



MÁV Magyar Államvasutak Zrt.
Pályavasúti Beszerzési Igazgatóság
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzési Iroda

Ikt. szám: 11441-3/2019/MAV

Ajánlattételi felhívás

Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása
tárgyú beszerzési eljárásban

1. Ajánlatkérő

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: MÁV Zrt.)

Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlavezető pénzüintézete: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszáma: 10201006-50080430-00000000
Számlázási címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Adószáma: 10856417-2-44
Statisztikai számjele: 10856417-5221-114-01
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerző: Nagy Dániel beszerzési szakértő
Telefon: +36-30/681-3403
E-mail: nagy.daniel6@mav.hu

2. Az ajánlatkérés alapvető adatai

2.1. Az ajánlatkérés tárgya

„Távvezérelt berendezések karbantartása, javítás, üzemzavar elhárítás”

Az elvégzendő feladatokat, a munkálatok műszaki tartalmi elemeit részletesen a jelen

2.2. Teljesítés helye

A MÁV Zrt. - Szombathely FET központban, Veszprém, Zalaszentiván, Celldömölk, Zalaegerszeg 120/25 kV-os alállomásokon

2.3. Teljesítés határideje

A szerződés mindkét fél aláírásával lép érvénybe, és a szerződés mindkét Fél általi aláírás napjától a Felek valamennyi kötelezettségének teljesítéséig hatályos.

A szerződés a mindkét fél általi aláírástól számított 2019.12.31-ig vagy a keretösszeg kimerüléséig hatályos.

2.4. Szerződés meghatározása

Vállalkozási Szerződés. A kiemelt szerződéses feltételeket az 1. számú függelék tartalmazza.

2.5. Szakmai követelmények

Jelen felhívás 2. számú függelékében meghatározott Műszaki Dokumentációban és az 1. számú függelékben meghatározott kiemelt szerződéses feltételekben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások szerint.

2.6. Az elbírálás szempontja

A teljes ajánlati árra vonatkozó legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás:

Ajánlati ár nettó Ft +ÁFA

3. Ajánlattételi feltételek

3.1. Az Ajánlattevő

Ajánlattevő cégjegyzékbe bejegyzett gazdasági társaság, vagy egyéni vállalkozó lehet.

Az ajánlatkérés során mellőzhető, illetőleg az eljárás bármely szakaszából kizárható az ajánlattevő, amennyiben:

- korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos,
- belső ellenőrzés alapján lefolytatott vizsgálat visszaélést állapított meg, illetőleg amely ajánlattevővel kapcsolatban jogszabálysértés miatt eljárás folyik.

A MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében a minősítés során „nem megfelelt” minősítést kapott ajánlattevő esetén az ajánlatkérő rendelkezhet az ajánlattevő kizárásának lehetőségéről.

Közös ajánlattevők

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell a közös ajánlattételi szándékra és meg kell nevezni a közös ajánlattevőket.

Az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével) az Ajánlattételi lapon.

Az Ajánlattételi lapot cégszerűen kell aláírni, közös ajánlat esetén valamennyi ajánlatot tevő cég képviselőjének el kell látnia aláírásával.

Az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg. A közös ajánlattevők által megjelölt kapcsolattartóval közöltek a beszerzési eljárás további szakaszában valamennyi közös ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. Ezen megállapodást a közös ajánlattevőknek az ajánlatukhoz csatolniuk kell.

A közös ajánlattevők megállapodásának kötelezően tartalmaznia kell:

- a közös ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését,
- a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megnevezését és felhatalmazását a teljes körű döntéshozatalra, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a közös ajánlattevők képviselőtében a teljes körű nyilatkozattételre,
- valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a beszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósulásáért,
- a közös ajánlattevők, illetve ajánlattevők egymás közötti munkamegosztására vonatkozó rendelkezéseket,
- a vállalt kötelezettségek megosztásának és a részesedések mértékének feltüntetését,
- a képviselő megnevezését, aki felel a beszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve,

- a számlázás rendjét, különösen arra vonatkozó megállapodást, hogy ajánlatkérő a pénzügyi ellenszolgáltatást a közös ajánlatot benyújtók melyikének teljesítse,
- azt, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől, továbbá harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától sem függ,
- a felek egyértelmű nyilatkozatát arról, hogy nyertességük esetén a beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben foglalt valamennyi kötelezettségük teljesítéséig a megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

3.2. Kizáró okok

Ajánlattevő, alvállalkozó az eljárásból kizárásra kerül, amennyiben az alábbi kizáró okok bármelyike vele szemben fennáll:

- végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;
- súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

Igazolás módja: ajánlattevő által kiállított egyszerű nyilatkozat-, igazolás formájában, cégszerűen aláírva. (Nyilatkozat minta: 4. számú függelék)

3.3. Ajánlattevő alkalmasságának minimum követelményei

Műszaki és szakmai alkalmasság

M/1.: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik a Beszerzési hírlevélben való közzétételtől visszafelé számított 3 évben összesen legalább nettó 5.000.000,- Ft (azaz nettó ötmillió forint) értékű, a beszerzés tárgya szerinti (**Távvezérelt berendezések karbantartása és/vagy javítása és/vagy üzemzavar elhárítása**) referenciával.

