



MÁV Zrt.

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS  
29180/2020/MAV**

**1./ Az ajánlatkérő neve:**

**MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.**

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.  
Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.  
Számlaszáma: 10201006-50080399  
Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.  
Adószáma: 10856417-2-44  
Statistikai jelzőszáma: 10856417-5221-114-01  
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság  
Cégjegyzék száma: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerző: Morvai Petra  
Telefon: 06/30-585-7239  
Email: morvai.petra@mav.hu

**2./ Ajánlatkérés alapvető adatai**

**2.1. Az ajánlatkérés tárgya:**

***EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása***

(A műszaki dokumentációt részletesen jelen ajánlati felhívással egyidejűleg megküldött 1. sz. melléklete tartalmazza.)

**2.2. Teljesítés helye:**

A berendezések átadás-átvételének helyszíne Megrendelő telephelye: 1063 Budapest, Kmety Gy. u. 3.

A Vállalkozó a szerződés szerinti feladatokat egyebekben a saját telephelyén végzi (teljesítési hely).

**2.3. Szerződés meghatározása:**

Vállalkozási keretszerződés

**2.4. A szerződés időtartama:**

A szerződés teljesítési határideje: A teljesítési határidő az Eseti Megrendelésben kerül meghatározásra, amely azonban nem lehet több, mint a berendezés elszállítását követő 2 hét. Előteljesítés megengedett. A teljesítés (visszaszállítás) pontos idejéről a Vállalkozó a Megrendelőt 72 órával a kijavított egység szállítása előtt köteles értesíteni. Az Eseti Megrendelésben meghatározott teljesítési határidők kötbérvisszatérítendő határidőnek minősülnek.

A szerződés a mindkét Fél általi aláírás napjától **3 évig** – vagy amennyiben az hamarabb bekövetkezik, a keretösszeg kimerüléséig hatályos. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés aláírásának napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

#### **2.5.1. Szerződéses feltételek**

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 Napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

#### **2.5.2. Kötbér, biztosítékok**

A Vállalkozó – amennyiben a Vállalkozó a Ptk. 6:142. §-ában foglaltak alapján jogszerűen ki nem menti magát - késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér, Vállalkozó felelősségi körébe tartozó nem teljesítés esetén meghiúsulási kötbér megfizetését vállalja. A kötbér alapja a szerződésszegéssel érintett eseti megrendelés szerződés szerinti nettó ellenértéke (kötbéralap). A kötbér összegét Megrendelő jogosult Vállalkozó aktuális számlájának kifizetésekor pénzügyileg beszámítani.

A Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból származó késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó minden késedelemmel megkezdett naptári nap után a kötbéralap 0,5 %-a/nap, de maximum a kötbéralap 10%-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére. Késedelmes teljesítés esetén amennyiben a késedelmi kötbér mértéke a kötbéralap 10%-át meghaladná a Megrendelő jogosult –a Vállalkozó szerződésszegése miatt – választása szerint a Szerződést vagy az Eseti Megrendelést szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Ha Vállalkozó a Szerződés tárgyában megjelölt munkák vonatkozásában késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. Amennyiben nem kerül sor Megrendelővel egyeztetett póthatáridő tűzésére (Megrendelő nem köteles a késedelmes teljesítést elfogadni), vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, az Eseti megrendelést nem teljesítettnek kell tekinteni. A póthatáridő kitűzése nem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.

Mennyiségileg, vagy minőségileg hibás teljesítés esetén Vállalkozó a jótállási felelősségen túl, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke a kötbéralap 15 %-a.

A Szerződés/Eseti Megrendelés Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén Vállalkozó a jelen pont szerinti kötbéralap 20 %-ának megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbérbe nem számítható be a késedelmi kötbér címen megfizetett összeg. A Megrendelő jogosult meghiúsulási kötbér érvényesítése mellett az Eseti Megrendelést, vagy választása szerint a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozót ezen esetben kártérítés vagy kártalanítás nem illeti meg,

azonban Vállalkozó köteles a Megrendelő valamennyi igazolt kárát megtéríteni (pl. magasabb áron történő beszerzés, javítás).

