

## **Közbeszerzési Dokumentumok**

**„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”**  
tárgyában,  
a 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) XV. fejezete szerinti –  
figyelemmel a  
307/2015. (X. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – tárgyalásos közbeszerzési  
eljáráshoz

A közbeszerzési eljárás száma:  
TED 2018/S 069-153823

~~2018. április 10.~~

~~2018. május 15.~~

2018. május 23.

## Tartalomjegyzék:

Ajánlati/részvételi felhívás – Közszolgáltatások .....	4
I. Útmutató.....	27
A) Útmutató a részvételre jelentkezők részére .....	27
1. Általános tudnivalók.....	27
2. Előzetes kikötések .....	27
3. Az eljárást megindító felhívás és a részvételi jelentkezés visszavonása .....	28
4. A részvételi felhívás és egyéb Közbeszerzési Dokumentumok, a részvételi jelentkezés módosítása.....	28
5. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok.....	28
6. Kiegészítő tájékoztatás .....	28
7. Közös részvételi jelentkezésre vonatkozó szabályok .....	29
8. A részvételre jelentkezés költsége.....	30
9. A részvételi jelentkezés formája, benyújtásának helye és határideje .....	30
10. A részvételi jelentkezés nyelve .....	32
11. Üzleti titok.....	32
12. Kapacitást nyújtó szervezet igénybe vétele.....	33
13. Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása során megadni kért információk az egyes alkalmassági követelmények tekintetében:.....	34
14. A részvételi jelentkezések bírálata .....	35
15. A részvételi szakaszt lezáró döntés .....	35
16. További információk .....	36
B) Útmutató az ajánlattevők részére.....	41
1. Általános tudnivalók.....	41
2. Előzetes kikötések .....	41
3. Kiegészítő tájékoztatás .....	41
4. Ajánlattal kapcsolatos költségek, ajánlatok kezelése .....	41
5. Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos információk.....	41
6. Az ajánlat formája, benyújtásának helye és határideje.....	44
7. Az ajánlattétel nyelve .....	45
8. Üzleti titok.....	45
9. Az ajánlatok bírálata és értékelése .....	45
10. A tárgyalások menete .....	51

11. Szerződéstervezet .....	54
12. Ajánlatkérő tájékoztatása a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján .....	54
13. További információk .....	55
II. Műszaki leírás .....	60
III. Vállalkozási szerződéstervezet .....	61
IV. Igazolások- és nyilatkozatok jegyzéke .....	62
V. Nyilatkozatminták.....	65
A) Részvételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták .....	66
Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről.....	69
Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatványa .....	70
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja tekintetében .....	87
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében .....	88
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében .....	89
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében .....	90
Nyilatkozat üzleti titokról.....	91
Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról.....	92
Közbeszerzési Dokumentumok eléréséről nyilatkozat.....	93
Nyilatkozat a felelős fordításról .....	94
Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről.....	95
B) Ajánlattételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták.....	97
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében .....	100
Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okok fenn nem állásáról .....	101
Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel kapcsolatos módosítási javaslatokról .....	102
Nyilatkozat üzleti titokról.....	103
Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról.....	104
Nyilatkozat a felelős fordításról .....	105
Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről.....	106
<b>NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL .....</b>	<b>107</b>
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében .....	110
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében .....	111
Referencia nyilatkozat.....	112

## Ajánlati/részvételi felhívás – Közszolgáltatások

(2014/25/EU irányelv)

### I. szakasz: ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek<sup>1</sup> (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.			Nemzeti azonosító szám: <sup>2</sup> AK15459
Postai cím: Könyves Kálmán körút 54-60.			
Város: Budapest	NUTS-kód: HU110	Postai irányítószám: 1087	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Ádámekó Izabella			Telefon: +36 20 5431351
Email: <a href="mailto:adamenko.izabella@mav-start.hu">adamenko.izabella@mav-start.hu</a>			Fax: +36 15111891
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <a href="http://www.mavcsoport.hu">www.mavcsoport.hu</a> A felhasználói oldal címe: (URL) <a href="http://www.mav-start.hu">www.mav-start.hu</a>			

#### I.2) Közös közbeszerzés

<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.  Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében – az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály.  <input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.
--

#### I.3) Kommunikáció

<input checked="" type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen (URL): <a href="http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/beszerzesi-hirdetmenyek/folyamatban">http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/beszerzesi-hirdetmenyek/folyamatban</a>
<input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)
További információ a következő címen szerezhető be <input checked="" type="checkbox"/> a fenti említett cím <input type="checkbox"/> másik cím: (adjon meg másik címet)
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó <input type="checkbox"/> elektronikusan: (URL)

a fent említett címre

a következő címre: *(adjon megy másik címet)*

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: *(URL)*

### I.6) Fő tevékenység

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input checked="" type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) A beszerzés mennyisége

<b>II.1.1) Elnevezés:</b> 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása.	Hivatkozási szám: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Fő CPV-kód:</b> [5] [0] [2] [2] [0] [0] [0] [0] - [ 3] Kiegészítő CPV kód: <sup>1,2</sup> [ ] [ ] [ ] [ ]	
<b>II.1.3) A szerződés típusa</b> [ ] Építési beruházás [ ] Árubeszerzés [X] Szolgáltatásmegrendelés	
<b>II.1.4) Rövid meghatározás:</b> 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása. 10 db 470 sorozatú villamos mozdony nagyjavítási, forgóváz cserés, karbantartási és javítási feladatainak elvégzéséhez szükséges támogatás biztosítása, valamint az ehhez kapcsolódó alkatrészek szállítása, biztosítása.	
<b>II.1.5) Becsült érték vagy nagyságrend<sup>2</sup></b> Érték áfa nélkül: [ ] Pénznem: [ ] [ ] [ ] <i>(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)</i>	
<b>II.1.6) Részekre vonatkozó információk</b> A beszerzés részekből áll: [ ] Igen [X] Nem Ajánlatok:	

valamennyi részre

legfeljebb a következő számú részre nyújthatók be:

csak egy részre nyújthatók be

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

## II.2) Meghatározás<sup>1</sup>

**II.2.1) Elnevezés:**<sup>2</sup> 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása.

Rész száma:<sup>2</sup>

## II.2.2) További CPV-kód(ok)<sup>2</sup>

-  Kiegészítő CPV kód:<sup>1,2</sup>

## II.2.3) A teljesítés helye

NUTS-kód:<sup>1</sup>[H] [U] [1] [1] [0]; A teljesítés fő helyszíne: Járműbiztosítási Igazgatóság Budapest Ferencvárosi Területi Műhely

## II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:

*(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása; csak árubeszerzések esetében – jelölje meg, hogy a pályázatok adásvétele, lízingre, bérletre, részletvétele, vagy ezek kombinációjára irányulnak-e)*

### A közbeszerzés tárgya:

470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása.

### A közbeszerzés mennyisége:

10 db 470 sorozatú villamos mozdony nagyjavítási, forgóváz cserés, karbantartási és javítási feladatainak elvégzéséhez szükséges támogatás biztosítása, valamint az ehhez kapcsolódó alkatrészek szállítása, biztosítása.

A közbeszerzés tárgyát képező 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyok az ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyoknak minősülnek.

A részleteket a Közbeszerzési Dokumentumok II. Fejezetében található Műszaki leírás tartalmazza.

## II.2.5) Értékelési szempontok

[X] Az alábbiakban megadott szempontok

Minőségi kritérium – Név: <sup>1,2,20</sup>/

1) Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke (minimum: nettó 4000 EUR; maximum: nettó 10.000 EUR)/**Súlyszám: 3**

2) Részvételi felhívás III.1.3) M/2a) pontja szerinti alkalmassági követelményben bemutatott felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakember 24 hónap feletti szakmai többlettapasztalata hónapokban kifejezve (minimum 0 hónap; maximum 48 hónap)/**Súlyszám: 2**

Költség kritérium – Név: / Súlyszám: <sup>1,20</sup>

Ár - Súlyszám: <sup>21</sup>/**Súlyszám: 95**

Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra

#### **II.2.6) Becsült érték vagy nagyságrend**

Érték áfa nélkül: ; Pénznem:

*(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében – becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)*

#### **II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Az időtartam hónapban:  vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:

vagy Kezdés: (31/03/2019) / Befejezés: (31/12/2024)

A szerződés meghosszabbítható  igen  nem

A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:

#### **II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ *(nyílt eljárások kivételével)***

A részvételre jelentkezők tervezett száma: [50]

vagy Tervezett minimum:  / Maximális szám: <sup>2</sup>

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

A felhívás ezen pontja kizárólag azért került kitöltésre, hogy a hirdetmény a TED-re továbbítható legyen.

#### **II.2.10) Változatokra vonatkozó információk**

Elfogadható változatok  igen  nem

#### **II.2.11) Opciókra vonatkozó információ**

Opciók  igen  nem

Opciók ismertetése:

#### **II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról**

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

#### **II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen  nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

#### **II.2.14) További információk:**

Egyenes arányosítás: 1) részszerpont: Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke EUR-ban kifejezve (minimum nettó 4000 EUR; maximum nettó 10.000 EUR), valamint a 2) részszerpont: M/2a) pontban megjelölt szakember 24 hónap feletti többlettapasztalata hónapban kifejezve (minimum 0 hónap; maximum 48 hónap).

Fordított arányosítás: 3) részszerpont: Vállalkozási díj nettó EUR/km-ben kifejezve.

Pontozás minden részszerpont esetében: 0-10 pont között

Az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb megajánlás 10 pontot kap, a többi megajánlás arányosan kevesebb pontot kap.

A pontozás részletes ismertetését a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazzák.

### **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

#### **III.1) Részvételi feltételek**

**III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is.**

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki (amely) a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontja alapján az AK-nak ki kell zárnia az eljárásból azt az AT-t, AV-t vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolás módja:

*Az igazolási módokra a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1-16. §-okban foglaltak értelemszerűen irányadók, figyelemmel a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb alpontjában foglaltakra.*



***Részvételre jelentkező vonatkozásában:***

Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének hatálya alá. Ajánlatkérő az EEKD-t a Közbeszerzési Dokumentumok részeként, elektronikus formában rendelkezésre bocsátja.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a részvételi felhívásban előírt kizáró okok előzetes igazolására vonatkozóan, az eljárás részvételi szakaszában kizárólag az EEKD-ba foglalt nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő nem veszi figyelembe és nem értékeli a részvételi jelentkezésben, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az előírt kizáró okokhoz kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésének megfelelő – nyilatkozatot, dokumentumot.

Ajánlatkérő elfogadja, ha a gazdasági szereplő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – EEKD-t nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az EEKD-ban foglalt információk valóságtartalmáért a gazdasági szereplő felel.

*Alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (adott esetben):*

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § szerint kell igazolni a kizáró okok fenn nem állását.

A részvételre jelentkező részvételi jelentkezésében a Kbt. 67. § (4) szerinti nyilatkozatot is köteles benyújtani arra vonatkozóan, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. § (1)-(2) szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adattartalma valós. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására szolgáló nyilatkozatnak az eljárás megkezdése napján hatályos Kbt. alapján a 2017. évi LIII. tv. 3. § 38. pont a)-b) és d) alpontjai szerinti tényleges tulajdonosra kell kiterjednie. Az Ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. §-a szerinti esetben a részvételi felhívás hirdetmény feladásának napjánál későbbi keltezésűnek kell lennie, a gazdasági szereplő azon nyilatkozatának, melyben a gazdasági szereplő arról nyilatkozik, hogy valamely korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált EEKD-ban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy részvételre jelentkezőnek az EEKD formanyomtatványának újbóli felhasználása esetén a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdése szerint kell eljárnia.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés a), b), e), h), j), l), n) és p) pontjában meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.

**A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az Ajánlatkérő kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-**

**(6) bekezdésében foglaltak szerint:**

- a Magyarországon letelepedett részvételre jelentkezők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 8. §-ban meghatározottak,
- a nem Magyarországon letelepedett részvételre jelentkezők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. §-ában meghatározottak szerint.

figyelemmel a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontjában foglaltakra.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a gazdasági szereplő nyilatkozatát szükséges benyújtani a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről; ha a gazdasági szereplőnek nincs a törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan a gazdasági szereplő nyilatkozatát kell csatolni arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, a gazdasági szereplő azt nyilatkozatban megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében

- a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetében, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az AK ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti adóigazolást;
- a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az AK is ellenőrzi; ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását.

Továbbá a 321/2015. (X. 30.) 10. § (2) bekezdésében foglaltak értelemszerűen irányadók.

**III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

P/1.

*Az alkalmasság igazolása során a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésében foglaltak értelemszerűen irányadók.*

Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében a cégszerűen aláírt, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba (továbbiakban: EEKD) foglalt nyilatkozatát kell csatolnia, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján, az előző 3 (azaz három), mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét.

Ha a részvételre jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy Részvételre Jelentkezőknek az EEKD formanyomtatványának IV. részét az alábbiak figyelembe vételével köteles kitölteni.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján kéri az EEKD formanyomtatványának **IV. rész B 1a) pontjában** szereplő részletes információk megadását, továbbá felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a megkövetelt alkalmassági követelmény(ek)e)t pontosan fel kell tüntetni a formanyomtatványban, annak kitöltésekor.

Részvételre jelentkezőnek az előző három, mérlegforduló nappal lezárt üzleti év közül elegendő azon üzleti év/évek árbevételéről nyilatkoznia amellyel/amelyekkel a minimumkövetelménynek való megfelelést igazolni tudja.

Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8) valamint (11) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.

Az EEKD-ben, az alkalmassági követelmény előzetes igazolása során megadni kért információkat az egyes alkalmassági követelmények tekintetében a Közbeszerzési Dokumentumok A) rész 13. pontja tartalmazza.

Az alkalmasság minimum követelménye(i):<sup>2</sup>

#### **P/1. Árbevétel**

A részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző 3 (azaz három), mérlegforduló nappal lezárt üzleti évben összesen eléri a nettó 3.000.000.000 Ft-ot, azaz a nettó hárommilliárd forintot.

#### **III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. II. Fejezetének megfelelően, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az Ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Ajánlatkérő az EEKD-t a Közbeszerzési Dokumentumok részeként, elektronikus formában rendelkezésre bocsátja.

Ajánlatkérő az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan, az eljárás részvételi szakaszában kizárólag az EEKD-ban foglalt nyilatkozatot veszi figyelembe az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére. A gazdasági szereplő által részvételi jelentkezésében, ajánlatában az

Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja, és azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevő(k) tekintetében vonja be a bírálatba, amely ajánlattevő(ke)t Ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben a részvételre jelentkező/ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az Ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be – és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az EEKD formanyomtatványának IV. részét az alábbiak figyelembe vételével köteles kitölteni.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján kéri az EEKD formanyomtatványának **IV. rész C 1b (referencia)**, valamint **IV. rész C 2 (szakember)** pontjában szereplő részletes információk megadását, továbbá felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a megkövetelt alkalmassági követelményeket pontosan fel kell tüntetni a formanyomtatványban, annak kitöltésekor.

Az alkalmasság igazolása során a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésében foglaltak értelemszerűen irányadók.

Az EEKD-ben, az alkalmassági követelmények előzetes igazolása során megadni kért információkat az egyes alkalmassági követelmények tekintetében a Közbeszerzési Dokumentumok A) rész 13. pontja tartalmazza.

Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az Ajánlatkérő kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani.

#### **M/1. Referencia**

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három évben (azaz 36 hónapban) szerződészerűen teljesített, **legalább 7 (azaz hét) db ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdony teljeskörű karbantartására és/vagy javítására, valamint a karbantartáshoz kapcsolódó alkatrész szállítására** vonatkozó teljesítését igazoló referenciával kell rendelkezni, amelynek során a karbantartás két évben (azaz 24 hónapon) keresztül folyamatosan történt.

321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdése szerinti formában igazolva, minimálisan az alábbi tartalommal:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése;
- kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (címe és/vagy telefonszáma és/vagy e-mail címe és/vagy fax száma);
- szolgáltatás tárgyának ismertetése (olyan részletezettséggel, hogy abból az előírt alkalmassági feltételnek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen);
- a referencia teljesítésének kezdő időpontja (év, hónap, nap pontossággal);
- a referencia teljesítésének befejező időpontja (év, hónap, nap pontossággal);
- a teljesített szolgáltatás mennyiségi adatai (saját teljesítés mennyisége a vizsgált időszak vonatkozásában);
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

A bemutatott referenciákkal szemben követelmény, hogy szerződészerűen teljesített szolgáltatásra vonatkozzanak. Ajánlatkérő az alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolása során kizárólag a vizsgált időszak (az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három év, azaz 36 hónap) alatt teljesített (befejezett), de legfeljebb az eljárást megindító felhívás feladását megelőző hat éven (azaz 72 hónap) belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolása során nem vehető figyelembe olyan szolgáltatás, amelynek teljesítése a vizsgált időszaknál korábbi időpontban fejeződött be.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti esetben, közös ajánlattétel esetén, a 22. § (5) bekezdése is alkalmazandó.

Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(7), (9) és (11) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.

## **M/2. Szakember**

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 21. § (3) bekezdésének b) pontja alapján csatolni szükséges azon szakembernek (szervezeteknek) a megnevezését, végzettségének ismertetését, valamint szakmai tapasztalatának ismertetését, aki (amely) a teljesítés során bevonásra kerül.

A szakmai tapasztalatot a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzában bemutatásával szükséges igazolnia, amely kiterjed a munkáltató megnevezésére, a szakember beosztására, a korábbi projektek ismertetésére (év/hónap megjelöléssel), az ellátott feladatokra (szakmai tapasztalat) rövid bemutatására, szakmai gyakorlat kezdetére (év/hónap), vége (év/hónap), valamint a részvételi jelentkezés időpontjában annak a szervezetnek a megjelölésére, amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A szakember végzettségét igazoló okiratát egyszerű másolati példányának bemutatásával szükséges igazolni.

Az eljárás részvételi szakaszában az Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján kéri a részvételre jelentkezőt az EEKD IV. rész C 2) pontjában szereplő részletes információk megadását jelen alkalmassági követelmény M/2a), M/2b), valamint az M/2c) pontjaiban előírt szakemberek tekintetében. Az EEKD vonatkozó pontjában kérjük az alábbiak feltüntetését, mint a szakember neve, szakember végzettsége, a szakmai tapasztalat ismertetése (munkáltató megnevezése, a szakember beosztása, ellátott feladatok rövid bemutatása); szakmai gyakorlat kezdete (év/hónap), vége (év/hónap) ismertetését. Felhívjuk a részvételre jelentkező figyelmét, hogy a megkövetelt alkalmassági követelményeket pontosan fel kell tüntetni a formanyomtatványban, annak kitöltésekor.

Az ajánlattételi szakaszban az ajánlattevőnek az értékelésbe bevonni kívánt M/2a) szakember vonatkozásában be kell nyújtania a szakember szakmai tapasztalat bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatát, amelyben bemutatja a részvételi felhívás III.1.3. M/2a) pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő végzettségű szakember 24 hónap (minimum 0 hónap; maximum 48 hónap) feletti ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok karbantartásában szerzett szakmai többlettapasztalatát. Ajánlattevőnek ezen nyilatkozatban bemutatott szakember szakmai többlettapasztalatát fel kell tüntetnie a Felolvasólapon megjelölt 2. sorszámú minőségi szempont alátámasztására.

Ezen többlettapasztalatot a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzában is szükséges

alátámasztani.

Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az Ajánlatkérő kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján, mindhárom M/2a), M/2b, valamint M/2c) szakember vonatkozásában az alábbiak szerint:

- szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát
- végzettséget igazoló okirat egyszerű másolatát

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem a részvételre jelentkező alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolnia a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, amely tartalmazza a szakember kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben.

Az alkalmasság minimum követelménye(i):<sup>2</sup>

### **M/1. Referencia**

Részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben rendelkezik legalább az eljárást megindító részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három évben (azaz 36 hónapban) szerződészerűen teljesített, **legalább 7 (azaz hét) db ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdony teljeskörű karbantartására és/vagy javítására, valamint a karbantartáshoz kapcsolódó alkatrész szállítására** vonatkozó teljesítést igazoló referenciával, amelynek során a karbantartás legalább két éven (azaz 24 hónapon) keresztül folyamatosan történt.

A közbeszerzés tárgyát képező 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyok jelen alkalmassági követelményben előírt ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyoknak minősülnek.

A minimumkövetelmény több referenciával is igazolható.

Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az Ajánlatkérő kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján. Az igazolás módjára a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 22. § (1)-(2), valamint (4)-(5) bekezdése az irányadóak.

### **M/2. Szakember**

Alkalmas a részvételre jelentkező, ha rendelkezik az alábbi, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel:

- M/2a) 1 fő felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakemberrel, akinek rendelkeznie kell az ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok karbantartásában szerzett legalább 2 éves (azaz legalább 24 hónap) tapasztalattal.
- M/2b) 1 fő felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakemberrel, akinek rendelkeznie kell az ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok hibaelhárításában, diagnosztizálásában, a villamos vezérlési-, szabályozási- és főáramköri, valamint elektronikai rendszerek karbantartásában és/vagy javításában szerzett legalább 2 éves (azaz legalább 24 hónap) tapasztalattal.

- M/2c) 1 fő felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakemberrel, akinek rendelkeznie kell az ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok forgóváz főjavítása vagy forgóváz felújítása terén legalább 2 éves (azaz legalább 24 hónap) tapasztalattal.

A közbeszerzés tárgyát képező 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyok jelen alkalmassági követelményben előírt ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyoknak minősülnek.

A részvételre jelentkező az M/2a) és M/2b) pontban rögzített alkalmassági követelménynek való megfelelést ugyanazon szakemberrel is igazolhatja.

Ajánlatkérő felsőfokú műszaki végzettség alatt az alábbiakat érti:

- főiskolai vagy BSc gépészmérnök, vagy egyetemi szintű okleveles vagy MSc gépészmérnök, vagy főiskolai vagy BSc közlekedésmérnök, vagy egyetemi szintű okleveles vagy MSc közlekedésmérnök, vagy főiskolai vagy BSc járműmérnök, vagy egyetemi szintű okleveles vagy MSc járműmérnök, vagy főiskolai vagy BSc villamosmérnök, vagy okleveles vagy MSc villamosmérnök vagy ezzel egyenértékű végzettség.

A felsőfokú végzettség egyenértékűségének bizonyítása az ajánlattevő kötelessége és felelőssége. Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét a teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza alapján ellenőrzi. Az időben párhuzamos gyakorlati idők a szakember gyakorlati idejébe csak egyszer számítanak bele.

#### **III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok**

A szabályok és kritériumok felsorolása és rövid ismertetése:

Ajánlatkérő nem határoz meg a részvételre vonatkozóan objektív szabályokat és kritériumokat.

#### **III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk<sup>2</sup>**

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik

#### **III.1.6) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:<sup>2</sup>**

Ajánlatkérő a szerződés teljesítését teljesítési és/vagy jóteljesítési biztosíték adásához nem köti.

##### Kötbérek:

A nyertes Ajánlattevő ajánlata szerinti, az alkalmasság igazolásához bemutatott, valamint az ajánlatban meghatározott szervezetek/szakemberek, továbbá helyettük a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésben rögzítettek figyelembevételével bevont más szervezet(ek) vagy szakember(ek)szerződés időbeli hatálya alatti rendelkezésre állásának nem szerződésszerű biztosítása esetén Ajánlatkérő érintett szervezetenként/szakemberenként és naponként 300,- EUR-nak megfelelő mértékű kötbér felszámítására jogosult a nyertes Ajánlattevővel szemben.

A szerződésben meghatározott 96 %-os negyedéves rendelkezésre állási érték be nem tartása miatti kötbér mértéke a nyertes Ajánlattevő ajánlata szerinti összeg a 96 %-os negyedéves rendelkezésre

állási értéktől való minden megkezdett 0,1%-os elmaradás esetén.

A szerződés 7. számú mellékletben meghatározottak szerint a rendelkezésre álló, de teljesítménycsökkenéssel érintett mozdonyok vonatkozásában a nyertes Ajánlattevő kötbért köteles fizetni hibás teljesítés miatt, melynek mértéke 1.800,- EUR/teljesítménycsökkenéssel érintett nap/vontatómotor.

A szerződés 7. sz. melléklete szerinti szolgáltatképtelenség esetén nyertes Ajánlattevő szolgáltatképtelenségként 3.000,- EUR összegű kötbért köteles fizetni az Ajánlatkérő részére.

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződés 1. sz. mellékletben meghatározott műszaki tartalmat az 1 sz. mellékletben rögzített átfutási idő alatt az érdekkörébe tartozó okból nem teljesíti, naponként 1.000,- EUR összegű kötbért köteles fizetni az Ajánlatkérő részére.

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő határidőre nem tesz eleget a felelősségbiztosítás fennállásának biztosításával és igazolásával kapcsolatos kötelezettségeinek, a késedelem minden megkezdett naptári napja után 3.000,- EUR összegű kötbért köteles megfizetni az Ajánlatkérő részére.

#### Jótállás:

A nyertes Ajánlattevőnek a szerződés szerinti teljesítéseire 12 hónap jótállást kell vállalnia, beleértve a beépített és a szerződés szerint leszállított termékeket is, hacsak ezek vonatkozásában a gyártó hosszabb jótállást nem vállal.

A szerződéses biztosítékok részletes feltételeit a Közbeszerzési Dokumentumok III. Fejezetében található – kizárólag tájékoztató jellegű, a tárgyalás alapját képező – vállalkozási szerződéstervezet tartalmazza.

#### **III.1.7) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

A Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti szervezet a Kbt. 135. § (1) valamint (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az igazolt teljesítések után jogosult számlázásra, az eljárás lezárásaként megköthető szerződésben foglalt feltételek szerint. Az ellenérték kifizetésének teljesítése – a szerződésszerű teljesítés igazolását követően – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerinti szabályoknak megfelelően történik.

A kifizetés euróban történik.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen biztosítékot nem nyújt.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155 §-a irányadó.

A fizetési feltételek részletes szabályait a Közbeszerzési Dokumentumok részét képező vállalkozási szerződés tartalmazza.

#### **III.1.8) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:<sup>2</sup>**

Ajánlatkérő kizárja a projektársaság létrehozását.

#### **III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek<sup>2</sup>**



**III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk** *(csak szolgáltatási szerződések esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

**III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

**III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ**

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

**IV. szakasz: Eljárás**

**IV.1) Meghatározás**

**IV.1.1) Az eljárás fajtája**

Nyílt eljárás

Meghívásos eljárás

Felhívással induló tárgyalásos eljárás

Versenypárbeszéd

Innovációs partnerség

**IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:<sup>2</sup>

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodás esetében – a nyolc évet meghaladó időtartam indoklása:

**IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát

**IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

**IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik  igen  nem

**IV.2) Adminisztratív információk**

**IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel<sup>2</sup>**

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: [2] [0] [1] [8]/S [0] [6] [9]- [1] [5] [3] [8] [2] [3]

(Az alábbiak közül: *Időszakos előzetes tájékoztató – Közszolgáltatások; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény*)

**IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje**

Dátum: (~~160619/0506/2018~~); Helyi idő: (10:00)

**IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma<sup>4</sup>**

Dátum: (17/07/2018)

**IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:**

[HU] <sup>1</sup>

**IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (nn/hh/éééé)

vagy Az időtartam hónapban: [1] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

Dátum: (nn/hh/éééé); Helyi idő: (óó:pp) Hely:

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű  igen  nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:<sup>2</sup>

**VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

A megrendelés elektronikus úton történik

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

A fizetés elektronikus úton történik

### VI.3) További információk:<sup>2</sup>

1. A tárgyalásos eljárás - jogalapja: a 307/2015. (X. 27.) Korm. rend. 2. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő (továbbiakban: AK) alanyi jogon alkalmazza ezt az eljárás fajtát, mivel a jelen közbeszerzés során a Kbt. 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti AK-nak minősül.
2. AK a részvételi jelentkezés elősegítése érdekében Közbeszerzési Dokumentumokat (továbbiakban: KD) bocsát rendelkezésre, amely tartalmazza a részvételi jelentkezés, valamint az ajánlat elkészítésével kapcsolatos információkat, tájékoztatásokat, a részvételi jelentkezés és ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az EEKD mintáját, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat
3. Az I.3) pont szerint rendelkezésre bocsátott KD-t részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek, vagy a részvételi jelentkezésében megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie a részvételi határidő lejártáig. „Elérés” alatt AK az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését és annak az AK kapcsolattartója részére történő megküldését, valamint az AK általi visszaigazolását érti, vagy regisztrációs adatlap megküldés és az AK-i visszaigazolás hiányában részvételre jelentkezőnek csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot jelentkezéséhez arról, hogy a honlapon elérhető dokumentumokat a részvételi határidő lejárta előtt elérte, azok letöltéséről gondoskodott. AK a kiegészítő tájékoztatások honlapra történő feltöltéséről csak azon Gazdasági Szereplőket értesíti közvetlenül, akik érdeklődésüket az eljárás iránt AK-nél előzetesen jelezték. Egyéb esetekben a Gazdasági Szereplő felelőssége, hogy a részvételi határidő lejártáig AK honlapját figyelemmel kíséresse és a folyamatában később feltöltött dokumentumokat letöltse. AK felhívja a figyelmet, hogy az eljárásban a Gazdasági Szereplő köteles azt bizonyítani, hogy a KD-t a részvételi határidő lejártáig elérte.
4. Az eljárás részvételi szakaszában a részvételre jelentkező ajánlatot nem tehet. Amennyiben a részvételre jelentkező ajánlatot tesz, úgy az AK a részvételi jelentkezést a Kbt. 73. § (3) bekezdése alapján köteles érvénytelené nyilvánítani.
5. A részvételi jelentkezést egy eredeti, papír alapú példányban kell elkészíteni és benyújtani, valamint csatolni kell 1 db – a teljes részvételi jelentkezést szkennelt, .pdf kiterjesztésű file-t tartalmazó – CD vagy DVD mellékletet is a Kbt. 68. § (2) bekezdésére tekintettel. A részvételi jelentkezést a KD-ban meghatározottak szerint zárt csomagban, az alábbi megjelöléssel ellátva kell benyújtani: **„Részvételi jelentkezés – 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” „Határidő (2018. május június 16 6 19. 10:00) előtt nem bontható fel!”.**

A papír alapú példány és az elektronikus példány közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

6. A részvételi jelentkezést a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. „B” recepció; Beszerzési Igazgatóság; 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 2. emelet 263. iroda - közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

AK a postán feladott, a részvételi határidő lejárta után beérkezett részvételi jelentkezést nem értékeli, azt a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja értelmében érvénytelennek nyilvánítja. AK a postai úton, vagy más módon, késedelmesen beérkező részvételi jelentkezést – a késedelem okának és felelősségének vizsgálata nélkül – öt évig megőrzi. A Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján a határidő után beérkezett részvételi jelentkezés benyújtásáról AK jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésett – részvételi jelentkezőnek is megküldi.

A késedelmes postai kézbesítésből, vagy a küldemény elvesztéséből járó összes kockázat a részvételi jelentkezőt terheli.

AK arra feljogosított képviselője a személyesen, vagy futár által közvetlenül benyújtott részvételi jelentkezés átvételét írásban, elismervény kiadásával igazolja.

AK felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy AK kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevételével a részvételre jelentkező részéről elengedhetetlen, különös tekintettel a részvételi jelentkezések benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért AK felelősséget nem vállal. AK felhívja a figyelmet, hogy a részvételi határidő lejártát a [www.pontosido.com](http://www.pontosido.com) weboldalon „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

7. Részvételi jelentkezések felbontása: **2018. május június 16 6 19. 10:00. A bontás helyszíne: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció 023-as tárgyaló.**

A részvételi jelentkezések felbontásakor AK ismerteti az alábbi adatokat:

- a. részvételre jelentkező nevét,
- b. részvételre jelentkező címét (székhelyét, lakóhelyét).

A bontáson a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek/szervezetek képviselői lehetnek jelen.

8. A részvételi jelentkezések bontását követően AK valamennyi értesítést a felolvasólapon megadott e-mail címre küldi meg. AK felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy AK nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben a részvételre jelentkező a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles AK-t külön e-mailben vagy faxon tájékoztatni. (AK e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri a részvételre jelentkezőt, hogy ezen adatok módosításáról külön e-mailt szíveskedjenek küldeni).
9. A részvételi jelentkezésben lévő, minden – a részvételre jelentkező vagy a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek akí(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
10. A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés benyújtása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
11. Kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. §-ban, valamint a KD-ban foglaltak az irányadók. AK a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát a részvételi felhívás I.3. pontjában megjelölt honlapon hozzáférhetővé teszi, valamint megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az AK-nél jelezte.
12. AK az eljárásban a hiánypótlást a Kbt. 71. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja. AK a Kbt. 71. § (6) bekezdése nyomán tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy amennyiben a hiánypótlással részvételre jelentkező részvételi jelentkezésében korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, úgy ez esetben AK nem korlátozza és nem zárja ki az új gazdasági szereplőre vonatkozóan a hiánypótlást.
13. A Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján a részvételi jelentkezést a KD-ban hivatkozott pontjaiban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
14. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkező a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e. Amennyiben a részvételre jelentkező a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá nem tartozónak minősül, úgy erre vonatkozóan kizárólag az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban kell nyilatkoznia.
15. A részvételi jelentkezésben a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az oldalszámokkal ellátott

tartalomjegyzéket követően a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa az ajánlat aláírására felhatalmazott személy aláírásával ellátott felolvasólapot kell becsatolni, amelyen szerepeltetni kell a részvételre jelentkező (közös részvételi jelentkezés esetén valamennyi részvételre jelentkező) nevét, székhelyét, levelezési címét, telefon- és faxszámát; a kapcsolattartó személy nevét, telefon-és faxszámát, valamint e-mail címét.

