



MÁV Zrt.

A J Á N L A T T É T E L I F E L H Í V Á S
7219/2021/MAV

1./ Az ajánlatkérő neve:

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Számavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlasszáma: 10201006-50080399
Számlasszási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.
Adószáma: 10856417-2-44
Statistikai jelzőszáma: 10856417-5221-114-01
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
Cégjegyzék száma: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerező: Kovács Gábor

Telefon: +36/30 567-3338

Email: kovacs.gabor@mav.hu

2./ Ajánlatkérés alapvető adatai

2.1. Az ajánlatkérés tárgya:

Mérőeszközök beszerzése a „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása” (A műszaki dokumentációt részletesen jelen ajánlati felhívással egyidejűleg megküldött 1. sz. melléklete tartalmazza.)

2.2. Teljesítés helye: Az 1. számú melléklet szerint

2.3. Szerződés meghatározása:

Keretszerződés

2.4. A szerződés időtartama:

A keretszerződés(ek) mindkét fél aláírásával lép(nek) hatályba, és a keretszerződés(ek) mindkét fél általi aláírás napjától 2022. december 31-ig vagy a keretösszeg(ek) kimerüléséig hatályos(ak).

2.5.1. Szerződéses feltételek

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 Napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

3.1. Az ajánlattétel határideje:

2021. 04. 08. 10:00 óra

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatokat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmilyen akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, stb.)

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az ajánlatokat elsősorban e-mailen kell benyújtani a kovacs.gabor@mav.hu címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.

Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem kerül felbontásra.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha az ajánlattételi felhívásban szereplő e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók.

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatot 24 órán belül e-mail útján visszaigazolja munkanapokon. Amennyiben Ajánlattevő nem kap 24 órán belül visszaigazolást, úgy kérjük a kapcsolattartó telefoni megkeresését a legközelebbi munkanapon.

Amennyiben Ajánlattevő nem kíván élni az e-mailben benyújtás lehetőségével, abban az esetben az ajánlat papír alapon is benyújtható, ebben az esetben a benyújtás során az alábbiak szerint kell eljárni:

Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani elektronikus adathordozón (pl: CD-n vagy DVD-n) az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson a „*Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása*” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a „” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „*Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása*”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

ajánlattevő részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

Az ajánlat benyújtásának címe, illetve a kapcsolattartó adatai:

MÁV Zrt. Beszerzési Főigazgatóság
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III/ 371. szoba

Kapcsolattartó/Beszerző: Kovács Gábor
Telefon: +36/30 567-3338
Email: kovacs.gabor@mav.hu

3.2.. Többváltozatú ajánlat nem tehető.

A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni!

Érvénytelen az Ajánlattevő ajánlata, amennyiben az nem terjed ki az összes - a Műszaki leírásban szereplő (1. számú melléklet) - munkálatokra.

3.3. Részajánlat tétel tehető/nem tehető.

3.4. Helyszíni bejárás (adott esetben): -

4./ Az elbírálás szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** szempontja szerint értékeli. Ajánlattevőnek az **Felolvasólapon (2. számú melléklet)** vállalkozói díj nettó Ft +ÁFA formátumban egy összegben kell megadnia a jelen beszerzés tárgyát képező valamennyi eszköz vonatkozásában az ajánlati árat.

Ajánlati ár kizárólag magyar Forintban (HUF) adható meg. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához, valamint nem tartalmazhat ármódosító képletet, számítást.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának valamennyi költségét, az összes szolgáltatás, feladat és kötelezettség ellenértékét. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.¹

5./ Szakmai követelmények

Jelen felhívás 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

¹ Adott esetben

5.1. Alkalmassági követelmények

Pénzügyi-gazdasági alkalmasság: előírása nem szükséges

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

M.1./ Ajánlattevő alkalmatlannak minősül a szerződés teljesítésére, amennyiben az ajánlattételi felhívás meghirdetését/megküldését megelőző 3 évben (36 hónapban) nem rendelkezik összesen legalább

- 1. részajánlat: MÁV Zrt. PMVIGH PTI Budapest: nettó 6.000.000,- Ft (azaz nettó hatmillió forint)
- 2. részajánlat: MÁV Zrt. PMVIGH PTI Szombathely: nettó 4.000.000,- Ft (azaz nettó négymillió forint)

értékű, a beszerzés tárgya szerinti - *Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása és/vagy javítása* - referenciával. A referenciákkal szembeni követelmény, hogy azok befejezett, előírás- és szerződésszerűen teljesített munkákra vonatkozzanak.

Amennyiben ajánlattevő mindkettő részre benyújtja ajánlatát, úgy elegendő a fenti részenkénti alkalmassági követelmények közül a nagyobb értékű előírásnak megfelelnie, az előírt részenkénti referencia értékek nem adódnak össze.

Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott részenkénti értékek mindkettő rész vonatkozásában egy, vagy több szerződéssel is teljesíthetők.

Az alkalmasság igazolási módja:

Igazolási mód:

M1) Referencia nyilatkozat csatolása (8.sz. melléklet szerint)

5.2. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csódeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények,

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – *„Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”*

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

bűnszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

Igazolás módja:

Nyilatkozat kizáró okok vonatkozásában. (3. számú melléklet) Ajánlatkérő az 5.2. pontban felsorolt kizáró okok vonatkozásában (amelyekre vonatkozóan értelmezhető) ellenőrzi Ajánlattevő cégkivonatát az elektronikusan elérhető céginformációs szolgálat honlapján, így az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A d) pont szerinti kizáró ok fenn nem állását Ajánlatkérő a köztartozásmentes adózási adatbázisban ellenőrzi.

Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 nappal nem régebbi NAV igazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén, kérjük, nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Egyéni vállalkozó esetében nyilatkozni kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számáról és/vagy adószámáról. Ajánlatkérő a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> oldalon ellenőrzi az Ajánlattevőt. Alapítvány esetében nyilatkozni kell a nyilvántartási számról. Ajánlatkérő a birosag.hu oldalon ellenőrzi az Ajánlattevőt. (13. sz. melléklet)

5.3 Összeférhetlenségi nyilatkozat

Ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban Megrendelő tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottjával, vagy annak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (5. számú melléklet).

6. Elektronikus aukció

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételt követően elektronikus aukciót tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok megvizsgálását követően meghívja Ajánlattevőket a végső árat meghatározó, az Ajánlattevők közötti végső ár csökkenésére irányuló elektronikus aukcióra. Az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

Az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára egyidejűleg, email-en az aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg. Az elektronikus aukciót az Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le. Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	(USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304)
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	SAP Ariba Network felület súgóján keresztül, „Támogatás kérése” menün keresztül.

Az elektronikus aukció lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ:

<https://mav.arlejt.es.hu/>

Az elektronikus aukciós rendszer használatát az Ariba Inc. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

- Internet böngésző: Microsoft Edge 32-bit, Microsoft Internet Explorer 11 32-bit, Chrome 53+ 64-bit, Firefox 48+ 64-bit, Safari 9+ 64-bit vagy újabb verziók.

Abban az esetben, ha az eljárás során (egy-egy rész tekintetében) egy vagy két Ajánlattevő tesz ajánlatot, illetve egy vagy kettő Ajánlattevő nyújt be érvényes ajánlatot, Ajánlatkérő - ilyen döntése esetén - árlejtés helyett az érvényes ajánlatot tevővel ártárgyalást folytathat le.

7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei

- 7.1. Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani a kovacs.gabor@mav.hu címre. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni! Papír alapú benyújtás esetén az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.
- 7.2. Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: a Vállalkozó feladatai ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, szerzői jogdíjakat, így a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban** (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

- 7.3. Az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatot egy pdf fájlban kell beadni. A papír alapú ajánlattétel során benyújtott ajánlatot, olyan módon kell benyújtani, hogy abból oldalt kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.
- 7.4. Az Ajánlattevő részéről az aláírásra jogosult személynek az ajánlatban valamennyi nyilatkozatot cégszerű aláírásával kell ellátnia.
- 7.5. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja. *(lásd 2. sz. melléklet)*
- 7.6. Ajánlattevő köteles kitölteni az „Felolvasólapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni *(lásd 2. sz. melléklet)*.
- 7.7. A formai feltételeknek megfeleléshez segítségül az Ajánlattevők részére az „Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke” tárgyú dokumentumot csatoltunk.
- 7.8. Ajánlattevő - *vagy adott esetben, amennyiben releváns és a benyújtott dokumentumok bármelyikét Ajánlattevő alvállalkozója írja alá* -köteles csatolni aláírási címpéldánya egyszerű másolatát, valamint *kizárólag abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult **vezető tisztségviselő** által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.*
- 7.9. Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a www.e-cegjegyzek.hu oldalon.
- 7.10. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. *(lásd 9. sz. melléklet)*.
- 7.11. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok alá tartozó alvállalkozót *(10. számú melléklet)*.
- 7.12. Az ajánlatok összeállítását az **Ellenőrző lista** segíti
- 7.13. Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok

Az eljárásban több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „*Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása*”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt, annak címét, egyéb elérhetőségét. A megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. (11. és 12. számú melléklet benyújtandó!)

8./ Egyéb információk:

- 8.1.** Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.
- 8.2.** Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
- 8.3.** Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a bírálati szempontokkal összefüggésben nem álló szerződéses feltételeken a szerződő féllel történő egyeztetést követően változtathasson.
- 8.4.** Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- 8.5.** Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.
- 8.6.** Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.
- 8.7.** Az ajánlatok elbírálásának folyamata a következő:
- Ajánlattevő **2021.04.02. (péntek) 12.00 óráig bezárólag** kiegészítő tájékoztatást kérhet, amelyre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre - tekintettel a beszerzési eljárás sürgősségére - Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.
 - Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen Ajánlattételi Felhívás alapján Ajánlatkérő értékeli, és hiányosság esetén az Ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel.
 - A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben történő teljesítése, vagy amennyiben Ajánlattevő ajánlata a hiánypótlást követően sem felel meg a kiírt követelményeknek, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, és az érvénytelenné nyilvánított ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.
 - Abban az esetben, ha az ajánlat részeként beadott költségösszesítőben Ajánlattevő számítási hibát vét, Ajánlatkérő a számítási hibát az Ajánlattevő értesítése mellett kijavítja.
 - Ajánlatkérő minden ajánlatot tett Ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul, arról hogy nyertesnek minősül-e vagy sem.
- 8.8.** Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>). Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

- 8.9. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt a személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezesesi-tajekoztatok>

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

- 8.10. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a MÁV Zrt. törekszik arra, hogy a szerződés teljesítése során elektronikus számla (a továbbiakban: e-számla) alkalmazására kerüljön sor.
Az elektronikus számla olyan bizonylat, amely tartalmazza a jogszabály által előírt adatokat, nem papír alapú, hanem a MÁV Zrt. elektronikus formában bocsátja ki és fogadja be, amelyet a címzett hitelesítve, e-mailben kap meg. **A részletes tájékoztatást a 15. számú melléklet tartalmazza.**

Azonban Ajánlatkérő, annak érdekében, hogy a fenti előírással ne korlátozza a versenyt, papír alapon is befogadja a számlákat, azonban kérjük, hogy amennyiben módjukban áll az elektronikus számlázás alkalmazása, a nyilatkozatban ezt a formát jelöljék meg! **A fentiekkel kapcsolatban az ajánlat részeként kérjük kötelezően benyújtani a 14. számú nyilatkozatot!**

- 8.11. A 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról kérjük a sz. mellékleten nyilatkozni.

