

35774/2018/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**„Mégmunkáló berendezések javítása”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2019. február 1.

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

Megmunkáló berendezések javítása tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számházi cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számházi bank: Raiffeisen Bank Zrt.
Számházi szám: 12001008-00154206-00100003
IBAN kód: HU42 1200 1008 0015 4206 0050 0003
SWIFT: UBRTHUHB
Adóigazgatói szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Céjegyzék száma: 01-10-045551
Kapcsolattartási cím: MÁV-START Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
II. emelet 268. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Oláh János

Kapcsolattartó elérhetőségei: Tel: (+36-1) 511-3153

Fax: (+36-1) 511-1891

E-mail: olah.janos@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya, mennyisége:**Megmunkáló berendezések javítása**

Szolnok telephelyen 1 db **1M63/1500** „Vörös Proletár” (1978) eszterga javítása
(TMK/Eszközsám: VII-24/B151703)

Szolnok telephelyen 1 db **16K20/1000** „Vörös Proletár” (1978) eszterga javítása
(TMK/Eszközsám: VII-32/B151697)

Szolnok telephelyen 1 db **E-400/1000** Csepel 1959 eszterga javítása
(TMK/Eszközsám: VII-25/B151683)

Szolnok telephelyen 1 db **VF-222** marógép javítása
(TMK/Eszközsám: XII-2/B154216)

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete (I. számú melléklet)** és a **Szerződéstervezet (II. számú melléklet)** tartalmazza.

3. A Pályázatműszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (I. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

vállalkozási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírással lép hatályba és a Szerződésből eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével, illetőleg a Szerződés 11.1. pontjában rögzített esetekben szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A Szerződés alapján Ajánlatkérő legfeljebb a Szerződés hatályba lépésétől számított 36. hónap utolsó napjáig jogosult Lehívások leadására. A határidőben leadott Lehívásokat Ajánlattevő köteles teljesíteni.

A Lehívással érintett Munkálatok teljesítési határidejét a Szerződés 1.3.5. pontja tartalmazza.

- 6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra)történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.
- Többváltozatú ajánlat** tehető (vagy)
 nem tehető

- 7. A teljesítés helye:** Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3.

Ajánlattevő Szerződésben megjelölt Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében legelőnyösebb (*legjobb ár-érték arány*)
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempontok (adott esetben).

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

Bírálati szempontrendszer:

Az elbírálás részszerpontjai	Mértékegység	Súlyszám
1.1 Megmunkáló berendezések nagyjavítása – Vállalkozási díj: (nettó HUF) (amely magában foglalja a Műszaki tartalom 2. pontjának a)-d) alpontjaiban felsorolt minden feladatot (szét-, összeszerelés, átvizsgálás, hibafelvételezés, a nagy igénybevételnek kitett géprészek feljavítása, mindezek óradíja és alkatrész költsége) a kiszállási díjjal együtt)	nettó Ft	80
1.2 Opciók javítási feladatok díja összesen: (nettó HUF) (amely magában foglalja a Műszaki tartalom 5. pontjában felsorolt minden feladatot) a kiszállási díjjal együtt)	nettó Ft	15
2. Jótállási idő (hónapokban kifejezve, minimum 12 hónap, maximum 36 hónap)	naptári hónap	5

A bírálat során az adható pontszám mindegyik részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol (a kerekítésre a matematika szabályai szerint kerül sor), majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal, ezt követően az így kialakuló értékeket összeadja. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma.

Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos. Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Az 1.1-1.2 bírálati részszerpontok esetében az értékelési módszer (fordított arányosítás):

Az árjellegű megajánlásokat (Vállalkozási díj, Opciók javítási feladatok díja összesen) az ajánlattevőknek nettó HUF mértékegységben, pozitív egész számban kifejezve kell megadniuk, *ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!*

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő az árjellegű megajánlásokat (Vállalkozási díj, Opciók javítási feladatok díja összesen) alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat, stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az árjellegű megajánlásokat (Vállalkozási díj, Opciók javítási feladatok díja összesen) úgy kell meghatározni, hogy tartalmazzák a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, így különösen az anyag- és munkadíjat, a szállítási díjakat, eszközök használatának díját, VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók, kiszállási díj, stb..

A megajánlott díjakon felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Az ajánlati árak a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített árak.

