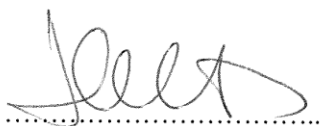


**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**

A 14/2016. (V.25.) MvM rendelet alapján a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás MÓDOSÍTOTT  
KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMÁNAK 1-115. oldalát ellenjegyzem:

Budapest, 2017. június 27.



dr. Kovács Krisztián

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

**dr. Kovács Krisztián**  
Felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
Lajstromszám: 534

**MÁV Zrt.**  
**Pályavasúti Beszerzési Igazgatóság**  
**Eszköz- és Vállalkozás Beszerzési Iroda**

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem”**  
tárgyában uniós eljárásrend keretében indított  
tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

| **A részvételi határidő: 2017. ~~június-július 28~~ 6. 10 óra**

## **Tartalom**

I. ÚTMUTATÓ A RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐKNEK.....	3
II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK.....	39
III. Műszaki információk.....	53
IV. SZERZŐDÉSTERVEZET.....	54
V. MELLÉKLETEK A RÉSZVÉTELI SZAKHOZ.....	55
VI. MELLÉKLETEK AZ AJÁNLATTEVÉLI SZAKHOZ.....	94

## I. ÚTMUTATÓ A RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐKNEK

### I/1. A közbeszerzés tárgya

- I/1.1. Jelen közbeszerzési eljárás tárgya: „**Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem**”
- I/1.2. Ajánlatkérő a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról szóló 307/2015. (X.27.) kormányrendelet 2. § (2) bekezdése szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytat le, melynek alapján vállalkozási szerződést köt a nyertessel.
- I/1.3. A részvételi jelentkezés és az ajánlat elkészítésének alapja jelen közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: Közbeszerzési Dokumentumok), mely rögzíti a részvételi és ajánlattételi eljárással kapcsolatos elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket, továbbá a Közbeszerzési Dokumentumok részét képezik a szükséges műszaki leírások.
- I/1.4. Ajánlatkérő a Közbeszerzési Dokumentumokban a **szerződéstervezetet** kizárólag tájékoztatásul bocsátja a részvételre jelentkezők rendelkezésre, azt **kizárólag az eljárás második, ajánlattételi szakaszában kell figyelembe vennie.**

### I/2. A Közbeszerzési Dokumentumok rendelkezésre bocsátása

- I/2.1. A közbeszerzési Dokumentumok - rendelkezésre bocsátásának módja: a Közbeszerzési Dokumentumok ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen bocsátja részvételre jelentkezők rendelkezésére, valamennyi közbeszerzési dokumentum a részvételi felhívásban meghatározott honlapcímről letölthető.
- I/2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdése szerint előírja, hogy közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie a részvételi határidő lejártáig. A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt Ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap /*Közbeszerzési Dokumentumok V/1a. sz. melléklete*/ kitöltését, az ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését és annak a kapcsolattartó általi visszaigazolását érti.
- I/2.3. Közös részvételre jelentkezés esetén elég egy Közbeszerzési Dokumentumok fentiek szerinti átvétele/elérése.

### I/3. A részvételi felhívás, illetve a Közbeszerzési Dokumentumok módosítása, a részvételi felhívás visszavonása

- I/3.1. Ajánlatkérő jogosult a részvételi határidőt meghosszabbítani, azonban a részvételre jelentkezési határidőt rövidíteni nem lehet. A részvételi határidő módosítását és indokát az ajánlatkérő hirdetményben teszi közzé. Ajánlatkérő a részvételi határidőt a Kbt. 52. §-ában meghatározott esetben köteles módosítani.

A Kbt. 55. §-a alapján ajánlatkérő jogosult a részvételi határidő lejártáig a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban meghatározott feltételeket módosítani. A módosításról az ajánlatkérő hirdetményt tesz közzé, és egyidejűleg tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket

jelezték, így különösen, akik a jelen KD-t elektronikusan elérték vagy kiegészítő tájékoztatást kértek.

A Kbt. 53. §-a alapján ajánlatkérő jogosult az eljárást megindító felhívást az részvételi határidő lejártáig visszavonni.

