

MÁV Zrt.
A J Á N L A T T É T E L I F E L H Í V Á S
12758/2020/MAV

1./ Az ajánlatkérő neve:

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Levelezési cím:	1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Számlavezető pénzügyintézet:	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszám:	10201006-50080430-00000000
Számlázási cím:	MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.
Adószám:	10856417-2-44
Statisztikai jelzőszám:	10856417-5221-114-01
Nyilvántartó hatóság:	Fővárosi Törvényszék, mint Cégbíróság
Cégjegyzék száma:	Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerző: Farkas Csilla
 Telefon: 06/30-935 7813
 Email: farkas.csilla2@mav.hu

2./ Ajánlatkérés alapvető adatai**2.1. Az ajánlatkérés tárgya:**

„A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása”

(A munkálatok műszaki tartalmi elemeit részletesen jelen felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza.)

2.2. Teljesítés helye:

1087. Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. Beruházás Lebonyolító Igazgatóság 510. szoba

2.3. Szerződés meghatározása:

Vállalkozási keretszerződés

2.3.1. Szerződéses feltételek

Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a jelen ajánlattételi felhívás a főbb szerződéses feltételeket tartalmazza. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogát a szerződéses feltételek változtatására, melyet ajánlattevők részére hozzáférhetővé tesz.

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb Szerződést megerősítő kötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított és hiánytalan számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó számlájában megjelölt bankszámlára.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

A Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a Megrendelő számlavezető pénzügyintézete a Megrendelő fizetési számláját a Vállalkozó számlájának összegével megterhelte.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jogosultnak a MÁV Zrt. felé tartozása áll fenn, úgy a MÁV Zrt. határozza meg a tartozás(ok) elszámolásának rendjét.

A számla kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó szerepeljen a 2017. évi CL. törvény 260.§-a szerinti adatbázisban vagy azon feltételek fennálltát igazolja.

Kötbér, biztosítékok

2.3.1.1 A szerződő Felek a Szerződés nem teljesítése, hibás illetve késedelmes teljesítése esetére – amennyiben a Vállalkozó a Ptk. 6:142. §-ban foglaltak alapján jogszerűen ki nem menti magát – kötbérfizetésben állapodnak meg

2.3.1.2 A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér, Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból történő meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbér megfizetését vállalja.

2.3.1.3 A Megrendelő a kötbér bizonylatolására terhelőlevelet állít ki.

2.3.1.4 A kötbér alapja az Eseti megrendelés szerinti nettó Vállalkozói Díj értéke.

2.3.1.5 A kötbér mértéke:

- késedelem esetén a kötbéralap 1,5%-a naponta, de maximum 30 %,
- hibás teljesítés esetén a kötbéralap 30%-a,
- meghiúsulás esetén a kötbéralap 30%-a.

2.3.1.6 Amennyiben a késedelmi kötbér eléri maximumát, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól elállni. Vállalkozót ezen esetben kártérítés vagy kártalanítás nem illeti meg

2.3.1.7 A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Felek póthatáridő tűzésében állapodhatnak meg. A póthatáridő elmulasztása a Szerződés nem teljesítését eredményezi. A póthatáridő kitűzése, illetve a Szerződés nem teljesítése sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól

2.3.1.8 A Vállalkozó minden kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét köteles 30 Napon belül teljesíteni. Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Vállalkozó esedékes számlájának pénzügyi kifizetésekor egyoldalúan beszámítani.

2.3.1.9 A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár vagy a kötbér maximum elérésre kerül;
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette;
- meghiúsulási kötbér esetén, ha a Megrendelő a rendkívüli felmondását, elállását a Vállalkozónak bejelentette.

Jótállás:

Vállalkozó az általa a Szerződés keretében elvégzett munkáért, az átadott dokumentumokért a MÁV Zrt. által kiállított teljesítésigazolás keltétől számított 12 hónapos jótállást és a Ptk. szerinti szavatosságot vállal.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll nem csak a közreműködők, hanem egyéb a Szerződés szerinti teljesítésben közreműködő személyek által elvégzett munkákra is. Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.

Amennyiben Vállalkozó legalább kétszeri felszólítás ellenére sem végzi el az átadás-átvétel során feljegyzett vagy a jótállási időszakban felmerült hibák, hiányosságok kijavítását, akkor Megrendelő jogosult a hiba, hiányosság felszámolásáról – szakszerűen - gondoskodni. Megrendelő az így felmerülő költségeket a Vállalkozónak kiszámlázza. Ilyen esetben úgy kell tekinteni, hogy a Vállalkozó hozzájárulását adta a szakszerű hiba megszüntetéséhez és a Szerződés, jótállásra vonatkozó rendelkezései hatályban maradnak.

2.4. A szerződés időbeli hatálya:

A keretszerződés hatálya a mindkét fél általi aláírástól számított 2022. december 31. illetve a keretösszeg teljes kimerüléséig tart.

A teljesítés határideje: Az eseti megrendelésekben kerül meghatározásra, de a feladatléírásban meghatározott határidő legkésőbb adott év december 31.

