- Az ajánlatot magyar nyelven, elektronikus úton (szkennelt pdf formátumban, illetve bizonyos dokumentumok esetén adott esetben szerkeszthető (Word, Excel) verzióban is kell benyújtani.
- Az e-mail tárgyában **az Ajánlattevő nevét**, valamint az **„Ajánlat – 2776/2022/VGN számú, Kerékkabroncs beszerzése”** tárgyú megjelölést kell feltüntetni.

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az Ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát, iktatószámát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártá előtt nem kerül felbontásra.

- Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkennelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással – illetve időbélyeggel – ellátott dokumentumok benyújtását is az alábbiak szerint:

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;





- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefonszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait. ***A Felolvasólap mintáját a „Nyilatkozatminták” tartalmazza.***

## 15. Ajánlat(ok) bontására vonatkozó információk

Az ajánlatok felbontásának helye:

**Ajánlatkérő – tekintettel arra, hogy e-mailes ajánlat benyújtást ír elő – nyilvános bontást nem tart.**

Az ajánlatok felbontásának ideje:

Az ajánlattételi határidő lejártát követően azonnal. Az ajánlatok benyújtására meghatározott ajánlattételi határidőt követően, az ajánlatokról Ajánlatkérő feljegyzést készít, amit megküld az Ajánlattevők részére az ajánlattételi határidőt követően, legkésőbb 2 munkanapon belül.

## 16. Tárgyalásra vonatkozó információk

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és műszaki/szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen.

***Tárgyalás tartása esetén a műszaki/szakmai tartalomról, valamint az adásvételi szerződés tervezet 1.2. pontjában hivatkozott egységárak tekintetében nem kíván tárgyalni, azonban Ajánlatkérő az egységárak vonatkozásában ártárgyalás lefolytatásának jogát fenntartja a 16.1.pont szerint.***

Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (*e-mail útján*) küld külön értesítést az Ajánlattevők számára.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot a tárgyalás lebonyolítási módjának megválasztására, ideértve különösen, hogy a tárgyalásokat Ajánlattevőkkel elektronikus formában, e-mailen keresztül bonyolítsa, melynek módját és feltételeit a Tárgyalási felhívás fogja tartalmazni.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell a Pályázati felhívás mellékletét képező cégszerűen aláírt nyilatkozatukat, valamint az Ajánlatkérő által a dokumentáció részeként átadott szerződéstervezet a véleményeltérések, javítási, módosítási igények jelölésével (korrektúrázva) (kivéve az adásvételi szerződés tervezet 1.2. pontja tekintetében) Word formátumban, valamint Pdf formátumban, minden oldalon szignálva.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

### 16.1. Ártárgyalás:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot ártárgyalás lefolytatására, melynek módját és feltételeit az erre vonatkozó ártárgyalási felhívás fogja tartalmazni.

Ártárgyalási felhívásra elektronikus úton (e-mail) kerülhet sor.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében e-mail útján történő ártárgyalást tartson, azaz e-mailben kérje fel adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatás értékének felülvizsgálatára és Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására.

Amennyiben ártárgyalásra sor kerül, úgy az ártárgyalás eredményeképpen benyújtott ajánlatra az ellenszolgáltatás tekintetében beáll az ajánlati kötöttség.

Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

## 17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

A nyertes Ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 30 nappal meghosszabbodik.

## 18. Egyéb információk:

### 18.1. Pályázati dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban dokumentációt készített *(beleértve a nyilatkozatmintákat, a szerződéstervezetet, a műszaki leírást/téteлистát)*, melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

A Pályázati dokumentáció *(beleértve a nyilatkozatmintákat, a szerződéstervezetet, a műszaki leírást/téteлистát)* Ajánlatkérő jelen pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartójától való dokumentált átvétele (Átvételi nyilatkozat kitöltött és cégszerűen aláírt példányának visszaküldése a Pályázatban való részvétel feltétele.