#### **I/4. Kiegészítő tájékoztatás a részvételi jelentkezéssel kapcsolatban**

- I/4.1. A részvételi felhívással, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokkal kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, felvilágosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden részvételre jelentkező számára hozzáférhetőek legyenek, és ne sértsék a részvételre jelentkezők esélyegyenlőségét. Ajánlatkérő és a részvételre jelentkezők a kiegészítő tájékoztatás kérésekkel kapcsolatban a Kbt. 56. §-ában foglalt szabályok betartásával kötelesek eljárni. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (6) bekezdés szerinti konzultációt nem tart.
- I/4.2. Ajánlatkérő feltételezi, hogy a részvételre jelentkező részletesen tanulmányozza a felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően a Kbt.-ben meghatározott jogai alapján további tájékoztatást kérhet, és így a kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze részvételi jelentkezését. Ennek módja a következő: amennyiben a felhívással, a Közbeszerzési Dokumentumokkal, a megvalósítandó feladatokkal stb. kapcsolatban a részvételre jelentkezőknek bármiféle kérdésük merül fel, azt írásban tehetik fel az ajánlatkérő számára. Az írásban, illetve faxon megküldött kérdéseket ajánlatkérő kéri, hogy e-mailben is kerüljenek megküldésre az eljárást megindító felhívás I.1) pontjában meghatározott e-mail címre (csoto.emese@mav.hu).
- I/4.3. Ajánlatkérő valamennyi beérkezett kérdésre – a részvételi határidő lejárta előtt ésszerű időben – oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi valamennyi gazdasági szereplőnek, akik az eljárás iránti érdeklődésüket az ajánlatkérőnél jelezték. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több válaszlevelet küld meg a részvételre jelentkezők részére, azokat folyamatos sorszámozással látja el.
- I/4.4. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.
- I/4.5. A kiegészítő tájékoztatást úgy kell megadni, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetőleg meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplőnek, akik az eljárás iránti érdeklődésüket az ajánlatkérőnél jelezték. Az eljárás iránti érdeklődést a gazdasági szereplők írásban jelezhetik ajánlatkérőnek a részvételi felhívás 1.1 pontjában jelzett elérhetőségeken. Az ajánlatkérő - figyelemmel a Kbt. 56. § (1) bekezdésében foglaltakra – azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki, illetve akik a Közbeszerzési Dokumentumokat elektronikusan elérték(k) és azt a jelen Közbeszerzési Dokumentumok I/2.2. pontjában foglaltak szerint igazoltá(k), valamint azt ajánlatkérő visszaigazolta. Egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és/vagy faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.
- I/4.6. A válaszlevelek, továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak a részvételre jelentkezők számára.

- I/4.7. A részvételre jelentkező bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet írásban az ajánlatkérő nem erősített meg, részvételi jelentkezésében nem hivatkozhat.
- I/4.8. A részvételre jelentkező felelőssége, hogy e-mail, fax elérhetősége a közbeszerzési eljárás alatt megfelelően működjön.
- I/4.9. **A Kbt. 66. § (3) bekezdése alapján a részvételi szakaszban a részvételre jelentkező gazdasági szereplők nem tehetnek ajánlatot. Ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz, a részvételi jelentkezése a Kbt. 73. § (3) bekezdés alapján érvénytelen.**

## **I/5. A közös jelentkezés lehetősége**

- I/5.1. Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén a részvételi jelentkezésben utalni kell a közös részvételi jelentkezési szándékra, s meg kell nevezni a közös részvételre jelentkezőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése alapján a részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a **közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni** (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével). A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését. Be kell csatolni a részvételre jelentkezők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös részvételre jelentkezők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében. Az eljárásban a részvételre jelentkezőknek/ajánlattevőknek küldendő értesítéseket ajánlatkérő a kijelölt képviselő részére küldi meg. Ebben az esetben ajánlatkérő nyertesség esetén a közös részvételre jelentkezőként/ajánlattevőként részvételi jelentkezést/ajánlatot benyújtó szervezetekkel köt szerződést (Kbt. 131.§ (1)). Szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé a Kbt. 35. § (6) bekezdésének megfelelően egyetemlegesen felelnek). Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. Ajánlatkérő a közösen részvételre jelentkezők (konzorciumok) jelentkezését is elfogadja.
- I/5.2. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőknek nem teszi lehetővé gazdasági társaság létrehozását.
- I/5.3. Közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös részvételre jelentkezők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak a részvételi felhívásban meghatározott elemeket kell tartalmaznia.
- I/5.5. A Kbt. 35. § (7) bekezdése alapján a közös részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezők személyében a részvételi határidő vége után változás nem állhat be.
- I/5.6. Közös részvételre jelentkezőktől ajánlatkérő kéri a V/10. sz. melléklet szerinti nyilatkozat csatolását.
- I/5.7. Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyike a V/11. melléklet szerinti külön formanyomtatványt nyújt be.

