



2193/2016/SZK

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Az ajánlatkérő neve és adatai:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlavezető pénzintézete: Raiffeisen Bank ZRt.
Számlaszáma: 12001008-00135665-00100001
Adószáma: 14130179-2-44
Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01
Cégjegyzék száma: Cg. 01-10-045838

Aláírási joggal felruházott képviselő: Bihari Lajos üzletág vezető
dr. Pallagi Norbert divízióvezető

Ügyintéző: Zubánné Sági Ildikó
Telefon: 06/1-511-4808
Fax: 06/1-511-8534
Email: zubanne.sapi.ildiko@mav-szk.hu

Szerződéskötés során eljáró MÁV Szolgáltató Központ Zrt. szervezetek:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzés és Logisztika Üzletág, IT eszköz és szolgáltatás beszerzési divízió

Teljesítés során eljáró MÁV Szolgáltató Központ Zrt. szervezetek:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. IT Üzletág

2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. beszerzési eljárás keretében kívánja megrendelni az alábbi terméket:

1 db (3 felhasználós) CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence az 3. sz. melléklet szerinti Adásvételi szerződés és melléklete alapján.

3. A teljesítés helye

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ Környezetvédelem
1012 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 339.

4. A teljesítés határideje

Eladó vállalja, hogy a 2. pontban megjelölt szoftver terméket a jelen szerződés hatálybalépése napját követő 30 (harminc) napon belül a Vevő számára hozzáférhetővé teszi (leszállítja), és átadja a kapcsolódó licence igazolást is.

5. A szerződés meghatározása: Adásvételi szerződés

Ajánlatkérő tájékoztatja arról ajánlattevőket, hogy a szerződés megkötésére az ajánlattételi felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor. (3. számú melléklet: Adásvételi szerződés).

6. Ajánlat benyújtásával kapcsolatos általános tudnivalók

6.1. Az ajánlattétel határideje: 2016. június 10. 15:00 óra

6.2. Az ajánlat benyújtásának címe:

Zubánné Sági Ildikó
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
Beszerzés és Logisztika Üzletág
IT eszköz és szolgáltatás beszerzési divízió
Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 302. szoba

6.3 Formai és tartalmi követelmények

Az ajánlatot magyar nyelven, 1 db papír alapú eredeti, valamint 1 db elektronikus másolati példányban kell benyújtani egy **zárt** cégjelzéses borítékban a megadott címre. A borítékon, illetve az ajánlat címlapján kérjük az eljárás tárgyát „**1 db (3 felhasználós) CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence**” feltüntetni. Az elektronikus másolati példány a cégszerűen aláírt ajánlatot tartalmazza, teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (pl. CD, DVD) - a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve – szükséges csatolni.

- Az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen.
- Az ajánlatot folyamatos, emelkedő oldalszámozással kell ellátni.
- Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia. Az ajánlat többi oldalát (az ajánlat minden, szöveget tartalmazó oldalát) pedig az ajánlattevő képviselőjében aláírásra



Szolgáltató Központ Zrt.
BESZERZÉS ÉS LOGISZTIKA ÜZLETÁG
IT ESZKÖZ ÉS SZOLGÁLTATÁS BESZERZÉSI DIVÍZIÓ

jogosult személynek, vagy az általa erre felhatalmazott személy(ek)nek szignálnia kell.

- Ajánlattevő köteles kitölteni az „Ajánlattételi lapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (1. sz. melléklet).
- Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, az ajánlatához az ajánlattételi határidőtől/elektronikus árlejtés lezárultától szerződéskötésig kötve van, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja (minta: ajánlattételi felhívás 2. sz. melléklet).
- Az ajánlatba csatolni kell ajánlattevőnek az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát; amennyiben meghatalmazott ír alá, kérjük, csatolják a meghatalmazott aláírását és szignóját is tartalmazó meghatalmazást, valamint a meghatalmazó cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát. A dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

6.4 Többváltozatú ajánlat nem tehető.

6.5 Részajánlat nem tehető.

7. Műszaki-szakmai alkalmassági feltétel:

Ajánlattevőnek jogosultnak kell lennie a CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence értékesítésére. (Nyilatkozat)

Az alkalmasság igazolásának módja:

Ajánlattevő csatolja ajánlatához nyilatkozatát arról, hogy CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence értékesítésére jogosult.

