



MÁV Zrt.

A J Á N L A T T É T E L I F E L H Í V Á S
25832/2020/MAV

1./ Az ajánlatkérő neve:

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Számvevő pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszám: 10201006-50080399
Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.
Adószám: 10856417-2-44
Statisztikai jelzőszám: 10856417-5221-114-01
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
Cégjegyzék száma: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerző: Balogné Kuli Ágnes
Telefon: 06-30/642-9008
Fax: 06-1/511-7526
Email: kuli.agnes@mav.hu

2./ Ajánlatkérés alapvető adatai

2.1. Az ajánlatkérés tárgya:

PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás

(A műszaki dokumentációt részletesen jelen ajánlati felhívással egyidejűleg megküldött 1. sz. melléklete tartalmazza.)

2.2. Teljesítés helye:

A MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóságainak területe, a Műszaki Dokumentáció szerint, valamint a Vállalkozó telephelye.

2.3. Szerződés meghatározása:

Vállalkozási keretszerződés

2.4. A szerződés időtartama:

A vállalkozási keretszerződés(ek) mindkét fél általi aláírás napján lép(nek) hatályba és határozott időre, az aláírás napjától 2 évig (24 hónapig) – vagy amennyiben az hamarabb bekövetkezik –, a keretösszeg(ek) kimerüléséig hatályos(ak).

2.5.1. Szerződéses feltételek

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 Napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

2.5.2. Kötbér, biztosítékok

A kötbérekre vonatkozó részletes szabályozást a szerződéstervezet tartalmazza.

3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

3.1. Az ajánlattétel határideje:

2021. február 25. (csütörtök) 11:00 óra

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, stb.)

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az ajánlatokat elsősorban e-mailen kell benyújtani a kuli.agnes@mav.hu címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.

Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni.

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártá előtt nem kerül felbontásra.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha az ajánlattételi felhívásban szereplő e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók.

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatot 24 órán belül e-mail útján visszaigazolja munkanapokon. Amennyiben Ajánlattevő nem kap 24 órán belül visszaigazolást, úgy kérjük a kapcsolattartó telefoni megkeresését a legközelebbi munkanapon.

Amennyiben Ajánlattevő nem kíván élni az e-mailes benyújtás lehetőségével, abban az esetben az ajánlat papír alapon is benyújtható, ebben az esetben a benyújtás során az alábbiak szerint kell eljárni:

Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani elektronikus adathordozón(pl: CD-n vagy DVD-n) az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson a „**25832/2020/MAV Ajánlat**” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a „**Az ajánlattételi határidő lejártáig 2021. február 25. (csütörtök) 11:00 óráig nem bontható fel**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevő részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

Az ajánlat benyújtásának címe, illetve a kapcsolattartó adatai:

MÁV Zrt. Beszerzési Főigazgatóság
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III/371 szoba

Kapcsolattartó: Balogné Kuli Ágnes
Beosztás: beszerzési szakértő
Mobil: 06-30/642-9008
Fax: 06-1/511-7526
E-mail: kuli.agnes@mav.hu

3.2.. Többváltozatú ajánlat nem tehető.

A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni!

Érvénytelen az Ajánlattevő ajánlata, amennyiben az nem terjed ki az összes - a Műszaki leírásban szereplő (1. számú melléklet) - munkálatokra.

3.3. Részajánlat tétel tehető/nem tehető.

3.4. Helyszíni bejárás (adott esetben)

Ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást nem biztosít.

4./ Az elbírálás szempontja:

1. rész (IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás):

Ajánlatkérő az árajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja szerint értékeli, mely az alábbi elemekből épül fel:

Értékelési szempontok és súlyszámok az alábbiak:¹	
<i>Szempont</i>	<i>Súlyszám</i>
Hibaelhárítás óradíja (nettó Ft/óra)	90
Kiszállási díj (nettó Ft/km)	10

Az értékelés során adható értékelési pontszám szempontonként: 0-10 pont, ahol 0 pont a legrosszabb, 10 pont a legjobb érték.

¹ Adott esetben

Az egyes szempontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek. Az az ajánlat a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

2. rész (PontosIdő gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása):

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja szerint értékeli. Ajánlattevőnek az Felolvasólapon (2. számú melléklet) vállalkozói díj nettó Ft+ÁFA formátumban egy összegben kell megadnia a jelen beszerzés tárgyát képező valamennyi tevékenység vonatkozásában az ajánlati árat.

