

**”A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”**

**tárgyú**

**2017. november 16-án megküldött ajánlattételi felhívásban hivatkozott**

**Közbeszerzési dokumentum**

**(SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ)**

A jelen közbeszerzési dokumentum segédlet a Közbeszerzési törvényben előírt követelmények teljesítéséhez, de tartalma önmagában nem pótolja a törvényi előírásokat.

**AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

**Az ajánlatkérési dokumentáció tartalma:**

**1. kötet: Útmutató ajánlattevők részére**

**2. kötet: Megbízási szerződés tervezete**

**AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

**1. KÖTET**

**ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE**

A dokumentáció tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, valamint az Ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint az ajánlott nyilatkozatmintákat.

**1.** **ELŐZMÉNYEK, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**

Jelen közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) Második rész 85. § (2) bekezdés c) pontja szerinti uniós értékhatárt elérő értékű tárgyalásos eljárás.

A dokumentáció önmagában nem pótolja a törvényi előírásokat.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Dr. Németh Ferenc

Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.

E-mail címe: [nemeth.ferencdr@mav-szk.hu](mailto:nemeth.ferencdr@mav-szk.hu)

Lajstromszáma: 00981

## 2. Közbeszerzés tárgya

A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok könyvvizsgálata. A beszerzés tárgyát és a kapcsolódó szolgáltatások leírását a szerződéstervezet tartalmazza.

### 3. Ajánlattétel

### 3.1. RÉSZ- ÉS ALTERNATÍV AJÁNLAT

Az ajánlattevőnek a beszerzés tárgyát képező teljes feladatra kell teljes körű ajánlatot adniuk a tárgyi szolgáltatás-megrendelésre irányuló közbeszerzési eljárásban.

Az Ajánlattevő részajánlatot, illetve többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet. Ajánlat csak a feladat egészére tehető, ajánlatkérő nem biztosítja rész ajánlat tételének lehetőségét.

## 3.2. KÖZÖS Ajánlattétel

A Kbt. 35. § (7) bekezdése alapján a közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Miután jelen eljárás részvételi szakaszában közös részvételre jelentkezésre nem került sor, így az eljárás ajánlattételi szakaszában sem lehetséges közös ajánlattétel.

**3.3 ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELE**

A Kbt. 3. § 2. pontja alapján alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, **kivéve**

* azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
* a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag-szállítót,
* építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

Fentiek értelmében alvállalkozónak minősülnek mindazon gazdasági szereplők, akik a Ptk. szerinti vállalkozási jogviszonyban állnak az ajánlattevővel, tovább azok is, amelyekkel a nyertes ajánlattevő megbízási jogviszonyt létesít - akár tartós jogviszonyban állnak egymással, akár kifejezetten a közbeszerzési szerződés teljesítése érdekében köttetik a szerződés.

Az ajánlattevővel munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban álló személy alvállalkozó nem lehet.

## 4. AZ AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGE

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és a Kbt. 66. § (1) bekezdése szerinti formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

A hiánypótlásokat, felvilágosítás-kérésekre adott válaszokat az ajánlattal megegyező formai követelmények szerint kell az ajánlattevőnek benyújtania.

5. AJÁNLATTEVŐI KÉRDÉSEK BENYÚJTÁSA – TOVÁBBI TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE

### 5.1. Konzultáció

Az ajánlatkészítési időszakban az ajánlatkérő konzultációt nem szervez.

### 5.2. Kiegészítő tájékoztatás (ajánlattevői kérdések)

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől az alábbi elérhetőségen:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Integrált Ellátási Üzletág

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves K. krt. 54-60. III.

Telefonszám: +36 15115944

Faxszám: +36 15117526

E-mail cím: [nemeth.ferencdr@mav-szk.hu](mailto:nemeth.ferencdr@mav-szk.hu)

A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül adja meg az Ajánlatkérő.

Ha a tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja ésszerű időben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, Ajánlatkérő a Kbt. 52. § (4) bekezdése szerint jár el.

Ajánlatkérő a tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé teszi és megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amelynek az ajánlattételi felhívási is megküldte. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az Ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az Ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

## 6. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ MEGHOSSZABBÍTÁSA

Az ajánlattételi határidőt csak hosszabbítani lehet, az eljárást megindító felhívás módosítására vonatkozó szabályok alkalmazásával a Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint.

Az Ajánlatkérő köteles meghosszabbítani az ajánlattételi határidőt,

a) ha a kiegészítő tájékoztatást, annak ellenére, hogy azt a gazdasági szereplő a Kbt. 56. §-ban meghatározottak szerint időben kérte, nem tudja az előírt határidőben [Kbt. 56. § (2) bekezdés] teljesíteni, vagy

b) ha a közbeszerzési dokumentumokat módosítja.

A meghosszabbítás mértékének arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk vagy a változtatás jelentőségével. A fenti bekezdés b) pontjától eltérően nem köteles az Ajánlatkérő a határidőt meghosszabbítani, ha a közbeszerzési dokumentumok módosítása nem jelentős és a módosítás megküldése az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző legkésőbb tizedik, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladása az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző legkésőbb tizennegyedik napra esik. Nem jelentős a közbeszerzési dokumentumok módosítása, ha nem befolyásolja az ajánlatok időben történő megfelelő előkészítését.

