

**6808/2016/START**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**a**

**„Budapest Keleti pu. közelében szálláshelyek biztosítása utazószemélyzet részére”  
tárgyú beszerzéshez**

**Budapest, 2016. április 8.**

**Tartalomjegyzék**

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S ..... 3

„Budapest Keleti pu. közelében szálláshelyek biztosítása utazószemélyzet részére” tárgyú  
ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)**

**MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített  
cégnevén: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

**Kapcsolattartási cím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési és  
Logisztikai Üzletág Vasúti és Vállalatüzemeltetési  
Divízió**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 301. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: dr. Szóke Dóra

Kapcsolattartó elérhetőségei: Tel.: (+36-1) 5114397

Fax: (+36-1) 511-7526

E-mail: szoke.dora@mav-szk.hu

**2. A Pályázat tárgya: Budapest Keleti pu. közelében szálláshelyek biztosítása utazószemélyzet részére**

Az utazószemélyzet részére a várakozási idő alatt pihenést és éjszakai szállást a vonatkozó előírások értelmében a szolgálati hely közelében, annak 1000 méteres körzetében kell biztosítani.

A szállásnak ágyval és minden igénybevételnél tiszta ágyneművel kell rendelkeznie, mosdási, zuhanyzási lehetőség biztosításával.

I. részajánlat: Debrecen TSZVI szállásigénye, 1.300.000,- Ft/év keretösszeggel

II. részajánlat: Szombathely TSZVI szállásigénye, 2.600.000,- Ft/év keretösszeggel

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki mellékletei** (1. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (2. számú melléklet) tartalmazzák.

**3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:**

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki mellékletei tartalmazzák.

**4. A szerződés meghatározása:**

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

vállalkozási szerződés

szálláshely szolgáltatási keretszerződés

**5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):**

A szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette. Az eseti megrendelések teljesítését legkésőbb jelen Szerződés hatálybalépésétől számított 24. hónap utolsó napjáig be kell fejezni.

- 6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel**  igen (vagy)  
 nem lehetséges.

**Többszámú ajánlat**  tehető (vagy)  
 nem tehető

**7. A teljesítés helye:**

**A Nyertes Ajánlattevő(k) ajánlatában megjelölt szálláshely(ek)**

**8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:**

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül, havi lebontásban

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

**A szerződés szerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:**

- késedelmi kötbér,  
 hibás teljesítési kötbér,  
 meghiúsulási kötbér,  
 teljesítési biztosíték,  
 jóteljesítési biztosíték,  
 **egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.**

**9. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,  
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,  
 **összességében legelőnyösebb (adott esetben részszerzőpontok megadás szükséges)**  
 **Egységár,**  
 Garancia időszak,  
 Szállítási határidő,  
 **Kései lemondás egységára (Igénybevétel lemondása az igénybevételt megelőző 4 órán belül, vagy lefoglalt, de igénybe nem vett szolgáltatás)**

**bírálati szempontja szerint értékeli.**

**Bírálati szempontrendszer:**

Értékelési részszerzőpont:	Súlyszám:
<b>1. Szállás egységára (nettó HUF/fő/éj)</b>	<b>95%</b>
<b>2. Kései lemondás egységára (nettó HUF/fő/éj)</b>	<b>5%</b>

Az ajánlati áraknak magában kell foglalniuk az Ajánlattevő minden a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

**Az értékelés módszerének részletes leírása mindkét részszerzőpont vonatkozásában:**

Az ellenszolgáltatási összegeket mindkét részszerzőpont tekintetében a megfelelő mértékegységben

kifejezve kell a Felolvasólapon megadni.

Az értékelés módszere mindkét részszerpont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P \text{ tétel} = (Ln_{\text{legjobb}} / Ln) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

$P \text{ tétel}$  = a meghatározandó pontérték

$Ln_{\text{legjobb}}$  = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

$Ln$  = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

$P_{\text{max}}$  = a pontok felső határa

$P_{\text{min}}$  = a pontok alsó határa

Mindkét részszerpont vonatkozásban pozitív egész szám adható meg megajánlásként, nettó HUF/fő/éj értékben. A nem pozitív egész szám megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A bírálat során adható pontszám mindkét részszerpont esetében 1-10 pont.

Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindkét részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Azonos végső pontszámok esetén az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.

Az ajánlatkérő közjegyző jelenlétében sorsolást jogosult tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

A Felolvasólap sablonját jelen pályázati felhívás III. számú melléklete tartalmazza.

## 10. Részvételi feltételek:

### 10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az

eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

#### **Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:**

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

#### **10.1.1. Igazolási módok:**

##### **10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:**

**Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.**  
(a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)

- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

**A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

#### **10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:**

**Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

### **10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:**

#### **10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények (részekre bontás esetén részenként): -**

Az I. részajánlat tekintetében: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három lezárt üzleti évben összesen nem éri el az 1.300.000,-Ft-ot, azaz egymillió-háromszázezer forintot.

A II. részajánlat tekintetében: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három lezárt üzleti évben összesen nem éri el az 2.600.000,-Ft-ot, azaz kettőmillió-hatszázézer forintot.

Mindkét részajánlatra történő jelentkezés esetén a magasabb elvárás az irányadó.

#### **10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:**

Az I. részajánlat tekintetében:

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik jelen ajánlatkérés közzétételének időpontját megelőző 36 hónapban összesen nettó 1 millió Ft, azaz nettó egymillió forint értékben olyan referenciákkal, amelynek keretében legalább 100 vendégéjszakára vonatkozóan szálláshely biztosítási szolgáltatást nyújtott vagy szálláshely biztosítást szervezett.

Az elvárás több szerződéssel is teljesíthető.

A II. részajánlat tekintetében:

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik jelen ajánlatkérés közzétételének időpontját megelőző 36 hónapban összesen nettó 2 millió Ft értékben olyan referenciákkal, amelynek keretében legalább 200 vendégéjszakára vonatkozóan szálláshely biztosítási szolgáltatást nyújtott vagy szálláshely biztosítást szervezett.

Az elvárás több szerződéssel is teljesíthető.

Mindkét részajánlatra történő jelentkezés esetén a magasabb elvárás az irányadó.

### **10.3. Az igazolás módja:**

- 10.2.1 pont szerinti alkalmassági követelmény esetében: Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát az előző 3 lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – **árbevételeiről**.
- 10.2.2 pont szerinti alkalmassági követelmény esetében: Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Teljesítés ideje, időtartama (év, hó, naptól- (év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)*
- *Referenciamunka pontos tárgya*
- *A teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

**11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.**

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

**12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:**

**Magyar (HU)**

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**13. Ajánlattételi határidő:**

**2016. április 21. 10.00 óra.**

**14. Az ajánlat benyújtásának címe:**

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
**III. emelet 301. számú iroda**

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.



A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

#### 15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
**III. emelet 350. számú tárgyaló**

Az ajánlatok felbontásának ideje:

**2016. április 21. 10.00 óra**

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

#### 16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Az eljárás során Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni az ajánlattevőkkel a szerződéses feltételek (pl. fizetési feltételek) és szakmai tartalom tekintetében. A fentiek alapján ajánlattevőknek csatolniuk kell a dokumentáció részét képező szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, továbbá az esetleges módosítási/pontosítási javaslatokat korrektúrával jelölve. A szerződéstervezet CD-n vagy DVD-n Word formátumban is csatolandó.

Az Ajánlatkérő a beadott alapajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a pályázati felhívásban illetve a dokumentációban meghatározott feltételeknek.

A tárgyalásokat követően a módosított végleges szerződéstervezetre az Ajánlattevők módosított ajánlatot nyújtanak be. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy a tárgyalások során több, ajánlati kötöttséget nem eredményező indikatív ajánlatot kérjen be az ajánlattevőktől.

A módosított ajánlatok benyújtását követően ajánlatkérő ártárgyalást tart. A módosított ajánlat benyújtásával a szakmai tartalom és a szerződéstervezet tekintetében az ajánlati kötöttség beáll. A módosított ajánlat benyújtásával ajánlattevők az alapajánlatukban foglalt, bírálati szempont szerinti megajánlásukat módosíthatják vagy azt fenntarthatják.