16. AK a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján előírja, hogy a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

17. Amennyiben részvételre jelentkező a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t a részvételi jelentkezés benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy a részvételi jelentkezésnek az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell.

18. AK az alkalmassági feltételeket és azok igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest valamennyi alkalmassági feltétel (P/1; M/1; M/2a; M/2b; M/2c) vonatkozásában szigorúbban határozza meg [321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 30. § (4)].

19. Amennyiben részvételre jelentkező az előírt alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni – kivéve a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti esetkört – a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:

- tartalmazza a részvételre jelentkező és a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet képviselőjének eljáró cég szerű aláírását;
- az okirattól egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá az okiratot;
- az okirat tartalmazza a kapacitást nyújtó szervezet részéről azon kötelezettségvállalást, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt; továbbá

20. Amennyiben az adott alkalmassági követelmény tekintetében releváns a Kbt. 65. § (9) bekezdése, ebben az esetben

- az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem az okirattól ki kell derülnie (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet olyan mértékben vesz részt a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – a részvételre jelentkező saját kapacitásával együtt – biztosítja, az elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

A kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében. AK „nemleges” nyilatkozat benyújtását is előírja!

21. Amennyiben a részvételre jelentkező a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági feltétel (P/1.) igazolása esetén más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben a részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében csatolni kell nyilatkozatát a kapacitást nyújtó szervezet adataira vonatkozóan.

22. Amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti részvételi jelentkező a Kbt. 65. § (8) bekezdés alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az a szervezet, amelynek adatait a részvételi jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználta, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az AK a Kbt. 131. § (4) bekezdés

szerinti szervezet teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

23. A részvételi felhívás III.1.2) pontja kiegészítéseként AK közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló árbevételi adatokat az eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására AK az egyes üzleti évekre irányadó mérlegfordulónapokon érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.
24. Amennyiben a részvételre jelentkező - átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.
25. A Kbt. 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel részvételi jelentkező alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd részvételi jelentkező tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A részvételre jelentkező ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
26. AK a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel előírja, hogy a részvételre jelentkezők tájékozódjanak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Az AK a KD-ban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről a részvételi jelentkező tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az AK az eljárás során ellenőrzi, hogy az a részvételi jelentkezésben feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.
27. A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a részvételi jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett, 2006. évi V törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását vagy a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. AK felhívja AT figyelmét, hogy a részvételi jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag a részvételi jelentkező (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján a részvételi jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat. A meghatalmazás mellett csatolni kell a meghatalmazó közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában.
28. AK nem írja elő olyan igazolás benyújtását, amely az e-Certis rendszerben ingyenesen, elektronikusan elérhető, azzal, hogy nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az AK kéri a releváns igazolás magyar nyelvű fordításának a benyújtását, a Kbt. 69. § (11) bekezdésével összhangban. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásoknak.
29. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 13. §-ra tekintettel a részvételre jelentkező a részvételi

jelentkezésben nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban.

30. AK a benyújtott ajánlatokat a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer szerint értékeli.

Az ajánlatok értékelése során kapható pontszám rész-szempontonként 0-10.

AK az értékelési részszerzőpontra adott ajánlati elemeket azonos módszer szerint értékeli úgy, hogy az adott értékelési részszerzőpont vonatkozásában tett legjobb ajánlat arra az adott értékelési részszerzőpontra a maximális értéket (10 pont) kapja, a többi ajánlat ugyanazon értékelési részszerzőpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlat tartalmi elemének értékéhez történő arányosítással kerül meghatározásra. Az ajánlattevő végső pontszáma az értékelési szerzőpontra az értékelési módszer szerint adott pontszám súlyozását követően, a súlyozott pontszámokat összeadva alakul ki. Azonos végső pontszámok esetén AK a Kbt. 77. § (5) bekezdését alkalmazza.

A pontozás részletezését a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazzák.

31. Amennyiben részvételre jelentkező a Kbt. 44. §-a alapján részvételi jelentkezésében egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában. Ezzel kapcsolatban felhívjuk a részvételre jelentkező figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat a részvételi jelentkezésben elkülönített módon, mellékletben kell közölni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. Részvételre jelentkező az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Részvételre jelentkező által adott indoklás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. AK rögzíteni kívánja, hogy nem megfelelő az indoklás, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít. A benyújtott indoklásban részvételre jelentkezőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.

AK felhívja a figyelmet, hogy amennyiben részvételre jelentkező valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az AK hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy részvételre jelentkezése a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen.

32. A Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően több gazdasági szereplő közösen is benyújthat részvételi jelentkezést.

33. Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén a részvételre jelentkezésben utalni kell a közös részvételi jelentkezési szándékra, s meg kell nevezni a közös részvételre jelentkezőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése nyomán a részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével).

Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek írásbeli megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös részvételre jelentkezők egymás közötti és az AK-val való kapcsolatát. A részvételi jelentkezésben utalni kell a közös

részvételi szándékra, s meg kell nevezni a tagokat, illetve a vezető tagot, annak címét, egyéb elérhetőségét. Az együttműködési megállapodást a részvételi jelentkezéshez csatolni kell. A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a közös részvételre jelentkezők közös fellépési formájának ismertetését és
- a részvételi jelentkezés aláírása módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös részvételre jelentkezőt képviselni az AK-val szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az AK által a részvételre jelentkező, illetve a részvételre jelentkező által az AK felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
- a részvételi jelentkezésben vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- a részvételi jelentkezésben vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
- az egyes részvételre jelentkezők külön-külön teljesítenek (az érintett részvételre jelentkező megnevezésével),
- amelyeket egynél több részvételre jelentkező együttesen teljesít (az érintett részvételre jelentkezők megnevezésével),
- és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni,
- azon megállapodást, miszerint közös részvételre jelentkezők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az AK felé egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a részvételi jelentkezés benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és/vagy harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától.

A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárt után változás nem következhet be.

A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését.

34. AK a Kbt. 75. § (2) e) pontja szerinti eredménytelenségi esetkört nem alkalmazza.
35. AK az ajánlat benyújtását ajánlati biztosíték adásához nem köti.
36. AK felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az eljárás nyelve a magyar. Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, a részvételre jelentkezőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell a benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább a részvételi jelentkező általi felelős fordításban kell csatolni. Felelős fordítás alatt az AK az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért a részvételre jelentkező a felelős.
37. Részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell, hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.
38. Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén általános (idegen harmadik személy részére okozott károkra) és szolgáltatás (az Ajánlatkérőnek okozott károkra) felelősségbiztosítási szerződést köt, vagy meglévő felelősségbiztosítási szerződését kiterjeszti a vállalkozási szerződés 10. pontjában részletezett feltételek szerint, az Európai Unión belül nyilvántartott, és az Európai Unió tagállamai területén biztosítási tevékenységre engedéllyel rendelkező biztosító társaságnál. A biztosítás kockázatviselésének legkésőbb a szerződésben meghatározott tevékenység megkezdésekor



kell kezdődnie és a szerződés időbeli hatálya alatt fent kell tartania. A felelősségbiztosítást a vállalkozási szerződés aláírásáról számított 10 (tíz) munkanapon belül köteles a nyertes ajánlattevő megkötni, illetve kiterjeszteni és az erről szóló biztosítási kötvényt, a biztosítás feltételeit, valamint a biztosító által kiállított díjfizetési igazolást az Ajánlatkérő részére eredeti példányban bemutatni és abból egy egyszerű másolati példányt az Ajánlatkérő részére átadni. A tevékenységek elvégzéséhez alvállalkozó(k) igénybevétele esetén a biztosítási fedezet ki kell, hogy terjedjen azon biztosítottat terhelő kártérítési kötelezettségekre, melyek a biztosított alvállalkozója által a szolgáltatás teljesítése érdekében jogosan igénybevett alvállalkozó tevékenységéből erednek.

A felelősségbiztosítás kártérítési felsőhatára kárveszélyenként és biztosítási eseményenként nem lehet kevesebb 3 500 000,- EUR (azaz hárommillió-ötszázezer euro) vagy 1 000 000 000,- Ft (azaz egymilliárd forint) értékhatárnál és a biztosítási időszakra (1 év) eső kártérítési felsőhatár nem lehet kevesebb 7.000.000,- EUR (azaz hétmillió euro) vagy 2.000.000.000,- Ft (azaz kettőmilliárd forint) értékhatárnál.

39. A részvételi jelentkezés elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

40. Az ajánlati kötöttség a végleges ajánlattételi határidő lejártától számítva 30 naptári nap.

41. Ajánlatkérő a II.2.7) pontban rögzített, a szerződés „kezdő időpontjaként” feltüntetett dátum kapcsán felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a megjelölt időpont csak indikatív jellegű, mivel Ajánlatkérő jelenleg hatályos szerződésének – mely helyébe a jelen eljárás alapján kötendő szerződés lépne – időbeli hatálya a járművek futásteljesítményéhez és a ZÜK1 karbantartás elvégzéséhez igazodik, melynek időpontja jelenleg pontosan nem meghatározható. Ajánlatkérő a szerződéses tárgyalások során kívánja a tárgybani beszerzés alapján kötendő szerződés hatálybalépésének idejét úgy pontosítani, hogy a jelenleg hatályos szerződés megszűnése és a tárgyi eljárásban nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés hatálybalépése zökkenőmentesen és a folyamatosságot biztosítva megtörténhessen, azonban ehhez az Ajánlattevők szerződés teljesítésére való felkészülésének időigényét és feltételeit a tárgyalások során meg kell ismernie.

42. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Támis Norbert (Lajstromszám: 00109)

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 2. emelet 265. iroda

E-mail cím: [tamis.norbert@mav-start.hu](mailto:tamis.norbert@mav-start.hu)

#### VI.4) Jogorvoslati eljárás

##### VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím: Riadó u. 5.

Város: Budapest

Postai irányítószám: 1026

Ország: HU

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Telefon: +36 18828592

Internetcím: <https://www.kozbeszerzes.hu>

Fax: +36 18828593

##### VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv<sup>2</sup>

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:	Telefon:	
Internetcím: ( <i>URL</i> )	Fax:	
<b>VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása</b>		
A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 148. § szerint.		
<b>VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be<sup>2</sup></b>		
Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím: Riadó u. 5.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
E-mail: dontobizottsag@kt.hu	Telefon: +36 18828592	
Internetcím: <a href="https://www.kozbeszerzes.hu">https://www.kozbeszerzes.hu</a>	Fax: +36 18828593	

**VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma: (06/04/2018)<sup>i</sup>**

## I. Útmutató

### A) Útmutató a részvételre jelentkezők részére

#### 1. Általános tudnivalók

Jelen közbeszerzési eljárás olyan két szakaszból álló eljárás, amelynek **első, részvételi szakaszában** az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőknek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt.

#### 2. Előzetes kikötések

A részvételi jelentkezés elkészítésének alapja a Közbeszerzési Dokumentumok című irat, mely tartalmazza a részvételi jelentkezés elkészítésével kapcsolatban a részvételre jelentkezők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, a részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum mintáját, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat.

A részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívásban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok hivatkozott pontjaiban, valamint a Kbt-ben és a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell részvételi jelentkezését elkészítenie.

A Közbeszerzési Dokumentumokat ajánlatkérő a részvételi felhívás közzétételének időpontjától, korlátlanul és teljes körűen, a részvételi felhívás I.3) pontjában megadott <http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/beszerzesi-hirdetmenyek/folyamatban> honlapon, elektronikus úton, térítésmentesen teszi hozzáférhetővé a gazdasági szereplők számára.

A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését, valamint annak az ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését, valamint ajánlatkérő általi visszaigazolását érti. Regisztrációs adatlap megküldés és ajánlatkérői visszaigazolás hiányában Részvételre Jelentkezőnek csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot jelentkezéséhez, amelyben rögzíti, hogy a honlapon elérhető dokumentumokat (fentiekben felsoroltak szerint) a részvételi határidő lejártáig elérte, azok letöltéséről gondoskodott. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatások honlapra történő feltöltéséről csak azon Gazdasági Szereplőket értesíti közvetlenül, akik érdeklődésüket ajánlatkérőnél előzetesen jelezték. Egyéb esetekben a Gazdasági Szereplő felelőssége, hogy a részvételi határidő lejártáig ajánlatkérő honlapját rendszeresen figyelemmel kíséresse és szükség esetén a folyamatában későbbiekben feltöltött dokumentumokat (kiegészítő tájékoztatásokat) letöltse. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az eljárásban a Gazdasági Szereplő köteles azt bizonyítani, hogy a közbeszerzési dokumentumokat a részvételi határidő lejártáig elérte.

A részvételre jelentkező kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában a részvételi jelentkezés benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy a részvételre jelentkező minden olyan információt beszerzett, amely a részvételi jelentkezés elkészítéséhez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaznak, átvizsgáljon.

A részvételre jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy a részvételi jelentkezési határidő lejártáig figyelemmel kövesse ajánlatkérőnek a Közbeszerzési Dokumentumok hozzáférésére rendszeresített honlapját; a részvételre jelentkező nem hivatkozhat valamely dokumentum, adat vagy információ nem megismerésére a részvételi jelentkezés valamely hibája kapcsán.

Bármely, a részvételi jelentkezés által tartalmazott hiba, hiányosság a részvételre jelentkező kockázatára történik, és adott esetben a részvételi jelentkezés érvénytelenségét eredményezheti.

### **3. Az eljárást megindító felhívás és a részvételi jelentkezés visszavonása**

A Kbt. 53. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást a részvételi határidő lejártáig vonhatja vissza. A visszavonásról hirdetményt kell feladni és egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél érdeklődésüket jelezték.

A részvételre jelentkező a részvételi határidő lejártáig vonhatja vissza részvételi jelentkezését.

### **4. A részvételi felhívás és egyéb Közbeszerzési Dokumentumok, a részvételi jelentkezés módosítása**

A Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint ajánlatkérő a részvételi felhívás tartalmát (ideértve a részvételi határidő meghosszabbítását is) a részvételi határidő lejártáig, hirdetmény közzétételével módosíthatja. A hirdetmény közzétételével egyidejűleg tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték, így különösen, akik a Közbeszerzési Dokumentumokat elektronikusan elérték vagy kiegészítő tájékoztatást kértek.

A részvételre jelentkező a részvételi határidő lejártáig teljes körű, új részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja a részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

### **5. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok**

A kapcsolattartásra a Kbt. 41. §-a vonatkozik. A részvételre jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a részvételre jelentkező felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül az ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az arra jogosulthoz megérkezzen.

**Ajánlatkérő kapcsolattartója a részvételi felhívás I.1) pontjában megjelölt személy kiegészítve az alábbi adatokkal: „B” recepció, 2. emelet 263-as iroda.**

Referencia igénylésével kapcsolatos központi elérhetőség: [referenciakeres@mav-start.hu](mailto:referenciakeres@mav-start.hu)<sup>1</sup>

### **6. Kiegészítő tájékoztatás**

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező lehet, a megfelelő részvételi jelentkezés érdekében a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. (A kérdéseket e-mail-ben, szerkeszthető formátumban (pl.: .doc/egyéb Word-formátum) is szükséges megküldeni.)

A kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de a részvételi határidő lejártáig legkésőbb négy nappal adja meg.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a részvételi határidő lejártát megelőző nyolcadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.

Ha a tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a Közbeszerzési Dokumentumokat módosítja, a Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakat is értelemszerűen alkalmazza.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát a részvételi felhívás I.3) pontjában megjelölt honlapon hozzáférhetővé teszi, illetve egyidejűleg megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte.

---

<sup>1</sup> Amennyiben a szerződést kötő másik fél (vagy jogutódja) a MÁV-START Zrt.

A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több kiegészítő tájékoztatást is ad, az egyes tájékoztatásokat folyamatos sorszámozással látja el. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.

A kiegészítő tájékoztatás(ok), továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelező érvényűek a részvételre jelentkezők számára.

A részvételre jelentkező bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet az ajánlatkérő írásban nem erősített meg, részvételi jelentkezésében nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás(ok) tartalmának megismerése az érdekelt gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, ezért nem hivatkozhat arra részvételre jelentkezőként, hogy a kiegészítő tájékoztatás tartalmát nem ismerte meg.

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására egyebekben a Kbt. 56. §-ban foglaltak értelemszerűen irányadók.

## **7. Közös részvételi jelentkezésre vonatkozó szabályok**

A Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően több gazdasági szereplő közösen is benyújthat részvételi jelentkezést.

Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén a részvételre jelentkezésben utalni kell a közös részvételi jelentkezési szándékra, s meg kell nevezni a közös részvételre jelentkezőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése nyomán a részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével).

Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek írásbeli megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös részvételre jelentkezők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A részvételi jelentkezésben utalni kell a közös részvételi szándékra, s meg kell nevezni a tagokat, illetve a vezető tagot, annak címét, egyéb elérhetőségét. Az együttműködési megállapodást a részvételi jelentkezéshez csatolni kell.