A szerződés hatálya megszűnik valamennyi eseti megrendelőben meghatározott feladat végrehajtásával.

3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

3.1. Az ajánlattétel határideje:

2020. június 17. (szerda) 10:00 óra

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek! Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, sorolás, stb.)

Az ajánlatokat e-mailen kell benyújtani a farkas.csilla2@mav.hu címre.

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart!

3.2. Többváltozatú ajánlat nem tehető.

- - A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni! (részajánlat nem tehető)

4./ Az elbírálás szempontja:

- legjobb ár-érték arány

Résszempontok- megállók és állomások és kategorizálása szerint	Súlyszám
A kategória	21
B kategória	19
C kategória	30

5./ Szakmai követelmények

Jelen felhívás 1. sz. Mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

5.1. Referencia, Szakemberek

Pénzügyi-gazdasági alkalmasság: előírása nem szükséges.

Műszaki alkalmasság:

M.1./ Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a felhívás feladásának napjától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) az alábbi, előírás és szerződés szerűen teljesített, de legfeljebb a felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 évben megkezdett, alábbi befejezett referenciával:

- legalább 15.000 m²-es középület vagy közösségi tér komplex akadálymentesítéséhez kapcsolódó felmérése, szakvélemény és dokumentáció készítése, akadálymentesítési koncepció kidolgozása vonatkozó referenciával.

Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott mennyiség egy vagy több szerződéssel is teljesíthető.

M.2./ Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt, az alábbiakban megjelölt képzettségű és szakmai gyakorlatú, szakemberrel:

- min. 1 fő szakemberrel, aki rehabilitációs környezettervező szakmérnöki végzettséggel rendelkezik és aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet II. rész 2. pontjában előírt építészeti tervezési terület jogosultság megszerzéséhez szükséges, legalább az „É” névjegyzékbe vételi követelményeknek megfelelő végzettséggel (okleveles építészmérnök) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges (okleveles építészmérnök végzettség megléte esetén 2 év (24 hónap)) igazolt szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel.

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben szerződéses feltételként előírja, hogy a nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjától kell rendelkeznie az előírt szakember jogosultságával.

a. A szakmai alkalmasság igazolásának módja

Ajánlattevő csatolja ajánlatához az 5.1 M1./ pontban felsorolt szempontoknak való megfelelés alapján kitöltött referencia nyilatkozatot (6. sz. melléklet, 1. sz. dokumentum).

Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolnia kell az 5.1 M2./ pontban meghatározott végzettséggel rendelkező szakember bemutatásáról szóló nyilatkozatot. (6. sz. melléklet 2. sz. dokumentum) illetve a rendelkezésre állási nyilatkozatot (6. sz. melléklet 4. sz. dokumentum)

Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolnia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai önéletrajzát (név, képzettség, végzettség, szakmai tapasztalat ismertetése) (6. sz. melléklet, 3. sz. dokumentum), melyhez csatolni kell a szakember képzettségét, végzettségét, jogosultságot igazoló okirat egyszerű másolatát is. Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok legalább felelős magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

Amennyiben ajánlattevő nem felel meg a szakmai alkalmassági feltételeknek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.

b. Összeférhetlenségi nyilatkozat

Az Ajánlattevő az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV-os tisztségviselővel, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 685. § (b)) szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (6. sz. melléklet, 5. sz. dokumentum).

c. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és alvállalkozó, aki:

- végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;
- súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

Igazolás módja: ajánlattevő által kiállított egyszerű nyilatkozat-, igazolás formájában.(8. számú melléklet)

6./ Elektronikus aukció, ártárgyalás

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után, az ajánlatok érvényességének vizsgálatát, és az esetleges hiánypótlást követően, kizárólag az érvényes ajánlatot benyújtók részvételével elektronikus árlejtést vagy ártárgyalást tartson.

Ajánlatkérő az elektronikus árlejtés szabályait tartalmazó dokumentumot, vagy az ártárgyalásra szóló meghívót az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők részére egyidejűleg megküldi az ajánlattételi határidőt követően.

Az elektronikus árlejtés, illetve ártárgyalás során az Ajánlattevők kizárólag a benyújtott ajánlatuknál kedvezőbb ajánlatot adhatnak meg.

Ajánlatkérő a végső ajánlatok megadása után kialakult sorrend szerint a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt választja ki az eljárás nyertesének.

A nyertes Ajánlattevő Ajánlati költségvetésében feltüntetett egyes vállalási egységarak az általa eredetileg benyújtott összesített nettó ajánlati ár és az elektronikus árlejtésen és/vagy ártárgyaláson megajánlott végleges összesített nettó ajánlati ár közötti arányban kerülnek csökkentésre.

Elektronikus árlejtés esetén az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára egyidejűleg, az aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg.