##### 16.1 Ártárgyalás

Az Ajánlatkérő az ajánlatok bontását követően fenntartja a jogot e-árlejtés tartására, ártárgyalásra, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (fax vagy e-mail útján) értesítést küld. Ajánlatkérő döntése szerint vagy árlejtés vagy ártárgyalás kerül adott esetben megtartásra részenként külön-külön.

Az e-árlejtés tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld értesítést.

Ajánlatkérő elektronikus árlejtést (e-aukció) az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők részvételével tartanak. Az ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő regisztráció és az e-aukción történő részvétel díjtalan. Az Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1139 Budapest, Váci út 91.
Céggjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	<a href="mailto:aukcio@electool.com">aukcio@electool.com</a>

Telefonszám (Helpdesk):	+36-20-539-99-00
Faxszám:	+36-1-239-98-96

Az e-aukcio részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

Az elektronikus aukciós rendszer nem megfelelő ajánlattevői alkalmazásáért, illetve az esetleges rendszerhibából eredő késedelemért az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

**Amennyiben ártárgyalás megtartására kerül sor:**

**Az ártárgyalás szabályai a következők:**

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor részajánlatonként.

Az ártárgyalás az Ajánlattevők együttes jelenlétében történik, vagy e-mailben megkeresés útján, e-mailben történő új árajánlat benyújtására vonatkozó felkéréssel. Az Ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként árajánlatukat zárt borítékban nyújtják be (vagy e-mailben ártárgyalás esetén e-mailben küldik meg) az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik).

Ajánlatkérő a benyújtott árajánlatokat mindkét követően az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti, ha személyes jelenléttel történik az ártárgyalás. Ajánlatkérő ártárgyalást csak az árelemek tekintetében tart, a szerződéses feltételek és szakmai tartalom a módosított ajánlat beadásával véglegesnek tekintendő.

Az ártárgyalás első fordulójában az Ajánlatkérő számára részszempontokként kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó értéket kell megajánlani, mint amely árajánlatok az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepeltek.

Az ártárgyalás második fordulójában az Ajánlatkérő számára részszempontokként kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó értéket kell megajánlani, mint az ártárgyalás első fordulójában.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Ajánlatkérő minden egyes személyes jelenléttel tartott tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviselői jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás bármelyik fordulójában, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat érvényességét).

**17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2016. május 6.**

**18. A szerződéskötés tervezett időpontja: **2016. május 13.****

**19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: **ajánlattételtől számított 60 nap.****

**20. Egyéb információk:**

**20.1. Nyilatkozatminták átvétele:**

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

## 20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

## 20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejárta napját megelőző 3.munkanapig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő *az ajánlattételi határidő lejárta napját megelőző 2. napjáig* megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

## 20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni részenként.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt *(az üres oldalakat is)* folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson az **„Budapest Keleti pu. közelében szálláshelyek biztosítása utazószemélyzet részére”** megjelölést és **„Az ajánlattételi határidő (2016. április 21. 10:00 óra) előtt nem bontható fel”** megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve *(spirálozva, vagy egyéb módon)* kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a az ellenszolgáltatás összegét (árelemenként feltüntetve a nettó egységárakat és összesítve is). A *Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

## 20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival részenként (nyilatkozatminta szerint);
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat részenként** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot részenként a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
5. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot részenként** az alábbi tartalommal:
  - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
  - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
  - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
  - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
6. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet** a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, az esetleges módosítási/pontosítási javaslatokat korrekcióval jelölve.
7. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon részenként)

#### 20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
  - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
  - ii. amelyeket egyenél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
  - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

**Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.**

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*)

#### **20.7. Egyéb feltételek:**

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelenek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

**Érvénytelen** az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot az árelemek (tételek) mindegyikére
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

**21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:**

Budapest, 2016. április 8.

**22. Mellékletek:**

Műszaki leírás

Szerződéstervezet

Nyilatkozatminták