Ezen részszerpontokon belül az Ajánlatkérő az árjellegű megajánlásokat (Vállalkozási díj, Opciók javítási feladatok díja összesen) veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti az 1.1-1.2 bírálati részszerpontok tekintetében:

$$P_{\text{tételn}} = (L_{\text{nlegjobb}} / L_n) \times P_{\text{max}}$$

ahol

$P_{\text{tételn}}$	= a meghatározandó pontérték
L_{nlegjobb}	= az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke
L_n	= az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke
P_{max}	= a pontok felső határa (10)

Az ajánlatban szereplő árjellegű megajánlásoknak (Vállalkozási díj, Opciós javítási feladatok díja összesen) fixnek kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó díjat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árakat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Az ajánlati áraknak tartalmaznia kell a műszaki leírásban megadott feladatok teljes körű elvégzését.

A 2. bírálati részszerpont esetében az értékelési módszer (egyes arányosítás):

Jótállási idő (hónapokban kifejezve, minimum 12 hónap, maximum 36 hónap) értékelési részszerpont vonatkozásában:

Ajánlattevőnek ezen részszerpont vonatkozásában a vállalt Jótállás időtartamát kell megjelölnie, hónapban kifejezve.

Ajánlatkérő az értékelés során a 12 hónapon felüli, illetve 36 hónapot meg nem haladó időtartamot tudja figyelembe venni. A 36 hónapon felüli vállalást nem részesíti előnyben, vagyis a 36 hónap feletti megajánlás is az adott részszerpontra adható maximális pontszámot fogja kapni.

Kizárólag pozitív egész szám ajánlható meg.

A 12 hónap minimum időtartam alatti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Ajánlatkérő a 12 hónap megajánlást 0 ponttal értékeli. Ajánlatkérő ezen értékelési szerpont esetében a 36 hónap feletti megajánlást ugyanúgy 10 ponttal értékeli, ahogyan a 36 hónap megajánlást.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében egyes arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legmagasabb értéket megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P_{\text{tételn}} = (L_n / L_{\text{nlegjobb}}) \times P_{\text{max}}$$

ahol

$P_{\text{tételn}}$	= a meghatározandó pontérték
L_{nlegjobb}	= az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke
L_n	= az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke
P_{max}	= a pontok felső határa (10)

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlásokat is 10 ponttal értékeli, ezen előírás betartása érdekében az egyértelműség kedvéért rögzíti, hogy a 36 hónap feletti megajánlások esetében a megjelölt képlet alkalmazásakor ugyanúgy a 36 hónap értékkel számol.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna *(a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve)*, mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.)pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.

- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben ott nem érhető el, úgy kérjük a 30 napnál nem régebbi másolati példány benyújtását.)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet** és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteltes adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) – d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2 pont és alpontjai kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra

Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a **teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három mérleg-fordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte el a nettó 21 millió Ft-ot, azaz nettó huszonegymillió Forintot.

Igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által cégszerűen aláírt nyilatkozatát a saját vagy jogelődje pályázati felhívás közzétételét megelőző 3 (azaz három) mérleg-fordulónappal lezárt üzleti éve vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérleg-fordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1.

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) összesen az alábbi szerződésszerűen teljesített referenciával:

Legalább:

nettó 15 millió Ft (azaz nettó tizenötmillió forint) értékű szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával, forgácsoló gépek javítása, karbantartása tárgyban.

A referencia több szerződésből tevődhet össze, de azok közül legalább 1 db legalább nettó 3 millió Ft-ot (azaz nettó hárommillió forint) érje el.

Igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól- (év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen)*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági minimum követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

M/2.

Alkalmatlan az **Ajánlattevő, vagy alvállalkozója**, ha nem rendelkezik 1 fő gépészmérnök végzettségű szakemberrel.

Az alvállalkozóval történő együttes megfelelés jelen alkalmassági feltétel esetén megengedett.

Igazolás módja:

Ajánlattevőknek csatolnia kell:

- a szakember végzettségét igazoló okirat egyszerű másolati példányát;
- a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, mely tartalmazza annak a szervezetnek/személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete;
- abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az ajánlattevő munkavállalója az M/2. pontban meghatározott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát (amelyet az adott szakembernek kell aláírnia)
(Ebben az esetben a jelen pályázati felhívás 20.5. pont 4. alpont szerint a szakember aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját nem kell az ajánlathoz csatolni).

