**BÉRLETI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a

**MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság (MÁV Zrt.)**

Székhely: H-1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlavezető pénzintézete: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Számlaszáma: 10201006-50080399

Adószáma: 10856417-2-44

Statisztikai számjel: 10856417-5221-114-01

Cégbíróság és cégjegyzékszáma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cg. 01-10-042272

Képviseli: Puszpán János beruházás lebonyolító igazgató és

Szőnyi Péter műszaki előkészítési osztályvezető

továbbiakban, mint „**Bérlő**”

másrészről

**<<CÉG NEVE>>**

Székhelye: […]

Számlavezető pénzintézete: […]

Számlaszáma: […]

Adószáma: […]

Számlázási cím: […]

E-mail cím: […]

Cégjegyzékszám: […]

Képviseli: […]

SAP partner azonosító száma:

továbbiakban, mint „**Bérbeadó**”

Bérlő és Bérbeadó a továbbiakban együttesen, mint „**Felek**”, külön-külön, mint „**Fél**” között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

**Preambulum**

A Bérlő 34552/2020/MAV iktatószámon beszerzési eljárást folytatott le **„Emelőkosaras jármű bérlése kezelőszemélyzettel, 1 és 16 méter közötti magasságon történő munkavégzésre”** tárgyban, mely beszerzés értéke az egybeszámítási kötelezettség figyelembe vételével sem érte el a közbeszerzési értékhatárt. Az eljárásban a Bérbeadó ajánlatát a Bérlő, mint a legkedvezőbb ajánlatot elfogadta. Felek a jelen szerződést ezen beszerzési eljárás eredményeként kötötték. A beszerzési eljárás iratai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

1. **A szerződés tárgya, a teljesítés helye**

Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában lévő jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki leírásban meghatározott emelőkosaras járművet, annak tartozékait (továbbiakban együtt: ”**Eszközök**”), az Eszközök kezelésére alkalmas személyzettel együttesen.

Felek a teljesítés helyeként Budapest-Nyugati pályaudvar területét határozzák meg.

1. **A szerződés hatálya, a bérlet időtartama**

2.1. A szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba és határozott időre 2021. július 17. napjáig szól. Amennyiben a Felek a szerződést nem ugyanazon a napon írják alá, úgy a szerződés aláírásának napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

2.2. Felek az Eszközök és a kezelésre alkalmas személyzet bérletének időtartamát 2021. június 19. és 2021. július 17. közötti időszakra szólóan határozzák meg. A Bérbeadó ezen időtartamra köteles az Eszközöket és a hozzá tartozó kezelő személyzetet rendelkezésre bocsátani a Bérlő részére.

2.3. Felek megállapodnak, hogy Bérlő a bérlet időtartamának (2.2. pont) lejártát megelőző 3. munkanap végéig jogosult a bérleti időtartam meghosszabbítását kezdeményezni. A hosszabbítás a Bérlő opcionális jogosultsága, annak időtartama nem haladhatja meg a 10 naptári napot.

2.4. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Bérlő a 2.3. pontban foglalt opción túl is fenn kívánja tartani a bérlet időtartamát, úgy arra kizárólag szerződésmódosítás keretében van lehetőség.

1. **Bérleti díj**

3.1. A Bérlő a jelen szerződés tárgyát képező eszközök vonatkozásában **egyösszegű,** […]**,- Ft + Áfa, azaz […] forint plusz általános forgalmi adó** **bérleti díjat** köteles fizetni a Bérbeadónak a 2021.június 19 – július 17. közötti bérleti időszakra vonatkozóan szerződésszerű teljesítés esetén.

3.2. Felek rögzítik, hogy a 2021. június 19 – július 17. időszakon túli opcionális időszakra – ide értve az esetleges szerződésmódosítás esetét is – a Bérlő **[....],- Ft/nap + Áfa, azaz […] forint/nap** plusz általános forgalmi adó mértékű bérleti díjat köteles fizetni a Bérbeadónak a szerződésszerű teljesítés esetén.

3.3. A bérleti díjfizetési kötelezettség tehát a bérelt eszközöknek és kezelő személyzetnek a Bérlő részére történő, az Átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített rendelkezésre bocsátási napjától, az ugyanilyen módon Bérbeadó részére történő visszaadás napjáig tart.

3.4. Felek rögzítik, hogy a díjak tartalmazzák a Bérbeadói teljesítés összes költségét és díját, a Bérbeadó a teljesítés során további költségek kiszámlázására nem jogosult.

**4. Számlázás, fizetési feltételek**

4.1. Bérlő rögzíti, Bérbeadó pedig tudomásul veszi, hogy az SAP rendszer a MÁV Csoport beszerzéseit és azok elszámolását kezelő informatikai rendszer.

Bérlő a szerződéskötést követően, a jelen szerződésben foglaltak alapján az SAP rendszer által elektronikus úton kiállított megrendelést (ún. SAP megrendelés) küld a Bérbeadónak. Az SAP megrendelés elszámolási célokat szolgál.

4.2. A bérleti díjat a Felek a teljes bérlettel érintett időszak leteltét követően számolják el. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. („**Áfa tv.**”) 58. §-a alapján a Felek időszakos elszámolásban állapodnak meg. Elszámolási időszak: a bérlettel érintett teljes időszak. A kiállításra kerülő számla teljesítési ideje az Áfa törvény időszakos elszámolású ügyletekre vonatkozó teljesítéskor hatályos szabályai – jelenleg 58. § - alapján kerül meghatározásra.

4.3. Bérlő a bérleti díjat utólagosan, a Bérbeadó által jelen szerződésnek megfelelően kiállított számla alapján fizeti meg, a számla kézhezvételétől számított 30. napon. Fizetési módja átutalás.

Bérbeadó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a Bérlő fizetési számláját a Bérlő számlavezető pénzintézete a Bérbeadó számlájának összegével megterhelte.

