



MÁV Zrt.

**A J Á N L A T T É T E L I F E L H Í V Á S**  
**26912/2021/MAV**

**1./ Az ajánlatkérő neve:**

**MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.**

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.  
Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.  
Számlaszáma: 10201006-50080399  
Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.  
Adószáma: 10856417-2-44  
Statisztikai jelzőszáma: 10856417-5221-114-01  
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság  
Cégjegyzék száma: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerző: dr. Kis Olívia  
Telefon: 06 30 833 2159  
Fax: 06 1 511 7526  
Email: kis.olivia@mav.hu

**2./ Ajánlatkérés alapvető adatai**

**2.1. Az ajánlatkérés tárgya:**

Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés

(A műszaki dokumentációt részletesen jelen ajánlati felhívással egyidejűleg megküldött *1. sz. melléklete* tartalmazza.)

**2.2. Teljesítés helye:**

A MÁV Zrt. BFIG Hosszúsíngyártás üzemének telephelye (3200 Gyöngyös, Gyár u. 1.)

**2.3. Szerződés meghatározása:**

Vállalkozási szerződés

**2.4. A szerződés időtartama:**

A Szerződés hatályba lépésének napja a Szerződés Felek általi aláírásának a napja. A Szerződés a benne foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítéséig hatályos.

A szerződés teljesítési határideje: **2021. december 31.**

**2.5.1. Szerződéses feltételek**

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon apos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

### **2.5.2. Kötbér, biztosítékok**

#### Kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik.

A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér megfizetését vállalja. Vállalkozó a felelősségi körébe tartozó meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A kötbér alapja a nettó Vállalkozási Díj a továbbiakban: „**Kötbéralap**”).

A Megrendelő a kötbérigényről a számvitelről szóló 2000. C. törvény szerinti bizonylatot (kötbért terhelő levelet) állt ki és küld meg a Vállalkozónak.

A Vállalkozó a felelősségi körébe tartozó okból származó késedelmes teljesítése esetén a kötbéralap 1 %-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni minden késedelemmel érintett nap után Megrendelő részére. A késedelmi kötbér címén kifizetett összeg nem haladhatja meg a kötbéralap 30%-át. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. Amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a maximális mértékét, úgy a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, és a Szerződés meghiúsulásához kapcsolódóan a jelen Szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazni. A Megrendelő részéről póthatáridő tűzése nem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetése alól.

Amennyiben a Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból a Szerződés teljesítése meghiúsul, a Vállalkozó köteles meghiúsulási kötbért fizetni, melynek mértéke a kötbéralap 30%-a.

Hibás teljesítésnek minősül mindazon teljesítés, amely nem a Szerződés feltételeinek, vagy a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történik. Hibás teljesítés esetén Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke a kötbéralap 15 %-a. Amennyiben Vállalkozó a Szerződés hatálya alatt két alkalommal hibásan teljesít, Megrendelő jogosult a teljes Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A Vállalkozó minden kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét köteles az erre irányuló felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül teljesíteni..

A kötbérek megfizetése nem érinti a jogszabályból és jelen Szerződésből Megrendelőt megillető bármely más igény érvényesítésének lehetőségét. Meghiúsulási kötbér fizetése esetén a Vállalkozó mentesül a teljesítési kötelezettsége alól.

A kötbér esedékessé válik:

késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár, vagy mértéke eléri a kötbér maximum összegét,

hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,

meghiúsulási kötbér esetén, ha a Megrendelő az elállási, vagy felmondási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.

Megrendelő a kötbért meghaladó esetleges kárát Vállalkozóval szemben érvényesítheti a Ptk.-ban

foglaltak szerint.

Vállalkozó késedelmes és/vagy hibás teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből és/vagy hibás teljesítésből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól.

#### Jótállás, szavatosság:

Vállalkozót a Ptk. 6:171-6:173 § szerinti jótállási kötelezettség terheli az általa végzett munkákra és beépített anyagokra, eszközökre, alkatrészekre. A Vállalkozó az általa elvégzett munkákért a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjától számított **60 hónap** jótállást és jogszabály szerinti szavatosságot vállal. Amennyiben jogszabály, vagy a beépített anyag vonatkozásában a gyártói vagy jogszabályi jótállás időtartama a 12 hónap időtartamot meghaladja, úgy az az időtartam irányadó a Vállalkozó általi jótállás tekintetében. Továbbá amennyiben jogszabály a Szerződés jelen pontjában rögzített jótállási időn túl hosszabb kötelező alkalmassági időt ír elő, ez esetben jótállási időszakon túl a jogszabályban rögzített szavatossági időszak érvényes.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az Alvállalkozók által elvégzett munkákra és beépített anyagokra is, ide nem értve a Megrendelő által biztosított szakanyagokat.