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében– teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat, illetve az értékelési szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Hiánypótlás során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat, ezáltal az ajánlattevők közötti verseny eredményét, értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban **idegen nyelvű dokumentum** szerepel, annak azzal tartalmában megegyező **magyar nyelvű fordítását is csatolni kell** az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy **a magyar változat az irányadó.**

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, annak megfeleléséről nyilatkozni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2019. március 8-án 11:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az Ajánlatok kizárólag az alább megadott címre nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig *(megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel)*:

MÁV-START Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

II. emelet 268. számú iroda

Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevő figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele Ajánlattevő részéről elengedhetetlen. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a küldeményt akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a fent meghatározott határidő lejártáig a kapcsolattartási pontként megadott irodába (268-as) beérkezik.

A postai feladásából (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.), illetve bármilyen egyéb késedelemből származó valamennyi kockázatot Ajánlattevő viseli.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok)felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Zrt., Beszerzési Igazgatóság

Beszerzési működéstámogatás

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 350. számú tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2019. március 8-án 11:00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, **de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen.** Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezetek változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról és módjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban *(e-mail vagy fax útján)* értesítést küld.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében e-mailben ártárgyalást tartson (azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására).

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
- 16.7. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, ajánlati ártáblát, és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és/vagy a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek.

Az alapajánlatban becsatolt azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.
 - Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő –a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
- 16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően döntésétől függően személyes vagy e-mailben ártárgyalást tart.

16.10. Ártárgyalás

- Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre került a módosított - ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott első forduló ajánlatban és a végleges ajánlatban az alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre került a módosított - ajánlathoz képest a műszaki tartalom és/vagy szerződéstervezet módosítására nincs lehetőségük.
- Az ártárgyalás az ajánlattevők körében nyilvános.
- Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők az alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre kerül a módosított - ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat (1.1-1.2 részszerzőpontok) módosíthatják az első forduló árajánlat megtételével.
- Az ártárgyalás tárgyát nem képező 2. értékelési részszerzőpontra tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges - amennyiben Ajánlatkérő annak benyújtását kérte -, az ártárgyalás során ezen részszerzőpontra tett vállalások esetén új vállalás megtételére már nincs lehetőség.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az első forduló árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- Az ártárgyalás keretében kötelező első forduló ajánlatot tenni. Az első forduló ajánlatnak Felolvasólapot minden esetben tartalmaznia kell.
- Az első forduló ajánlatukban az ajánlattevők a korábban benyújtott alap - és amennyiben módosított ajánlat bekérésre kerül a módosított - ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t az első forduló árajánlatban nem tehetnek.
- Amennyiben az ajánlattevő az első forduló árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

16.11. Ajánlatkérő az ártárgyalás 1. fordulóját követően a tárgyalások lezárásaként felkéri ajánlattevőket a végleges ajánlatok benyújtására. A végleges ajánlat megtételére kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek felkérésre, akiknek az első forduló ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglalt feltételeknek.

- Ajánlatkérő a végleges ajánlatok benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- Az ártárgyalás 2. fordulójára történő felhívásra kötelező végleges ajánlatot benyújtani.
- A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és ajánlati ártáblát valamint az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t kell tartalmaznia.
- Ajánlattevők a végleges ajánlatukban az első forduló ajánlatukhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb vállalás(oka)t nem tehetnek.

16.12. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten:
2019. április 1.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: **2019. május 2.**

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: **ajánlattételi határidőtől számított 90 nap.**

A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki tartalmat, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

A formanyomtatványok ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Ajánlatkérő, az írásban (*e-mailen az olah.janos@mav-start.hu címre*) beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a Dokumentációt. Ebben az esetben nincs szükség a Dokumentáció személyes átvételére.

Az e-mail üzenetben érkezett kérésre, az adott Pályázat „**Átvételi igazolás**” megnevezésű **formanyomtatványának cégszerűen aláírt kitöltését** és visszaküldését követően a Pályázati Dokumentáció Pályázó részére megküldésre kerül.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához**.