Az elektronikus árlejtést Ajánlatkérő az erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei

7.1. Az ajánlatokat magyar nyelven, e-mailen kell benyújtani a farkas.csilla2@mav.hu címre.

7.2. Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: munka- és anyagköltséget, segédanyagokat, kiszállási díjat, raktározási és ehhez kapcsolódó vagyoni védelmi költséget, hatósági eljárási költséget, díjat, illetéket, késedelmi díjat, szerzői vagyoni jogok ellenértékét, jogdíjakat, valamint a teljesítés során felmerülő valamennyi egyéb költséget (pl.: nyomtatványok, irodaszerek).

Ajánlatkérő parkolási lehetőséget nem biztosít anyagszállításhoz és rakodáshoz.

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban** (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlatot egy pdf fájlban kell beadni, olyan módon, hogy abból oldalt kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.

A digitális példányban szereplő dokumentumok pdf, a táblázatok szerkeszthető xls, vagy xlsx formátumban kerüljenek leadásra.

A nulla forintos megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

- 7.3. Az Ajánlattevő részéről az ajánlat minden, szöveget tartalmazó oldalát az aláírásra jogosult személyeknek, vagy az általa erre felhatalmazott személy(ek)nek szignálnia kell.
- 7.4. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéses feltételeket elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja (2. sz. melléklet)
- 7.5. Ajánlattevő köteles kitölteni az „Ajánlattételi lapot”, melyet az elektronikus benyújtott ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (3. sz. melléklet).
- 7.6. Amennyiben Ajánlattevő ajánlatát nem a 7. pontban előírt formai vagy tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtja be, úgy Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek tekinti, és az elbírálás további szakaszában nem veszi figyelembe.
- 7.7. Ajánlattevő köteles csatolni aláírási címpéldánya egyszerű másolatát, valamint *kizárólag abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.*
- 7.8. Az ajánlattevő köteles ajánlatához teljességi nyilatkozatot csatolni (lásd 4. sz. melléklet)
- 7.9. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. (9. sz. melléklete)
- 7.10. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állását a szerződés időtartama alatt végig garantálja. (5 sz. melléklet)
- 7.11. Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a www.e-cegjegyzek.hu oldalon
- 7.12. Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy szerepel az ajánlattételi határidő napján a köztartozásmentes adatbázisban, amelyet Ajánlatkérő ellenőriz. Amennyiben a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel az ajánlattételi határidő napjától visszafelé számított 30 napnál nem régebbi együttes nullás adóigazolás másolatának csatolása szükséges.(7. sz. melléklet.)
- 7.13. Az ajánlati árat Ajánlattevő köteles a csatolt költségvetések kitöltésével részletezve alátámasztani.
- 7.14. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat tárgyát képező szerződésszerű teljesítéshez **alvállalkozó(ka)t kíván-e igénybe venni (10-11. sz. melléklet).**

8./ Egyéb információk:

- 8.1.** Az ajánlati kötöttségek időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.
- 8.2.** Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
- 8.3.** Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a bírálati szempontokkal összefüggésben nem álló szerződéses feltételeken a szerződő féllel történő egyeztetést követően változtathasson.
- 8.4.** Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- 8.5.** Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen ajánlattételi felhívás alapján értékeli, és hiányosság esetén az ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel. Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, azonban az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja. Hiánypótlás során ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatóak. A hiánypótlási határidő elmulasztása egyben az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. **Hiánypótlási lehetőség nem vonatkozik az Ajánlattételi lap benyújtására, valamint nem teljes körű árajánlat adása esetén az árajánlat kiegészítésére!** A hiánypótlás vagy a hiánypótlás keretében kért felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlatot veheti figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.

Az eljárással kapcsolatos információt kizárólag írásban lehet kérni a jelen ajánlati felhívásban megjelölt kapcsolattartótól.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>)

Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mne>

- 8.6.** Az Ajánlattevők az ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem semmilyen kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak. Ajánlattevő jogosult a jelen beszerzési eljárást, az eljárás bármely szakaszában, indoklás nélkül eredménytelenné nyilvánítani.
- 8.7.** Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.
- 8.9.** Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beszerzési igényétől és a szerződés megkötésétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, illetve a beszerzési eljárást eredménytelenné nyilvánítsa. Ajánlattevők a jelen eljárásban kifejezetten csak saját költségükre és kockázatukra vehetnek részt; a pályázat szerződéskötés előtti eredménytelenné nyilvánításából vagy visszavonásából eredően ajánlatkérővel szemben semmiféle igény nem érvényesíthető. A szerződés a

- nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.
- 8.10.** Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlati felhívás visszavonása, módosítása, valamint a beszerzési eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása okán az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet.
- 8.11.** A pályázattal kapcsolatos kérdésekre a magyar jog irányadó, a pályázattal kapcsolatos jogviták rendezésére a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezései szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.
- 8.12.** Az eljárás nyelve: magyar
Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi – cégszerűen aláírt – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.
A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget ajánlattevő köteles viselni.
- 8.13.** Az eljárás eredményéről ajánlatkérő minden ajánlatot tett ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul
- 8.14.** Az ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlattételi felhívásban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet ajánlatkérőtől (farkas.csilla2@mav.hu). Ajánlatkérő a határidőn túl érkezett kérdésekre nem válaszol.