4.4. Teljesítés leigazolásra jogosult a Bérlő részéről, továbbá az akadályoztatása, távolléte esetén eljáró teljesítésigazoló pozíció szerinti megjelölése: …………………………………………………

4.5. A Bérbeadó számláját csak a Bérlő által elektronikus úton megküldött SAP teljesítésigazolásának kézhezvétele után állítja ki, és azt a számlához mellékelnie kell. A számlát a Bérlő csak akkor fogadja be, ha azon megtalálható a Bérlő rendelésszáma. A rendelésszám nélkül beérkezett számlát a Bérlő hiánypótlásra visszaküldi a Bérbeadónak.

A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla Bérlő általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért a Bérbeadó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult. Amennyiben a számla nem felel meg a törvényi előírásoknak, vagy jelen szerződés előírásainak, úgy a számla visszaküldésére kerül sor, annak javítása végett. A számla nem megfelelőségéből eredő fizetési késedelem idejére a Bérbeadó késedelmi kamat felszámolására nem jogosult.

4.6. Felek elektronikus számlázásban állapodnak meg, így kizárólag elektronikus számla benyújtása fogadható el, az eszamla@mav.hu e-mail címen.

Az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa tv. 175. § -ában, továbbá a jelen Szerződés 4. számú mellékletében meghatározott követelményeknek. Amennyiben a 4. számú mellékletben rögzítettektől eltérő formátumú elektronikus számla érkezik, akkor az megfelelőség hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

4.7. A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Bérbeadó a fizetés esedékességét követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

4.8. A Bérlő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést megerősítő kötelezettség nem terheli.

4.9. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Bérlővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ide értve annak faktorállását is), illetve a Bérlővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak a Bérlő előzetes jóváhagyásával lehetséges. A Bérlő írásos jóváhagyása nélküli engedményezéssel, zálogjog alapítással a Bérbeadó szerződésszegést követ el a Bérlővel szemben, mely alapján a Bérbeadót kártérítési felelősség terheli.

4.10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jogosultnak a MÁV Zrt. felé tartozása áll fenn, úgy a MÁV Zrt. határozza meg a tartozás(ok) elszámolásának rendjét.

**5. Az eszközök átadása-ávétele**

5.1. Jelen szerződés tárgyát képező eszközöket Bérbeadó legkésőbb a 2.2. pontban meghatározott bérleti időszak első napján köteles a Bérlő rendelkezésére bocsátani, a 9.3. pontban jelölt kapcsolattartóval előzetesen egyeztetett helyszínen. Bérlő a bérleti időszak lejártának napján köteles az eszközöket Bérbeadónak visszaszolgáltatni. Az eszközök átadása és visszavétele a teljesítés helyén (Budapest, Nyugati pályaudvar), átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével történik.

5.2. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy az eszközöket megfelelő műszaki állapotban bocsátja Bérlő rendelkezésére, és az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történő átadás alkalmával lehetőséget biztosít a Bérlő vagy megbízottja számára, hogy erről meggyőződjön. Amennyiben a jegyzőkönyvvel történő átadás alkalmával a Bérlő vagy megbízottja az eszközök hiányosságait illetően nem emel kifogást, úgy az eszközök műszaki állapota a jelen szerződés szerint megfelelőnek tekintendő. A bérlő köteles az eszközöket abban az állapotban a Bérbeadó képviselőjének visszaadni, ahogyan az átadási jegyzőkönyvvel történő átadás alkalmával átvette.

5.3. A rendelkezésre bocsátás időpontját – legkésőbb 30 munkanappal a szállítás megkezdése előtt – a Bérbeadó köteles a szerződés 9.3. pontjában megjelölt kapcsolattartóval előzetesen egyeztetni. Egyeztetés folyamán Bérbeadó köteles minden körülményt jelezni, a kezelőszemélyzet elérhetőségét, illetve ha több személy fogja kezelni a berendezést, azok beosztását megadni.

**6. Az eszközök üzemeltetési feltételei**

6.1. A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérlő kötelessége az Eszközök átadási jegyzőkönyv szerinti műszaki állapotának megőrzése és rendeltetésszerű használata azzal, hogy az Eszközöket kezelő személyzetet is a Bérbeadó bocsátja a Bérlő rendelkezésre. Amennyiben a rendeltetésszerű használat elmaradását valamint ebből kifolyólag a műszaki állapot megváltozását a Bérbeadó által rendelkezésre bocsátott kezelő személyzet tevékenysége (mulasztása) okozza, úgy Bérlő felelőssége kizárt.

6.2. Az eszközökben bekövetkezett esetleges meghibásodás esetén, Bérlő ennek tényét köteles Bérbeadó részére a meghibásodást követő egy munkanapon belül rövid úton (telefon, fax, e-mail) közölni.

6.3. Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz nem a Bérlőnek felróható okból válik rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná, Bérbeadó köteles a javításokat elvégezni, és a javítás idejére a Bérlő bejelentésétől számított egy munkanapon belül átadás-átvételi jegyzőkönyvvel csereeszközt biztosítani.

Amennyiben az eszköz - bárkinek felróható okból - végleg alkalmatlanná válik a rendeltetésszerű használatra a Bérbeadó köteles másik, azonos tulajdonságokkal rendelkező Eszközt az erre vonatkozó bérlői tájékoztatást követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül, átadás-átvételi jegyzőkönyvvel rendelkezésre bocsátani.

6.4. Felek rögzítik, hogy a Bérleti díj tartalmazza a Bérlőnek fel nem róható javítások, és eszköz cserék minden költségét is, erre hivatkozással Bérbeadó semmilyen további díjra, vagy költségtérítésre nem jogosult.

6.5. Az eszközöket kizárólag Bérlő jogosult használni a jelen szerződésben meghatározottak szerint. A Bérlő az eszközöket harmadik személy részére a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem adhatja albérletbe, vagy egyéb módon birtokba. A Bérlő munkavállalói ebből a szempontból nem minősülnek harmadik személynek.

6.6. Amennyiben a kezelőszemélyzet személyében változás történik, úgy arról az 9.3. szerinti kapcsolattartót legalább 24 órával a változás előtt értesíteni kell.

6.7. A Bérbeadó kezelőszemélyzetének munkavédelmi oktatása a munkakezdés feltétele. A munkavédelmi oktatásról az 9.3. pontban jelölt kapcsolattartó ad tájékoztatást.