A referenciáknak teljesítésigazolással lezárt, megrendelő által átvett munkákra kell vonatkozniuk. A referencia időpontjaként a teljesítésigazolás kiállításának dátuma tekintendő. A referencia értéke több szerződéssel is teljesíthető.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell az eljárást megindító felhívás napjától visszafelé számított 3 évben (36 hónap) normál nyomtávú /1435 mm/ országos közforgalmú európai vasútvonalon teljesített, legalább nettó 5.000.000,- Ft (azaz nettó ötmillió forint) értékű, befejezett és sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárt, a beszerzés tárgya szerinti (Távvezérelt berendezések karbantartása és/vagy javítása és/vagy üzemzavar elhárítása) referenciáit tartalmazó, minimálisan az alábbi tartalommal:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye),
- kapcsolattartó személy neve és elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím),
- a szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen),
- a teljesítés ideje, időtartama (a szolgáltatás kezdete, befejezése, év, hónap megjelölésével),
- a teljesítés helye,
- az ellenszolgáltatás nettó összege,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e.

Referencia nyilatkozat minta 5. számú függelék.

Fenti követelményben előírtakat több szerződés alapján is teljesítheti Ajánlattevő.

3.4. Összeférhetlenségi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan nyilatkoznia kell, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV-os tisztségviselővel, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 685. § (b)) szerint értelmezett közeli hozzátartozójával. (Nyilatkozat minta 8. számú függelék).

3.5. Ajánlati kötöttség

Az ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlattevő a benyújtott ajánlatára az ajánlatkérő által előírt időtartamra ajánlattevői kötöttséget vállal.

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az **ajánlattételtől számított 90 (kilencven) nap**. Az ajánlati kötöttség akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

Tárgyalás, illetve elektronikus árlejtés, ártárgyalás tartása esetén a végső ajánlatra az ajánlati kötöttség a végső ajánlat megtételekor áll be.

4. Az ajánlat benyújtására vonatkozó információk

4.1. Ajánlattételi határidő: 2019. 05. 24. (péntek) 14:00 óra

A határidőn túl érkező ajánlatok érvénytelenek!

Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlattevői érdekkörben felmerülő, illetve vis maiorból eredő késedelmes ajánlattételért, így különösen rendszerhibából eredő késedelemért.

4.2. Ajánlattétel módja, helye

Az ajánlatokat elektronikusán, a nagy.daniel6@mav.hu e-mail címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.

Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni. Az ajánlat részeként benyújtott árazott költségvetést szerkeszthető xls, xlsx formátumban is meg kell küldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni.

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem kerül felbontásra.

4.3. Ajánlatkérő nem biztosítja a részekre történő ajánlattétel lehetőségét, jelen eljárásban kizárólag teljes körű ajánlat tehető. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a nem teljes körű ajánlat érvénytelen.

4.4. Az eljárásban többváltozatú ajánlat érvényesen nem tehető.

4.5. Ajánlatkérő az ajánlattevők számára helyszíni bejárást nem tart.

5. Az ajánlat formai előírásai

Az ajánlattétel nyelve magyar. Az ajánlat, és az érvényes ajánlattételhez szükséges dokumentumok, oklevelek, nyilatkozatok stb. magyartól eltérő nyelven való benyújtására abban az esetben van lehetőség, amennyiben ajánlattevő egyértelműen és hitelt érdemlően igazolja ajánlatában, hogy a dokumentum, oklevél, nyilatkozat stb. milyen módon kapcsolódik az eljáráshoz, és valamennyi nem magyar nyelven írott dokumentumot magyar nyelvre lefordított formában is benyújtja.

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi – cégszerűen aláírt– felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

Az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

Az ajánlattevő részéről az ajánlat minden, szöveget tartalmazó oldalát az aláírásra jogosult személynek, vagy az általa erre felhatalmazott személy(ek)nek szignálnia kell.

Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni!

6. Az ajánlat kötelező részei

6.1. Ajánlattételi lap, teljes körűen kitöltve, cégszerűen aláírva. (Minta 3. számú függelék). Cégszerűen aláírt Ajánlattételi lap hiánya az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, annak hiánypótlására lehetőséget az ajánlatkérő nem biztosít.

6.2. Árazott költségvetés tételesen, teljes körűen kitöltve, cégszerűen aláírva. A kiadott árazatlan költségvetési kiírásban megnevezett anyagokkal egyenértékűek megajánlhatóak, de alacsonyabb színvonalú nem. Az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata. A típusmódosulást az ajánlattevőnek a változatlanul meghagyott munkanem és tétel neve alá kell jeleznie az ajánlatában (dőlt vagy vastag betűvel).

Nyertesség esetén ajánlattevő az ajánlatában megnevezett típust köteles beépíteni. Ajánlattevő nem jogosult az árazatlan költségvetés munkanemeinek és tételeinek módosítására. Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával egyidejűleg köteles az egyenértékűséget igazolni.

6.3. Ajánlattevői nyilatkozat, melynek értelmében az ajánlattevő az ajánlatkérés és a kiemelt szerződéses feltételekben foglaltakat elfogadja, magára nézve kötelezőnek tekinti, és

nyertessége esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírja. (Nyilatkozat minta 9. számú függelék).