- 8.12. Az ajánlatok értékelése az alábbi értékelési szempontok és módszerek szerint történik:

1. részajánlat: MÁV Zrt. PMVIGH PTI Budapest

<u>Értékelési szempontok és súlyszámok az alábbiak:</u>	
<u>szempont</u>	<u>súlyszám</u>
<u>1. Karbantartási díjak összesen sora (Budapest) (nettó Ft)</u>	<u>70</u>
<u>2. Csereeszközök ára (tétellista) összesen sora (nettó Ft)</u>	<u>10</u>
<u>3. Összesen (mérnök + technikus) óradíjak (nettó Ft/óra)</u>	<u>10</u>
<u>4. Kiszállási díj (nettó Ft/km)</u>	<u>10</u>
<u>Összesen</u>	<u>100</u>

2. részajánlat: MÁV Zrt. PMVIGH PTI Szombathely

<u>Értékelési szempontok és súlyszámok az alábbiak:</u>	
<u>szempont</u>	<u>súlyszám</u>
<u>1. Karbantartási díjak összesen sora (Szombathely) (nettó Ft)</u>	<u>70</u>
<u>2. Csereeszközök ára (tétellista) összesen sora (nettó Ft)</u>	<u>10</u>
<u>3. Összesen (mérnök + technikus) óradíjak (nettó Ft/óra)</u>	<u>10</u>
<u>4. Kiszállási díj (nettó Ft/km)</u>	<u>10</u>

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

Minden értékelési részszerpont és mindkettő rész vonatkozásában**Értékelési rendszer: fordított arányosítás**

ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Az értékelés során a legjobb (legalacsonyabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra. Az adható pontszámok alsó és felső határa: 0-10 pont

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az értékelés során adható pontszám alsó és felső határának megadása: 0-10 pont.

Az összes értékelési részszerpontra vonatkozó ajánlat csak egész szám lehet, negatív érték nem ajánlható meg, a negatív, vagy nem egész számú megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Összpontszám megállapításának módja: az adott értékelési rész(al)szerponthoz tartozó értékelési módszerrel – két tizedes jegy pontosságig - kiszámított, majd az értékelési (al)szerponthoz tartozó súlyszámmal megszorozott és a matematika szabályai szerint kettő tizedes jegyig kerekített szorzatokat (pontszámokat) ajánlatkérő összeadja. **Az így kapott összérték lesz ajánlattevő összpontszáma. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek összpontszáma a legnagyobb.**

Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő, érvényesnek minősített ajánlatokat értékeli a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat értékelési szempontja szerint.

A Kbt. 77. § (4) bekezdése értelmében az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

Budapest, 2021. március 30.

Tisztelettel:

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

10

formázott: Betűtípus: Félkövér, Aláhúzás

.....
dr. Kovács Krisztián
vezető
MÁV Zrt. BFIG EVB

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – *„Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”*

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

MŰSZAKI LEÍRÁS

1. Karbantartás

Karbantartási tevékenység csak előzetesen egyeztetett szakfelügyelet jelenlétében történhet

1.1 Alállomási irányítástechnika karbantartása során elvégzendő feladatok az alábbiak:

1.1.1. Mezőgépek, fejgép karbantartása

- Tápegység felülvizsgálata
 - a.) Kimeneti feszültségek terheléses ellenőrzése
 - b.) Csatlakozópontok ellenőrzése, sorkapcsok után húzása
- Mérőmodulok ellenőrzése
MÁV védelmes személyzet közreműködésével végezhető!
- Jelzésbemenetek ellenőrzése
- Parancskimenetek ellenőrzése
 - a.) Teszter program segítségével működtetési próbák elvégzése sorkapocs kimeneten
 - b.) Csatlakozópontok ellenőrzése, sorkapcsok utánhúzása
- Kártya csatlakozók tisztítása, kábelcsatlakozók ellenőrzése, szükség szerinti utánhúzása
- Készülékek külső-belső portalanítása
- CPU kártyák akkumulátorainak szükség szerinti cseréje
- GPS idő ellenőrzése a rendszer idősinkronba bevont elemén
- Helyi megjelenítő számítógép (HAM) karbantartása
 - a.) Tisztítás, külső-belső portalanítása
 - b.) Működés ellenőrzés
 - c.) Nyomtató patronok cseréje évi egy alkalommal
 - d.) Kábel csatlakozók ellenőrzése és után húzása
 - e.) Hibás modulok (nyomtató, monitor, billentyűzet, stb.) cseréje, az új eszköz szakszerű telepítése
 - f.) Szünetmentes tápegység karbantartása, akkumulátorok vizsgálata, akkumulátorcsere szükségességének jelzése a Megrendelő felé
 - g.) A szoftverek ellenőrzése
 - h.) Archiválás évente egyszeri alkalommal
Az archiválás elektronikus adathordozón átadásra kerül a Megrendelő részére, továbbá a Vállalkozó saját telephelyén köteles tárolni az archiválástól számított 10 évig.

1.1.2. Szükségvezénylő felületek karbantartása

- Működtetés próbák elvégzése

Konkrét működtetések végrehajtása, amely csak MÁV kezelőszemélyzet közreműködésével végezhető!