A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a közös részvételre jelentkezők közös fellépési formájának ismertetését és
- a részvételi jelentkezés aláírása módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös részvételre jelentkezőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által a részvételre jelentkező, illetve a részvételre jelentkező által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
- a részvételi jelentkezésben vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- a részvételi jelentkezésben vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
  - a) az egyes részvételre jelentkezők külön-külön teljesítenek (az érintett részvételre jelentkező megnevezésével),
  - b) amelyeket egynél több részvételre jelentkező együttesen teljesít (az érintett részvételre jelentkezők megnevezésével),
  - c) és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak

szerződést kötni,

- azon megállapodást, miszerint közös részvételre jelentkezők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a részvételi jelentkezés benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és/vagy harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától.

A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárt után változás nem következhet be.

A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését.

Továbbá ajánlatkérő kizárja projektársaság létrehozását.

### **8. A részvételre jelentkezés költsége**

A részvételi jelentkezés elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

Az ajánlatkérő nem felel és/vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, kárért, amely a részvételre jelentkezőt érheti a részvételi jelentkezéssel kapcsolatban. A részvételre jelentkezőnek nincs joga semmilyen, a releváns Közbeszerzési Dokumentumokban kifejezetten jelzett jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel, veszteségekkel, károkkal kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy a részvételi jelentkezések elkészítéséért sem a részvételre jelentkezőknek, sem másoknak semmilyen ellenértéket nem fizet.

### **9. A részvételi jelentkezés formája, benyújtásának helye és határideje**

A részvételi jelentkezést egy eredeti papír alapú, és egy, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, .pdf formátumú (szkennelt), adathordozón (Pl. CD, DVD) elhelyezett elektronikus másolati példányban kell benyújtani.

A részvételi jelentkezést közvetlenül, vagy postai úton, írásban, sérülésmentes, zárt csomagolásban kell benyújtani a részvételi felhívásban megjelölt részvételi határidő lejártáig az alábbi helyszínre:

Helyszín: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. Beszerzési Igazgatóság, 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció 263-as iroda  
Címzett: Ádámekó Izabella

A részvételi jelentkezés benyújtására a Kbt. 68. § (2) bekezdése vonatkozik. A részvételi jelentkezésnek a részvételi határidőre, a fenti helyszínre való megérkezéséért a felelősség a részvételre jelentkezőt terheli.

A részvételi jelentkezés csomagolásán a: **„Részvételi jelentkezés – 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” „Határidő (2018. május június 16. 6. 19. 10:00) előtt nem bontható fel!”** feliratot kell feltüntetni.

A részvételi jelentkezés eredeti példányát állagsérelem nélkül nem szétbontható módon, lapozhatóan kell összefűzni, mely feltételnek önmagában a spirálozás nem felel meg. Ajánlatkérő ezen formai

követelmény teljesítésére javasolja, hogy a részvételi jelentkezés zsinórral kerüljön összefűzésre, melynek csomója matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához kerüljön rögzítésre, a matrica legyen lebélyegezve, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosult aláírásával ellátva úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

A részvételi jelentkezés oldalait folyamatos számozással kell ellátni oly módon, hogy az oldalszámozás eggyel kezdődjön, és oldalanként eggyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A részvételi jelentkezésben a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket követően a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa a részvételi jelentkezés aláírására felhatalmazott személy aláírásával ellátott felolvasólapot kell becsatolni, amelyen szerepeltetni kell a részvételre jelentkező (közös részvételi jelentkezés esetén valamennyi részvételre jelentkező) nevét, székhelyét, levelezési címét, telefon- és faxszámát; a kapcsolattartó személy nevét, telefon-és faxszámát, valamint e-mail címét.

A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is aláírásával kell ellátni.

Ajánlatkérő a postán feladott, a részvételi jelentkezési határidő lejártá után beérkezett részvételi jelentkezéseket nem értékeli, azt a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja értelmében érvénytelennek nyilvánítja. A Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján a határidő után beérkezett részvételi jelentkezés benyújtásáról és bontásáról ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésztett - részvételre jelentkezőnek megküldi.

A késedelmes postai kézbesítésből, vagy a küldemény elvesztéséből járó összes kockázat a részvételre jelentkezőket terheli. A részvételi felhívásban meghatározott helyen kívül (pl. központi iktatóban, portaszolgálatnál, stb.) benyújtott részvételi jelentkezések beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget, érvényesen beadottnak csak és kizárólag a felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban megadott helyen benyújtott jelentkezéseket tekinti.

Részvételi jelentkezések benyújtásának helye: MÁV-START Zrt. Beszerzési Igazgatóság, 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció, 263-as iroda.

Ajánlatkérő arra feljogosított képviselője a személyesen, vagy futár által közvetlenül benyújtott részvételi jelentkezés átvételét írásban, elismervény kiadásával igazolja.

Ajánlatkérő felhívja az részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, és emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevételével az részvételre jelentkezők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel a részvételi jelentkezések benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a részvételi határidő lejártát a <http://www.pontosido.com> weboldalon található „Pontos idő Budapest” adatai alapján állapítja meg.

A részvételi jelentkezések bontására a részvételi felhívásban foglaltaknak megfelelően, az ott meghatározott helyszínen kerül sor.

A részvételi jelentkezések felbontásakor ajánlatkérő ismerteti az alábbi adatokat:

- részvételre jelentkező nevét,
- részvételre jelentkező lakcímét/székhelyét, levelezési címét, telefonszámát, telefaxszámát,
- részvételre jelentkező kapcsolattartójának nevét, telefonszámát, telefaxszámát, e-mail címét.

Közös részvételre jelentkezés esetén:

- Közös részvételre jelentkező nevét,
- Közös részvételre jelentkező lakcímét/székhelyét, levelezési címét,
- Közös részvételre jelentkező telefonszámát, telefaxszámát
- Közös részvételre jelentkező e-mail címe:

A részvételi jelentkezések bontására vonatkozó egyéb szabályokat a Kbt. 68. §-a tartalmazza.

### **10. A részvételi jelentkezés nyelve**

Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, a részvételre jelentkezőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább a részvételre jelentkező általi felelős fordításban kell csatolni. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)*

Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért a részvételre jelentkező a felelős.

### **11. Üzleti titok**

Amennyiben részvételre jelentkező a Kbt. 44. §-a alapján a részvételi jelentkezésének egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti, és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell részvételi jelentkezésében. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)*

Ezzel kapcsolatban ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra.

Felhívja továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat a részvételi jelentkezésben elkülönített módon, mellékletben kell közölni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. A részvételre jelentkező az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A részvételre jelentkező által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít, azaz az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A benyújtott indoklásban a részvételre jelentkezőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a részvételre jelentkező valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy részvételi jelentkezése a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen.



## 12. Kapacitást nyújtó szervezet igénybe vétele

Részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalva, valamennyi rész vonatkozásában külön-külön nyilatkozni kell a tekintetben, hogy a Kbt. 65. § (7) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelmények közül bármelyiknek bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni. A részvételre jelentkező arra vonatkozóan is nyilatkozni köteles, amennyiben nem vesz igénybe kapacitást nyújtó szervezetet az alkalmassági minimumkövetelmények igazolására.

Abban az esetben amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánnak megfelelni, úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Amennyiben részvételre jelentkező az előírt alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni – kivéve a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti esetkört – a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:

- tartalmazza a részvételre jelentkező és a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet képviselőjében eljáró cég szerű aláírását;
- az okirattól egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá az okiratot;
- az okirat tartalmazza a kapacitást nyújtó szervezet részéről azon kötelezettségvállalást, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt; továbbá

Amennyiben az adott alkalmassági követelmény tekintetében releváns a Kbt. 65. § (9) bekezdése, ebben az esetben az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem az okirattól ki kell derülnie (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet olyan mértékben vesz részt a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – a részvételre jelentkező saját kapacitásával együtt – biztosítja, az elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében. Ajánlatkérő „nemleges” nyilatkozat benyújtását is előírja!

Amennyiben a részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva igazolja, abban az esetben az a szervezet, amelynek adatait a részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználta, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Amennyiben részvételre jelentkező a részvételi felhívás III.1.2) pontja szerinti alkalmassági feltétel igazolása esetén más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében csatolni kell nyilatkozatát a kapacitást nyújtó szervezet adataira vonatkozóan.

### **13. Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása során megadni kért információk az egyes alkalmassági követelmények tekintetében:**

#### Részvételi felhívás III.1.2. pont P/1. követelmény:

Az EEKD formanyomtatványának a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott mintájában az érintett alkalmassági követelményhez (IV. rész B 1a) pont) kapcsolódóan a formanyomtatvány jobb oldali oszlopában feltüntetett információk az alábbiak szerint:

- a részvételi felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) árbevételének a megjelölése a pénznem feltüntetésével (kifejezetten megjelölve, hogy a megadott összegek **nettó** összegek), valamint
- nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén üzleti évenként a mérlegfordulónap megjelölésével.

#### Részvételi felhívás III.1.3. pont M/1. követelmény:

Az EEKD formanyomtatványának a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott mintájában az érintett alkalmassági követelményhez (IV. rész C 1b) pont) kapcsolódóan a formanyomtatvány jobb oldali oszlopában feltüntetett információk az alábbiak szerint:

- a „Leírás” oszlopban: a szolgáltatás tárgyának ismertetése (olyan részletezettséggel, hogy abból az előírt alkalmassági feltételnek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen), valamint nyilatkozat arra, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e”;
- az „összegek (mennyiségi adatok)” oszlopban: teljesített szolgáltatás **mennyiségi adatai** a vizsgált időszak vonatkozásában (saját teljesítés mennyisége a vizsgált időszak vonatkozásában)
- a „dátumok” oszlopban: a referencia teljesítésének kezdő és befejező időpontja (év, hónap, nap pontossággal);
- a „megrendelő(k)” oszlopban: a szerződést kötő másik fél/felek megnevezése.

#### Részvételi felhívás III.1.3. pont M/2. követelmény:

Az EEKD formanyomtatványának a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott mintájában az érintett alkalmassági követelményhez (IV. rész C 2) ponthoz kapcsolódóan a formanyomtatvány jobb oldali oszlopában feltüntetett információk a teljesítésbe bevonni kívánt mindhárom M/2a), M/2b), valamint M/2c) pontban elvárt szakemberre vonatkozóan az alábbiak szerint:

- a szakember neve;
- a szakember végzettsége;
- a szakmai tapasztalat ismertetése (munkáltató megnevezése, a szakember beosztása, ellátott feladatok rövid bemutatása);
- a gyakorlat kezdete (év, hónap), vége (év, hónap).

#### **14. A részvételi jelentkezések bírálata**

Az eljárás részvételi szakaszában a részvételre jelentkező ajánlatot nem tehet. Amennyiben a részvételre jelentkező ajánlatot tesz, úgy az ajánlatkérő a részvételi jelentkezést a Kbt. 73. § (3) bekezdése alapján köteles érvénytelenné nyilvánítani.

Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények valamint a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadni.

Ajánlatkérő köteles a részvételi jelentkezéseket elbírálni, kivéve, ha a részvételi határidő lejártát követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4) bekezdése].

A részvételi jelentkezések elbírálása során ajánlatkérő értelemszerűen alkalmazza a Kbt. 71. §-ában foglaltakat.

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése nyomán tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy amennyiben a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, úgy ez esetben ajánlatkérő nem korlátozza és nem zárja ki az új gazdasági szereplőre vonatkozóan a hiánypótlást.

A részvételi jelentkezés érvénytelenségi eseteit a Kbt. 73. §-a tartalmazza; a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárására a Kbt. 74. §-a vonatkozik.

Ajánlatkérő külön is felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az eljárás részvételi szakaszában a Kbt. 66. § (3) bekezdése alapján a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot.

Amennyiben a részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkező ajánlatot tesz, úgy azt az ajánlatkérő érvénytelennek fogja nyilvánítani a Kbt. 73. § (3) bekezdésének alapján.

A részvételi jelentkezések felbontása után sem a részvételre jelentkezők, sem más, a részvételi jelentkezések elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt a részvételi jelentkezések értékelésével kapcsolatban az Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról szóló dokumentum megküldéséig.

#### **15. A részvételi szakaszt lezáró döntés**

Ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatja a részvételi szakasz eredményéről, a részvételi szakasz eredménytelenségéről, a részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmatlanságának megállapításáról, részvételi jelentkezésének a Kbt. 73. §-a szerinti érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokolásáról.

Ajánlatkérő a fenti tájékoztatást a részvételre jelentkezők számára a döntését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül adja meg. Ajánlatkérő a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít a részvételi jelentkezésekről, melyet a részvételre jelentkezők számára egyidejűleg, e-mailen és/vagy telefaxon küld meg. A további szabályokat a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

Az eljárás eredménytelenségének lehetséges eseteit a Kbt. 75. §-a tartalmazza.

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdésének e) pontja szerinti eredménytelenségi esetkört nem alkalmazza.

## 16. További információk

- A tárgyalásos eljárás jogalapja: a 307/2015. (X. 27.) Korm. rend. 2. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő (továbbiakban: AK) alanyi jogon alkalmazza ezt az eljárás fajtát, mivel a jelen közbeszerzés során a Kbt. 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti AK-nek minősül.
- A részvételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban nem szabályozottakra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek [különös tekintettel a 307/2015. (X. 27.) Korm. rendeletre és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletre] és a hatályos Ptk. előírásai irányadók.
- AK a részvételi jelentkezés elősegítése érdekében Közbeszerzési Dokumentumokat (továbbiakban: KD) bocsát rendelkezésre, amely tartalmazza a részvételi jelentkezés, valamint az ajánlat elkészítésével kapcsolatos információkat, tájékoztatásokat, a részvételi jelentkezés és ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az EEKD mintáját, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat.
- A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkezőnek a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e, vagy a törvény hatálya alá nem tartozónak minősül. Amennyiben a részvételre jelentkező a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá nem tartozónak minősül, úgy erre vonatkozóan kizárólag az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban kell nyilatkoznia.
- A Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján a részvételi jelentkezést a KD-ban hivatkozott pontjaiban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
- A részvételi jelentkezésben lévő, minden – a részvételre jelentkező vagy Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.
- AK a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján előírja, hogy a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni:
  - a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni,
  - az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.Amennyiben részvételre jelentkező a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t a részvételi jelentkezés benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy a részvételi jelentkezésnek az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell.

- AK az alkalmassági feltételeket és azok igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest valamennyi alkalmassági feltétel (P/1; M/1; M/2a; M/2b); M/2c) vonatkozásában szigorúbban határozza meg [321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 30. § (4)].
- A részvételi felhívás III.1.2) pontja kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló árbevételi adatokat az eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő az egyes üzleti évekre irányadó mérlegfordulónapokon érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.
- Amennyiben a részvételre jelentkező – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.
- A Kbt. 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel a részvételre jelentkező alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd részvételre jelentkező tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A részvételre jelentkező ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
- Az AK a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel előírja, hogy a részvételre jelentkezők tájékozódjanak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Az AK a KD-ban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről a részvételi jelentkező tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az AK az eljárás során ellenőrzi, hogy az a részvételi jelentkezésben feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.
- A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a részvételi jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett, 2006. évi V törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Amennyiben az aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását vagy a

részvételi jelentkezéshez csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégeláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. AK felhívja AT figyelmét, hogy a részvételi jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag a részvételi jelentkező (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján a részvételi jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat. A meghatalmazás mellett csatolni kell a meghatalmazó közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégeláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában.