Budapest, 2020. 06. 08.

s.k.
dr. Kovács Krisztián
vezető
MÁV Zrt. BFIG EVB

MŰSZAKILEÍRÁS

1. A FELADAT CÉLJA

A vasúti hálózat egyenlő esélyű hozzáférhetőségének vizsgálatához és értékeléséhez naprakész adatbázis létrehozása szükséges, amelyhez elengedhetetlen a MÁV Zrt. minden állomására és megállóhelyére vonatkozó felmérés ütemezett végrehajtása.

2. A FELADAT JELLEGE

Akadálymentesítést célzó fejlesztés.

3. A FELADAT ISMERTETÉSE

Jelen feladat a MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérés ütemezett végrehajtása az eseti megrendelőkben meghatározott helyszínekre vonatkozóan, eseti lehívás alapján a „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. sz. függelék mintájára és tartalommal, figyelembe véve az akadálymentesítésére vonatkozó hatályos jogszabályokat és előírásokat, továbbá a MÁV Zrt. 6/2018. (II. 23. MÁV Ért. 2.) EVIG sz. utasítás Az utasforgalmi terek tervezése és tervjövőahagyása során betartandó és alkalmazandó akadálymentesítési előírásokról dokumentumot. (7. sz. függelék).

Megrendelő a felmérésbe bevont helyszíneket a következő kategóriákba sorolja:

személyszállítás, utasforgalom alapján	Kategória
nagyobb közepes állomás	A
közepes állomás	
egyéb állomás	B
kettő v. többvágányú megállóhely	C
egyvágányú megállóhely	

Az 1. sz. függelék 2020. évben tervezetten felméréndő helyszíneket tartalmazza, de ettől az Eseti megrendelésekben eltérés lehet. A 2021-2022-ben felméréndő helyszíneket ugyanezen kategóriákat alkalmazva később adja meg a Megrendelő.

A felmérési dokumentáció munkarészei helyszínenként, valamennyi kategóriában:

- Felmérő lap
- Szükséges beavatkozási lap
- Szöveges értékelés
- Akadálymentes útvonal
- Fényképmelléklet
- Utastájékoztatósi lap
- Rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozat

Fájl formátum: Helyszínenként mappába rendezve (lásd jelen dokumentum 4.5 pontját)

3.1 FELMÉRŐ LAP

A felmérési munka során szükséges az érintett vasútállomás vagy megállóhely akadálymentességi szintjének táblázatos rögzítése. A megadott Felmérő lapot (4. számú függelék) a felmérés során, helyszínenként szükséges kitölteni a megadott „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. számú függelékben található minta alapján.

Fájl formátum: A táblázat kitöltését excel és pdf formátumban kérjük, a pdf formátumban a felmérést végző aláírásával. A kitöltött excel és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

3.2 SZÜKSÉGES BEAVATKOZÁSI LAP

A felmérési munka során kérünk javaslatot tenni az érintett vasútállomásra vagy megállóhelyre a szükséges akadálymentesítést célzó beavatkozásokról. A megadott Szükséges beavatkozások lapot (5. számú függelék) helyszínenként szükséges kitölteni a megadott „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. számú függelékben található minta alapján.

Fájl formátum: A táblázat kitöltését excel és pdf formátumban kérjük, a pdf formátumban a felmérést végző aláírásával. A kitöltött excel és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

3.3 SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

A fejlesztések tervezéséhez és ütemezéséhez elengedhetetlen, hogy a táblázatszerű nyilvántartáson felül rövid szöveges értékelés is készüljön, amelyet a „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. számú függelékben található minta alapján kérünk összeállítani.

Az értékelés tartalmát és felépítését a Felmérő és a Szükséges beavatkozások lappal összhangban, a következő módon kérjük:

1. Előzmények
2. Rövid összefoglalás
3. Hiányosságok részletes leírása
 - A. Épület körüli környezet
 - B. Megközelítés állomás/peronok
 - C. Belső közlekedés
 - D. Belső helyiségek
 - E. Állomás-specifikus elemek
4. Javasolt beavatkozások
5. Javaslat akadálymentes útvonalra
6. Kikötések

Az állomás általános értékelése során az akadálymentesség szempontjából, figyelemmel kell lenni

- a környezetre,
- a megközelíthetőségre,
- a külső és belső terek és útvonalak átláthatóságára,
- az infokommunikációs akadálymentességre,
- egyéb állomás-specifikus elemekre.

A felmérést részeként - a PRM ÁME fejezeteit figyelembe véve – részletesen ismertetni kell a hiányosságokat (parkolási lehetőség, akadálymentes útvonalak, padlófelületek, mosdók és

pelenkázó helyiségek stb.), és a hiányosságok megszüntetésére tett beavatkozási javaslatokat az akadálymentesség szintjének hatékony javítása érdekében.

A felmérés részeként egy akadálymentes útvonal kijelölése, amelyről elérhetőek a vasútállomáson lévő szolgáltatások. Amennyiben nem jelölhető ki olyan útvonal, amely teljeskörűen megfelel az akadálymentesség követelményeinek, egy olyan útvonalat kérünk megjelölni, amely e szempontok alapján a legideálisabb, illetve a jövőbeli fejlesztések folyamán a legkisebb változtatásokkal alakítható át.