**7. Az Ajánlatra vonatkozó formai- és tartalmi követelmények**

**Általános elvek**

A Kbt. 66. § alapján az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja ajánlatát, a Kbt. 55. § (7) bekezdése alapján. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

**Az eljárás nyelve**

A jelen közbeszerzési eljárás hivatalos nyelve a magyar. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés teljesítése során a hivatalos nyelv a magyar. Az ajánlatkérési dokumentáció és annak kötetei magyar nyelven lettek elkészítve és az ajánlattevők részére biztosítva. Az eljárás során minden iratot, levelet és tájékoztatást magyar nyelven kell kérni, illetve megadni.

Az eredetileg idegen nyelven készült dokumentumokat hiteles magyar nyelvű vagy szakfordító vagy szakfordító lektor által készített fordítással kell benyújtani. Ajánlatkérő elfogadja a Kbt 47. § (2) bekezdése szerinti ajánlattevői felelős fordítást is. Amennyiben ajánlattevő által készített felelős fordításban kerül az eredetileg idegen nyelven készült dokumentum benyújtásra, ajánlattevőnek csatolnia kell a mellékelt minta szerinti nyilatkozatát arról, hogy a magyar fordítás megfelel az idegen nyelven csatolt dokumentumnak.

Amennyiben ajánlattevő az eredetileg idegen nyelven készült dokumentumokat hiteles magyar nyelvű fordításban kívánja benyújtani, az 1991. évi XLI. tv., valamint 24/1986. (VI.26.) MT rendelet az irányadóak.

**7.1. Az ajánlattal szembeni formai követelmények**

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban meghatározott számú példányban kell beadni.

Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel (szignóval) kell ellátni.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése értelmében ahol a Kbt. vagy a felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

**7.2. Az ajánlattal szembeni tartalmi követelmények**

**7.2.1.** **Felolvasólap**

Az ajánlatnak Felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen szerepelnek az alábbi adatok:

Kötelező adattartalom:

* Közbeszerzési eljárás megnevezése
* Ajánlattevő neve, székhelye
* Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét, konzorciumot képviselő tagot is fel kell tüntetni!)
* Értékelési rész- és alszempontok szerinti megajánlások
* Dátum, aláírás

**7.2.2.** **Tartalomjegyzék**

Az ajánlatnak oldalszámozott tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok a tartalomjegyzékben megjelölt oldalszám alapján megtalálhatóak.

**7.3.** **Ajánlattevői nyilatkozat(ok)**

**7.3.1.** Ajánlattevőknek csatolni kell nyilatkozatukat az ajánlati ár megbontásáról, melyben az egyes ajánlatkérőkre lebontva megadják az egy üzleti évre vonatkozó ajánlati árat.

**7.3.2.** Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 66. § (2) bekezdés].

**7.3.3.** Ajánlattevőnek nyilatkozni kell, hogy ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

**7.3.4.** Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a számlaszámról (ahová a teljesített ajánlati biztosíték visszautalását kérik) (adott esetben)

**7.3.5.** Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a közbeszerzési dokumentumok eléréséről, valamint a kapcsolattartó személyéről

**7.3.6.** Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az alkalmazott árfolyamra (adott esetben)

**7.3.7.** Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a felelős fordításról (adott esetben).

**7.3.8.** Ajánlatkérő által a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezetet az esetleges javítási, módosítási javaslatok jelölésével (korrektúrázva) kell az első ajánlathoz csatolni, vagy ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, amennyiben az alapajánlat benyújtásakor nincsen szerződéses észrevétele. Az esetlegesen javításokat, módosítási javaslatokat tartalmazó szerződéstervezet CD-n vagy DVD-n, WORD formátumban is csatolandó (korrektúrázva)

**7.3.9.** Közös ajánlattétel esetén: együttműködési megállapodás, valamint a 7.3.1-7.3.7. pont szerinti nyilatkozatok.

**7.4. Kizáró okok fenn nem állásának igazolása**

Ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá. E nyilatkozat keltezése nem lehet korábbi, mint az ajánlattételi felhívás megküldésének napja.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdés alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet III. Fejezetében foglaltaknak megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

**7.5. A szerződés teljesítésére való alkalmasság igazolása**

A Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja alapján ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint felhívott ajánlattevőktől az alábbi dokumentumok benyújtását kéri [amennyiben az alkalmasság igazolására a Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján a részvételi szakaszban nem került sor]:

**M/1.** A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja és 22. § (1) és (2) bekezdése alapján részvételre jelentkezőnek/ajánlattevőnek be kell nyújtania a részvételi felhívás feladását megelőző három évben (36 hónapban) szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokra vonatkozó referencia nyilatkozatot/igazolást, minimálisan az alábbi tartalommal:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése és címe,

- szolgáltatás tárgya,

- szolgáltatás mennyisége (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelőség egyértelműen megállapítható legyen)

- a teljesítés ideje (kezdés és befejezés időpontjának megjelölésével, év, hónap, nap pontossággal)  
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e,

- ha a teljesítést a gazdasági szereplő nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésből milyen ellenértékben részesült (önálló teljesítés esetén ennek a ténynek a feltüntetése szükséges).

Ajánlatkérő referenciaként a vizsgált időszak (részvételi felhívás feladását megelőző három év) alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelést a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (1) –(2) bekezdése szerint kell igazolni.

**M/2.** Részvételre jelentkező/ajánlattevő mutassa be a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján azokat a szakembereket – a megnevezés, képzettség, szakmai tapasztalat ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

— a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat;

— szakmai gyakorlatot igazoló szakember esetében a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;

— a képzettséget igazoló dokumentumok;

— a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat.