- AK nem írja elő olyan igazolás benyújtását, amely az e-Certis rendszerben ingyenesen, elektronikusan elérhető, azzal, hogy nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az AK kéri a releváns igazolás magyar nyelvű fordításának a benyújtását, a Kbt. 69. § (11) bekezdésével összhangban. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásoknak.
- A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 13. §-ra tekintettel a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban.
- Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra és/vagy e-mailen is megküldi az részvételre jelentkezők részére. Ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben részvételre jelentkező a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön e-mailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri, hogy a részvételre jelentkezők ezen adatok módosításáról külön e-mailt szíveskedjenek küldeni).
- A részvételi jelentkezést 1 eredeti, papír alapú példányban kell elkészíteni és benyújtani, valamint csatolni kell 1 db – a teljes részvételi jelentkezést szkennelt, .pdf kiterjesztésű fileformátumban tartalmazó – CD vagy DVD mellékletet is a Kbt. 68. § (2) bekezdésére tekintettel. A részvételi jelentkezést a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározottak szerint zárt csomagban, az alábbi megjelöléssel ellátva kell benyújtani: **„Részvételi jelentkezés – 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása,**

**alkatrész biztosítása” „Határidő (2018. május június 16. 6. 19. 10:00.) előtt nem bontható fel!”**

- A részvételi jelentkezések bontása: 2018. május június 16. 6. 19. 10:00 óra. Bontás helyszíne: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció 023-as tárgyaló. A bontáson a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek/szervezetek képviselői lehetnek jelen.
- Részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell, hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.
- Az ajánlati kötöttség a végleges ajánlattételi határidő lejártától számítva 30 naptári nap.
- Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (2) bek. e) pontja szerinti eredménytelenségi esetkört nem alkalmazza.
- Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását ajánlati biztosíték adásához nem köti.
- Ajánlatkérő a II.2.7) pontban rögzített, a szerződés „kezdő időpontjaként” feltüntetett dátum kapcsán felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a megjelölt időpont csak indikatív jellegű, mivel Ajánlatkérő jelenleg hatályos szerződésének – mely helyébe a jelen eljárás alapján kötendő szerződés lépne – időbeli hatálya a járművek futásteljesítményéhez és a ZÜK1 karbantartás elvégzéséhez igazodik, melynek időpontja jelenleg pontosan nem meghatározható. Ajánlatkérő a szerződéses tárgyalások során kívánja a tárgybani beszerzés alapján kötendő szerződés hatálybalépésének idejét úgy pontosítani, hogy a jelenleg hatályos szerződés megszűnése és a tárgyi eljárásban nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés hatálybalépése zökkenőmentesen és a folyamatosságot biztosítva megtörténhessen, azonban ehhez az Ajánlattevők szerződés teljesítésére való felkészülésének időigényét és feltételeit a tárgyalások során meg kell ismernie.
- Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén általános (idegen harmadik személy részére okozott károkra) és szolgáltatás (az Ajánlatkérőnek okozott károkra) felelősségbiztosítási szerződést köt, vagy meglévő felelősségbiztosítási szerződését kiterjeszti a vállalkozási szerződés 10. pontjában részletezett feltételek szerint, az Európai Unión belül nyilvántartott, és az Európai Unió tagállamai területén biztosítási tevékenységre engedéllyel rendelkező biztosító társaságnál.

A biztosítás kockázatviselésének legkésőbb a szerződésben meghatározott tevékenység megkezdésekor kell kezdődnie és azt a vállalkozói szerződés időbeli hatálya alatt fent kell tartania.

A felelősségbiztosítást a vállalkozási szerződés aláírásáról számított 10 (tíz) munkanapon belül köteles a nyertes ajánlattevő megkötni, illetve kiterjeszteni és az erről szóló biztosítási kötvényt, a biztosítás feltételeit, valamint a biztosító által kiállított díjfizetési igazolást az Ajánlatkérő részére eredeti példányban bemutatni és abból egy egyszerű másolati példányt az Ajánlatkérő részére átadni.

A tevékenységek elvégzéséhez alvállalkozó(k) igénybevétele esetén a biztosítási fedezet ki

kell, hogy terjedjen azon biztosítottat terhelő kártérítési kötelezettségekre, melyek a biztosított alvállalkozója által a szolgáltatás teljesítése érdekében jogosan igénybevett alvállalkozó tevékenységéből erednek.

A felelősségbiztosítás kártérítési felsőhatára kárveszélyenként és biztosítási eseményenként nem lehet kevesebb 3 500 000, -EUR (azaz hárommillió-ötszáz ezer euro) vagy 1 000 000 000, -Ft (azaz egymilliárd forint) értékhatárnál és a biztosítási időszakra (1 év) eső kártérítési felsőhatár nem lehet kevesebb 7.000.000,- EUR (azaz hétmillió euro) vagy 2.000.000.000,- Ft (azaz kettőmilliárd forint) értékhatárnál.

- Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:  
Támis Norbert (Lajstromszám: 00109)  
Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 2. emelet 265. iroda  
E-mail cím: [tamis.norbert@mav-start.hu](mailto:tamis.norbert@mav-start.hu)

Felhívjuk a Tisztelt Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó NEM AZONOS az eljárás kapcsolattartójával, így bármilyen, az eljáráshoz kapcsolódó megkeresést, beadványt nem az ő nevére/címére, hanem a hivatalos kapcsolattartási pontra kell megküldeni!

Ajánlatkérő kizárólag azon beadványokat tekinti beérkezettnek, amelyek az eljárás hivatalos kapcsolattartójához, az ő megjelölt elérhetőségére érkeznek be.



## B) Útmutató az ajánlattevők részére

### 1. Általános tudnivalók

Jelen közbeszerzési **eljárás második, ajánlattételi szakaszában** kizárólag azon gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, akiket az ajánlatkérő az eljárás első, részvételi szakaszában alkalmasnak minősített a szerződés teljesítésére, és érvényes részvételi jelentkezést nyújtottak be (továbbiakban: ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők).

Ha a részvételi szakasz eredményes, az eredménynek a részvételre jelentkezőkkel történt közlésétől számított öt munkanapon belül az ajánlatkérő köteles az alkalmasnak minősített jelentkezőknek az ajánlattételi felhívást egyidejűleg megküldeni.

### 2. Előzetes kikötések

Az ajánlatok elkészítésének alapja a Közbeszerzési Dokumentumok, mely tartalmazza az ajánlatok elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlatok részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok hivatkozott pontjaiban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

### 3. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők – a Kbt. 56. §-ában foglaltak szerint – a megfelelő ajánlat elkészítése érdekében, a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhetnek. (A kérdéseket e-mail-ben, szerkeszthető formátumban (pl.: .doc/egyéb Word-formátum) is szükséges megküldeni.)

Ajánlatkérő válaszát a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb 6 nappal köteles megadni. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő nem köteles megadni.

A kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő egyidejűleg és közvetlenül, elektronikus úton küldi meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

### 4. Ajánlattal kapcsolatos költségek, ajánlatok kezelése

Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolytatásától vagy végkimenetelétől.

### 5. Az ajánlat ok összeállításával kapcsolatos információk

**Az ajánlatnak tartalmaznia kell:**

- Az ajánlat fedlapját.
- Oldalszámozott tartalomjegyzéket.
- Felolvasólapot (ajánlattételi szakasz).
- Nyilatkozatot a Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények M/2a) pontjában előírt szakember többlettapasztalat alátámasztására.
- A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a mindenkor teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő szolgáltatást nyújt. Jelen nyilatkozatot eredeti formátumban kérjük benyújtani.
- Nyilatkozatot a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró okokról.
- Az ajánlatkérő által a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet kapcsán az Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges, hogy kíván-e javítási, módosítási javaslatokat tenni, vagy a szerződéstervezettel kapcsolatos javítási, módosítási javaslata az alapajánlat benyújtásakor nincsen. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)* Amennyiben ajánlattevő akként nyilatkozik, hogy van javítási, módosítási javaslata, a Közbeszerzési Dokumentumok részeként átadott szerződéstervezetet az esetleges javítási, módosítási javaslatok jelölésével (korrektúrázva) kell az első ajánlathoz csatolni. Az esetlegesen javításokat, módosítási javaslatokat tartalmazó szerződéstervezet CD-n vagy DVD-n, WORD formátumban is csatolandó (korrektúrázva). A szerződéstervezettel kapcsolatban jelzett Ajánlattevői vélemények képezik a szerződéses tárgyalások alapját.
- Amennyiben az Ajánlattevő a Kbt. 44. §-a alapján ajánlatának egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti, és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)*  
Ezzel kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra.  
Felhívja továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, mellékletben kell közölni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.  
Az Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az Ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít, azaz az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A benyújtott indoklásban az Ajánlattevőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.  
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben az Ajánlattevő valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébeütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen; továbbá ha az Ajánlattevő indokolása a hiánypótlást követően sem megfelelően, úgy az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) pontja alapján érvénytelen.
- A 321/2015. (X. 30.) Kor. rendelet 13. §-ára tekintettel az Ajánlattevő az ajánlatban nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban.

- Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, az ajánlattevőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább az ajánlattevő általi felelős fordításban kell csatolni. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)*

Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti, idegen nyelvű szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

- Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a benyújtott papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről.
- Az Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozni kell, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerhes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Amennyiben Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata az az ajánlata érvénytelenségét okozhatja.
- Abban az esetben, ha az ajánlatot aláíró személy eltér attól, aki a részvételi jelentkezést írta alá, az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban.
- Amennyiben az aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását. *(adott esetben)*
- Az ajánlattételi felhívás szerinti elvárt nyilatkozatokat, dokumentumokat.
- Egyéb, az ajánlattevő részéről fontosnak tartott információkat.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a jelen felhívásban, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak.

Az ajánlattevőnek az ajánlathoz nem kell csatolni azt az igazolást, nyilatkozatot, amelyet a részvételi jelentkezéshez már csatolt, kivéve, ha a korábban benyújtott igazolás vagy nyilatkozat már nem alkalmas az előírtak bizonyítására.

Az ajánlatban lévő, minden, ajánlattevő, vagy alvállalkozója által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat összeállítására egyebekben a Kbt. 66. §-a vonatkozik.

## 6. Az ajánlat formája, benyújtásának helye és határideje

Az ajánlatot egy eredeti papír alapú, és egy, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, .pdf formátumú (szkennelt), adathordozón (Pl. CD, DVD) elhelyezett elektronikus másolati példányban kell benyújtani.

Az ajánlatot közvetlenül, vagy postai úton, írásban, sérülésmentes, zárt csomagolásban kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megjelölt ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi helyszínre:

**Helyszín: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. Beszerzési Igazgatóság, 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció 263-as iroda.**

**Címzett: Ádámenkó Izabella**

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő azon dokumentumokat tekinti határidőre benyújtottnak, amelyek a kapcsolattartási pontként megjelölt irodába a megjelölt határidőre megérkeznek. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a [www.pontosido.com](http://www.pontosido.com) weboldal „Pontos idő Budapest” adatai alapján állapítja meg.

Az ajánlat benyújtására a Kbt. 68. § (2) bekezdése vonatkozik. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidőre, a fenti helyszínre való megérkezéséért a felelősség az ajánlattevőt terheli.

Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a zárt csomagban **„AJÁNLAT – 470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”** **„Ajánlattételi határidő (2018. hónap, nap ..... óra) előtt nem bontható fel”** megjelöléseket kell feltüntetni.

Az ajánlat eredeti példányát állagsérelem nélkül nem szétbontható módon, lapozhatóan kell összefűzni, mely feltételnek önmagában a spirálozás nem felel meg. Ajánlatkérő ezen formai követelmény teljesítésére javasolja, hogy az ajánlat zsinórral kerüljön összefűzésre, melynek csomója matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kerüljön rögzítésre, a matrica legyen lebélyegezve, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosult aláírásával ellátva úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalait folyamatos számozással kell ellátni oly módon, hogy az oldalszámozás egyvel kezdődjön, és oldalanként egyvel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A fedlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is aláírással kell ellátni.

Az ajánlatok bontására az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően, az ott meghatározott helyszínen kerül sor.

A (végleges) ajánlatok bontását megelőzően ajánlatkérő ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Az ajánlatok felbontásakor ajánlatkérő ismerteti az alábbi adatokat:

- ajánlattevők neve,

- ajánlattevők címe (székhelye, lakóhelye),
- a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

## 7. Az ajánlattétel nyelve

Az eljárás és az ajánlattétel hivatalos nyelve a magyar, tehát azokról a dokumentumokról, amelyek idegen nyelven íródtak, csatolni kell a magyar nyelvű felelős fordítást is. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)*

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is, amelyen ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik arról, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű dokumentumok között eltérés van, úgy a magyar példány tartalma az irányadó.

## 8. Üzleti titok

Amennyiben az Ajánlattevő a Kbt. 44. § alapján ajánlatának egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti, és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)*

Ezzel kapcsolatban ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra.

Felhívja továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, mellékletben kell közölni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.

Az ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít, azaz az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A benyújtott indoklásban az ajánlattevőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben az ajánlattevő valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen; továbbá ha az ajánlattevő indokolása a hiánypótlást követően sem megfelelően, úgy az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) pontja alapján érvénytelen.

## 9. Az ajánlatok bírálata és értékelése

Az ajánlatok bírálatát az ajánlatkérő több szakaszban végzi:

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (alap ajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Közbeszerzési Dokumentumokban, a Kbt-ben és a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően akkor kell érvénytelenné nyilvánítani, ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. Az ajánlatban foglalt

egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a Közbeszerzési Dokumentumok tárgyalás befejezés kori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71. §-ában és a 72. §-ában foglaltakat. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak.

Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésakor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban tájékoztatást kér az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy
- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

A gazdasági ésszerűséggel össze nem egyeztethetőnek minősül az indokolás különösen akkor, ha az ajánlati ár - a szerződés teljesítéséhez szükséges élőmunka-ráfordítás mértékére tekintettel - nem nyújt fedezetet a külön jogszabályban, illetve kollektív szerződésben vagy a miniszter által az ágazatra, alágazatra kiterjesztett szerződésben az eljárás eredményéről szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldését megelőző egy éven belül megállapított munkabérré és az ahhoz kapcsolódó közterhekre. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ezen irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról szóló ajánlatkérői döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

**Ha az ajánlatnak az értékelési részszerpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.**

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön. [Kbt. 70. § (1) bek.]

A végleges ajánlatokat az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint, a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontnak megfelelően értékeli, és a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el.

#### **Bírálati szempontok meghatározása:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer alapján értékeli.

<b>Sorszám</b>	<b>Bírálati szempontok</b>	<b>Mértékegység</b>	<b>Súlyszám</b>
1	Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke (minimum nettó 4000 EUR; maximum nettó 10.000 EUR)	EUR	3
2	Részvételi felhívás III.1.3) M/2a) pontja szerinti alkalmassági követelményben bemutatott felsőfokú műszaki, végzettséggel rendelkező szakember 24 hónap feletti szakmai többlettapasztalata hónapokban kifejezve (minimum 0 hónap; maximum 48 hónap)	hónap	2
3	Vállalkozási díj (nettó)	EUR/km	95

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet.

Mindegyik részszerpont esetében ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, a kerekítésre a matematika szabályai szerint kerül sor. Ajánlatkérő az értékelési részszerpontokra adott ajánlati elemeket azonos módszer szerint értékeli úgy, hogy az adott értékelési részszerpont vonatkozásában tett legjobb ajánlat arra az adott értékelési részszerpontra a maximális értéket (10) kapja, a többi ajánlat ugyanazon értékelési részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerül meghatározásra.

Az Ajánlattevő végső pontszáma az értékelési szerpontokra az értékelési módszer szerint adott pontszám súlyozását követően, a súlyozott pontszámokat összeadva alakul ki. Azonos végső pontszámok esetén ajánlatkérő a Kbt. 77. (5) bekezdését alkalmazza.

Az Ajánlattevők csak az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott mértékegységben tehetnek ajánlatot az egyes értékelési részszerpontokra.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (1) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettségét az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti. [Kbt. 79. § (2) bek.]

### ***1. részszerpont vonatkozásában:***

A rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke tekintetében a bírálat módszere: az egyenes arányosítás.

A rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértékére vonatkozó megajánlás minimum nettó 4000 EUR, maximum nettó 10.000 EUR. A nettó 4000 EUR alatti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Az ajánlatkérő a nettó 10.000 EUR feletti rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke megajánlás esetében az értékelés során adható pontszám felső határával (azaz 10 pont) megegyező pontszámmal értékeli.

Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke tekintetében az ajánlatkérő a nettó eurós értékeket veti össze és a legelőnyösebbet (legmagasabbat) preferálja. Ezen részszerpont vonatkozásában az ajánlattevő megajánlását nettó EUR formában kifejezve kettő tizedesjegy pontossággal kell megadnia.

Rendelkezésre állás alatt Ajánlatkérő a következőket érti (azzal, hogy a rendelkezésre állással – szinonimájaként az üzemkészséggel – kapcsolatos részletes szabályokat a szerződéstervezet és a műszaki leírás rögzíti):

Ajánlattevőnek szolgáltatásával biztosítani kell a 10 db 470 sorozatú villamos mozdonyok 96 %-os üzemkészségét, rendelkezésre állását. A járműállomány üzemkészségének számításai minden hónap első napjával kezdődnek és a hónap utolsó napjával fejeződnek be.

Üzemkészség számítása:

A 470 sor. mozdonyok üzemkészségét a MÁV-START Zrt. a belső, un. 1700-as statisztika alapján számolja, amely a vontatójárművek különböző tevékenységeire fordított idők "megszámolása" útján képződik. A statisztika egy naptári napra, vagy naptári időszakra vonatkozhat.

A mozdonyok Ajánlattevő felé történő üzemkészség számítása nem a fentiek alapján, hanem az alábbi számítás szerint történik.

$$\text{Üzemkészség (\%)} = \frac{\text{Összes mozdony óra} - \text{kiesett mozdonyóra}}{\text{Összes mozdony óra}} \times 100$$



Összes mozdonyóra: Fenntartásba bevont járművek darabszáma és az adott hónapra eső naptári órák számának a szorzata.