Fájl formátum: A szöveges értékelést word és pdf formátumban kérjük, a pdf formátumban a felmérést végző aláírásával. A word és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

3.4 AKADÁLYMENTES ÚTVONAL

A szöveges értékelésben részletezett, akadálymentes útvonalat érintő javaslattételhez, a szerződéskötést követően, a vasútállomások és megállóhelyek alaprajzi elrendezéséről készült rajzot (nem méretarányos helyszínrajzot, alaprajzot) biztosítunk, e rajzokba kérjük jelölni a fent részletezett útvonalat.

Fájl formátum: Az akadálymentes útvonalat rajzos formában, pdf formátumban is kérjük megjeleníteni, amelyet a „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. számú függelékben található dokumentum mintájára és azonos jelmagyarázattal kérünk dokumentálni.

3.5 FÉNYKÉPMELLÉKLET

A felmérés során szükséges a Felmérési dokumentáció táblázatos és szöveges értékelésében rögzített tényközlést alátámasztó részletes fotódokumentáció készítése. Helyszínenként legalább 20 fénykép készítését kérjük, legalább 8 megapixel felbontásban a releváns részletek bemutatása érdekében. Minden ismertetett problémáról javasolt legalább egy-egy fénykép készítése, amelyen jól kivehető az adott hiba. A Szöveges értékelésbe beszúrt kép opcionális, amennyiben megjelenik, kérjük a képek alatt röviden ismertetni a problémát a megadott „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. számú függelékben található minta alapján.

Fájl formátum: A fényképmellékletet jpeg formátumban kérjük, legalább 8 megapixel felbontású, helyszínenként legalább 20 db képet mappába rendezve, a mappát az állomás, megállóhely nevére kérjük elnevezni (pl.: Budapest_Déli; Székesfehérvár). A képeket egyenként állomás, megállóhely megnevezéssel, 3 digitális számozással (pl.: Budapest_Déli_001...020; Székesfehérvár_001...020) kérjük elnevezni.

3.6 UTASTÁJÉKOZTATÁSI LAP

Az infokommunikációs akadálymentesítés javítása érdekében szükséges, hogy az állomásokra vonatkozó információkat az utasokkal – számukra érthető és használható formában – megosszuk.

A megadott Utastájékoztatósi lapot (6. számú függelék) helyszínenként szükséges kitölteni a megadott „Minta felmérési dokumentáció” elnevezésű 3. számú függelékben található minta alapján.

Fájl formátum: A javaslatot word és pdf formátumban, a javaslatot adó aláírásával kérjük. A word és az aláírt pdf formátum formájában, tartalmában azonos kell, hogy legyen, kivételt csak a pdf formátumban történő aláírás jelenthet.

3.7 REHABILITÁCIÓS SZAKMÉRNÖKI NYILATKOZAT

A felmérési tervdokumentáció részeként, helyszínenként szükség van rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozatra.

Fájl formátum: A nyilatkozatot pdf formátumban, a rehabilitációs környezettervező szakmérnök aláírásával kérjük.

4. A FELADAT JELLEMZŐI

4.1 FELMÉRÉSEK HELYSZÍNE

A felmérési feladatot az eseti leírásban szereplő helyszínekre vonatkozóan szükséges végrehajtani. A helyszíneket az 1. számú függelék tartalmazza.

4.2 FELMÉRÉSEK IDŐPONTJA

A helyszíni felméréseket a helyszínek közforgalom számára megnyitott időszakon belül szükséges elvégezni, a területi kollégákkal való együttműködés és a zavartalan bejutás, illetve munkavégzés érdekében. A kollégák elérhetőségét az 2. számú függelék tartalmazza.

4.3 FELMÉRÉSEK ÜTEMEZÉSE

A helyszínek felmérését a Vállalkozó által megadott sorrendben, ütemezetten szükséges végrehajtani. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által összeállított ütemezés felülbírálására és módosítására. A helyszíneket a 1. számú függelék tartalmazza.

4.4 FELADAT TELJESÍTÉSE

A feladatrészeket az alábbi táblázatban megadott határidőkkel, a szerződésben megadott kapcsolattartó részére kell átadni. Megrendelői akadályoztatás esetén (lásd a táblázatban a 2., 4., 6. és 8. határidőt), a Vállalkozó határideje meghosszabbításra kerül annyi munkanappal, amennyi ideig az akadályoztatás tart.