**7.6.** Az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő, illetve az ajánlatban megjelölt alvállalkozó/alkalmasság igazolásában résztvevő személy nevében aláíró személy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának vagy a cégnyilvánosságról, a cégbírósági eljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 9. § (3) bekezdése előírásainak megfelelően ügyvéd által készített és ellenjegyzett aláírás-minta eredeti vagy másolati példányát. **Amennyiben az aláíró személy aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája már a részvételi jelentkezésben is csatolásra került, úgy azt nem kell az ajánlat részeként csatolni.**

# **7.7. ÜZLETI TITOK**

* + 1. A gazdasági szereplő a részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban, felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

* + 1. A 7.11.1. pont alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

1. azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
3. az Részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

1. az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 4.1. pontban meghatározott feltételek az Részvételre jelentkező által igazoltan fennállnak,
2. ha az Ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Részvételre jelentkező szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 4.1. pontban meghatározott feltételek az Részvételre jelentkező által igazoltan fennállnak és a 4.3. pont alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.
   * 1. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a 7.11.2. pont hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
     2. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a 7.11.1-7.11.3. pontokban foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

## 8. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK ALAPJA

Az ajánlat elkészítésének alapja az ajánlattevő rendelkezésére bocsátott ajánlatkérési dokumentáció. Az ajánlat a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza úgy, ahogy azt az ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta. Az ajánlatban szereplő árakat magyar forintban kell megadni.

## 9. AZ UTASÍTÁSOK BETARTÁSA

Ajánlattevő köteles az ajánlatkérési dokumentáció követelményeivel teljes mértékben összhangban lévő ajánlatot benyújtani.

**10.** **Ajánlati ár meghatározása**

Az ajánlati árként megadott díjakat Magyar Forintban (HUF) kell rögzíteni számjegyekkel. A teljesített szállítások, elvégzett feladatok ellenértéke is kizárólag Magyar Forintban kerül kifizetésre.

Az ajánlattevő a beszerzés tárgyára vonatkozó árajánlatát az ajánlati ár mindkét alszempontja vonatkozásában **egyösszegű nettó átalányáron** köteles megtenni. Az egyösszegű átalányár magában foglalja mindazon feladatokat és azok költségeit, amelyek a szerződés szerinti szolgáltatások nyújtásához és a szerződésben megfogalmazott feltételek teljesüléséhez szükségesek.

Az elszámolás és az ellenszolgáltatás kifizetése a szerződéstervezetben rögzítettek szerint történik.

Az ajánlati árként megadott nettó megbízási díjat az ajánlattevőnek saját kalkulációja és a valós ellenértékek alapján kell megadnia.

**Az egy üzleti évre vonatkozó ajánlati ár mellett külön nyilatkozatként meg kell adni AZ AJÁNLATBAN (mind az első, mind pedig a tárgyalás eredményeként módosított végleges ajánlatban) az egy üzleti évre vonatkozó ajánlati áron belül az egyes ajánlatkérőkre eső ajánlati ár összegét.**

## 11. JOGI- ÉS MŰSZAKI SZABÁLYOZÁS

A beszerzés tárgyát képező szolgáltatások, feladatok biztosítására kötendő szerződés odaítélésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatása a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. alapján történik.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő ismeri a szükséges törvényi, rendeleti és szabályozási forrásanyagot, amely az adott időben Magyarország területén hatályban van, és valamilyen formában befolyásolja, vagy irányíthatja a nyertes ajánlattevő tevékenységét a szerződés végrehajtása közben, vagy azzal kapcsolatban. Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával elismeri, hogy tisztában van az érvényben lévő jogszabályokkal, műszaki szabályozásokkal.

## 12. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK KÖLTSÉGE

Minden költség, amely az ajánlat elkészítésével és benyújtásával függ össze, az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért és veszteségekért, amelyek az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevő részéről felmerülhetnek.

## 13. AZ AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ BIZALMAS KEZELÉSE

Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérési dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kezelni, amelyről harmadik személy részére semmiféle részletet ki nem szolgáltathat, hacsak e harmadik személy nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munkák (illetve az ajánlat) egy részére vonatkozóan.

Sem az ajánlatkérési dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára.

## 14. AZ AJÁNLATOK, HIÁNYPÓTLÁSOK BENYÚJTÁSA

Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, példányszámban és időben kerüljön benyújtásra. Az ajánlatot írásban és zártan, az ajánlattételi felhívás 14. pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi felhívásban megjelölt helyszínen kívül (pl. központi iktatóban, porta­szolgálatnál, stb.) benyújtott ajánlatok beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Határidőben benyújtott az ajánlat, ha azt legkésőbb a határidő lejártának időpontjában a benyújtás helyeként megjelölt irodában az ajánlatkérő átvételre jogosult munkatársának átadják.

Az ajánlatot összesen 2 példányban, 1 db eredeti papír alapú és 1 db, a papír alapú ajánlattal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban kell benyújtani. Az elektronikus példányokat az ajánlattevő ajánlatához köteles egy vagy több elektronikus adathordozón (CD-n, DVD-n, vagy pendrive-on) benyújtani. Az elektronikus adathordozónak a teljes ajánlatot elektronikusan megjeleníthető képformátumban (.tif, vagy .jpeg, vagy .pdf) kell tartalmaznia egy vagy több file-ban.

