



4621/2020/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

***„Celldömölk és Debrecen telephelyen Hegenscheidt 103-105
padló alatti esztergák karbantartása, javítása”
tárgyú beszerzéshez***

Budapest 2020.

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
1 . S Z M E L L É K L E T	20
M Ű S Z A K I L E Í R Á S	22
2 . S Z M E L L É K L E T	21
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T	21
3 . S Z M E L L É K L E T	22
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K	22

4621/2020/START számú
Pályázati Felhívás
„Celldömölk és Debrecen telephelyen Hegenscheidt 103-105 padló alatti esztergák
karbantartása javítása”
tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12001008-00154206-00100003

IBAN kód: HU42 1200 1008 0015 4206 0010 0003

SWIFT: UBRTHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartó megnevezése: Kovács László

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 263-6651

E-mail: kovacs.laszlo75@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

„Celldömölk és Debrecen telephelyen Hegenscheidt 103-105 padló alatti esztergák karbantartása, javítása”

1 rész Celldömölk: részletesen Műszaki leírás

2. rész Debrecen: részletesen Műszaki leírás

Jelen beszerzési eljárás eredményeként Ajánlatkérő vállalkozási keretszerződést kíván kötni a MÁV-START Zrt. Celldömölk (1. rész) és Debrecen (2. rész) JBI telephelyein üzemelő 1-1 db Hegenscheidt 103 és 105 padló alatti kerékpáresztergák karbantartása és szükség szerinti opciós javítása vonatkozásában.

A Pályázat keretösszege:

1 rész: nettó 25.525.710,- Ft. (amelyből opciós mennyiség: 5.105.142,- Ft)

2. rész: nettó 14.325.134,- Ft.(amelyből opciós mennyiség: 2.865.026,- Ft.)

Opció 20%, amelyet a fent említett keretösszegek részenként tartalmaznak, amelyekre ajánlatkérő nem vállal lehívási kötelezettséget.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a jelen felhívás és dokumentáció Műszaki leírás (1. sz. melléklet) tartalmazza.

A Megrendelő a Szerződés időbeli hatálya alatt a döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint rendelheti meg a Munka elvégzését a keretösszeg mértékéig azzal, hogy a keretösszeg megrendelési kötelezettséggel nem terhelt részének részleges vagy teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal.

4. A szerződés meghatározása valamennyi rész esetében:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

- vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k) valamennyi rész esetében:

A szerződés hatálybalépése: a szerződés a mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A szerződés időbeli hatálya: Megrendelő legfeljebb a Szerződés hatályba lépésétől számított **24 hónap** utolsó napjáig vagy a keretösszeg kimerüléséig hatályos.

A teljesítési határidőkre vonatkozó részleteket a szerződéstervezet 1.3. pontja tartalmazza.

A teljesítési határidő számításának kezdő napja a Megrendelés Vállalkozó részére történő megküldését követő 3. naptári nap.

6. Részekre történő ajánlattétel

- igen (vagy)
 nem lehetséges.

Jelen pályázati eljárásban az Ajánlatkérő biztosítja a részajánlat-tételi lehetőséget. Egy ajánlattevő mind a két részre tehet megajánlást. Az egy ajánlattevőnek odaitélhető részek maximális száma: 2

- Többszámú ajánlat** tehető (vagy)
 nem tehető

7. A teljesítés helye:

- Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt
Telephelye(i)
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok: Az igazolt teljesítést követően, a Szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a Szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül. Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja valamennyi rész esetében:

Ajánlatkérő az ajánlatokat valamennyi rész esetében:

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében leggazdaságosabb (legjobb ár-érték arány adott esetben részszempontok megadása szükséges)
 Időszakos karbantartás költsége összesen,
 Opciók munkáinak során alkalmazott főbb alkatrészek díja,
 Opciók munkáinak óradíja (nettó,- Ft./óra),
 Kiszállási költség (nettó,- Ft.)
bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

Értékelés részletes leírása:

Értékelési részszerzőpont	Súlyszám
1. Időszakos karbantartás költsége összesen (nettó ,-Ft)	60
2. Opció munka során alkalmazott főbb alkatrészek díja (nettó ,-Ft.)	15
3. Opció munka óradíja (nettó,-Ft./óra)	15
4. Kiszállási költség (nettó ,- Ft.)	10

A bírálat részletes leírása:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében leggazdaságosabb bírálati szempont szerint értékeli. Ajánlatkérő valamennyi részben az érvényes ajánlatok tekintetében a **nettó ajánlati összárakat hasonlítja össze és a legalacsonyabbat preferálja.**

Az értékelési szempont megjelölése valamennyi rész esetén:

- Időszakos karbantartás költsége összesen (nettó ,-Ft)
- Opció munka során alkalmazott főbb alkatrészek díja összesen (nettó ,-Ft.)
- Opció munka óradíja (nettó ,-Ft./óra)
- Kiszállási költség (nettó ,- Ft.)