6.4. Az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintája egyszerű másolati példányban.

Amennyiben az aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

6.5. Kizáró okokra vonatkozó nemleges nyilatkozat. (Nyilatkozat minta 4. számú függelék).

6.6. Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy szerepel az ajánlattételi határidő napján a köztartozásmentes adatbázisban, amelyet Ajánlatkérő ellenőriz. Amennyiben a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel az ajánlattételi határidő napjától visszafelé számított 30 napnál nem régebbi együttes nullás adóigazolás másolatának csatolása szükséges. (Nyilatkozat minta 10. számú függelék.)

6.7. Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az ajánlat tárgyát képező szerződészerű teljesítéshez alvállalkozó(ka)t kíván-e igénybe venni, illetve hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában az ajánlattételi felhívás szerinti kizáró okok nem állnak fenn. (Nyilatkozat minta 11. számú függelék.)

6.8. M1) Alkalmassági feltétel igazolásához: Nyilatkozat a beszerzés tárgya szerinti referenciákról (Nyilatkozat minta 5. számú függelék.)

6.9. M2) Alkalmassági feltétel igazolásához: Nyilatkozat teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről. (Nyilatkozat minta 6. számú függelék.)

6.10. M2) Alkalmassági feltétel igazolásához: A szakemberek végzettségét igazoló okirat egyszerű másolati példánya, ha nem rendelkezik kamarai jogosultsággal.

6.11. M2) Alkalmassági feltétel igazolásához: A szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat. (Nyilatkozat minta 7. számú függelék.)

6.12. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell közös ajánlattételi Nyilatkozatot (Nyilatkozat minta 12. számú függelék.), és a közös ajánlattevők által kötött Megállapodást.

6.13. Összeférhetetlenségi Nyilatkozat cégszerűen aláírva. (Nyilatkozat minta 8. számú függelék.)

7. Az ajánlatok értékelése

7.1. Az ajánlatok értékelési szempontja a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás:**

Ajánlati ár kizárólag magyar Forintban (HUF) adható meg. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához, valamint nem tartalmazhat ármódosító képletet, számítást.

Ajánlatkérő elvárja, hogy az ajánlati ár a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét (amennyiben szükséges, bele értve a tervezést is), valamint a vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: munka- és anyagköltséget, segédanyagokat, kiszállási díjat, raktározási költséget hatósági eljárási költséget, díjat, illetéket, késedelmi díjat, szerzői vagyoni jogok ellenértékét, jogdíjakat, valamint a teljesítés során felmerülő valamennyi egyéb költséget (pl.: nyomtatványok, irodaszerek).

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlati árat Ajánlattevő köteles a 2. sz. mellékletben csatolt költségvetés kitöltésével részletezve alátámasztani.

A kiadott árazatlan költségvetési kiírásban megnevezett anyagokkal egyenértékűek megajánlhatóak, de alacsonyabb színvonalú nem. Az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata. A típusmódosulást az ajánlattevőnek a változatlanul meghagyott munkanem és tétel neve alá kell jeleznie az ajánlatában (dőlt vagy vastag betűvel). Nyertesség esetén ajánlattevő az ajánlatában megnevezett típust köteles beépíteni. Ajánlattevő nem jogosult az árazatlan költségvetés munkanemeinek és tételeinek módosítására. Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával egyidejűleg köteles az egyenértékűséget igazolni.

7.2. Az ajánlatok bontása az ajánlattételi határidővel azonos időpontban, a nyilvánosság kizárásával zajlik.

7.3. Hiánypótlásra vonatkozó információk:

Ajánlatkérő a hiánypótlás kérésének jogát fenntartja magának. Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, azonban az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat be lehet nyújtani.

Hiánypótlás keretében olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja. Hiánypótlás során az ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatóak.

A hiánypótlási határidő elmulasztása egyben az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Hiánypótlási lehetőség nem vonatkozik az Ajánlattételi lap benyújtására, valamint nem teljes körű árajánlat adása esetén az árajánlat kiegészítésére!

A hiánypótlás vagy a hiánypótlás keretében kért felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlatot veheti figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

7.4. Tárgyalás

Ajánlatkérő nem kíván tárgyalásokat lefolytatni a jelen beszerzési eljárás során a szerződéses feltételek és a szakmai tartalom tekintetében, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indoklás nélkül eltérjen.

Amennyiben tárgyalás(ok) megtartására kerül sor, ajánlatkérő annak helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben, írásban tájékoztatja az ajánlattevőt.