- Fenntartásba bevont járművek darabszáma: az állomásított állományból levonjuk a Letétben lévő, selejtezésre váró, és a fenntartásból kivont darabszámot.
- Letétben lévő: üzemképes mozdony, amely fenntartása egyelőre szünetel, de bármikor üzembe helyezhető
- Selejtezésre vár: a tartósan üzemképtelen mozdony, amely a selejtezési tervben szerepel.
- Fenntartásból kivont: az az üzemképtelen mozdony, amely fenntartása egyelőre szünetel, megjavítása, felújítása a későbbiekben fog megtörténni, és a selejtezési tervben nem szerepel.

Kiesett mozdonyóra: azon naptári órák összessége, melyek alatt a mozdony Járműjavítói javításra vár, Járműjavítóban van, Alkatrésze, ill. javításra vár, Karbantartáson, vagy javításon, vagy Idegen javításon van. A karbantartáson, javításon eltöltött óra csak akkor számít kiesett mozdonyórának (tehát rontja az üzemkészséget), ha az alább megadott átfutási idők nem lettek betartva, ill. azokat túllépték.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpont tekintetében:

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma  
Pmax: a pontskála felső határa  
Pmin: a pontskála alsó határa  
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme  
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

## **2. részszerpont vonatkozásában:**

Részvételi felhívás III.1.3) M/2a) pontja szerinti alkalmassági követelményben bemutatott felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakember 24 hónap feletti szakmai többlettapasztalata hónapokban kifejezve (minimum 0 hónap; maximum 48 hónap) tekintetében a bírálat módszere az egyenes arányosítás.

Ajánlatkérő szakmai tapasztalat alatt az ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok karbantartásában szerzett szakmai tapasztalatot érti.

Az Ajánlattevőnek a felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakember az alkalmassági követelményben elvárt legalább 2 év (azaz 24 hónap) feletti szakmai többlettapasztalatát kell bemutatni hónapokban kifejezve, akinek rendelkeznie kell az ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok karbantartásában szerzett tapasztalattal.

Ezen értékelési szempont vonatkozásban 0 hónap is megajánlható, amennyiben az ajánlattevő által bevinni kívánt szakember nem rendelkezik az M/2a) alkalmassági minimumkövetelményben előírt 24 hónap feletti további releváns szakmai gyakorlattal.

A nullával való osztás elkerülése érdekében ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy ezen értékelési részszerpont esetében, amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja ezen részszerpont tekintetében.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszerpont esetében 48 hónapnál magasabb érték kerül megajánlásra, egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad.

Amennyiben valamely ajánlat 48 hónapnál magasabb értéket tartalmaz ezen részszerpont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 48 hónappal) számol Ajánlatkérő az arányosítás során.

Az ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott.

Ajánlatkérő felsőfokú műszaki végzettség alatt az alábbiakat érti:

- *főiskolai vagy BSc gépészmérnök, vagy egyetemi szintű okleveles vagy MSc gépészmérnök, vagy főiskolai vagy BSc közlekedésmérnök, vagy egyetemi szintű okleveles vagy MSc közlekedésmérnök, vagy főiskolai vagy BSc járműmérnök, vagy egyetemi szintű okleveles vagy MSc járműmérnök, vagy főiskolai vagy BSc villamosmérnök, vagy okleveles vagy MSc villamosmérnök vagy ezzel egyenértékű végzettség.*

Az ajánlattevőnek a szakember szakmai többlettapasztalat alátámasztására vonatkozó nyilatkozatában minimálisan az alábbiakat szükséges megjelölnie:

- szakember neve;
- annak a szervezetnek/személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában;
- projekt/munka megjelölése, amelyben a szakember részt vett;
- szakember végzettsége;
- szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal;
- a projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése.

Ajánlattevőnek ezen nyilatkozatban bemutatott szakember szakmai többlettapasztalatát fel kell tüntetnie a Felolvasólapon megjelölt 2. sorszámú minőségi szempont alátámasztására.

Ezen többlettapasztalatot a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzában is szükséges alátámasztani.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében az egyenes arányosítás, az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legrosszabb}}) / (A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrosszabb}}) \times P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

### **3. részszerpont vonatkozásában**

A vállalkozási díj (EUR/km) tekintetében a bírálat módszere a fordított arányosítás.

Ezen részszerpont vonatkozásában az ajánlattevőnek a szerződés szerű teljesítésének ellenértékéeként a mozdonyok tényleges futásteljesítménye alapján számított vállalkozási díját kell megadni euró/kilométerben.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében a fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az ajánlattevőnek a vállalkozási díjat nettó EUR/km mértékegységben a Felolvasólapon kell megadni.

Ezen értékelési részszerpont vonatkozásában kizárólag pozitív szám adható meg. Ettől eltérő érték megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Ezen részszerpont vonatkozásában az ajánlattevőnek megajánlását nettó EUR/km formában kifejezve, kettő tizedesjegy pontossággal kell megadnia.

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében a fordított arányosítás, az alábbiak szerint:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

## 10. A tárgyalások menete

Az Ajánlattételi Felhívás 12. pontjában foglaltaknak megfelelően történik, az alábbiak szerint:

**12.1.** A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy az ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

**12.2.** Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alap ajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek.

### 12.3.

**12.3.1.** Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően a Kbt. 71. § szabályai szerint – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés,

nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.

**12.3.2.** Tekintettel a Kbt. 89. § a) pontjának harmadik mondatára, az alap ajánlat szerinti, a szakmai ajánlat (adott esetben) körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor, a 12.8.1. pontban foglaltak szerint.

**12.3.3.** Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (10) bekezdését megfelelően alkalmazza.

**12.4.** Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alap ajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat (adott esetben) esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek.

**12.5.** Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.

**12.6.** Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.

**12.7.** Ajánlatkérő a Kbt. 87. § (1) bekezdésének első mondata szerinti minimumkövetelményeket nem határoz meg.

**12.8.** Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

**12.8.1.** Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra (adott esetben) vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.

**12.8.2.** A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk a Felolvasólapot, a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a 12.8.1. pont (adott esetben) szerint kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

**12.8.3.** Ezt követően ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy ajánlattevő eleget tett-e a 12.8.1. pont (adott esetben) szerinti hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alap ajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat (adott esetben) körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.

**12.8.4.** Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alap ajánlata az Ajánlattételi felhívás 12.8.2. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

**12.8.5.** A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alap ajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

**12.9.** A módosított ajánlat benyújtását követően ajánlatkérő –a jelen felhívás 12.8.1. pontja szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag a Kbt. 71. § (6) szerinti hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

**12.10.** A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően **ártárgyalást** tart.

**12.10.1.** Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek a módosított ajánlata megfelel a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott első forduló ajánlatban és a végleges ajánlatban a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat (adott esetben) és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.

**12.10.2.** Az ártárgyalás a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti körben nyilvános.

**12.10.3.** Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat / vállalásaikat (a legjobb ár-érték arány esetén az értékelési részszerzőpontokra tett vállalásaikat) módosíthatják az 1. részszerzőpont „Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke” (minimum: nettó 4000 EUR; maximum: nettó 10.000 EUR), valamint a 3. részszerzőpont „Vállalkozási díj” (nettó EUR/km) tekintetében az első forduló árajánlat (a továbbiakban: első forduló árajánlat vagy első forduló ajánlat) megtételével.

Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszerzőpontokra tett vállalásokat érintően az alap ajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerzőpontokra tett vállalások esetén új vállalat megtételére már nincs lehetőség.

Ajánlatkérő ártárgyalást az 1. részszerzőpont „Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke” (minimum: nettó 4000 EUR; maximum: nettó 10.000 EUR), valamint a 3. részszerzőpont „Vállalkozási díj” (nettó EUR/km) tekintetében tart.

**12.10.4.** Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az első forduló árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

**12.10.5.** Az ártárgyalás keretében kötelező első forduló ajánlatot tenni. Az első forduló ajánlatnak Felolvasólapot, és az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát kell tartalmaznia.

**12.10.6.** Az első forduló ajánlatukban az ajánlattevők a korábban benyújtott módosított ajánlataikhoz képest ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t az első forduló árajánlatban nem tehetnek.

**12.10.7.** Amennyiben az ajánlattevő az első forduló árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata az Ajánlattételi felhívás 12.10.5. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

**12.11.** Ajánlatkérő az ártárgyalás 1. fordulóját követően a tárgyalások lezárásaként felkéri ajánlattevőket a végleges ajánlatok benyújtására. A végleges ajánlat megtételére kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek felkérésre, akiknek az első forduló ajánlata megfelel a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban foglalt feltételeknek.

**12.11.1.** Ajánlatkérő a végleges ajánlatok benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

**12.11.2.** A 12.11. pont szerinti felhívásra kötelező végleges ajánlatot benyújtani.

A végleges ajánlatnak Felolvasólapot, valamint az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t és az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát kell tartalmaznia.

**12.11.3.** Ajánlattevők a végleges ajánlatukban az első forduló ajánlatukhoz képest ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb vállalás(oka)t nem tehetnek.

**12.12.** A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

## **11. Szerződéstervezet**

A vállalkozási szerződés tervezete a Közbeszerzési Dokumentumok III. fejezet részét képezi.

Az ajánlatkérő által a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet kapcsán ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges, hogy kíván-e javítási, módosítási javaslatokat tenni, vagy a szerződéstervezettel kapcsolatos javítási, módosítási javaslata az alapajánlat benyújtásakor nincsen. *(Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.)* Amennyiben ajánlattevő akként nyilatkozik, hogy van javítási, módosítási javaslata, a Közbeszerzési Dokumentumok részeként átadott szerződéstervezetet az esetleges javítási, módosítási javaslatok jelölésével (korrektúrázva) kell az első ajánlathoz csatolni. Az esetlegesen javításokat, módosítási javaslatokat tartalmazó szerződéstervezet CD-n vagy DVD-n, WORD formátumban is csatolandó (korrektúrázva). A szerződéstervezettel kapcsolatban jelzett ajánlattevői vélemények képezik a szerződéses tárgyalások alapját.

## **12. Ajánlatkérő tájékoztatása a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján**

Ajánlatkérő ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, vonatkozó kötelezettségekről az alábbiak szerint kérhető tájékoztatás:

### **Országos Közegészségügyi Intézet (OKI)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.oki.antsz.hu](http://www.oki.antsz.hu)

**Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím: 1539 Budapest, Pf: 675

Telefon: +36 1 224 9100

E-mail: [orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu](mailto:orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály**

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Tel.: +36-1- 299-9090

Fax: +36-1- 299-9093

Honlap: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Telefonszám: 06-1-795-1400

Telefax: 06-1-795-0716

E-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik: A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

**Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ) elérhetőségek**

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

**13. További információk**

- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a mindenkori teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő szolgáltatást nyújt.

- A tárgyalások során az ajánlatkérő pontosítani kívánja különösen, de nem kizárólagosan a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket, azok mértékét, a teljesítés menetét, a műszaki paramétereit, és mindezekkel összefüggésben az ajánlati ár esetleges csökkentésének lehetőségeit.
- A tárgyalások során az ajánlatkérő pontosítani kívánja különösen, de nem kizárólagosan a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket, azok mértékét, a teljesítés menetét, a műszaki paramétereit, és mindezekkel összefüggésben az ajánlati ár esetleges csökkentésének lehetőségeit.
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban nyilatkozniuk kell, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősülnek. (Ajánlatkérő erre vonatkozóan a Közbeszerzési Dokumentumok V. fejezetében külön nyilatkozatmintát bocsát rendelkezésre.) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.
- Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdése e) pontja alapján érvénytelennek minősül.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a nyertes ajánlattevőtől, a szerződés megkötését megelőzően a tárgyi nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát megalapozó adatokat, információkat kérjen be.



**A Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján, ajánlatkérő erre vonatkozó, külön felhívására csatolandó dokumentumok, követelmények**

Ajánlatkérő a végleges ajánlat (ártárgyalás második forduló) befejezését követően az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint adott esetben a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. A kizáró okokra, valamint az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat, az ajánlatkérő kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. Amennyiben az Ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az Ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

A Kbt. 69. § (5) bekezdése alapján, ha az ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására.

A Kormány rendeletben határozza meg, hogy az ajánlatkérő milyen igazolási módokat köteles elfogadni, illetve milyen dokumentumok benyújtását írhatja elő az alkalmasság és a kizáró okok körében. Nem kérhető igazolás benyújtása, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, - az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett - ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz.

Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak. A magyarországi ilyen nyilvántartások listájának az e-Certis rendszerben való közzétételéről a Közbeszerzési Hatóság gondoskodik.

Az ajánlatkérő jogosult az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben benyújtott igazolás, nyilatkozat tartalmának ellenőrzése érdekében más állami vagy önkormányzati szervtől, hatóságtól vagy gazdasági szereplőtől információt kérni.

**Kizáró okok igazolása:**

A részvételi felhívásban (III.1.1. pont) előírt kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, ajánlattevő, vagy alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki (amely) a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint:

- a Magyarországon letelepedett ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 8. §-ában meghatározottak szerint kell benyújtania;

- a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. §-ában foglaltak szerint kell benyújtania.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (adott esetben) a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § szerint kell igazolni a kizáró okok fenn nem állását.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a gazdasági szereplő nyilatkozatát szükséges benyújtani a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)- b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)- b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan a gazdasági szereplő nyilatkozatát kell csatolni arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, a gazdasági szereplő azt nyilatkozatban megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében

- a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetében, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az AK ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti adóigazolást;
- a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az AK is ellenőrzi; ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását.

Továbbá a 321/2015. (X. 30.) 10. § (2) bekezdésében foglaltak értelemszerűen irányadók, miszerint ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem bocsát ki az (1) bekezdés a)-c) pontja, vagy g) pont *ga*) alpontja szerinti kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, az Ajánlatkérő köteles elfogadni az Ajánlattevő eskü alatt tett nyilatkozatát, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az Ajánlattevő által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot.

### **Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása**

*Részvételi felhívásban (III.1.3. pont) előírt Műszaki-szakmai alkalmasság:*

*M/1 Referencia igazolása*

Az igazolás módjára a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 22. § (1)-(2), valamint (4)-(5) bekezdései az irányadók.

*M/2a, M/2b), valamint az M/2c) pontokban előírt szakemberek igazolása:*

- szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza;

- végzettséget igazoló okirat egyszerű másolata.

M/2a) 1 fő felsőfokú műszaki végzettségű szakember esetében a saját kezűleg szakmai önéletrajzában a felolvasólapon feltüntetett többlettapasztalatot is szükséges alátámasztani!

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolnia a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, amely tartalmazza a szakember kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben.

Hivatkozva a Kbt. 69. § (14) bekezdésére, az ajánlatkérő jogosult a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmasság megítélése céljából az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben megnevezett személyek természetes személyazonosító adatait, valamint végzettségre, szakmai gyakorlatra, szervezeti, köztestületi tagságra és gazdasági társaságban fennálló tagságra vonatkozó adatait kezelni. A kizáró okok fenn nem állásának ellenőrzése keretében - a külön jogszabályban foglalt igazolási szabályok szerint - a büntetlen előéletre vonatkozó adatról hatósági igazolás is kérhető. A kizáró okok hiányának igazolásához benyújtandó, külön jogszabályban foglalt nyilatkozat gazdasági, valamint szakmai kamara előtt annak tagja által tett nyilatkozat is lehet.