Vállalkozó köteles a jótállási időn belül a helyszíni hibaelhárítást a hiba bejelentést követően Megrendelő képviselőjével egyeztetett időpontban, de legkésőbb 15 napon belül megkezdeni. Amennyiben a Vállalkozó az egyeztetett időpontig nem kezdi meg a hibaelhárítást, úgy a mulasztásról és a kialakult helyzetről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben meg kell határozni a tényleges kár és a mulasztásból eredő kár nagyságát, melyet a Vállalkozó a Ptk. szabályai szerint köteles megtéríteni.

A Vállalkozó hibájából bekövetkező meghibásodás következtében a jótállási idő meghosszabbodik a hiba bejelentésétől az elhárításáig eltelt időszakkal.

Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.

Amennyiben Vállalkozó legalább kétszeri felszólítás ellenére sem végzi el az átadás-átvételi eljárás során feljegyzett vagy a jótállási időszakban felmerült hibák, hiányosságok kijavítását, akkor Megrendelő jogosult a hiba, hiányosság felszámolásáról – szakszerűen - gondoskodni. Megrendelő az így felmerülő költségeket a Vállalkozónak kiszámlázza. Ilyen esetben úgy kell tekinteni, hogy a Vállalkozó hozzájárulását adta a hiba szakszerű megszüntetéséhez és a Szerződés jótállásra vonatkozó rendelkezései hatályban maradnak.

A jótállási kötelezettség nem terjed ki arra az esetre, ha a Megrendelő

- a Szerződés Tárgyát rendeltetésének nem megfelelően üzemelteti;
- a Vállalkozó hozzájárulása nélkül a Szerződés tárgyán módosítást hajt végre;
- szakszerűtlen beavatkozásból eredően a Szerződés tárgya meghibásodik.

A Vállalkozó szavatolja a szerződéses munkák szakszerű, hiba és hiánymentes teljesítését. A Megrendelő a Ptk.-ban biztosított valamennyi szavatossági jogát érvényesítheti a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint. A szavatossági igények érvényesítése nem zárja ki bármely más, a Megrendelőt megillető polgári jogi igény érvényesítését.

Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés tárgya, a hozzá tartozó alkatrészek rendeltetésszerű használatra alkalmasak, megfelelnek az e Szerződésben foglalt feltételeknek, és a jogszabályi előírásoknak, valamint MÁV Zrt. idevonatkozó utasításaiban és vasútüzemi előírásaiban foglalt követelményeknek (kellékszavatosság).

Nem adható át a Megrendelőnek olyan termék, amit harmadik személy tulajdonjog-fenntartással adott át a Vállalkozónak, vagy amin harmadik személynek olyan joga áll fenn, ami akadályozza vagy korlátozza a Megrendelő tulajdonszerzését, tulajdonjogának gyakorlását (jogszavatosság). Ennek megszegése esetén a Vállalkozó teljes és korlátlan felelősséggel tartozik a Megrendelő felé. Ezen felhasználási tilalom addig érvényes, ameddig a Vállalkozó a harmadik személy követelését ki nem elégítette, vagy vele – írásban – a felhasználásról külön meg nem állapodott. E rendelkezés megsértése esetén a Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a Megrendelőt harmadik személy igényérvényesítésével összhangban éri.

A Vállalkozó szavatol továbbá azért is, hogy amennyiben a jelen Szerződés teljesítéséhez bármiféle, harmadik személy tulajdonát képező szellemi terméket használ fel, azt megfelelő jogosultságok, felhatalmazások birtokában teszi, ezen szellemi termékek jogtiszták, és harmadik személyek jogai semmiféle módon nem korlátozzák a Megrendelőt a Szerződés tárgyának, a hozzá tartozó alkatrészek használatában. Az itt rögzített jogszavatossági kötelezettség megszegéséből eredő károkért a Vállalkozót teljes körű és kizárólagos felelősség terheli.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a harmadik személyek által védett jogok megsértése jogcímén érvényesített bármely igény alól mentesíteni és a Megrendelő e címen elszenvedett kárait megtéríteni. Ilyen igények felmerülése esetén a Megrendelő haladéktalanul értesíti a Vállalkozót. Az ilyen igények elleni védekezés kizárólag a Vállalkozót terheli, ebben a Megrendelőnek a Vállalkozót a legnagyobb mértékben támogatnia kell.

Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkezett károkat a Megrendelő, illetőleg harmadik személy károsult részére helyreállítani. Amennyiben a helyreállítás nem lehetséges, a károkat meg kell térítenie, ideértve a környezeti károk elhárításával összefüggő valamennyi kárt.

### **3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók**

#### **3.1. Az ajánlattétel határideje:**

**2021. szeptember 21. 12:00 óra**

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, stb.)

**Az ajánlattétel nyelve: magyar.**

**Az ajánlatokat elsősorban e-mailen kell benyújtani a [kis.olivia@mav.hu](mailto:kis.olivia@mav.hu) címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.**

**Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni.**

**Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem kerül felbontásra.**

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha az ajánlattételi felhívásban szereplő e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók.

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatot 24 órán belül e-mail útján visszaigazolja munkanapokon. Amennyiben Ajánlattevő nem kap 24 órán belül visszaigazolást, úgy kérjük a kapcsolattartó telefoni megkeresését a legközelebbi munkanapon.

Amennyiben Ajánlattevő nem kíván élni az e-mailes benyújtás lehetőségével, abban az esetben az ajánlat papír alapon is benyújtható, ebben az esetben a benyújtás során az alábbiak szerint kell eljárni:

Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani elektronikus adathordozón(pl: CD-n vagy DVD-n) az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson a „**Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés**” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a „**Az ajánlattételi határidő lejártáig 2021. szeptember 21. 12:00 óra nem bontható fel**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevő részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a [www.pontosido.hu](http://www.pontosido.hu) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

#### **Az ajánlat benyújtásának címe, illetve a kapcsolattartó adatai:**

MÁV Zrt. Beszerzési Főigazgatóság  
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzés  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III/301. szoba

Kapcsolattartó: dr. Kis Olívia  
Beosztás: közbeszerzési szakértő  
Mobil: 06 30 833 2159  
Fax: 06 1 511 7526  
E-mail: [kis.olivia@mav.hu](mailto:kis.olivia@mav.hu)

#### **3.2.. Többváltozatú ajánlat nem tehető.**

A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni!

Érvénytelen az Ajánlattevő ajánlata, amennyiben az nem terjed ki az összes - a Műszaki leírásban szereplő (1. számú melléklet) - munkálatokra.

#### **3.3. Részajánlat tétel nem tehető.**

#### **3.4. Helyszíni bejárás (adott esetben)**

Ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást biztosít.

Helyszín: MÁV Zrt. BFIG AKI Gyöngyös Hosszúsín Gyártó Üzem (3200 Gyöngyös, Gyár u. 1.)

Időpont: 2021. szeptember 15. 10:00 óra

Kapcsolattartó: Asztalos Tibor (telefon: +36 (30) 959 4481; e-mail: [asztalos.tibor@mav.hu](mailto:asztalos.tibor@mav.hu))

Kérjük T. Ajánlattevőt, hogy a helyszíni bejáráson való részvételi szándékát legkésőbb a helyszíni bejárás időpontját megelőző munkanapon szíveskedjen jelezni Ajánlatkérő felé. Jelzés hiányában a helyszíni bejárás nem kerül megtartásra.

#### **4./ Az elbírálás szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** szempontja szerint értékeli. Ajánlattevőnek az **Felolvasólapon (2. számú melléklet)** vállalkozói díj nettó Ft +ÁFA formátumban egy összegben kell megadnia a jelen beszerzés tárgyát képező valamennyi tevékenység vonatkozásában az ajánlati árat.

**Ajánlatkérő kéri az Árazott költségvetést cégszerűen aláírt formában pdf formátumban, valamint Excel formátumban is benyújtani az ajánlat részeként!**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy valamennyi ár kizárólag pozitív egész szám lehet.