- Jelzések ellenőrzés
Működtetés próbák során végezett kapcsolások jelzés változásainak ellenőrzése.
Ahol nem lehetséges működtetés ott sorkapcsokon előállított jelzésekkel.
- Meghibásodott kezelő és jelző szervek cseréje

1.1.3. Irányítástechnikai szekrények karbantartása

- A használat során megsérült festés javítása
- Megváltozott funkciójú leágazások feliratainak pótlása
- Leesett feliratok pótlása
- Pormentesítés

1.1.4. Karbantartás dokumentálása

1.2. Állomási és fázishatári HETA vezérlő szekrény karbantartása során elvégzendő feladatok az alábbiak:

1.2.1. Mezőgépek karbantartása

- Tápegység felülvizsgálata
 - a.) Kimeneti feszültségek terheléses ellenőrzése
 - b.) Csatlakozópontok ellenőrzése, sorkapcsok után húzása
- Mérőmodulok ellenőrzése
- Jelzébemenetek ellenőrzése
- Parancskimenetek ellenőrzése
 - a.) Teszter program segítségével működtetési próbák elvégzése sorkapocs kimeneten
 - b.) Csatlakozópontok ellenőrzése, sorkapcsok utánhúzása
- Kártya csatlakozók tisztítása, kábelcsatlakozók ellenőrzése, szükség szerinti utánhúzása
- Készülékek külső-belső portalanítása
- CPU kártyák akkumulátorainak szükség szerinti cseréje
- GPS idő ellenőrzése a rendszer időszinkronba bevont elemén

1.2.2. Szekrény karbantartása:

- a.) A használat során megsérült festés javítása
- b.) Szekrény tömítések szükség szerinti cseréje
- c.) Feliratok szükség szerinti cseréje ill. pótlása
- d.) Pormentesítés

1.2.3. A berendezés kezelési szabályzatának mindenkori aktualizálása

1.2.4. Karbantartás dokumentálása

Jegyzőkönyv készítése az elvégzett vizsgálatokról, alkatrész cserékről.

1.3. A segédüzemi berendezések karbantartása:

1.3.1. Szükségvezénylő felületek karbantartása

- Működtetés próbák elvégzése
Konkrét működtetések végrehajtása, amely csak MÁV kezelőszemélyzet közreműködésével végezhető!
- Jelzések ellenőrzés
Működtetés próbák során végezett kapcsolások jelzés változásainak ellenőrzése.
Ahol nem lehetséges működtetés ott sorkapcsokon előállított jelzésekkel.

- Meghibásodott kezelő és jelző szervek cseréje
- 1.3.2. Szekrények karbantartása**
- A használat során megsérült festés javítása
 - Megváltozott funkciójú leágazások feliratainak pótlása
 - Leesett feliratok pótlása
 - A csavaros vezetékek- és kábelbekötések ellenőrzése, szükség esetén utánhúzása
 - A dugaszolható érintkezők csúszófelületeinek megkenése
 - A beépített készülékek karbantartása a gépkönyvek szerint
 - Pormentesítés
- 1.3.3. Átkapcsoló automatika ellenőrzése**
- 1.3.4. A berendezés kezelési szabályzatának mindenkori aktualizálása**
- 1.3.5. Karbantartás dokumentálása**
- Jegyzőkönyv készítése az elvégzett vizsgálatokról, alkatrész cserékről.

2. Tartalék alkatrészek

- 2.1. A Vállalkozó a karbantartás során az Üzemeltető által a rendszerben felhasznált, az Üzemeltetőnél raktározott tartalék alkatrészeket részben visszapótolja, részben a szükségesnek ítélt anyagokból készletet hoz létre. A raktárkészlet erejéig az üzemeltetés során egyszerűbb hiányosságokat (izzó kiégés, biztosító kiolvadás stb.) az üzemeltető így képes megszüntetni.
- 2.2. Tartalék alkatrész csak a rendszerben több helyen szereplő, könnyen cserélhető elem lehet, amelynek meghibásodása egyszerű módszerrel, ránézéssel is egyértelműen észlelhető.

3. Javítás

3.1. A javítás a következőket tartalmazza:

- A felderített hibák kijavítását
- A szoftver és firmware javítási munkákat
- Igény esetén a javítás idején felhasználandó csereeszköz (kártya) biztosítását
- Konzultációt a hibabehatároláshoz és javításhoz

3.2. A javítási munkák nem tartalmazzák a következőket:

- A felújítás jellegű munkákat

4. Rendelkezésre állás

- 4.1. A Vállalkozó a karbantartáskor észlelt hibákat a Megrendelő részére jelenti és írásban tájékoztatja a várható költségekről. Amennyiben a javítási munkákkal a Megrendelő egyetért, és azt megrendeli, a Vállalkozó a hiba javítását a megrendeléstől számított 24 órán belül elkezdí.
- 4.2. Üzemzavar fellépésekor a Vállalkozó a hibaelhárítási munkákat a Megrendelő írásbeli bejelentésétől számított 24 órán belül megkezdi. A szóban tett hibajelentést a Megrendelő utólag írásban is megerősíti.
- 4.3. A Vállalkozó konzultációs rendelkezésre állást biztosít a gyors hibabehatárolás és hibaelhárítás céljából.