## **I/6. Részvételi határidő**

- I/6.1 A részvételi határidő: A részvételi felhívásban meghatározottak szerint.
- I/6.2 A részvételi jelentkezések benyújtásának helye:

## I/7. Formai követelmények

I/7.1. A részvételi jelentkezéssel szemben támasztott formai követelmények a következők:

- a. A részvételi jelentkezéseket nem bontható kötésben, magyar nyelven, a részvételi felhívás 1. pontjában meghatározott címre, Ajánlatkérő kapcsolattartójának megjelölésével kell benyújtani. A részvételi jelentkezéseket zárt, sérülésmentes csomagolásban, 1 db cégszerűen aláírt eredeti papír alapú példányban, fedőlapján az "eredeti" megjelöléssel, valamint 1 db az eredeti példánnyal mindenben megegyező, nem újraírható adathordozón (cd/dvd formában) elektronikus másolati példányban (az eredeti jelentkezéshez mellékelve) kell benyújtani. A csomagoláson fel kell tüntetni az alábbi szöveget: „Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem”. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson a részvételre jelentkezők nem tüntetik fel a „A részvételi határidő lejártáig (2017. június-július 28. 10:00 óra) nem bontható fel” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak a részvételi határidő előtt történő felbontásáért. A részvételi jelentkezés elektronikus példánya és papír alapú példánya közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó. Az elektronikus és a papír alapú példány egyezőségéről ajánlatkérő kéri a V/9. melléklet szerinti nyilatkozatnak a részvételi jelentkezéshez való csatolását.
- b. Az részvételi jelentkezésben lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- c. A részvételi jelentkezést úgy kell összefűzni, hogy abból állagsérelem nélkül lap ne legyen eltávolítható, továbbá egy zárt borítékba/dobozba kell csomagolni. Az ajánlatkérő a spirálozást önmagában nem tekinti megfelelő rögzítési módnak. A részvételi jelentkezés eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen
- d. A részvételi jelentkezés oldalszámozása 1-gyel kell kezdődjön és oldalanként 1-gyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot (fedőlapot) és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. A részvételi jelentkezés fedőlapja – ha van-, amin fel kell tüntetni az eljárás tárgyát és az eljárás azonosítót.
- e. A részvételi jelentkezésnek a fedőlapot követő oldalon első oldalként tartalmaznia kell egy oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket.
- f. A részvételi jelentkezés tartalomjegyzéket követő oldala tartalmazza a cégszerűen aláírt felolvasólapot, amelyen kerüljön feltüntetésre a részvételre jelentkező neve, székhelye (amennyiben eltér a székhelytől a postázási címe is), telefon- és faxszáma, e-mail címe, a kapcsolattartó személy neve és beosztása. A felolvasólap ajánlatkérő által elvárt formáját jelen Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazza. /Közbeszerzési Dokumentumok V/1b. számú melléklet/
- g. Az ajánlat/részvételi jelentkezés eredeti és másolati példányának esetleges eltérése/ellentmondása esetén AK az eredeti példányt tekinti mérvadónak.

- I/7.2. Az eljárás és a részvételi jelentkezés, valamint az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az idegen nyelvű iratokat felelős magyar fordításban is csatolni kell, figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésére. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő/részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek /Közbeszerzési Dokumentumok V/8. sz. melléklet/. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő/részvételre jelentkező a felelős.
- I/7.3. Az ajánlatkérő felhívja a részvételi jelentkezők figyelmét a Kbt. 47.§ (2) bekezdésében foglaltakra. Ahol a Kbt. törvény, illetve a felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).
- I/7.4. Amennyiben a részvételre jelentkező részvételi jelentkezését postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen a részvételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik. A személyesen (beleértve a kézbesítőket vagy futárszolgálatokat) átnyújtott jelentkezésekről az ajánlatkérő átvételi elismervényt állít ki. Ajánlatkérő a jelentkezésüket késedelmesen benyújtó részvételre jelentkezőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, forgalomelterelés, parkolási probléma, stb.). Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevételével a részvételre jelentkezők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel a részvételre jelentkezések benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a részvételi határidő lejártát a [www.pontosido.com](http://www.pontosido.com) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

## **I/8. A részvételi jelentkezés teljessége**

- I/8.1. A részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívásban, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell részvételi jelentkezését elkészítenie.
- I/8.2. A részvételre jelentkező kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában a részvételi jelentkezés benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy a részvételre jelentkező minden olyan információt beszerzett, amely a jelentkezés elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.
- I/8.3. Ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, a részvételi jelentkezés által tartalmazott, nem pótolható hiba, hiányosság a részvételre jelentkező kockázatára történik, és az részvételre jelentkezés érvénytelenségét eredményezi.
- I/8.4. A részvételre jelentkezés benyújtásával a részvételre jelentkező teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott összes feltételt a részvételi időszakban esetlegesen kiadott



kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül a részvételre jelentkező saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

I/8.5. Amennyiben a részvételre jelentkező – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, ajánlatához csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

#### **I/9. A részvételi jelentkezés költsége**

Az eljárásban való részvétel minden költsége a részvételre jelentkezőt terheli.

