



MÁV Zrt.

**A J Á N L A T T É T E L I F E L H Í V Á S**  
**6202/2021/MAV**

**1./ Az ajánlatkérő neve:**

**MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.**

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.  
Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.  
Számlaszáma: 10201006-50080399  
Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.  
Adószáma: 10856417-2-44  
Statisztikai jelzőszáma: 10856417-5221-114-01  
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság  
Céggjegyzék száma: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerező: Nagy Dániel  
Telefon: +36/30 681 3403  
Email: [nagy.daniel6@mav.hu](mailto:nagy.daniel6@mav.hu)

**2./ Ajánlatkérés alapvető adatai**

**2.1. Az ajánlatkérés tárgya:**

**„Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése”**

(A feladatleírás elemeit részletesen jelen ajánlati felhívással egyidejűleg megküldött *1. sz. melléklete* tartalmazza.)

**2.2. Teljesítés helye:**

Az Ajánlattevő saját irodája

**2.3. Szerződés meghatározása:**

Tervezési szerződés

**2.4. A keretszerződés időtartama:**

A szerződés mindkét fél aláírásával lép érvénybe, és a szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a felek valamennyi kötelezettségének teljesítéséig hatályos.

A teljesítés határideje: 2021.08.15.

**2.5.1. Szerződéses feltételek**

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 Napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki

alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

### 2.5.2. Kötbér, biztosítékok

A kötbérekre vonatkozó részletes szabályozást a szerződéstervezet tartalmazza.

## 3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

### 3.1. Az ajánlattétel határideje:

**2021. 03. 10. (szerda) 16:00 óra**

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, stb.)

**Az ajánlattétel nyelve: magyar.**

**Az ajánlatokat elsősorban e-mailen kell benyújtani a [nagy.daniel6@mav.hu](mailto:nagy.daniel6@mav.hu) címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.**

**Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható .pdf formátumban kell megküldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni.**

**Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártáig nem kerül felbontásra.**

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha az ajánlattételi felhívásban szereplő e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók.

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatot 24 órán belül e-mail útján visszaigazolja munkanapokon. Amennyiben Ajánlattevő nem kap 24 órán belül visszaigazolást, úgy kérjük a kapcsolattartó telefoni megkeresését a legközelebbi munkanapon.

Amennyiben Ajánlattevő nem kíván élni az e-mailes benyújtás lehetőségével, abban az esetben az ajánlat papír alapon is benyújtható, ebben az esetben a benyújtás során az alábbiak szerint kell eljárni:

Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani elektronikus adathordozón(pl: CD-n vagy DVD-n) az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson a „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a „**Az ajánlattételi határidő lejártáig 2021. 03. 10. (szerda) 16:00 óráig nem bontható fel**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevő részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a [www.pontosido.hu](http://www.pontosido.hu) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

## **Az ajánlat benyújtásának címe, illetve a kapcsolattartó adatai:**

MÁV Zrt. Beszerzési Főigazgatóság  
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzés  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III/371. szoba

Kapcsolattartó/Beszerző: Nagy Dániel  
Telefon: +36/30 681 3403  
Email: nagy.daniel6@mav.hu

### **3.2.. Többváltozatú ajánlat nem tehető.**

A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni!

Érvénytelen az Ajánlattevő ajánlata, amennyiben az nem terjed ki az összes - a feladatleírásban szereplő (1. számú melléklet) - munkálatokra.

### **3.3. Részajánlat tétel tehető/nem tehető.**

## **4./ Az elbírálás szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** szempontja szerint értékeli. Ajánlattevőnek az **Felolvasólapon** (2. számú melléklet) vállalkozói díj nettó Ft+ÁFA formátumban egy összegben kell megadnia a jelen beszerzés tárgyát képező valamennyi tevékenység vonatkozásában az ajánlati árat.

## **5./ Szakmai követelmények**

Jelen felhívás 1. sz. mellékletében meghatározott követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

### **5.1. Alkalmassági követelmények**

**Gazdasági alkalmassági feltétel:** előírása nem szükséges

**Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:**

**M1.)** Alkalmos az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet II. rész 8. pontjában előírt tervezői jogosultság megszerzéséhez szükséges KÉ-VV névjegyzékbe vételi követelménynek megfelelő képzettséggel és ezen felül a Kormányrendeletben meghatározott szakmai gyakorlattal és vasúti jelző- és biztosítóberendezési projektek előkészítésében 3 év szerzett gyakorlattal rendelkezik.