A Vállalkozó minden kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét köteles 30 Napon belül teljesíteni. A kötbérek megfizetése nem érinti a jogszabályból és jelen szerződésből Megrendelőt megillető bármely más igény érvényesítésének lehetőségét.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár, vagy mértéke a kötbérmaximumot eléri,
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,
- nem teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő felmondását, vagy elállását a Vállalkozónak bejelentette.

A Megrendelő a kötbér számviteli bizonylatolására terhelőlevelet állít ki.

A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

Megrendelő a kötbér mértékét meghaladóan jogosult a szerződészegés kapcsán felmerült valamennyi igazolt kárát érvényesíteni.

### **3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók**

#### **3.1. Az ajánlattétel határideje:**

**2020. 10. 15. (csütörtök) 10:00 óra**

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, stb.)

**Az ajánlattétel nyelve: magyar.**

**Az ajánlatokat elsősorban e-mailen kell benyújtani a [morvai.petra@mav.hu](mailto:morvai.petra@mav.hu) címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.**

**Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni.**

**Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem kerül felbontásra.**

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha az ajánlattételi felhívásban szereplő e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók.

Amennyiben Ajánlattevő nem kíván élni az e-mailes benyújtás lehetőségével, abban az esetben az ajánlat papír alapon is benyújtható, ebben az esetben a benyújtás során az alábbiak szerint kell eljárni:

Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban, magyar nyelven és 2 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati

példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani, CD-n vagy DVD-n, az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson a „**Ajánlat\_EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a „**Az ajánlattételi határidő lejártáig 2020. 10.15. csütörtök 10.00 óra nem bontható fel**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevő részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a [www.pontosido.hu](http://www.pontosido.hu) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

#### **Az ajánlat benyújtásának címe, illetve a kapcsolattartó adatai:**

MÁV Zrt. Beszerzési Főigazgatóság  
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzés  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III/371. szoba

Kapcsolattartó: Morvai Petra  
Mobil: 06/30-585-7239  
E-mail: [morvai.petra@mav.hu](mailto:morvai.petra@mav.hu)

#### **3.2.. Többváltozatú ajánlat nem tehető.**

A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni!

Érvénytelen az Ajánlattevő ajánlata, amennyiben az nem terjed ki az összes - a Műszaki leírásban szereplő (1. számú melléklet) - munkálatokra.

#### **3.3. Részajánlat tétel nem tehető.**

#### **3.4. Helyszíni bejárás (adott esetben)**

Ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást nem biztosít.

#### **4./ Az elbírálás szempontja:**

Ajánlatkérő az árajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja szerint értékeli, mely az alábbi elemekből épül fel:

<b>Értékelési szempontok és súlyszámok az alábbiak:<sup>1</sup></b>	
<i>Szempont</i>	<i>Súlyszám</i>
<i>felülvizsgálati/javítási díj (Az egységár tartalmazza a kisebb költségű javításokat (kis értékű alkatrész csere, forrasztási, mechanikai hibák javítása)</i>	<b>90</b>

<sup>1</sup> Adott esetben

**mérnökóra díj (A nagyobb értékű alkatrészek cseréjére, illetve nagyobb költségigényű javítása esetén)**

**10**

Az értékelés során adható értékelési pontszám szempontonként: 1-10 pont, ahol 1 pont a legrosszabb, 10 pont a legjobb érték.

Az egyes szempontokra adott értékelési pontszámok az adott részszempont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek. Az az ajánlat a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az adott bírálati rész-, alszempontoknál az ajánlatkérő számára legkedvezőbb értékre 10, a további ajánlatokra *a lentebb rögzített képlet szerint* arányosan kevesebb pontot kapnak. Mindegyik rész- és alszempont esetében ajánlatkérő az általános kerekítés szabályai szerint két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal. Az így kialakuló pontszám esetében is csak az általános kerekítés szabályai szerinti két tizedes jegy pontosságig veszi figyelembe az ajánlatok pontszámát.

