

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.
(rövidített cégnév: MÁV-START Zrt.)

- Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
- Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
- Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
- Számlaszáma: 10402142-49575648-49521007
- Adóigazgatási száma: 13834492-2-44
- Statisztikai jelzőszám: 13834492-4910-114-01
- Cégbíróság, cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, Cg. 01-10-045551
- Aláírási joggal felruházott képviselő:

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

és a

.....

(rövidített cégnév:))

- Székhelye:
- Levelezési címe:
- Számlavezető pénzügyintézet:
- Számlaszáma:
- Adóigazgatási száma:
- Statisztikai jelzőszám:
- Cégbíróság és cégjegyzékszám:
- Aláírási joggal felruházott képviselő:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), együttes említésük esetén: szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő „*MÁV-START Zrt. Balatonfenyves GV fűtőkorszerúsítéséhez engedélyezési, és kiviteli tervdokumentáció elkészítése, a tervdokumentáció engedélyeztetési eljárásának lefolytatása*” tárgyban nyílt eljárást folytatott le. Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így Felek az alábbi Vállalkozási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a **MÁV-START Zrt. Balatonfenyves GV felvételi épületének (8646 Balatonfenyves, Kölcsey Ferenc u. 9., 3655/2 és 3655/3 hrsz.) fűtőkorszerúsítési engedélyezési, és kiviteli tervdokumentációjának elkészítése, és a tervdokumentáció engedélyeztetési eljárásának lefolytatása** (a továbbiakban: Munka) elvégzését. A részletes műszaki, szakmai elvárásokat – ideértve Megrendelő dokumentációs igényeit is – a jelen Szerződés 1. számú Melléklete tartalmazza.

Felek rögzítik, hogy azokban a kérdésekben, melyeket a Szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre a **Megrendelő** által közzétett pályázati felhívás, ajánlati dokumentáció, valamint a **Vállalkozó** által benyújtott ajánlat rendelkezést tartalmaz, a jelen Szerződés – annak fizikai csatolása nélkül is – elválaszthatatlan mellékletét képező ezen dokumentumok vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak. Felek kijelentik, amennyiben a jelen Szerződésben rögzített rendelkezések, valamint a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek rendelkezései között ellentmondás merülne fel, úgy minden esetben a Szerződésben rögzített rendelkezést tekintik irányadónak.

Felek rögzítik továbbá, hogy Megrendelő a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki leírást a pályázati eljárás során a Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta, Vállalkozó annak ismeretében tette meg ajánlatát.

A Megrendelő által szolgáltatott Műszaki leírás nem mentesíti Vállalkozót a jelen szerződés szerinti teljesítései eredményeképpen – akár időszakosan, akár véglegesen – létrejött építmények, elvégzett munkák megfelelősége alól. A további, esetlegesen szükséges tervek, tervmódosítások elkészíttetése a Vállalkozó feladata és ennek költségeit is Vállalkozó viseli. A Megrendelő által szolgáltatott Műszaki leírás hibáiért a Megrendelő nem felel.

- 1.2. Vállalkozó köteles az 1.1. pont szerinti Munkát a jelen Szerződésben rögzített határidőre és díj ellenében elvégezni.

2. A szerződés időbeli hatálya, a teljesítés határideje

2.1. A Szerződés időbeli hatálya

A jelen Szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba, és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának a napja.

2.2. A teljesítés véghatárideje: a szerződés hatályba lépésétől számított 120 (százhusz) naptári nap.

A kötbérterhes részteljesítések időpontjait, illetve időtartamát a 3.1. – 3.3. pontok tartalmazzák.

2.3. A teljesítés pontos időpontjáról, a Vállalkozó legalább 3 munkanappal korábban, írásban tájékoztatni köteles a Megrendelő 2. számú mellékletben meghatározott kapcsolattartóját.

2.4. A Vállalkozó előteljesítésre a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével jogosult.

3. A teljesítés ütemezése, határidők, teljesítésigazolás:

3.1. Az építési engedélyezési dokumentáció

- 3.1.1. Vállalkozó köteles a Pályázati Dokumentáció, valamint benyújtott ajánlata szerint az építésügyi engedély megszerzésére alkalmas tervdokumentációt (továbbiakban együtt: Engedélyezési Dokumentációt) elkészíteni.

Vállalkozó köteles az Engedélyezési Dokumentáció készítése során Megrendelőt folyamatosan tájékoztatni, és Megrendelő képviselőjének a tervdokumentációkat az ellenőrzés folyamán az aktuális készültségi fokon bemutatni. Ennek érdekében Vállalkozó és Megrendelő szakterületi képviselői kéthetente koordinációs

egyeztetést tartanak a Megrendelő 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. szám alatt található telephelyén (PW 677. iroda), szükség esetén – előzetes írásbeli értesítés után – a tervezéssel közvetlenül érintett telephelyen (8646 Balatonfenyves, Kölcsey Ferenc u. 9.). A koordinációs egyeztetésen elhangzottak, nyilatkozatok, kérdések és válaszok írásban történő dokumentálásáért a Vállalkozó a felelős.

Az Engedélyezési Dokumentációt és mellékleteiket papír alapon, 8 (nyolc), egymással mindenben egyező példányban, valamint elektronikus formátumban (rajzok szerkeszthető DWG és olvasható PDF, a szöveges részek DOC és PDF formátumban, költségvetés XLS és SL08 formátumban) CD-n vagy DVD-n köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére átadni, 2 (kettő) példányban.

Az Engedélyezési Dokumentáció elkészítését követően Vállalkozó írásban (e-mailen) köteles tájékoztatni a Megrendelőt, hogy az Engedélyezési Dokumentáció elkészült és átvehető (készre jelentés). Megrendelő Vállalkozó készre jelentése kézhezvételétől számított **5 (öt) naptári napon** belül köteles az Engedélyezési Dokumentációt átvenni. Az átvétel helye: Megrendelő székhelye.

A Felek az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet a Felek kizárólag mennyiségi átvételként értelmeznek. Felek kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a Munka fizikai átadása és a mennyiségi átvétel önmagában nem minősül a szerződés szerű teljesítés igazolásának és a teljesítés elfogadásának.

- 3.1.2. Megrendelő az átvett Engedélyezési Dokumentációt véleményezi és átadja a MÁV Zrt. illetékes szervezete részére jóváhagyás céljából.

Amennyiben a Megrendelő, és/vagy a MÁV Zrt. illetékes szervezete valamelyik Engedélyezési Dokumentációt áttervezésre, módosításra visszaadja, Vállalkozó köteles az előírt áttervezési, módosítási feladatokat **7 (hét) naptári napon** belül külön díj felszámítása nélkül elvégezni, amely határidőn belül az áttervezett, módosított Engedélyezési Dokumentációt ismételten be kell nyújtania a Megrendelő részére, amelyeket Megrendelő véleményezést követően ismételten átad a MÁV Zrt. illetékes szervezete részére jóváhagyás céljából. A Megrendelő és MÁV Zrt. illetékes szervezete jogosult az adott Engedélyezési Dokumentációt többször is visszaadni áttervezésre, módosításra, Vállalkozó pedig köteles az Engedélyezési Dokumentációkon a kért áttervezést, módosítást **7 (hét) naptári napon** belül elvégezni (amely határidőn belül az áttervezett, módosított Engedélyezési Dokumentációt ismételten be kell nyújtania a Megrendelő részére) külön díj felszámítása nélkül addig, amíg a Megrendelő és MÁV Zrt. illetékes szervezete részéről a jóváhagyásra sor kerül. A Megrendelő és MÁV Zrt. illetékes szervezete jóváhagyását Megrendelő e-mailben küldi meg Vállalkozó részére.

- 3.1.3. A jelen 3.1. pontban foglalt valamennyi feladat teljesítésére vonatkozó teljesítési határidő: a szerződés mindkét fél által történt aláírását követő **40 (negyven) naptári nap**. A határidőbe minden olyan időtartam beleszámít, amely a Vállalkozó érdekkörébe esik (pl. hiányosan vagy rosszul benyújtott dokumentum miatti módosítás/javítás időszaka).

3.2. Építési engedélyezési eljárás

- 3.2.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelő és MÁV Zrt. illetékes szervezete által jóváhagyott Engedélyezési Dokumentációt és építési engedély iránti kérelmet a Megrendelő képviselőjében eljárva a jóváhagyást tartalmazó dokumentum átvételét

követő **5 (öt) naptári napon** belül hiánytalanul benyújtani az illetékes hatóságok részére engedély beszerzése céljából.

- 3.2.2. Amennyiben az engedélyező hatóság az Engedélyezési Dokumentáció hiányosságát állapítja meg és hiánypótlásra szólítja fel az engedélykérőt (Vállalkozót), akkor a hiánypótlást Vállalkozó az engedélyező hatóság által megszabott határidőn, de legfeljebb **7 (hét) naptári napon** belül köteles külön díj felszámítása nélkül pótolni, javítani, módosítani és a hatóság részére megküldeni.
- 3.2.3. Vállalkozó a hatósági engedélyének kiadásáról, illetve annak jogerőre emelkedéséről a kézhezvételétől számított **5 (öt) naptári napon** belül tájékoztatni köteles Megrendelőt, az építési engedélyt tartalmazó irat tértivevényes levélként történő vagy egyéb, az átvétel tényét és idejét igazolható módon történő megküldésével.

Felek rögzítik, hogy a hatósági jóváhagyás, engedély jogosultja (az engedélyes) a Megrendelő lesz, azonban a hatóság előtti eljárásokban meghatalmazott képviselőként a Vállalkozó köteles eljárni.

- 3.2.4. A jelen 3.2. pontban foglalt feladatok teljesítésére vonatkozó teljesítési határidő: a Megrendelő és MÁV Zrt. illetékes szervezete engedélyes tervekre vonatkozó jóváhagyás kézhezvételét követő **40 (negyven) naptári nap**. Jelen pontban foglalt feladatokat Vállalkozó abban az esetben teljesíti késedelmesen, amennyiben az előírt határidőben a Vállalkozónak felróható okból nem kerül sor a jogerős építési engedély kiadására.

3.3. Építési kivitelezési tervdokumentáció készítése

- 3.3.1. A Vállalkozó köteles a jogerős építési engedély kézhezvételét követően az abban megfogalmazott módosítások figyelembe vételével elkészíteni és Megrendelőnek átadni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti komplett kivitelezési dokumentációt (továbbiakban: Kivitelezési Dokumentáció).

A vonatkozó jogszabály és 1. számú melléklet alapján elkészített részletességű Kivitelezési Dokumentációt és mellékleteiket papír alapon, 6 (hat), egymással mindenben egyező példányban, valamint elektronikus formátumban (rajzok szerkeszthető DWG és PDF, a szöveges részek DOC és PDF formátumban, költségvetés XLS és SL08 formátumban) CD-n vagy DVD-n adja át a Vállalkozó a Megrendelő részére, 2 (kettő) példányban.

A Kivitelezési Dokumentáció elkészítését követően Vállalkozó írásban (e-mailen) köteles tájékoztatni a Megrendelőt, hogy a Kivitelezési Dokumentáció elkészültek és átvehetők (készre jelentés). Megrendelő Vállalkozó készre jelentése kézhezvételétől számított **5 (öt) naptári napon** belül köteles az Kivitelezési Dokumentációt átvenni. Az átvétel helye: Megrendelő székhelye.

A Felek az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet a Felek kizárólag mennyiségi átvételként értelmeznek. Felek kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a Munka fizikai átadása és a mennyiségi átvétel önmagában nem minősül a szerződés szerinti teljesítés igazolásának és a teljesítés elfogadásának.

- 3.3.2. A Megrendelő az átvett Kivitelezési Dokumentációt véleményezi, és átadja a MÁV Zrt. illetékes szervezete részére jóváhagyás céljából.

Amennyiben a Megrendelő, és/vagy a MÁV Zrt. illetékes szervezete kivitelezési dokumentáció valamely részét áttervezésre, módosításra visszaadja, Vállalkozó köteles az előírt áttervezési, módosítási feladatokat **7 (hét) naptári napon** belül külön díj felszámítása nélkül elvégezni, amely határidőn belül az áttervezett, módosított Kiviteli Dokumentációt ismételten be kell nyújtania a Megrendelő részére, melyeket Megrendelő véleményezést követően ismételten átad a MÁV Zrt. illetékes szervezete részére jóváhagyás céljából. A Megrendelő és a MÁV Zrt. illetékes szervezete jogosult a kivitelezési dokumentáció valamely részét többször is visszaadni áttervezésre, módosításra, Vállalkozó pedig köteles a Kivitelezési Dokumentációkon a kért áttervezést, módosítást **7 (hét) naptári napon** belül elvégezni (amely határidőn belül az áttervezett, módosított Kivitelezési Dokumentáció részt ismételten be kell nyújtania a Megrendelő részére) addig, amíg a MÁV Zrt. illetékes szervezete részéről a jóváhagyásra sor kerül. A Megrendelő és MÁV Zrt. illetékes szervezete jóváhagyását Megrendelő e-mailben küldi meg Vállalkozó részére.

3.3.3. A jelen 3.3. pontban foglalt feladatok teljesítésére vonatkozó teljesítési határidő: a jogerős építési engedély kézhezvételét követő **40 (negyven) naptári nap**. A határidőbe minden olyan időtartam beleszámít, amely a Vállalkozó érdekkörébe esik (pl. hiányosan vagy rosszul benyújtott dokumentum miatti módosítás/javítás időszaka).

3.4. A Megrendelő fenntartja a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadta és igényét nem jelentette be azonnal. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munka abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha Megrendelő írásban kifejezetten nyilatkozott a teljesítésigazolások kiállításával annak elfogadásáról (ideértve a Munka a jelen Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott összes részét és a kapcsolódó dokumentációt is). A Megrendelő a Vállalkozó által felajánlott részteljesítést nem köteles elfogadni.

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munka teljesítésének tényét teljesítésigazolások felvételével tanúsítják. A Megrendelő a teljesítésektől számított 3 (három) munkanapon belül köteles annak elismeréséről teljesítésigazolás kiállításával, vagy az elismerés megtagadásáról írásban nyilatkozni. Teljesítések időpontjai: a Megrendelő és a MÁV Zrt. illetékes szervezete végleges jóváhagyásának (Szerződés 3.1.2 és 3.3.2 pontjai szerint) e-mailben történő megküldésének napjai.

A teljesítésigazolásokon Megrendelő képviselője aláírásával igazolja, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező Munkát szerződésszerűen teljesítette, és jogosult számla kiállítására. A teljesítésigazolásokon fel kell tüntetni a tényleges teljesítés dátumát.

A Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyt a jelen Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

A teljesítésigazolásokat Megrendelő képviselője köteles aláírásával ellátni.

A Megrendelő képviselője által leigazolt teljesítésigazolások a Vállalkozó által kiállított számla teljesítést igazoló alapokmánya.

A Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazolások kiállítása nem jelent Megrendelő részéről joglemondást, így Megrendelő jogosult arra, hogy a 3.1. és a 3.3. pont szerinti dokumentációkkal kapcsolatos igényét az azok alapján lefolytatott kivitelezés során is bejelentse Vállalkozó részére. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a kivitelezés során felmerülő, a Munka hibájára visszavezethető szükséges javításokat, módosításokat külön ellenszolgáltatás nélkül elvégzi.

3.5. A teljesítés helye:

A tervezési munka teljesítési helye (tervek benyújtásának helye): **Megrendelő székhelye; 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.**

4. A Feleket egyaránt megillető jogok és terhelő kötelezettségek

- 4.1. A Felek a Szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek keretében a Felek kötelesek egymást írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a Szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítését a helyszín ismeretében vállalta, így a teljesítés során a helyszíni körülményekre, mint a teljesítés akadályára nem hivatkozhat.
- 4.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződésre és annak teljesítésére vonatkozóan nem ad ki a Megrendelő előzetes, írásos beleegyezése nélkül sajtóközleményeket, nem tesz nyilvános bejelentéseket, beleértve bemutatókat szakmai közönség részére.
- 4.4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ellenérték megfizetése ellenében Vállalkozó a jelen Szerződés alapján általa létrehozott bármely szerzői jogi védelem alá eső szellemi termék(ek)re – a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) által engedélyezett körben, különösen szoftver, adatbázis – vonatkozó összes, átruházható szerzői vagyoni jogot átruházza a Megrendelőre. Az átruházott szerzői vagyoni jog a Megrendelőt kizárólagosan, időbeli és területi, továbbá továbbtervezési jogosultság korlátozás nélkül illeti meg.

Felek rögzítik továbbá, hogy azon szellemi termékek esetén ahol a szerzői vagyoni jog átruházását az Szt. nem teszi lehetővé Megrendelő az érintett szellemi termék(ek) időbeli, területi és felhasználó számon alapuló bármely korlátozás nélküli kizárólagos felhasználási jogát az átadással megszerzi, felhasználási joga keretében a Megrendelőnek joga van különösen az érintett szellemi terméke(ke)t sokszorosítani, átdolgozni, továbbadni, azt tanulmányokban, üzleti iratokban és / vagy más módon felhasználni, elektronizálni, stb.

Szerződő Felek fentiekre tekintettel rögzítik, hogy a Vállalkozót a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó által létrehozott eredménytermék felhasználása tárgyában semminemű jogosultság nem illeti meg.

A jelen pont szerinti felhasználási jog / szerzői vagyoni jog ellenértékét a Vállalkozói díj magában foglalja.

5. Vállalkozó kötelezettségei

- 5.1. Vállalkozó kötelessége az együttműködés feltételeinek Vállalkozó oldaláról történő biztosítása (kapcsolattartók, elérhetőségek).
- 5.2. Vállalkozónak kötelessége a Munka megoldása során felmerült, előre nem látott körülményeket haladéktalanul jelezni Megrendelő felé.
- 5.3. Vállalkozó köteles továbbá Megrendelő figyelmét felhívni a jelen Szerződés 1. pontjában, illetve az 1. számú Mellékletében rögzített specifikációban lévő helytelenségekre, ellentmondásra vagy olyan következményre, amely a Megrendelő által elérni kívánt cél megghiúsulásához vezethet.
- 5.4. Ennek elmulasztása esetén Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik az ebből eredő károkért.

- 5.5. Felek rögzítik, hogy a tervezés érdekében felmerülő feltárások és azok elvégzése utáni javítás, betemetés Vállalkozó feladata. Vállalkozó feladata továbbá az összes közmű és minden egyéb a talajban lévő vezeték feltárása, felmérése.
- 5.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés kapcsán megrendelt Munkát legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján, a Megrendelő által meghatározott feltételek szerint, első osztályú anyagokkal, a Megrendelő utasításainak megfelelően, valamint véleményét minden esetben figyelembe véve végzi el. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, a Vállalkozó jogosult a Munkát a Megrendelő utasítása szerint, a Megrendelő kockázatára ellátni.
- 5.7. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Megrendelő előzetes írásos jóváhagyásával jogosult, és az így igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó az általa teljesítésbe bevont alvállalkozókat megillető díjak alvállalkozók felé történő megfizetéséről köteles gondoskodni, és az alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj-, költségigénnyel, vagy egyéb követeléssel a Megrendelővel szemben fellépni. A Vállalkozó az alvállalkozók kiválasztásáért és teljesítésükért a titoktartási kötelezettség velük történő betartatásáért egyebekben Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint felel.
- 5.8. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező Munkát – amennyiben a jelen Szerződés ettől eltérő rendelkezést nem tartalmaz – saját tulajdonában álló és/vagy az általa jogszerűen használt eszközeivel köteles elvégezni, köteles továbbá a szükséges kellékanyagokat saját költségén beszerezni, illetve köteles biztosítani valamennyi olyan egyéb feltételt, melynek biztosítását a jelen Szerződés nem teszi kifejezetten Megrendelő kötelezettségévé, és amelynek biztosítása a szerződés szerű teljesítéshez szükséges.
- 5.9. Vállalkozónak az elkészítendő tervek egyeztetni kell (dokumentáltan) a MÁV Zrt. illetékes szervezetével, MÁV SZK Környezetvédelemmel (melynek elérhetőségét Megrendelő 2. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartó adja meg a Vállalkozó részére), valamint a területileg illetékes építésügyi hatósággal, az észrevételeket, kikötéseket a terv véglegesítésénél figyelembe kell venni.

A teljesítés folyamán a Vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a dokumentációk olyan hiányosságából adódik, melyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna.

- 5.10. A Vállalkozó teljesítési kötelezettsége magában foglalja az összes olyan tételt, amelyek specifikusan nincsenek a Szerződésben megemlítve, de ésszerűen következtethető a Szerződésből, hogy a teljesítés megvalósításához, azok a Megrendelő általi megfelelő használatához ugyanannyira szükségesek, mintha ezeket a tételeket a Szerződés kifejezetten említette volna.
- 5.11. Vállalkozó a Szerződés elfogadásával nyilatkozik, hogy ajánlatadása előtt az átadott vázlatrajzok, és a bejárás során a tervezési feladat méretadatait, mennyiségeit ellenőrizte, ajánlatát az általa ellenőrzött mennyiségekre adta. A dokumentációban szereplő tételektől való mennyiségi és minőségi eltérés kizárólag Megrendelő képviselője általi előzetes írásbeli jóváhagyásával történhet, annak részletes indoklásával.
- A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy rendelkezzen
- 1 fő, minimum 5 év szakmai gyakorlattal, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rend. 1. melléklet I. Tervezés 2. rész Építészeti-műszaki tervezés táblázatának 28. pontja szerinti, érvényes jogosultsággal rendelkező gépészmérnök végzettségű tervezővel (G, építmények gépészeti

tervezési szakterület), és

- 1 fő, minimum 5 év szakmai gyakorlattal, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rend. 1. melléklet I. Tervezés 2. rész Építészeti-műszaki tervezés táblázatának 29. pontja szerinti, érvényes jogosultsággal rendelkező villamosmérnök végzettségű tervezővel (V, építményvillamossági tervezési szakterület),

és a szakemberek biztosítást a Szerződés teljes időbeli hatálya alatt folyamatosan fenntartsa. A jelen pont szerinti kötelezettségek nem teljesítése a Megrendelő rendkívüli felmondási jogának gyakorlását vonja maga után.

- 5.12. Vállalkozó a preambulumban hivatkozott pályázati eljárás során nyilatkozott- mely nyilatkozat a jelen Szerződés 4. sz. mellékletét képezi -, és jelen szerződés aláírásával is nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változásáról – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

6. Megrendelő jogai, kötelezettségei

- 6.1. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Munka elvégzéséhez a megfelelő időpontban biztosítja a Vállalkozó számára a vonatkozó belső szabályzatait (utasítások).
- 6.2. Megrendelő biztosítja Vállalkozó munkavállalóinak előzetes egyeztetést követően a telephely területére történő belépés jogát a szerződés teljesítése érdekében. A belépésre a Vállalkozó erre - Megrendelő által adott írásbeli engedély alapján - jogosult munkavállalói és képviselői jogosultak.
- 6.3. Megrendelő köteles a Vállalkozótól a szerződés szerűen elkészült Munkát átvenni, továbbá köteles Vállalkozó részére a jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően a 7. pontban meghatározott ellenértékét megfizetni.
- 6.4. Megrendelő jogosult a Vállalkozó, valamint annak alvállalkozói, teljesítési segédei jelen Szerződés teljesítésével összefüggő tevékenységét – a Vállalkozó tevékenységének indokolatlan zavarása nélkül – a teljesítés bármely szakaszában, szűrőpróbaszerűen ellenőrizni. A Megrendelő ellenőrzési joga kiterjed különösen az adat- és iratszolgáltatás kérésére, helyszíni ellenőrzés, személyes meghallgatás tartására. Vállalkozó köteles a Megrendelő ilyen irányú indokolt kéréseinek eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő jelen pont szerinti jogosultsága gyakorlását akadályozza, vagy a tapasztalt hiányosságot a Megrendelő által megadott határidőre nem pótolja, súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen pont szerinti ellenőrzést a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. Biztonsági Igazgatósága is jogosult gyakorolni.
- 6.5. A munkavégzéshez a Megrendelő a Vállalkozó részére eszközt nem ad át, a Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez szükséges összes munkát, feladatot a saját eszközeivel és erőforrásaival támaszkodva köteles elvégezni.

7. Vállalkozói díj

- 7.1. Vállalkozó a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott Munka szerződésszerű teljesítése esetén az alábbi összegű vállalkozói díjra jogosult:

Vállalkozói díj: nettó.....Ft + ÁFA

- Engedélyeztetési tervdokumentáció elkészítését, valamint a hatósági építési engedély kiadását követően a vállalkozói díj 50%-ra jogosult, amely mindösszesen.....,- Ft (azazforint) + ÁFA
- Kivitelezési tervdokumentáció elkészítését követően a vállalkozói díj 50%-ra jogosult, amely mindösszesen.....,- Ft (azaz forint) + ÁFA

A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti feladatai szerződésszerű teljesítésének valamennyi költségét, díját (beleértve különösen az engedélyezési eljárás díjait-illetékeit, stb.), erre való tekintettel a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmiféle többlet-térítési, költségtérítési vagy díjigénnyel semmilyen jogcímen nem élhet. A vállalkozási díj magában foglalja az Engedélyezési Dokumentációkkal és a Kiviteli Dokumentációkkal kapcsolatban keletkező szellemi alkotásokkal kapcsolatos összes szerzői vagyoni jog teljes és korlátozásmentes – Megrendelő részére történő - átruházásának költségét, illetve a felhasználási jog engedélyezésének díját is.

- 7.2. A Vállalkozói Díj magában foglalja a Szerződés alapján Vállalkozó által fizetendő vámok, adók, illetékek, egyéb díjak, így különösen az igazgatásslátszolgáltatási díjak, engedélyeztetési eljárás költségeit, a végrehajtandó vizsgálatokkal, kiegészítő-pontosító mérésekkel, valamint a Megrendelő közreműködésének költségeit (pl. szakfelügyeleti, szakipari költségek) is, melyek Megrendelőre nem háríthatók át.
- 7.3. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy tartalékkeretet nem kötnek ki, pótmunkának minősülő, a szerződéskötés után felmerülő többlet-igény elszámolására jelen Szerződés keretében lehetőség nincs. Az előzőekben meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, mely a teljes feladatellátásra irányadó költség fedezetét magában foglalja.
- 7.4. Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti tevékenységével járó kockázatok csökkentése, illetve a nem várt, véletlenszerű dologi károk, személyi sérüléses és tisztán vagyoni károk okozta többletforrások és kártérítés fedezetének biztosítása céljából köteles szolgáltatói felelősségbiztosítást kötni mely kiegészül tervezői felelősségbiztosítással és fenntartani az alábbi feltételekkel.

A felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a jelen szerződésben vállalt tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a biztosítás káreseményenként és a biztosítási időszakra kifizethető limit összege legalább a 30 000 000Ft-ot azaz Harmincmillió forintot eléri. A biztosítás kockázatviselésének legkésőbb a szerződésben vállalt tevékenység megkezdésének napján kell kezdődnie és jelen szerződés megszűnéséig fenn kell állnia. A biztosítás a biztosítási szerződés hatálya alatt okozott és a szerződés megszűnését követő 2 éven belül bekövetkezett és a biztosító részére bejelentett biztosítási eseménynek minősülő károkra is terjedjen ki.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a biztosítási kötvényt, a biztosítási feltételeket, valamint a díjfizetés igazolását a jelen Szerződés aláírását megelőzően legkésőbb az eredményhirdetést követő 10 (tíz) naptári napon belül eredeti példányban a Megrendelőnek bemutatta és abból egy másolati példányt a Megrendelő részére átadott, amely dokumentumok jelen Szerződés 5. számú mellékletét képezik.

Amennyiben Vállalkozó a fentiekben szabályozott biztosítási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, ill. Megrendelő felé a biztosítás fennállását nem igazolja hitelt érdemlően, vagy a biztosítást a Szerződés hatálya alatt – bármely okból kifolyóan – megszünteti, vagy a biztosítás megszűnik, Megrendelő jogosult – választása szerint – a Szerződéstől elállni, vagy azt azonnal hatállyal felmondani a jelen Szerződés vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával.

8. Fizetési feltételek

- 8.1. Vállalkozó 2 (két) db számla benyújtására jogosult a 3.1-3.3. pontban foglalt feladatok szerződésszerű teljesítéséről kiállított teljesítésigazolások birtokában, a 7.1. pontban rögzített ütemezés szerint, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. Az ellenérték kifizetésének teljesítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályoknak megfelelően történik. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munka teljesítésének tényét teljesítésigazolások felvételével tanúsítják. Vállalkozó a számlák kiállítására a Megrendelő jelen Szerződés 3.4. pontja szerinti teljesítésigazolások birtokában jogosult, azzal, hogy a Vállalkozó a számlájához köteles ezen dokumentumok egy másolati példányát mellékelni. Vállalkozó köteles a számláin a jelen Szerződés számát (52022/2016/START) is feltüntetni. Ezek hiányában a számlák Megrendelő részéről visszautasíthatók.

Megrendelő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle biztosítékot nem nyújt Vállalkozó részére.

- 8.2. A Vállalkozó a számláit – a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően - a teljesítéstől számított legkésőbb 15 napon belül köteles kiállítani. A kiállított számlákon feltüntetett teljesítési időpont meg kell, hogy egyezzen a teljesítésigazoláson feltüntetett időponttal (ÁFA tv. 55.§).

Amennyiben a Vállalkozó jelen Szerződésben rögzített bankszámlaszáma megváltozik, és a kibocsátott számlán nem a Szerződésben meghatározott számlaszám szerepel, úgy Vállalkozó ezt írásban mielőbb köteles a Megrendelő részére jelezni. Bankszámlaszám eltérésre visszavezethető fizetési késedelem időszakára a Vállalkozót késedelmi kamat nem illeti meg.