Igazolási mód:

- *Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről (5. sz. melléklet)*
- *A képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) (különös tekintettel az egyetemi vagy főiskolai diploma oklevél, valamint a felsőfokú szakmai nyelvismeretet igazoló okirat) egyszerű másolatban/ amennyiben rendelkezik felelős műszaki vezetői jogosultsággal a névjegyzékbevételi követelménynek megfelelő gyakorlatot természetesen nem kell feltüntetnie az önéletrajzban. A jogosultság meglétét Ajánlatkérő ellenőrzi.*
- *Szakmai önéletrajz (x.melléklet) -Szakmai gyakorlat ismertetése oly módon hogy abból az előírt alkalmassági feltételek egyértelműen megállapíthatóak legyenek, azaz a (266/2013.*

(VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet II. rész 8. pontjában előírt tervezői jogosultság megszerzéséhez szükséges KÉ-VV névjegyzékbevételi követelménynek megfelelő képzettség és ezen felül a Kormányrendeletben meghatározott szakmai gyakorlat, továbbá vasúti jelző- és biztosítóberendezési projektek előkészítésében 3 év szerzett szakmai gyakorlat.

- A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, amennyiben a szakember nem Ajánlattevő munkaviszonyában áll (6. sz. melléklet)

Amennyiben ajánlattevő nem felel meg az alkalmassági feltételnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.

## 5.2. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

### Igazolás módja:

Nyilatkozat kizáró okok vonatkozásában. (3. számú melléklet) Ajánlatkérő az 5.2. pontban felsorolt kizáró okok vonatkozásában (amelyekre vonatkozóan értelmezhető) ellenőrzi Ajánlattevő cégkivonatát az elektronikusan elérhető céginformációs szolgálat honlapján, így az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A d) pont szerinti kizáró ok fenn nem állását Ajánlatkérő a köztartozásmentes adózói adatbázisban ellenőrzi.

**Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi NAV igazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott.**

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén, kérjük, nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

### **5.3 Összeférhetlenségi nyilatkozat**

Ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban Megrendelő tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottjával, vagy annak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (4. számú melléklet).

## **6. Árcsökkentési felhívás, ártárgyalás, elektronikus aukció**

### **6.1 Árcsökkentési felhívás**

Egy vagy több Ajánlattevő esetén az Ajánlatkérő (a becsült érték esetleges megadásával) árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

VAGY

### **6.2 Szerződéses tárgyalás és ártárgyalás**

Ajánlatkérő fenntartja magának a tárgyalás és az ártárgyalás tartásának a jogát.

Az ajánlatok beérkezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlatkérés tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az Ajánlatkérő egy vagy több fordulóban tárgyal az Ajánlattevővel a műszaki tartalomról, az ahhoz kapcsolódó szerződéses feltételekről és az ajánlati árról. A műszaki tartalomhoz nem kapcsolódó szerződéses feltételek nem képezik a tárgyalás részét.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új ajánlat (ajánlati ár vonatkozásában, mely az Ajánlatkérő számára kizárólag kedvezőbb ajánlati ár lehet) benyújtása.

A tárgyalásokon az Ajánlattevőt nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy képviselheti, utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát a tárgyalás megkezdése előtt az Ajánlatkérő részére át kell adni. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyalás pontos időpontjáról Ajánlatkérő e-mailben küld tájékoztatást.

A tárgyalásokon csak a képviseleti és nyilatkozattételi jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről. Amennyiben az ajánlatban nem került benyújtásra a tárgyalásokon részvevő személy képviseleti jogosultságát igazoló okirat, kérjük, hogy a cégjegyzésre jogosult személy, valamint két tanú által aláírt meghatalmazást a tárgyalásokra hozzák magukkal. A tárgyalások megkezdését megelőzően az Ajánlatkérő képviselője a résztvevők személyazonosságát ellenőrzi.

A tárgyalások menetére vonatkozó változtatások jogát Ajánlatkérő fenntartja.

## **7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei**

**7.1.** Az ajánlatokat elektronikusan ([nagy.daniel6@mav.hu](mailto:nagy.daniel6@mav.hu)), vagy papír alapon, magyar nyelven, 2 példányban (1 eredeti, 1 digitális) zárt, cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni, „Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése” megjelöléssel.

Elektronikus benyújtás esetén:

Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni!

Papír alapú benyújtás esetén:

Az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A digitális példányban szereplő dokumentumok cégszerűen aláírt pdf, a táblázatok szerkeszthető xls, vagy xlsx formátumban is kerüljenek leadásra.

**7.2.** Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: a Vállalkozó feladatai ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, szerzői jogdíjakat, így a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban** (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

**7.3.** A papír alapú ajánlattétel során benyújtott ajánlatot, olyan módon kell benyújtani, hogy abból oldalt kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.

**7.4.** Az Ajánlattevő részéről az aláírásra jogosult személynek az ajánlatban valamennyi nyilatkozatot cégszerű aláírásával kell ellátnia.

**7.5.** Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja. *(lásd 2. sz. melléklet)*

**7.6.** Ajánlattevő köteles kitölteni az „Felolvasólapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni *(lásd 2. sz. melléklet)*.

**7.7.** A formai feltételeknek megfeleléshez segítségül az Ajánlattevők részére az „Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke” tárgyú dokumentumot csatoltunk.