***A csomagolásra rá kell írni: ”A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok Állandó könyvvizsgálóJÁNAK MEGVÁLASZTÁSA” Ajánlat. Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”.***

**Az ajánlatok benyújtásának címe:** MÁV SZK Zrt. Integrált Ellátási Üzletág, 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. emelet 370. iroda

Az ajánlatok átvételét az ajánlatkérő erre felhatalmazott képviselője által aláírt átvételi elismervény igazolja. Személyes benyújtás esetén ez közvetlenül kerül átadásra. Az ajánlatok benyújtásának határidejét az ajánlattételi felhívás tartalmazza. Az ajánlat benyújtásának szabályai a hiánypótlások benyújtására is irányadóak.

# 

# **15. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA**

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidőnél később érkezik meg az ajánlatkérőhöz, úgy azt az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja (a késedelem okának és felelősének vizsgálata nélkül). Az ajánlatkérő ezen ajánlatokat öt évig megőrzi.

Az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártával azonos időpontban kerül felbontásra.

Az ajánlat bontása során a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti eljárási cselekményekre kerül sor.

## 16. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kötöttség időtartama a tárgyalások befejezésétől számított 60 nap.

## 17. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA

* + 1. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően akkor kell érvénytelenné nyilvánítani, ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. A tárgyalások megkezdését megelőzően csak akkor lehet az ajánlat érvénytelenségét a szakmai ajánlat nem megfelelő volta miatt megállapítani, ha a szakmai ajánlat nem felel meg az ajánlatkérő által meghatározott minimumkövetelményeknek. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.
    2. A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumok tárgyalás befejezésekori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 72. §-t. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak.
    3. A b) pont szerint megfelelőnek tekintett végleges ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli és a 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el.
    4. Utólagos igazolási kötelezettségre vonatkozó felhívás

Legkedvezőbb Ajánlattevőt megfelelő határidővel felhívja Ajánlatkérő, hogy kizáró okok és alkalmassági követelmények tekintetében nyújtsa be a felhívásban foglalt igazolásokat (kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a releváns alkalmassági követelményt igazolja).

Az utólagos igazolási kötelezettség célja, hogy Ajánlattevő bizonyítsa az alkalmassági követelmények, a kizáró okok fenn nem állása tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentum alapján az Ajánlatkérő által figyelembe vett értékek teljesülését.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása tekintetében figyelembe vett értékek teljesülése esetén az ajánlat akkor is érvényes, ha a benyújtott igazolások eltérnek a korábbi nyilatkozatban feltüntetett adatoktól. Az igazolások utólagos benyújtásakor igazolt, adott esetben a korábbi nyilatkozat szerinti értékeket meghaladó adatok azonban már nem változtatják meg az ajánlattételre felhívni kívánt részvételre jelentkezők rangsorát.

Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően Ajánlatkérő dönthet úgy, hogy nemcsak a legkedvezőbb, hanem az őt az értékelési sorrendben követő meghatározott számú következő legkedvezőbb Ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az Ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb Ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az Ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az Ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.

* + 1. Utólagos igazolási kötelezettség teljesítése
    2. Ellenőrzés

Ajánlattevő, adott esetben az utólagos igazolási kötelezettségre felkért több Ajánlattevő a kért dokumentumokat benyújtja, amelyet Ajánlatkérő vizsgál.

* + 1. Hiánypótlási felhívás, felvilágosítás-kérés az utólagos igazolásokkal kapcsolatban (adott esetben)

Ha az Ajánlattevő nem, vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az Ajánlatkérő ezen Ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevőt hívja fel az utólagos igazolások benyújtására.

Amennyiben négyet meghaladó számú részvételi jelentkezés kerül benyújtásra, úgy ajánlatkérő már a részvételi szakaszban bekéri a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolásokat. Ebben az esetben a fenti d)-g) pontokban rögzített eljárásrend értelemszerűen alkalmazandó az részvételi szakasz lezárását megelőzően.

**17.1. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés**

* + 1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőktől felvilágosítást kér.
    2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül az Ajánlattevők részére megküldi, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.
    3. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak.
    4. Mindaddig, amíg bármely Ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a 17.1.2. pont szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
    5. Ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.
    6. A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat a 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
    7. Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a 17.1.3. és 17.1.6. pontokban foglaltaknak megfelel. A 17.1.3. és 17.1.6. pontok rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.
  1. **Aránytalanul alacsony ár vizsgálata**
     1. Az Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi Ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár tekintetében. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.
     2. A Kbt. 72. § (1)-(6) bekezdései szerinti eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

**17.3. Számítási hiba**

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az Ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes Ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

## 18. AZ ELJÁRÁS BIZALMAS VOLTA

Az ajánlatbontás után az eredményhirdetést megelőzően semmiféle információ nem adható az ajánlat vizsgálatára, értékelésére, összehasonlítására, valamint a szerződéskötésre vonatkozó javaslatra nézve, sem az ajánlattevőnek, sem pedig más olyan személynek, aki nem vesz részt hivatalosan az eljárásban, kivéve az ajánlat hiánypótlását, illetve pontosítását, amelyet az ajánlatkérő az ajánlat tisztázása céljából kér az ajánlattevőtől.

Az ajánlatkérőnek és képviselőinek mindenfajta befolyásolása szigorúan tilos.

**19. Az Érvényes ajánlatok értékelése**

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a **Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztása értékelési szempontja** alapján bírálja el.