**Valamennyi bírálati rész-, illetve alszempont vonatkozásában a pontozás szempontjából irányadó képlet a következő:**

A **fordított arányosítás** a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P = a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub> = a pontskála felső határa

P<sub>min</sub> = a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub> = az adott értékelési szempontra adott legjobb ajánlat értéke

A<sub>vizsgált</sub> = az adott résztvevő által az adott szempontra tett ajánlat értéke

Ajánlati ár kizárólag magyar Forintban (HUF) adható meg. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához, valamint nem tartalmazhat ármódosító képletet, számítást.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának valamennyi költségét, az összes szolgáltatás, feladat és kötelezettség ellenértékét. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

## **5./ Szakmai követelmények**

Jelen felhívás 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

### **5.1. Alkalmassági követelmények**

#### **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

#### **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

**M/1.** legalább 1 fő javítást végző szakemberrel, aki rendelkezik elektronikai készülékek javítására vonatkozóan legalább középfokú képesítéssel, valamint igazolhatóan 5 év (60 hónap) gyakorlattal az EVM-120 berendezés szervizelésében.

**M/2.** Alkalmos az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az EVM-120 berendezés vizsgálatához és beméréséhez szükséges alábbi minimális szolgáltatási szinttel és pontossággal rendelkező műszerezettséggel:

1.	Jóváhagyott vizsgáló készülék	Unitronik LABI-01, vagy azzal egyenértékű, az EVM-120 berendezés funkcionális működésének ellenőrzésére alkalmas
----	-------------------------------	--

		vizsgálóberendezés
2.	Kétsugaras tárolós oszcilloszkóp	1 sec - 0,1 msec és 10 mV – 5V /div
3.	Hanggenerátor	Színusz, 10Hz – 1kHz, 0 – 1V tartományban, 1 mV beállítási pontossággal, 0.1% pontosság
4.	Frekvencia mérő	1Hz – 500Hz, 0,01% pontosság
5.	Feszültség mérő	Egyenfeszültség mérés 0,1V – 150V 1%, Váltakozófeszültség mérés: 10mV – 10V eff. 0.5%
6.	Ellenállás mérő	10 Ohm – MOhm, 0,1%
7.	Kapacitás mérő	1nF – 1000uF, 1nF – 500nF 1% 500nF – 1uF 5%
8.	Induktivitás mérő	100 mH – 20H 5%
9.	Labortápegység	0 – 120 Volt, 0 – 60V-ig 3A, 60V-120V-ig 1A 0,1 Volt beállítási pontosság az egész tartományban 1%
10.	Ellenállás dekád	1 Ohm – 10 MOhm 1%
11.	Kondenzátor dekád	100 pF – 10 uF 5%

**M/3** Alkalmasság az ajánlattevő, amennyiben a javítóbázis rendelkezik érvényes ISO 9001:2008, vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal.

#### **Az alkalmasság igazolási módja:**

**M/1.** Ajánlattevő csatolja ajánlatához az M2) pontban meghatározott **szakember bemutatását tartalmazó nyilatkozatot (5. sz. melléklet)**, valamint **a jogosultságát igazoló okirat egyszerű másolatát** és a szakember **szakmai önéletrajzát**. (7.sz. melléklet)

**M/2.** Ajánlattevő csatoljon ajánlatához egy **nyilatkozatot**, melyből egyértelműen kiderül, hogy rendelkezik az M/2 pontban ismertetett alkalmassági követelménnyel.

**M/3.** Ajánlattevő csatolja az M/3 pontban nevezett minőségbiztosítási **tanúsítvány egyszerű másolatát**.

## **5.2. Kizáró okok**

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás

bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;
- g) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

### **Igazolás módja:**

Nyilatkozat kizáró okok vonatkozásában. (3. számú melléklet) Ajánlatkérő az 5.2. pontban felsorolt kizáró okok vonatkozásában (amelyekre vonatkozóan értelmezhető) ellenőrzi Ajánlattevő cégkivonatát az elektronikusan elérhető céginformációs szolgálat honlapján, így az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A d) pont szerinti kizáró ok fenn nem állását Ajánlatkérő a köztartozásmentes adózói adatbázisban ellenőrzi.

Ajánlatkérő az Ajánlattevő 5.2. pont d) bekezdésében szereplő járulékfizetési kötelezettségét ellenőrzi a köztartozásmentes adózói adatbázisban. **Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi NAV igazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott.**

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén, kérjük, nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Egyéni vállalkozó esetében kérjük, nyújtsa be egyéni vállalkozói igazolványát, Alapítvány esetében pedig az Alapító Okiratát egyszerű másolatban.