- 8.3. A Megrendelő a vállalkozási díjat a számla és mellékleteinek kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára.

- 8.4. Számlázási cím/Megrendelő neve, címe: MÁV-START Zrt., 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

A számla benyújtásának címe/postázási cím: MÁV-START Zrt., 1426 Bp. Pf. 27.

- 8.5. Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor Megrendelő bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

- 8.6. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

- 8.7. A Megrendelővel szembeni bármilyen követelés átruházása, engedményezése (ide értve annak faktorálását is), illetve a Megrendelővel szembeni bármely követelésen zálogjog alapítása csak a Megrendelő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A Megrendelő írásos jóváhagyása nélküli átruházással, engedményezéssel (ideértve a faktorálást is), illetőleg zálogjog alapítással Vállalkozó szerződésszegést követ el Megrendelővel szemben, melyért kártérítési felelősséggel tartozik.

8.8. A kifizetések Megrendelő általi teljesítésével kapcsolatos egyéb feltételek:

- 8.8.1. Amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla a hatályos jogszabályoknak, illetőleg a jelen Szerződés előírásainak nem felel meg, vagy a fizetés jelen Szerződésben meghatározott, egyéb feltételei nem teljesülnek, a Megrendelő jogosult a számlát visszautasítani és a hiányok pótlására írásban felszólítani a Vállalkozót. Ebben az esetben a fizetési határidő a megfelelő számla kézhezvételének napján kezdődik.
- 8.8.2. Felek rögzítik, hogy a fentiek szerinti esetekben az érintett összeg megfizetése kapcsán a kifizetés előfeltételeinek maradéktalan teljesülésétől számítandó a fizetési határidő.
- 8.8.3. Amennyiben a Megrendelő a 8.8.1. pontban meghatározott, illetve egyéb, vonatkozó jogszabály alapján felmerülő bármely okból a kifizetés visszatartására kényszerül, a jogszerű visszatartás következtében bekövetkező későbbi, részleges vagy teljes kifizetésből eredően a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmiféle igényt – különös tekintettel a késedelmi kamat, vagy egyéb költség megtérítésére irányuló igényére – nem érvényesíthet.

9. Szerződésszegés, kötbér

9.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.

Vállalkozó az általa a jelen Szerződéssel összefüggésben okozott károkért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért, beleértve a közvetett, következményes károkat is. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen Szerződés alapján elvégzett Munka hibás teljesítésére, hibájára, hiányosságára visszavezethető okból a Megrendelőnél felmerülő károkat is köteles a Vállalkozó Megrendelő részére megtéríteni.

Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen Szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában a jelen Szerződés szerinti díjakat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

9.2. Vállalkozó az általa a jelen Szerződés szerint végzett tevékenységért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

9.3. A szerződő Felek a Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítése esetére kötbérfizetésben állapodnak meg. A kötbér alapja a 7.1. pontban rögzített bruttó (ÁFÁ-val növelt) vállalkozási díj összege.

9.4. A jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeknek bármely okból - Vállalkozónak felróhatóan - nem a Szerződésben megállapodott teljesítési határidőre – ideértve a szerződésben rögzített rész- és végteljesítési határidőket is - történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után a kötbéralap 1 %-a, de legalább 1.000,- Ft.

Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása a Szerződés nem teljesítését eredményezi.

A póthatáridő kitűzése, illetve a Szerződés nem teljesítése sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.

Megállapodás hiányában a Megrendelő által megszabott határidő alkalmazandó. A Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy sem a jelen Szerződésben, sem az egyébként meghatározott orvoslási határidők nem érintik a Megrendelőnek azt a jogát, hogy a hibás teljesítés miatti igényeit a meghibásodás bekövetkeztének időpontjától számítva érvényesítse.

A kötbérfizetési kötelezettség a késedelem megszűnésének időpontjában vagy a póthatáridő lejártakor esedékes.

- 9.5. Amennyiben Vállalkozó a Szerződésben rögzített bármely határidőt bármely okból elmulasztja, és nem kerül sor a Megrendelővel egyeztetett (vagy a Megrendelő által egyoldalúan meghatározott) póthatáridő tűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, a Szerződést nem teljesítettnek kell tekinteni. Nem teljesítettnek minősül a Szerződés abban az esetben is, ha a Megrendelő bármely egyéb a Vállalkozónak felróható okból a Szerződéstől – részben vagy egészben – eláll és / vagy ha a Szerződést a Vállalkozónak felróható okból – részben vagy egészben – felmondja. Nem teljesítés esetén Vállalkozó nemteljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a kötbéralap 30 %-a, amely a Megrendelő – részleges vagy teljes – felmondási / elállási szándékának bejelentésekor a póthatáridő tűzése nélkül a teljesítési határidő utolsó napját követő napon, illetve a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelen leteltének napját követő napon esedékes.
- 9.6. Amennyiben Vállalkozó teljesítése egyebekben a jelen pontokba foglaltakon kívül bármely okból nem szerződésszerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a kötbéralap 20 %-a/alkalom, amely a Megrendelő ezzel kapcsolatos igényének bejelentésekor válik esedékessé. A hibás teljesítés miatti kötbér nem érinti a Megrendelő egyéb – így különösen a szavatossági – jogainak érvényesítését.
- 9.7. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő és / vagy a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága 6.5. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke: 25.000,- Ft / alkalom.
- 9.8. A Megrendelő kötbérigényéről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti bizonylatot (kötbért terhelő levelet) állít ki és küld meg a Vállalkozónak. A Megrendelőnek – a vonatkozó jogszabályi feltételek teljesülése esetén – jogában áll kötbérigényét a Vállalkozónak jelen Szerződés alapján fizetendő díjazás összegébe beszámítani vagy egyéb módon érvényesíteni.
- 9.9. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződésben biztosított kötbérek kumulatívok, így akár együttesen, akár külön-külön, akár más jogkövetkezményekkel együtt is alkalmazhatóak a Megrendelő kizárólagos választása szerint.

10. Jótállás

Vállalkozót a szerződésszerűen elvégzett Munkára vonatkozóan az – 3.4. pont szerinti dokumentummal – igazolt szerződésszerű **vállalkozói teljesítéstől számított öt év teljes körű**, a Ptk. 6:17-6:173 § -ai szerinti jótállási kötelezettség terheli, figyelemmel a Ptk. 6:251. § (3) bekezdésére is.

A jótállási időszak kezdő napja a jelen Szerződés 3.4. pontja szerinti teljesítésigazolás kelte. Felek rögzítik, hogy Megrendelő – kizárólagos választása szerint, az alábbiakban meghatározott eltérésekkel – ugyanazokat a jogokat érvényesítheti a jótállás alapján, mint amelyeket a Ptk. a kellékszavatosság kapcsán biztosít Megrendelő számára.

Amennyiben a jelen Szerződés alapján elkészített Munka alapján történő kivitelezés során a jótállás időszakában Megrendelő vagy a kivitelező hibát észlel, úgy Vállalkozó köteles a hiba bejelentésétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni a hiba kijavítását és azt legfeljebb 10 munkanapon belül befejezni. A Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy sem a jelen Szerződésben, sem az egyébként meghatározott orvoslási határidők nem érintik a Megrendelőnek azt a jogát, hogy a hibás teljesítés miatti igényeit a hiba észlelésének időpontjától számítva nem érvényesítse.

Vállalkozó jelen pont szerinti jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, a Szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégzett munkákra.

Amennyiben határidőn belül a Vállalkozó nem kezdi meg a hibajavítást vagy nem hárítja el a hibát, a Megrendelő jogosult a javítást a Vállalkozó terhére más, harmadik személlyel elvégeztetni.

Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

Vállalkozó szavatol azért, hogy a terveken harmadik személynek nincsen olyan joga, amely Megrendelő felhasználói jogát akadályozná vagy korlátozná.

11. Vis maior

- 11.1. Mentésülnek a felek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha a teljesítés elmaradása vis maiorra vezethető vissza.
- 11.2. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződéskötéskor előre nem látható és a Felek működési körén kívül eső körülmény, amely a Felek által elháríthatatlan, és amely a Szerződés teljesítését akadályozza vagy korlátozza, így különösen: háború, ellenségeskedés, lázadás, forradalom, katasztrófa, továbbá sztrájk, zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a Vállalkozó alkalmazottaira terjed ki.
- 11.3. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben a vonatkozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával.
- 11.4. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó felet felelősség terheli.
- 11.5. A vis maior bekövetkeztét – amennyiben annak tényét a felek bármelyike vitatja – hiteles módon igazolni kell. Emiatt az érintett határidő meghosszabbodik az igazolt esemény időtartamával, amelyről a Felek írásban előzetesen egyeztetnek.
- 11.6. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét Fél köteles törekedni a Szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyiben az ésszerűen elképzelhető. Amennyiben a vis maior időtartama a 60 (hatvan) napot meghaladja, bármelyik Fél jogosult a jelen Szerződést rendes felmondással, 30 (harminc) napos felmondási idővel megszüntetni.

12. Titoktartási kötelezettség

- 12.1. Felek bizalmasan kezelik és a másik fél írásba foglalt egyetértése nélkül nem adnak át harmadik személy számára olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve a másik fél szolgáltatott a szerződéssel kapcsolatosan, akár a szerződést megelőzően, akár a szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után. Vállalkozó köteles a Megrendelővel kötött Szerződése teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot időbeli korlátozás nélkül megőrizni.
- 12.2. Megállapodást kötő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és alvállalkozójára (amelyekkel / akikkel jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került). Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőtől és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Vállalkozó csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel. A fentieknek megfelelően Vállalkozó átadhatja alvállalkozójának a Megrendelőtől kapott dokumentumokat, adatokat és más információkat, de csak olyan mértékben, ami az alvállalkozó szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges, amely esetben a Vállalkozó az ilyen alvállalkozótól hasonló tartalmú titoktartási kötelezettséget vállaló nyilatkozatot köteles kérni.
- 12.3. Jelen Szerződésben foglaltakra vonatkozóan Vállalkozó titoktartásra kötelezett. Megrendelő írásba foglalt egyetértése nélkül nem adhat át harmadik személy részére olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve kapott a Megrendelőtől a jelen Szerződéssel kapcsolatosan, akár annak megkötését megelőzően, akár a Szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után, hacsak a jelen Szerződésben nincs máshogy meghatározva.
- 12.4. A Szerződő Fél fent meghatározott kötelezettsége nem terjed ki azon adatra, valamint információra:
 - mely most vagy ezt követően válik közismertté úgy, anélkül, hogy valamely Fél titoktartását sértené,
 - amelyről bizonyítható, hogy a Szerződő Fél ismerte a titoktartási körbe vonásakor és korábban közvetlenül vagy közvetve nem a másik Féltől jutott tudomására; vagy
 - amely egyébként jog szerint válik elérhetővé a Szerződő Fél számára egy harmadik féltől, aki nem kötelezett titoktartásra.
- 12.5. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik továbbá arra az esetre és azon információkra, melyek kiadására jogszabály vagy kötelező hatósági döntés kötelezi valamely Felet.
- 12.6. A Megállapodás jelen pont szerinti követelményei érvényben maradnak a Megállapodás teljesülésekor, vagy ha az bármely okból megszűnik.
- 12.7. A jelen pont szerinti követelmények semmiképpen sem gátolhatják a Feleket a jelen Szerződésből eredő jogaik bíróság előtt történő érvényesítésében.

13. A Szerződés megszűnése

- 13.1. Jelen Szerződés megszűnik:
 - közös megegyezéssel;
 - rendes felmondással;
 - rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal;
 - elállással.
- 13.2. Bármelyik Fél kezdeményezésére a Szerződés írásban, közös megegyezéssel, bármikor –

részben vagy egészben – megszüntethető. A megszüntetés időpontjára, illetve a Felek elszámolási kötelezettségére vonatkozóan a Felek a megszüntetésről rendelkező megállapodásban kötelesek rendelkezni.

- 13.3. Megrendelő jogosult a Szerződést indoklás nélkül, írásban, 30 napos felmondási idő betartásával – részben vagy egészben – megszüntetni (rendes felmondás). A Vállalkozó a Megrendelő rendes felmondása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igényvel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.
- 13.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés az alábbiakban meghatározott okok bekövetkezése esetén – a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal – azonnali hatályú, rendkívüli felmondás útján részlegesen vagy teljes egészében megszüntethető.

Rendkívüli felmondási okok a Megrendelő részéről különösen, de nem kizárólagosan: Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha

- a Vállalkozó a Megrendelő erre vonatkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére, a szerződés szerű teljesítésre jelen Szerződésben rögzített, illetőleg a Megrendelő által meghatározott ésszerű póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségét;
- a Vállalkozó a jelen Szerződésben rögzített bármely határidő tekintetében 30 napot meghaladó késedelembe esik;
- a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerősen felszámolási eljárás lefolytatását rendeli el, vagy önmaga végelszámolását rendeli el;
- a Vállalkozó együttműködési kötelezettségét súlyosan vagy ismétlődően megszegi vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely jelen Szerződés fenntartását lehetetlenné teszi;
- a Vállalkozó a Megrendelő vagy Megrendelő szerződő partnerei jó hírnevét, harmadik személyekkel fennálló üzleti kapcsolatát veszélyeztető magatartás tanúsít;
- a Megrendelő és/vagy a képviseletében eljáró MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága 6.4. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat;
- a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt 2 (kettő) alkalommal kerül sor hibás teljesítési kötbér érvényesítésére a Vállalkozóval szemben;
- a Vállalkozó nem gondoskodik az 5.11. pontban meghatározott szakember háttér biztosításáról.
- a Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás(ok) során olyan műbizonylatot, bizonylatot, tanúsítványt, stb. használ fel vagy kísérel meg felhasználni, amely(ek)nek szabályossága, valóságosága, valóságtartalma, hitelessége alapos okkal vitatható;
- a Vállalkozó a jelen Szerződés 8.7. pontjában foglalt rendelkezéseket megszegi;
- a Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót kártérítési kötelezettség terheli, ha a Megrendelő a Vállalkozó érdekkörében felmerülő ok miatt él a jelen Szerződésben meghatározottak alapján a rendkívüli felmondás lehetőségével. Ebben az esetben a Megrendelő azon igazolható, közvetlen, közvetett és következményes kárai megtérítését követelheti a Vállalkozótól, amelyek a jelen Szerződés Megrendelő általi rendkívüli felmondásából fakadóan Megrendelőt érték, ideértve különösen, de nem kizárólag a helyettesítő megoldás igazolt többletköltségeit.