1. sz. értékelési szempont: Időszakos karbantartás költsége összesen (nettó Ft)

Az időszakos karbantartási költség összesen értékelési szempontra tett megajánlását a Felolvasólapon kell megadnia. Az egyösszegű megajánlást pozitív egész számban, magyar forintban kell megadni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell valamennyi, a szerződés szerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget, adót és illetéket, kivéve az ÁFA összegét. 0 Ft. nem ajánlható meg. Az „időszakos karbantartás költsége összesen” értékelési szempont keretében megajánlott összegnek tartalmaznia kell a kiszállás költségét.

2. sz. értékelési szempont: Opció munka során alkalmazott főbb alkatrészek díja összesen (nettó ,-Ft.)

Az Opció munka során alkalmazott főbb alkatrészek díja összesen értékelési szempontra tett megajánlását a Felolvasólapon kell megadnia. Az árak pozitív egész számban, magyar forintban kell megadni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell valamennyi, a szerződés szerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget, adót és illetéket, kivéve az ÁFA összegét. 0 Ft. nem ajánlható meg.

3. értékelési szempont: Opció munka óradíja (nettó,-Ft./óra)

Az opció munka óradíja (nettó,-Ft./óra) értékelési szempontra tett megajánlását a Felolvasólapon kell megadnia. Az árak pozitív egész számban, magyar forintban kell megadni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell valamennyi, a szerződés szerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget, adót és illetéket, kivéve az ÁFA és a kiszállás költségének összegét. 0 Ft. nem ajánlható meg.

4. értékelési szempont: Kiszállási költség (nettó ,- Ft.)

A kiszállási költség értékelési szempontra tett megajánlását a Felolvasólapon kell megadnia. Az árak pozitív egész számban, magyar forintban kell megadni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell valamennyi, a szerződés szerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget, adót és illetéket, kivéve az ÁFA összegét. 0 Ft. nem ajánlható meg. Az ajánlati árak tartalmaznia szükséges az adott munkaterületre történő kiszállási költséget (oda és vissza).

Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell részletes ártáblázatot. A részletes ártáblázatot Ajánlatkérő a beszerzési dokumentumok között az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja. A felolvasólapon a részletes árajánlattáblázatban az adott értékelési szempont végösszegét kell feltüntetni beszerzési részenként külön-külön.

A részletes ártáblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, az egyes tételekhez tartozó mennyiséget, mennyiségi egységet megváltoztatni. A részletes ártáblázat valamennyi tételét be kell árazni. A kitöltött részletes ártáblázatnak a szükséges hely(ek)en cégszerűen aláírva kell benyújtani.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy ajánlata részeként be kell csatolnia a Felolvasólapon megadott nettó ajánlati összárak alapját képező, egységárakat tartalmazó Ártáblázatát.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlati árat alátámasztó Ártáblázat nevezetű excel formátumú dokumentumon szereplő végösszeg a Felolvasólapon szereplő értékkel összhangban kell, hogy álljon.

Ajánlatok értékelése:

A részszerzőpontok és súlyszámok – Pályázati felhívásban foglaltakkal összhangban – alapján az értékelés módszere az alábbi. Ajánlatkérő az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott pontszámok között értékeli az általa meghatározott módszerrel, és az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot két tizedesjegyre kerekítve megszorozza a súlyszámmal, az így kapott kerekített szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ajánlatkérő által alkalmazott képlet valamennyi értékelési szempont esetében:

Fordított arányosítás: A legjobb, a mind közül legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat kapja a maximum pontszámot, míg a többi ajánlat pontszáma fordított arányosítással kerül meghatározásra az alábbiak szerint:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa 10

P_{min}: a pontskála alsó határa 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg, és elszámolására nincs mód.

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok valamennyi közbeszerzési rész esetében:

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő, alvállalkozó**, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.

- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

Ajánlattevő vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben a cégkivonat a fenti honlapon nem érhető el, kérjük a hatályos cégkivonat másolati példányának benyújtását.)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő **változásbejegyzési eljárás esetében** csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást .pdf formátumban.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata.**

Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1. Árbevételre vonatkozó előírás:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás közzétételét megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el

- az 1. rész esetében (Celldömölk) nettó 15.000.000,- Ft-ot, azaz nettó tizenötmillió forintot.
- a 2. rész esetében (Debrecen) nettó 14.000.000,- Ft-ot, azaz nettó tizennégymillió forintot.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell valamennyi részben a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a Pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről. Amennyiben ajánlattevő mindkét részben ajánlatot nyújtott be elegendő az 1. részben támasztott követelményben megfelelnie.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, ebben az esetben a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján nem megismerhető, a beszámoló csatolása szükséges az ajánlathoz.