7.5. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- a beszerzési eljárásban alkalmassági feltételként kért igazolások, nyilatkozatok és egyéb csatolandó dokumentumok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a beszerzési eljárásban alkalmassági feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre az ajánlattételi felhívásnak megfelelően;

- adóhatósági eljárás alapján az Ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- az ajánlattételi felhívásban és függelékeiben, illetve az irányadó jogszabályokban előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- az ajánlattevő teljesítés feltételeit, a nyújtandó szolgáltatás tulajdonságait, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- az ajánlati felhívásban és függelékeiben nevesített tartalom tekintetében ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlattevő az ajánlatához nem csatolja a cégszerűen aláírt, az ajánlati árat tartalmazó Ajánlattételi lapot eredeti példányban;
- az ajánlattevő több változatú ajánlatot tett;
- az ajánlat aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- a jelen ajánlati felhívás 3.2. pontjában részletezett kizáró okok bármelyike fennáll az ajánlattevő vonatkozásában;
- a hiánypótlásnak az ajánlattevő az előírt módon nem tett eleget, vagy a hiánypótlás határidőn túl érkezett;
- az ajánlattevő elmulasztja a szerződéses feltételekkel kapcsolatos elfogadó nyilatkozatát becsatolni;
- az ajánlattevő nem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat a fentiekben túlmenően nem felel meg az ajánlati felhívásban és függelékeiben, illetve a jogszabályban előírtaknak.

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlat érvénytelenné nyilvánítására, amennyiben az Ajánlattevő teljesítőképességével, fizetőkészségével vagy üzleti tisztességével kapcsolatban megalapozott aggály merül fel (pl. köztartozása van; adószámát felfüggesztették vagy törölték; csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll; közbeszerzési kartellben jogerősen elmarasztalták, vagy ajánlata irreális, a gazdasági racionalitással összeegyeztethetetlen vállalatot tartalmaz).

Az ajánlattevők az ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem semmilyen kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Az érvénytelen ajánlatot benyújtó ajánlattevő az ajánlatának érvénytelenítése után az eljárás további szakaszában nem vehet részt.

7.6. Elektronikus árlejtés, ártárgyalás

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után, az ajánlatok érvényességének vizsgálatát követően, kizárólag az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők részvételével elektronikus árlejtést és/vagy ártárgyalást tartson.

Ártárgyalás keretén belül ajánlatkérő egyoldalúan, írásban árcsökkentés kérését is kezdeményezheti az ajánlattevők felé.

Az elektronikus árlejtés részletes szabályait, ütemezését és az eljárási cselekményeket tartalmazó dokumentumot, vagy az ártárgyalásra szóló meghívót ajánlatkérő az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők részére megküldi az ajánlattételi határidőt követően.

Az elektronikus árlejtés, illetve ártárgyalás során az ajánlattevők kizárólag a benyújtott ajánlatuknál kedvezőbb ajánlatot adhatnak meg.

Ajánlatkérő a végső ajánlatok megadása után kialakult sorrend szerint a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőt választja ki az eljárás nyertesének.

Az elektronikus árlejtés során az ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő regisztráció és az e-aukción történő részvétel díjtalan. Az ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Az elektronikus aukciós rendszer nem megfelelő ajánlattevői alkalmazásáért, illetve az esetleges rendszerhibából eredő késedelemért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

7.7. Eredményhirdetés, szerződéskötés

A jelen ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeknek eleget tevő, a szerződéses feltételeket maradéktalanul vállaló és az ajánlattételi eljárás szerint **szabályos ajánlatok közül a legalacsonyabb árat tartalmazó, érvényes ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.**

Ajánlatkérő az értékelés eredményéről az ajánlatkérési eljárást követően értesítést küld az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő az eredményhirdetéssel jogosulttá válik a nyertes ajánlattevővel szerződést kötni a végső ajánlatában szereplő áron, az 1. számú függelékben szereplő kiemelt szerződéses feltételekben meghatározott tartalommal.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a jelen ajánlattételi felhívás 1. számú függelékében közölt kiemelt szerződéses feltételeket elfogadja.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a szerződéskötés érdekében az ajánlati kötöttség meghosszabbítására kérje fel az ajánlattevőket.

Ajánlatkérő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:74. §-ában foglaltakra tekintettel fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok értékelése után bármely tételnél ne nevezzen meg nyertes ajánlattevőt, és ily módon az ajánlatkérést – indoklási kötelezettség nélkül – részben vagy egészben eredménytelennek minősítse. Ajánlatkérő továbbá fenntartja a jogot, hogy az eredményhirdetést követően a nyertes ajánlattevő bármely okból történő visszalépése esetén a szerződést más ajánlattevővel kösse meg.

Az ajánlatkérő a Ptk. 6:76. §-ában foglaltakra tekintettel kifejezetten rögzíti, hogy a jelen ajánlatkérési eljárásban a nyertes Ajánlattevő kiválasztása, illetve az eredményhirdetés nem eredményezi a szerződés létrejöttét. Az ajánlatkérő részéről szerződéses kötelezettségvállalásnak csak az ajánlattevő részére küldött kifejezett írásbeli elfogadó nyilatkozat vagy az írásbeli szerződés aláírása tekinthető. Ajánlattevő semmilyen követeléssel vagy igénnyel nem léphet fel az ajánlatkérővel szemben jelen ajánlattételi felhívás kapcsán.

Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indoklási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

8. További információk:

Az eljárással kapcsolatos információt kizárólag írásban lehet kérni a jelen ajánlati felhívásban megjelölt kapcsolattartótól.

Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban, és a csatolt függelékeiben foglaltakkal kapcsolatban, **írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet 2019.05.21. (kedd) 10:00 óráig. A**

kérdéseket az 1. pontban megadott kapcsolattartó e-mail címére kell megküldeni. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, az ajánlattételi határidő lejárta előtt ajánlatkérő megadja.