- 13.5. Rendkívüli felmondási okok a Vállalkozó részéről: A Vállalkozó jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a Megrendelő
- a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére, a szerződésszerű teljesítésre a Vállalkozó által meghatározott ésszerű – de legalább 30 napos – póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló kötelezettségeit;
 - ellene az illetékes bíróság jogerősen felszámolási eljárás lefolytatását rendeli el, vagy önmaga végelszámolását rendeli el.
- 13.6. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a jelen Szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondással történő megszüntetése helyett választása szerint jogosult a Szerződéstől vagy annak Megrendelő által behatárolt részétől elállni. A Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatás (Munkák) oszthatósága esetén a Megrendelő jogosult – választása szerint – az osztható részek tekintetében egyes szolgáltatásokra az elállás jogát gyakorolni, míg mások vonatkozásban a jelen Szerződés – azonnali – felmondásának jogával élni.

Felek kifejezetten megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő a fentiekben foglalt eseteken kívül is jogosult a Vállalkozó felróható magatartásától függetlenül az általános elállási jogot gyakorolni azzal, hogy ebben az esetben köteles a Vállalkozó ezzel összefüggésben felmerült igazolt kárai és költségei megtérítésére, kivéve a következményes károkat és az elmaradt hasznot.

- 13.7. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározottak alapján csak a jelen Szerződésben megrendelt Munkával kapcsolatos ésszerű, igazolt, közvetlen igazolt költségeket tekinti a jelen Szerződés Megrendelő általi, nem a Vállalkozó szerződésszegése miatt történő megszüntetése esetén a vállalkozói kártérítési igények szempontjából elfogadható, igazolt kárnak. Ennek megfelelően a Munka elvégzéséhez a Vállalkozó által a jelen szerződéstől – részben vagy egészben – függetlenül beszerezett, legyártott, tárolt, stb. termékekkel, eszközökkel, berendezésekkel, kapcsolatos költségek, valamint általános, illetve közvetett költségei, vagy azok felosztott részei nem minősülnek a kártérítés szempontjából elismerhetőnek.

A Vállalkozót terhelő kárenyhítési kötelezettség megszegésének minden következményét a Vállalkozó viseli.

- 13.8. Felek rögzítik, hogy a 13. pontban foglalt megszűnési okok nem érintik a Felek jelen Szerződésből eredő egyéb jogainak és kötelezettségeinek fennállását (pl. jótállásból eredő jogok és kötelezettségek, titoktartási kötelezettség).
- 13.9. Felek a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnésekor - legkésőbb a megszűnés napjától számított 15 (tizenöt) napon belül - kötelesek elszámolni egymással.

14. Kapcsolattartók

A Megrendelő, illetve Vállalkozó kapcsolattartóit és elérhetőségüket a jelen Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza

15. Egyéb rendelkezések

- 15.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges valamennyi személyi és tárgyi feltétellel, illetve a szerződés tárgyát képező egyéb szolgáltatások nyújtásához szükséges valamennyi engedéllyel és képesítéssel rendelkezik.

Vállalkozó szavatolja, hogy a Megrendelő a Munka eredménytermékét harmadik személy jogfenntartásától, szerzői jogi, szabadalmi, minta, know-how és egyéb korlátozástól mentesen megszerzi. A jelen pontban foglaltak megszegéséért a Vállalkozó teljeskörű felelősséget vállal.

- 15.2. Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. Ennek megfelelően kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről; a teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást.

Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés alapján végzett tevékenységét professzionális minőségben, olyan módon teljesíti, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak, és – hacsak a jelen Szerződés eltérő rendelkezéseket nem tartalmaz – a Munka jellegére vonatkozó, általánosan elfogadott kiváló színvonalú szakmai normáknak és szokásoknak. A Vállalkozó teljesítési kötelezettsége magában foglalja az összes olyan tételt, amelyek specifikusan nincsenek a Szerződésben megemlítve, de ésszerűen következtethető a Szerződésből, hogy a teljesítés megvalósításához, azok a Megrendelő általi megfelelő használatához ugyanannyira szükségesek, mintha ezeket a tételeket a Szerződés kifejezetten említette volna.

- 15.3. Vállalkozó kijelenti, hogy nem áll fenn olyan valós vagy potenciális érdekellentét, amely a jelen Szerződés szerint elvégzendő Munkát érintené.
- 15.4. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a jelen Szerződés Vállalkozó általi teljesítése nem jelenti és nem eredményezi bármilyen olyan szerződés vagy kötelezettség megszegését, amely valamely harmadik személlyel kötött szerződés alapján áll fenn, illetőleg valamely harmadik fél tulajdonát képező információ titokban tartására vonatkozik.
- 15.5. Felek megállapodnak, hogy a Munka gördülékeny lebonyolításához, koordinálásához minimum kéthetente koordinációs értekezletet tartanak. Ezen megállapodás alól az építési engedélyezési eljárás időszaka mentesülhet.
- 15.6. A Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, mellyel egymás vagy kapcsolt vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik a Szerződés megkötésétől a Felek vagy kapcsolt vállalkozásaik munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem a Megrendelőnél, sem annak kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását a Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni.
- 15.7. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Munka elvégzése során nem használ fel semmilyen olyan dokumentumot, egyéb anyagot, illetőleg információt, amely harmadik személy tulajdonát képezi és olyan bizalmas dokumentumnak, egyéb anyagnak, illetőleg információnak minősül, amelynek a feladat teljesítése során történő felhasználását a tulajdonos harmadik személy nem engedélyezte.
- 15.8. A Vállalkozó megismerte (<http://mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>) és elfogadja a Megrendelő Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Megrendelő által

lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Megrendelő nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményét/cselekményeit jelzi a Megrendelő által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

- 15.9. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatályon kívül helyez a Felek között a jelen Szerződés tárgyában létrejött minden korábbi – akár írásos, akár szóbeli – megállapodást.
- 15.10. Felek az adataikban bekövetkező mindennemű változást, különösen a cég címének, bankszámlaszámának és adószámának változását a másik Féllel a változást követő 3 napon belül írásban kötelesek közölni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó felet terheli a felelősség.
- 15.11. A Felek egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban – ideértve, de nem kizárólag postai úton megküldött levél, személyesen kézbesített levél, távirat, telefax, e-mail, etc. – kötelesek megtenni. A Felek tudomásul veszik, hogy
- a Felek levelezési címként a jelen Szerződésben meghatározott címet fogadják el. Amennyiben valamelyik Fél pontatlan, téves címet adott meg, illetve elmulasztja értesíteni a másik Felet a levelezési címe változásáról és emiatt válik sikertelenné a kézbesítés, akkor ennek a felelőssége az értesítést elmulasztó Felet terheli;
 - a Felek egymáshoz intézett (postai térítvevényes) nyilatkozatai akkor is kézbesítettnek tekintendők, amennyiben azok „nem kereste”, vagy „eredménytelen” vagy „elköltözött” vagy „címezett ismeretlen” jelzéssel érkeznek vissza. Az így visszaküldött iratot a második postai kézbesítés megkísérlésének napjától számított 5. napra vonatkozó hatállyal kézbesítettnek kell tekinteni;
 - a Felek a személyesen átadott küldeményt akkor tekintik kézbesítettnek, amikor a címezett az átvételt igazolta;
 - a Felek a telefaxon, e-mailen küldött küldeményt akkor tekintik kézbesítettnek, amikor a címezett az átvételt igazolta, email esetén amikor a kézbesítési igazolást a feladó megkapta, ennek hiányában amikor a küldő a küldeményt elküldte.
- 15.12. Vállalkozó a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése alapján már most hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megrendelő a jelen Szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit harmadik személy(ek) részére – kizárólagos választása szerint akár teljesen, akár részlegesen – átruházza a Ptk. 6:208. §-ában foglaltak szerint. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő ez irányú írásbeli megkeresése esetén az előzőektől függetlenül is minden szükséges nyilatkozatot, intézkedést haladéktalanul – de legkésőbb a megkereséstől számított 5 (öt) napon belül - megtesz annak érdekében, hogy a Megrendelő oldalán a jogalanycsere bármely fennakadás és / vagy szükségtelen késedelem nélkül megtörténhessen.
- A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó által szolgáltatandó biztosítékokból származó megrendelői jogok harmadik személy részére – egészben vagy részben is – korlátozás nélkül átruházhatók.
- 15.13. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezésének egy része hatályát veszti vagy végrehajthatatlan, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkor érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát veszített vagy végrehajthatatlan rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzésének.
- 15.14. Vállalkozó nyilatkozik, hogy tulajdonosai, vezető tisztségviselői, valamint jelen Szerződés megkötésében közreműködő alkalmazottai nem állnak munkavégzésre irányuló jogviszonyban a Megrendelővel, valamint nem közeli hozzátartozói a Megrendelő vezető tisztségviselőinek és a jelen Szerződés megkötésében közreműködő alkalmazottjainak.

- 15.15. A jelen Szerződés a Felek közös megegyezésével, kizárólag írásban módosítható.
- 15.16. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésből eredő vitáikat tárgyalások útján kísérelik meg rendezni. Amennyiben ezek a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, úgy a Felek bármelyike jogosult bírósági eljárást kezdeményezni. Felek megállapítják, hogy bármely vita eldöntésre, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezései szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult eljárni. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megrendelővel esetlegesen fennálló jogvitája esetén sem akadályozza a már átadott tervek alapján történő kivitelezés megvalósítását.
- 15.17. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen Szerződés vonatkozásában a Ptk. 6:63 § (5) bekezdés első mondatának alkalmazását kizárják. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés alapján fennálló tartozás megfizetésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.
- 15.18. A Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Megrendelő tevékenységének végzését a jelen Szerződés hatálya alatt más gazdasági társaság veszi át, úgy ezen gazdasági társaság a Vállalkozó külön hozzájárulása nélkül – a Vállalkozó írásbeli értesítése mellett – jogosult a Szerződésbe a Megrendelő pozíciójába belépni és annak kötelezettségeit átvállalni, illetve jogait gyakorolni, feltéve, hogy ezen szerződéses jogutódlás a Vállalkozó jogait nem csorbítja, kötelezettségeinek teljesítését nem teszi terhesebbé.
- 15.19. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés vonatkozásában a Vállalkozó általános szerződési feltételeinek (ÁSZF) rendelkezései nem alkalmazandók.
- 15.20. Jelen Szerződés 3, azaz három, egymással szó szerint megegyező példányban, magyar nyelven készült, melyből Megrendelőt 2, azaz kettő példány, Vállalkozót 1, azaz egy példány illet meg.
- 15.21. Vállalkozó jelen Szerződést aláíró képviselője a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelenti és teljeskörű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződés vonatkozásában képviselői joga nincs korlátozva és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Szerződő Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláíróra terheli, a korlátozás a Megrendelővel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye Megrendelőt nem terheli.

A fenti Szerződést a szerződő Felek elolvasás és egységes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Kapcsolattartók (teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy)
3. számú melléklet: Az idegen személyek és külső vállalkozók MÁV-START Zrt. területén történő tartózkodásának és munkavégzésének feltételei
4. számú melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról

5. számú melléklet: Vállalkozó szolgáltatói és tervezői felelősségbiztosítását igazoló dokumentumok

Budapest, 2017. hó nap

.....

.....
.....
MÁV-START Zrt.
Megrendelő

.....

.....
.....
.....
Vállalkozó

1. számú melléklet: Műszaki leírás

„MÁV-START Zrt. Balatonfenyves GV fűtőkorszerúsítéséhez engedélyezési, és kiviteli tervdokumentáció elkészítése, a tervdokumentáció engedélyeztetési eljárásának lefolytatása” tárgyú beszerzési eljáráshoz

A szerződés tárgya a Balatonfenyves Gazdasági Vasút karbantartási telephely épületeinek, valamint felvételi épületének (8646 Balatonfenyves, Kölcsey Ferenc u. 9.; 3655/2 és 3655/3 hrsz) fűtőkorszerúsítési engedélyezési (tervbírálati), és kiviteli tervdokumentációjának elkészítése, és a tervdokumentáció engedélyeztetési eljárásának lefolytatása (területileg illetékes gázszolgáltatóval, valamint valamennyi érintett engedélyezővel). A meglévő szilárd tüzelőanyaggal működő fűtőberendezések kiváltása, valamint a fűtéssel nem rendelkező helyiségekben fűtés kialakítása földgáz üzemű berendezésekkel, az alábbiakban részletezett előírások betartásával.

- 1) Az épületekre vonatkozó épületgépészeti energetikai számítások elvégzése, és az épületfizikától függő – a szükséges, a tervezés alapjául szolgáló – beépítendő fűtési, és a HMV-ellátás teljesítményének meghatározása, az épületek hőveszteségeinek meghatározásával párhuzamosan. A biztosítandó belső hőmérsékletek tekintetében figyelembe veendőek a 3/2002. (II. 8.) SZCSM-EüM együttes rendelet 2. sz. mellékletének 1. táblázatában előírt levegőkörnyezeti értékek. A számítások csatolása az engedélyezési (tervbírálati), és a kiviteli tervdokumentációhoz.
- 2) A tényleges tervezési munkák megkezdése előtt helyszíni egyeztetés szükséges a Megrendelő telephelyi képviselőjével, a kiválasztandó műszaki megoldások meghatározása érdekében (ld. a következő pontokat).
- 3) A karbantartási telephely szociális épületében a meglévő szilárd tüzelőanyaggal működő fűtőberendezések helyett egyedi gázkazánnal működő melegvízes, acél lapradiátoros központi fűtés tervezése (beleértve a jelenleg fűtetlen helyiségeket is). Az épület öltözőjében meglévő elektromos HMV ellátás kiváltása szükséges mennyiségű, új HMV tároló beépítésével, a HMV termelés biztosítása előnykapcsolással, vagy földgáz üzemű bojlerrel (a műszaki adottságok, és az előzetes egyeztetések figyelembe vételével). Az épület további helyiségeiben HMV ellátás biztosítása igény esetén, földgáz üzemű bojlerrel, vagy átfolyó rendszerű elektromos vízmelegítővel (a műszaki adottságok, és az előzetes egyeztetések figyelembe vételével).
- 4) A karbantartási telephely javítócsarnokában a meglévő szilárd tüzelőanyaggal működő fűtőberendezések helyett földgáz üzemű fűtés kialakítása, sötétsugárzó, vagy hőlégbefúvó berendezésekkel (a műszaki adottságok, és az előzetes egyeztetések figyelembe vételével).
- 5) A felvételi épületben egyedi gázkazánnal működő melegvízes, acél lapradiátoros központi fűtés tervezése (beleértve a jelenleg fűtetlen helyiségeket is). HMV ellátás biztosítása előnykapcsolással, vagy földgáz üzemű bojlerrel, vagy átfolyó rendszerű elektromos vízmelegítővel (a műszaki adottságok, és az előzetes egyeztetések figyelembe vételével).
- 6) A Munka elvégzése során általánosan figyelembe veendő előírások:
 - a tervezés folyamán az illetékes gázszolgáltatóval, és más engedélyezővel történő, valamennyi részletre kiterjedő egyeztetés a tervező feladata;
 - a karbantartási telephelyi telepi gázellátó vezetékének tervezésekor valamennyi szükséges előzetes egyeztetés lebonyolítása a szomszédos ingatlanok tulajdonosaival, ezzel egyidejűleg esetleges szolgálmi jogok alapításának teljes körű előkészítése;
 - az új radiátoros fűtési rendszer gépészeti terveinek elkészítése. Az új rendszerben acél lapradiátorokat kell alkalmazni, termosztatikus radiátorszelepekkel;
 - az új gázkazánok hőcserélői – az üzemeltetési-karbantartási költségek minimalizálása céljából – saválló (nemesacél-titán) ötvözetből készüljenek;