4.4.1 ÜTEMTERV:

2020. évre – 60-80 helyszínre kiadott eseti megrendelés alapján

Sorszám	Teljesítő	Feladatrész	Határidő
			A leírást követő
1. határidő	Vállalkozó	a leírássra kerülő állomások és megállóhelyek 10%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	15 munkanapon belül
2. határidő	Megrendelő	a leírássra kerülő állomások és megállóhelyek további 10%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	20 munkanapon belül
3. határidő	Vállalkozó	a leírássra kerülő állomások és megállóhelyek további 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	45 munkanapon belül
4. határidő	Megrendelő	a leírássra kerülő állomások és megállóhelyek további 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és	50 munkanapon belül

		visszajelzés küldése	
5. határidő	Vállalkozó	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	75 munkanapon belül
6. határidő	Megrendelő	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	80 munkanapon belül
7. határidő	Vállalkozó	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	95 munkanapon belül
8. határidő	Megrendelő	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	100 munkanapon belül

2021. és 2022. évre**– 100-160 helyszínre kiadott eseti megrendelés alapján**

Sorszám	Teljesítő	Feladatrész	Határidő
			A le hívást követő
1. határidő	Vállalkozó	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 10%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	20 munkanapon belül
2. határidő	Megrendelő	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 10%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	30 munkanapon belül
3. határidő	Vállalkozó	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	60 munkanapon belül
4. határidő	Megrendelő	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	70 munkanapon belül
5. határidő	Vállalkozó	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	100 munkanapon belül
6. határidő	Megrendelő	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	110 munkanapon belül
7. határidő	Vállalkozó	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának elkészítése és leadása	150 munkanapon belül
8. határidő	Megrendelő	a le hívásra kerülő állomások és megállóhelyek 30%-nak helyszíni felmérési dokumentációjának áttekintése és visszajelzés küldése	160 munkanapon belül

4.5 MAPPASZTRUKTÚRA

A felmérési dokumentáció dokumentumait egy helyszínrre vonatkozóan egy mappába rendezve, a mappát az állomás, megállóhely nevééről kérjük elnevezni.




























Mappastruktúra: példa egy csomagra

Név	Módosítás dátuma	Típus
Budapest_Déli	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Debrecen	2019. 02. 19. 14:55	Fájlmappa
Dombóvár	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Győr	2019. 02. 19. 14:41	Fájlmappa
Hegyeshalom	2019. 02. 19. 14:41	Fájlmappa
Kaposvár	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Kelenföld	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Komárom	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Mosonmagyaróvár	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Pécs	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Pincehely	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Sárbogárd	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Sásd	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Szentlőrinc	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa
Tata	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Tatabánya	2019. 02. 19. 15:18	Fájlmappa
Budapest_Nyugati	2019. 02. 19. 15:19	Fájlmappa

Mappastruktúra: példa egy helyszínrre

Név	Módosítás dátuma	Típus	Méret
Budapest-Déli_fényképmelléklet új	2019. 12. 06. 10:28	Fájlmappa	
Budapest-Déli_akm_útvonal	2019. 11. 12. 9:19	Adobe Acrobat D...	7 792 KB
Budapest-Déli_felmérőlap	2019. 11. 25. 3:28	Adobe Acrobat D...	160 KB
Budapest-Déli_felmérőlap	2019. 11. 22. 5:33	Microsoft Excel 97...	103 KB
Budapest-Déli_fényképmelléklet	2019. 10. 29. 2:10	Adobe Acrobat D...	9 199 KB
Budapest-Déli_rehab_nyilatkozat	2019. 11. 22. 5:33	Adobe Acrobat D...	655 KB
Budapest-Déli_szöveges_értékelés	2019. 11. 22. 5:33	Microsoft Word 9...	2 342 KB
Budapest-Déli_szöveges_értékelés	2019. 11. 22. 5:33	Adobe Acrobat D...	1 339 KB
Budapest-Déli_szüks_beavatk	2019. 11. 25. 3:28	Adobe Acrobat D...	149 KB
Budapest-Déli_szüks_beavatk	2019. 11. 22. 5:33	Microsoft Excel 97...	101 KB
Budapest-Déli_utastájékoztató	2019. 11. 22. 5:33	Microsoft Word-d...	14 KB
Budapest-Déli_utastájékoztató	2019. 11. 22. 5:33	Adobe Acrobat D...	221 KB

Mappastruktúra: példa a fényképmellékletre

Név	Dátum	Típus	Méret
 sásd_001	2019. 10. 17. 12:56	JPG fájl	6 612 KB
 sásd_002	2019. 10. 17. 12:56	JPG fájl	5 770 KB
 sásd_003	2019. 10. 17. 12:56	JPG fájl	6 683 KB
 sásd_004	2019. 10. 17. 12:56	JPG fájl	4 834 KB
 sásd_005	2019. 10. 17. 12:57	JPG fájl	5 691 KB
 sásd_006	2019. 10. 17. 12:57	JPG fájl	6 073 KB
 sásd_007	2019. 10. 17. 12:58	JPG fájl	5 032 KB
 sásd_008	2019. 10. 17. 12:58	JPG fájl	7 385 KB
 sásd_009	2019. 10. 17. 12:58	JPG fájl	7 059 KB
 sásd_010	2019. 10. 17. 12:58	JPG fájl	6 430 KB
 sásd_011	2019. 10. 17. 12:58	JPG fájl	6 134 KB
 sásd_012	2019. 10. 17. 13:01	JPG fájl	3 146 KB
 sásd_013	2019. 10. 17. 13:01	JPG fájl	2 207 KB
 sásd_014	2019. 10. 17. 13:02	JPG fájl	6 358 KB
 sásd_015	2019. 10. 17. 13:02	JPG fájl	7 528 KB
 sásd_016	2019. 10. 17. 13:02	JPG fájl	8 047 KB
 sásd_017	2019. 10. 17. 13:02	JPG fájl	4 365 KB
 sásd_018	2019. 10. 17. 13:03	JPG fájl	3 859 KB
 sásd_019	2019. 10. 17. 13:03	JPG fájl	4 602 KB
 sásd_020	2019. 10. 17. 13:03	JPG fájl	5 507 KB
 sásd_021	2019. 10. 17. 13:03	JPG fájl	5 461 KB
 sásd_022	2019. 10. 17. 13:09	JPG fájl	4 230 KB
 sásd_023	2019. 10. 17. 13:09	JPG fájl	3 269 KB
 sásd_024	2019. 10. 17. 13:11	JPG fájl	3 788 KB
 sásd_025	2019. 10. 17. 13:11	JPG fájl	6 769 KB
 sásd_026	2019. 10. 17. 13:12	JPG fájl	7 855 KB
 sásd_027	2019. 10. 17. 13:12	JPG fájl	6 475 KB