Ajánlattevőnek a Pályázati dokumentáció átvételét követően a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező „**Átvételi igazolás**” megnevezésű **formanyomtatványt** kitöltve és **cégszerű aláírva szükséges** visszaküldenie Ajánlatkérő részére *(Nyilatkozatminták 7. számú melléklet).*

*(Nyilatkozatminták 7. számú melléklet)*

A Pályázati dokumentáció beszerzésének végső határideje az ajánlattételi határidő.

Ajánlatkérő az írásban *(e-mailen)* beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a Pályázati dokumentációt.

Ajánlattevő az Ajánlatkérő által átadott Pályázati dokumentációt kizárólag a tárgyi eljárásban, és kizárólag az ajánlattételhez, illetve az eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges módon és terjedelemben használhatja fel.

*A formanyomtatványok Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.*

### 18.2. Műszaki dokumentumok átvétele:

Ajánlattevő az Ajánlatkérő által átadott műszaki dokumentációt kizárólag a tárgyi eljárásban, és kizárólag az ajánlattételhez (ajánlati részenként), illetve az eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges módon és terjedelemben használhatja fel.

Ajánlatkérő a műszaki dokumentációt kizárólag a jelen pályázati felhívás mellékletét képező **titoktartási nyilatkozat Ajánlattevő általi cégszerű aláírását** követően bocsátja Ajánlattevők rendelkezésére. *(Nyilatkozatminták 20. számú melléklet)*

A dokumentum egészének vagy bármely részének bármilyen formában történő felhasználása, így különösen annak többszörözése, terjesztése, átdolgozása, nyilvánosságra hozatala a MÁV VAGON Kft. előzetes írásbeli engedélye nélkül tilos.

Az Ajánlatkérő által az Ajánlattevők részére a jelen Pályázati felhívás részeként a szállítandó Termékek vonatkozásában átadott műszaki leírások, adatlapok, egyéb dokumentumok kizárólag a jelen Pályázati felhívás tárgyát képező termékekre vonatkozó árajánlat kialakítására használható fel. Az Ajánlattevők az Ajánlatkérő felhatalmazása nélkül harmadik személy részére nem adhatják át – ide nem értve a hatóságokat –, kivételt képez ez alól a beépítést, valamint üzemeltetést, karbantartást, javítást, átalakítást, felújítást, gyártást és/vagy más hasonló tevékenységet az Ajánlatkérő megbízásából és/vagy az Ajánlatkérővel kötött szerződés alapján végző harmadik személynek történő átadás, ideértve az ilyen tevékenység Ajánlatkérő általi beszerzésére vonatkozó eljárás során történő átadást is. Ez utóbbi esetében az Ajánlatkérő a fenti dokumentumokat – titoktartási kötelezettségvállalás mellett – csak olyan mértékben bocsáthatja harmadik személy rendelkezésére, amennyiben ez a harmadik személy által a beszerzési eljárás során adandó ajánlat elkészítéséhez, általa végzett beépítési, továbbá üzemeltetési, karbantartási, javítási, átalakítási, felújítási, gyártási és/vagy más hasonló tevékenységhez feltétlenül szükséges és az Ajánlatkérő felel, hogy ezen harmadik személyek a fenti dokumentumokat a megfelelő mértékben és célból használják.

### 18.3. Kiegészítő tájékoztatás kérés:

Ajánlattevők az ajánlat összeállításának érdekében írásban **kiegészítő tájékoztatást kérhetnek Ajánlatkérőtől** *(e-mailben az 1. pont leírtak szerint)* **2022. augusztus 30. (kedd) 14:00 óráig bezárólag**, mely kérdésekre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

#### 18.4. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, és meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (cégnév, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös Ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki az Ajánlatkérő felé valamennyi számla vagy számlával egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy számlával egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
  - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett Ajánlattevő megnevezésével),
  - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett Ajánlattevők megnevezésével),
  - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- azt, hogy az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejártá után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot, valamint a fentiek szerinti Megállapodást).