Amennyiben a kiegészítő tájékoztatáskérés a megadott határidőn túl érkezik, úgy ajánlatkérő az ajánlattételi határidő közelségét is mérlegelve esetlegessé teheti a kiegészítő tájékoztatás kérés megválaszolását.

Ajánlatkérő és ajánlattevők egyaránt kötelesek bizalmasan kezelni a jelen beszerzési eljárás során tudomásukra jutó, az ajánlatkérővel, ill. az ajánlattevőkkel, az ajánlattételi felhívással és dokumentációval, illetve a benyújtott ajánlatokkal kapcsolatos bármilyen információt.

Az ajánlat elkészítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlattételi felhívásban és függelékeiben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben ajánlattevőt terheli.

A számla ellenértékét a Megbízó a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla Megbízó általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési esedékességgel, átutalással egyenlíti ki. Megbízott a Megbízó késedelmes fizetése esetén a fizetés esedékességét követő naptári naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

Ajánlatkérő az ajánlattétel segítése érdekében nyilatkozat mintákat készített, és ad át ajánlattevők részére a jelen ajánlattételi felhívás függelékeiben.

A jelen ajánlati felhívásban nem részletezett kérdésekben az ajánlati felhívás függelékét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>).

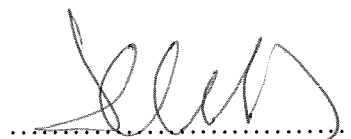
Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

9. Függelékek

1. számú függelék: Kiemelt szerződéses feltételek.
2. számú függelék: Műszaki Dokumentáció.
3. számú függelék: Ajánlattételi lap.
4. számú függelék: Kizáró okokra vonatkozó nemleges nyilatkozat.
5. számú függelék: Referencia nyilatkozat.
6. számú függelék: Összeférhetlenségi nyilatkozat.
7. számú függelék: Nyilatkozat az ajánlatkérés és a szerződéses feltételek elfogadásáról.
8. számú függelék: Nyilatkozat köztartozásmentes adatbázisról.
9. számú függelék: Nyilatkozat az alvállalkozók igénybevételéről.
10. számú függelék: Nyilatkozat közös ajánlattételről.

Budapest, 2019. 05. 10.



dr. Kovács Krisztián
MÁV Zrt. BFIG

Eszköz és vállalkozás Beszerzés
vezető

1. számú függelék

KIEMELT SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, HATÁLYBALÉPÉSE

A Szerződés a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba és a Szerződésben rögzített kötelezettségek Felek részéről történő maradéktalan teljesítéséig hatályos. Amennyiben az aláírás nem egy időben történik, a hatálybalépés tekintetében a későbbi aláírás kelte irányadó.

A teljesítés határideje: A szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 90 nap.

VÁLLALKOZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

A Szerződésben meghatározott Vállalkozói Díj átalányáras elszámoláson alapuló átalánydíjat jelent, amely magában foglalja az elvégzendő többletmunkák értékét is.

A Vállalkozói Díj magában foglalja a Vállalkozó által a Szerződés és mellékletei alapján teljesítendő valamennyi kötelezettség ellenértékét, így különösen a Megrendelő által meghatározott műszaki tartalom teljes megvalósítását a kivitelezés teljes díját, beleértve az azokhoz kapcsolódó anyagköltséget, munkadíjakat, a jótállási kötelezettségek költségét, a többletmunka díjával együtt.

A Vállalkozói Díj magában foglalja a Szerződés Tárgyában meghatározott feladat ellátása során felmerülő, Vállalkozó által fizetendő vámok, adók, illetékek, igazgatásszolgáltatási díjak, közterület foglalással kapcsolatos költségek, a végrehajtandó vizsgálatokkal, próbákkal, engedélyeztetéssel kapcsolatos költségeket. A munkálatok elvégzéséhez szükséges szakfelügyeletet a Megrendelő saját költségén biztosítja.

Pótmunka felmerülése esetén a Pótmunka ellenértéke elszámolásának alapja amennyiben a kizárólag mennyiségi eltérés miatt merül fel, a Szerződés II. sz. mellékletének részét képező árajánlat egységárai, illetve amennyiben nem kizárólag mennyiségi eltérés miatt merül fel, külön egységárelemzéssel alátámasztott pótköltségvetés. A Pótmunka tételes elszámolású.

A Pótmunkát Megrendelő csak akkor ismeri el, ha az elvégzendő munka a Szerződést figyelembe véve – műszaki tartalma alapján – valóban Pótmunka, és ha a Vállalkozó a Pótmunka igényét az építési naplóban vagy egyéb írott dokumentummal bejelentette, szükségességét a Műszaki ellenőr elismerte és a Megrendelő nevében a 8.1. pont szerinti Kapcsolattartó személy azt megrendelte.

A Megrendelő előleget nem fizet, egyéb a szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli és nem ad fizetési biztosítékot.

Vállalkozó a BASWARE Teljesítés Igazolás átvétele után egy db számla benyújtására jogosult.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó számlájában megjelölt bankszámlára.

Vállalkozó számlája azon a napon számít teljesítettnek, amikor a Megrendelő bankszámláját számlavezető pénzintézete a Vállalkozó számlájának összegével megterhelte.

Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetés esedékességét követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki

alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult a Ptk. szerinti feltételekkel.

JÓTÁLLÁS

A Vállalkozó a karbantartás keretében elvégzett munkák és azt eseti hibaelhárítások során egyaránt az általa a jelen Szerződés keretében elvégzett munkáért, beépített anyagokért, eszközökért, berendezésekért 12 havi jótállást vállal, amennyiben a gyártó hosszabb idejű jótállási időt nem biztosít. A jótállási időszak kezdő időpontja a karbantartás keretében elvégzett munkák vonatkozásában a karbantartási munkalapokon és a hibajavítási lapokon rögzített dátum, az eseti hibaelhárítások vonatkozásában a hibaelhárítás után kiadott teljesítés igazoláson szereplő teljesítési dátum.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll a közreműködő személyek által elvégzett munkákra beépített anyagokra is, kivéve a Megrendelő által biztosított szakanyagok minőségére vonatkozóan.

Vállalkozó köteles a jótállási időn belül a helyszíni hibaelhárítást a hiba bejelentést követően Megrendelő képviselőjével egyeztetett időpontban, de legkésőbb a következő munkanapon megkezdeni. Amennyiben a Vállalkozó az egyeztetett időpontig nem kezdi meg a hibaelhárítást, úgy a mulasztásról és a kialakult helyzetről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben meg kell határozni a tényleges kár és a mulasztásból eredő kár nagyságát, melyet a Vállalkozó a Ptk. szabályai szerint köteles megtéríteni.

A Vállalkozó hibájából bekövetkező meghibásodás következtében a jótállási idő meghosszabbodik a hiba bejelentésétől az elhárításáig eltelt időszakkal.

Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.

Amennyiben Vállalkozó legalább kétszeri felszólítás ellenére sem végzi el a jótállási időszakban felmerült hibákat, hiányosságokat, akkor Megrendelő jogosult a hiba, hiányosság felszámolásáról – szakszerűen – gondoskodni. Megrendelő az így felmerülő költségeket a Vállalkozónak kiszámlázza. Ilyen esetben úgy kell tekinteni, hogy a Vállalkozó hozzájárulását adta a szakszerű hiba megszüntetéséhez és a Szerződés jótállásra vonatkozó rendelkezései hatályban maradnak. A Megrendelő jogosult a jelen pont alapján kiállított számláját a Vállalkozó számlájába beszámítani.

A jótállási kötelezettség nem terjed ki arra az esetre, ha a Megrendelő

- a Szerződés tárgyát rendeltetésének nem megfelelően üzemelteti;
- a Vállalkozó hozzájárulása nélkül a Szerződés tárgyán módosítást hajt végre;
- szakszerűtlen beavatkozásból eredően a Szerződés tárgya meghibásodik.

KÖTBÉR

A szerződő felek a Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítés esetére kötbérfizetésben állapodnak meg.

A Megrendelő a kötbér bizonylatolására terhelőlevelet állít ki.

Amennyiben a Vállalkozó neki felróhatóan nem tudja tartani a teljesítés határidejét, akkor Napi 0,5 %-os késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér alapja az érintett Rögzített Vállalkozási Díj, illetve eseti Megrendelés esetén az érintett Opcionális Vállalkozói Díj nettó szerződéses értéke. A késedelmi kötbér címén kifizetett összeg nem haladhatja meg a késedelemmel érintett nettó Rögzített Vállalkozói Díj, vagy a késedelemmel érintett Opcionális Vállalkozói Díj nettó szerződéses ellenértékének 20%-át.

Amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri a maximumot, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A Szerződés Vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén Vállalkozó az érintett nettó Rögzített Vállalkozói Díj 30 %-ának, illetve Eseti Megrendelés esetén az érintett nettó Opcionális Vállalkozói díj 30%-ának megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbérbe nem számítható be a késedelmi kötbér címén megfizetett összeg.

Hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke Rögzített Vállalkozói Díj 15 % -ának, míg Eseti Megrendelés esetén az Opcionális Vállalkozói Díj 15 %-ának megfelelő összeg.

A Vállalkozó minden kötbérkötelezettségét köteles 30 napon belül teljesíteni. A kötbér összege a Vállalkozó esedékes számlájának kifizetésekor pénzügyileg beszámítható.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a kötbér eléri maximumát
- meghiúsulási kötbér esetén, ha a késedelmi kötbér a maximumát elérte, vagy a hibás teljesítés a megadott határidőre kijavításra nem került, illetve a Megrendelő az elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette.