### **5.3 Összeférhetlenségi nyilatkozat**

Ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban Megrendelő tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottjával, vagy annak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (5. számú melléklet).

## **6. Árcsökkentési felhívás, ártárgyalás, elektronikus aukció**

### **6.1 Árcsökkentési felhívás**

Egy vagy több Ajánlattevő esetén az Ajánlatkérő (a becsült érték esetleges megadásával) árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

### **6.2 Szerződéses tárgyalás és ártárgyalás**

Ajánlatkérő fenntartja magának a tárgyalás és az ártárgyalás tartásának a jogát.

Az ajánlatok beérkezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlatkérés tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az Ajánlatkérő egy vagy több fordulóban tárgyal az Ajánlattevővel a műszaki tartalomról, az ahhoz kapcsolódó szerződéses feltételekről és az ajánlati árról. A műszaki tartalomhoz nem kapcsolódó szerződéses feltételek nem képezik a tárgyalás részét.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új ajánlat (ajánlati ár vonatkozásában, mely az Ajánlatkérő számára kizárólag kedvezőbb ajánlati ár lehet) benyújtása.

A tárgyalásokon az Ajánlattevőt nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy képviselheti, utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát a tárgyalás megkezdése előtt az Ajánlatkérő részére át kell adni. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyalás pontos időpontjáról Ajánlatkérő e-mailben küld tájékoztatást.

A tárgyalásokon csak a képviselési és nyilatkozattételi jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről. Amennyiben az ajánlatban nem került benyújtásra a tárgyalásokon részvevő személy képviselési jogosultságát igazoló okirat, kérjük, hogy a cégjegyzésre jogosult személy, valamint két tanú által aláírt meghatalmazást a tárgyalásokra hozzák magukkal. A tárgyalások megkezdését megelőzően az Ajánlatkérő képviselője a résztvevők személyazonosságát ellenőrzi.

A tárgyalások menetére vonatkozó változtatások jogát Ajánlatkérő fenntartja.

## 7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei

- 7.1. Az ajánlatokat elektronikusan (morvai.petra@mav.hu), vagy magyar nyelven, 2 példányban (1 eredeti, 1 digitális) zárt, cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni, „Ajánlat\_ EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása” megjelöléssel. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A digitális példányban szereplő dokumentumok cégszerűen aláírt pdf, a táblázatok szerkeszthető xls, vagy xlsx formátumban is kerüljenek leadásra.

Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni! Papír alapú benyújtás esetén az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.

- 7.2. Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: a Vállalkozó feladatai ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, szerzői jogdíjakat, így a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban** (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.



- 7.3. Az ajánlatot egy pdf fájlban kell beadni, olyan módon, hogy abból oldalt kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.
- 7.4. Az Ajánlattevő részéről az aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia. Az ajánlat többi oldalát (az ajánlat minden, szöveget tartalmazó oldalát) pedig az aláírásra jogosult személyeknek, vagy az általa erre felhatalmazott személy(ek)nek szignálnia kell.
- 7.5. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja. (lásd 2. sz. melléklet)
- 7.6. Ajánlattevő köteles kitölteni az „Felolvasólapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (lásd 2. sz. melléklet).
- 7.8. Amennyiben Ajánlattevő ajánlatát nem a 7. pontban előírt tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtja be, úgy Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek tekinti, és az elbírálás további szakaszában nem veszi figyelembe.  
A formai feltételeknek megfeleléshez segítségül az Ajánlattevők részére az „Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke” tárgyú dokumentumot csatoltunk.
- 7.9. Ajánlattevő - vagy adott esetben, amennyiben releváns és a benyújtott dokumentumok bármelyikét Ajánlattevő alvállalkozója írja alá - köteles csatolni aláírási címpéldánya egyszerű másolatát, valamint kizárólag abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult **vezető tisztségviselő** által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.
- 7.10. Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) oldalon.
- 7.11. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. (lásd 9. sz. melléklet). (opcionális)
- 7.12. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok alá tartozó alvállalkozót (10. számú melléklet).
- 7.14. Az ajánlatok összeállítását az **Ellenőrző lista** segíti.