#### 18.5. E-számlázásra vonatkozó információk:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a MÁV VAGON Kft. törekszik arra, hogy a szerződés teljesítése során elektronikus számla (a továbbiakban: e-számla) alkalmazására kerüljön sor.

Az elektronikus számla olyan bizonylat, amely megfelel az áfa törvényben és vonatkozó jogszabályokban rögzített feltételeknek, nem papír alapú, hanem az Ajánlattevő elektronikus formában bocsátja ki és küldi meg az Ajánlatkérő részére, amelyet az Ajánlatkérő elektronikus úton fogad be. **A részletes tájékoztatást a 15. számú melléklet tartalmazza.**

Azonban Ajánlatkérő, annak érdekében, hogy a fenti előírással ne korlátozza a versenyt, papír alapon is befogadja a számlákat, azonban kérjük, hogy amennyiben módjukban áll az elektronikus számlázás alkalmazása, a nyilatkozatban ezt a formát jelöljék meg!

**A fentiekkel kapcsolatban az ajánlat részeként kérjük kötelezően benyújtani a 14. számú nyilatkozatot!**

#### 18.6. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) bekezdésének alkalmazását kizárja.

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatok vonatkozásában iratbetekintést, illetve az eljárás eredménye tekintetében saját hatáskörben jogorvoslatot nem biztosít.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja.

A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghíúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak. Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben Ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

#### **Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölttől eltérő e-mail címre, vagy módon nyújtották be;
- a Pályázati felhívásban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázati felhívásban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be, vagy nem megfelelően nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad adott tételre vonatkozóan teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempont tekintetében;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget (***Nyilatkozatminták 1. számú melléklet***);
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás
- ha Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

#### **18.7. Kiegészítő információk:**

##### Szállítói minősítésre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.



Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a [szallitoiminosites@mav.hu](mailto:szallitoiminosites@mav.hu) e-mail címre legyen szíves elküldeni.

*Adatkezelésre vonatkozó információk:*

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (*általános adatvédelmi rendelet*) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

**19. A Pályázati felhívás közzétételének napja:**

Budapest, 2022.08.26.

**20. Mellékletek:**

1. számú melléklet: Tétellista
2. számú melléklet: Adásvételi szerződés tervezete
3. számú melléklet: Szállítási ütemterv
4. számú melléklet: Nyilatkozatminták

**IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE, AJÁNLAT TARTALMA**

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelősségükre alkalmazhatják**.

Ajánlattevőknek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolnia**:

1.	Cégszerűen aláírt <b>Felolvasólapot</b> kitöltve az Ajánlat adataival	Nyilatkozatminta
2.	Cégszerűen aláírt, az Ajánlattevő által megajánlott tételekre, részekre vonatkozó, <b>beárazott Tétellista</b> (.pdf és .xls formátumban) A táblázatban a Tétellista „Megajánlott gyártó” „Megajánlott termékazonosító” oszlopokban meg kell adni a <u>megajánlott gyártó nevét</u> , illetve az adott <u>termék gyári azonosítóját</u> , amely alapján a megajánlott termék egyértelműen beazonosítható.	Tétellista táblázat
3.	Ajánlatkérő kizárólag gyári eredeti alkatrészeket kíván beszerezni. Amennyiben Ajánlattevő a Műszaki leírásban megadott típusoktól eltérő (gyártó, típus, rendelési szám stb.) helyettesítő terméket ajánl meg, úgy minden eltérő termékhez csatolni kell a megajánlott eltérő termék magyar nyelvű műszaki adatlapját és/vagy műszaki rajzát és/vagy az alkatrész azonosítóját is tartalmazó katalógus oldalt (amelyben szerepelnek a termékek releváns tulajdonságai), amelyekkel egyértelműen bizonyítja az eltérő termék egyenértékűségét. Az egyenértékűség kapcsán Ajánlattevő által egyenértékűként megajánlott termékek mindegyike anyagában, funkcionalitásában, fizikai paramétereiben, beépítési méretében rá vonatkozó vagy azzal egyenértékű szabványok, irányelvek, deklarációk tekintetében meg kell, hogy egyezzen a vontató és vonatott járművekbe épített gyári vagy gyártói alkatrészrel, illetve szükséges, hogy azok együtt tudjanak működni a jármű más alkatrészeivel, berendezéseivel. <b>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a járműgyártási, járműkarbantartási és műszaki előírások betarthatósága miatt Ajánlatkérő alapvetően a tétellistában meghatározott termékeket kívánja beszerezni, ezért fenntartja annak jogát, hogy más gyártmányokra tett ajánlatokat saját döntése alapján fogad csak el.</b>	
4.	Cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített <b>alírási címpéldányát</b> , vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat. <b>Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy</b> , úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is. <i>Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az</i>	Alírási címpéldány