#### **I/10.a) Az alkalmasság igazolása a gazdasági-pénzügyi alkalmasság körében**

##### **Előzetes igazolási mód:**

A részvételre jelentkezés során a jelentkezőnek az EEKD IV. rész alfa) szakaszában kell nyilatkoznia, hogy megfelel az előírt alk. követelményeknek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. A Kbt. 65. § (6) bekezdése értelmében azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyike külön EEKD formanyomtatványt nyújt be.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló jogi jellegétől függetlenül. Amennyiben részvételre jelentkező a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodik az alkalmasság igazolása során, meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik, valamint a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az EEKDBa foglalt nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek – kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében – az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Ha egy részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön, EEKD formanyomtatványokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitáikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket a részvételre jelentkező igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy a Kbt. 65. § (7) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelmények közül bármelyiknek bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni. A részvételre jelentkező arra vonatkozóan is nyilatkoznia köteles, amennyiben nem vesz igénybe kapacitást nyújtó szervezetet az alkalmassági minimumkövetelmények igazolására.

Abban az esetben amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánnak megfelelni, úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (8) bekezdésére, mely szerint az a szervezet, amelynek adatait a részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. A Kbt. 65. § (8) bekezdésének alkalmazásában a kezességet vállaló nyilatkozatnak legalább az ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejártáig hatályosnak kell lennie, erről a kezességet vállalónak nyilatkoznia kell.

A Kbt. 67. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében az EEKDban a gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Az alkalmassági feltételek tekintetében az EEKDot olyan részletességgel szükséges kitölteni, hogy az alkalmas legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés igazolására. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és - szükség esetén - hozzájáruló nyilatkozatot.

**Az ajánlattétel során ajánlattevőnek az EEKD IV. rész alfa) szakaszában kell nyilatkoznia, hogy megfelel az előírt alk. követelményeknek.**

A Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében ha az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

### **Utólagos igazolási mód:**

Ajánlatkérő felhívása esetén az Ajánlattevőnek, illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőnek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, szervezetnek az ajánlathoz a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdése szerinti utólagos igazolási eljárás során csatolnia kell az EEKDban tett nyilatkozataival összhangban és annak alátámasztására az alábbi dokumentumokat:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) (c) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a – közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatával igazolhatja.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): 2

**P.1. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, amennyiben a részvételi felhívás feladásának napját megelőző 3, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgyából (gyalogos aluljáró és/vagy vasúti vágányok és/vagy felsővezeték építése és/vagy vasúti jelzések szerelése és/vagy távközlési berendezések szerelése ~~gyalogos aluljáró és/vagy vasúti vágányok építése~~) származó általános**

**forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem érte el összesen a nettó 1,5 Mrd HUF értéket.**

## **I/10.b) Alkalmasság igazolása a műszaki-szakmai alkalmassági feltételek körében**

### **Előzetes igazolási mód:**

**A részvételre jelentkezés során a jelentkezőnek az EEKD IV. rész alfa) szakaszában kell nyilatkoznia, hogy megfelel az előírt alk. követelményeknek.**

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyike külön Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatványt nyújt be.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Amennyiben részvételre jelentkező a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodik az alkalmasság igazolása során, meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben –Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban is ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik, valamint a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek – kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében – az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Ha egy részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön, Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatványokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket a részvételre jelentkező igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalva nyilatkozni kell a tekintetben, hogy a Kbt. 65. § (7) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelmények közül bármelyiknek bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni. A részvételre jelentkező arra vonatkozóan is nyilatkozni köteles, amennyiben nem vesz igénybe kapacitást nyújtó szervezetet az alkalmassági minimumkövetelmények igazolására.

Abban az esetben amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánnak megfelelni, úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Amennyiben részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) 21. § (2) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:

- a részvételre jelentkező és a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges
- az okiratból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a felek az okiratot
- az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratból (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet valósítja meg az építési beruházás azon részét, melyhez a rendelkezésre bocsátott kapacitásokra szükség van.

A Kbt. 67. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban a gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Az alkalmassági feltételek tekintetében az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot olyan részletességgel szükséges kitölteni, hogy az alkalmas legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés igazolására. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és - szükség esetén - hozzájáruló nyilatkozatot.

A részvételre jelentkezés során a jelentkezőnek az EEKD IV. rész alfa) szakaszában kell nyilatkoznia, hogy megfelel az előírt alk. követelményeknek.

A Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében ha az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot,.

### **Utólagos igazolási mód:**

Ajánlatkérő felhívása esetén az Ajánlattevőnek, illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőnek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, szervezetnek az ajánlathoz a Kbt. 69. § (9) bekezdése szerinti utólagos igazolási eljárás során csatolnia kell az egységes európai közbeszerzési dokumentumban tett nyilatkozataival összhangban és annak alátámasztására az alábbi dokumentumokat:

Az egyenértékűség fennállásának igazolása a részvételi felhívás és a részvételi jelentkezéshez szükséges közbeszerzési dokumentum valamennyi egyenértékűséggel érintett előírása tekintetében (azaz az ajánlatkérő által elfogadottnak jelölt, vagy a részvételi jelentkező/ajánlattevő által megjelölt egyenértékűség esetében) a részvételre jelentkező/ajánlattevő kötelezettsége. Az egyenértékűségről részvételre jelentkező/ajánlattevő

az igazolások benyújtásának előírásakor nyilatkozatot köteles becsatolni részvételi jelentkezéséhez/ajánlatához.

A Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében ha az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező/ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az igazolások benyújtásának előírásakor e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

**M1)** A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontjában foglaltak értelmében az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított nyolc év legjelentősebb, az alkalmassági feltételek közti tárgyban közbeszerzés tárgya szerinti előírt, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített építési beruházásainak ismertetése, - a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésben foglaltak szerinti - igazolással történő alátámasztása. A referenciákat bemutató cégszerűen aláírt nyilatkozatnak és/vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolásnak minimálisan az alábbiakban részletezett információkat kell tartalmaznia:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye),
- a kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (cím, telefonszám, esetleg e-mail),
- a végzett feladat leírása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),
- a teljesítés ideje [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap) és vége (év, hónap, nap)],
- a teljesítés helye,
- a nettó ellenszolgáltatás összege,
- a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e,
- ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen ellenértékkel vagy mennyiséggel vett részt (önálló teljesítés esetén ennek a ténynek a feltüntetése szükséges).

Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag azokat a referenciákat veszi figyelembe, amelyek teljesítési ideje az M/1 alkalmassági feltételben előírt, a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított előző nyolc évben (96 hónap) vagy korábban kezdődött, de a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított előző nyolc éven (96 hónap) belül teljesült.

(A benyújtott referencianyilatkozatból Ajánlatkérő számára egyértelműen ki kell derülnie, hogy részvételre jelentkező a bemutatott referencia-időszakra eső nettó ellenértékét tüntette fel.)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdésére.

**M2)** A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének b) pontja szerint a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek – szervezetek - bemutatását az alábbiak szerint: Ajánlatkérő felhívása esetén az Ajánlattevőnek, illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőnek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, szervezetnek az ajánlathoz a Kbt. 69. § (9) bekezdése szerinti utólagos igazolási eljárás során csatolnia kell az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban tett nyilatkozataival összhangban és annak alátámasztására az alábbi dokumentumokat:

1. csatolni kell a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- képzettségét és/vagy végzettségét (bizonyítványát, tanusítványát)- a szakember munkáltatójának valamint
- azon alkalmassági feltétel pontos megjelölését, hogy milyen szakemberként kívánja az részvételre jelentkező bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe.

2. csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- név,
- születési idő,
- jelenlegi munkahely (munkáltató) és munkakör megnevezése,
- iskolai végzettség/képzettség/tanúsítás, egyéb tanulmányok (oly módon, hogy az M2 alkalmassági feltételek megállapíthatóak legyenek)

3. A szakmai önéletrajzhoz egyszerű másolatban mellékelni kell a képzettséget/végzettséget/tanúsítást/bizonyítványt igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt (az építési beruházást, szolgáltatást vagy) szállítást amelyhez e kapacitásokra szükség van.

Ajánlatkérő kiemelten felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy az önéletrajznak szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a fordulatokat, amelyeket Ajánlatkérő az alkalmassági követelmények esetén előírt.

**Ajánlatkérő az M/2.1. / M/2.2/ M/2.3. / M/2.4. pontjában előírt szakemberek szakmai tapasztalatának meglétét mind a jogosultság megszerzéséhez, mind az alkalmasság igazolásához, mind az értékelési szemponthoz az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos tapasztalati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember tapasztalati idejébe. Az adott szakember által a hivatkozott beruházáson ellátott feladat, munkakör, tevékenység ismertetése során az alkalmasság megállapításához a tevékenység kezdő és befejező idejét év, hónapban fel kell tüntetni.**

**Az M/2.1. / M/2.2/ M/2.3. / M/2.4. pontjában előírt szakemberek szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, az MV-KÉ és MV-VV névjegyzékbe vételi követelményhez szükséges képzettség és a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 11. § (1)-(2) bekezdésében előírt szakmai gyakorlat igazolását ajánlatkérő a becsatolt, a szakemberek által aláírt önéletrajz alapján vizsgálja.**

**Abban az esetben, ha az adott szakember rendelkezik a korábbi névjegyzéki besorolás szerint a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet 1. melléklet I. rész 1. pontjában előírt (MV-VV kategóriás/MV-KÉ) érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor Ajánlatkérő elfogadja ezt a jogosultságot.**

**Egy szakember csak egy pozícióra jelölhető.**

### **M3)**

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés h) pontja alapján ajánlattevő csatolja a teljesítéshez a szerződéskötésre rendelkezésre álló eszközeinek, berendezéseinek valamint műszaki felszereltségének leírását. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a munkák teljesítése

során rendelkezésre bocsátani tervezett eszközök számát, a rendelkezésre állás jogcímét (saját tulajdon, tartós bérleti, jelen eljárástól függetlenül létrejött és létező keretszerződés szerinti bérleti jogviszony, adott beszerzés megvalósítására vonatkozó előbérleti szerződés) valamint azon jellemezőiket, melyből az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapítható. Saját tulajdonú eszközök esetén az eszköznyilvántartó karton másolata, nem saját tulajdonú eszközök esetében a rendelkezésre állást igazoló dokumentum másolata csatolandó. A közúti forgalomra alkalmas járművek esetén csatolandó az érvényes forgalmi engedély egyszerű másolata is.