## 8./ Egyéb információk:

- 8.1. Az ajánlati kötöttségek időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.
- 8.2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
- 8.3. Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a bírálati szempontokkal összefüggésben nem álló szerződéses feltételeken a szerződő féllel történő egyeztetést követően változtathasson.

- 8.4. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- 8.5. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.
- 8.7. Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.
- 8.8 Az ajánlatok elbírálásának folyamata a következő:
- Ajánlattevő **2020. 10. 12. 12:00 óráig bezárólag** kiegészítő tájékoztatást kérhet, amelyre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre - tekintettel a beszerzési eljárás sürgősségére - Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.
  - Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen Ajánlattételi Felhívás alapján Ajánlatkérő értékeli, és hiányosság esetén az Ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel.
  - A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben való teljesítése esetén Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, az ilyen ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.
  - Abban az esetben, ha az ajánlat részeként beadott költségösszesítőben Ajánlattevő számítási hibát vét, Ajánlatkérő a számítási hibát az Ajánlattevő értesítése mellett kijavítja.
  - Ajánlatkérő minden ajánlatot tett Ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul, arról hogy nyertesnek minősül-e vagy sem..
- 8.8. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>). Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:  
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
- 8.9. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt a személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

**Budapest, 2020. 10. 07.**

Tisztelettel:



Dr. Kovács Krisztián  
vezető

MÁV Zrt. BFIG EVB

## MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

A felülvizsgálat és javítás során elvégzendő feladatok:

### 1. Felülvizsgálat

A beszállított berendezések műszaki állapotát kell felülvizsgálni. A felülvizsgálat során meg kell állapítani, hogy a berendezés alkalmas-e az üzemszerű felhasználásra. Ha a berendezés minden funkciót képes ellátni és műszaki paraméterei az előíráson belül vannak, a megfelelő állapot dokumentálásán kívül más teendő nincs.

### 2. Javítás

Amennyiben a felülvizsgálat hiányosságokat tár fel (hibás működés, előírástól eltérő műszaki paraméterek, stb.), a hiányosságokat meg kell szüntetni. A hibát, az elvégzett javítást, és a javítás eredményeképpen előálló megfelelő állapotot dokumentálni kell.

A felülvizsgálat, illetve javítás költségei tartalmazzák:

1. A berendezések Megrendelő telephelyéről történő elszállítását és oda történő visszaszállítását
2. A munkavégzés során felmerülő óradíjat
3. A kis értékű alkatrészek cseréjét

Kis értékű alkatrésznek minősülnek:

- ellenállás
- kondenzátor
- félvezetők alkatrészek (dióda, tranzisztor, stb)
- integrált áramkör
- csatlakozó
- jelfogó
- csavar

4. A kis értékű javítási munkákat
  - forrasztási hibák javítása
  - NYÁK hibák javítása
  - mechanikai hibák javítása

A fenti feladatok közé nem besorolható egyéb alkatrészcserekre és javítási munkákra a Vállalkozó – Megrendelő kérésére- külön-külön tételes árajánlatot köteles adni, aminek tartalmaznia kell a javításhoz szükséges munkaórát, a rezióradíjat, az anyagköltséget, el- és visszaszállítási költséget és minden más költséget).

Az EVM-120 fedélzeti berendezés szervizfelszerelésével szemben támasztott követelmények.

### 1. Humán feltételek

A javítást végző személynek legalább középfokú elektronikai készülékek javítására vonatkozó képesítéssel kell rendelkeznie.

A javítást végző személynek igazolhatóan rendelkeznie kell 5 év gyakorlattal az EVM-120 berendezés szervizelésében.

## 2. Műszerezettség és a javítóhely általános követelményei

Rendelkezni kell minden olyan mérőberendezéssel, ami az EVM-120 berendezés áramköreinek ellenőrzéséhez, beállításához, alkatrészeinek kiméréséhez szükséges.

A műszereknek a beállítási utasításokban rögzített pontosságnál egy nagyságrenddel nagyobb pontossággal kell rendelkeznie.

Az előírt beállítások végrehajtásához szükséges műszereknek független kalibráló laboratórium által kiállított kalibrálási igazolással kell rendelkeznie.