	<i>egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.</i>	
5.	<p><b>Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat:</b></p> <p>Ajánlattevőnek csatolnia kell a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó, cégszerűen aláírt referencianyilatkozatot minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hó, nap), befejezése (év, hó, nap) megadásával VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt],</li> <li>- Szerződést kötő másik fél megnevezése,</li> <li>- Kontakt személy neve, telefonszáma és/vagy e-mail címe,</li> <li>- Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását),</li> <li>- A Pályázati felhívásban megjelölt referencia-időszakban végbement teljesítések ellenértékének teljes nettó összege (érték, pénznem).</li> <li>- A teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem).</li> </ul>	6. számú nyilatkozatminta
6.	Ajánlattevő által cégszerűen aláírt <b>nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása</b> vonatkozásában	4. számú nyilatkozatminta
7.	<p><b>Alvállalkozó</b> igénybe vétele vonatkozásában csatolni kell a <b>cégszerűen aláírt nyilatkozatot</b> az alábbi tartalommal:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Alvállalkozó neve, székhelye, adószáma;</li> <li>ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő Alvállalkozót vesz igénybe;</li> <li>iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt Alvállalkozó közreműködik;</li> <li>iv. <b>Nyilatkozat</b> arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt <b>Alvállalkozók</b> vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott <b>kizáró okok</b>.</li> </ol> <p><b>Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy a nemleges nyilatkozat is csatolandó.</b></p>	5. számú nyilatkozatminta
8.	<p><b>Szerződéstervezet:</b></p> <p>Ajánlattevőknek csatolniuk kell az Ajánlatkérő által a dokumentáció részeként átadott szerződéstervezetet a véleményeltérések, javítási, módosítási igények jelölésével (korrektúrázva) (kivéve az adásvételi szerződés tervezet 1.2. pontja tekintetében) Word formátumban, valamint Pdf formátumban, minden oldalon szignálva. Amennyiben Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a módosítási javaslatok elfogadása Ajánlatkérő számára nem kötelező.</p>	9. számú nyilatkozatminta
9.	<b>Ajánlattevő nyilatkozatát</b> a felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal	1. számú nyilatkozatminta
10.	<b>Műszaki megfeleléségi nyilatkozatát</b> arról, hogy a mindenkor teljesítéskor az 1. számú mellékletben kiadott Tétellistában előírt paramétereknek megfelelő termékeket szállít, valamint a műszaki szállítási feltételekben rögzített minőségi, minősítési követelmények teljesítéséről.	2. számú nyilatkozatminta
11.	<p><b>Nyilatkozat átláthatóságról</b> Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, a 386/2011 Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése, valamint a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.</p> <p>Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve ilyen létrejött</p>	8. számú nyilatkozatminta