**7.8.** Ajánlattevő - *vagy adott esetben, amennyiben releváns és a benyújtott dokumentumok bármelyikét Ajánlattevő alvállalkozója írja alá* - köteles csatolni aláírási címpéldánya egyszerű másolatát, valamint *kizárólag abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult **vezető tisztségviselő** által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.*

**7.9.** Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) oldalon.

**7.10.** Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. *(lásd 7. sz. melléklet)*.

**7.11.** Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok alá tartozó alvállalkozót *(8. számú melléklet)*.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy alvállalkozó kizárólag az Ajánlatkérő engedélyével vehető igénybe.

**7.12.** Az ajánlatok összeállítását az **Ellenőrző lista** segíti.

#### **8./ Egyéb információk:**

**8.1.** Az ajánlati kötöttségek időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

**8.2.** Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.

**8.3.** Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a bírálati szempontokkal összefüggésben nem álló szerződéses feltételeken a szerződő féllel történő egyeztetést követően változtathasson.

**8.4.** Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

**8.5.** Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.

**8.6.** Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.

**8.7.** Az ajánlatok elbírálásának folyamata a következő:

- Ajánlattevő **2021. 03. 08. (hétfő) 10 óráig bezárólag** kiegészítő tájékoztatást kérhet, amelyre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre - tekintettel a beszerzési eljárás sürgősségére - Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.
- Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen Ajánlattételi Felhívás alapján Ajánlatkérő értékeli, és hiányosság esetén az Ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel.
- A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben történő teljesítése, vagy amennyiben Ajánlattevő ajánlata a hiánypótlást követően sem felel meg a kiírt követelményeknek, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, és az érvénytelenné nyilvánított ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.
- Abban az esetben, ha az ajánlat részeként beadott költségösszesítőben Ajánlattevő számítási hibát vét, Ajánlatkérő a számítási hibát az Ajánlattevő értesítése mellett kijavítja.
- Ajánlatkérő minden ajánlatot tett Ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul, arról hogy nyertesnek minősül-e vagy sem.

**8.8.** Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>). Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

**8.9.** Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt a személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

**8.10.** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a MÁV Zrt. törekszik arra, hogy a szerződés teljesítése során elektronikus számla (a továbbiakban: e-számla) alkalmazására kerüljön sor.

Az elektronikus számla olyan bizonylat, amely tartalmazza a jogszabály által előírt adatokat, nem papír alapú, hanem a MÁV Zrt. elektronikus formában bocsátja ki és fogadja be, amelyet a címzett hitelesítve, e-mailben kap meg. **A részletes tájékoztatást a 10. számú melléklet tartalmazza.**

Azonban Ajánlatkérő, annak érdekében, hogy a fenti előírással ne korlátozza a versenyt, papír alapon is befogadja a számlákat, azonban kérjük, hogy amennyiben módjukban áll az elektronikus számlázás alkalmazása, a nyilatkozatban ezt a formát jelöljék meg!

**A fentiekkel kapcsolatban az ajánlat részeként kérjük kötelezően benyújtani a 9. számú nyilatkozatot!**

**Budapest, 2021. 03. 04.**

Tisztelettel:

**s.k.**  
**dr. Kovács Krisztián**  
vezető  
MÁV Zrt. BFIG EVB



## Ferencváros kódos kezelő kiváltása

### Tervezés műszaki leírása

#### 1. Előzmények

Ferencváros személypályaudvaron egy 1994-ben üzembe helyezett, idén már több mint 25 éves, olasz gyártmányú, a biztosítóberendezés felülvezérlését és funkció visszajelentését megvalósító úgynevezett „kódos kezelő” berendezés van üzemben. A hardver elöregedése miatt a berendezés a mindennapi üzemet zavaró hibajelenségeket, leállásával forgalmi zavartatásokat okoz egyre gyakrabban. Ferencváros személypályaudvar jelentősége – napi forgalmának nagysága és elágazó állomás mivolta miatt – hálózati szinten kiemelkedő, ezért a forgalmi szakszolgálat a panorámatáblába integrált klasszikus – alapvetően a kódos kezelő meghibásodása esetén szükségmegoldásként használandó – nyomógombos kezelőfelületen bonyolult, nehezen kontrollálható és ergonómiai szempontból kedvezőtlen módon: kizárólag a tábla mellett állva tudja ellátni a forgalom- és tolatásszabályozási tevékenységet, ezért a kódos kezelő berendezés megléte, illetve teljes kiesése esetén a pótlása/cseréje stratégiai és sürgős feladat.

#### 2. A jelenlegi kódos kezelőberendezés leírása

A kódos kezelő rendszer elsődleges célja a forgalmi szakszolgálat munkájának megkönnyítése a kulturált munkavégzés feltételeinek megteremtése.

Ennek érdekében a berendezés főbb szolgáltatásai az alábbiak:

- D70-es biztosítóberendezés kezelése,
- D70-es biztosítóberendezés visszajelentéseinek megjelenítése,
- Különböző üzemi és műszaki naplók vezetése.