Ajánlattevőnek ki kell töltenie az Árazatlan költségvetés (külön Excel formátumban bocsátja Ajánlattevő rendelkezésére Ajánlatkérő) C és D oszlopait nettó Ft-ban. Az árazott költségvetés a megadott anyagdíj és munkadíj egységár alapján előre beállított képletek alapján számolja ki **C19 cellában a Mindösszesen értéket, melyet kérünk a Felolvasólapon feltüntetni.**

Az árazatlan költségvetés előre beállított képletek alapján számol, Ajánlattevői módosítása az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlati ár kizárólag magyar Forintban (HUF) adható meg. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához, valamint nem tartalmazhat ármódosító képletet, számítást. Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának valamennyi költségét, az összes szolgáltatás, feladat és kötelezettség ellenértékét. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.<sup>1</sup>

#### **5./ Szakmai követelmények**

Jelen felhívás 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

##### **5.1. Alkalmassági követelmények**

##### **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

##### **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

**M/1)** A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az eljárást megindító ajánlattételi felhívás megjelenésének vagy megküldésének napjától visszafelé számított 2 évben (24 hónapban) teljesített a beszerzés tárgyából származó (daruszerkezet és/vagy acélszerkezet állagmegóvása és/vagy festése és/vagy korrózióvédelme) összesen legalább nettó 33.750.000,- Ft értékű referenciával. Ajánlattevőnek az alkalmassági minimumkövetelményt legfeljebb 2 db eredményesen lezárt, szerződészerűen teljesített szerződésből kell teljesítenie.

##### **Az alkalmasság igazolási módja:**

<sup>1</sup> Adott esetben

### Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek ajánlatában ismertetnie kell (a jelen Ajánlattételi felhívás 5. sz. mellékletét képező nyilatkozat-minta értelemszerű kitöltésével) az Ajánlattételi felhívás megjelenésének vagy megküldésének napját megelőző 24 hónapban (2 évben) a beszerzés tárgyából **(daruszerkezet és/vagy acélszerkezet állagmegóvása és/vagy festése és/vagy korrózióvédelme)** származó befejezett építési beruházásait minimálisan a következő tartalommal:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye)
- kapcsolattartó neve és elérhetőségei (email vagy telefon),
- a szerződés tárgya, az elvégzett szolgáltatás ismertetése olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását;
- a teljesítés ideje (kezdet és befejezés év, hónap, nap), helye,
- az ellenszolgáltatás összege,
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

## **5.2. Kizáró okok**

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

### **Igazolás módja:**

Nyilatkozat kizáró okok vonatkozásában. (3. számú melléklet) Ajánlatkérő az 5.2. pontban felsorolt kizáró okok vonatkozásában (amelyekre vonatkozóan értelmezhető) ellenőrzi Ajánlattevő cégkivonatát az elektronikusan elérhető céginformációs szolgálat honlapján, így az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A d) pont szerinti kizáró ok fenn nem állását Ajánlatkérő a köztartozásmentes adózói adatbázisban ellenőrzi.

**Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 nappal nem régebbi NAV igazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott.**

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén, kérjük, nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Egyéni vállalkozó esetében nyilatkozni kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számáról és/vagy adószámáról. Ajánlatkérő a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> oldalon ellenőrzi az Ajánlattevőt. Alapítvány esetében nyilatkozni kell a nyilvántartási számról. Ajánlatkérő a [birosag.hu](http://birosag.hu) oldalon ellenőrzi az Ajánlattevőt. (13. sz. melléklet)

### **5.3 Összeférhetlenségi nyilatkozat**

Ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban Megrendelő tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottjával, vagy annak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (5. számú melléklet).

## **6. Árcsökkentési felhívás, ártárgyalás, elektronikus aukció**

### **6.1 Árcsökkentési felhívás**

Egy vagy több Ajánlattevő esetén az Ajánlatkérő (a becsült érték esetleges megadásával) árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

VAGY

### **6.2 Szerződéses tárgyalás és ártárgyalás**

Ajánlatkérő fenntartja magának a tárgyalás és az ártárgyalás tartásának a jogát.

Az ajánlatok beérkezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlatkérés tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az Ajánlatkérő egy vagy több fordulóban tárgyal az Ajánlattevővel a műszaki tartalomról, az ahhoz kapcsolódó szerződéses feltételekről és az ajánlati árról. A műszaki tartalomhoz nem kapcsolódó szerződéses feltételek nem képezik a tárgyalás részét.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új ajánlat (ajánlati ár vonatkozásában, mely az Ajánlatkérő számára kizárólag kedvezőbb ajánlati ár lehet) benyújtása.

A tárgyalásokon az Ajánlattevőt nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy képviselheti, utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát a tárgyalás megkezdése előtt az Ajánlatkérő részére át kell adni. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyalás pontos időpontjáról Ajánlatkérő e-mailben küld tájékoztatást.