	<p>szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek</p> <p>Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a nyilatkozat tartalmát Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől</p>	
12.	<p>Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e <b>folyamatban változásbejegyzési eljárás</b>. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást .pdf formátumban. <i>(Nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni szükséges.)</i></p>	10. számú nyilatkozatminta
13.	<p>Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, úgy az ajánlathoz csatolni szükséges a kitöltött és cégszerűen aláírt közös ajánlattételi nyilatkozatot és a megállapodást.</p>	3. számú nyilatkozatminta + Megállapodás
14.	<p><b>Egyéb szükséges</b>, illetve az ajánlattevő által fontosnak tartott <b>dokumentum</b> (pl. MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történt regisztrációt visszaigazoló e-mail másolata)</p>	
	<p>Ajánlattevő nyilatkozata az árbevételről</p>	11. számú nyilatkozatminta
15.	<p>Nyilatkozat számlázással kapcsolatban (kötelezően benyújtandó)</p>	12. számú nyilatkozatminta
16.	<p>Nyilatkozat egyéni vállalkozó esetén</p>	13. számú nyilatkozatminta
17.	<p>Az Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a megajánlott terméket érintően a <b>nyers kerékbroncs gyártójának</b> bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított EN ISO 9001 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszert igazoló, érvényes tanúsítványt, vagy azzal egyenértékű szabvány követelményei alapján kidolgozott minőségirányítási rendszert vagy minőségbiztosítási intézkedések leírások egyszerű másolatát.</p>	
18.	<p>Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a szállítandó kerékbroncsok megfelelnek az MSZF-101-04-2015 számú műszaki szállítási feltételekben és az UIC 810-1 döntvényben foglalt valamennyi vonatkozó előírásnak.</p>	14. számú nyilatkozatminta
19.	<p>Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a nyersabroncsok alapanyaga Siemens-Martin eljárással, ívkemencében vagy oxigén-befúvósos technológiával és vákuumkezeléssel gyártott acél.</p>	15. számú nyilatkozatminta
20.	<p>Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a melegüzemi termék gyártója rendelkezik roncsolásmentes vizsgálatok elvégzéséhez legalább 1 fő UT roncsolásmentes vizsgálatot végző személlyel, akinek az érvényes tanúsítványa az EN ISO 9712 szabvány UT vizsgálati eljárásra, 2. vagy 3. szintre, és vasúti szakterületre vonatkozó minőségi követelményekre tanúsított.</p>	16. számú nyilatkozatminta
21.	<p>Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a kemence hőmérséklet-szabályozása és a hengerlési folyamat kalibrált pirométerekkel ellenőrzött.</p>	17. számú nyilatkozatminta
22.	<p>Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a nyersabroncs ultrahangos vizsgálatát két, egymásra merőleges akusztikus irányban végzik.</p>	18. számú nyilatkozatminta
23.	<p>Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a nyersabroncs felületi hibáinak elfedése céljából nem alkalmaznak hegesztéssel, acetilén lánggal, felmelegítéssel, fémszórással, elektrolitikus vagy vegyi anyagfelhordással javításokat.</p>	19. számú nyilatkozatminta
24.	<p>Ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a gyártói EN 10204 szabvány 3.2 típusú szakértői minőségi tanúsítás minta dokumentumot.</p>	
25.	<p>Titoktartási nyilatkozat</p>	20. számú nyilatkozatminta





**MÁV Vagon Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

Adószám: 11103499-2-16; Cégjegyzék szám: 16-09-020355

Webcím: <http://www.mavcsoport.hu>

M E L L É K L E T E K

*1.sz. melléklet*

T É T E L L I S T A

*(külön dokumentumként csatolva)*



**MÁV Vagon Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

Adószám: 11103499-2-16; Cégjegyzék szám: 16-09-020355

Webcím: <http://www.mavcsoport.hu>

*2.sz. melléklet*

**A D Á S V É T E L I S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T E**

*(külön dokumentumként csatolva)*



**MÁV Vagon Vasúti Jármű Gyártó és Javító Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

Adószám: 11103499-2-16; Cégjegyzék szám: 16-09-020355

Webcím: <http://www.mavcsoport.hu>

*3.sz. melléklet*

**NY I L A T K O Z A T M I N T Á K**

*(külön dokumentumként csatolva)*