**Rész- és alszempontok és az azokhoz tartozó súlyszámok:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Részszempont** | **Súlyszám** |
| 1. | Ajánlati ár |  |
|  | Ajánlati ár alszempontjai: |  |
| 1.1. | Egy üzleti évre vonatkozó ajánlati ár: az üzleti év második negyedévétől a tárgyévet követő üzleti év első negyedévéig terjedő időszakra vonatkozó könyvvizsgálati feladatok ellátásának díja (nettó Ft/év) | 60 |
| 1.2. | Az opciós keret terhére elvégzendő munkák díja (nettó Ft/óra, 1000 órára számítva) | 15 |
| 2. | A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett, a részvételi felhívás III.1.3) pont M/2. alpont első francia bekezdésében előírt követelményeknek megfelelő további szakemberek száma (fő) | 15 |
| 3. | A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett okleveles adószakértői képzettséggel rendelkező szakemberek száma (fő) | 10 |

**1. részszempont: Ajánlati ár**

Az **ajánlati ár** értékelési szempont mindkét alszempontja esetében a szempont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóság nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016.12.21.) alapján:

P = (Alegjobb / Avizsgált) x (Pmax – Pmin) + Pmin

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**2. részszempont: A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett, a részvételi felhívás III.1.3) pont M/2. alpont első francia bekezdésében előírt követelményeknek megfelelő további szakemberek száma (fő)**

A további szakemberek bevonására érkezett ajánlattevői megajánlások esetében a ponthatárok közötti pontszám meghatározása a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) - 1. sz. melléklet A.1.b) pontjának bb) alpontjában szereplő relatív módszer, az egyenes arányosítás képletével történik.

További szakemberként kizárólag olyan szakember mutatható be, aki megfelel a részvételi felhívás III.1.3) pont M/2. alpont első francia bekezdésében előírt követelményeknek (okleveles könyvvizsgálói képzettséggel rendelkező, a Magyar Könyvvizsgálói Kamaránál bejegyzett aktív státuszú könyvvizsgáló). Az ajánlatkérő számára a nagyobb létszámú további szakemberekre vonatkozó megajánlás kedvezőbb, mint az alacsonyabb értékű.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen értékelési részszempont vonatkozásában és a részvételi felhívás III.1.3) pont M/2. alpont vonatkozásában bemutatott szakemberek között átfedés nem lehetséges, az alkalmasság igazolására és a jelen értékelési részszempontra tett megajánlás keretében különböző szakembereket kell bemutatni.

A ponthatárok közötti pontszámok megadásának képlete:

Pontszám (P) = Avizsgált/ Alegjobb × (Pmax - Pmin)+ Pmin

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, de legfeljebb az értékelés során figyelembe vett, a fentiekben meghatározott legkedvezőbb érték, azaz a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott érték kerül, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb

Avizsgált:a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**Megajánlott érték alátámasztását szolgáló dokumentum (Felolvasólap A melléklet):**

Ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben a teljesítésbe bevonni kívánt további szakembereket bemutatja az alábbi adatokkal:

1. szakember neve;

2. az a személy akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában (egyéni vállalkozó esetén az igazolvány- vagy nyilvántartási-, vagy adószám megadása szükséges).

**A nyilatkozatot követően ajánlattevő köteles csatolni a bemutatott szakemberek képzettségét igazoló dokumentumokat, melyből egyértelműen megállapítható a megajánlott szakemberek okleveles könyvvizsgálói képzettsége. A Magyar Könyvvizsgálói Kamaránál fennálló tagságot ajánlatkérő a** [**https://www.mkvk.hu/kereses/tagok**](https://www.mkvk.hu/kereses/tagok) **linken elérhető nyilvántartásból ellenőrzi.**

**3. részszempont: A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett okleveles adószakértői képzettséggel rendelkező szakemberek száma (fő)**

A szakemberek bevonására érkezett ajánlattevői megajánlások esetében a ponthatárok közötti pontszám meghatározása a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) - 1. sz. melléklet A.1.b) pontjának bb) alpontjában szereplő relatív módszer, az egyenes arányosítás képletével történik.

Az ajánlatkérő számára a nagyobb létszámú szakemberekre vonatkozó megajánlás kedvezőbb, mint az alacsonyabb értékű.

A ponthatárok közötti pontszámok megadásának képlete:

Pontszám (P) = Avizsgált/ Alegjobb × (Pmax - Pmin)+ Pmin

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, de legfeljebb az értékelés során figyelembe vett, a fentiekben meghatározott legkedvezőbb érték, azaz a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott érték kerül, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb

Avizsgált:a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**Megajánlott érték alátámasztását szolgáló dokumentum (Felolvasólap A melléklet):**

Ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket bemutatja az alábbi adatokkal:

1. szakember neve;

2. az a személy akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában (egyéni vállalkozó esetén az igazolvány- vagy nyilvántartási-, vagy adószám megadása szükséges).

**A nyilatkozatot követően ajánlattevő köteles csatolni a bemutatott szakemberek képzettségét igazoló dokumentumokat, melyből egyértelműen megállapítható a megajánlott szakemberek okleveles adószakértői képzettsége.**

**Az összpontszám megállapítása:**

Ajánlatkérő a fentiekben meghatározott képletek alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az értékelési pontszámokat.

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszemponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb (legjobb ár-érték arányú), amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb.

# **20. TÁJÉKOZTATÁS AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSÉRŐL, A SZERZŐDÉS ODAÍTÉLÉSE**

## 20.1. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS

Az ajánlatkérő a (végleges) ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít. Az ajánlatkérő a (végleges) ajánlat elbírálásának befejezésekor, illetve az ajánlat elfogadásakor az írásbeli összegezést az ajánlattevő részére telefaxon megküldi.

Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevő részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul az ajánlattevőnek megküldeni.