4.6 FELMÉRÉSEKBE BEVONANDÓ KOLLÉGÁK

Az állomások és megállóhelyek felmérésébe szükséges bevonni a területi ingatlankezelő szervezetnél dolgozó műszaki szakértő kollégákat is, annak érdekében, hogy a felmérési munka biztosított, azaz a területre való bejutás megoldott és a munkavégzés zavartalan legyen. A területi kollégák elérhetőségeit az 5. számú függelék tartalmazza.

4.7 FELADATVÉGZÉS SORÁN BEVONANDÓ ÉRDEKKÉPVISELETEK

A feladatot az alább megadott érdekképviselőktől beérkező észrevételek, vélemények figyelembevételével, továbbá amennyiben igény van rá, úgy ezekkel a képviselőkkel egyeztetve szükséges elvégezni. Az egyeztetéseken a Megrendelő részt kíván venni, illetve az érdekvédelmi szervezetektől beérkező javaslatok felhasználásáról a Megrendelő jogosult dönteni.

- Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége, www.mvgyosz.hu
- Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége, www.meosz.hu
- Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége, www.sinosz.hu

4.8 UTAZÁSI ENGEDÉLY

A helyszínek felméréséhez szükséges utazási engedélyeket esetileg, az utazás pontos dátumának és viszonylatának ismeretében a MÁV-Start Zrt. a felmérést végző személyek részére névre szólóan kiállítja.

5. **FÜGGELÉKEK (külön fájlban kerülnek megküldésre)**

1. számú függelék: 2020. évi felmérések helyszínei.
2. számú függelék: Területi kollégák elérhetősége.
3. számú függelék: Minta felmérési dokumentáció. Az állomások és megállóhelyek egyenlő esélyű hozzáféréseinek vizsgálatát bemutató minta dokumentáció.
4. számú függelék: Felmérő lap. Amely alkalmas egy szolgálati hely vizsgálatára és ezek egymás után sorolásával egy adott vonal vizsgálatára is.
5. számú függelék: Szükséges beavatkozások lap. Amely alkalmas egy szolgálati hely akadálymentesítését célzó javaslat adására.
6. számú függelék: Utastájékoztató lap. Amely alkalmas egy szolgálati hely utasforgalmi szempontból releváns adatainak bemutatására.
7. számú függelék: 6/2018. (II. 23. MÁV Ért. 2.) EVIG sz. utasítás Az utasforgalmi terek tervezése és tervjóvá hagyása során betartandó és alkalmazandó akadálymentesítési előírásokról.

6. **Árazatlan költségvetés**

A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtásához	
Kategória	Egységár [Ft]
A	
B	
C	

IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok Ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelőségükre alkalmazhatják.**

Melléklet a formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése
	Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)
2. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat minta
3. sz. melléklet	Ajánlattételi lap minta
4. sz. melléklet	Teljességi nyilatkozat
5. sz. melléklet	Nyilatkozatok erőforrások rendelkezésre állásáról
6. sz. melléklet	Szakmai alkalmasság igazolásának dokumentumai
7. sz. melléklet	Nyilatkozat köztartozásmentes adatbázis vonatkozásában
8. sz. melléklet	Nyilatkozat kizáró okokról
9. sz. melléklet	Ajánlattevői adatlap –szerződéshez szükséges adatok
10. sz. melléklet	Nyilatkozat az alvállalkozók igénybevételéről
11. sz. melléklet	Nyilatkozat az alvállalkozók vonatkozásában
	Kitöltött költségvetés
	Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi NAV igazolást vagy Art. szerinti együttes adóigazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs adófizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott. (adott esetben)
	Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá (adott esetben)

Ajánlattételi nyilatkozat minta

AJÁNLATTEVŐNYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben és a szerződéses feltételekben foglalt valamennyi feltételt, a kivitelezés helyszínét szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és nyertességünk esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírjuk.**