## **II. Műszaki leírás**

*Külön PDF dokumentumban kerül csatolásra.*

### **III. Vállalkozási szerződéstervezet**

*Külön WORD dokumentumban kerül csatolásra.*

#### **IV. Igazolások- és nyilatkozatok jegyzéke**

**Felhívjuk a Tisztelt részvételre jelentkezők/ajánlattevők figyelmét, hogy a részvételi jelentkezésükben/ajánlatukban az alábbiakban felsorolt releváns dokumentumokat az eljárás adott szakaszának megfelelően alkalmazva és – ahol az ajánlatkérő nyilatkozatmintát is rendelkezésre bocsát, azt – értelemszerűen kitöltve csatolják részvételi jelentkezésükben/ajánlatukban!**

<b>Iratanyag megnevezése</b>
<b>Részvételi szakasz</b>
Felolvasólap (részvételi szakasz)
Oldalszámozott tartalomjegyzék
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében
Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről <i>(adott esetben)</i>
Együttműködési megállapodás <i>(adott esetben: közös részvételi jelentkezés esetén)</i>
Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)–b) pontja tekintetében <i>(nemleges nyilatkozat is csatolandó)</i>
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében <i>(nemleges nyilatkozat is csatolandó)</i>
Amennyiben részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. <i>(adott esetben)</i>
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében <i>(adott esetben)</i>
Amennyiben részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági feltétel (P/1.) igazolása esetén más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében csatolni kell nyilatkozatát a kapacitást nyújtó szervezet adataira vonatkozóan. <i>(adott esetben)</i>
Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat üzlet titokról <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban
Közbeszerzési Dokumentumok eléréséről nyilatkozat <i>(adott esetben; Regisztrációs adatlap megküldése és visszaigazolása hiányában)</i>
Nyilatkozat felelős fordításról <i>(adott esetben)</i>
Felelős fordítások <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről
A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező, a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban.
Nyilatkozat felelősségbiztosításról
<b>Ajánlattételi szakasz</b>
Felolvasólap (ajánlattételi szakasz)
Nyilatkozat a Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények M/2a) pontjában előírt szakember többlettapasztalat alátámasztására
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében
Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okokra vonatkozóan
Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel kapcsolatos módosítási javaslatokról
Szerződéstervezet korrektúrával, megjegyzéssel ellátva szerkeszthető verzióban (CD-n, DVD-n) <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat üzleti titokról <i>(adott esetben)</i>

Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban
Nyilatkozat a felelős fordításról <i>(adott esetben)</i>
Felelős fordítások <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről
Átláthatósági nyilatkozat
Abban az esetben, ha az ajánlatot aláíró személy eltér attól, aki a részvételi jelentkezést írta alá, az ajánlatához csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban.
Amennyiben az aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is. <i>(adott esetben)</i>
<b>A Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján, ajánlatkérő erre vonatkozó, külön felhívására csatolandó dokumentumok</b>
Ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozata a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén. Külföldi ajánlattevők esetében a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 10. §-a az irányadó.
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében. <i>Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozó kizáró ok igazolására rendelkezésre bocsájtott nyilatkozatminta kapcsán az alábbiakról tájékoztatja továbbá a gazdasági szereplőket.</i> <i>Ajánlatkérő a nyilatkozatminta felépítését a Kbt. 2018. január 01. napján hatályba lépett módosításaira tekintettel, a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok 2018. január 01. napjától hatályos megfogalmazásához igazította.</i> <i>Mivel a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet az igazolás módja tekintetében nem követte a Kbt. módosítását, ezért Ajánlatkérő álláspontja szerint a Korm. rendelet 8. § i) pontja, valamint 10. § (1) bekezdés g) pont gb) alpontja szerinti igazolási mód a 2018. január 01.-jét követően megindított közbeszerzési eljárásokban már nem alkalmas a Kbt. szerinti vonatkozó kizáró ok igazolására.</i> <i>Ajánlatkérő előírja, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására szolgáló nyilatkozatnak az eljárás megkezdése napján hatályos Kbt. alapján a 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) és d) alpontjai szerinti tényleges tulajdonosra kell kiterjednie.</i> <i>Ajánlatkérő ezért kéri, hogy a gazdasági szereplők a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjának igazolására lehetőség szerint az ajánlott nyilatkozatmintát alkalmazzák!</i>
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében
A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági előírás vonatkozásában becsatolandó referencia nyilatkozat
Referenciaigazolás <i>(adott esetben)</i>
Szakmai önéletrajz (szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza: M/2a), M/2b), valamint M/2c) alkalmassági követelmények vonatkozásában)
Végzettséget igazoló okiratok egyszerű másolata
Rendelkezésre állási nyilatkozat <i>(adott esetben;</i> szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata)



## V. Nyilatkozatminták

Felhívjuk a részvételre jelentkezők/az ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező.

Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz a részvételre jelentkezők/az ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják.

A részvételre jelentkezőknek/az ajánlattevőknek a formanyomtatványokat értelemszerűen kell kitöltenie.

A) Részvételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták

*Felolvasólap2*

(részvételi szakasz)

<b>Részvételre jelentkező neve:</b>	
Részvételre jelentkező lakcíme / székhelye:	
Részvételre jelentkező levelezési címe:	
Részvételre jelentkező telefonszáma:	
Részvételre jelentkező telefaxszáma:	
Részvételre jelentkező kapcsolattartójának neve:	
Részvételre jelentkező kapcsolattartójának telefonszáma:	
Részvételre jelentkező kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Részvételre jelentkező kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös részvételre jelentkezés> esetén:

Közös részvételre jelentkező 1 neve: <b>(közös részvételre jelentkezőket képviselő részvételre jelentkező)</b>	
Közös részvételre jelentkező lakcíme / székhelye:	
Közös részvételre jelentkező levelezési címe:	
Közös részvételre jelentkező telefonszáma:	
Közös részvételre jelentkező telefaxszáma:	
Közös részvételre jelentkező e-mail címe:	

Közös részvételre jelentkező 2 neve: <b>(közös részvételre jelentkező )</b>	
Közös részvételre jelentkező lakcíme / székhelye:	
Közös részvételre jelentkező levelezési címe:	
Közös részvételre jelentkező telefonszáma:	
Közös részvételre jelentkező telefaxszáma:	
Közös részvételre jelentkező e-mail címe:	

**(több közös részvételre jelentkező esetén tetszőleges számban ismételtető a fenti táblázat)>**

<sup>2</sup> **Közös részvételre jelentkezés esetén a felolvasólapot valamennyi részvételre jelentkezőnek alá kell írnia.**

Közös részvételre jelentkezők <b>képviselőjének</b> neve:	
Közös részvételre jelentkezők <b>képviselőjének</b> lakcíme / székhelye:	
Közös részvételre jelentkezők <b>képviselőjének</b> levelezési címe:	
Közös részvételre jelentkezők <b>képviselőjének</b> telefonszáma:	
Közös részvételre jelentkezők <b>képviselőjének</b> telefaxszáma:	
Közös részvételre jelentkezők <b>képviselőjének</b> e-mail címe:	

(több közös részvételre jelentkező esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)>

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárás részvételi felhívásában és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után a részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében<sup>3</sup>

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében ezúton nyilatkozom a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint az általam képviselt részvételre jelentkező

- mikrovállalkozásnak
- kisvállalkozásnak
- középvállalkozásnak<sup>4</sup> minősül.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

---

<sup>3</sup> Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum kiegészítéseként alkalmazandó abban az esetben, ha a részvételre jelentkező az EEKD II. pontjában „igen”-nel nyilatkozik a tekintetben, hogy mikro- kis- vagy középvállalkozásnak minősül. Közös részvételre jelentkezés esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi részvételre jelentkező köteles kitölteni.

<sup>4</sup> A megfelelő aláhúzendó!

## Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkező és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkező képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös részvételi jelentkezést nyújt be.

A közös részvételre jelentkezők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. § és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös részvételre jelentkezők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy részvételi jelentkezésünkhöz csatoljuk az általunk, mint közös részvételre jelentkezők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatványa

### I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást<sup>5</sup> használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetés<sup>6</sup> hivatkozási adatai:  
A Hivatalos Lap S sorozatának száma [69], dátum [2018.04.10.], [] oldal, a hirdetés száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [2][0][1][8]/S [0][6][9]– [1][5][3][8][2][3]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetés közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [....]

### A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

<b>A beszerző azonosítása<sup>7</sup></b>	<b>Válasz:</b>
Név:	MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.
<b>Melyik beszerzést érinti?</b>	<b>Válasz:</b>
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése <sup>8</sup> :	470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása.
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) <sup>9</sup> :	5573-2018-START

<sup>5</sup> A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

<sup>6</sup> **ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetés**.

**Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, **Szerződésről szóló hirdetés**, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetés**

<sup>7</sup> A vonatkozó hirdetés I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

<sup>8</sup> Lásd a vonatkozó hirdetés II.1.1 és II.1.3 pontját.

<sup>9</sup> Lásd a vonatkozó hirdetés II.1.1 pontját.

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

## II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

### A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<b>Azonosítás:</b>	<b>Válasz:</b>
Név:	[ ]
Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:  Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[ ] [ ]
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek <sup>10</sup> :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
<b>Általános információ:</b>	<b>Válasz:</b>
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás <sup>11</sup> ?	[ ] Igen [ ] Nem
<b>Csak ha a közbeszerzés fenntartott<sup>12</sup>:</b> A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás <sup>13</sup> vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? <b>Ha igen,</b> mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?  Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	[ ] Igen [ ] Nem  [...]  [.....]
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	[ ] Igen [ ] Nem [ ] Nem alkalmazható

<sup>10</sup> Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

<sup>11</sup> Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

**Mikrovállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **10-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 2 millió eurót**.

**Kisvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **50-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 10 millió eurót**;

**Középvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **nem mikro- és nem kisvállalkozás**, és amely **250-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma **nem haladja meg az 50 millió eurót**, és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 43 millió eurót**.

<sup>12</sup> Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.

<sup>13</sup> Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p><b>Ha igen:</b></p> <p><b><u>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</u></b></p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést<sup>14</sup>:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (<b>internet cím</b>, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [ ] Igen [ ] Nem</p>
<p><b>Ha nem:</b></p> <p><b><u>Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</u></b></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e <b>igazolást</b> adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>e) [ ] Igen [ ] Nem</p> <p>(<b>internet cím</b>, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Részvétel formája:</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>
<p>A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?<sup>15</sup></p>	<p>[ ] Igen [ ] Nem</p>
<p><b>Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.</b></p>	
<p><b>Ha igen:</b></p> <p>a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):</p> <p>b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

<sup>14</sup> A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

<sup>15</sup> Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.



csoporthoz tartozók:	c): [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	
<b>Részek</b>	<b>Válasz:</b>
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[ ]

## B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

*Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:*

<b>Képviselő, ha van:</b>	<b>Válasz:</b>
Teljes név;	[.....];
a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

## C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK<sup>16</sup>

<b>Igénybevétel:</b>	<b>Válasz:</b>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[ ]Igen [ ]Nem

*Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.*

*Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.*

*Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is<sup>17</sup>.*

<sup>16</sup> Amennyiben részajánlat-tétel lehetséges, úgy részenként kitöltendő!

<sup>17</sup> Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

**D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe<sup>18</sup>**

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

<b>Alvállalkozás:</b>	<b>Válasz:</b>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	[ ]Igen [ ]Nem Ha <b>igen, és amennyiben ismert</b> , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

***Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.***

**III. rész: Kizárási okok**

**A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK**

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. **Bűnszervezetben való részvétel**<sup>19</sup>;
2. **Korrupció**<sup>20</sup>;
3. **Csalás**<sup>21</sup>;
4. **Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény**<sup>22</sup>;
5. **Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása**<sup>23</sup>
6. **Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái**<sup>24</sup>

<sup>18</sup> Amennyiben részajánlat-tétel lehetséges, úgy részenként kitöltendő!

<sup>19</sup> A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>20</sup> Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

<sup>21</sup> Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

<sup>22</sup> A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

<sup>23</sup> A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>24</sup> Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<b><i>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljáráásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</i></b>	<b>Válasz:</b>
<b>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt</b> vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	[ ] Igen [ ] Nem <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</i> <sup>25</sup>
<b>Amennyiben igen</b> , kérjük, <sup>26</sup> adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét [ ]; c) <b>Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</b>	a) Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]  b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [ ] <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</i> <sup>27</sup>
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát <sup>28</sup> (Öntisztázás)?	[ ] Igen [ ] Nem
<b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket <sup>29</sup> :	[.....]

## **B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**

<b><i>Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:</i></b>	<b>Válasz:</b>
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a	[ ] Igen [ ] Nem

<sup>25</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>26</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>27</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>28</sup> A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

<sup>29</sup> Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?		
<p><b>Ha nem</b>, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Érintett ország vagy tagállam</p> <p>b) Mi az érintett összeg?</p> <p>c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:</p> <p>1) Bírósági vagy közigazgatási <b>határozat</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ez a határozat jogerős és végrehajtható?</li> <li>– Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.</li> <li>– Ítélet esetén, <b>amennyiben erről közvetlenül rendelkezik</b>, a kizárási időtartam hossza:</li> </ul> <p>2) <b>Egyéb mód?</b> Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	<p><b>Adók</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [ ] Igen [ ] Nem</p> <p>– [ ] Igen [ ] Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) [ ] Igen [ ] Nem</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze: [.....]</p>	<p><b>Társadalombiztosítási hozzájárulás</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [ ] Igen [ ] Nem</p> <p>– [ ] Igen [ ] Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) [ ] Igen [ ] Nem</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze: [.....]</p>
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<p><b>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</b><sup>30</sup></p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

<sup>30</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje.

**C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK<sup>31</sup>**

*Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.*

<i>Esetleges fizetéseképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés</i>	<i>Válasz:</i>
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén <sup>32</sup> ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b> , hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetéseképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van <sup>33</sup> , vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? <b>Ha igen:</b> – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére <sup>34</sup> . <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  – [.....] – [.....]  <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]

<sup>31</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

<sup>32</sup> E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

<sup>33</sup> Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

<sup>34</sup> Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő <b>súlyos szakmai kötelességszegést</b><sup>35</sup>?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem,</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p><b>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást</b> más gazdasági szereplőkkel? <b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen <b>összeférhetetlenségről</b><sup>36</sup> a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p><b>Nyújtott-e a gazdasági szereplő</b> vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás <b>tanácsadást</b> az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy <b>részt vett-e</b> más módon a közbeszerzési eljárás <b>előkészítésében</b>?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés <b>lejárat előtti megszüntetését</b> vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?</p> <p>a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett <b>hamis nyilatkozatot</b>,</p> <p>b) Nem <b>tartott vissza</b> ilyen információt,</p> <p>c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

<sup>35</sup> Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait

<sup>36</sup> A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	
---	--

**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

<i>Tisztán nemzeti kizárási okok</i>	<i>Válasz:</i>
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a <b>tisztán nemzeti kizárási okok</b> , amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?  <i>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	[ ] Igen [ ] Nem  <i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....] <sup>37</sup>
<b>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak</b> , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  <b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[ ] Igen [ ] Nem  [.....]

**IV. rész: Kiválasztási szempontok**

*A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:*

**α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE**

*A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:*

<i>Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése</i>	<i>Válasz:</i>
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[ ] Igen [ ] Nem

<sup>37</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje.

## A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

*A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*

<b>Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére</b>	<b>Válasz:</b>
<p><b>1) Be van jegyezve</b> a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó <b>szakmai vagy cégnyilvántartásába</b><sup>38</sup>:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[...]</p> <p><i>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:</b></p> <p>A gazdasági szereplőnek meghatározott <b>engedéllyel</b> kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet <b>tagjának</b> kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[ ] Igen [ ] Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ ... ] [ ] Igen [ ] Nem</p> <p><i>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>

## B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

*A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*

<b>Gazdasági és pénzügyi helyzet</b>	<b>Válasz:</b>
<p><b>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele</b> a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p><b>Vagy</b></p> <p><b>1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele</b> a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő<sup>39</sup> (-):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő</p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétel: [.....] [ ... ] pénznem</p> <p>[.....] év: [.....] árbevétel: [.....] [ ... ] pénznem</p> <p>[.....] év: [.....] árbevétel: [.....] [ ... ] pénznem</p> <p><i>(évek száma, átlagos árbevétel):</i> [.....],[.....][...] pénznem</p> <p><i>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>

<sup>38</sup> A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

<sup>39</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.



információkat:	
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”)<sup>40</sup> árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p><b>Vagy</b></p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem  év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem  év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p>
<p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő<sup>40</sup>:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>(évek száma, átlagos árbevétel):  [.....],[.....][...]pénznem</p> <p><i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott <b>pénzügyi mutatók</b><sup>41</sup> tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>(az előírt mutató azonosítása x és y<sup>42</sup>-aránya és az érték): [.....], [.....]<sup>43</sup></p> <p><i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) <b>Szakmai felelősségbiztosításának</b> biztosítási összege a következő:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem</p> <p><i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:</p> <p><i>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a</i></p>	<p>[.....]</p> <p><i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i></p>

<sup>40</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

<sup>41</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>42</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>43</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje.

<del>közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</del>	<del>[.....][.....][.....]</del>
--	----------------------------------

### C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG<sup>44</sup>

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

<b>Technikai és szakmai alkalmasság</b>	<b>Válasz:</b>								
<p><b>1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében:</b></p> <p>A referencia időszak folyamán<sup>45</sup> a gazdasági szereplő <b>a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte:</b></p> <p><i>Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <p>Munkák: [.....]</p> <p><i>(internetesim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>								
<p><b>1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:</b></p> <p>A referencia-időszak folyamán<sup>46</sup> a gazdasági szereplő <b>a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:</b> A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket<sup>47</sup>:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Leírás</th> <th style="width: 25%;">összegek mennyiségi adatok</th> <th style="width: 25%;">dátumok</th> <th style="width: 25%;">megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek mennyiségi adatok	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek mennyiségi adatok	dátumok	megrendelők						
<p><b>2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket<sup>48</sup></b> veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:</p> <p>Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								

<sup>44</sup> Amennyiben részajánlat-tétel lehetséges, úgy részenként kitöltendő!

<sup>45</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot.

<sup>46</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot.