2. számú függelék

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása

Karbantartás az alábbi berendezésekre terjed ki:

1. Szombathelyen a Villamos üzemirányító központban telepített távvezérlő berendezések:

- 2 db PC + 2 db LCD monitor
- 2 db folyamatcsatoló PC
- 4 db elektrikusi kezelő PC + 2x4 = 8 db LCD monitor
- 1 db archiváló PC + LCD monitor
- 1 db PAK folyamatcsatoló PC
- Központi LAN hálózat
- Távvezérlő egységek (PLC, HUB, modulok)

2. A Szombathelyi Pályavasúti Területi Igazgatóság területén kihelyezett távvezérlő számítógép:

- Veszprém
- Celldömölk
- Zalaegerszeg
- Zalaszentiván
- Szombathely

Hibaelhárítás az alábbi berendezésekre terjed ki:

- A karbantartási pontban felsorolt berendezésekre
- A Székesfehérvár –Sárvár vasútvonalon telepített 23 db állomási és nyílt vonali távvezérlő szekrényben elhelyezett berendezésekre
- A Bajánsenye – Boba vasútvonalon telepített 12 db állomási és nyílt vonali távvezérlő szekrényben elhelyezett berendezésekre

A távvezérelt berendezések karbantartások során elvégzendő tevékenységek:

Szombathelyen a villamos üzemirányító központban telepített berendezések

1. A két szerver számítógép karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése.

2. A négy kezelői munkahely számítógépeinek karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, eredeti telepítési környezet helyreállítása.
3. A Székesfehérvár-Szombathely szakasz vonali objektumainak adatátvitelét fogadó és kezelő FS1 és FS2 jelű folyamatcsatoló PC-k karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, a kommunikációs modulok ellenőrzése, kényszer-áttérés végrehajtása.
4. Az archiválói munkahely számítógépének karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése.
5. A számítógépek ventilátorainak karbantartása, állapotuk és működőképességük ellenőrzése.
6. A számítógépekre telepített operációs rendszer működésének felülvizsgálata, tesztelése
7. VICOS P500 távvezérlő program komplex tesztelése, funkcionális felülvizsgálata. Az üzemeltető által jelzett, az üzemet nem zavaró hibák (monitorképek rajzának pontosítása) elhárítása.
8. A billentyűzet és az egerek tisztítása, működőképességük ellenőrzése
9. A távvezérlő rendszer komplex funkcionális felülvizsgálata, próbakapcsolások elvégzése (a szolgálatos kezelők közreműködésével).
10. A kezelői jogosultságok felülvizsgálata az üzemeltető által megadottak szerinti módosítása.
11. Az elektronikus archiválás funkcionális felülvizsgálata.
12. A naplófunkciók ellenőrzése, a tárolt adatállomány felülvizsgálata, mentése.
13. Folyamat átadás-átvétel működésének vizsgálata a munkahelyek között.
14. A folyamatcsatoló gépek működésének és átadás-átvételi folyamatának ellenőrzése.
15. A Villamos Üzemirányító Központban telepített irányítástechnikai szekrények külső és belső tisztítása.
16. Az irányítástechnikai szekrényben telepített PLC egységek tesztelése, a modulok működésének ellenőrzése.
17. Az irányítástechnikai szekrényben lévő HUB-ok, switchek karbantartása, hűtőventilátoraik ellenőrzése, működésük tesztelése.
18. Az alállomási FET gépekkel való kapcsolattartás érdekében telepített modemek karbantartása.
19. A FET szekrényben lévő informatikai és távközlő csatlakozások megfelelőségének ellenőrzése, kötések szükség szerinti után húzása, törött csatlakozók cseréje.
20. A FET központ szünetmentes tápegységének ellenőrzése.
21. A FET központ szünetmentes tápjának helyiségében felszerelt klíma évenkénti szakszerű felülvizsgálata.

20-as és 25-ös vonalon telepített vezérlő berendezések

22. Veszprém - Észak alállomáson lévő kezelői munkahely számítógépének karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, eredeti telepítési környezet helyreállítása.
23. Veszprém - Észak alállomáson telepített csatoló modem ellenőrzése.
24. Celldömölk alállomáson lévő kezelői munkahely számítógépének karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, eredeti telepítési környezet helyreállítása.
25. Celldömölk alállomáson telepített csatoló modem ellenőrzése.
26. Zalaszentiván vasútállomáson telepített kezelői munkahely számítógépének karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, eredeti telepítési környezet helyreállítása.

27. Zalaegerszeg - Dél állomáson lévő kezelői munkahely számítógépének karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, eredeti telepítési környezet helyreállítása.
28. Zalaegerszeg - Dél állomáson telepített csatoló modem ellenőrzése.
29. Szombathely Vasút utcai telephelyen lévő kezelői munkahely számítógépének karbantartása, külső és belső tisztítása, a hardver elemek működésének tesztelése, eredeti telepítési környezet helyreállítása.

Árazatlan költségvetés

	SZOMBATHELY FET központban :	Mértékegység	Nettó csere díja HUF
1	kezelő PC	db	
2	folyamatcsatoló PC	db	
3	archiváló PC	db	
4	protokoll-konverter processzor	db	
5	naplózó/mérnöki gép alaplap	db	
6	naplózó/mérnöki gép processzor	db	
7	LCD monitor	db	
8	MODEM rack 6 csatolókartyával soros vonal fogadására	db	
	Állomási berendezések: Veszprém, Celldömölk, Zalaegerszeg 120/25 kV-os állomásokon		
	Állomási FET PC		
9	teljes gép	db	
10	processzor + memória	db	
11	LCD monitor	db	
	Távvezérelt vasútállomásokon:		
12	kezelő PC	db	
13	LCD monitor	db	
14	PLC egység	db	
15	PLC egység tápegység	db	