A tárgyalásokon csak a képviseleti és nyilatkozattételi jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről. Amennyiben az ajánlatban nem került benyújtásra a tárgyalásokon részvevő személy képviseleti jogosultságát igazoló okirat, kérjük, hogy a cégjegyzésre jogosult személy,



valamint két tanú által aláírt meghatalmazást a tárgyalásokra hozzák magukkal. A tárgyalások megkezdését megelőzően az Ajánlatkérő képviselője a résztvevők személyazonosságát ellenőrzi.

A tárgyalások menetére vonatkozó változtatások jogát Ajánlatkérő fenntartja.

VAGY

### 6.3. Elektronikus aukció

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételt követően elektronikus aukciót tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok megvizsgálását követően meghívja Ajánlattevőket a végső árat meghatározó, az Ajánlattevők közötti végső ár csökkenésére irányuló elektronikus aukcióra. Az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

Az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára egyidejűleg, email-en az aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg. Az elektronikus aukciót az Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le. Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	(USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304)
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	SAP Ariba Network felület sűgóján keresztül, „Támogatás kérése” menűn keresztül.

Az elektronikus aukció lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ:

<https://mav.arlejt.es.hu/>

Az elektronikus aukciós rendszer használatát az Ariba Inc. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

- Internet böngésző: Microsoft Edge 32-bit, Microsoft Internet Explorer 11 32-bit, Chrome 53+ 64-bit, Firefox 48+ 64-bit, Safari 9+ 64-bit vagy újabb verziók.

Abban az esetben, ha az eljárás során (egy-egy rész tekintetében) egy vagy két Ajánlattevő tesz ajánlatot, illetve egy vagy kettő Ajánlattevő nyújt be érvényes ajánlatot, Ajánlatkérő - ilyen döntése esetén - árlejtés helyett az érvényes ajánlatot tevővel ártárgyalást folytathat le.

## 7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei

- 7.1. Az ajánlatokat elektronikusan (kis.olivia@mav.hu), vagy magyar nyelven, 2 példányban (1 eredeti, 1 digitális) zárt, cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni, „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés- AJÁNLAT” megjelöléssel. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A digitális példányban szereplő dokumentumok cégszerűen aláírt pdf, a táblázatok szerkeszthető xls, vagy xlsx formátumban is kerüljenek leadásra.

Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni! Papír alapú benyújtás esetén az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagszelem nélkül lapot kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.

- 7.2. Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: a Vállalkozó feladatai ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, szerzői jogdíjakat, így a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban** (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

7.3.

- 7.4. Az Ajánlattevő részéről az aláírásra jogosult személynek az ajánlatban valamennyi nyilatkozatot cégszerű aláírásával kell ellátnia.

- 7.5. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja. (2. sz. *melléklet*)

- 7.6. Ajánlattevő köteles kitölteni az „Felolvasólapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (2. sz. *melléklet*).

- 7.7. A formai feltételeknek megfeleléshez segítségül az Ajánlattevők részére az „Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke” tárgyú dokumentumot csatoltunk. Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

- 7.8. Az ajánlattal egyidejűleg szükséges benyújtani **a 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő** ajánlattevő/alvállalkozó részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégeláírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.

**Cégnek nem minősülő** jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek minősülő ajánlattevő, alvállalkozó részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő képviselő képviseleti jogának **igazolását és aláírás mintáját a rá vonatkozó jogszabályok szerint.**

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában.

Az, hogy mi minősül teljes bizonyító erejű magánokiratnak a 2016. évi CXXX. törvény 325.

§-a szabályozza.

Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

*Abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult **vezető tisztségviselő** által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is..*

- 7.9.** Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) oldalon.
- 7.10.** Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. (6. sz. melléklet).
- 7.11** Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok alá tartozó alvállalkozót (7. számú melléklet).
- 7.12 Az ajánlatok összeállítását az **Ellenőrző lista** segíti
- 7.13 Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok

Az eljárásban több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt, annak címét, egyéb elérhetőségét. A megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. (8. és 9. számú melléklet benyújtandó!)

- 7.14 Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell a rendelkezésre bocsátott árazatlan költségvetés kitöltésével az árazott költségvetést.