**7. A Bérlőt terhelő kötelezettségek**

7.1. Bérlő – a jelen szerződésben foglalt felelősségi feltételekkel összhangban - viseli az eszközök használatával kapcsolatban a kárveszélyt az eszközök Bérlő részére történő átadásától a visszavételig terjedő időben. Bérlő az eszközöket rendeltetésének és a szerződésben foglaltaknak megfelelően használhatja. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye (kivéve a 6.1. pontban szabályozott esetkört). A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérlőt terheli az eszközökben okozott károkért való felelősség a Ptk. szabályai szerint (6.1. pontban foglalt korlátozással).

7.2. Bérlő tudomásul veszi, hogy a jelen bérleti szerződés tárgya nem terhelhető meg, nem adható zálogba és nem foglalható le. Ellenkező esetben Bérlőnek haladéktalanul értesítenie kell a Bérbeadót. A Bérbeadó ilyen jellegű érdekei védelmére szolgáló valamennyi intézkedés igazolt és szükséges költségét a Bérlő viseli, továbbá Bérlő köteles megtéríteni Bérbeadó kárát.

**8. A Bérbeadó kötelezettségei és jogai**

8.1. Bérbeadó köteles az eszközöket a jelen szerződés feltételei szerint a Bérlő birtokába adni.

8.2. A Bérbeadó szavatol azért, hogy a szerződés tárgyát képező eszközök a bérleti jogviszony egész tartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak és megfelelnek a szerződésben meghatározott feltételeknek.

A Bérbeadó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs az eszközökre vonatkozóan olyan joga, amely a Bérlőt a használatban korlátozza vagy megakadályozza.

8.3. A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérbeadót terheli a természetes elhasználódásból, és a Bérlőnek fel nem róható okból eredő javítások költsége, valamint a Bérbeadó vagy megbízottai által a bérelt eszközökben okozott károk helyreállításának költségei.

8.4. A Bérbeadónak joga van a szerződés tartama alatt az eszközök műszaki állapotát a Bérlő szükségtelen háborítása nélkül megvizsgálni, a szerződés teljesítését ellenőrizni a Bérlő előzetes értesítése mellett.

8.5. Amennyiben a jegyzőkönyvvel történő visszaadás alkalmával a Bérbeadó vagy megbízottja az eszközök hiányosságait illetően nem emel kifogást, úgy az eszközök műszaki állapota a jelen szerződés szerint megfelelőnek tekintendő. Ebben az esetben a Bérbeadó nem élhet kártérítési illetőleg egyéb igénnyel.

**9. Együttműködés, kapcsolattartó személyek**

9.1. Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek során a Felek minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződés teljesítése szempontjából lényeges, kötelesek egymást szóban vagy írásban haladéktalanul értesíteni.

9.2. A szerződés teljesítését érintő és azzal összefüggésben megtett mindennemű nyilatkozat, értesítés, levél vagy jóváhagyás csak írásban érvényes és csak akkor fejti ki joghatását, ha a Felek azt a jelen szerződésben kapcsolattartókként megjelölt illetve az általuk kijelölt személyek részére kézbesítik. Az írásbeli közlést tartalmazó küldemény kézbesítettnek tekintendő az alábbiak szerint:

- átvételi elismervény ellenében kézbe történő átadás esetén az átadás időpontjában,

- futárposta esetében a küldemény átvételének napján,

- ajánlott-tértivevényes postai küldemény esetén a tértivevényen jelzett átvételi időpontban,

- telefax esetében az igazolt feladást követő munkanapon,

- elektronikus úton történő közlés esetén az e-mail tértivevényében (olvasási visszaigazolásban) jelzett időpontban, ennek hiányában a feladást követő munkanapon, kivéve a „Házon kívül” visszaigazolás esetében.

9.3. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen szerződés keretében elvégzendő tevékenységre, illetve felügyeletének biztosítására, koordinálására kapcsolattartó személyeket jelölnek ki.

Bérbeadó képviselője:

Név: […]

Cím: […]

Tel.: […]

Fax: […]

E-mail: […]

Bérlő képviselője:

Név: Kadlecsik Bálint, Energiaellátási Főnökség - főnökségvezető

Cím: 1087, Budapest, Kerepesi út 2-4, Keleti Pályaudvar

Tel: +36-30-304-9620

Fax: -

E-mail: kadlecsik.balint@mav.hu

A kapcsolattartó személyek jogosultak jelen lenni az átadás-átvétel során, továbbá jogosultak átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírására.

A jelen pontban megnevezett kapcsolattartó személyek nem jogosultak a szerződés módosítására, nyilatkozatuk nem jelenthet jogról való lemondást illetve a szerződésben rögzített kötelezettségeken túli kötelezettségvállalást.

Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyek, vagy elérhetőségük változása nem igényli a szerződés módosítását.

**10. Adatkezelés**

Jelen Megállapodás előkészítése, megkötése és teljesítése során a személyes adatok kezelése és – amennyiben adattovábbításra kerül sor - az adatok továbbítása, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), valamint ezen felül a MÁV Zrt. részéről az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján történik. A MÁV Zrt. és a szerződéskötő másik fél kötelezettséget vállal arra, hogy az adatkezelés során az általános adatvédelmi rendelet szerinti adatbiztonsági követelményeknek eleget tesz, továbbá az érintettek jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek legteljesebb figyelembevételével jár el.

Amennyiben a szerződéskötő másik fél a fentiekben foglalt kötelezettségeit megszegi, a szerződésszegéssel okozott teljes (közvetett és következményi) kárt (függetlenül attól, hogy az az érintett igényén vagy a NAIH hatósági határozatán és/vagy bírósági határozaton alapul) a MÁV Zrt. felé megtéríteni köteles.