Normál üzemben a berendezés kezelése a mikroprocesszoros vezérlőegység segítségével történik. Biztonsági okokból (tartalék céljára) a nyomógombos kezelés lehetősége is fennáll, evégett a nyomógombok a vágánytáblába beépítésre kerültek. A kódos kezelés műszakilag a távvezérlési üzemmóddhoz hasonlóan történik. A kódolt kezelés megvalósítására mikroprocesszoros vezérlőegység szolgál, ami lehetővé teszi a parancsok beadását, önműködő üzemmódokkal segíti a forgalmi szolgálattelévő munkáját, központi forgalomirányítás esetén lehetővé teszi a vezérlő számítógéppel való kommunikációt.

A személypályaudvaron jelenleg az alábbi elemek vannak biztosítóberendezési felügyelet alá vonva:

- Bekötött váltók: 162 db
- szigetelt sínszakaszok: 226 db ebből 31 db váltott üzemű (400/75Hz), 23 db 75 Hz-es, 172 db 400Hz-es.
- Fényjelzők: 261
- Fő irányok: 6 db (ebből 1 db Józsefváros felé)
- A berendezés kezeléséhez a függőleges síkú visszajelentő panorámatáblán szükségmegoldásként, másodlagos kezelés céljából elhelyezett nyomógombok állnak rendelkezésre, illetve a több kezelési körzetre osztott és méreteiben is nagy kezelőfelület kiváltására, illetve a munka megkönnyítésére készített kódos kezelő berendezés (ez az állomás elsődleges kezelési módja).

A D-70 berendezés 5 körzetről áll, melyet 5 különálló biztosítóberendezésként kell kezelni:

- K1: „C” elágazás,
- K2: kezdőponti oldal (Kőbányai),
- K3: végponti oldal (Kelenföldi),
- Keleti Rendező indítófej: *a panorámatáblán nyomógombok nem kerültek kialakításra (csak kódos kezelővel kezelhető),*
- Nyugati rendezői körzet *(nem valósult meg a beruházás).*

A kezelés szempontjából egy-egy körzet önálló biztosítóberendezésnek tekinthető. Ebből is adódik, hogy egy áthaladó vonat vágányútját több különböző kezelési körzeten át kell kezelni, ami az átadási határokat is tekintve sok manuális kezeléssel jár (minimum, amennyi kezelési körzeten áthalad – egyetlen start és célgomb kezelése az átvezető vágányutaknál gombzavart eredményez). A kódos kezelő berendezés lehetővé teszi, hogy az előre tárolt, gyakran használt vágányutakat egy megfelelő karaktersorozattal a berendezés gyakorlatilag egy kezeléssel helyettesítse, így megkönnyítve és meggyorsítva a kezelő személyzet munkáját. Ennek köszönhetően egyetlen gépi utasítás bevitelét követően a kezelési határokon „átívelő” vágányutakat is – a D70 rendszer működési sorrendje szerint – a kódos kezelő berendezés egymás után beállítja. Valamennyi kezelés, amely nyomógommbal elvégezhető, meg kell valósítani a kódos kezelővel is.

A Keleti Rendező indítófej körzet berendezését a panorámatáblán nem, csak a kódos kezelővel lehet kezelni, ha nincs kiadva a helyi állítókészüléknek a rendelkezési jog. A visszajelentések a főrendelkező előtti panorámatáblán teljes értékűen megjelennek. A számítógép leállása esetén viszont a visszajelentések nem megbízhatóak vagy teljesen hiányoznak.

### **3. A kódos kezelő forgalmi szolgáltatásai:**

Az állomáson szolgálatot teljesítő táblakezelő forgalmi szolgálattevők, illetve a főrendelkező a kódos kezelő berendezésen keresztül tudja a berendezés felülvezérlését ellátni, illetve a

csatlakozó rendszerekkel az információ áramlást biztosítani.

#### A kódos kezelő rendszer fő feladata és szolgáltatásai:

- a főrendelkezők teljes körű tájékoztatása a vasútállomás valamennyi objektumának pillanatnyi állapotáról és a mindenkori forgalmi viszonyokról körzetek ill. feladatkörök szerinti jogosultság alapján biztosítson lehetőséget a táblakezelő forgalmi szolgálattevők számára különféle felülvezérlési feladatok végrehajtásához :
  - vonat- ill. tolatóvágányút beállítás,
  - különféle programok szerinti automatikus üzemmódok igénybevételét a forgalomirányításhoz,
  - üzemviteli- és eseménynapló készítése,
  - forgalmi adatok archiválása,
  - menetrendváltás gyors, rugalmas lebonyolítás.

Az állomáson jelenleg felülvezérlő rendszer működik, amely az objektumvezérlő egységek gombjelfogóit működteti. A jelenlegi felülvezérlő a panorámatáblán való fizikai kezelés mellett a visszajelentések kiolvasását is végzi egyrészt a saját monitoros kezelőfelülete, másrészt a KÖFE/FOR számára. A forgalmi szolgálattevő helyben, a panorámatábla és a kezelőfelület együttes ellenőrzésével a biztosítóberendezésen történő változásokat nyomon követi.