A műszaki leírás külön-külön soraira megajánlott nettó javítási egységarak összeadásra kerülnek, ajánlatkérő az így kapott összegzett nettó ajánlati ár alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.

(Jelen esetben a kiszállítási díj vizsgálata irreleváns, mivel a behatárolt egység minden esetben beszállításra kerül a MÁV Zrt. által a vállalkozó telephelyére javításra).

Az adott bírálati rész-, alszempontoknál az ajánlatkérő számára legkedvezőbb értékre 10, a további ajánlatokra *a lentebb rögzített képlet szerint* arányosan kevesebb pontot kapnak. Mindegyik rész- és alszempont esetében ajánlatkérő az általános kerekítés szabályai szerint két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal. Az így kialakuló pontszám esetében is csak az általános kerekítés szabályai szerinti két tizedes jegy pontosságig veszi figyelembe az ajánlatok pontszámát.

Valamennyi bírálati rész-, illetve alszempont vonatkozásában a pontozás szempontjából irányadó képlet a következő:

A **fordított arányosítás** a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P = (Alegjobb / Avizsgált) \times (Pmax - Pmin) + Pmin$$

ahol

P = a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax = a pontskála felső határa

Pmin = a pontskála alsó határa

Alegjobb = az adott értékelési szempontra adott legjobb ajánlat értéke

Avizsgált = az adott résztvevő által az adott szempontra tett ajánlat értéke

A kapott értékelési pontszámok két tizedesjegy pontosságig kerülnek kiszámításra.

Ajánlati ár kizárólag magyar Forintban (HUF) adható meg. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához, valamint nem tartalmazhat ármódosító képletet, számítást.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának valamennyi költségét, az összes szolgáltatás, feladat és kötelezettség ellenértékét. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.²

5./ Szakmai követelmények

Jelen felhívás 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

² Adott esetben

5.1. Alkalmassági követelmények

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság igazolási módja:

M/1. Az alkalmasság igazolására szükséges a referencianyilatkozat csatolása. *(Nyilatkozat minta 7. számú függelék)*

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az ajánlatkérés meghirdetését / megküldését megelőző 3 évben (36 hónapban) elvégzett és szerződés szerűen teljesített

1. részben

utastájékoztató berendezések és/vagy azok kártyáinak és/vagy azok egységeinek javítási és/vagy szoftver támogatási feladatainak elvégzésére vonatkozó referenciával legalább nettó 10.000.000,- Ft értékben,

2. részben

utastájékoztató berendezések és/vagy azok kártyáinak és/vagy azok egységeinek javítási feladatainak elvégzésére vonatkozó referenciával legalább nettó 4.000.000,- Ft értékben.

Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott érték egy, vagy több szerződéssel teljesíthető.

A referenciáknak teljesítésigazolással lezárt, megrendelő által átvett munkákra kell vonatkozniuk. A referencia időpontjaként a teljesítésigazolás kiállításának dátuma tekintendő.

Amennyiben ajánlattevő mindkét ajánlati részben tesz ajánlatot elegendő a magasabb referencia értéknek megfelelő munkák egyszeri bemutatása, amennyiben egyértelműen kiderül, hogy mekkora értéket képvisel az utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítási adott esetben szoftver támogatási feladatainak elvégzése.

Az alkalmasság igazolási módja:

M/2. A lentiek igazolására szükséges csatolni egy nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel kapcsolatban. *(Nyilatkozat minta 5. számú függelék)*

A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, amennyiben a szakember nem Ajánlattevő munkaviszonyában áll. *(Nyilatkozat minta 6. számú függelék)*

Továbbá csatolnia szükséges a végzettség/képzettség igazolását.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/2. Alkalmatlan az ajánlattevő (az 1. és a 2. rész vonatkozásában is), amennyiben nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt 1 fő, távközlési vagy informatikai vagy híradástechnikai technikai végzettségű/képzettségű szakemberrel, aki legalább 3 év gyakorlattal rendelkezik az utastájékoztató berendezések és/vagy azok kártyáinak és/vagy azok egységeinek javítási feladatainak elvégzésére vonatkozóan.

Amennyiben ajánlattevő mindkét ajánlati részben tesz ajánlatot elegendő egy szakember bemutatása.

5.2. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

Igazolás módja:

Nyilatkozat kizáró okok vonatkozásában. (3. számú melléklet) Ajánlatkérő az 5.2. pontban felsorolt kizáró okok vonatkozásában (amelyekre vonatkozóan értelmezhető) ellenőrzi Ajánlattevő cégkivonatát az elektronikusan elérhető céginformációs szolgálat honlapján, így az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A d) pont szerinti kizáró ok fenn nem állását Ajánlatkérő a köztartozásmentes adózási adatbázisban ellenőrzi.

Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 nappal nem régebbi NAV igazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén, kérjük, nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Egyéni vállalkozó esetében nyilatkozni kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számáról és/vagy adószámáról. Ajánlatkérő a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> oldalon ellenőrzi az Ajánlattevőt. Alapítvány esetében nyilatkozni kell a nyilvántartási számról. Ajánlatkérő a [birosag.hu](https://www.birosag.hu) oldalon ellenőrzi az Ajánlattevőt. (13. sz. melléklet)

5.3 Összeférhetlenségi nyilatkozat

Ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban Megrendelő tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottjával, vagy annak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (5. számú melléklet).

6. Árcsökkentési felhívás, ártárgyalás, elektronikus aukció

6.1 Árcsökkentési felhívás

Egy vagy több Ajánlattevő esetén az Ajánlatkérő (a becsült érték esetleges megadásával) árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

VAGY

6.2 Szerződéses tárgyalás és ártárgyalás

Ajánlatkérő fenntartja magának a tárgyalás és az ártárgyalás tartásának a jogát.

Az ajánlatok beérkezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlatkérés tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az Ajánlatkérő egy vagy több fordulóban tárgyal az Ajánlattevővel a műszaki tartalomról, az ahhoz kapcsolódó szerződéses feltételekről és az ajánlati árról. A műszaki tartalomhoz nem kapcsolódó szerződéses feltételek nem képezik a tárgyalás részét.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új ajánlat (ajánlati ár vonatkozásában, mely az Ajánlatkérő számára kizárólag kedvezőbb ajánlati ár lehet) benyújtása.

A tárgyalásokon az Ajánlattevőt nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy képviselheti, utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát a tárgyalás megkezdése előtt az Ajánlatkérő részére át kell adni. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyalás pontos időpontjáról Ajánlatkérő e-mailben küld tájékoztatást.

A tárgyalásokon csak a képviseleti és nyilatkozattételi jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről. Amennyiben az ajánlatban nem került benyújtásra a tárgyalásokon részvevő személy képviseleti jogosultságát igazoló okirat, kérjük, hogy a cégjegyzésre jogosult személy, valamint két tanú által aláírt meghatalmazást a tárgyalásokra hozzák magukkal. A tárgyalások megkezdését megelőzően az Ajánlatkérő képviselője a résztvevők személyazonosságát ellenőrzi.

A tárgyalások menetére vonatkozó változtatások jogát Ajánlatkérő fenntartja.

VAGY

6.3. Elektronikus aukció

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételt követően elektronikus aukciót tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok megvizsgálását követően meghívja Ajánlattevőket a végső árat meghatározó, az Ajánlattevők közötti végső ár csökkenésére irányuló elektronikus aukcióra. Az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

Az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára egyidejűleg, email-en az aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg. Az elektronikus aukciót az Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le. Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	(USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304)
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	SAP Ariba Network felület sűgóján keresztül, „Támogatás kérése” menűn keresztül.

Az elektronikus aukció lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ:

<https://mav.arlejtes.hu/>

Az elektronikus aukciós rendszer használatát az Ariba Inc. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

- Internet böngésző: Microsoft Edge 32-bit, Microsoft Internet Explorer 11 32-bit, Chrome 53+ 64-bit, Firefox 48+ 64-bit, Safari 9+ 64-bit vagy újabb verziók.

Abban az esetben, ha az eljárás során (egy-egy rész tekintetében) egy vagy két Ajánlattevő tesz ajánlatot, illetve egy vagy kettő Ajánlattevő nyújt be érvényes ajánlatot, Ajánlatkérő - ilyen döntése esetén - árlejtés helyett az érvényes ajánlatot tevővel ártárgyalást folytathat le.

7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei

- 7.1. Az ajánlatokat elektronikusan (kuli.agnes@mav.hu), vagy magyar nyelven, 2 példányban (1 eredeti, 1 digitális) zárt, cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni, „25832/2020/MAV Ajánlat” megjelöléssel. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A digitális példányban szereplő dokumentumok cégszerűen aláírt pdf, a táblázatok szerkeszthető xls, vagy xlsx formátumban is kerüljenek leadásra.**

Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni! Papír alapú benyújtás esetén az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagszélem nélkül lapot kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.