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (*e-mailben az 1. pont szerint*) 2019. február 15-én 15:00 óráig, mely kérdésekre Ajánlatkérő 2019. február 21-ig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívásban és mellékleteiben foglaltak szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Az elektronikus másolati példány esetében az ajánlat szöveges részeit PDF formátumban kell rögzíteni, míg az Ajánlati ártáblát xls(x) és cégszerűen aláírt PDF formátumban is, azonban ezek az állományok nem tartalmazhatnak jelszóval vagy cellavédelemmel védett állományokat.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással kell ellátni.
- Eltérés esetén a „papír alapú” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson a „Megmunkáló berendezések javítása” megjelölést és „Az ajánlattételi határidő (2019. március 8-án 11:00 óra) előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (spirálozva, vagy egyéb módon) kell benyújtani.

- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait, illetve az ellenszolgáltatás összegét és az értékelésre kerülő egyéb számszerűsíthető adatokat. *A Felolvasólap mintáját jelen Pályázati felhívás „Nyilatkozatminták” melléklete tartalmazza.*

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. **Ajánlati ártábla**, cégszerűen aláírva és szerkeszthető (.xlsx) formátumban is a sárga háttérszínnel kiemelt mezők kitöltésével (a kiadott minta szerint) Az ártábla nem módosítható, sor nem törölhető, nem vonható össze.
3. azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
6. **Alvállalkozó** igénybe vétele vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot – adott esetben részenként** - az alábbi tartalommal:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

Nemleges nyilatkozat benyújtása is kötelező!

7. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **cégszerűen aláírt nyilatkozatát** a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, **a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**
8. **Ajánlattevő nyilatkozatát** cégszerűen aláírva a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
9. Az **elektronikus adathordozókkal kapcsolatos nyilatkozatot**, mely szerint az elektronikusan benyújtott ajánlat az eredeti ajánlattal megegyezik;
10. Ajánlattevő nyilatkozatát a Felelős fordításról a csatolt nyilatkozat minta szerint – **adott esetben;**

11. **Nyilatkozat átláthatóságról:** Ajánlattevőnek cégszerűen aláírva nyilatkoznia kell, hogy a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok bírálata során az ajánlattevőktől, valamint a nyertes ajánlattevőtől a szerződés megkötését megelőzően a tárgyi nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát megalapozó adatokat, információkat kérjen be.
12. **Műszaki megfeleléségi nyilatkozatát** cégszerűen aláírva arról, hogy a mindenkori teljesítéskor a műszaki leírásban és a tétellistában előírt paramétereknek megfelelő szolgáltatást nyújt.
13. **Nyilatkozatát** cégszerűen aláírva arról, hogy vele szemben **van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás.**
14. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot, továbbá a jelen pályázati felhívás 20.7. pont szerinti ajánlattevők között létre jött Megállapodást az előírt tartalommal.

20.6. Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számra helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából.

A helyszíni bejáráson való részvétel nem feltétele a pályázatban történő részvételnek!

A bejáráson való részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó felé **legkésőbb 2019. február 11-én 12:00 óráig, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.**

Amennyiben nem érkezik jelentkezés az adott helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében **kizárólag írásban** – a Pályázati felhívás 20.3. pontjában foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

- **Bejárás helyszíne:** 5000 **Szolnok**, Kőrösi út 1-3. ingatlanon található épületek és környezetük.
- **Találkozó:** A találkozási helyszín a telephely bejáratánál
- **Időpont:** 2019. február 12-én 10:00

20.7. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
 - annak a tagnak a megjelölését, aki a szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására kizárólagosan jogosult,
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:

- i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.8. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázatát bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a szerződés megkötését megelőzően bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződés-kötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződés-kötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződés-kötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 14. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;

- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
 - a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
 - ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
 - az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
 - ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
 - az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
 - az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
 - az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás;
 - ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
 - az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
 - az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.
- Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves azt elküldeni.

Tekintettel a 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2019. február 1.

22. Mellékletek:

- I. sz. melléklet: Műszaki leírás
- II. sz. melléklet: Szerződéstervezet
- III. sz. melléklet: Nyilatkozatminták
- IV. Ajánlati ártábla (Ajánlati_ártábla_Opció_s_javítási_feladatok.xlsx)