- sötétsugárzó berendezések kiválasztása esetén az égéstermék elvezető, és égési levegő ellátó rendszerek terveinek elkészítése, és csatolása az engedélyezési, és a kiviteli tervdokumentációhoz, a Vállalkozási szerződésben meghatározott példányszámban. Kéményméretezés téli enyhe állapot, illetve téli hideg állapot variációkra; túlnyomásos égéstermék elvezető nyomásfeltételek ellenőrzése, száraz/nedves égéstermék elvezető hőmérséklet feltétel ellenőrzése, valamint minden, a hatályos jogszabályokban előírt ellenőrző számítás elvégzése, és csatolása az engedélyezési, és a kiviteli tervdokumentációhoz, a Vállalkozási szerződésben előírt példányszámban;
 - a gázellátási tervek minimális tartalma: irat- és tervjegyzék, műszaki leírás, tervezői nyilatkozatok, munkavédelmi nyilatkozat; teljes gázellátás terv (épület alaprajz, függőleges csőterv, és minden más, a jogszabályokban, szabványokban kötelezően előírt dokumentum);
 - a felsoroltakon kívül minden, az érvényes jogszabályokban, és szabványokban szereplő dokumentáció csatolása az engedélyezési, és a kiviteli tervdokumentációhoz;
 - teljes villamos terv készítése az újonnan betervezendő gázkészülékekhez (csatlakozó, elosztó szekrények, szerelvények, új villamos hálózat terve);
 - az újonnan betervezendő gázüzemű készülékeknek, illetve valamennyi részegységüknek, alkatrészüknek (ide értve az égési levegő hozzávezetést, és a füstgáz elvezetést is), valamint a tervezett gázhálózat(ok)nak is mindenben meg kell felelniük a tervek készítésekor érvényben lévő valamennyi szabványnak, előírásnak, ideértve különösen a 11/2013. (III. 21.) NGM rendelet 2. mellékletében – Műszaki Biztonsági Szabályzatban – megfogalmazott követelményeket is.
- 7) A tervek engedélyezési eljárásának lefolytatása, engedélyezési, és kiviteli tervek szolgáltatása Megrendelő részére, a Vállalkozási szerződésben előírt példányszámban.
- 8) Árazatlan, és árazott költségvetés csatolása a pályázati anyaghoz, és a kiviteli tervekhez Megrendelő részére. A költségvetésnek az alábbi tételeket kell minimálisan tartalmaznia:
- a tervezési munkák költségei: az új radiátoros, a HMV-ellátás, és a csarnokfűtés gépész, és villamos tervezéseinek költségei, külön-külön is. Ez az árazott költségvetés a pályázati anyaghoz csatolandó.
 - a konkrét kiviteli – fűtőkorszerűsítési – munkák teljes, részletes, árazatlan, és árazott költségvetése (az új melegvízes fűtés, a HMV-ellátás, és a csarnokfűtés kiépítésének becsült költségei), anyag- és munkadíj megbontással. Ez az árazatlan, és árazott költségvetés a konkrét kiviteli tervekhez csatolandó (elfogadott kivitelezési tervek birtokában).
- 9) A tervezés, és az engedélyezési eljárás során folyamatos kapcsolattartás, és együttműködés a MÁV-START Zrt. Működéstámogatás (1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.), valamint a MÁV Zrt. illetékes szervezeteivel [jelenleg a MÁV Zrt. Stratégiai és fejlesztési főigazgatóság Infrastruktúra fejlesztési igazgatóság Ingatlan fejlesztési iroda, valamint a MÁV Zrt. Üzemeltetési vezérigazgató-helyettesi szervezet Ingatlan üzemeltetési és magasépítmenyi főosztály Magasépítmenyi osztály (1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.)].

2. számú melléklet: Kapcsolattartók

A Felek az egymással való kapcsolattartásra, a Szerződésben foglaltak lebonyolítására, teljesítés igazolására az alábbi személyeket jelölik ki:

Megrendelő részéről:

Kapcsolattartó személy:

név/beosztás : Rózsás Péter főenergetikus
telefonszám : 06-30-336-8937
fax : 06-1-511-8424
e-mail : rozsas.peter@mav-start.hu

név/beosztás : Balogh Imre forgalmi koordinátor
telefonszám : 06-30-589-3058
fax : 06-1-515-5551
e-mail : balogh.imre.gv@mav-start.hu

Teljesítésigazolás kiállítására jogosult:

név/beosztás : Gáspár István Pécs Járműbiztosítási Igazgatóság igazgató
telefonszám : 06-30-475-1571
fax : -
e-mail : gaspar.istvan.bela@mav-start.hu

Vállalkozó részéről:

Kapcsolattartó személy:

név/beosztás :
telefonszám :
fax :
e-mail :

Tervező személy:

név/beosztás :

kamarai szám :

telefonszám :

fax :

e-mail :

3. számú melléklet: Az idegen személyek és külső vállalkozók MÁV-START Zrt. területén történő tartózkodásának és munkavégzésének feltételei

Az idegen személyek és külső vállalkozók

a MÁV-START Zrt. területén történő tartózkodásának és munkavégzésének feltételei

1. A melléklet célja:

Szabályozza a Külső munkavállalók és más, a MÁV-START Zrt. személyi állományába nem tartozók MÁV-START Zrt. területén történő tartózkodásának és munkavégzésének feltételeit, azokkal kapcsolatos társasági feladatokat, módszereket és felelősségeket.

2. Területi hatály:

A melléklet területi hatálya kiterjed:

A Társaság azon telephelyeire, ahol a MÁV-START Zrt. szerződéses partnerei, más munkáltatók munkavállalói vagy látogatók munkát végeznek;

A MÁV-START Zrt. területén végzett mérések, próbák, kiállítások, kísérletek területeire, függetlenül attól, hogy a tevékenység tárgya (pl. jármű, próbaberendezés, kiállítási terület stb.) a külső vállalkozó, vagy a MÁV-START Zrt. tulajdonában (kezelésében) van.

A MÁV Zrt.-től bérelt területek, építmények bérleti szerződésében meghatározott területekre, ha a bérlemény megközelítési útvonala telephely területén van, vagy a bérelt területen történő tevékenység érinti, vagy kapcsolatban van a gépészeti tevékenységgel, kivéve, ha a bérleti szerződés a biztonsági követelményeket (feltételeket) is megfelelően tartalmazza.

3. Személyi hatálya kiterjed:

3.1 A Társaság telephelyén munkát végző minden természetes és jogi személyre, aki a MÁV-START Zrt. engedélye alapján tartózkodik ott.

3.2. A személyi hatály nem terjed ki:

- a külön jogszabályban meghatározott jogkörének gyakorlása közben az államhatalmi és közigazgatási szervek, bíróságok, ügyészségek és egyéb hatóságok képviselőire, munkavállalóira;
- az előzőekben felsoroltak képviselői mellé – igény esetén – kísérőt kell biztosítani. Az igényelt kísérő személyesen köteles gondoskodni a biztonsági szabályok betartásáról;

- ha az előzőekben említett szervek – bejelentett - tevékenységüket a MÁV-START Zrt. kísérelje nélkül kívánják végezni, tevékenységük megkezdése előtt vezetőjüket – illetve egy személy esetén a tevékenységet végzőt – nyilatkoztatni kell a biztonsági szabályok ismeretéről **(4/1. sz. melléklet)**.
- ha a MÁV-START Zrt. az igényelt kísérelőt nem tudja biztosítani, vagy az igényelt biztonsági intézkedéseket (pl.: a terület feszültség-mentesítése) előírásokat nem tudja teljesíteni, ezt a tényt az előzőekben említett szervek képviselőjével írásban közölni kell.
- azokra a vállalkozókra (munkát végzőkre), akik a MÁV-START Zrt. területén nem bejelentett munkát végeznek (pl. parlagfű nem bejelentett „kényszerkaszálása”).

4. Fogalom meghatározások

4.1. Külső vállalkozó: Egyéni vállalkozók, társas vállalkozók, egyesületek, alapítványok, állami vagy magán tulajdonban levő gazdasági társaságok, egyéb gazdálkodó szervezetek, ezek munkavállalói, alvállalkozói vagy megbízottjai, függetlenül azok szervezeti, társasági formájától és alapítójától. Az utasítás szempontjából e fogalomkörbe tartoznak a 3.1. pontban említett egyéb jogosultság alapján a MÁV-START Zrt. területén munkát végző személyek is.

4.2. Terület felelős vezetője: a telephely felelős vezetője, vagy helyettesítésével megbízott személy.

4.3. MÁV-START Zrt. területe: a Társaság alapító okiratában meghatározott működési területei, különösen a karbantartási és javítási tevékenység üzemszerű működéséhez jogszerű használatában álló területek, ideértve a Társaság székhelyét, telephelyeit és fióktelepeit is.

4.4. Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, azzal összefüggésben használnak (kivéve az egyéni védőeszközt).

4.5. Munkahely: Minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a földalatti létesítményt, a járműveket is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.

4.6. Elválasztott munkahely (munkaterület): az a külső vállalkozó részére átadott vasúti jármű vagy pályarész, amelyik a MÁV-START Zrt. szakmai utasításaiban foglaltak szerint van lezárva és fedezve, és a külső vállalkozó által alkalmazott gép, berendezés szerkezeti eleme – a technológiának megfelelő, rendeltetésszerű használatánál az engedélyezett munkavégzés közben – nem ér a szomszédos vágány elsodrési határán belül;

az a lezárt munkaterület (épület és az épülethez, illetve az ingatlanhoz tartozó külső terület, vasúti jármű stb.), amelynek határai jól láthatóan, mechanikus eszközökkel körül vannak kerítve, és amely területre történő bejutás lezárható nyílászárón keresztül történhet;

az a munkaterület, amelyen a MÁV-START Zrt. és a külső vállalkozó munkavállalói nem végeznek egyidejűleg a személyi biztonságot befolyásoló munkát (pl. a vágányon álló járműveken a külső vállalkozó által végzett takarítás közben a MÁV-START Zrt.. munkavállalói egyidejűleg nem végeznek karbantartást, fűtési próbát, javítást stb.);

az a munkaterület, amelyet a külső vállalkozó és a MÁV-START Zrt. munkavállalói egyidejűleg nem vesznek igénybe technológiai célra, és a technológia - mechanikus

szerkezetekkel történő elválasztás nélkül is - szervezési intézkedésekkel jól elválasztható;

az a munkaterület, amelynek területi határai jól láthatóan meg vannak jelölve, és az elválasztást egyértelműen (kimutatható oktatáson vagy területhatárokon elhelyezett felirattal) az érdekeltek tudomására hozzák.

4.7. Nem elválasztott munkahely (munkaterület): az a - külső vállalkozó részére átadott - vasúti jármű vagy vasúti vágány, amelyik a MÁV-START Zrt. szakmai utasításaiban foglaltaknak megfelelően nincs lezárva, illetve fedezve, és ott a külső vállalkozó tevékenysége közben a MÁV-START Zrt. is végezhet munkát, vagy egyéb vasútüzemi tevékenységet;

az a közlekedési útvonal, peron, tárolóterület stb., amelyen - a külső vállalkozó munkavégzésével egyidejűleg - a MÁV-START Zrt. munkavállalói egyidejűleg annak funkcióját vagy biztonsági állapotát lényegesen megváltoztató (pl. útfelbontás, az ott közlekedők biztonságát befolyásoló rakodás stb.) munkát végeznek;

az a közlekedési útvonal, tárolóterület stb., amelyen - a külső vállalkozó munkavégzésével egyidejűleg - a MÁV-START Zrt. munkavállalói egyidejűleg annak funkcióját vagy biztonsági állapotát lényegesen megváltoztató (pl. útfelbontás, az ott közlekedők biztonságát befolyásoló rakodás stb.) munkát végeznek;

az a munkaterület, amelyen a MÁV Zrt. és a külső vállalkozó munkavállalói azonos időpontban a személyi biztonságot befolyásoló munkát (pl. a vágányon álló járműveken a MÁV-START Zrt. dolgozói egyidejűleg karbantartást, fűtési próbát, javítást stb.) végeznek;

az a munkaterület, amelyet a külső vállalkozó és a MÁV-START Zrt. munkavállalói azonos időpontban technológiai célra vesznek igénybe (pl. a mozdony javító csarnok tetőszerkezetén a külső vállalkozó karbantartást végez, s azzal egyidejűleg az alatta lévő vágányon járműjavítást végeznek).

nem minősül nem elválasztott munkahelynek (munkaterületnek) a munkavégzési hely megközelítésére használt útvonal, ha azt a külső vállalkozó csak közlekedési célra veszi igénybe.

4.8. Idegen személy: a MÁV-START Zrt-vel szerződéses jogviszonyban nem álló személy.

4.9. Nem egyidejűleg használt munkaterület: az a kijelölt közlekedési útvonal, amelyet a külső vállalkozó csak a szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges eszközök szállítására, illetve a munkaterület megközelítésére használ, függetlenül attól, hogy azzal egyidejűleg azonos területen a MÁV-START Zrt. munkavállalói is közlekednek, vagy más technológiai célból ott tartózkodnak (pl. kocsitisztításnál a tisztítóvágány lezártnak tekintendő, függetlenül attól, hogy a szomszédos vágányon egyidejűleg tolatást, vonatmozgást stb. végeznek).

4.10. A szerződés-kötő, lebonyolító: a Társaság részéről kijelölt személy, aki a Társaság érdekeit szerződésben foglaltaknak megfelelően a külső vállalkozó felé érvényesíti.

5. Részletes leírás

5.1. Idegenek a MÁV – START Zrt. területére történő belépési rendje

5.1.1. A belépés engedélyezése és feltételei

A MÁV-START Zrt. zárt és nyitott területére az idegen személyek munkavégzés céljából csak belépési engedély (**4/2. sz. melléklet**) birtokában léphetnek be.

A belépési engedély lehet csoportos is (**4/3. sz. melléklet**) abban az esetben, ha a munkavégzést egy helyen legalább öt személy végzi. A csoportos engedélyt a külső vállalkozó helyszínen tartózkodó vezetője köteles magánál tartani.

A MÁV-START Zrt. nem technológiai célú épületeibe, irodaházaiba, területi központok épületeibe a be- és kiléptetést, idegen, vagy külső vállalkozó által végzendő munkavégzés rendjét a területet (épületet, irodaházat) üzemeltető köteles – a tárggyal kapcsolatos egyéb utasítások (pl.. vezérigazgatói utasítás) figyelembevételével - szabályozni. Az ilyen épületekben történő munkavégzéshez belépési engedély nem kötelező, de az üzemeltető a belépési engedélyt kötelezővé teheti.