Ha Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételekről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételekről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet bevonásával nem igazolható.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referenciára vonatkozó előírás:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételét megelőző 36 hónapban nem rendelkezik a **beszerzés tárgya szerinti** Hegenscheidt 103, vagy 105 padló alatti eszterga karbantartására, javítására vonatkozó, összesen legalább az első rész esetében 8.000.000,- Ft, a második rész esetén 5.000.000,- Ft. értékű, szerződészerűen teljesített referenciamunkával.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés részenként maximum 3 darab referenciával igazolható.

10.2.2.1. M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunka vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:

- szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, kapcsolattartó, telefonszám, és/vagy faxszám, és/vagy e-mailcím,
- teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap), befejezése (év, hónap, nap)];
- a szerződés tárgya és ennek keretében elvégzett munkanemek megnevezése olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződészerű volt-e.

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Az előírt alkalmassági követelmény valamennyi rész esetében maximum három referenciával igazolható.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a Pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 3 év (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet bevonásával nem igazolható.

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek. Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az alkalmassági követelményre vonatkozó elvárásnak az egyik ajánlattevő felel meg. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 19.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat, valamint a bírálati szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

11. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* – felelős fordítását is, továbbá az Ajánlattevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

12. Ajánlattételi határidő:

2020. augusztus hónap 10. nap 10 óra 00 perc.

13. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

Ajánlattevő a szükséges dokumentumokat e-mailen (scannelve, nem szerkeszthető .pdf formátumban) küldi meg Ajánlattevőnek a fenti határidőig bezárólag a kovacs.laszlo75@mav-start.hu e-mail címre (azonban Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha a fenti e-mail címre a szükséges

dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók). **Ajánlatkérő az elektronikusan beérkezett ajánlat beérkezéséről feljegyzést vesz fel és azt az ajánlattételi határidő lejártát követően 5 napon belül megküldi az Ajánlattevők részére.** A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

A ajánlat benyújtásának módja:
kovacs.laszlo75@mav-start.hu e-mail címre

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával, vagy a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával kell ellátnia.

14. Ajánlat(ok) felbontási, ideje:

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2020. augusztus hónap 10. nap 10 óra 00 perc.

15. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén az elektronikus tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Amennyiben Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően tárgyalások megtartása mellett dönt, az alábbi szabályokat tekinti irányadónak:

1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
3.
 - 3.1. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően– szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
 - 3.2. A szakmai ajánlat körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.
4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.
6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.

7. Ajánlatkérő a műszaki-szakmai tartalom tekintetében, illetve a szerződéstervezet tartalma tekintetében minimumkövetelményeket nem határoz meg.
8. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
- 8.1.1. Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
- 8.1.2. A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, a beárazott Ártáblázatot és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a 8.1.1. pont szerint kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
- 8.1.3. Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy ajánlattevő eleget tett-e a 8.1.1. pont szerinti hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
- 8.1.4. Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata a pályázati felhívás 8.1.2. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
- 8.1.5. A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
9. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő –a jelen felhívás 8.1.1. pontja szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségekre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
10. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.
- 11.
- 11.1. Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek a módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott első forduló ajánlatban és a végleges ajánlatban a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- 11.2. Az ártárgyalás az ajánlattevők körében nyilvános.
- 11.3. Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat / vállalásaikat (az ajánlati árat) módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszerzőpontokra tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képest módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerzőpontokra tett vállalások esetén új vállalás megtételére már nincs lehetőség.

- 11.4. Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
- 11.5. Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és a beárazott Ártáblázatot minden esetben tartalmaznia kell.
- 11.6. A végleges ajánlatban az ajánlattevők a korábban benyújtott módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalat(ok)at nem tehetnek.
- 11.7. Amennyiben az ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata az Pályázati felhívás 11.5. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
12. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

A szerződéses feltételek és szakmai tartalom érdekében megtartandó tárgyalásokra előre egyeztetett időpontban kerül sor Ajánlatkérő székhelyén.

Amennyiben a végleges ajánlatok benyújtását követően az első helyen álló ajánlattevők pontját illetően pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt az elektronikus tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek elektronikusan jóvá kell hagynia. **Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvet elektronikusan megküld 2 munkanapon belül.**

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az elektronikus ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

16. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

A szerződéskötés tervezett időpontja: az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidőtől számított 60 nap.