5. Vállalkozó kötelmei

- 5.1. A Vállalkozó a Megrendelővel egyeztetve a tárgyévi karbantartásokra ütemtervet készít.
- 5.2. A Vállalkozó a munkát a saját karbantartási előírásainak valamint a Megrendelő karbantartási utasításainak megfelelően végzi.
- 5.3. A Vállalkozás folyamán a Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Vállalkozó a Megrendelő figyelmét köteles felhívni, de a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni, kivéve ha a munka elvégzése jogszabály, vagy hatósági előírás megsértésére, illetve élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezet.
- 5.4. Vállalkozó köteles az irányítástechnikai rendszerhez szükséges tartalék alkatrészeket és kártyákat megfelelő mennyiségben, saját tulajdonban és saját telephelyén tárolni, PC alkatrészeket kivéve.
- 5.5. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, minőségét vagy a határidőket veszélyezteti, illetve gátolja.
- 5.6. Amennyiben a Vállalkozó az üzemzavari hibát 1 munkanapon belül nem tudja kijavítani, akkor arról írásos jelentést készít Megrendelő részére. Ha a hiba kijavítása valamilyen okból nem lehetséges (pl.: alkatrészgyártás megszűnt), akkor a Vállalkozó azt haladéktalanul jelenti a Megrendelőnek, és javaslatot tesz a megoldásra.

6. Megrendelő kötelmei

- 6.1 A Megrendelő köteles a helyszíni munkálatokhoz a helyszínre bejutást, ott segédenergiát, munkaterületet és megfelelően képzett személyzetet és a szükséges dokumentációkat (berendezések gépkönyvei, tervek, belső karbantartási utasítások stb.) díjmentesen biztosítani.
- 6.2. A Megrendelő a helyszíni munkákhoz szükséges munka- és tűzvédelmi oktatásban részesíti a Vállalkozó dolgozóit a helyszíni munka megkezdése előtt.
- 6.3. Amennyiben egyszerre több meghibásodás történik, a Megrendelő meghatározza a munkálatok sorrendjét.
- 6.4. Amennyiben a Megrendelő a javítási munkákat saját hatáskörén belül végzi el, azt köteles a Vállalkozónak bejelenteni.

Teljesítési helyszínek, feladatok

Budapest Területi Igazgatóság				
Hely	Berendezés fajta	Üzembe helyezés	Karbantartási feladatcsoport Műszaki dokumentáció alapján	Karbantartási díj nettó forint
Népliget állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2009.	1.1. pont szerint	
Népliget állomás	segédüzemi elosztó berendezés	2009.	1.3. pont szerint	
Köér utcai fázishatár	fázishatári HETA berendezés	2009.	1.2. pont szerint	
Hatvan állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2004.	1.1. pont szerint	
Hatvan állomás	segédüzemi elosztó berendezés	2004.	1.3. pont szerint	
Pestszentlőrinc állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	1996.	1.1. pont szerint	
Pestszentlőrinc állomás	segédüzemi elosztó berendezés	1996.	1.3. pont szerint	
Istvántelek állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2000.	1.1. pont szerint	
Istvántelek állomás	segédüzemi elosztó berendezés	2000.	1.3. pont szerint	
Rákos fázishatár	fázishatári HETA berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Rákosliget forgalmi kitérő	állomási irányítástechnikai berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Pécel állomás	állomási irányítástechnikai berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Isaszeg állomás	állomási irányítástechnikai berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Gödöllő betápláló fázishatár	fázishatári HETA berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
			Összesen	

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

16

Szombathely Területi Igazgatóság				
Hely	Berendezés fajta	Üzembe helyezés	Karbantartási feladatcsoport Műszaki dokumentáció alapján	Karbantartási díj nettó forint
Veszprém - Észak alállomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2000.	1.1. pont szerint	
Veszprém - Észak alállomás	segédüzemi elosztó berendezés	2000.	1.3. pont szerint	
Celldőmölök alállomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2000.	1.1. pont szerint	
Celldőmölök alállomás	segédüzemi elosztó berendezés	2000.	1.3. pont szerint	
Zalaegerszeg - Dél alállomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2010.	1.1. pont szerint	
Zalaegerszeg - Dél alállomás	segédüzemi elosztó berendezés	2010.	1.3. pont szerint	
			Összesen	

Tárgy: Eljárás megindításának jóváhagyására irányuló előterjesztés – „Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása”

Készítette: Kovács Gábor (beszerzési szakértő), e-mail: kovacs.gabor@mav.hu tel.: 06/30 567-3338

17

Tétellista
(*Műszaki Leírás 3. pontja szerinti javítási munkák*)