Külföldi vállalkozók MÁV-START Zrt. területén történő munkavégzésére az utasítás rendelkezéseit a nemzetközi szerződésekkel összhangban kell alkalmazni.

Vendégek, látogatók, újságírók a MÁV-START Zrt. zárt területére csak kísérelével léphetnek be.

Kísérő csak az érintett területet ismerő, a MÁV-START Zrt. munkavállalója lehet. A kísérő személyesen köteles gondoskodni a biztonsági szabályok érvényesítéséről és a MÁV-START Zrt. üzleti érdekeinek védelméről.

Újságírók részére a **4/4. sz. melléklet** szerinti belépési és felvétel-készítési engedélyt kell kiadni.

Vendégek, látogatók részére belépési engedélyt kiadni nem kell, de az érintett terület közvetlen vezetője részére a látogatást be kell jelenteni, aki azt – indokolt esetben – jogosult megtiltani, illetve feltételekhez kötni.

A MÁV-START Zrt. zárt területén a részükre biztosított jogkör alapján a 4/2. sz. melléklet szerinti belépési engedély nélkül tartózkodhatnak:

- a 3.1. pontban meghatározott személyek hivatalos feladataik ellátása céljából,
- azok a személyek, akik az elzárt területen laknak és a lakásuk megközelítésére más lehetőség nincs (az elzárt területen lévő lakás megközelítési útvonalát a telephely szerint illetékes szolgálati egység vezetője határozza meg, amelyet alkalmas módon, bizonyíthatóan köteles a lakáshasználó tudomására hozni, és az útvonal használatát engedélyezni.)

A belépés engedélyezésére az alábbiak jogosultak, illetve kötelesek a MÁV-START Zrt.

gazdasági érdekeinek és titokvédelem szabályainak figyelembevételével:

- a) a járműjavító egységek vezetői az adott szolgálati egység területe vonatkozásában,
- b) a JBK vezetők az illetékességi területükre
- c) a MÁV-START Zrt. Kabinet vezetője a hivatásos újságírók, fotoriporterek, televíziós és filmes forgatócsoportok részére a belépés és felvételkészítés egyidejű engedélyezése

A belépési engedély tényleges kiadása és visszavonása az adott munkát megrendelő (szerződéskötő) vagy a képviseletében eljáró – szerződésben meghatározott - MÁV-START Zrt. szervezeti egység feladata.

A belépési engedélyeket írásban kell kérni.

Az engedélykérési kötelezettségről, az engedélykérés módjáról, helyéről, az engedély kiadására jogosult személyéről az idegen felet a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró, vagy az idegen féllel kapcsolattartásra szerződésben kijelölt MÁV-START Zrt. munkavállaló köteles írásban tájékoztatni. Az engedélykéréssel kapcsolatos ügyintézés a MÁV-START Zrt. – szerződésben meghatározott – munkavállalója átveheti.

A belépés engedélyezése indokolt esetben (pl.: nincs jogcím az ott tartózkodás megadására, a munkavégzés az adott helyen lehetetlen stb.) megtagadható.

A belépést engedélyező, vagy a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró indokolt esetben – személy-, vagyon-, és forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével – a belépést kísérő jelenlétehez kötheti.

A kísérő biztosítására az engedélyező köteles intézkedni, vagy arra az engedélyen rendelkezni, ha erre a szerződés eltérő megállapodást nem tartalmaz.

A 4/2.; 4/3.; 4/4. sz. melléklet szerinti belépést engedélyező az engedély kiadása előtt *köteles* az engedélyt kérőtől a munkavédelmi feltételek teljesüléséről nyilatkozatot kérni és *jogosult* a nyilatkozatot igazoló dokumentumokat ellenőrizni. (pl.: van-e szerződés és munkavédelmi melléklete, megtörtént-e az oktatás, megfelelően van-e meghatározva a munkavégzés helye stb.)

5.1.2. A belépési engedély érvényessége, kezelése

A belépési engedélyeket határozott időtartamra kell megadni

A belépési engedélyeket az engedély kiadására jogosultnak a **4/5. sz. melléklet** szerint kell nyilvántartania.

A belépési engedély érvényessége szükség esetén módosítható, illetve indokolt esetben visszavonható.

A belépési engedélyt a munkavégzés időtartama alatt a munkát végzőnek, csoportos belépési engedély esetén a munka vezetőjének folyamatosan magánál kell tartania.

6. Munkavédelmi szabályok

6.1. A szerződés tartalma

A szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró felelőssége, hogy minden a MÁV-START Zrt. területén külső vállalkozó által munkavégzésre irányuló szerződéshez készüljön munkavédelmi pont.

A szerződésben a tevékenység 4.6. 4.7. vagy 4.9. pont szerinti besorolását meg kell határozni.

Az utasítás alapján a szerződő felekre vonatkozó kötelezettségeket a munkavédelmi pontban meg kell határozni, amelynek betartására a külső vállalkozót (a szerződésben) kötelezni kell.

A mellékletben foglaltaktól csak azonos, vagy nagyobb biztonságot nyújtó módon szabad eltérni.

A külső vállalkozót kötelezni kell arra, hogy a MÁV-START Zrt.-vel kötött szerződésben meghatározott munkavédelmi feltételeket érvényesítse a vele szerződéses jogviszonyban álló további vállalkozókkal, megbízottakkal (alvállalkozó, közúti fuvarozó stb.) szemben, ha azokkal a MÁV-START Zrt. területén végeztet munkát vagy nyújtat szolgáltatást.

A szerződések megkötésénél a **4/6. sz. mellékletben** meghatározott szempontokat kiemelten kell vizsgálni és érvényesíteni.

A szerződés tárgyából a MÁV-START Zrt. területén végzendő munka, nyújtandó szolgáltatás jellege, tartalma, terjedelme, kezdetének és végének időpontja megállapítható kell, hogy legyen.

A szerződésnek nem kötelező tartalmaznia

- azokat a – jogszabályban, kötelező szabványban, biztonsági szabályzatban előírt – munkavédelmi szabályokat, amelyek vonatkozó előírásait a külső vállalkozó – a szerződéstől függetlenül is – köteles ismerni, betartani és betartatni (pl. egészségügyi alkalmasság, emelőgép biztonsági szabályzat stb.),
- azokat az információkat és kötelezettségeket, amelyek érvényesítéséről a teljesítés időtartama alatt a MÁV-START Zrt. jelen lévő képviselője folyamatos jelenlétével gondoskodik.

6.1.2. A szerződéskötéskor a MÁV – START Zrt. képviseletében eljáró egyéb feladatai

Ha a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró a MÁV-START Zrt. más szervezeti egységébe (szolgálati egységébe) tartozó munkavállalója által teljesítendő feltételekre, intézkedések végrehajtására vállal kötelezettséget, köteles az érintetteket – a szerződésből adódó – kötelezettségükről a szerződéses tevékenység megkezdése előtt – a kötelezettségek, intézkedések megtételéhez szükséges időt figyelembe véve – időben kimutatható módon (pl.: írásban, visszaigazolt e-mailben) tájékoztatni.

A szerződés munkavédelmi pontját az érdekelt szervezeti egység vezetője részére meg kell

küldeni, kivéve ha a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviselőjében eljáró vagy megbízottja a szerződésben foglalt teljesítése közben folyamatosan jelen van, és a biztonsági feltételek érvényesítéséről a helyszínen gondoskodik.

A szerződés munkavédelmi pontjának előkészítésébe be kell vonni az érintett terület közvetlen vezetőjét vagy megbízottját.

Hatósági engedélyhez kötött tevékenységre vonatkozó szerződés megkötése előtt a külső vállalkozó engedélyének meglétét (érvényességét és hatályosságát) a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviselőjében eljáró köteles ellenőrizni.

6.1.3. Munkaterület, munkaeszközök átadása-visszavétele.

A MÁV-START Zrt. szerződő szervének vagy megbízottjának a munkaterületet írásban kell átadni, illetve – a munkaterület biztonsági állapotáról történő meggyőződés után – visszavenni a munkálatok befejezését vagy felfüggesztését követően a MÁV-START Zrt. - vel közvetlen szerződéses jogviszonyban álló külső vállalkozótól.

Az átadott munkaterületen az ott munkát végzők munkairányítójának (vezetőjének) előzetes értesítése és hozzájárulása nélkül a MÁV-START Zrt. munkavállalója – a szerződésből adódó jogosultság (pl. ellenőrzés, előzetes minőségi átvétel, előzetes megállapodás egyidejűleg végzett munkára stb.) gyakorlása vagy veszélyelhárítás kivételével – a terület visszaadásáig nem végezhet munkát.

A munkaterületen a külső vállalkozó, és a vele munkavégzésre, szolgáltatásra irányuló jogviszonyban álló további vállalkozó vagy munkavállaló (továbbiakban: alvállalkozó) a terület átvétele előtt, illetve a terület visszaadása után munkát (szolgáltatást) nem végezhet és nem végeztethet.

A szerződő felek a biztonsági feltételekről a szerződésben előzetesen megállapodhatnak.

Ilyen esetben a terület átadása-átvétele kizárólag az abban foglaltak teljesülésére vonatkozó írásbeli nyilatkozatra (**4/7. sz. melléklet**) korlátozódhat.

Az így átadott munkaterületen a nyilatkozat átadása után a külső vállalkozó részére a munkavégzést engedélyezettnek kell tekinteni. A nyilatkozat egy példányát az átadott területen a munkavégzést irányító külső vállalkozó, egy példányát a MÁV-START Zrt. szerződésben meghatározott képviselője köteles a munkavégzés befejezését követően legalább 15 napig, a területet érintő baleset vagy egyéb rendkívüli esetben a vizsgálatot végző döntése szerinti időtartamig megőrizni.

Nem kötelező a munkaterületet – a szakmai utasításokban foglalt szigorítások kivételével – írásban átadni:

- ha a MÁV-START Zrt. szerződő szervezeti egysége vagy a felügyelet ellátásával is megbízott munkavállalója a külső vállalkozó munkavégzésének időtartama alatt folyamatosan jelen van.

A MÁV-START Zrt. felügyelettel megbízott képviselőjének felügyelete ebben az esetben kizárólag a vasútüzemi szempontokra terjed ki. (A vasútüzem, a vasúti berendezés ne veszélyeztesse a külső munkavállalót, illetve a külső munkavállaló ne veszélyeztesse a vasútüzem, a vasúti berendezések és a MÁV-START Zrt. munkavállalóinak, ügyfeleinek biztonságát.)

- ha a munkavégzés helyszínén nincs a MÁV-START Zrt. tulajdonát képező olyan eszköz, berendezés stb., ami a külső vállalkozó, vagy – illetéktelen, véletlen beavatkozás esetén – a MÁV-START Zrt. munkavállalóinak és a munkavégzés hatókörében tartózkodók egészségét, testi épségét veszélyeztetné.

Munkavégzéshez a külső vállalkozó részére a MÁV-START Zrt. csak munkavédelmi szempontból megfelelő állapotban lévő helyiséget, technológiai csatlakozási berendezést (pl. hatásos érintésvédelemmel ellátott villany dugaszoló aljzatot, sűrített levegő, forró víz, gőz csatlakoztatási lehetőséget stb.), gépeket, berendezéseket, eszközöket (pl. előírás esetén érvényes vizsgálat, üzemeltetési dokumentációk megléte stb.) adhat át.

Az átadott eszközökkel végzett munka személyi feltételeit, valamint a munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettséget – eltérő megállapodás hiányában – a külső vállalkozó köteles biztosítani, illetve teljesíteni, amelyet a szerződésben rögzíteni kell.

6.1.4. Közlekedés saját járművel

A külső vállalkozó közúti járműveivel a MÁV-START Zrt. területén (közforgalom elől elzárt úthálózatán, munkaterületein) csak a MÁV-START Zrt. engedélyével **(4/8. sz. melléklet)** közlekedhet.

Az engedély kiadására jogosult MÁV-START Zrt. szervezetet (vagy munkavállalót) a szerződésben meg kell határozni.

Az engedélyt kiadó – indokolt esetben – köteles az érdekelt szakszolgálatokat az engedély kiadásáról tájékoztatni, illetve véleményüket előzetesen kikérni.

A közlekedési jogosultságot igazoló bizonylatot (engedély, jogosítvány) a jármű vezetője köteles magánál tartani, azt ellenőrzés esetén felmutatni.

Az engedélyezett jármű és közlekedési útvonala az okiratból egyértelműen megállapítható kell, hogy legyen.

Nem kell engedély azoknak a közúti járműveknek a közlekedéséhez, amelyek csak az átadott, vagy a közforgalom számára megnyitott – a MÁV-START Zrt. területén lévő - útvonalon (területen) közlekednek, és azt rendeltetésszerűen használják.

6.1.5. Munkavégzés

A MÁV-START Zrt. területén a külső vállalkozók munkát és/vagy szolgáltatást csak szerződés,

vagy írásbeli megrendelés alapján végezhetnek illetve nyújthatnak.

A szerződésben foglaltak betartásáról – saját munkavállalója vonatkozásában – a külső vállalkozó köteles kimutatható módon gondoskodni.

A munkavégzés – a belépési engedélyen kívül – csak külön írásbeli engedély birtokában kezdhető meg, ha egyéb biztonsági szabályok azt kötelezővé teszik (pl. villamos felsővezetékkel ellátott pályarészen végzett rakodásnál).

A munkavégzésnél a MÁV-START Zrt. szakmai utasításaiban, biztonsági szabályzatokban, egyéb kötelező előírásokban meghatározott biztonsági követelményektől eltérő, a személyi biztonság szintjét csökkentő feltételeket nem szabad az idegenek (szerződő fél, hatósági személyek stb.) számára sem megengedni.

A külső vállalkozó az átadott, vagy a szerződés szerint közösen használt MÁV-START Zrt. munkaterületen kívül a MÁV-START Zrt. más területén munkát nem végezhet.

Ha a szerződésben foglaltak teljesítése közben olyan tevékenység végzésére van szükség, amelynek indokoltsága a szerződés megkötésének időpontjában előre nem volt látható, és az a MÁV-START Zrt. tevékenységét zavarhatja, területét érintheti, vagy a MÁV-START Zrt. munkavállalóinak és szolgáltatásait igénybe vevőinek személyi biztonságát csökkentheti, a külső vállalkozó a művelet végrehajtására a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviselőjében eljárótól, vagy a MÁV-START Zrt. szerződésben meghatározott képviselőjétől köteles engedélyt kérni és írásban adott utasítása szerint eljárni.

Ha a MÁV-START Zrt. saját munkavállalói számára valamely művelet végrehajtását tiltja, vagy feltételekhez köti, azt a külső vállalkozó számára is meg kell tiltani, vagy azonos feltételekhez kell kötni.