A Szerződő Fél a tudomására jutott személyes adatot kizárólag jelen szerződés előkészítése, megkötése és az iratok megőrzésére irányadó időtartama alatt, a szerződés teljesítése érdekében az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek) alapján kezeli. A Szerződő Fél vállalja, hogy az előzőekben meghatározott időtartam letelte, vagy az adatkezelési jogosultság bármely egyéb okból történő megszűnését követően a tudomásukra jutott személyes adatot teljeskörű és helyre nem állítható módon törli. A MÁV Zrt. adatkezeléséről szóló részletes tájékoztató a https://www.mavcsoport.hu/szerzodeskotesekhez-kapcs-alt-adatkezelesi-tajekoztato webcímen megtalálható. A Szerződő Fél jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy „A szerződéskötés során képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, illetve a szerződésben megjelölt kapcsolattartók személyes adatainak kezeléséről” szóló adatkezelési tájékoztatójának tartalmát megismerte és az abban foglaltakat tudomásul vette, illetve azt az érintettel – igazolható módon – megismertette.

**11. Szerződésszegés**

11.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan szerződő Felek által jelen szerződéssel összefüggésben tanúsított magatartás (tevőleges magatartás, mulasztás), amely a jelen szerződésben meghatározott feltételektől, jelen szerződésben leírtaktól eltérő teljesítésben nyilvánul meg.

11.2. A kötelezett köteles megtéríteni a jogosultnak a szerződésszegésből eredő kárát.

**12. A szerződés megszűnése és megszüntetése**

12.1. Felek rögzítik, hogy jelen bérleti jogviszony az alábbi esetekben szűnik meg/szüntethető meg:

* a 2. pontban foglalt időtartam elteltével.
* Bérbeadó jogutód nélküli megszűnésével,
* Bérlő jogutód nélküli megszűnésével,
* Bírósági vagy hatósági határozat alapján,
* Rendes felmondással,
* Rendkívüli felmondással,
* Közös megegyezéssel.

12.2. A szerződés megszüntethető közös megegyezéssel történő megszüntetéssel, a közös megegyezés szerint megállapított időpontban, továbbá rendes és rendkívüli felmondással.

12.3. Felek megállapodnak, hogy jelen bérleti szerződést Felek egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal, rendes felmondással, 30 napos felmondási idővel, indokolás nélkül megszüntethetik.

12.4. Bérbeadó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha:

* a Bérlő nem a szerződésnek megfelelően, illetve rendeltetésellenesen használja a bérleti szerződés tárgyát képező eszközöket, vagy a fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére – a felszólítás kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül - sem tesz eleget önhibájából;
* a Bérlő ellen jogerősen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indult.

12.5. Bérlő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha:

* ha a Bérbeadó nem biztosítja az eszközök használatát az 5.1. pontban foglalt határidőben, illetve - legfeljebb 3 napos póthatáridőn belül sem biztosítja az eszközöket -, illetve nem jelen szerződésnek megfelelően teljesít;
* az eszközökön harmadik személynek olyan joga van, amely őt a bérelt eszközök használatában korlátozza vagy akadályozza;
* a Bérbeadó a Bérlő jogkövetkezményekre vonatkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére a jelen szerződésben rögzített, illetőleg a Bérlő által meghatározott ésszerű – de legfeljebb 3 napos - póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségét;
* Bérbeadó által nyújtott műszaki színvonal nem felel meg a szerződésben és annak mellékleteiben előírt követelményeknek és a hibás teljesítés kijavításáról a Bérbeadó nem gondoskodik;
* a Bérbeadó az együttműködési kötelezettségét súlyosan vagy ismétlődően megszegi vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely jelen szerződés fenntartását lehetetlenné teszi;
* Bérbeadóval szemben jogerősen elrendelt felszámolási vagy végelszámolási vagy csődeljárás indul (a Csőd törvény 11. § h) alpontjában foglalt felmondási korlátozások betartásával);és;
* Bérbeadóval szemben indult csődeljárás esetében a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson Bérbeadó a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére; avagy bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség.

**13. Egyéb feltételek**

13.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („**Ptk.**”) valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

13.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalások útján rendezik. Felek rögzítik, hogy a tárgyalások eredménytelensége esetén a jogvitájuk rendezése érdekében a polgári perrendtartásról szóló törvény („**Pp.**”) szerint hatáskörrel rendelkező, illetékes bíróságot keresik meg.

13.3. A jelen szerződés teljesítése során bármely Fél tudomására jutott olyan információk, amelyek a másik Fél üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a Felek bizalmasnak minősítik.

13.4. A másik Fél bizalmas információjáról tudomást szerző Fél azt kizárólag a jelen szerződéssel kapcsolatban használhatja fel, a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt külső harmadik személlyel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.

Felek megállapodnak, hogy egymás bizalmas információit kölcsönösen, úgy védik, mint a sajátjukat. Minden, a jelen szerződés alapján átvett bizalmas információt – beleértve az arról készített bármilyen hordozón lévő másolatot is – az információtulajdonos rendelkezésének megfelelően vissza kell szolgáltatni vagy meg kell semmisíteni az alábbi esetekben: a szerződés teljesül, a szerződés megszűnik, az információtulajdonos azt megkívánja.

A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő 3 (három) évig fennmarad.

Nem minősül a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség megsértésének, ha bármilyen, a jelen pont hatálya alá tartozó információ közlése vagy nyilvánosságra hozatala jogszabály, bírósági/hatósági határozat vagy az EU jogi aktusa következtében, vagy a teljesítés során a Bérbeadó kapcsolt vállalkozása(i) illetve a teljesítésbe bevont közreműködő(k) és kapcsolt vállalkozása(ik) irányában a megvalósítás, vagy a Bérlő kapcsolt vállalkozása(i) részére a használat által megkívánt mértékig válik szükségessé.

Az a Fél, aki a jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettséget megszegi, a másik Féllel, illetve külső harmadik személyekkel szemben teljes kártérítési kötelezettséggel tartozik helytállni.

13.5. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés módosítása csak a Felek közös megegyezésével, írásban lehetséges.

13.6. A Felek az adataikban bekövetkező mindennemű változást, különösen a cég címének, bankszámlaszámának és adószámának változását a másik Féllel a változást követő 3 napon belül írásban kötelesek közölni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó felet terheli a felelősség.