### **Tervezési irányelvek az engedélyezési terv tartalmi követelményéhez**

A jelenlegi kódos kezelő rendszer felépítése, kezelésének logikája, átláthatósága forgalombiztonsági és forgalomszabályozási szempontból kitűnő. Az új rendszer tervezésénél ebből a logikából kell kiindulni, természetesen a mai kor követelményeinek megfelelő hardver támogatással. A kódos kezelő kiváltásakor azt kell figyelembe venni, hogy ugyanazon kondíciókat kell tudnia az új kezelőfelületnek, mint amelyeket a jelenlegitől is elvárunk. Mivel a forgalmi szolgálattevő továbbra is a panorámatábla közvetlen közelében fog ülni, számára továbbra is elsődleges információ a biztosítóberendezés általi közvetlen visszajelentés. Az új kezelőfelületet tehát arra kell tervezni, majd kiépíteni, hogy a forgalmi szolgálattevő továbbra is helyben teljesít majd szolgálatot.

A felülvezérlő berendezésnek az Elektronikus pultokra vonatkozó feltétlfüzetnek kell megfelelnie, azonban a projektnek nem célja az állomási biztosítóberendezés távvezérlése. A kezelést továbbra is az üzemi épület legfelső szintjén lévő irányító központban (forgalmi irodában) kell megvalósítani. A jelenlegi kódos kezelő teljesen elbontásra kerül, az új rendszer tervezése során az így felszabaduló hely, biztosítóberendezési interfészek (érintkezők), és a szünetmentes energia figyelembe vehető. A Keleti Rendező állomáson elhelyezett felülvezérlő

berendezést szintén el kell bontani.

A jelen projekt keretén belül kiépítendő felülvezérlő rendszernek alkalmasnak kell lenni arra, hogy a berendezés elbontása nélkül kiegészíthető, paraméterezhető legyen a későbbi állomási biztosítóberendezés további fejlesztési átalakítások lekövetésére.

A jelen eljárásban az engedélyezési terv készítésekor nem kell figyelembe venni a későbbi átalakítások műszaki igényeit, de a tervezett felülvezérlő rendszernek alkalmasnak kell lenni arra, hogy a berendezés elbontása nélkül kiegészíthető, paraméterezhető legyen a későbbi átalakítások lekövetésére.

A kezelési körzetek elhatároltsága miatt a jövőben a rendszer legyen alkalmas egy, a FOR rendszer adatbázisából dolgozó, vonatszám(csoport) alapú automatikus felülvezérlő egység fogadására, ezzel a forgalmi személyzetnek csak a FOR napitertvől eltérő és havária esetekben kellene beavatkozni és a berendezést manuálisan kezelni.

### **D70 típusú biztosítóberendezések elektronikus felülvezérlésével szemben támasztott követelmények**

#### Műszaki feltételek:

- D70 biztosítóberendezéshez való illesztésre szolgáló alapkapsolás kifejlesztése és jóváhagyása, amely kiterjed a nyomógomb jelfogók biztonságkritikus illesztésére és a visszajelentési információk nem biztonságkritikus kinyerésére (KÖFE-rendszer megléte esetén azzal közös interfészen), megfelelve a MÁV Zrt. P-7747/2006. sz. alatt jóváhagyott „Elektronikus pult, integrált állomási forgalmi munkahely” Feltétfüzet 2.1 verziója, a MÁV Zrt. Biztosítóberendezés Osztály által biztosított szimbólumkatalógus és a MÁV Zrt. TEBF P-1830/2007 számon jóváhagyott „FOR és biztosítóberendezés interfész Feltétfüzet” megnevezésű dokumentumokban foglaltaknak. A kialakítást ezen feltétfüzetek elveit követve a D70 berendezés sajátosságaira kell adaptálni, a szükséges kockázatelemzést el kell végezni, és a feltétfüzetet, illetve szimbólumkatalógust ki kell egészíteni, a MÁV TEB Igazgatóságával jóvá kell hagyatni. A megvalósítás során az előbbieket szerint kiegészített feltétfüzetben és szimbólumkatalógusban foglaltakat már az engedélyezési terv készítése és a hatósági engedélyezés, valamint a megvalósítás során be kell tartani.
- FORIF104 feltétfüzet szerinti interfész FOR-rendszerhez
- Meglévő/egyidejűleg létesített utastájékoztató rendszerhez való illesztés

#### Munkaállomás kialakítása

- Főrendelkező (tolató és vonatvágányutak kezelése) – Üzemi épület forgalmi iroda
- K1 - C elágazás körzet (tolató és vonatvágányutak kezelése) – Üzemi épület forgalmi iroda
- K2 - Kezdőponti (KÖKI) körzet (tolató és vonatvágányutak kezelése) – Üzemi épület forgalmi iroda