	Típus:	Megnevezés:	Csere eszköz ára
1	MABV2 1/21 EMC	EMC-s 1/21-es MAB doboz	
2	MABV2 2/21 EMC	EMC-s 2/21-es MAB doboz	
3	LCD INFOWARE	84TE INFOWARE LCD előlap	
4	PSU30	Tápegység 30W	
5	DI8 DC	8 bemenetű, egyenfesz. input kártya	
6	DI8 AC	8 bemenetű, váltófesz. input kártya	
7	DII6 DC	16 bemenetű egyenfesz. input kártya	
8	DII6 AC	16 bemenetű váltófesz. input kártya	
9	CPU1 BU	188-as processzor kártya	
10	CPU429	429 processzor kártya	
11	CPU3 CU	386-os processzor kártya	
12	SC1P	1 x plasztik kommunikációs kártya	
13	SC1G	1 x üveg kommunikációs kártya	
14	SC1B	RS-485 kommunikációs kártya	
15	SC1M	RS-232 kommunikációs kártya (MODEM)	
16	SC2P	2 x plasztik kommunikációs kártya	
17	TSG	GPS idősinkron kártya	
18	MX4P	4 x plasztik multiplexer kártya	
19	MX3G	3 x üveg multiplexer kártya	
20	ESWRJ	Ethernet switch kártya	
21	DOR04 DC	4 kimenetű, egyenfesz. parancs kártya	
22	DOR04 AC	4 kimenetű, váltófesz. parancs kártya	
23	DOR08	8 kimenetű parancs kártya	
24	AT3	3 csatornás, trafós, analóg mérő kártya	
25	AI2	2 csatornás, távadós mérő kártya	
26	AI4	4 csatornás, távadós mérő kártya	
27	TI2	2 csatornás, hőmérő kártya	
28	TI3	3 csatornás, hőmérő kártya	
29	PQ6	3 csatornás, trafós, teljesítmény mérő	
30	MDI	ITSZ memória kártya	
31	SHLD	Árnyékoló kártya	
32	VAK1	3HE takarólap, 4TE	
33	VAK4	3HE takarólap, 16TE	
34	VAK21M	3HE takarólap, 84TE, műanyag	
35	PCPU	CPU-188 kártya	
36	USB-RS232-1OPTO	USB-RS-OPTO átalakító	
37	TRFFKIJ	Trf. fokozatállás kijelző	
38	TRFFTÁV	Trf. fokozatállás távadó	
39	TRFFTÁP	Trf. fokozatállás tápegység	
40		HAM képernyő	

41		HAM számítógép	
42		HAM nyomtató	
		Összesen	

	Mérnök óradíj	helyszíni és gyártelepi tevékenység	
	Technikus óradíj	gyártelepi tevékenység	
		Összesen (mérnök + technikus)	
	Km díj	helyszíni kiszálláshoz	

IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelőségükre alkalmazhatják**.

Melléklet a formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése
	Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)
2. sz. melléklet	Felolvasólap
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat összeférhetetlenségről
5. sz. melléklet	Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről (adott esetben)
	A képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) (különös tekintettel az egyetemi vagy főiskolai diploma oklevél) egyszerű másolatban(adott esetben)
6. sz. melléklet	A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, amennyiben a szakember nem Ajánlattevő munkaviszonyában áll (adott esetben)
7. sz. melléklet	A szakember által aláírt szakmai önéletrajz (adott esetben)
8. sz. melléklet	Referencia nyilatkozat (adott esetben)
9. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez
10. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozókról
11. sz. melléklet	Nyilatkozat közös ajánlattételről (adott esetben)
12. sz. melléklet	Együttműködési megállapodás minta (adott esetben)
13. sz. melléklet	Nyilatkozat egyéni vállalkozó/Alapítvány esetén (adott esetben)
14. sz. melléklet	Nyilatkozat számlázással kapcsolatban (kötelezően benyújtandó)
	Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
15. sz. melléklet	Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál
	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá (adott esetben)

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös ajánlattevők> esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefonszáma:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefaxszáma:	

Közös ajánlattevő neve:	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma:	

A főbb, számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül részenként:

1.rész Budapest Területi Igazgatóság

Budapest Területi Igazgatóság				
Hely	Berendezés fajta	Üzembe helyezés	Karbantartási feladatcsoport Műszaki dokumentáció alapján	Karbantartási díj nettó forint
Népliget állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2009.	1.1. pont szerint	
Népliget állomás	segédüzemi elosztó berendezés	2009.	1.3. pont szerint	
Köőr utcai fázishatár	fázishatári HETA berendezés	2009.	1.2. pont szerint	
Hatvan állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2004.	1.1. pont szerint	
Hatvan állomás	segédüzemi elosztó berendezés	2004.	1.3. pont szerint	
Pestszentlőrinc állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	1996.	1.1. pont szerint	
Pestszentlőrinc állomás	segédüzemi elosztó berendezés	1996.	1.3. pont szerint	
Istvántelek állomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2000.	1.1. pont szerint	
Istvántelek állomás	segédüzemi elosztó berendezés	2000.	1.3. pont szerint	
Rákos fázishatár	fázishatári HETA berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Rákosliget forgalmi kitérő	állomási irányítástechnikai berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Pécel állomás	állomási irányítástechnikai berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Isaszeg állomás	állomási irányítástechnikai berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
Gödöllő betápláló fázishatár	fázishatári HETA berendezés	2021.	1.2. pont szerint	
			Összesen	

Mérnök óradíj (<i>nettó Ft/óra</i>)	helyszíni és gyártelepi tevékenység	
Technikus óradíj (<i>nettó Ft/óra</i>)	gyártelepi tevékenység	
óradíjak (mérnök + technikus) (<i>nettó Ft/óra</i>)		
Kiszállási díj (<i>nettó Ft/km</i>)	helyszíni kiszálláshoz	

3.2. rész Szombathely Területi Igazgatóság

formázott: Többszintű + Szint: 1 + Számozás stílusa: 1, 2, 3, ... + Kezdő sorszám: 1 + Igazítás: Bal oldalt + Igazítás: 0 cm + Behúzás: 0,63 cm

Szombathely Területi Igazgatóság				
Hely	Berendezés fajta	Üzembe helyezés	Karbantartási feladatcsoport Műszaki dokumentáció alapján	Karbantartási díj nettó forint
Veszprém - Észak alállomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2000.	1.1. pont szerint	
Veszprém - Észak alállomás	segédüzemi elosztó berendezés	2000.	1.3. pont szerint	
Celldömölk alállomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2000.	1.1. pont szerint	
Celldömölk alállomás	segédüzemi elosztó berendezés	2000.	1.3. pont szerint	
Zalaegerszeg - Dél alállomás	alállomási irányítástechnikai berendezés	2010.	1.1. pont szerint	
Zalaegerszeg - Dél alállomás	segédüzemi elosztó berendezés	2010.	1.3. pont szerint	
			Összesen	