13.7. Bérbeadó megismerte (www.mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex) és elfogadja a MÁV Csoport Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Bérlő által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Bérlő nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Bérlő által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

13.8. A Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés teljesítésekor egyik Fél sem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Bérlő vagy kapcsolt vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik a szerződés megkötésétől Felek vagy kapcsolt vállalkozásaik munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem a Bérlőnél, sem annak kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe a Bérlő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és a Bérbeadót teljes kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága útján bármikor jogosult ellenőrizni. A MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága ellenőrzési jogának Bérbeadó általi akadályozása vagy ennek megkísérlése és/vagy az ellenőrzés során téves adat, információ szolgáltatása rendkívüli felmondási oknak minősül.

**14. Nyilatkozat képviseleti jogosultságról**

A Bérbeadó jelen szerződést aláíró képviselői a Ptk. 3:31.§-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelentik és teljes körű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva és nyilatkozattételük nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláírók nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezték, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. A szerződő felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírót terheli, a korlátozás a MÁV Zrt.-vel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a MÁV Zrt.-t nem terheli.

**15.** **Mellékletek**:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Teljesítésigazolás, számlázás – SAP Teljesítés Igazolás (minta)

3.sz. melléklet: Bérbeadó ajánlata

4.sz. melléklet: Elektronikus számla befogadás követelményei

5.sz. mellléklet: Munkavédelmi melléklet

Jelen szerződés kizárólag mellékleteivel együtt érvényes**.**

A jelen szerződés összesen négy (4) eredeti példányban készült, melyből cégszerű aláírás után két (2) példány a Bérbeadót, két (2) példány a Bérlőt illeti meg.

A jelen szerződést a Felek képviselői elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag, cégszerűen aláírták.

Budapest, 2021. …………………

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bérlő  **MÁV Zrt.** | Bérbeadó |

**1.sz. melléklet**

**MŰSZAKI LEÍRÁS**

**A Nyugati Pályaudvar teljes kizárása kapcsán elvégzendő munkákhoz emelőkosaras jármű igénybevétele, bérlete, kezelőszemélyzettel**

Emelőkosaras jármű igénylése a Nyugati Pályaudvar kizárásának teljes időtartamára. A járműnek 1 és 16 méter közötti magasságon történő munkavégzéshez kell lehetőséget biztosítani. A járművet 35 napra, a teljes kizárás idejére – 2021.június 19. – 2021. július 17. -kell beszerezni, 24 órás folyamatos rendelkezésre állással. A jármű a kizárás folyamán bármely szakszolgálat által használható lesz.

Az ajánlatban mindenképp meg kell adni a bérbeadandó gép pontos típusát, adatlapját, ami tartalmazza annak főbb paramétereit. Kiemelten fontos a jármű súlyának, valamint az emelőszerkezet szabadságfokának megadása. Szintén az ajánlatban fel kell tüntetni, hogy géphiba esetén milyen típusú cserejárművet tud biztosítani ajánlatadó.

Az ajánlatban nyilatkozni szükséges, hogy ajánlatadó a szükséges kezelőszemélyzetet, ami a jármű teljes körű kezeléséhez szükséges, biztosítani tudja a kizárás minden nap teljes 24 órájában.

Az ajánlatnak tartalmazni kell minden költséget, beleértve a bérleti díjat, a kezelőszemélyzet, valamint üzemanyag költségét.

**2. sz. melléklet**

**MÁV MAGYAR ÁLLAMVASUTAK ZRT.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | SAP teljesítésigazolás szám: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eladó neve: |  | Vevő neve: |  |
| Eladó telephelye: |  | Vevő címe: |  |
| Szerződés száma: |  | Számlabenyújtási hely: | MÁV Zrt. 1426 Budapest, PF. 24 |
| Iktatószám: |  | Projektazonosító: |  |
| Rendelés száma: |  |  |  |
| **Teljesítés dátuma:** |  |  |  |
| Szállítólevél száma: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Szerződéskötő szervezet kódja: |  |  |  |
| Kiállító neve: |  |  |  |
| Telefonszám: |  |  |  |
| Címzett: |  |  |  |
| Kiállítás dátuma: |  |  |  |

Munka megnevezése:  
===============================  
  
Rendelés adatai:  
===============================

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Cikkszám** | **Cikk megnevezése** | **Mennyiség** | **Mennyiségi egység** | **Nettó egységár** | **Áregység** | **Pénznem** | **Mennységi egység** | **Nettó érték** | **ÁFA összeg** | **ÁFA %** | **Hiánypótlandó előírt átvételi dokumentum** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | QM releváns cikkeknél a bizonyítvány ha „nem” jelöléssel kerül a MIGO tranzakciónál rögzítésre akkor „X”-el megjelölés egyébként üres a mező |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

Teljes összeg: ………………+ ÁFA

Tisztelt Partnerünk kérjük, hogy a számla Megjegyzés rovatában szíveskedjenek feltüntetni a rendelés számát.

A számlát a Teljesítésigazoláson szereplő mennyiséggel és értékkel, a hatályos ÁFA tv. előírásainak megfelelő teljesítési időponttal kérjük kiállítani.

Ezen teljesítésigazolás egy másolati példányát a számlához csatolni szíveskedjenek, ellenkező esetben a számlát nem áll módunkban befogadni.

A teljesítésigazolás „Hiánypótlandó előírt átvételi dokumentum” oszlopában „X”-el jelölt tételei csak a szerződésben rögzített átvételhez szükséges dokumentum beérkezését követően kerülhetnek számlázásra.

1. **sz. melléklet**

**Bérbeadó Ajánlata**

1. **sz. melléklet**

**Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál**

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását, melynek érdekében a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát PDF formátumban kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy beágyazott XML formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a PDF mellett külön file-ként csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:

* az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája:

<https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1 és 2.0 verzió is megfelelő),

* az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum:

[https://nav.gov.hu/data/cms125806/e\_szla\_kozlemeny\_2009\_3\_melleklet.pdf,](https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus_szamla.html)

* a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
* a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. engedélyezi.