Az EVM-120 berendezés vizsgálatához és beméréséhez szükséges minimális szolgáltatási szinttel és pontossággal rendelkező műszerezettség:

Jóváhagyott vizsgáló készülék	Unitronik LABI-01 vizsgálóberendezés, vagy azzal egyenértékű, az EVM-120 berendezés funkcionális működésének ellenőrzésére alkalmas vizsgálóberendezés
Kétsugaras tárolós oszcilloszkóp	1 sec - 0,1 msec és 10 mV – 5V /div
Hanggenerátor	Színusz, 10Hz – 1kHz, 0 – 1V tartományban, 1 mV beállítási pontossággal, 0.1% pontosság
Frekvencia mérő	1Hz – 500Hz, 0,01% pontosság
Feszültség mérő	Egyenfeszültség mérés 0,1V – 150V 1%, Váltakozófeszültség mérés: 10mV – 10V eff. 0.5%
Ellenállás mérő	10 Ohm – MOhm, 0,1%
Kapacitás mérő	1nF – 1000uF, 1nF – 500nF 1% 500nF – 1uF 5%
Induktivitás mérő	100 mH – 20H 5%
Labortápegység	0 – 120 Volt, 0 – 60V-ig 3A, 60V-120V-ig 1A 0,1 Volt beállítási pontosság az egész tartományban 1%
Ellenállás dekád	1 Ohm – 10 MOhm 1%
Kondenzátor dekád	100 pF – 10 uF 5%

- Szerszámok:

Rendelkezni kell az adott technológiának megfelelő javító szerszámokkal, anyagokkal (hőfokszabályozós forrasztópáka, ónszippantó, kézi szerszámok, kontakt spray, egyedi jelöléssel ellátott plombázó fogó, stb.).

- Anyagok:

Rendelkezni kell olyan alkatrészbázissal, ami lefedi a javítás és a beállítás során előforduló összes cserélhető alkatrészt az összes R, L, C alkatrészt, reléket, tápegység modult, csatlakozót, mechanikai elemeket. Bontott anyag a javítás során nem használható fel.

### 3. Dokumentáció

A javítóbázisnak rendelkeznie kell az alábbi dokumentációval:

- EVM-120 funkcionális és késleltetési leírása

A funkcionális leírás pontosan tartalmazza az EVM-120 berendezés összes funkcionális működését és a berendezés üzemi állapotai közti váltás idejét.

- EVM-120 vizsgáló kezelési utasítása

Az EVM-120 vizsgáló jóváhagyott gyári kezelési leírása.

- Vizsgálati leírás

Tartalmazza az EVM-120 vizsgálóberendezés vizsgálati programját, továbbá tartalmazza a vizsgálat során megfigyelendő jelenségeket, mérendő értékeket, azok határértékeit.

- EVM-120 szervizkönyv

Tartalmazza a berendezés kártyaszintű működési leírását, a kártya beállítandó és ellenőrizendő paramétereit, ellenőrzését, értékelését és kapcsolási rajzait.

- EVM-120 alkatrész lista

Tartalmazza az EVM-120 egység elektronikus alkatrészeinek paramétereit a beépítendő alkatrészekre vonatkozó előírásokat és az alkatrészek kiváltó típusait kártyaszintre lebontva.

A szükséges dokumentumokat a MÁV Zrt. Technológiai Rendszerüzemeltetési Igazgatóság rendelkezésre bocsátja olyan nyilatkozat ellenében, mely szerint a javítóbázis az átadott dokumentumokat harmadik fél részére nem adja át, és azokat kizárólag a berendezések javítási munkái során használja fel.

### 4. Adminisztráció

A javítóbázisnak rendelkeznie kell olyan adminisztrációs rendszerrel, ami alkalmas a vizsgálatok és javítási műveletek, átépítések adminisztrálására és archiválására. Az adminisztrációs rendszernek tartalmaznia kell minimálisan a következő adatokat:

- Egység beszállításának időpontja
- Egység gyári szám
- Típus (akkumulátor, útjeladó)
- Beszállító részleg
- Hiányosság, sérülés
- Javítás leírása
- Cserélt alkatrész
- Jegyzőkönyv száma
- Szakértői minőségi átvétel időpontja
- Szakértői minőségi átvételi jegyzőkönyv száma
- Kiszállítás időpontja

- Mérési és javítási lapok, ellenőrzési jegyzőkönyv

A szerviznek be kell vezetni egység szintű javítási kartont. Ezen fel kell tüntetni az összes beavatkozást és körülményeit.

## IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelősségükre alkalmazhatják**.

Melléklet a formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése
	<b>Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)</b>
2. sz. melléklet	Felolvasólap
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat összeférhetetlenségről
5. sz. melléklet	Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről ( <i>adott esetben</i> )
	A képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) (különös tekintettel az egyetemi vagy főiskolai diploma oklevél) egyszerű másolatban( <i>adott esetben</i> )
6. sz. melléklet	A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata( <i>adott esetben</i> )
7. sz. melléklet	A szakember által aláírt szakmai önéletrajz ( <i>adott esetben</i> )
8. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez
9. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozókról
	Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá ( <i>adott esetben</i> )

## FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

Értékelési szempont	Nettó ajánlati ár
<i>felülvizsgálati/javítási díj (Az egységár tartalmazza a kisebb költségű javításokat (kis értékű alkatrész csere, forrasztási, mechanikai hibák javítása)</i>	
<i>mérnökóra díj (A nagyobb értékű alkatrészek cseréjére, illetve nagyobb költségigényű javítása esetén)</i>	

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben foglalt feltételeket szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a megadott tartalommal és a vállalt ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.**

Kijelentem, hogy a jelen eljárásban kiadott ajánlatkérésben, a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációban rögzítetteket megismertem, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítélem, továbbá ezen dokumentumok ismeretében a megajánlott ajánlati árak mellett ajánlatomat a feladat teljes körű megvalósítására adom, továbbá nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírom.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított **90 napig** kötve vagyok. Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)



### NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott ..... mint a(z) ..... (cégnév)  
 ..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult  
 képviselője/meghatalmazottja a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:  
 Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;
- g) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott nyilatkozom, az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Zrt. és a MÁV-Csoport tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 8.§ (1) bekezdése szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Kelt:.....

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevinni kívánt szakemberről

Alulírott ..... , mint az..... (székhely: ..... ) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattételt felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevinni:

Név	Végzettség/ Képzettség/ Jogosultság/ Kamarai nyilvántartási szám (adott esetben)	A teljesítés ideje, (a szolgáltatás kezdete, befejezése, év, hónap megjelölésével)	Szakmai gyakorlat ismertetése oly módon hogy abból az előírt alkalmassági feltételek egyértelműen megállapíthatóak legyenek	Alkalmassági feltétel feltüntetése (pl. M/1)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. mint ajánlatkérő által „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
Szakember saját kezű aláírása

## Szakmai önéletrajz

<b>SZEMÉLYES ADATOK</b>	
Név:	
Születési idő:	
Elérhetőségek:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	

<b>ISKOLAI VÉGZETTSÉG, KÉPZETTSÉG, JOGOSULTSÁG</b>	
Mettől meddig (év, hónap, nap pontossággal)	intézmények és képzettség, jogosultság megnevezése

<b>MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK</b>	
Mettől meddig (év, hónap, nap pontossággal)	munkahelyek és munkakörök megnevezése

<b>Szakmai referenciák</b> (oly módon, hogy az alkalmassági feltételek megállapíthatóak legyenek)	
szakmai tapasztalat kezdete (év, hónap) vége (év, hónap)	ellátott munkakörök, feladatok megnevezése (melyből egyértelműen megállapítható az alkalmassági feltétel)

&lt;Kelt&gt;

.....  
 Szakember saját kezű aláírása

### Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki dokumentáció gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

- cégnév:
- székhely:
- levelezési címe:
- cégbíróság és cégj. száma:
- adószám:
- KSH besorolási száma:
- számlavezető pénzügyi intézmény elnevezése:
- bankszámlaszám:
- számlázási cím:
- képviseli:

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

- Név:
- Cím:
- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen ajánlatkérésben nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által „**EVM-120 berendezések felülvizsgálata és javítása**” tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. \*

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. \*\*

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelyek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 5.2 pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

\*\* Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