A nyertes ajánlattevő tekintetében az ajánlati kötöttség a pályázat eredményéről történő tájékoztatástól számított 30 nappal meghosszabbodik.

17. Egyéb információk:

17.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére az pályázati felhívással együtt.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való elektronikus átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2020. augusztus hónap 10. nap 10 óra 00 perc. **Ajánlatkérő az 1. pontban megjelölt kapcsolattartóhoz írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.**

Kérjük Ajánlattevőket, hogy az írásban/e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni, illetve annak a **pályázati résznek a megnevezését** amelyik iránt az érdeklődés történik.

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):**
- **Pályázati rész megnevezése (amelyre az érdeklődés történik):**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják.

Ajánlattevő benyújthat a Pályázati dokumentáció mellékleteként kiadott formanyomtatványoktól eltérő nyomtatványokat, azonban azoknak tartalmaznia kell az Ajánlatkérő által kiadott formanyomtatványok kötelező tartalmi elemeit.

17.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

17.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidőt megelőző 5. munkapig, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt megelőző 2. munkanapon megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérését kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.

Ajánlatkérő írásban, e-mail formában fogja megválaszolni a feltett kérdéseket.

17.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, elektronikusan megnyithatóan, magyar nyelven, elektronikus példányban kell benyújtani.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott kell ellátni.
- Eltérés esetén az beérkezett dokumentumok közül időben az utolsó tartalma az irányadó.
- A csatolt tömörített dokumentum elnevezésében a „**4621/2020/START Celldömölk és Debrecen telephelyen Hegenscheidt 103-105 padló alatti esztergák karbantartása, javítása**” megjelölést, és „Az ajánlattételi határidő (2020. augusztus hónap 10. nap 10 óra 00 perc) előtt nemnyitható meg” megjelölést is fel kell tüntetni.

- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:
 - az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét,
 - a megpályázni kívánt részt (1. és/vagy 2. rész),
 - az ellenszolgáltatás összegét,
 - az értékelésre kerülő egyéb számszerűsíthető adatokat. *A Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

17.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni valamennyi részben külön-külön:**

1. kitöltött, cégszerűen aláírt vagy az előzőek szerinti legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott felolvasólap, kitöltve az ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint). Ajánlatkérő külön felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére. Ajánlatkérő az eljárásban valamennyi, FELOLVASÓLAP nélkül benyújtott ajánlatot érvénytelenné nyilvánít!

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
 - b) alkalmas az aláíró azonosítására;
 - c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
 - d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető
2. a szakmai ajánlat részét képező **Ártáblázatot**, pdf formátumban cégszerűen aláírva vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva és egy példányát Excel munkalap formátumban (**részenként külön-külön szükséges benyújtani**);
 3. azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal vagy a Pályázati felhívásban szereplők szerint legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással/aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat;

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10.2. pontja szerint);
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
6. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a **szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról** vagy amennyiben Ajánlattevő számára a szerződéstervezet az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott tartalommal nem elfogadható, úgy módosító javaslatait is ezen nyilatkozaton van lehetősége jelezni, mely esetben az ajánlat részeként benyújtandó a módosítási javaslatokkal és korrektúrával ellátott – word formátumú - szerződéstervezet is.
7. Ajánlattevő cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatát a **felhívásban és a dokumentációban foglalt feltételek elfogadására**, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon);
8. Ajánlattevő ajánlatában cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott formában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben **van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás (nemleges tartalmú nyilatkozat is csatolandó)**;
9. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a **közös ajánlattételi nyilatkozatot**, továbbá a jelen pályázati felhívás 18.6. pont szerinti ajánlattevők között létre jött **Megállapodást** az előírt tartalommal;
10. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott formában **nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek**;
11. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
(Amennyiben ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy nemleges nyilatkozat is csatolandó.)

17.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a

Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

17.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot vagy annak bármely részét indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen pályázati felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy Ajánlattevő jelen eljárásban a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó igénybevételét nem teszi lehetővé.

17.8. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban foglaltaknak,
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás,
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni,
- Ajánlatkérő tárgyalások tartása mellett dönt, és Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot,
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik
- Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

18. A Pályázati felhívás megjelenésének napja:

2020. július hónap 31. nap

19. Mellékletek:

1. sz. Műszaki leírás
2. sz. Szerződéstervezet
3. sz. Nyilatkozatminták

M Ű S Z A K I L E Í R Á S

(Kérésre külön dokumentumként kerül megküldésre)

2 . S Z M E L L É K L E T

S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T
(Kérésre külön dokumentumként kerül megküldésre)

3 . S Z M E L L É K L E T

NYILATKOZATMINTÁK
(Kérésre külön dokumentumként kerül megküldésre)