Villamos vontatási berendezések közelében a vonatkozó utasításban (E101) foglaltaknak megfelelően szabad csak munkát végezni.

6.1.6. Felügyelet alatt végezhető munkák és feltételei

A 4.6. pont szerinti esetekben a munkavégzést munkavédelmi szempontból összehangoló felelős személyt kell kijelölni. A tevékenység munkavédelmi szempontból történő összehangolásáért a MÁV-START Zrt. felügyelettel is megbízott munkavállalója felel, amelynek tényét a szerződésben rögzíteni kell

A munkavégzés munkavédelmi szempontból történő összehangolását (továbbiakban: felügyeletet) ellátó személy a munkavállalók felügyeletét köteles úgy ellátni, hogy a munkavégzés a MÁV-START Zrt., illetve a külső vállalkozó és a munkavégzés hatókörében tartózkodók személyi biztonságát, egészségét ne veszélyeztesse.

A felügyeletet ellátó személyt a munkáltatója más tevékenységgel is megbízhatja, ha a felügyelet ellátása nem igényel folyamatos jelenléte vagy odafigyelést.

A felügyelet ellátásával megbízott munkavállaló – személy- és közlekedésbiztonságra vonatkozó – utasításait a külső vállalkozó köteles betartani és betartatni.

A felügyelet nem terjed ki a külső vállalkozó – szerződésben foglaltak teljesítésére irányuló – szakirányú és egyéb tevékenységére vonatkozó biztonsági előírások és az elvárható ismeretekből következő magatartási szabályok betartásának ellenőrzésére vagy betartatására.

A felügyelet ellátásával csak a tevékenység jellegének megfelelő, a felügyelet ellátására szakmailag és orvosilag alkalmas személyt szabad megbízni.

A folyamatos jelenléte szükségességét a szerződésben meg kell határozni és a **4/9. sz. melléklet** szerint írásban is engedélyezni kell.

6.1.7. Ellenőrzés

A belépési-, munkavégzési-, közlekedési, technológiai előírások betartását a MÁV-START Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalói, megbízottjai a MÁV-START Zrt. területén - az átadott, elválasztott munkaterületen (3.5 pont) is - bármikor jogosultak ellenőrizni.

Az ellenőrzés megkezdése előtt a MÁV-START Zrt. munkavállalója, megbízottja ellenőrzési jogosultságát köteles igazolni.

Az előzőekben meghatározottakat a külső vállalkozó köteles saját munkavállalói, alvállalkozói tudomására hozni.

6.1.8. A munkavégzés felfüggesztése

A MÁV-START Zrt. felügyeletet ellátó, vagy ellenőrzésre jogosult, vagy szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviselőjében eljáró munkavállalója a munkavégzést azonnal *leállíthatja*, illetve a szerződést – a szerződésben meghatározott kockázat esetén - a MÁV-START Zrt. egyoldalúan *azonnali hatállyal indokolás nélkül bármikor felbonthatja*:

- ha a foglalkoztatás, vagy a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV-START Zrt. munkavállalóit, ügyfeleit, vagy a vasúti közlekedés biztonságát, vagy a vagyonbiztonságot veszélyezteti,
- ha a munkavégzés a szerződésben foglaltaktól és a kiadott engedélyektől eltér.

A munkavégzés leállítását írásban is a külső vállalkozó tudomására kell hozni.

A munkavégzés leállítására és a szerződés felbontására való jogosultságot a szerződésben rögzíteni kell.

A külső vállalkozó a MÁV-START Zrt. előzőekben meghatározott jogosultságát köteles saját munkavállalói (alvállalkozói) tudomására hozni.

6.1.9. Oktatás

A külső vállalkozó(k) vezetőjét vagy megbízottját a MÁV-START Zrt. szerződést kötő (a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró) munkavállalója vagy a szerződésben meghatározott megbízottja köteles a tevékenységhez kapcsolódó munkabiztonsági, közlekedésbiztonsági és a helyi körülményekből adódó veszélyekről kioktatni és az oktatás megtartását írásban dokumentálni.

A külső vállalkozó által végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV-START Zrt. képviselője részéről megtartandó oktatás tárgyát.

A MÁV-START Zrt. oktatást végző munkavállalóját a szerződésben meg kell nevezni. A szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró az oktatást végző személyre vonatkozóan az érintett – oktatás megtartására jogosult - szervezeti egységgel előzetesen köteles egyeztetni.

Ha a megnevezett munkavállaló az oktatást bármely ok miatt nem tudja megtartani (pl. betegség, munkaviszony megszűnése stb.), a megfelelő ismeretekkel rendelkező másik munkavállaló kijelöléséről a MÁV-START Zrt. oktatást végző szervezeti egysége köteles gondoskodni.

A külső vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi oktatására a külső vállalkozónak kell kötelezettséget vállalnia.

A saját munkavállalói munkavédelmi oktatására a külső vállalkozó – térítés ellenében – a MÁV-START Zrt. - től oktatót kérhet. Ebben az esetben az oktatás tartalmát és formáját külön – a külső vállalkozó és az oktatást tartó közötti - megállapodásban kell meghatározni.

A külső vállalkozót a szerződésben kötelezni kell, hogy a vele szerződéses jogviszonyban álló vállalkozók (alvállalkozók, fuvarozók stb.) munkavédelmi oktatását a MÁV-START Zrt. - vel közvetlen szerződéses jogviszonyban álló vállalkozó köteles – legalább a részére ismertett azonos tartalommal – megtartani (megtartatni).

A külső vállalkozó – a MÁV-START Zrt. belső utasításaiból – az általa tartandó oktatásokhoz a

MÁV-START Zrt. - től segédanyagokat (szabályzat, utasítás, Munkavédelmi Szabályzat stb.) kérhet, amelyeket a MÁV-START Zrt. – eltérő megállapodás hiányában – térítésmentesen köteles biztosítani.

A külső vállalkozó az átadott segédanyagokat a szerződésben foglaltak teljesítése, illetve a munkavégzés befejezése után – eltérő megállapodás hiányában – köteles a szerződő fél részére visszaadni.

6.1.10. Jogviszony a külső vállalkozók között

Olyan munkahelyen, ahol különböző külső vállalkozók (munkáltatók) alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, és a munkavégzés, illetve a munkaterület szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem határolható el, a munkavégzés munkavédelmi szempontból történő összehangolásáért a külső vállalkozók közötti szerződésben, vagy más, azonos biztonságot nyújtó módon kell írásban megállapodni.

A külső vállalkozók ez irányú kötelezettségét a külső vállalkozó és a MÁV-START Zrt. között kötött szerződésben rögzíteni kell.

6.1.11. Balesetek, rendkívüli események

A külső vállalkozó köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy dologi kár következményű baleseteket és a kialakult veszélyhelyzeteket a MÁV-START Zrt. szerződő szerve vagy az általa megbízott MÁV-START Zrt. szerv részére azonnal bejelenteni, ha a bekövetkezett esemény a MÁV-START Zrt. eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, vagy a MÁV-START Zrt. közlekedésbiztonságát, alkalmazottainak vagy ügyfeleinek személyi vagy vagyonbiztonságát veszélyezteti.

Baleset esetén bármelyik szerződő fél közös vizsgálatot igényelhet, amelynek a másik szerződő fél köteles eleget tenni.

A MÁV-START Zrt. részéről végzett vizsgálatához szükséges okiratokat a külső vállalkozó – távolléte esetén is – köteles a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani.

7. Vagyonvédelem

7.1.A vagyonvédelem szabályainak betartásához valamennyi munka megkezdése előtt

vagyonvédelemért felelős személy(eke)t kell kijelölni, és ezt a külső vállalkozó tudtára hozni.

7.2.A munkaterület biztonságos behatárolásának módját, helyét a felek együttesen határozzák meg a helyszíni organizációs bejárás során. Itt jelölik ki az építési anyagok, konténerek, felszerelések valamint bontásból visszanyert anyagok és törmelékek tárolásának helyét és körülményeit.

7.3.A lehatárolt felvonulási terület, tartózkodók, raktárkonténerek megfelelő lezárása és cégtáblával való ellátása a Vállalkozó feladata.

7.4.Beszállításkor a Megrendelő képviselőjének le kell adni az anyagok és eszközök pontos mennyiségét, a lista helyét rögzíteni kell. A leadott Vállalkozólevél másolatok alapján van meg a lehetőség a fel nem használt anyagok vagy szerszámok igazolt kiszállításának.

7.5.A Vállalkozó belépési engedéllyel rendelkező dolgozói részére kijelölt fürdő, mosdó, öltöző helyiségek csak az üzem idevonatkozó előírásai alapján vehetők igénybe.

7.6.Az öltözőszekrények rendszeres és biztonságos lezárása illetve zárva tartása, lakatok biztosítása a Vállalkozó feladata. E tény dokumentáltan Vállalkozóval tudatni és elismertetni kell.

7.7.Az üzem területére fényképezőgépet, filmfelvevőt, videokamerát behozni vagy azt használni csak a Társaság külön engedélyével lehet.

7.8.A munkaterületen munkavégzés közben esetlegesen előforduló ismeretlen eredetű csatornák, csővezetékek, kábelek és egyéb szokatlan jelenségek felfedéséről a megrendelő képviselőjét értesíteni kell, a szükséges intézkedés biztosítása céljából.

8. Környezetvédelem

8.1.Külső vállalkozó telephelyen belül végzett munkái során köteles betartani minden, a környezetvédelme érdekében érvényben lévő törvényt és jogszabályt.

8.2.A külső vállalkozó vezetőjét vagy megbízottját a MÁV-START Zrt. környezetvédelmi megbízottja vagy az általa megbízott személy köteles a tevékenységhez kapcsolódó környezetvédelmi szabályokról kioktatni, ezt a generálkivitelezői naplóba rögzíteni.

8.3.A vállalkozás munkavégzése során sem tevékenységével, sem a tevékenysége során felhasznált anyagokkal nem veszélyeztetheti a környezet elemeit (különösen: talaj, felszíni és felszín alatti vizek, levegő, zaj).

8.4. Tevékenysége során keletkező hulladékokat fajtánként elkülönítve, a környezeti elemek veszélyeztetését kizáró módon kell gyűjtenie, telephelyről történő kiszállítását úgy kell megszervezni és végezni, hogy az a lehető legkisebb környezeti kockázatot jelentse.

8.5. A kivitelezési munkák megkezdése előtt a külső vállalkozók kötelesek bemutatni a bontási-építési hulladékok tervlapját (az átvevők jogosultságának igazolásával együtt).

8.6. A kivitelezési munkák során keletkező bontási-építési hulladékok telephelyen belül történő ideiglenes deponálását a kijelölt helyen a környezetvédelmi jogszabályokban előírtaknak megfelelően, talajszennyezést kizáró módon (alsó és felső takarással) kell végezni.

8.7. A hulladékot a kijelölt útvonalon szóródás mentesen kell elszállítani.

8.8. A környezet elemeit veszélyeztető, esetleg károsító rendkívüli eseményekről haladéktalanul értesítést kell adnia vagy közvetlenül, vagy kapcsolat tartóján (pl. műszaki ellenőr) keresztül a Társaság Biztonságvédelem szervezetének.

8.9. A biztonsági intézkedések betartásának elmaradása esetén - ha az a környezetet károsíthatja - a munkavégzést azonnal le kell állítani.

8.10. A Társasággal közvetlen szerződéses jogviszonyban álló külső vállalkozótól a munkaterületet és a hulladékok deponálására kijelölt területet hulladékmentes, tiszta állapotban lehet csak visszavenni a munkálatok befejezését követően. A terület elszennyeződése esetén a terület kármentesítéséről a külső vállalkozónak saját költségére kell gondoskodni.

8.11. A munka befejezésekor az építési-bontási ténylep a vállalkozónak be kell mutatni, majd a szerződési megállapodás szerint az illetékes környezetvédelmi hatóságnak megküldeni.

9. Tűzvédelem

9.1. A külső vállalkozó a MÁV-START ZRT. Zrt. - vel kötött szerződésben meghatározott tűzvédelmi feltételeket betartja és érvényesíti a vele szerződéses jogviszonyban álló további vállalkozókkal (pl.: alvállalkozó, fuvarozó), ha azokkal a MÁV-START Zrt. területén végeztet munkát. A munkavégzésük folyamán figyelembe veszik a MÁV-START Zrt. tűzveszélyességi osztályba sorolását. A Vállalkozó a tűzvédelmet szabályozó rendeletekből, belső utasításokból, tűzveszélyességi osztályba sorolásból a MÁV-START Zrt-től segédanyagot kérhet, amelyet a megrendelő rendelkezésre bocsát. Az átadott segédanyagokat a Vállalkozó a szerződésben

foglaltak teljesítése után köteles a megrendelő részére visszaadni.

- 9.2.** Külső felek, idegen kivitelezők, szolgáltatást végzők valamennyi szükséges jogerős hatósági engedély birtokában végezhetik a munkájukat. Idegen kivitelező munkavállalói saját vezetőjük irányításával önállóan csak zárt építési, szerelési területté nyilvánított, a telephely által írásban átadott munkaterületen végezhetik tevékenységüket.
- 9.3.** Az építési, szerelési területté nyilvánítást a telephely vezetője, vagy az általa írásban megbízott személy határozza meg.
- 9.4.** A kivitelező köteles a Telephelyre vonatkozó előírásokat, a szerződésben meghatározottakat betartani.
- 9.5.** A szerződésben meg kell határozni, kinek a feladata a munkavégzéshez előírt mennyiségű és oltásteljesítményű, megfelelő minőségű tűzoltó készülék biztosítása.
- 9.6.** Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet előzetesen, írásban meghatározott feltételek alapján szabad végezni a 28/2011. (IX.6.) BM rendelet, XXXII. fejezet 220. „Tűzveszélyes tevékenység” pontja alapján. A külső szervezet vagy személy által végzett tűzveszélyes tevékenység feltételeit (jelen esetben a Vállalkozó (k), vagy megbízott) a tevékenység helye szerinti létesítmény vezetőjével vagy megbízottjával egyeztetni kell, aki ezt szükség szerint – a helyi sajátosságoknak megfelelő – speciális tűzvédelmi előírásokkal köteles kiegészíteni.
- 9.7.** A felújítási anyagok tárolásánál be kell tartani a biztonságos tárolásra vonatkozó tűzvédelmi előírásokat, továbbá fel kell tüntetni az anyagokon azok tűzveszélyességi besorolását. Az ilyen zárt területek vagy helyiségek kulcsainak egy példányát leragasztott, aláírt és lebélyegzett borítékban kell leadni a megjelölt helyre.
- 9.8.** Tűzveszélyes anyagok egyidejűleg tárolható mennyiségét a Megrendelő képviselőjével kell egyeztetni.
- 9.9.** Tűzoltó vizet, tűzcsapot és annak szerelvényeit - külön engedély hiányában - csak tűzoltásra használhatja a Vállalkozó, vagy annak dolgozója.
- 9.10.** A telephelyen elhelyezett tűzvédelmi figyelmeztető táblák, feliratok és jelzések a Vállalkozó dolgozóira is vonatkoznak.
- 9.11.** Tűzjelzés telefonszáma: 105

9.12.Idegen kivitelező esetén a tervezőtől és a kivitelezőtől tűzvédelmi műleírást, tervdokumentációt kell kérni, illetve a kivitelezés végrehajtása során tűzvédelmi nyilatkozatot kell kérni arról, hogy a vonatkozó tűzvédelmi előírásokat maradéktalanul betartották-e. Amennyiben eltért, annak mi volt az oka, és milyen engedélyek alapján tette.