1. A PDF állományt elektronikus aláírással kell ellátni.
2. A PDF állomány tartalmazhat időpecsétet.
3. A számlákat az [eszamla@mav.hu](mailto:eszamla@mav.hu) e-mail címre kell küldeni csatolt file-ként. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, printportal.hu, szamlabefogadas.hu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
4. Egy e-mail-ben csak egyetlen számla küldhető.
5. Amennyiben a számlához mellékletek tartoznak, akkor azokat vagy a PDF file-on belüli csatolt file-ként, vagy a számlával együtt, ugyanahhoz az e-mailhez csatolt további file-ként kell küldeni.

Amennyiben az [eszamla@mav.hu](mailto:eszamla@mav.hu) e-mail címre a fentiektől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfelelőség hiányában nem minősül számlának, így az nem kerül minősül befogadottnak.

Az elektronikus számla küldés előtt a rendszer beállításához egyeztetésre van szükség, ennek során

1. kérjük az alábbi táblázatot kitöltve küldje el az [eszamla-info@mav.hu](mailto:eszamla-info@mav.hu) e-mail címre,
2. amennyiben lehetséges, tesztelési célból egy minta számlát is küldjön részünkre, amely lehet

- egy fiktív adatokat tartalmazó, de formátumát tekintve az éles számlákkal megegyező számla,

- egy korábbi számlánk elektronikus másolata (ha ilyen módon archiválja kibocsátott számláit),

- egy éles számla is (ez esetben ezt kérjük egyértelműen jelölje az e-mailben).

A minta számlát technikai okokból kérjük, hogy egy jelszóval védett zip file-ban küljde meg az [eszamla-info@mav.hu](mailto:eszamla-info@mav.hu) e-mail címre.

|  |  |
| --- | --- |
| Számla kibocsátó szállító adatai | |
| Kibocsátó neve:  Az elektronikus számlát kibocsátó cég neve |  |
| Adószáma:  A kibocsátó adószáma |  |
| Kapcsolattartó neve:  Az a személy a kibocsátó részéről, akivel kapcsolatba léphetünk elektronikus számlákkal kapcsolatos ügyekben |  |
| Kapcsolattartó telefonszáma:  Telefonszám, melyen a kapcsolattartó elérhető |  |
| Kapcsolattartó e-mail címe:  E-mail cím, melyen keresztül a kapcsolattartó elérhető |  |

További tájékoztatás, egyeztetés az [eszamla-info@mav.hu](mailto:eszamla-info@mav.hu) e-mail címen kérhető.

5. számú melléklet

**MUNKAVÉDELMI MELLÉKLET**

**Nyilatkozat Munkabiztonsági Szabályok elfogadásáról**

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által a ***Térvilágítási oszlopok korrózióvédelmi festéséhez szükséges emelőkosaras jármű igénybevétele, bérlete, kezelőszemélyzettel*** tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Alulírott **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* ügyvezető** mint a(z) **(CÉGNÉV)** (SZÉKHELY),(továbbiakban:Társaság) cégjegyzésre jogosult képviselője – a jelen nyilatkozat mellékletét képező munkavédelmi melléklet gondos áttekintése után – kijelentem, hogy a munkavédelmi mellékletben foglalt szabályokat tudomásul veszem, és kötelezettséget vállalok arra, hogy a benne foglaltakat, valamint a mindenkor hatályos munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartom, illetve a munkát ennek megfelelően végeztetem munkavállalóimmal közreműködőimmel, alvállalkozóimmal.

Tudomásul veszem, hogy ha a Társaság részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a részemről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személyt (\*\*\*\*\*, tel.: +36 \*\*\*\*\*, e-mail: \*\*\*\*\*\*) vagyok köteles kijelölni.

Tudomásul veszem, hogy a Társaság vezetőit és/vagy megbízottjait (legfeljebb 6 főt) a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviseletében eljáró munkavállaló oktatja ki a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről. Az oktatást végzőt a Területi Munkavédelem munkabiztonsági szakmai vezetője jelöli ki. (Területi munkabiztonsági vezető elérhetősége: Tóth József, tel.: 0630/501-0436, e-mail: [toth.jozsef@mav-szk.hu](mailto:toth.jozsef@mav-szk.hu))

Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a mindkét Fél képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje). Tudomásul veszem, hogy a Társaság által végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

Továbbá tudomásul veszem, hogy kötelességem a személyi sérüléssel járó és/vagy dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviseletében eljáró Szolgáltató szerv részére (MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Területi Szolgáltató Központ Budapest, tel.: 0630/501-0436, e-mail: [toth.jozsef@mav-szk.hu](mailto:toth.jozsef@mav-szk.hu)) azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre jogosult, illetve a Társaság erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja. A munkavégzés leállítását az elrendelőnek írásban a Felek tudomására kell hozni. A Társaság képviselője köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni, valamint jelen nyilatkozat aláírásával a munkavégzés leállítására vonatkozó jogosultságot kifejezetten tudomásul veszem.

Kelt.:………………(helység, év/hónap/nap)

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\*\*\*\*\*\***  ügyvezető  **\*\*\*\*\*\*\***  **képviseletében** |

**MUNKAVÉDELMI MELLÉKLET**

**Preambulum**

1. Jelen Munkavédelmi Melléklet a „MÁV Csoport” tagjai által kötött szerződések, megállapodások (továbbiakban: Szerződés) általános munkabiztonsági szabályait, feltételeit tartalmazza.

b) A melléklet jogszabályi és egyéb normatív alapja:

* a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
* 77/2020. (VII. 03. MÁV Ért. 18.) EVIG számú, a felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról, a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás rendjéről

(a továbbiakban: együtt munkabiztonsági szabályok)

1. **Általános rendelkezések**

1.1. Vállalkozó tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal, hogy a munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartja.

Vállalkozó köteles betartani a tervezési és kivitelezési munkák során a hatóság, szakhatóság által kiadott valamennyi munkabiztonsági, környezetvédelmi tárgyú dokumentumban (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) foglalt követelményeket.

1.2. Az 1.1. pontban meghatározott kötelezettség kiterjed mind a Vállalkozóra, mind a Vállalkozó alvállalkozóira, és minden olyan személyre, aki a Szerződés teljesítése érdekében a MÁV Zrt. területére belép (továbbiakban együttesen: „Vállalkozó”)

Vállalkozó a kivitelezési munkáknál *biztonsági és egészségvédelmi koordinátort köteles* foglalkoztatni, akinek a nevét és elérhetőségét a kivitelezési munkák megkezdése előtt 5 munkanappal a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Szervezet (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) részére köteles bejelenti.