- K3 - Végponti (KELENFÖLD) körzet (tolató és vonatvágányutak kezelése) – Üzemi épület forgalmi iroda
- Ügyeletes tiszt – áttekintő kép – Személypályaudvar forgalmi iroda

### Kezelések

Üzemi kezelések kézi végrehajtása nyomógombbutánzó módon elektronikus felületen megjelenített információk alapján (nem biztonságkritikus funkciók):

- Vonatvágányút beállítás, illetve vágányúttárolás,
- Tolatóvágányút beállítás illetve tárolás,
- Egyéni váltókezelés/-lezárás,
- Szoftveres ÖJÜ funkciók kezelése,
- Térközi funkciók kezelése

Különleges kezelések kézi végrehajtása megerősített módon, panorámatáblán megjelenített információk alapján (biztonságkritikus funkció)

- Vonat vágányút kényszeroldás
- Tolató vágányút kényszeroldás
- Váltóállítás szigetelés kikapcsolással
- BE/KI hívó
- Vonat vágányút visszavonás
- Tolató vágányút visszavonás
- Jelző "Megállj!"
- Térköz "Megállj!"
- Állítóáram lekapcsolás
- Váltóállítás felvágás után
- Helyi- és Távvezérelt-/Felülvezérelt üzem átkapcsolás
- A jelenleg alkalmazott vonatforgalom és tolatási mozgás szabályozás kódos kezelő rendszerrel történő feladat alapú elhatárolásának fenntartása (jelenleg a vonatforgalom részére a főrendelkező, a tolatási mozgások részére a táblakezelő forgalmi szolgálattevő és/vagy a főrendelkező állítja a tolatóvágányutat (táblakezelő forgalmi szolgálattevő által állított tolatóvágányutat a főrendelkező gépi úton hagyja jóvá), ezáltal a rendszernek a párhuzamos (több munkaállomáson a jogosultságnak megfelelően egy időben történő) kezelés lehetőségét biztosítani szükséges.

### Adatcsere:

- Vonatadatok lekérése a FOR-rendszerből, vonatmegszüntetés, rendkívüli esetben vonat létrehozásának biztosítása
- Gépi engedélykérés és -adás, a szomszédos állomástól függően:
  - Azonos D70 felülvezérlő-rendszer esetén a rendszer funkcionalitásaként
  - KÖFE/KÖFI rendszer esetén a központosított rendszer funkcióját felhasználva
  - Egyéb esetben a szomszédos állomásra helyi terminált telepítve
  - középtávon a FOR GEN rendszeren keresztül való lebonyolításra felkészülve
- Vonatszám-követés az állomás hatókörzetében

- Forgalmi és biztosítóberendezési naplók vezetése (redundáns módon). A naplókban a különleges kezeléseket eltérő színnel kiemelten kell megjeleníteni.
- Hangos és vizuális utastájékoztatói rendszerek felé a forgalmi szituációt lekövető utasítások önműködő kiadása,
- Kezelések naplózása, üzemállapotok, objektumváltozások naplózása, biztosítóberendezési hibaelhárításhoz és hibaelemzéshez szükséges információk kinyerése (redundáns módon). A naplókban a különleges kezeléseket eltérő színnel kiemelten kell megjeleníteni.

Forgalommenedzsment (nem biztonságkritikus funkciók):

A forgalommenedzsment funkciók célja nem biztonságkritikus kezelések eseményvezérelt, önműködő végrehajtása, vonatszám (csoportokhoz) előre hozzárendelt szabályrendszer (logikai összefüggések) alapján.

A forgalommenedzsment-funkciók hierarchiája (legmagasabb prioritástól a legalacsonyabbig):

- A biztosítóberendezésen végrehajtott kézi kezelés
- A felülvezérlésen végrehajtott kézi kezelés
- A felülvezérlésen az adott vonatszámhoz beállított egyedi művelet önműködő végrehajtása (jelenlegi kódos kezelő funkcionalitásával egyenértékű)
- A felülvezérlésen a beállított korlátozott üzemű scenárióhoz tartozó eltérő művelet önműködő végrehajtása
- A felülvezérlés normál üzemmódjához tartozó művelet önműködő végrehajtása

Az eseményvezérlés alapját jelentheti:

- Vonatról megkapott előjelentés csatlakozó vonali térközberendezésből vagy FOR-rendszerből kinyert információ alapján
- Vágány(szakasz) foglalt/lezárt/szabaddá válása,
- Nyíltvonal menetirányváltás
- Engedély vétele
- Időpont
- A fentiekből képzett logikai (ÉS, VAGY) összefüggés

Az önműködő végrehajtás feltételül szabható logikai információk:

- Vágány(szakasz) foglalt/lezárt/szabad állapota
- Nyíltvonal menetirány
- Adott vagy más vonatra vonatkozó engedély megléte
- Időpont
- Vonat menetrendtől való eltérése
- Más vonat pozíciójáról, menetrendtől való eltéréséről rendelkezésre álló információ a FOR rendszerből kinyert adatok alapján
- A fentiekből képzett logikai (ÉS, VAGY) összefüggés