3. számú függelék

AJÁNLATTÉTELI LAP

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:

Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:

Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:

Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:

Közös ajánlattétel esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) adatai:

Képviselő neve:

Képviselő székhelye (lakóhelye):

Képviselő telefonszáma:

Képviselő telefaxszáma:

Képviselő e-mail címe:

Közös ajánlattevő neve1:

Közös ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Közös ajánlattevő telefonszáma:

Közös ajánlattevő telefaxszáma:

Közös ajánlattevő e-mail címe:

Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása

Ajánlati ár (nettó összeg, HUF): nettó Ft +ÁFA

(azaz forint + ÁFA)

A megadott ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár, amely tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi – közvetlen és közvetett – költségét.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. Ajánlatkérő által a „**Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)²

¹ Több közös ajánlattevő esetén a szükséges számban ismételtető

² Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő képviselőjének aláírása szükséges.

4. számú függelék

NYILATKOZAT

KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN

Alulírott mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „**Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása**” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az általam képviselt Ajánlattevővel szemben NEM állnak fenn az ajánlati felhívás 3.2. pontjában foglalt kizáró okok.

Ajánlattevő, alvállalkozó az eljárásból kizárásra kerül, amennyiben az alábbi kizáró okok bármelyike vele szemben fennáll:

- végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági

ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

- három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;
- súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

5. számú függelék

REFERENCIA NYILATKOZAT

„Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása”

tárgyú beszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(z)(cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom,
hogy az általam jegyzett cég az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző
utolsó 5 évben teljesített alábbi, beszerzés tárgya szerinti referenciákkal rendelkezik:

A szerződést kötő másik fél neve, székhelye	Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése ³	A teljesítés ideje, (a kivitelezés kezdete, befejezése, év, hónap megjelölésével)	A teljesítés helye	Az ellenszolgáltatás összege

M/1.: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik a Beszerzési hírlevélben való közzétételtől visszafelé számított 3 évben összesen legalább nettó 5.000.000,- Ft (azaz nettó ötmillió forint) értékű, a beszerzés tárgya szerinti (Távvezérelt berendezések karbantartása és/vagy javítása és/vagy üzemzavar elhárítása) referenciával. A referenciáknak teljesítésigazolással lezárt, szerződött munkára kell vonatkozniuk. A referencia időpontjaként a teljesítésigazolás kiállításának dátuma tekintendő.

A referencia értéke több szerződéssel is teljesíthető.

Nyilatkozom, hogy a fent bemutatott feladatok elvégzése során a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

³ Oly módon, hogy abból az előírt alkalmassági feltétel egyértelműen megállapítható legyen (normál nyomtáv, állomáson vagy megállóhelyen létesített vezeték nélküli hang- és adatátviteli hálózat vagy rádióközvet kiépítés vagy mozdonyrádió telepítés)

6. számú függelék

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott,, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
nyilatkozom az összeférhetetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy Vállalkozásunk tulajdonosi
szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem
közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Magyar Államvasutak Zrt.
tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak Törvény (Ptk. 685.§ (b))
szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. Ajánlatkérő által **„Távvezérelt berendezések
karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása”** tárgyban indított beszerzési eljárásban, az
ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

7. számú függelék

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Alulírott,, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban és a kiemelt szerződéses feltételekben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki adat szakértőtől elvárható gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy az azokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük, azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve, az ajánlatunkban foglalt tartalommal aláírjuk és teljesítjük.

Kijelentjük, hogy az ajánlatunkhoz az ajánlat megtételétől számított 90 napig kötve vagyunk.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. Ajánlatkérő **„Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása”** tárgyban indított beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

8. számú függelék

NYILATKOZAT KÖZTARTOZÁSMENTES ADATBÁZIS VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
nyilatkozom, hogy a (cégnév) az ajánlattételi határidő
napján a NAV honlapján nyilvántartott köztartozásmentes adózók listáján **szerepel/nem
szerepel**⁴.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. Ajánlatkérő által **„Távvezérelt berendezések
karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása”** tárgyban indított beszerzési eljárásban, az
ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

⁴ **Kérjük, a megfelelő részt aláhúzással szíveskedjenek jelölni!**

9. számú függelék

NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Alulírott, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult
képviselője kijelentem, hogy társaságunk nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez

a) az alábbiakban megjelölt alvállalkozót kívánja igénybe venni:

Az alvállalkozó neve:

Az alvállalkozó címe:

b) nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

c) az alábbiakban megjelölt munkanemek tekintetében alvállalkozót kíván igénybe venni:

Kijelentem továbbá, hogy társaságunk a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Távvezérelt berendezések karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása**” tárgyban megindított beszerzési eljárásban teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

10. számú függelék

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLTATTÉTELRŐL

Alulírott, mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője és
....., mint a(z) (cégnév)
..... (székhely) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője
nyilatkozunk, hogy a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Távvezérelt berendezések
karbantartása, javítása, üzemzavar elhárítása**” tárgyban megindított beszerzési eljárásban
a(z) (cégnév, székhely), valamint a(z) (cégnév,
székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló
2014. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a
nevükben történő eljárásra a(z) (cégnév, székhely) teljes
joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők
által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges
felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