Mérnök óradíj (<i>nettó Ft/óra</i>)	helyszíni és gyártelepi tevékenység	
Technikus óradíj (<i>nettó Ft/óra</i>)	gyártelepi tevékenység	
óradíjak (mérnök + technikus) (<i>nettó Ft/óra</i>)		
Kiszállási díj (<i>nettó Ft/km</i>)	helyszíni kiszálláshoz	

Tétellista
(*Műszaki Leírás 3. pontja szerinti javítási munkák*)

	Típus:	Megnevezés:	Csere eszköz ára
1	MABV2 1/21 EMC	EMC-s 1/21-es MAB doboz	
2	MABV2 2/21 EMC	EMC-s 2/21-es MAB doboz	
3	LCD INFOWARE	84TE INFOWARE LCD előlap	
4	PSU30	Tápegység 30W	
5	DI8 DC	8 bemenetű, egyenfesz. input kártya	
6	DI8 AC	8 bemenetű, váltófesz. input kártya	
7	DI16 DC	16 bemenetű egyenfesz. input kártya	
8	DI16 AC	16 bemenetű váltófesz. input kártya	
9	CPU1 BU	188-as processzor kártya	
10	CPU429	429 processzor kártya	
11	CPU3 CU	386-os processzor kártya	
12	SC1P	1 x plasztik kommunikációs kártya	
13	SC1G	1 x üveg kommunikációs kártya	
14	SC1B	RS-485 kommunikációs kártya	
15	SC1M	RS-232 kommunikációs kártya (MODEM)	
16	SC2P	2 x plasztik kommunikációs kártya	
17	TSG	GPS időszinkron kártya	
18	MX4P	4 x plasztik multiplexer kártya	
19	MX3G	3 x üveg multiplexer kártya	
20	ESWRJ	Ethernet switch kártya	
21	DOR04 DC	4 kimenetű, egyenfesz. parancs kártya	
22	DOR04 AC	4 kimenetű, váltófesz. parancs kártya	
23	DOR08	8 kimenetű parancs kártya	
24	AT3	3 csatornás, trafós, analóg mérő kártya	
25	AI2	2 csatornás, távadós mérő kártya	
26	AI4	4 csatornás, távadós mérő kártya	
27	TI2	2 csatornás, hőmérő kártya	
28	TI3	3 csatornás, hőmérő kártya	
29	PQ6	3 csatornás, trafós, teljesítmény mérő	
30	MDI	ITSZ memória kártya	
31	SHLD	Árnyékoló kártya	
32	VAK1	3HE takarólap, 4TE	
33	VAK4	3HE takarólap, 16TE	
34	VAK21M	3HE takarólap, 84TE, műanyag	
35	PCPU	CPU-188 kártya	

36	USB-RS232- IOPTO	USB-RS-OPTO átalakító	
37	TRFFKIJ	Trf. fokozatállás kijelző	
38	TRFFTÁV	Trf. fokozatállás távadó	
39	TRFFTÁP	Trf. fokozatállás tápegység	
40		HAM képernyő	
41		HAM számítógép	
42		HAM nyomtató	
		Összesen	

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben foglalt feltételeket szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a megadott tartalommal és a vállalt ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.**

Kijelentem, hogy a jelen eljárásban kiadott ajánlatkérésben, a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációban rögzítetteket megismertem, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítélem, továbbá ezen dokumentumok ismeretében a megajánlott ajánlati árak mellett ajánlatomat a feladat teljes körű megvalósítására adom, továbbá nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírom.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 napig kötve vagyok.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazottja a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított a „**Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása**” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott nyilatkozom, az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Zrt. és a MÁV-Csoport tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 8.§ (1) bekezdése szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak
részéről)

Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről

(adott esetben)

Rész:.....

Alulírott , mint az..... (székhely:) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „~~Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása~~” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattételt felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevonni:-

Név	Végzettség	A szakmai tapasztalat teljesítés ideje, (kezdeté, befejezése, év, hónap megjelölésével)	Szakmai gyakorlat ismertetése oly módon hogy abból az előírt alkalmassági feltételek egyértelműen megállapíthatóak legyenek (←————→)	Alkalmassági feltétel feltüntetése (pl. M/2 a) pont)

A szakembert foglalkoztató cég megnevezése:-

.....

Nyilatkozom, hogy a fenti szakember(ek) legkésőbb a szerződéskötés időpontjától rendelkezni fog(nak) az előírt jogosultsággal.*

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 egszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

|

| ~~6-sz. melléklet~~

**Referencia nyilatkozat
(adott esetben)**

Alulírott, mint a(z)(cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/cégjegyzésre
jogosult által meghatalmazott személy, nyilatkozom, hogy „**Infoware irányítástechnikai
berendezések karbantartása, javítása**” tárgyú beszerzési eljárásban az általam jegyzett cég az
ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított legfeljebb 3 évben (36
hónapban szerződészerűen teljesített az alábbi, beszerzés tárgya szerinti referenciákkal
rendelkezik:

A szerződést kötő másik fél neve, székhelye	Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei(e- mail vagy telefon)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése (<i>egyértelmű leírását, amely igazolja, hogy az alkalmazási követelményként előírt munka elvégzése megtörtént,(azaz Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása és/vagy javítása- vonatkozó)</i>)	A teljesítés ideje, (kezdet és befejezés, év, hónap, nap), helye	Az ellenszolgál- -tatás összege/	A teljesítés az előírásokna k és a szerződésn ek megfelelő n történt-e. (igen / nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által **Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása** tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki dokumentáció gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

- cégnév:
- székhely:
- levelezési címe:
- cégbíróság és cégj. száma:
- adószám:
- KSH besorolási száma:
- számlavezető pénzügyi intézmény elnevezése:
- bankszámlaszám:
- számlázási cím:
- képviseli:

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

- Név:
- Cím:
- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen ajánlatkérésben nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által **Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása** tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. *

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. **

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelyek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 5.2 pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

** Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

Nyilatkozat közös ajánlattételről³
(adott esetben)

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által „**Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejáta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak
részéről)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak
részéről)

³ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.