- 7.2.** Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: a Vállalkozó feladatai ellátásával kapcsolatos valamennyi

költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, szerzői jogdíjakat, így a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban** (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

- 7.3. Az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatot egy pdf fájlban kell beadni. A papír alapú ajánlattétel során benyújtott ajánlatot, olyan módon kell benyújtani, hogy abból oldalt kivenni ne lehessen. Az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.
- 7.4. Az Ajánlattevő részéről az aláírásra jogosult személynek az ajánlatban valamennyi nyilatkozatot cégszerű aláírásával kell ellátnia.
- 7.5. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatkérés és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja. *(lásd 2. sz. melléklet)*
- 7.6. Ajánlattevő köteles kitölteni az „Felolvasólapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni *(lásd 2. sz. melléklet)*.
- 7.7. A formai feltételeknek megfeleléshez segítségül az Ajánlattevők részére az „Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke” tárgyú dokumentumot csatoltunk.
- 7.8. Ajánlattevő - vagy adott esetben, amennyiben releváns és a benyújtott dokumentumok bármelyikét Ajánlattevő alvállalkozója írja alá -köteles csatolni aláírási címpéldánya egyszerű másolatát, valamint *kizárólag abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.*
- 7.9. Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a www.e-cegjegyzek.hu oldalon.
- 7.10. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. *(lásd 9. sz. melléklet)*.
- 7.11. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok alá tartozó alvállalkozót *(10. számú melléklet)*.
- 7.12. Az ajánlatok összeállítását az **Ellenőrző lista** segíti
- 7.13. Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok

Az eljárásban több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt, annak címét, egyéb elérhetőségét. A megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. *(11. és 12. számú melléklet benyújtandó!)*

9/31

8./ Egyéb információk:

- 8.1.** Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap, illetve amennyiben Ajánlatkérő az árcsökkentés lehetőségével él, az árcsökkentésre adott válasz megküldésének időpontjától számított 90 nap.
- 8.2.** Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
- 8.3.** Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő bármikor úgy dönthet, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a bírálati szempontokkal összefüggésben nem álló szerződéses feltételeken a szerződő féllel történő egyeztetést követően változtathasson.
- 8.4.** Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- 8.5.** Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.
- 8.6.** Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.
- 8.7** Az ajánlatok elbírálásának folyamata a következő:
- Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen Ajánlattételi Felhívás alapján Ajánlatkérő értékeli, és hiányosság esetén az Ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel.
 - A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben történő teljesítése, vagy amennyiben Ajánlattevő ajánlata a hiánypótlást követően sem felel meg a kiírt követelményeknek, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, és az érvénytelenné nyilvánított ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.
 - Abban az esetben, ha az ajánlat részeként beadott költségösszesítőben Ajánlattevő számítási hibát vét, Ajánlatkérő a számítási hibát az Ajánlattevő értesítése mellett kijavítja.
 - Ajánlatkérő minden ajánlatot tett Ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul, arról hogy nyertesnek minősül-e vagy sem.
- 8.8.** Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>). Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
- 8.9.** Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt a személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezesi-tajekoztatok>
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- 8.10** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a MÁV Zrt. törekszik arra, hogy a szerződés teljesítése során elektronikus számla (a továbbiakban: e-számla) alkalmazására kerüljön sor.

Az elektronikus számla olyan bizonylat, amely tartalmazza a jogszabály által előírt adatokat, nem papír alapú, hanem a MÁV Zrt. elektronikus formában bocsátja ki és fogadja be, amelyet a címzett hitelesítve, e-mailben kap meg. **A részletes tájékoztatást a 15. számú melléklet tartalmazza.**

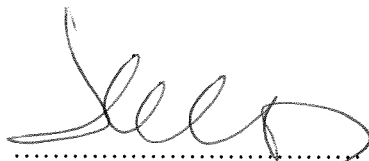
Azonban Ajánlatkérő, annak érdekében, hogy a fenti előírással ne korlátozza a versenyt, papír alapon is befogadja a számlákat, azonban kérjük, hogy amennyiben módjukban áll az elektronikus számlázás alkalmazása, a nyilatkozatban ezt a formát jelöljék meg!

A fentiekkel kapcsolatban az ajánlat részeként kérjük kötelezően benyújtani a 14. számú nyilatkozatot!

- 8.11 A 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról kérjük a 16. sz. mellékleten nyilatkozni.

Budapest, 2021. február 18.

Tisztelettel:



dr. Kovács Krisztián
vezető
MÁV Zrt. BFIG EVB

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ
(Külön dokumentumban az ajánlati felhívással egyidejűleg megküldésre kerül)

IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelősségükre alkalmazhatják**.