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidőtől számított 90 napig kötve vagyok.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a 12758/2020/MAV. sz. *„A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása”* tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

Ajánlattételi lap minta**A J Á N L A T T É T E L I L A P**

„A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása”

12758/2020/MAV

Ajánlattevő neve:**Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):****Levelezési címe:****Telefon:****Telefax:****E-mail:****Értékelésre kerülő tartalmi elem:****Nettó ellenszolgáltatás összege:**

Résszemponatok	Súlyszám	Ár (nettó Ft)
A kategória	21	
B kategória	19	
C kategória	30	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Teljességi nyilatkozat

melyben a Vállalkozó alulírott (név), cégjegyzésre jogosult képviselője kijelenti, hogy a-ra a MÁV Zrt. által kiírt eljárásban kiadott ajánlattételi dokumentációt, a rendelkezésére bocsátott műszaki leírásban rögzítetteket megismerte, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítéli, továbbá ezen dokumentumok ismeretében nettó
..... Ft

összegű árajánlatát a műszaki követelmények teljes körű megvalósítására adja.

Dátum:

.....

Aláírás

NYILATKOZAT AZ ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult
képviselője/meghatalmazottja¹ nyilatkozom, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges
erőforrások a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre fognak állni.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint ajánlatkérő által **„A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása”** tárgyban megindított beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás
a cégjegyzésre jogosult
vagy a meghatalmazott részéről)

¹ Kérjük, a megfelelő részt aláhúzással szíveskedjenek jelölni!

A teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezése

Alulírott, mint az..... (székhely:)
.....) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a **„A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása”** tárgyában indított beszerzési eljárás keretében az alábbi szakembert jelölöm meg az M2 pont szerint a teljesítésben részt vevő szakértőként:

Szakember neve:

Szakember szakképesítése:

Szakképesítést tanúsító okirat (sor)száma:

Szakképesítést tanúsító okiratot kibocsátó intézmény neve és címe:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás
a cégjegyzésre jogosult
vagy a meghatalmazott részéről)

Szakmai önéletrajz (minta)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Elérhetőségek:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, KÉPZETTSÉG, JOGOSULTSÁG	
Mettől meddig (év, hónap, pontossággal)	intézmények és képzettség, jogosultság megnevezése

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
Mettől meddig (év, hónap, pontossággal)	munkahelyek és munkakörök megnevezése

<Kelt>

<aláírás>

Rendelkezésre állási nyilatkozat

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember a MÁV Zrt., mint ajánlatkérő által „**A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban, ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fognak állni.

<Kelt>

<aláírás>

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) nyilatkozom, az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV-os tisztségviselővel, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 685.§ (b)) szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Dátum:.....

.....
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT KÖZTARTOZÁSMENTES ADATBÁZIS
VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult
képviselője/meghatalmazottja³ nyilatkozom, hogy a
(cégnév) az ajánlattételi határidő napján a NAV honlapján nyilvántartott köztartozásmentes
adózók listáján szerepel/nem szerepel⁴.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. Ajánlatkérő által „*A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása*” tárgyban indított beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás
a cégjegyzésre jogosult
vagy a meghatalmazott részéről)

³ Kérjük, a megfelelő részt aláhúzással szíveskedjenek jelölni!

⁴ Kérjük, a megfelelő részt aláhúzással szíveskedjenek jelölni!

Nyilatkozat kizáró okokról

Alulírott

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a. végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c. gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e. a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f. három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.
- g. súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős, 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

Kelt:

.....
(cégszerű aláírás)

AJÁNLATTEVŐI ADATLAP

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Levelezési címe:

Adószáma:

Céggjegyzék száma:

Statisztikai jelzőszáma:

Számlavezető pénzügyintézetének neve:

Bankszámlaszáma:

Céggjegyzésre jogosult vagy meghatalmazott képviselő(k) neve:

Kapcsolattartójának neve:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő által **„A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása”** tárgyban megindított beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2020. hó nap

.....
cégszerű aláírása/céggjegyzésre jogosult által
meghatalmazott személy aláírása

NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Alulírott, mint a(z) (cégnév, székhely)
.....cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazottja,
kijelentem, hogy társaságunk nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez⁵

a) az alábbiakban megjelölt alvállalkozót kívánja igénybe venni:

Az alvállalkozó neve:

Az alvállalkozó címe:

b) nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő által „*A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása*” tárgyban megindított beszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2020. hó nap

.....

cégszerű aláírás/
cégjegyzésre jogosult által meghatalmazott személy aláírása

⁵ Kérjük, a megfelelő részt aláhúzással szíveskedjen jelölni!

NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott, mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazottja kijelentem, hogy társaságunk a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az ajánlati felhívás 1/A) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő által „*A MÁV Zrt. állomásaira és megállóhelyeire vonatkozó, a komplex akadálymentesség vizsgálatához és értékeléséhez szükséges felmérések ütemezett végrehajtása*” tárgyban megindított beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2020. hó nap

.....
cégszerű aláírás/cégjegyzésre jogosult által meghatalmazott személy aláírása