## **8./ Egyéb információk:**

### **8.1.**

Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap, amennyiben Ajánlatkérő az árcsökkentés lehetőségével él, az árcsökkentésre adott válasz benyújtására meghatározott határidő lejártától számított 90 nap.

Az ajánlattevők az eredményhirdetést követően 30 napig maradnak kötve ajánlatukhoz. Amennyiben Ajánlatkérő úgy dönt, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést, abban az esetben az erről szóló tájékoztatással az ajánlati kötöttség megszűnik.

- 8.2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
- 8.3. Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a bírálati szempontokkal összefüggésben nem álló szerződéses feltételeken a szerződő féllel történő egyeztetést követően változtathasson.
- 8.4. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- 8.5. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.
- 8.6. Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.
- 8.7. Az ajánlatok elbírálásának folyamata a következő:
- Ajánlattevő **2021. szeptember 17. 12:00 óráig bezárólag** kiegészítő tájékoztatást kérhet, amelyre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre - tekintettel a beszerzési eljárás sürgősségére - Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.
  - Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen Ajánlattételi Felhívás alapján Ajánlatkérő értékeli, és hiányosság esetén az Ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel.
  - A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben történő teljesítése, vagy amennyiben Ajánlattevő ajánlata a hiánypótlást követően sem felel meg a kiírt követelményeknek, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, és az érvénytelené nyilvánított ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.
  - Abban az esetben, ha az ajánlat részeként beadott költségösszesítőben Ajánlattevő számítási hibát vét, Ajánlatkérő a számítási hibát az Ajánlattevő értesítése mellett kijavítja.
  - Ajánlatkérő minden ajánlatot tett Ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul, arról hogy nyertesnek minősül-e vagy sem.
- 8.8. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>). Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:  
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
- 8.9. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt a személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- 8.10. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a MÁV Zrt. törekszik arra és az elsődleges elvárása, hogy a szerződés teljesítése során elektronikus számla (a továbbiakban: e-számla) alkalmazására kerüljön sor.

Az elektronikus számla olyan bizonylat, amely tartalmazza a jogszabály által előírt adatokat, nem papír alapú, hanem a MÁV Zrt. elektronikus formában bocsátja ki és fogadja be, amelyet a címzett hitelesítve, e-mailben kap meg. **A részletes tájékoztatást a 15. számú melléklet tartalmazza.**

Azonban Ajánlatkérő, annak érdekében, hogy a fenti előírással ne korlátozza a versenyt, papír alapon is befogadja a számlákat, azonban kérjük, hogy amennyiben módjukban áll az elektronikus számlázás alkalmazása, a nyilatkozatban ezt a formát jelöljék meg!

**A fentiekkel kapcsolatban az ajánlat részeként kérjük kötelezően benyújtani a 14. számú nyilatkozatot!**

- 8.11.** Amennyiben Ajánlattevő a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozik és **KATA adózás szerint adózik** kérjük a 16. sz. mellékleten nyilatkozni.

Amennyiben Ajánlattevő a törvény hatálya alá tartozik **és KATA adózás szerint adózik (nem KIVA)**, Ajánlattevőnek fel kell tüntetnie valamennyi Ajánlatkérővel kötött hatályos szerződését a nyilatkozatban!

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozó **és KATA adózás szerint adózó gazdasági szereplő** esetében, amennyiben adott adóévben ugyanazon kifizetőtől a kifizetések összege eléri kumuláltan a nettó 3 millió Ft-ot, a kifizetőnek a kifizetett összeg 40%-ának megfelelő adófizetési kötelezettsége keletkezik az adóhatóság felé.

Erre való tekintettel Ajánlatkérő a bírálat során a megajánlott ajánlati árra az ajánlati ár 40%-os értékét rászámolja és úgy hasonlítja össze többi Ajánlattevő ajánlatával, mivel ez az érték a szerződés teljesítése és annak elismerését és kifizetését követően költségként merül fel Ajánlatkérő számára.