Amennyiben Ajánlattevő több részre nyújtja be ajánlatát, abban az esetben a becsatolt nyilatkozatokban, ahol az releváns, egyértelműen kerüljön feltüntetésre, hogy az melyik rész vonatkozásában kerül csatolásra.

Melléklet a formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése
	Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)
2. sz. melléklet	Felolvasólap
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat összeférhetlenségről
5. sz. melléklet	Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről <i>(adott esetben)</i>
	A képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) (különös tekintettel az egyetemi vagy főiskolai diploma oklevél) egyszerű másolatban <i>(adott esetben)</i>
6. sz. melléklet	A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, amennyiben a szakember nem Ajánlattevő munkaviszonyában áll <i>(adott esetben)</i>
7. sz. melléklet	Referencia nyilatkozat <i>(adott esetben)</i>
8. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez
9. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozókról
10. sz. melléklet	Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>
11. sz. melléklet	Együttműködési megállapodás minta <i>(adott esetben)</i>
12. sz. melléklet	Nyilatkozat egyéni vállalkozó/Alapítvány esetén <i>(adott esetben)</i>
13. sz. melléklet	Nyilatkozat számlázással kapcsolatban <i>(kötelezően benyújtandó)</i>
14. sz. melléklet	Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál
15. sz. melléklet	Nyilatkozat a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról

	<p>Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégáírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.</p>
	<p>A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá <i>(adott esetben)</i></p>

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös ajánlattevők> esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefonszáma:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefaxszáma:	

Közös ajánlattevő neve:	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma:	

A föbb, számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:

1. rész (IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás):

Értékelési szempont	Nettó ajánlati ár
Hibaelhárítás óradíja nettó Ft/óra
Kiszállási díj nettó Ft/km

2. rész (PontosIdő gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása):

Ajánlati ár (nettó összeg HUF): nettó Ft +ÁFA (azaz forint + ÁFA)

(A műszaki leírás külön-külön soraira megajánlott nettó javítási egységárak összeadásra kerülnek, ajánlatkérő az így kapott összegzett nettó ajánlati ár alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.)

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben foglalt feltételeket szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a megadott tartalommal és a vállalt ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.**

Kijelentem, hogy a jelen eljárásban kiadott ajánlatkérésben, a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációban rögzítetteket megismertem, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítélem, továbbá ezen dokumentumok ismeretében a megajánlott ajánlati árak mellett ajánlatomat a feladat teljes körű megvalósítására adom, továbbá nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírom.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított **90 napig** kötve vagyok. Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott mint a(z) (cégnév)
 (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult
 képviselője/meghatalmazottja a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított **„PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás”** tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:
 Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által **„PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás”** tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott nyilatkozom, az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Zrt. és a MÁV-Csoport tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 8.§ (1) bekezdése szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről

Rész:.....

Alulírott, mint az..... (székhely:) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattételt felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevonni:

Név	Végzettség/ Képzettség	A teljesítés ideje, (a szolgáltatás kezdete, befejezése, év, hónap megjelölésével)	Szakmai gyakorlat ismertetése oly módon hogy abból az előírt alkalmassági feltételek egyértelműen megállapíthatóak legyenek	Alkalmassági feltétel feltüntetése (pl. M/1)

A szakembert foglalkoztató cég megnevezése:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata
(adott esetben)³**

Rész:....

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő által a teljesítésbe bevinni kívánt szakember a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. mint ajánlatkérő által „**PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
Szakember saját kezű aláírása

³ Amennyiben nem releváns törlendő

Referencia nyilatkozat

Rész:....

Alulírott, mint a(z)(cégnév) (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/cégjegyzésre jogosult által meghatalmazott személy, nyilatkozom, hogy „**PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás**” tárgyú beszerzési eljárásban az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás megküldésének visszafelé számított 36 hónapban az alábbi, beszerzés tárgya szerinti referenciákkal rendelkezik:

A szerződést kötő másik fél neve, székhelye	Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei(e-mail vagy telefon)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése <i>(egyértelmű leírását, amely igazolja, hogy az alkalmassági követelményként előírt munka elvégzése megtörtént)</i>	A teljesítés ideje, (kezdet és befejezés, év, hónap, nap), helye	Az ellenszolgáltatás összege	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (igen / nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által „**PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás**” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki dokumentáció gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

- cégnév:
- székhely:
- levelezési címe:
- cégbíróság és cégj. száma:
- adószám:
- KSH besorolási száma:
- számlavezető pénzügyi intézmény elnevezése:
- bankszámlaszám:
- számlázási cím:
- képviseli:

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

- Név:
- Cím:
- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen ajánlatkérésben nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Rész:....