Együttműködési megállapodás (minta)

..... (név, székhely) és
..... (név, székhely) mint közös
ajánlattevők (továbbiakban: Felek) között,

A MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő „.....” tárgyú beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban – a későbbi konzorciumi szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

1. Képviselőt:

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőjére (ajánlattal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, közös ajánlattevők teljes jogú képviselőjére, az ajánlat, valamint az eljárás során egyéb jognyilatkozatok aláírására) (cégnév) részéről
..... (név, beosztás, telefon és telefax száma) teljes joggal jogosult.⁴

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők képviselőjében a kapcsolattartásra a(cégnév)(név) teljes joggal jogosult.

2. A szerződés teljesítésének irányítása:

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:

..... (cégnév) részéről:

.....

..... (cégnév) részéről:

.....

3. Felelősség vállalás:

Felek kijelentik, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

4. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

⁴ Kérjük, ez után a megállapodás után csatolják a képviselőre jogosult személy részére adott meghatalmazást.

FELADAT

CÉG

.....
.....

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt:

.....

.....

cégszerű aláírás

cégszerű aláírás

Csak akkor szükséges, ha közösen nyújtanak be ajánlatot! Kettőnél több közös ajánlattevő esetén a nyomtatványt értelemszerűen ennek megfelelően valamennyi ajánlattevővel kell kitölteni.

**Nyilatkozat egyéni vállalkozó/alapítvány esetén
(adott esetben)**

Alulírott, mint az..... (székhely:)
ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása** tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a nyilvántartási számunk az alábbi:

Egyéni vállalkozó/ Alapítvány megnevezése⁵	Egyéni vállalkozó adószáma	Nyilvántartási szám

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁵ Megfelelő aláhúzendő!

**Nyilatkozat számlázással kapcsolatban
(kötelezően benyújtandó)**

Alulírott, mint az..... (székhely:)
ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Infoware irányítástechnikai berendezések karbantartása, javítása** tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a számlá(ka)t az alábbi formában kívánjuk benyújtani⁶:

- papír alapon, postai úton

VAGY

- elektronikusan

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁶ Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

Elektronikus-számla befogadás a MÁV-Volán Csoport vállalatainál

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt – mint a MÁV-Volán Csoport tagvállalatainak bejövő számláit kezelő szervezet – bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását. Az automatikus ellenőrzés, adatkinyerés elengedhetetlen számunkra, ezért a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a számlát tartalmazó e-mailhez csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
 - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája:
<https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1, 2.0, 3.0 verzió is megfelelő),
 - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum:
https://www.nav.gov.hu/data/cms125806/e_szla_kozlemen_2009_3_melleklet.pdf,
 - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
 - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ehhez hozzájárul.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A számlákat a MÁV által **megadott e-mail címre** kell elküldeni, az e-mailhez **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, billingo.hu, felhoszamla.hu, printportal.hu, otpebiz.hu, szamlabefogadas.hu, ediarchive.eu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
5. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
6. Amennyiben a számlához **melléletek** tartoznak, akkor a számlával együtt, ugyanabban az e-mailben kell megküldeni.

Amennyiben nem biztos benne, hogy elektronikus számlái megfelelnek a fentieknek, akkor az éles számlaküldés előtt kérjük, hogy tesztelési célból küldjön egy minta számlát az eszamla-info@mav.hu e-mail címre, amely lehet

- egy fiktív adatokat tartalmazó, de formátumát tekintve az éles számlákkal megegyező számla,
- egy korábbi számlánk elektronikus másolata (ha ilyen módon archiválja kibocsátott számláit),
- egy éles számla is (ezt kérjük egyértelműen jelölje válaszában, hogy a számlát továbbítani tudjuk könyvelésre).

Amennyiben a fenti címre teszt számlát küld, akkor annak befogadó rendszerünkben történő feldolgozhatóságáról, és így az elektronikus számlázás alkalmazhatóságáról visszajelzést adunk.

A későbbi együttműködés megkönnyítése érdekében elektronikus számlakibocsátás előtt kérjük az alábbi adatok megküldésével jelezze e-számla kibocsátási szándékát a szamlabefogadas@mav.hu e-mail címen:

- számlakibocsátó neve és adószáma,

- kapcsolattartó neve, telefonszáma és e-mailcíme.

Az elektronikus számla befogadás lehetőségét jelenleg az alábbi társaságok részére kiállított számlák esetén tudjuk biztosítani:

- 10856417-2-44 MÁV Zrt
 - 13834492-2-44 MÁV-START Zrt
 - 14130179-2-44 MÁV Szolgáltató Központ Zrt
 - 11267425-2-16 MÁV FKG Kft
 - 25776005-2-44 MÁV-HÉV Zrt
-

**Nyilatkozat a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a
kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról**

Alulírott mint az..... (székhely:
.....) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a
.....” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a
**2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló
törvény hatálya alá tartozom⁷:**

- IGEN
- NEM

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

•

⁷ Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!