9.13. A tűzvédelmi műleírás, dokumentáció tartalmazza:

- az épület megközelíthetőségére,
- oltóvíz ellátásra,
- tűzveszélyességi osztályba sorolásra, tűzállósági fokozatára,
- a tűzjelzésre, oltásra,
- az alkalmazott épületszerkezetek éghetőségi és tűzállósági paramétereire,
- a tűzszakaszok elhelyezkedésére, kiürítési számításra,
- épületgépészeti kialakítására, villámvédelmi rendszerére, valamint
- a tűzjelzésre és oltásra vonatkozó előírásokat.

9.14. Tűzvédelmi oktatás:

- a helyi tűzvédelmi szabályzatban foglalt előírások megismertetésének módja az idegen kivitelező munkavállalói részére.
- A külső Vállalkozó vezetőjét vagy megbízottját a MÁV-START Zrt. megbízottja (név, beosztás) köteles – generálkivitelezői naplóba rögzítve – az OTSZ idevonatkozó fejezeteiből, a tevékenységhez kapcsolódó tűzvédelmi előírásokról, és a 44/1997. Üig. sz. Vezetői Szabályzat 2. átdolgozott kiadásából kioktatni. Az oktatás terjedjen ki a munkahely, munkafolyamat tűzveszélyességére, tűz esetén követendő magatartásra, a tűzjelzésre, a tűzvédelmi berendezés, eszköz használatára, a tűz és robbanásveszély lehetséges okaira, dohányzási tilalom szabályainak előírásaira, az 53/2005. (XI.) BM rendelet (tűzvédelmi szakvizsga) szabályaira, a tűzvédelmi szabály, illetve előírás megszegésének jogkövetkezményeire.
- A Vállalkozó, vagy megbízottja pedig a munkaterületre jellemzően a munkavégzés megkezdése előtt tartson tűzvédelmi oktatást a vezetése alatt álló munkavállalóknak, amit köteles kimutathatóan dokumentálni; a dokumentáció egy példányát másolatban legkésőbb a munkakezdekor köteles a MÁV-START Zrt. megbízottjának átadni.

10. A munkavégzés felfüggesztése

A Társaság területén foglalkoztatott külső munkavállalót a munkától, a munkavégzéstől el kell tiltani, illetve indokolt esetben a szerződés felbontását lehet kezdeményezni:

- ha megszegi a munkavédelmi és tűzvédelmi jogszabályokat,
- a szerződésben vállalt munkavédelmi és tűzvédelmi feladatait nem teljesíti,
- a jelen utasításban leírtakat, a munkaterület utasításának rá vonatkoztatott előírásait nem tartja be,
- munkavégzés során veszélyezteti a dolgozók testi épségét, egészségét valamint a Társaság munkaterületeit,
- ha szándékosan tüzet okoz, vagy a tűzjelzési kötelességét elmulasztja.

Budapest, 2017.

A mellékletet készítette: MÁV-START Zrt. Működéstámogatás szervezete

Felelősségvállalási nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy a tervezett tevékenységemhez kísérőt nem kérek. A tervezett tevékenységre és az igénybe vett MÁV-START Zrt. területre vonatkozó biztonsági szabályokat ismerem, betartom, és – munkatársaimmal, felügyeletem, irányításom alatt foglalkoztatottakkal, munkavállalóimmal – betartatom. A tevékenység kezdetének, befejezésének, helyszínének változásáról a nyilatkozatot aláíró MÁV-START Zrt. képviselőjét értesítem.

A tevékenység területe:

A tevékenység kezdete:évhó-n óra perc

A tevékenység befejezése:évhó-n óra perc

A nyilatkozattételre kötelezett neve, szolgálati helye, eljárási jogosultságát igazoló bizonylat száma (jele):

Kelt:, év hó-n.

.....

.....

MÁV-START Zrt. képviselő
olvasható neve, aláírása

a nyilatkozatot tevő
olvasható neve, aláírása

Belépési engedély
a MÁV-START Zrt. területén történő munkavégzés helyére

- 1.) A belépő személy neve:
- 2.) A belépő személy személyi igazolvány száma:
(Személyi igazolvány helyett azonosításra alkalmas más, arcképpel ellátott igazolvány is elfogadható, pl.: jogosítvány, útlevél, rendőri igazolvány, vasúti arcképes igazolvány, stb.)
- 3.) A belépés (munkavégzés) helye:
- 4.) A belépés (munkavégzés) időpontja:
- 5.) A kilépés (munkavégzés befejezésének) időpontja:
- 6.) Belépés célja (munkavégzés megnevezése):
- 7.) Kísérő: szükséges - nem szükséges
Kísérő neve, szolgálati helye:
- 8.) Engedélyező neve, szolgálati helye:
.....

Az engedély az 5. pontban meghatározott időpontig vagy visszavonásig érvényes.

Kelt:, év hó-n.

.....
engedélyező aláírása, telefonszáma

CSOPORTOS BELÉPÉSI ENGEDÉLY

a MÁV – START Zrt. területén történő munkavégzés helyére

- 1.) A csoport vezetőjének és a munkát végzők neve és személyigazolvány száma:
(Személyi igazolvány helyett azonosításra alkalmas más, arcképpel ellátott igazolvány is elfogadható, pl.: jogosítvány, útlevel, rendőri igazolvány, vasúti arcképes igazolvány, stb.)

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

Név: Szem.ig.sz.:

- 2.) A belépés (munkavégzés) helye:

- 3.) Belépés célja (munkavégzés megnevezése):

- 4.) Érvényesség: év hón-től
..... év hón-ig

- 5.) Kísérő: szükséges nem szükséges

Kísérő neve, szolgálati helye:

- 6.) Engedélyező neve, szolgálati helye:
.....

Az engedély a 4. pontban meghatározott időpontig vagy visszavonásig érvényes.

Kelt:, év hó-n.

.....
engedélyező aláírása, telefonszáma

Belépési és felvétel készítési engedély

- 1.) A belépő személy neve:
- 2.) A belépő személy személyigazolvány száma:
- 3.) A belépővel együtt érkezők neve, személyigazolvány száma:
.....
- 4.) A belépés, és felvétel készítésének helye:
.....
- 5.) A belépés, és felvétel készítésének célja:
.....
- 6.) Érvényesség: év hón-től
..... év hón-ig
- 7.) Az engedély a 6. pontban meghatározott időpontig vagy visszavonásig érvényes. A belépő a személy-, és vagyonbiztonság érdekében kötelezi magát arra, hogy együttműködik a MÁV-START Zrt. munkavállalóival, a balesetek elkerülése érdekében az utasításokat betartja.
Az engedéllyel jelentkezni kell az adott MÁV szolgálati hely vezetőjénél, illetve megbízottjánál, aki szükség szerint kísérőt biztosít.
Az engedély utazási jegyül nem szolgál, csak személyi igazolvány felmutatása mellett érvényes.
Az engedéllyel távlati képet, magas pontról felvételt készíteni csak előzetes konzultáció után szabad.
Az engedéllyel a MÁV-START Zrt. - nél bekövetkezett balesetről vagy sérült járműről felvételt készíteni tilos.

....., év hó-n.

P.H.

.....

aláírás

Belépési engedélyek nyilvántartása

Sorszám	A belépő személy		A belépés			Fényképezésre jogosult-e	Kísérő neve, szolgálati helye	Belépő/kísérő neve
	neve	személyigazolvány vagy útlevélszáma	helye	időpontja	célja			

3/6.sz. melléklet

A szerződéskötéseknél kiemelten vizsgálendő szempontoka munkaterület átadása és visszavétele, az arra jogosult külső vállalkozó és MÁV-START Zrt. képviselője,

- a munkavégzés engedélyezésének helyi rendje,
- a munkaterület megközelítésének útvonala,
- a vasúti vágányokat keresztező, vagy a vasúti vágányok közötti közlekedés és anyagmozgatás biztonsági szabályai,
- villamos vontatási berendezések közelében, valamint a vasúti vágány elsodrési határán belüli munkavégzés biztonsági feltételei,
- a külső vállalkozó részére munkavégzés, használat céljából átadott – a MÁV-START Zrt. tulajdonát képező – eszközökre vonatkozó biztonsági előírások,
- a MÁV-START Zrt. vágányhálózatán a külső vállalkozó által üzemeltetett kötöttpályás jármű közlekedtetésének feltételei,
- a szerződés megkötésekor előre nem látott, de a teljesítés közben végrehajtandó tevékenységek, körülmények esetén követendő eljárási szabályok,
- különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalók azonos munkaterületen történő egyidejű foglalkoztatása esetén a tevékenységek munkavédelmi szempontból történő összehangolásáért felelős vállalkozó vagy szerződő fél megnevezése és/vagy kötelezettségei,
- a tevékenységhez kapcsolódó biztonsági követelmények kimutatható oktatása,
- a MÁV-START Zrt. ellenőrzési jogosultsága az átadott munkaterületen,
- a külső vállalkozónak – a MÁV-START Zrt.-vel kötött szerződéséből adódó – további alvállalkozóval, megbízottjával szembeni kötelezettsége,
- a MÁV-START Zrt. szempontjából csak felügyelet alatt végezhető munkák és feltételei (MÁV-START Zrt. által biztosított felügyelet esetén a szolgálati egység és a felügyelettel megbízott személy neve vagy beosztása, vagy szakképzettsége),
- a külső vállalkozó veszélyes munkavégzése esetén a veszélyeztetés megelőzése érdekében szükséges intézkedési kötelezettsége,
- a személyi sérüléssel és/vagy dologi kárral járó balesetek bejelentési és a vizsgálatában való részvétel szabályai,
- a helyi körülményekből adódó egyéb, lényegesnek ítélt munka- és közlekedésbiztonságot befolyásoló követelmények,
- a MÁV-START Zrt. szakmai utasításaiban (pl.: F. 1.; F. 2.) foglaltak érvényesülése,
- a vagyonvédelem.

Nyilatkozat

Alulírottak (vállalkozó, vagy megbízottja, munkairányítója és a MÁV-START Zrt. képviselője) kijelentjük, hogy a munkára (szolgáltatásra) megkötött szerződés munkavédelmi feltételeit tartalmazó mellékletét ismerjük, az abban foglaltakat betartjuk és betartatjuk.

A nyilatkozatban megjelölt vállalkozó és a MÁV-START Zrt. megbízottja a megjelölt időpontokon belül a munkavégzésre igénybevett területet lezártnak tekintjük, az arra vonatkozó biztonsági előírásokat betartjuk és betartatjuk.

MÁV-START Zrt. képviselője kijelentem, hogy a munkaterület (vágány) fedezésére vonatkozó biztonsági intézkedéseket megtettem, a szerződésben meghatározott biztonsági intézkedéseket betartom, és betartatom.

Vállalkozó és MÁV-START Zrt. képviselője kijelentjük, hogy a nyilatkozattal átadott munkaterületen a munkavégzést engedélyezettnek tekintjük.

Az átadott munkaterület megnevezése:

.....

A munkavégzés kezdete: év hó n. óra perc.

A munkavégzés befejezése:.... év hó n. óra perc.

A munkavégzés célja:

.....

A terület átadó-átvevő MÁV-START Zrt. képviselő neve, beosztása:

.....

.....

A munkát végző vállalkozó (munkairányító) neve, beosztása:

.....

.....

....., év hó -n.

.....

.....

MÁV-START Zrt. képviselő

munkairányító

olvasható neve, aláírása

olvasható neve, aláírása

(Megjegyzés: a nyilatkozat csak olyan munkavégzéseknél és szolgáltatásoknál alkalmazható, amelyekre írásban szerződést kötöttek, és a szerződés melléklete tartalmazza a munkavégzés munkavédelmi feltételeit!)

ENGEDÉLY

a MÁV – START Zrt. vágányhálózatán-úthálózatán történő közlekedésre

- 1.) A jármű, munkagép azonosító jele (forgalmi rendszám, pályaszám, stb.):
.....
- 2.) A jármű tulajdonosa:
- 3.) A jármű üzemeltetője:
- 4.) A jármű telephelye:
- 5.) Engedélyezett közlekedési útvonal:
.....
- 6.) Az engedély kiadásának alapbizonylata (pl. futási bizonylat, útvonalengedély, stb. Ha nem szükséges, a rovatot ki kell húzni):
.....
- 7.) Az engedély érvényessége:évhó-n ... óra perc
- 8.) Az engedélyező neve, szolgálati helye, munkaköre:
-

Kelt:, év hó-n.

P.H.

(az engedélyező szolgálati hely bélyegzője)

.....
engedélyező aláírása, telefonszáma

MUNKAVÉGZÉSI ENGEDÉLY

(azokon a munkaterületeken, ahol a külső vállalkozó részére átadott munkaterület a vasút egyéb technológiai területeitől munka- és közlekedésbiztonsági szempontból nem választható le)

A munkát végző(k) neve:

A munkát végző(k) személyigazolvány száma:

(Személyi igazolvány helyett azonosításra alkalmas más, arcképpel ellátott igazolvány is elfogadható, pl.: jogosítvány, útlevel, rendőri igazolvány, vasúti arcképes igazolvány, stb.)

A munkavégzés helye:

Munkavégzés kezdete:évhó-n óra perc

Munkavégzés befejezése:évhó-n óra perc

A munkavégzés megnevezése:

A munkát engedélyező neve, szolgálati helye:

A munkát végzők munkairányítója tudomásul veszi, hogy az átadott terület a vasút egyéb technológiai területeitől munka-, és közlekedésbiztonsági szempontból nincs leválasztva, azzal egyidejűleg a MÁV-START Zrt. a következő munkákat végzi:

A munkát végzők munkairányítója tudomásul veszi, hogy a nevezett munkára megkötött szerződés munkavédelmi mellékletében felsorolt, a vállalkozóra vonatkozó kötelezettségeit betartja és betartatja.

A munkavégzés felügyeletével és munkabiztonsági szempontból történő összehangolásáért felelős személy (név), a munkavállalója, aki az utasításait a szerződésben foglaltak szerint kell végrehajtani.

Kelt:, év hó-n.

..... MÁV-
START Zrt. engedélyt adó vállalkozó, vagy megbízottja,
olvasható neve, aláírása munkairányítója olvasható neve,
aláírása

4. számú melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról

5. számú melléklet: Vállalkozó szolgáltatói és tervezői felelősségbiztosítását igazoló dokumentumok