Amennyiben Ajánlattevő nem felel meg a gazdasági és/vagy szakmai alkalmassági feltételnek, ajánlata érvénytelennek minősül.

8. Az ajánlatok elbírálása

Az ajánlatok bírálati szempontja

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

9. Ajánlati ár

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlattételi felhívásban, illetve az adásvételi szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben ajánlattevőt terheli.



Ajánlatkérő elvárja, hogy az ajánlati ár a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek fix árat kell megadni, általános forgalmi adó nélkül meghatározva. Az ajánlattevő a fix áron kívül külön költségtérítésre nem tarthat igényt.

10. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

11. Tárgyalásra vonatkozó információk

Ajánlatkérő árlejtést és/vagy tárgyalást kíván tartani jelen eljárás keretében.

Ajánlatkérő nem kíván tárgyalni a szerződéses feltételekről, de fenntartja a jogot az ettől való eltérésre.

12. Egyéb információk

12.1 Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérésben meghatározottak és a bírálati szempont alapján értékeli Ajánlatkérő.

Ajánlatkérő az ajánlatot kizárólag annak elbírálására használja fel.

Ajánlatkérő elbírálja az ajánlatot, kivéve, ha a beszerzési eljárás megkezdését követően –általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania.

12.2 Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlatkérést, illetőleg a mellékletekben meghatározott feltételeket, valamint az ajánlattételi határidőt.

12.3 Ajánlatkérő a hiánypótlásra biztosít lehetőséget.

A hiánypótlás során az ajánlat úgy módosítható, úgy egészíthető ki, hogy megfeleljen az ajánlatkérés előírásainak, de a következő módosításokat, kiegészítéseket nem lehet a hiánypótlással végrehajtani:

a hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlat azon elemeinek módosítását, amelyek értékelésre kerülnek;

a hiánypótlás során nem lehet az ajánlat olyan hibáját kijavítani, mely miatt az már benyújtásakor elkésett.

-Ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban nem szereplő hiányokat is pótolhat az ajánlatkérő által megállapított hiánypótlási határidő lejártáig.

-A hiánypótlási felhívás kiküldését követően az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. Önkéntes hiánypótlás ekkor is teljesíthető.

Ajánlatkérő meggyőződik arról, hogy a hiánypótlás(oka)t követően az ajánlat nem módosult-e a fent írtakba ütköző módon.

- Az ilyen jellegű módosulás esetén, vagy ha a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

- Ha a hiánypótlás keretében Ajánlattevő olyan iratot ad be, mely tartalmában megegyezik az Ajánlatkérő által elvégzendő számítási hiba javítással, azt ajánlatkérő nem veszi figyelembe, ez nem minősül az ajánlat fent leírtakba ütközésének.

- Ha Ajánlatkérő az ajánlatban az elbírálás eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő elvégzi úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról az ajánlattevőt közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

- Az ajánlat elbírálása során Ajánlatkérő írásban határidő megadásával felvilágosítást kérhet Ajánlattevőtől az ajánlattételi felhívásban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosítás megadása a lent meghatározott szerinti eset kivételével nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

- Ha az ajánlat különböző pontjain egy adat eltérő tartalommal (értékben) szerepel – kivéve az értékelésre kerülő adatot –, Ajánlattevő a felvilágosítás kérés alapján közölheti, hogy ezek közül melyik adat a helyes, és melyik adat semmis, melyet a beszerzési eljárásban, illetve szerződésben nem lehet figyelembe venni, hanem a helyesnek minősített adattal kell helyettesíteni, továbbá ha az előző pont szerinti semmisség miatt ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésnek vagy mellékleteinek, jogosult a megjelölt határidőig a felvilágosítással érintett irattal igazolni kívánt előírással kapcsolatban hiánypótlást teljesíteni.

- Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást kérhet írásban, ha az ajánlat a becsült értékéhez viszonyítva kirívóan alacsonynak értékelt összesített ellenszolgáltatást tartalmaz.

- Ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján meggyőződik az ajánlati elemek megalapozottságáról, ennek során írásban tájékoztatást kérhet Ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

13. - Ajánlatkérő érvénytelennek nyilváníthatja az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

Az ajánlat érvénytelen:

- ha azt az ajánlatkérésben meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- Ajánlattevőt az eljárásból kizárták;

- egyéb módon nem felel meg az ajánlatkérésben, mellékleteiben valamint az esetlegesen megtartott tárgyalás(ok)on meghatározott feltételeknek;
- kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz;
- lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz.

Az eljárás eredménytelen ha:

- nem nyújtottak be ajánlatot
- kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be;
- egyik ajánlattevő sem tett - az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel - megfelelő ajánlatot;
- valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt

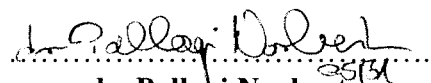
14. Ajánlatkérő a legkedvezőbb ajánlati ár elérése érdekében elektronikus árlejtést és/vagy tárgyalás tartását tervezi. Ennek részleteiről ajánlatkérő a későbbiekben, írásban tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt.

Az ajánlatkérés eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten az elektronikus árlejtés és/vagy ártárgyalás lezárultát követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától/elektronikus árlejtés és/ vagy ártárgyalás lezárultától számítottan a szerződéskötésig tart.

15. Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy az ajánlatkérést visszavonja, nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Az ajánlatkérés visszavonásából, eredménytelenné nyilvánításából, illetve a szerződéskötés elmaradásából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.**16. A teljesítés egyéb részletes feltételeit az 3. sz. melléklet szerinti adásvételi szerződéstervezet tartalmazza.****Jelen felhívás nem jelent szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő részére.**

Budapest, 2016. május 31.



dr. Pallagi Norbert
divízióvezető

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: Ajánlattételi lap
2. sz. Melléklet: Ajánlattételi nyilatkozat minta
3. sz. Melléklet: Adásvételi szerződéstervezet



Ajánlattételi felhívás 1. számú melléklete

A J Á N L A T T É T E L I L A P

1. Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő faxeszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

Kapcsolattartó személy neve:

Közvetlen elérhetősége:

2. Ajánlat tárgya:

„1 db (3 felhasználós) CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence”

3. Az ajánlattételi lapon feltüntetendő elbírálásra kerülő tartalmi elem

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás:

<i>Tételszám</i>	<i>Termék neve</i>	<i>Mennyiség (db)</i>	<i>Nettó egységár (HUF/db)</i>	<i>Nettó összeg (HUF)</i>
1.	CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence (3 felhasználós)	1 dbHUF/dbHUF.
<i>Teljes vételár mindösszesen (nettó összeg) HUF.</i>			HUF.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)



Ajánlattételi nyilatkozat minta

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertességünk esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírjuk.**

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidőtől/elektronikus árlejtés lezárultától számítottan a **szerződéskötésig** kötve vagyok.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Ajánlatkérő által az „**1 db (3 felhasználós) CoreIDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)



Szolgáltató Központ Zrt.
BESZERZÉS ÉS LOGISZTIKA ÜZLETÁG
IT ESZKÖZ ÉS SZOLGÁLTATÁS BESZERZÉSI DIVÍZIÓ

Ajánlattételi felhívás 3. számú melléklete

Adásvételi Szerződés tervezet

Tárgy: Ajánlattételi felhívás –1 db (3 felhasználós) CorelDRAW X7 Small Business Edition for Windows licence

Ügyintéző: Zubánné Sági Ildikó

Telefon/E-mail: 06 1/511-48-08; zubanne.sagi.ildiko@mav-szk.hu