# **21. SZERZŐDÉS**

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, végleges szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

**22.** **AJÁNLATI Biztosíték**

Ajánlatkérő nem írja elő ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását.

**23.** **TELJESÍTÉSI Biztosíték**

Nem releváns.

## 24. ELŐLEG

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

**AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE**

**AZ ELSŐ AJÁNLATBAN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK MINTÁI!**

1. **Tartalomjegyzék**

**TARTALOMJEGYZÉK**

|  |  |
| --- | --- |
| DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE | OLDALSZÁM |
| Borító, fedlap |  |
| Tartalomjegyzék |  |
| IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK |  |
| Felolvasólap a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint |  |
| Nyilatkozat az egy üzleti évre vonatkozó ajánlati ár megbontásáról |  |
| Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint |  |
| Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan |  |
| Nyilatkozat a közbeszerzési dokumentumok eléréséről, valamint a kapcsolattartó személyéről |  |
| EGYÉB DOKUMENTUMOK |  |
| Aláírási címpéldány, illetőleg aláírási minta (amennyiben a részvételi jelentkezésben nem került benyújtásra) |  |
| Meghatalmazás (adott esetben) |  |
| Nyilatkozat az árfolyamra (adott esetben) |  |
| Nyilatkozat a fordítás tekintetében (adott esetben) |  |
| Nyilatkozat a szerződéstervezettel kapcsolatos módosítási javaslatokról |  |
| Üzleti titoknak minősített dokumentumok (adott esetben) |  |

1. **Felolvasólap a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint**

**Felolvasólap a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

**1. Ajánlattevő adatai:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Ajánlattevő(k) neve(i), székhelye(i)** |
| **Önálló Ajánlattevő neve** |  |
| **Önálló Ajánlattevő székhelye** |  |
| **Közös Ajánlattétel esetén közös Ajánlattevők tagjainak neve, székhelye** | |
| **Vezető neve** |  |
| **Vezető székhelye** |  |
| **Tag 1\* neve** |  |
| **Tag 1\* székhelye** |  |
| **Stb.… \*** |  |

*\*Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a partnerek számának megfelelően, szükség szerint. Az alvállalkozók nem tekintendők tagnak ennek a táblázatnak a szempontjából.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Az értékelési részszempontokra tett megajánlások:** | |
| **ÁR** | |
| **1. Egy üzleti évre vonatkozó ajánlati ár: az üzleti év második negyedévétől a tárgyévet követő üzleti év első negyedévéig terjedő időszakra vonatkozó könyvvizsgálati feladatok ellátásának díja (nettó Ft/év)** | **nettó ……………….. Ft/év** |
| **2. Az opciós keret terhére elvégzendő munkák díja (nettó Ft/óra, 1000 órára számítva)** | **nettó ……………….. Ft/óra** |
| **MINŐSÉGI KRITÉRIUM** | |
| **1. A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett, a részvételi felhívás III.1.3) pont M/2. alpont első francia bekezdésében előírt követelményeknek megfelelő további szakemberek száma (fő)** | **…… fő** |
| **2. A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett okleveles adószakértői végzettséggel rendelkező szakemberek száma (fő)** | **…… fő** |

**2. Az ajánlat tárgya:**

*A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása*

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………... |
| cégszerű aláírás |

**Nyilatkozat az ajánlati ár megbontásáról**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott …………………….., mint a …………………(*Ajánlattevő*, *név, székhely*) ……………. *(képviseleti jogkör/titulus megnevezése)* a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

**nyilatkozom,**

hogy a felolvasólapon az Ár részszempont 1. alszempontja vonatkozásában rögzített egy üzleti évre vonatkozó ajánlati ár az egyes ajánlatkérők között az alábbiak szerint oszlik meg:

|  |  |
| --- | --- |
| **Társaságok** | **Egy üzleti évre vonatkozó ajánlati ár** |
| MÁV Zrt. |  |
| MÁV-START Zrt. |  |
| MÁV FKG Kft. |  |
| MÁV Szolgáltató Központ Zrt. |  |
| Záhony-Port Zrt. |  |
| MÁV KFV Kft. |  |
| MÁV Vagon Kft. |  |
| MÁV-HÉV Zrt. |  |
| **Összesen:** |  |

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

## AZ ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA MEGAJÁNLOTT SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA

Alulírott ……………………….., mint a ………………………………….. (név) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban a Minőségi kritérium részszempontjai kapcsán tett megajánlások alátámasztásaként a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakembereket jelölöm meg:

1. **„A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett, a részvételi felhívás III.1.3) pont M/2. alpont első francia bekezdésében előírt követelményeknek megfelelő további szakemberek száma (fő)” értékelési részszempont kapcsán bevonni tervezett szakemberek:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szakember neve, kamarai tagsági száma: | **Az a személy akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában**  (egyéni vállalkozó esetén az igazolvány- vagy nyilvántartási-, vagy adószám megadása szükséges) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

1. **„A szerződés szerinti feladatok teljesítésébe bevonni tervezett okleveles adószakértői végzettséggel rendelkező szakemberek száma (fő)” értékelési részszempont kapcsán bevonni tervezett szakemberek:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Szakember neve | **Az a személy akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában**  (egyéni vállalkozó esetén az igazolvány- vagy nyilvántartási-, vagy adószám megadása szükséges) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

Kelt: …………., ……… év ………….. hó … nap

…..............................