A végrehajtható műveletek:

- Menetirányváltás önműködő kérése/engedélyezése D70 rendszeren keresztül
- Engedély önműködő kérése/adása
- Vonatvágányút önműködő beállítása D70 rendszeren keresztül
- Utastájékoztató rendszer önműködő vezérlése (bemondás-indítás, vizuális megjelenítés, törlés) a beállított vágányútnak megfelelően
- Forgalmi szolgálattevő jóváhagyásának/döntésének kérése a fenti műveletekre
- Beavatkozás mellőzése a forgalmi szolgálattevő értesítésével vagy anélkül

A fenti funkcionalitás ellátása a normál üzemmód mellett előre definiált korlátozott üzemi eseményekben (egyres vágányok, kitérők, nyíltvonal csatlakozások kizárása, térközi biztosítóberendezés használhatatlanná válása esetén).

Az egyes eseményekhez tartozó prioritás-listák meghatározását a FOR-napiterv és az állomási végrehajtási utasítás alapján az informatikai rendszernek kell tudnia támogatni.

Minden munkaállomásról legyen kezelhető a teljes pályaudvar, azonban a körzetek elhatárolása szükséges (lehetőleg program alapján, amennyiben nem lehetséges, akkor szabályozással kell elhatárolni a kezelési körzeteket). A főrendelkezői munkaállomás esetében fontos, hogy egy áthaladó vonat részére történő vágányút beállítás során mindhárom körzetet érintő vonatvágányút egy kezelési paranccsal beállítható legyen.

Az elkészítendő felülvezérlő rendszer kezelői felületéről minden olyan kezelést ki kell tudni adni, ami a D70 kezelő pultról kiadható és minden D70 pulton megjelenített visszajeletésnek meg kell jelennie a felülvezérlő kezelői felületén is. A különleges és megerősítendő kezelések kiadása esetében (különösen ide értve a funkcionalitások között is felsorolt eseteket és feltételeket) megfelelő eljárással kell gondoskodni a nehezített kiadásról. Minden kezelés, parancskiadás esetében másodperces rendszer-időbélyeggel naplózni kell a parancskiadás tényét és annak eredményét akkor is, ha a kiadás valamilyen okból sikertelen volt.

A jelenleg már nem használt egyedi funkciókat (pl. hosszú sarokelegy gurítása, a szalasztásos tolatás és a Kőbánya hizlaló menetfüggéseikhez tartozó egyedi kezelések és visszajelentések) a felülvezérlésen nem kell kialakítani. Az egyes kezelőkhöz – szolgálati beosztásuktól és illetékességüktől függően – különböző jogosultságokat lehessen rendelni. A jogosultsági mátrix kezelőnként legyen olyan módon feltölthető, hogy az illetékesség elkülönítésére legyen lehetőség területi alapon (körzetekre kiosztott kezelési jogosultság), illetve funkcionális alapon (pl. vonat/tolatóvágányutakkal kapcsolatos kezelések szétválasztása). A jogosultságokat egy adott kezelő esetében lehessen tetszőlegesen kombinálni (azaz kiosztható legyen egymástól függetlenül több körzetre és több funkcióra).

Az új felülvezérlő rendszernek alkalmasnak kell lennie a Keleti rendező panorámatáblán történő visszajelentésére a jelenlegi kialakítás figyelembe vételével. Az ehhez szükséges hardver eszközöket Keleti rendező állomás jelfogó helyiségében kell elhelyezni. Az információcseréhez új adatátviteli út alakítandó ki.

A fenti követelmények figyelembe vételével a felülvezérlő rendszerre vonatkozó engedélyezési

tervet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a felülvezérlő rendszer elvi rendszertervét.  
Az engedélyezési tervet papíralapra nyomtatva 6 példányban és 2 példányban elektronikusan (pdf. valamint minimum 2013 évi verzió szerinti dwg formában) magyar nyelven kell elkészíteni és a Megrendelő részére átadni jóváhagyás, illetve **elvi létesítési engedély megszerzése céljából.**

A nyertes Vállalkozó részére átadjuk a Kezelési Szabályzat másolati példányát, azzal a céllal, hogy segítse a meglévő kezelési funkciók adaptálását a felülvezérlő rendszer engedélyezési tervének elkészítése során.

## IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelőségükre alkalmazhatják**.

Melléklet a formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése
	<b>Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)</b>
2. sz. melléklet	Felolvasólap
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat összeférhetetlenségről
5. sz. melléklet	Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről
	A képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) (különös tekintettel az egyetemi vagy főiskolai diploma oklevél) egyszerű másolatban
	Szakmai önéletrajz
6. sz. melléklet	A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, amennyiben a szakember nem Ajánlattevő munkaviszonyában áll
7. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez
8. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozókról
9. sz. melléklet	Nyilatkozat számlázással kapcsolatban
	Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá
10. sz. dokumentum	Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál

## FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös ajánlattevők> esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefonszáma:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefaxszáma:	

Közös ajánlattevő neve:	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma:	

A főbb, számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül a műszaki tartalom alapján:

**Ajánlati ár** (nettó összeg HUF): nettó ..... Ft +ÁFA (azaz ..... forint + ÁFA)

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben foglalt feltételeket szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a megadott tartalommal és a vállalt ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.**

Kijelentem, hogy a jelen eljárásban kiadott ajánlatkérésben, a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációban rögzítetteket megismertem, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítélem, továbbá ezen dokumentumok ismeretében a megajánlott ajánlati árak mellett ajánlatomat a feladat teljes körű megvalósítására adom, továbbá nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírom.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított **90 napig** kötve vagyok. Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott ..... mint a(z) ..... (cégnév)  
 ..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult  
 képviselője/meghatalmazottja a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított a „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott nyilatkozom, az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Zrt. és a MÁV-Csoport tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 8.§ (1) bekezdése szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Kelt:.....

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevinni kívánt szakemberről**

Alulírott ..... , mint az..... (székhely: ..... ) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „*Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése*” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattételt felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevinni:

Név	Végzettség/ Képzettség/ Jogosultság/	Aennyiben rendelkezik felelős műszaki vezetői jogosultsággal, annak megszerzési ideje, továbbá mérnökkamarai szám, nyilvántartási szám

A szakembert foglalkoztató cég megnevezése: .....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Elérhetőségek:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, KÉPZETTSÉG, JOGOSULTSÁG	
Mettől meddig (év, hónap, nap pontossággal)	intézmények és képzettség, jogosultság megnevezése

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
Mettől meddig (év, hónap, nap pontossággal)	munkahelyek és munkakörök megnevezése

Szakmai referenciák (oly módon, hogy az alkalmazási feltételek megállapíthatóak legyenek)	
szakmai tapasztalat kezdete (év, hónap) vége (év, hónap)	ellátott munkakörök, feladatok megnevezése (melyből egyértelműen megállapítható az alkalmazási feltétel)

<Kelt>

.....  
Szakember saját kezű aláírása

6. sz. melléklet

### Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. mint ajánlatkérő által „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
Szakember saját kezű aláírása

### Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki dokumentáció gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

- cégnév:
- székhely:
- levelezési címe:
- cégbíróság és cégj. száma:
- adószám:
- KSH besorolási száma:
- számlavezető pénzügyintézet elnevezése:
- bankszámlaszám:
- számlázási cím:
- képviseli:

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

- Név:
- Cím:
- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen ajánlatkérésben nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése**” tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. \*

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. \*\*

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 5.2 pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....  
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

\*\* Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

**Nyilatkozat számlázással kapcsolatban  
(kötelezően benyújtandó)**

Alulírott ..... , mint az..... (székhely: ..... ) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a **„Ferencváros kódos kezelő kiváltás engedélyezési terv készítése”** tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a számlá(ka)t az alábbi formában kívánjuk benyújtani<sup>1</sup>:

- papír alapon, postai úton

VAGY

- elektronikusan

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

---

<sup>1</sup> Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

## Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását, melynek érdekében a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a PDF mellett külön file-ként csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
  - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája: <https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1 és 2.0 verzió is megfelelő),
  - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum: [https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus\\_szamla.html](https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus_szamla.html),
  - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
  - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. engedélyezi.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A PDF állomány tartalmazhat **időpecsétet**.
5. A számlákat az [eszamla@mav.hu](mailto:eszamla@mav.hu) e-mail címre kell küldeni **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, printportal.hu, szamlabefogadas.hu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
6. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
7. Amennyiben a számlához **melléletek** tartoznak, akkor azokat vagy a PDF file-on belüli csatolt file-ként, vagy a számlával együtt, ugyanahhoz az e-mailhez csatolt további file-ként kell küldeni.

Amennyiben az [eszamla@mav.hu](mailto:eszamla@mav.hu) e-mail címre a fentiekől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfelelőség hiányában nem minősül számlának, így az nem kerül minősül befogadottnak.

Számla kibocsátó szállító adatai	
<b>Kibocsátó neve:</b> Az elektronikus számlát kibocsátó cég neve	
<b>Adószáma:</b> A kibocsátó adószáma	
<b>Kapcsolattartó neve:</b> Az a személy a kibocsátó részéről, akivel kapcsolatba léphetünk	

elektronikus számlákkal kapcsolatos ügyekben	
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b> Telefonszám, melyen a kapcsolattartó elérhető	
<b>Kapcsolattartó e-mail címe:</b> E-mail cím, melyen keresztül a kapcsolattartó elérhető	

További tájékoztatás, egyeztetés az [eszamla-info@mav.hu](mailto:eszamla-info@mav.hu) e-mail címen kérhető.