**Budapest, 2021. szeptember 10.**

Tisztelettel:

dr. Kovács Krisztián s.k.  
vezető  
MÁV Zrt. BFIG EVB

**MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ**

(Külön dokumentumban az ajánlati felhívással egyidejűleg megküldésre kerül)

## IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelőségükre alkalmazhatják**.

<b>Melléklet a formanyomtatványok között</b>	<b>Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése</b>
	<b>Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)</b>
2. sz. melléklet	Felolvasólap
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat összeférhetetlenségről
5. sz. melléklet	Referencia nyilatkozat
6. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez
7. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozókról
8. sz. melléklet	Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>
9. sz. melléklet	Együttműködési megállapodás minta <i>(adott esetben)</i>
10. sz. melléklet	Nyilatkozat egyéni vállalkozó/Alapítvány esetén <i>(adott esetben)</i>
11. sz. melléklet	Nyilatkozat számlázással kapcsolatban <i>(kötelezően benyújtandó)</i>
12. sz. melléklet	Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál
13. sz. melléklet	Amennyiben Ajánlattevő a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozik és <b><u>KATA adózás szerint adózik</u></b> <i>(adott esetben)</i>
	Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá <i>(adott esetben)</i>
	Az ajánlathoz csatolni kell az árazott költségvetést

**FELOLVASÓLAP**

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös ajánlattevők> esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefonszáma:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefaxszáma:	

Közös ajánlattevő neve:	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma:	



A főbb, számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:

**Ajánlati ár** (nettó összeg HUF): nettó ..... **Ft +ÁFA** (azaz ..... forint + ÁFA)

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben foglalt feltételeket szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a megadott tartalommal és a vállalt ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.**

Kijelentem, hogy a jelen eljárásban kiadott ajánlatkérésben, a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációban rögzítetteket megismertem, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítélem, továbbá ezen dokumentumok ismeretében a megajánlott ajánlati árak mellett ajánlatomat a feladat teljes körű megvalósítására adom, továbbá nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírom.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított **90 napig** kötve vagyok. Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott ..... mint a(z) ..... (cégnév)  
 ..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult  
 képviselője/meghatalmazottja a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „Gyöngyös HGYÜ  
**darucsoport festés**” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:  
 Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott nyilatkozom, az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Zrt. és a MÁV-Csoport tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 8.§ (1) bekezdése szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:.....

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Referencia nyilatkozat

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév) ..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/cégjegyzésre jogosult által meghatalmazott személy, nyilatkozom, hogy „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyú beszerzési eljárásban az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás megjelenését vagy megküldését megelőző 24 hónapban az alábbi, beszerzés tárgya szerinti referenciákkal rendelkezik:

A szerződést kötő másik fél neve, székhelye	Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei (e-mail vagy telefon)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése (egyértelmű leírását, amely igazolja, hogy az alkalmassági követelményként előírt munka elvégzése megtörtént)	A teljesítés ideje, (kezdet és befejezés, év, hónap, nap), helye	Az ellenszolgáltatás összege	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (igen / nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki dokumentáció gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

- cégnév:
- székhely:
- levelezési címe:
- cégbíróság és cégj. száma:
- adószám:
- KSH besorolási száma:
- számlavezető pénzügyi intézmény elnevezése:
- bankszámlaszám:
- számlázási cím:
- képviseli:

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

- Név:
- Cím:
- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen ajánlatkérésben nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt.. mint Ajánlatkérő által „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. \*

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. \*\*

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 5.2 pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....  
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

\*\* Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

**Nyilatkozat közös ajánlattételről<sup>2</sup>**  
**(adott esetben)**

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által „.....” tárgyban indított beszerzési eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlatételi határidő lejártá után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

---

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.

### Együttműködési megállapodás (minta)

..... (név, székhely) és  
 ..... (név, székhely) mint közös  
 ajánlattevők (továbbiakban: Felek) között,

A MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő „.....” tárgyú beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban – a későbbi konzorciumi szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

#### 1. Képviselés:

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőire (ajánlattal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, közös ajánlattevők teljes jogú képviselőire, az ajánlat, valamint az eljárás során egyéb jognyilatkozatok aláírására)  
 ..... (cégnév) részéről  
 ..... (név, beosztás, telefon és telefax száma) teljes joggal  
 jogosult.<sup>3</sup>

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők képviselőiben a kapcsolattartásra a  
 .....(cégnév) .....(név) teljes joggal jogosult.

#### 2. A szerződés teljesítésének irányítása:

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:  
 ..... (cégnév) részéről: .....  
 ..... (cégnév) részéről: .....

#### 3. Felelősség vállalás:

Felek kijelentik, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

#### 4. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

FELADAT	CÉG
.....	.....
.....	.....

<sup>3</sup> Kérjük, ez után a megállapodás után csatolják a képviselőre jogosult személy részére adott meghatalmazást.