cégszerű aláírás

1. **Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint**

**Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott …………………….., mint a …………………(*Ajánlattevő*, *név, székhely*) ……………. *(képviseleti jogkör/titulus megnevezése)* a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

**nyilatkozom,**

hogy az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt feltételeket megismertük és elfogadjuk. Amennyiben nyertesként kerülünk kiválasztásra, úgy a szerződést megkötjük és az ajánlatunkban megadott ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

1. **Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan**

**Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott …………………….., mint a …………………(*Ajánlattevő*, *név, székhely*) ……………. *(képviseleti jogkör/titulus megnevezése)* a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

**nyilatkozom,**

hogy ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

1. **Nyilatkozat a közbeszerzési dokumentumok eléréséről, valamint a kapcsolattartó személyéről**

**Nyilatkozat a közbeszerzési dokumentumok eléréséről, valamint a kapcsolattartó személyéről**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott …………………….., mint a …………………(*Ajánlattevő*, *név, székhely*) ……………. *(képviseleti jogkör/titulus megnevezése)* a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

**nyilatkozom,**

hogy:

* a közbeszerzési dokumentumokat teljeskörűen az Ajánlattevő, vagy az ajánlatban/részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozó az ajánlattételi határidő lejártáig elektronikus úton elérte;
* jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartóként az alábbi személyt jelöljük meg:

**KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY*:***

|  |  |
| --- | --- |
| Név |  |
| **Szervezet** |  |
| **Cím** |  |
| **Telefon** |  |
| **Fax** |  |
| **E-mail** |  |

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

### Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel kapcsolatos módosítási javaslatokról

Alulírott, …………………………………………., a(z) ……………….…………… (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselőjeként nyilatkozom, hogy az alap ajánlat benyújtásakor

* **a szerződéstervezettel kapcsolatosan nincs javítási, módosítási javaslatunk.**

*(VAGY)*

* **a szerződéstervezettel kapcsolatos javítási, módosítási javaslatunkat az ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint az ajánlathoz csatoljuk.\***

Jelen nyilatkozatot *„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”* tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*a megfelelő aláhúzandó!

**AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE**

**KIZÁRÓLAG AJÁNLATKÉRŐ Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti FELKÉRÉSÉRE!**

**TARTALOMJEGYZÉK**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE** | **OLDALSZÁM** |
| **Tartalomjegyzék** (oldalszámozással) |  |
| **KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA** |  |
| Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat |  |
| Az illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy az Art. szerinti együttes adóigazolás, vagyamennyibena gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolása (adott esetben). |  |
| Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb-kc) pontjai vonatkozásában |  |
| **MŰSZAKI ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA** |  |
| M/1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja és 22. § (1) és (2) bekezdése alapján részvételre jelentkezőnek/ajánlattevőnek be kell nyújtania a részvételi felhívás feladását megelőző három évben (36 hónapban) szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokra vonatkozó referencia nyilatkozatot/igazolást, minimálisan az alábbi tartalommal:  - a szerződést kötő másik fél megnevezése és címe,  - szolgáltatás tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelőség egyértelműen megállapítható legyen)  - a teljesítés ideje (kezdés és befejezés időpontjának megjelölésével, év, hónap, nap pontossággal)  - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e,  - ha a teljesítést a gazdasági szereplő nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésből milyen ellenértékben részesült (önálló teljesítés esetén ennek a ténynek a feltüntetése szükséges).  Ajánlatkérő referenciaként a vizsgált időszak (részvételi felhívás feladását megelőző három év) alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe.  Az alkalmassági követelménynek való megfelelést a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (1) –(2) bekezdése szerint kell igazolni. |  |
| M/2. Szakemberek dokumentumainak, igazolásainak csatolása:  Csatolandó dokumentumok:  — a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat;  — szakmai gyakorlatot igazoló szakember esetében a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;  — a képzettséget igazoló dokumentumok;  — a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat. |  |
| **Üzleti titoknak minősített dokumentumok (adott esetben)** |  |
| Indokolás a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján |  |

1. **nyilatkozat kizáró okok tekintetében**

**Nyilatkozat**

**kizáró okok tekintetében[[1]](#footnote-1)**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott …………………….., mint a …………………(*Ajánlattevő*, *név, székhely*) ……………. *(képviseleti jogkör/titulus megnevezése)* a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

**az alábbi nyilatkozatot teszem:**

Nem állnak fenn velünk szemben a *„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megbízása”* tárgyú közbeszerzési eljárás megindításakor hatályos Kbt. 62.§ (1) bekezdés a), d)[[2]](#footnote-2), e), f)[[3]](#footnote-3) pontjaiban foglalt kizáró okok, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén sem állnak fenn az abban foglalt kizáró okok.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

1. **Nyilatkozat kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontja tekintetében**

**Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés   
k) pont kb) És KC) alpontja tekintetében**

***„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott …………………………………….... *(név),* mint a(z) .......…………............…………………… *(Ajánlattevő megnevezése)* *………………………. (Ajánlattevő székhelye)* nevében kötelezettségvállalásra jogosult ………………………….. *(tisztség megjelölése)*

**I.** a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében nyilatkozom, hogy társaságunk, olyan társaságnak minősül, melyet

🞎nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy

🞎amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

(A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe x-et kell tenni)

**Ha az Ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor az alábbiak kitöltése is szükséges:**

1. Mivel cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelyének bemutatása az alábbi:

|  |  |
| --- | --- |
| Tényleges tulajdonos neve | Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye |
|  |  |
|  |  |

Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor az alábbi nyilatkozat megtétele szükséges:

2. Cégünknél a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

**II.** Nyilatkozom továbbá a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) pontja szerint, hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.[[4]](#footnote-4)

**Vagy**

A Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nyilatkozom, hogy a ………………………….….. (cégnév, székhely) szervezet cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Nyilatkozom továbbá, hogy a …………………………….….. (cégnév, székhely) szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.[[5]](#footnote-5)

Kelt:

|  |
| --- |
| …………………………………… |
| cégszerű aláírás |

1. **REFERENCIA NYILATKOZAT A 321/2015. KORM. RENDELET 21. § (3) BEKEZDÉS A) PONTJA SZERINTI ALKALMASSÁGI ELŐÍRÁS VONATKOZÁSÁBAN**

**REFERENCIA NYILATKOZAT A 321/2015. KORM. RENDELET 21. § (3) BEKEZDÉS A) PONTJA SZERINTI ALKALMASSÁGI ELŐÍRÁS VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy)[[6]](#footnote-6) képviseletében **„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”** tárgyú uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom,, hogy a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónapban befejezett és 72 hónapon belül megkezdett legjelentősebb, jelen közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásai az alábbiak:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye/lakcíme): | Kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (e-mail és/vagy telefon és/vagy fax elérhetőség megadása) | A szolgáltatás tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelmény egyértelműen megállapítható legyen) | A teljesítés ideje, időtartama[[7]](#footnote-7) (kezdet és befejezés megjelölésével, év, hónap, nap pontossággal) | Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt (igen / nem): | Ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen ellenértékkel vagy mennyiséggel vett részt (önálló teljesítés esetén ennek a ténynek a feltüntetése szükséges) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*<Kelt>*

*<aláírás>*

*<cégnév>*

## A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA

**(összefoglaló táblázat)**

Alulírott ……………………….., mint a ………………………………….. (név) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk alábbi szakember(ei)t jelölöm meg:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alkalmassági feltétel megjelölése a részvételi felhívás III.1.3) M/2. pontja szerinti alkalmassági minimum-követelményeknek megfelelően** | Szakember neve, kamarai tagsági száma | **Az a személy akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában**  (egyéni vállalkozó esetén az igazolvány- vagy nyilvántartási-, vagy adószám megadása szükséges) |
| legalább 10 fő okleveles könyvvizsgálói képzettséggel rendelkező, a Magyar Könyvvizsgálói Kamaránál bejegyzett szakember |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| a fenti legalább 10 fő szakember közül 2 fő tevékenységi számviteli elkülönítésre vonatkozó, egy teljes üzleti év könyvvizsgálata során szerzett gyakorlattal rendelkező szakember |  |  |
|  |  |

Kelt: …………., ……… év ………….. hó … nap

…..............................

cégszerű aláírás

**S Z A K M A I Ö N É L E T R A J Z[[8]](#footnote-8)**

|  |  |
| --- | --- |
| **SZEMÉLYES ADATOK** | |
| Név: |  |
| Születési idő: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ISKOLAI VÉGZETTSÉG, Képesítések, EGYÉB TANULMÁNYOK** | |
| Tól – ig | intézmények és képesítések, jogosultságok megnevezése |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **JOGOSULTSÁGOK / MUNKAKÖR / FOGLALKOZTATÓ TÁRSASÁG (Egyéni vállalkozó esetén nyilvántarási- vagy igazolvány – vagy adószám megadása)** | |
| Tól – | az alkalmassági követelmények között előírt munkakör megnevezése |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **SZAKMAI REFERENCIÁK** | |
| Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (külön jelölve az alkalmassági követelmények között előírt követelményt és a megjelölt projekten, munkán belül a megszerzett tapasztalat, gyakorlat időtartamát év és hónap pontossággal) | ellátott munkakörök, feladatok megnevezése (külön jelölve az alkalmassági követelmények között előírt beosztást) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Alulírott ……………………….., mint a ………………………………….. (név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban teljesítésbe bevonni kívánt szakembere nyilatkozom, hogy **„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban a teljesítés során végig rendelkezésre állok, munkavégzésemet más elfoglaltság nem akadályozza.

Kelt: …………., ……… év ………….. hó … nap

…..............................

s.k. aláírás

**szakember rendelkezésre állási nyilatkozata**

Alulírott ……………………….., mint a ………………………………….. (név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban teljesítésbe bevonni kívánt szakembere nyilatkozom, hogy **„A MÁV Zrt. és a konszolidációba teljes körűen bevont társaságok állandó könyvvizsgálójának megválasztása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban a teljesítés során végig rendelkezésre állok, munkavégzésemet más elfoglaltság nem akadályozza.

Kelt: …………., ……… év ………….. hó … nap

…..............................

s.k. aláírás

1. Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult. [↑](#footnote-ref-2)
3. Amennyiben a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek. [↑](#footnote-ref-3)
4. A megfelelő aláhúzandó, illetve értelemszerűen kitöltendő. [↑](#footnote-ref-4)
5. A megfelelő aláhúzandó, illetve értelemszerűen kitöltendő. [↑](#footnote-ref-5)
6. A megfelelő aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-6)
7. Ajánlatkérő referenciaként a vizsgált időszak (részvételi felhívás feladását megelőző 36 hónap) alatt befejezett, de legfeljebb 72 hónapon belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe. [↑](#footnote-ref-7)
8. Csak a részvételi felhívás III.1.3) M/2. pont második francia bekezdés szerinti szakemberek esetén kell benyújtani. [↑](#footnote-ref-8)