Amennyiben adott beszerzés megvalósítására vonatkozóan jön létre a bérleti szerződés, de ennek értelmében kizárólag a gépek rendelkezésére bocsátása terheli a bérbeadót, akkor a bérbeadó Kbt. szerinti besorolása a kapacitás rendelkezésére bocsátó (erőforrás) szervezet. Ez esetben a szervezetet ekként kell megneveznie a részvételre jelentkezőnek és az ilyen körben előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat köteles csatolni.

Amennyiben az adott beszerzés megvalósítására vonatkozóan jön létre a bérleti szerződés, és ennek értelmében a gépek rendelkezésre bocsátása mellett a kezelő személyzet biztosításával a tényleges megvalósításban való közreműködés is terheli a bérbeadót, akkor a bérbeadó Kbt. szerinti besorolása alvállalkozó és egyben kapacitás rendelkezésre bocsátó szervezet is. Ez esetben ekként kell megneveznie a részvételre jelentkezőnek a szervezetet alvállalkozóként (vagy az általa végzendő tevékenységet a felsorolásban szerepeltetni) és az ilyen körben egyébként előírt nyilatkozatokat dokumentumokat köteles az ajánlat részeként benyújtani. (kapacitás rendelkezésére bocsátására vonatkozó nyilatkozatok, igazolások is csatolandók, valamint az alkalmassági feltételnek való megfelelés is igazolandó általa)

A kért gépeknek legkésőbb a szerződéskötésre rendelkezésre kell állnia.

### **M1, M2, M3 alkalmassági követelményekkel kapcsolatos további információk:**

Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadó a Kbt. 65. § (5)–(9) bekezdése.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Az igazolások benyújtásának előírásakor e szervezetnek – kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében – az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakembereket mely pozícióra kívánja megajánlani, és arról is, hogy a szakemberek a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződéskötésig rendelkezni fognak. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy nyertességük esetén a nyilvántartásba-vétel elmaradása ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131.§ (4) bekezdése alapján.

### **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): 2**

Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha:

M/1. 321/2015. (X.30.) Korm.r. 21. § (2) bek. a) pont).

A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított utolsó 8 évben összesen nem rendelkezik az alábbi, műszaki átadás-átvétellel lezárt, szerződészerűen teljesített munkákra vonatkozó referenciával/referenciákkal:

M/1.1. 1 db – vagy 1 Mrd forint értékű - országos, villamosított közforgalmú vasútvonal legalább két vágányát keresztező gyalogos és/vagy kerékpáros és/vagy közúti közlekedésre alkalmas aluljáró építése tárgyú referenciával.

M/1.2. egy szerződésből származó, legalább 500 vfm – vagy 150 M forint értékű -nyíltvonal, vagy állomási átmenő fővágány átépítése és/vagy építése al-és felépítménnyel együtt.

M/1.3. egy szerződésből származó, legalább 1200 m - vagy 120 M forint értékű- váltakozó áramú villamos felsővezeték átépítése

M/1.4. összesen legalább egy darab, 10 csoport villamos állítású váltót vezérlő vagy 200 M forint értékű- jelfogófüggéses állomási biztosítóberendezés üzem alatti átalakítása, villamosított közforgalmú vasútvonalon

A referencia akkor tekinthető a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 8 évben megvalósítottnak, ha a teljesítés időpontja, azaz a műszaki átadás-átvétel lezárása erre az időszakra esik.

Ajánlatkérő országos, villamosított közforgalmú vasútvonal alatt a hagyományos vasúti rendszerek kölcsönös átjárhatóságáról szóló 103/2003. (XII. 27.) GKM rendeletben, valamint az Országos Vasúti Szabályzat II. kötetének kiadásáról szóló 103/2003. (XII. 27.) GKM rendeletben meghatározott feltételek szerinti vasútvonalat érti;

M/2. 321/2015. (X.30.) Korm.r. 21. § (2) bek. b) pont).