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által „PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás” tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. *

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. **

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 5.2 pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

** Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

Nyilatkozat közös ajánlattételről⁴
(adott esetben)

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által **„PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás”** tárgyban indított beszerzési eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlatélteli határidő lejártá után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁴ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.

Együttműködési megállapodás (minta)

..... (név, székhely) és
..... (név, székhely) mint közös
ajánlattevők (továbbiakban: Felek) között,

A MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő „**PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás**” tárgyú beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban – a későbbi konzorciumi szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

1. Képviselő:

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőre (ajánlattal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, közös ajánlattevők teljes jogú képviselőre, az ajánlat, valamint az eljárás során egyéb jognyilatkozatok aláírására)
..... (cégnév) részéről
..... (név, beosztás, telefon és telefax száma) teljes joggal jogosult.⁵

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők képviselőiben a kapcsolattartásra a
.....(cégnév)(név) teljes joggal jogosult.

2. A szerződés teljesítésének irányítása:

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:
..... (cégnév) részéről:
..... (cégnév) részéről:

3. Felelősség vállalás:

Felek kijelentik, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

4. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

FELADAT

CÉG

.....
.....

⁵ Kérjük, ez után a megállapodás után csatolják a képviselőre jogosult személy részére adott meghatalmazást.

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt:

.....

.....

cégszerű aláírás

cégszerű aláírás

Csak akkor szükséges, ha közösen nyújtanak be ajánlatot! Kettőnél több közös ajánlattevő esetén a nyomtatványt értelemszerűen ennek megfelelően valamennyi ajánlattevővel kell kitölteni.

**Nyilatkozat egyéni vállalkozó/alapítvány esetén
(adott esetben)**

Alulírott, mint az..... (székhely:)
ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a
„PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a nyilvántartási számunk az alábbi:

Egyéni vállalkozó/ Alapítvány megnevezése ⁶	Egyéni vállalkozó adószáma	Nyilvántartási szám

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁶ Megfelelő aláhúzendó!

**Nyilatkozat számlázással kapcsolatban
(kötelezően benyújtandó)**

Alulírott , mint az..... (székhely:) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a **„PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek javítása, IT.DOT szoftvertámogatás”** tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a számlá(ka)t az alábbi formában kívánjuk benyújtani⁷:

- papír alapon, postai úton

VAGY

- elektronikusan

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁷ Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását, melynek érdekében a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a PDF mellett külön file-ként csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
 - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája: <https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1 és 2.0 verzió is megfelelő),
 - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletében közzétett formátum: https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus_szamla.html,
 - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
 - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. engedélyezi.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A PDF állomány tartalmazhat **időpecsétet**.
5. A számlákat az eszamla@mav.hu **e-mail címre** kell küldeni **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, printportal.hu, szamlabefogadas.hu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
6. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
7. Amennyiben a számlához **mellékletek** tartoznak, akkor azokat vagy a PDF file-on belüli csatolt file-ként, vagy a számlával együtt, ugyanahhoz az e-mailhez csatolt további file-ként kell küldeni.

Amennyiben az eszamla@mav.hu e-mail címre a fentiekől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfeleléség hiányában nem minősül számlának, így az nem kerül minősül befogadottnak.

Számla kibocsátó szállító adatai	
Kibocsátó neve: Az elektronikus számlát kibocsátó cég neve	
Adószáma: A kibocsátó adószáma	
Kapcsolattartó neve: Az a személy a kibocsátó részéről, akivel kapcsolatba léphetünk	

elektronikus számlákkal kapcsolatos ügyekben	
Kapcsolattartó telefonszáma: Telefonszám, melyen a kapcsolattartó elérhető	
Kapcsolattartó e-mail címe: E-mail cím, melyen keresztül a kapcsolattartó elérhető	

További tájékoztatás, egyeztetés az eszamla-info@mav.hu e-mail címen kérhető.

**Nyilatkozat a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a
kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról**

Alulírott, mint az..... (székhely:
.....) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a
**„PontosIdő/IT.DOT gyártmányú utastájékoztató berendezések, azok kártyáinak, egységeinek
javítása, IT.DOT szoftvertámogatás”** tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a
**2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló
törvény hatálya alá tartozom⁸:**

- IGEN
- NEM

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁸ Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