<sup>47</sup> Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

<sup>48</sup> Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	
3) A gazdasági szereplő a <b>minőség-biztosítása érdekében</b> a következő <b>műszaki háttérrel</b> veszi igénybe, valamint <b>tanulmányi és kutatási létesítményei</b> a következők:	[.....]
4) A gazdasági szereplő a következő <b>ellátásilánc-irányítási</b> és <b>ellenőrzési rendszereket</b> tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) <b>Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy rendkívüli esetben különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:</b>  A gazdasági szereplő lehetővé teszi <b>termelési vagy műszaki kapacitásaira</b> , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló <b>tanulmányi és kutatási eszközökre</b> és <b>minőségellenőrzési intézkedéseire</b> vonatkozó <b>vizsgálatok</b> <sup>49</sup> elvégzését.	[ ] Igen [ ] Nem
6) A következő <b>iskolai végzettséggel és szakképzettséggel</b> rendelkeznek:  a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, <b>és/vagy</b> (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)  b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....]  b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő <b>környezetvédelmi intézkedéseket</b> tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő éves <b>átlagos statisztikai állományi létszáma</b> és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:  Év, éves átlagos statisztikai állományi-létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]	
9) A következő <b>eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések</b> fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő <b>részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni</b> <sup>50</sup> :	[.....]
11) <b>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési</b>	

<sup>49</sup> A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

<sup>50</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

<p><del>szerződés</del> esetében:</p> <p>A <del>gazdasági szereplő szállítani fogja a</del> leszállítandó termékekre vonatkozó <del>mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérmie;</del></p> <p>Adott esetben a <del>gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.</del></p> <p><del>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</del></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(<i>internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai</i>): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) <del>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</del> esetében:</p> <p>Rendelkezésre tudja-e bocsátani a <del>gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?</del></p> <p><del>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:</del></p> <p><del>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</del></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...] (<i>internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai</i>): [.....][.....][.....]</p>

## D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

*A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*

<i>Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok</i>	<i>Válasz:</i>
<p>Be tud-e nyújtani a <del>gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?</del></p> <p><del>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a</del></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(<i>internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai</i>):</p>

<p>minőségbiztosítási rendszert illetően:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b>, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt <b>környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak</b> megfelel?</p> <p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök <b>boesáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat</b> illetően:</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[ ] Igen [ ] Nem</p> <p>[.....][.....]</p> <p><i>(interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]</p>

#### V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

*A gazdasági szereplőnek **kizárólag** abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, **ha vannak ilyenek**, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.*

*Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:*

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

<i>A számok csökkentése</i>	<i>Válasz:</i>
<p>A gazdasági szereplő a következő módon <b>felel meg</b> a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel <b>mindegyikre</b> nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p><i>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll<sup>51</sup>, kérjük, hogy <b>mindegyikre</b> nézve adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Igen [ ] Nem<sup>52</sup></p> <p><i>(interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]<sup>53</sup></p>

<sup>51</sup> Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

<sup>52</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>53</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

## VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) ..... (név), mint a .....(cégnév) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) ..... (név), mint a .....(cégnév) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

a) *Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz<sup>54</sup>, vagy*

b) *Legkésőbb 2018. október 18-án<sup>55</sup> az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

Alulírott(ak) ..... (név), hozzájárul(nak) ahhoz, hogy MÁV-START Zrt. hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum II. rész A pontja, III. rész A, B, C és D pontjai; IV. rész B pont 1a) alpontja, C pont 1b); 2) alpontja alatt a „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás (TED 2018/S 069-153823) céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

---

<sup>54</sup> Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

<sup>55</sup> A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

## Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja tekintetében

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként, a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított, a Kbt. Második része szerinti, tárgyalásos eljárásban, a Kbt. 66 § (6) bekezdés a)-b) pontja szerint akként nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez,

A) nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.

### VAGY

**B)**

a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés alábbi részéhez/részeihez kívánok alvállalkozót igénybe venni\*:

- .....
- .....

*továbbá az ezen részek tekintetében*

**B/1.** *nyilatkozom, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozók személye a részvételi jelentkezés benyújtásakor még nem ismert.*

### VAGY

**B/2.** *nyilatkozom, hogy az igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat az alábbiak szerint nevezem meg:\**

- *alvállalkozó1* .....
- *alvállalkozó2* .....
- ...

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*a megfelelő aláhúzendő!

## Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében<sup>56</sup>

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban tett nyilatkozatom kiegészítéseként, a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében ezúton nyilatkozom, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánok megfelelni az alábbiak szerint:

Alkalmassági előírás megnevezése:	Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) megnevezése (neve, címe):

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>56</sup> Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum kiegészítéseként alkalmazandó, amennyiben a gazdasági szereplő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban akként nyilatkozik, hogy az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum IV. részében feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi más szervezet(ek) kapacitásait.  
**Nemleges nyilatkozat is csatolandó!**



## Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében

(adott esetben)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező (személy) képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a *gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására (P/I)* bevont, a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet adatai az alábbiak:

A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) neve:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) székhelye:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) postacíme:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) telefonszáma:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) faxszáma:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) e-mailcíme:	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által **„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”** tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Nyilatkozat üzleti titokról

(adott esetben)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban nyilatkozom, hogy a részvételi jelentkezésben/hiánypótlásban\*, annak ...-... oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miatt és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet<sup>57</sup>:**

*Dokumentum1\*\*:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása: .....
- valószínűsíthető sérelem: .....<sup>58</sup>

*Dokumentum2:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása: .....
- valószínűsíthető sérelem: .....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely dokumentumban, illetve mely dokumentumhoz kapcsolódóan kerül elhelyezésre az üzleti titkot tartalmazó iratok köre.

\*\*Az indokolást akkor tekinti ajánlatkérő megfelelőnek, amennyiben a részvételre jelentkező az üzleti titoknak minősített iratok körében elhelyezett valamennyi dokumentumhoz kapcsolódóan, tételesen kifejti indokolását.

<sup>57</sup> A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit.

<sup>58</sup> Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

## Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltakra tekintettel ezúton nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkezőt érintően

**A)** változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

**VAGY**

**B)** változásbejegyzési eljárás van folyamatban, erre tekintettel a részvételi jelentkezéshez a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban csatolom.\*

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* a megfelelő aláhúzendó

## Közbeszerzési Dokumentumok eléréséről nyilatkozat

### **„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ....., mint a ..... (székhely:....., .....,Cégjegyzékszám: .....) nevében kötelezettségvállalásra jogosult képviselője, a MÁV-START Zrt., mint ajánlatkérő által a „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárással összefüggésben

#### **nyilatkozom,**

hogy a fenti tárgyú eljáráshoz kapcsolódó Közbeszerzési Dokumentumokat a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság honlapjáról ([www.mavcsoport.hu](http://www.mavcsoport.hu)) 2018. .... napján letöltöttem, valamint regisztrációs adatlap megküldése és visszaigazolása hiányában a részvételi határidő lejártáig ajánlatkérő honlapját rendszeresen figyelemmel kísértük az esetlegesen folyamatában későbbiekben feltöltött dokumentumokat *(pl. kiegészítő tájékoztatások)* letöltése érdekében.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Nyilatkozat a felelős fordításról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi jelentkezésben/hiánypótlásban stb.\* becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely eljárási iratban elhelyezett idegen nyelvű dokumentumhoz kapcsolódik nyilatkozat.

## Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>), mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton

**nyilatkozom,**

hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú eredeti részvételi jelentkezés példányával megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Nyilatkozat felelősségbiztosításról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>), mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított, uniós tárgyalásos eljárásban ezúton

nyilatkozom,

hogy nyertességünk esetén a vállalkozási szerződés aláírásától számított 10 (tíz) munkanapon belül rendelkezni fogunk érvényes, kárveszélyenként és biztosítási eseményenként legalább 3 500 000 EUR (azaz hárommillió-ötszázezer euro) vagy 1 000 000 000, -Ft (azaz egymilliárd forint) és a biztosítási időszakra (1 év) legalább 7.000.000,- EUR (azaz hétmillió euro) vagy 2.000.000.000,- Ft (azaz kettőmilliárd forint) limit értékű általános és szolgáltatói felelősségbiztosítási szerződéssel vagy meglévő biztosításunkat kiterjesztjük.

Nyilatkozunk, hogy a fent jelzett időpontig az Ajánlatkérő részére az érvényes szerződést igazoló felelősségbiztosítási kötvényt vagy fedezetigazolást, a Biztosító által kiállított díjfizetési igazolás és a biztosítás feltételeinek egyszerű másolati példányát átadjuk!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)



B) Ajánlattételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták

*Felolvasólap<sup>59</sup>*  
(ajánlattételi szakasz)

<b>Ajánlattevő neve:</b>	
<b>Székhelye:</b>	
<b>Képviselőre jogosult személy neve:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy neve:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	
<b>E-mail:</b>	

Alulírott .....(név), mint a(z) .....(cégnév, székhely, cégjegyzékszám, nyilvántartó bíróság) (a továbbiakban: ajánlattevő) cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője, hivatkozással a 201. .... án kézhez vett tárgybeli Ajánlattételi felhívásra, a(z) ajánlattevő nevében a „470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” tárgyú uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az alábbi számszerűsíthető ajánlatot teszem:

Sorszám	Bírálati szempontok	Megajánlás
1	Rendelkezésre álláshoz kapcsolódó kötbér mértéke (minimum nettó 4000 EUR; maximum nettó 10.0000 EUR)	nettó..... EUR
2	Részvételi felhívás III.1.3) M/2a) pontja szerinti alkalmassági követelményben bemutatott felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakember 24 hónap feletti szakmai többlettapasztalata hónapokban kifejezve (minimum: 0 hónap; maximum 60 hónap)	.....hónap
3	Vállalkozási díj	nettó ..... EUR/km

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>59</sup> **Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.**

## NYILATKOZAT

a Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények M/2a) pontjában előírt szakember többlettapasztalatára vonatkozóan

„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” tárgyú, uniós eljárásrendben indított, tárgyalásos közbeszerzési eljárásban

### *Felolvasólapon megjelölt 2. sorszámú minőségi szempont alátámasztása*

A részvételi felhívás III.1.3) M/2a) pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő 1 fő felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakember 24 hónap feletti ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdonyok karbantartásában szerzett szakmai többlettapasztalata.

<i>Szakember neve</i>	<i>Annak a szervezetnek/személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában:</i>	<i>Projekt/munka megjelölése, amelyben a szakember részt vett.</i>	<i>Szakember végzettsége</i>	<i>Szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal</i>	<i>A projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése</i>

Továbbá nyilatkozom arról, hogy tudomásul vesszük, hogy ezen nyilatkozattal összhangban ajánlattevő köteles az alkalmasság igazolásaként a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján az ajánlatkérő külön felhívására benyújtania a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, valamint végzettségét alátámasztó dokumentumát egyszerű másolatban.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolnia a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, amely tartalmazza a szakember kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében

Alulírott, ....., mint a(z) ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és nyertesség esetén a szerződést a tárgyalások során kialakított tartalommal és a Felolvasólapon tett megajánlással megkötjük és teljesítjük.

Kijelentem továbbá, hogy a mindenkor teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő termékeket szolgáltatást nyújtunk.

---

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt **„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”** tárgyában megindított uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi szakasz óta az ajánlat benyújtásáig nem következett be olyan változás, mely alapján ajánlattevő, alvállalkozója vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a részvételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá került.

---

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt **„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”** tárgyában megindított uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel kapcsolatos módosítási javaslatokról

Alulírott, ....., a(z) ..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselőjeként nyilatkozom, hogy az alap ajánlat benyújtásakor

- a szerződéstervezettel kapcsolatosan nincs javítási, módosítási javaslatunk.

(VAGY)

- a szerződéstervezettel kapcsolatos javítási, módosítási javaslatunkat az Ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint az ajánlathoz csatoljuk.\*

---

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyában megindított uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*a megfelelő aláhúzendó!

## Nyilatkozat üzleti titokról

(adott esetben)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban\*, annak ...-... oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk**, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet<sup>60</sup>:

*Dokumentum1\*\*:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása: .....
- valószínűsíthető sérelem: .....<sup>61</sup>

*Dokumentum2:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása: .....
- valószínűsíthető sérelem: .....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely dokumentumban, illetve mely dokumentumhoz kapcsolódóan kerül elhelyezésre az üzleti titkot tartalmazó iratok köre.

\*\*Az indokolást akkor tekinti ajánlatkérő megfelelőnek, amennyiben ajánlattevő az üzleti titoknak minősített iratok körében elhelyezett valamennyi dokumentumhoz kapcsolódóan, tételesen kifejti indokolását.

<sup>60</sup> A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit.

<sup>61</sup> Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

## Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőjeként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltakra tekintettel ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevőt érintően

**A)** változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

**VAGY**

**B)** változásbejegyzési eljárás van folyamatban, erre tekintettel az ajánlathoz a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban csatolom.\*

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* a megfelelő aláhúzendő



## Nyilatkozat a felelős fordításról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatban/hiánypótlásban stb.\* becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely eljárási iratban elhelyezett idegen nyelvű dokumentumhoz kapcsolódik nyilatkozat.

## Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban ezúton

**nyilatkozom,**

hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú eredeti ajánlat példányával megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)

3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név .....  
Székhely .....  
Cégjegyzékszám .....  
Adószám .....  
Képviselésében eljár .....  
.....

**Alulírott ..... , mint a .....(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőre jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.**

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőre, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban kiírt uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárás részeként teszem meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**A Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján, ajánlatkérő erre vonatkozó, külön felhívására csatolandó dokumentumok**

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdése tekintetében<sup>62,63</sup>

„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”

tárgyú uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... <képviselő / meghatalmazott neve>, mint a(z) ..... <cégnév> (<székhely>) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy a(z) <cégnév> (<székhely>), mint Ajánlattevő valamennyi – Kbt. 62. § (2) bekezdése alapján vizsgálendő – tisztségviselője vonatkozásában a Kbt. 62. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti kizáró okok **nem állnak fenn.**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>62</sup> A nyilatkozatot közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesítve kell benyújtani.

<sup>63</sup> Külföldi ajánlattevők esetében a 321/2015 (X.30.) Kr. 10 §-a az irányadó.

## Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

A)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban, a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében ezúton nyilatkozom, hogy a pénzmossás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti<sup>64</sup> definiált tényleges tulajdonos(ok) az alábbi(ak):

Tényleges tulajdonos neve:	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:	Kérjük megjelölni, hogy a feltüntetett tényleges tulajdonos a pénzmossásról szóló törvény 38. pontjának mely alpontja alapján minősül tényleges tulajdonosnak.

VAGY

B)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban, a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében ezúton nyilatkozom, hogy a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosunk nincsen

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>64</sup> 2017. évi LIII. törvény a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerinti: 38. tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőként eljár,
- e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében
- ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol

**Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében**

**A)**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által **„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”** tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet nincs.

**B)**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által **„470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása”** tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet van, mely(ek) az alábbi(ak):

Szervezet neve:	Szervezet székhelye:

Továbbá nyilatkozom, a fent megjelölt szervezet(ek) tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró feltételek nem állnak fent.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### Referencia nyilatkozat

Referencia nyilatkozat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági előírás vonatkozásában (ezt a nyilatkozatot – vagy ajánlattevő választása alapján a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolást – kell kitöltve ajánlatkérő felhívására benyújtani, amennyiben a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet.)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy)\* képviselében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint ajánlatkérő által „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyban indított uniós tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi felhívásban előírt legalább 7 (azaz hét) db ES64U2 típuscsaládba tartozó mozdony teljeskörű karbantartására és/vagy javítására, valamint a karbantartáshoz kapcsolódó alkatrész szállítására vonatkozó teljesítést igazoló referenciái, amelynek során a karbantartás legalább két éven (azaz 24 hónapon) keresztül folyamatosan történt az eljárás megindító részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három évben (azaz 36 hónapban) az alábbiak:

<i>A szerződést kötő másik fél megnevezése</i>	<i>Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (címe és/vagy telefonszáma és/vagy e-mail címe és/vagy fax száma)</i>	<i>A szolgáltatás tárgyának ismertetése (olyan részletezettséggel, hogy abból az előírt alkalmassági feltételnek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen)</i>	<i>A referencia teljesítésének kezdő, valamint befejező időpontja (év, hónap, nap pontossággal)</i>	<i>A teljesített szolgáltatás mennyiségi adatai (db)</i>	<i>Saját teljesítés mennyisége a vizsgált időszak vonatkozásában (db)</i>

Továbbá nyilatkozom arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* A megfelelő aláhúzendő!



## Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG/KÉPZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK		
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Végzettség és szakirány / képzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK		
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése	Betöltött munkakör

JELENTŐSEBB, BESZERZÉS TÁRGYÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ PROJEKTEK ISMERTETÉSE	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, Időpont megjelölése: metől meddig (év, hónap)	Ellátott funkciók és feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása Területek megjelölése, melyen a szakember szakmai gyakorlatot szerzett

EGYÉB:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
szakember saját kezű aláírása

## Rendelkezésre állási nyilatkozat

(adott esetben)

Alulírott ..... (szakember neve) nyilatkozom, hogy a ..... (ajánlattevő neve, székhelye) nyertessége esetén a szerződés teljesítése során ..... pozícióban ..... (ajánlattevő neve) rendelkezésére állok.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való közreműködésemet akadályozná.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint ajánlatkérő által indított, a „**470 sorozatú (TAURUS) villamos mozdonyokra vonatkozó karbantartás támogatása, alkatrész biztosítása**” tárgyú uniós tárgyalásos közbeszerzési eljárásban teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
szakember saját kezű aláírása