1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a jelen mellékletben meghatározott munkavédelmi követelményeket érvényesíti a vele szerződéses jogviszonyban álló további Vállalkozókkal, megbízottakkal, közreműködőkkel (alvállalkozó, közúti fuvarozó, szakértő stb.) szemben, amennyiben azokkal a MÁV Zrt. munkaterületén végeztet a Szerződés teljesítésével összefüggő munkát vagy szolgáltatást.

1.5. Jelen melléklet nem tartalmazza azokat a – jogszabályban, kötelező szabványokban, biztonsági szabályzatokban előírt – munkavédelmi szabályokat, amelyek vonatkozó előírásait a Feleknek – jelen melléklettől függetlenül is – ismerni és alkalmazni kell (pl. munkaköri alkalmasság, emelőgép biztonsági szabályzat, kémiai anyagok biztonsága stb.). Vállalkozó nyilatkozik, hogy valamennyi, a Szerződéssel kapcsolatos jogszabályt, illetve szabályzatot, kötelező szabványt ismeri – ideértve a munkavédelemre vonatkozó valamennyi jogszabályt, biztonsági előírást stb. is – és ezek betartására a munkavédelmi nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállal.

1.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a munkavégzéshez csak munkabiztonsági szempontból megfelelő állapotban lévő helyiséget, technológiai csatlakozású berendezést (pl. hatásos érintésvédelemmel ellátott villamos dugaszoló aljzatot, vízvételezési lehetőséget, stb.), gépeket, berendezéseket, eszközöket (pl. előírás esetén érvényes vizsgálati, üzemeltetési dokumentációk megléte stb.) használhat, alkalmazhat.

Az átadott eszközökkel végzett munka személyi feltételeit, valamint a munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettséget – eltérő megállapodás hiányában – a Vállalkozó köteles biztosítani, illetve teljesíteni.

1.7. Állomási területen Vállalkozó köteles az átadott munkaterületet a munkavégzés időtartama alatt a közforgalom elől elzárt csatlakozási pontnál jól érzékelhetően jelölni.

1.8. Felek az átvett-átadott munkaterület munkabiztonsági állapotáról írásban nyilatkoznak, megállapításaikat a munkabiztonsági szabályokban foglaltaknak megfelelően rögzítik.

1.9. Az átadott-átvett munkaterület, valamint az ott lévő berendezések, eszközök, létesítmények biztonsági állapotának megőrzéséről, munkavédelmi szabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről a Vállalkozó gondoskodik, és felel az ennek elmulasztásából eredő kárért.

1.10. A Vállalkozó az átadási jegyzőkönyvben meghatározott időpont után – vagy bármely okból ettől eltérő időpontban – a munkaterület a munkabiztonsági állapotáról szóló írásbeli nyilatkozattal köteles visszaadni. A Vállalkozó a munkaterület visszaadásának meghatározott időpontjában várható módosítási igényét is köteles írásban jelezni, amelynek – közös megegyezéssel történő – módosítását Feleknek írásban kell rögzíteni.

1.11. A MÁV Zrt. a munkaterületet – alvállalkozó bevonása esetén – is a Vállalkozó részére adja át, illetve a Vállalkozótól veszi vissza.

**2. Közlekedés, anyagmozgatás, szállítás a vasúti vágányok között**

2.1. A vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező közlekedésnél a Vállalkozó az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról szóló 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelet 1. számú és 2. számú melléklet szerint köteles eljárni.

2.2. Vállalkozó tudomásul veszi, ha a közlekedés a vasúti vágányok között, vagy azokat keresztezve anyagmozgatás, szállítás céljából történik, be kell tartani a 2.1. pontban leírtakat valamint a „Biztonsági szabályok a vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező anyagmozgatásnál, szállításnál” tárgyú rendelkezéseket

2.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a 2.1. és 2.2 pontban megjelölt utasításokat alvállalkozói, teljesítési segédei stb. részére átadja.

**3. Munkavégzés**

3.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés – a belépési engedélyen kívül – csak írásbeli engedély birtokában kezdhető meg, ha egyéb biztonsági szabályok azt kötelezővé teszik (pl. villamos felsővezetékkel ellátott pályarészen végzett munkáknál, illetve rakodásnál).

3.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy munkavégzésnél a Megrendelő szakmai utasításaiban, biztonsági szabályzatokban, egyéb kötelező előírásokban meghatározott biztonsági követelményektől eltérő, a személyi biztonságot csökkentő feltételeket nem enged meg.

3.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a villamos vontatási berendezések közelében az idevonatkozó szakmai utasításokban (E.101., E.102.) foglaltaknak megfelelően köteles munkát végezni.

**4. Felügyelet alatt végezhető munkák és feltételei**

4.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ha a részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a Vállalkozó részéről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személyt köteles kijelölni.

4.2. A munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolását (felügyeletét) ellátó személy a munkavállaló(k) felügyeletét köteles úgy ellátni, hogy a munkavégzést, azt ellátó személyek személyi biztonságát, egészségét és a forgalom lebonyolítását ne veszélyeztesse. A felügyeletet ellátó személyt a munkáltatója más tevékenységgel is megbízhatja, ha a felügyelet ellátása nem igényel folyamatos jelenlétet vagy odafigyelést.

4.3. A felügyelet ellátásával, tevékenységek munkabiztonsági szempontból történő összehangolásával megbízott munkavállaló a közlekedésbiztonságára vonatkozó utasításokat köteles betartani és betartatni.

4.4. Ha felügyeletet ellátó, a tevékenységeket munkabiztonsági szempontból összehangoló személy a MÁV Zrt. és/vagy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. munkavállalója, a felügyelet kizárólag vasútüzemi munkák jellegéből adódó biztonsági szabályok betartására irányul, de jogosult az általa aggályosnak vagy veszélyesnek ítélt esetekben is a 6.1. pontban meghatározottak szerint eljárni. A felügyelet ellátó felelőssége és kötelezettsége nem terjed ki a Vállalkozó – a Szerződésben foglaltak teljesítésére irányuló – szakirányú és egyéb tevékenységére vonatkozó biztonsági előírások és az elvárható ismeretekből következő magatartási szabályok betartásának ellenőrzésére vagy betartatására.