A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

.....

cégszerű aláírás

**Csak akkor szükséges, ha közösen nyújtanak be ajánlatot! Kettőnél több közös ajánlattevő esetén a nyomtatványt értelemszerűen ennek megfelelően valamennyi ajánlattevővel kell kitölteni.**

**Nyilatkozat egyéni vállalkozó/alapítvány esetén  
(adott esetben)**

Alulírott ....., mint az..... (székhely: .....)  
ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyban indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a nyilvántartási számunk az alábbi:

Egyéni vállalkozó/ Alapítvány megnevezése <sup>4</sup>	Egyéni vállalkozó adószáma	Nyilvántartási szám

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

---

<sup>4</sup> Megfelelő aláhúzendó!

**Nyilatkozat számlázással kapcsolatban  
(kötelezően benyújtandó)**

Alulírott ..... , mint az..... (székhely: ..... ) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyban indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a számlá(ka)t az alábbi formában kívánjuk benyújtani<sup>5</sup>:

- elektronikusan

VAGY

- papír alapon, postai úton

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

---

<sup>5</sup> Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

## Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. – mint a MÁV-csoportba tartozó egyes gazdasági társaságok bejövő számláit kezelő szervezet – bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását. Az automatikus ellenőrzés, adatkinyerés elengedhetetlen számunkra, ezért a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a számlát tartalmazó e-mailhez csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
  - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája:  
<https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1, 2.0, 3.0 verzió is megfelelő),
  - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum:  
[https://www.nav.gov.hu/data/cms125806/e\\_szla\\_kozlemeny\\_2009\\_3\\_melleklet.pdf](https://www.nav.gov.hu/data/cms125806/e_szla_kozlemeny_2009_3_melleklet.pdf),
  - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
  - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ehhez hozzájárul.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A számlákat a MÁV által **megadott e-mail címre** kell elküldeni, az e-mailhez **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, billingo.hu, felhoszamla.hu, printportal.hu, otpebiz.hu, szamlabefogadas.hu, ediarchive.eu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
5. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
6. Amennyiben a számlához **melléletek** tartoznak, akkor a számlával együtt, ugyanabban az e-mailben kell megküldeni.

Amennyiben nem biztos benne, hogy elektronikus számlái megfelelnek a fentieknek, akkor az éles számlaküldés előtt kérjük, hogy tesztelési célból küldjön egy minta számlát az [eszamla-info@mav.hu](mailto:eszamla-info@mav.hu) e-mail címre, amely lehet

- egy fiktív adatokat tartalmazó, de formátumát tekintve az éles számlákkal megegyező számla,
- egy korábbi számlánk elektronikus másolata (ha ilyen módon archiválja kibocsátott számláit),
- egy éles számla is (ezt kérjük egyértelműen jelölje válaszában, hogy a számlát továbbítani tudjuk könyvelésre).

Amennyiben a fenti címre teszt számlát küld, akkor annak befogadó rendszerünkben történő feldolgozhatóságáról, és így az elektronikus számlázás alkalmazhatóságáról visszajelzést adunk.

A későbbi együttműködés megkönnyítése érdekében elektronikus számlakibocsátás előtt kérjük az alábbi adatok megküldésével jelezze e-számla kibocsátási szándékát a [szamlabefogadas@mav.hu](mailto:szamlabefogadas@mav.hu) e-mail címen:

- számlakibocsátó neve és adószáma,
- kapcsolattartó neve, telefonszáma és e-mailcíme.

Az elektronikus számla befogadás lehetőségét jelenleg az alábbi társaságok részére kiállított számlák esetén tudjuk biztosítani:

- 10856417-2-44                      MÁV Zrt.

- 13834492-2-44 MÁV-START Zrt.
- 14130179-2-44 MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
- 11267425-2-16 MÁV FKG Kft.
- 25776005-2-44 MÁV-HÉV Zrt.

**Nyilatkozat a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a  
kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról  
(KATA adózás esetén kell csak kitölteni!)**

Alulírott ....., mint az..... (székhely: .....)  
.....) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a  
„Gyöngyös HGYÜ darucsoport festés” tárgyban indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a  
**2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló  
törvény hatálya alá tartozom és KATA adózás szerint adózunk.**

Továbbá nyilatkozom, hogy Ajánlatkérővel az alábbi hatályos szerződéseim vannak:

Szerződés száma	Szerződés tárgya	Szerződéskötés dátuma	Szerződés értéke (nettó Ft)	Szerződés hatálya

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)