Nem állnak rendelkezésére minimum az alábbi (teljesítésbe bevonni kívánt) szakemberek:

#### **M/2.1.**

legalább 1 fő projektvezetővel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet IV/3. rész 2. pontjában előírt felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges, legalább az MV-KÉ névjegyzékbe vételi követelménynek megfelelő képzettséggel (okleveles építőmérnök, építőmérnök, mélyépítési mérnök, közlekedésépítési mérnök, vízellátási mérnök, csatornázási mérnök, vízgazdálkodási mérnök) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges (okleveles építőmérnök 3 év, építőmérnök 4 év, mélyépítési mérnök 4 év, közlekedésépítési mérnök 4 év, vízellátási mérnök 4 év, csatornázási mérnök 4 év, vízgazdálkodási mérnök 4 év) szakmai gyakorlattal.

**Továbbá a szakember rendelkezzen vasútépítés és/vagy átépítés irányítási minimum 36 hónap szakmai gyakorlattal projektvezetőként, projektvezető-helyettesként, és/ vagy építésvezetőként.**

#### **M/2.2.**

legalább 1 fő műtárgyépítésért felelős szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet IV/3. rész 2. pontjában előírt felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges, legalább az MV-KÉ névjegyzékbe vételi követelménynek megfelelő képzettséggel (okleveles építőmérnök, építőmérnök, mélyépítési mérnök, közlekedésépítési mérnök, vízellátási mérnök, csatornázási mérnök, vízgazdálkodási mérnök) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges (okleveles építőmérnök 3 év, építőmérnök 4 év,



mélyépítési mérnök 4 év, közlekedésépítési mérnök 4 év, vízellátási mérnök 4 év, csatornázási mérnök 4 év, vízgazdálkodási mérnök 4 év) szakmai gyakorlattal.

**Továbbá a szakember rendelkezzen vasúti gyalogos és/vagy közúti aluljáró és/vagy felüljáró építés területén szerzett minimum 36 hónap szakmai gyakorlattal építésvezetőként.**

#### **M/2.3.**

legalább 1 fő villamos felsővezeték építésért felelős szakemberrel, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet IV/3. rész 4. pontjában előírt felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges, legalább az MV-VV névjegyzékbe vételi követelménynek megfelelő képzettséggel (okleveles villamosmérnök, okleveles közlekedésmérnök, villamosmérnök, közlekedésmérnök) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges (okleveles villamosmérnök 3 év, okleveles közlekedésmérnök 3 év, villamosmérnök 4 év, közlekedésmérnök 4 év) szakmai gyakorlattal.

**Továbbá a szakember rendelkezzen váltakozó áramú villamos felsővezeték építésében, vagy átépítésében szerzett minimum 36 hónapos szakmai gyakorlattal, építésvezetőként.**

#### **M/2.4.**

legalább 1 fő szakemberrel, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet IV/3. rész 4. pontjában előírt felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges, legalább az MV-VV névjegyzékbe vételi követelménynek megfelelő képzettséggel (okleveles villamosmérnök, okleveles közlekedésmérnök, villamosmérnök, közlekedésmérnök) és a jogosultság megszerzéséhez szükséges (okleveles villamosmérnök 3 év, okleveles közlekedésmérnök 3 év, villamosmérnök 4 év, közlekedésmérnök 4 év) szakmai gyakorlattal.

**Továbbá a szakember rendelkezzen vasúti jelfogós biztosítóberendezések építésében vagy átalakításában szerzett minimum 36 hónapos szakmai gyakorlattal, építésvezetőként.**

A megfelelő képzettséggel, valamint a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlattal rendelkező, zárójelben szereplő képzettségek nem mindegyikével kell, hogy rendelkezzen a gazdasági szereplő, hanem azok közül bármelyiket Ajánlatkérő megfelelő képzettségnek tekinti.

M/3. 321/2015. (X.30.) Korm.r. 21. § (2) bek. h) pont).

Nem állnak rendelkezésére minimum az alábbi (teljesítésbe bevonni kívánt) gépek, berendezések:

**M/3.1.** 1 db nagyteljesítményű kitérőszabályozógép , melynek névleges teljesítménye 300 kW motorteljesítmény vagy afeletti

**M/3.2.** 1 db vágányszabályozó géplánc (Plasser 09-32 CSM szabályozógép, vagy azzal egyenértékű, vágányszabályozó gép, ágyazatrendező gép, vágánystabilizátor együtt)

**M/3.3.** 1 db felsővezeték szerelő jármű

#### **I/11. Az részvételi jelentkezések bontása**

I/11.1. A részvételi jelentkezések bontási ideje megegyezik azok beadásának határidejével.