4.5. A felügyelet ellátásával csak a tevékenység jellegének megfelelő, a felügyelet ellátására szakmailag és orvosilag alkalmas személy bízható meg.

4.6. A felügyeletet ellátó személy köteles a helyszínen vagy a helyszín áttekintésre alkalmas helyen tartózkodni, ha a munkavégzés jellege, a munkaterület áttekinthetősége, illetve a vasútüzemi és a szolgáltatásait igénybe vevők biztonsága ezt szükségessé teszi. Ha helyszín áttekinthetősége nem oldható meg, a felügyeletet ellátó személy és a távolabb tartózkodók között rádióval vagy más alkalmas módon kell a kommunikációt biztosítani.

4.7. Ha munkaterület a vasút zárt területétől nem választható el, a kiállított munkaengedély birtokában szabad csak munkát végezni. A munkaengedély idő előtti visszavonásáról a Vállalkozót írásban kell értesíteni.

4.8. A 4.7. pontban meghatározott esetekben a munkavégzés munkavédelmi szempontból történő összehangolását végző felügyeletet a Vállalkozó vasúti szakképzettséget igénylő esetekben is elláthatja, ha rendelkezik a vasúti, vagy egyéb szakképzettséget igénylő (pl. vonatvezető, mozdonyvezető, pályamester, távközlőmester, blokkmester, figyelőőr, tolatásvezető stb.) tevékenységhez megfelelő szakképzettséggel, érvényes vizsgával, vizsgákkal és egyéb kötelező feltételekkel (pl. vonalismeret, helyismeret, orvosi alkalmasság stb.), valamint a szakképzettség és egyéb kötelező feltételek meglétét hitelt érdemlően igazolta.

**5. Ellenőrzés**

5.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalója a technológiai, személy és közlekedésbiztonságot befolyásoló előírások betartását jogosult ellenőrizni az átadott, elválasztott munkaterületen.

5.2. Az ellenőrzés megkezdése előtt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. munkavállalója ellenőrzési jogosultságát köteles igazolni.

5.3. A Vállalkozó az 5.1. és 5.2. pontokban foglaltakat köteles saját munkavállalói, illetve alvállalkozó tudomására hozni.

5.4. Vállalkozó – vasúti szakképzettséget igénylő – vasúti munkavégzéshez szükséges személyi feltételek teljesülését alvállalkozói vonatkozásában köteles ellenőrizni.

**6. A munkavégzés felfüggesztése**

6.1. Ha a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre jogosult, illetve a Vállalkozó erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja.

6.2. A munkavégzés leállítását az elrendelő Félnek írásban a Felek tudomására kell hozni.

6.3. A Vállalkozó képviselője köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni.

**7. Oktatás**

7.1. A Vállalkozó vezetőit és/vagy megbízottjait (legfeljebb 6 főt) a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviseletében eljáró munkavállalója vagy megbízottja bizonyíthatóan köteles a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről kioktatni. Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a Vállalkozó valamint a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje).

7.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

7.3. Az oktatást végzőt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Területi Munkavédelem szakmai vezetője jelöli ki.

7.4. A Vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi oktatására a Vállalkozó kötelezettséget vállal.

7.5. A Vállalkozóval szerződéses jogviszonyban álló vállalkozók (alvállalkozók, fuvarozók) munkavédelmi oktatásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni jelen munkavédelmi mellékletben foglaltak, továbbá a Vállalkozó részére szervezett munkavédelmi oktatáson elhangzottak valamint az esetlegesen részére rendelkezésére bocsátott oktatási segédanyag alapján. A Vállalkozó a saját munkavállalói munkavédelmi oktatására – térítés ellenében – a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-től oktatót kérhet. Ebben az esetben az oktatás tartalmát és formáját külön szerződésben kell meghatározni.

**8. Több külső vállalkozó egyidejű munkavégzése a MÁV Zrt. területén**

8.1. Olyan munkahelyen, ahol különböző külső vállalkozók (munkáltatók) alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak és a munkavégzés, illetve a munkaterület szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem határolható el, a munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolásáért a Vállalkozó helyszíni vezetője felel.

**9. Balesetek, rendkívüli események**

9.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy csak dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviseletében eljáró Szolgáltató szerv részére azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

9.2. Munkabaleset vagy veszélyeztetés esetén a Felek közös vizsgálatot kezdeményezhetnek, amelynek minden fél köteles eleget tenni, és a vizsgálathoz indokoltan szükséges és a vizsgálatot végzők által írásban pontosan megjelölt okiratokat a Felek kötelesek a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani.

**10. Záró rendelkezések**

10.1. Vállalkozó köteles írásban jognyilatkozatot tenni arról, hogy a munkát munkabiztonsági szempontból a mindenkor hatályos munkabiztonsági szabályok és a munkavédelmi mellékletekben foglaltak szerint végzi, illetve végezteti munkavállalóival és képviselőivel.

10.2. A munkavédelemre vonatkozó jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt munkabiztonsági szabályok nem vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő a MÁV Zrt-t és/vagy MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-t ért közvetlen és közvetett károkért a Vállalkozó felel.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a MÁV Zrt.-nek – a területén hatósági munkabiztonsági ellenőrzéskor a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó érdekkörében és vétkes közrehatása miatt –, illetve a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-nek bírságot kellene fizetnie, úgy azt a MÁV Zrt. és a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. a Vállalkozóra hárítja.

10.4. Vállalkozó az ad-hoc látogatók számára olyan egyéni védőruházatot köteles biztosítani, amely egészségügyi szempontból a részükre kiadható.

10.5.Vállalkozó vállalja, hogy az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20) SZCsM-EüM. rendelet 6.§ (2) b) pontjában foglaltak szerint munkabiztonsági és egészségvédelmi tervet készít.