Helye: MÁV Zrt. Pályavasúti Beszerzési Igazgatóság Eszköz- és Vállalkozás Beszerzési Iroda

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 350-es szoba

- I/11.2. Ajánlatkérő külön meghívót nem küld a részvételre jelentkezőknek, jelen Közbeszerzési Dokumentumok tekintendő meghívásnak a bontási eljárásra. A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.
- I/11.3. A bontás a részvételre jelentkezők beérkezésének sorrendjében történik, melynek során ajánlatkérő a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat ismerteti. A részvételi jelentkezők felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.
- I/11.4. A részvételi jelentkezők bontásáról jegyzőkönyv készül, melyet ajánlatkérő minden részvételre jelentkezőnek a bontástól számított öt napon belül megküld.
- I/11.5. A határidő után beérkezett részvételi jelentkezők csomagolása a részvételre jelentkezők személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni, és amelyet Ajánlatkérő 5 napon belül megküld az elkésett részvételre jelentkezőknek.
- I/11.7. A részvételi jelentkezési határidő után benyújtott részvételi jelentkezések érvénytelenek.
- I/11.8. A részvételi jelentkezések bontását követően Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra is megküldi a részvételre jelentkezők részére. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben a részvételre jelentkező a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön emailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri, hogy a részvételre jelentkezők ezen adatok módosításáról külön emailt szíveskedjenek küldeni).

## **II/12. A részvételi jelentkezés tartalma:**

- I/12.1. Az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a részvételi jelentkezések, valamint az ajánlatok elkészítésének, és a szerződésnek is a kizárólagos nyelve a magyar. Ahol a Kbt., törvén., illetve a felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).
- I/12.2. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell különösen a részvételre jelentkező kifejezett nyilatkozatát a részvételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai feltételeire vonatkozóan /lásd *Közbeszerzési Dokumentumok V/1b. sz. melléklete/*.
- I/12.3. A részvételi jelentkezéssel egyidejűleg szükséges benyújtani a 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő részvételre jelentkező/ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről részvételi jelentkezést/ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégátlátszó nyilatkozatát (aláírási címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. [Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által

aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag a részvételre jelentkező/ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján a jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.]

I/12.4. A részvételi jelentkezéssel egyidejűleg szükséges benyújtani a cégnek nem minősülő jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részvételre jelentkező/ajánlattevő, alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a részvételi jelentkezést/ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő képviselő képviseleti jogának igazolását és aláírás mintáját a rá vonatkozó jogszabályok szerint. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem a képviseletre jogosult személy, úgy csatolni kell az általa aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirat formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását.

A Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdése értelmében „a magánokirat az ellenkező bebizonyításáig teljes bizonyítékul szolgál arra, hogy kiállítója az abban foglalt nyilatkozatot megtette, illetőleg elfogadta, vagy magára kötelezőnek ismerte el, feltéve, hogy az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

- a) a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta;
- b) két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- c) a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton bíróilag vagy közjegyzőileg hitelesítve van;
- d) a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;
- e) ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtte írta alá, vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okirattal megegyezik;
- f) az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást helyezett el.

I/12.5. A részvételi jelentkezésben bemutatott referencia munkák esetében – esetlegesen – a különböző devizák forintra, ill. euróra történő átszámításánál a részvételi jelentkezőnek a teljesítés befejezésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat -illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyamot- kell alkalmazni. Árbevétel tekintetében az érintett év időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó.

I/12.6. A Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében meg kell jelölnie a közbeszerzés azon részét/részeit, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. /V/3. sz. melléklet/

I/12.7. A részvételre jelentkezőnek jelentkezésében – az egységes európai dokumentumba foglalt nyilatkozatán túlmenően, annak kiegészítéseként- csatolnia kell a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatot. A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell. / V/2. számú melléklet/

I/12.8. A kizáró okok fenn nem állásának, és az alkalmassági feltételek előzetes (kizárólag a jelen közbeszerzési eljárás részvételi szakaszát érintő) igazolásához a 321/2015 (X.30.) kormányrendelet 2. § (1) bekezdése alapján ajánlattevő a BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával köteles nyilatkozni. Ajánlatkérő ennek szerkeszthető formanyomtatványát a Közbeszerzési Dokumentumok V/11. számú mellékleteként csatolja.

#### I/12.8.1. A kizáró okok köre és igazolásuk módja

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki (amely) a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Az igazolás módja:

Részvételre jelentkező vonatkozásában:

Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, a BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE szerinti Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének hatálya alá. Ajánlatkérő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot a Közbeszerzési Dokumentumok részeként, elektronikus formában rendelkezésre bocsátja.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (adott esetben):

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § szerint kell igazolni a kizáró okok fenn nem állását.

A részvételre jelentkező részvételi jelentkezésben a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerint nyilatkozni köteles arról, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint:

- a Magyarországon letelepedett részvételre jelentkezők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 8. §-ban meghatározottak,
- a nem Magyarországon letelepedett részvételre jelentkezők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. §-ban foglaltaknak megfelelően.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés a), b), e), h), j), l), n) p) és q) pontjában meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő nyilatkozatát kell csatolni arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó

lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő nyilatkozatát kell csatolni arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő azt nyilatkozatban megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében

- a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást;
- a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő is ellenőrzi; ha az ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását.

A részvételre jelentkezőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint a részvételi jelentkezésében be kell nyújtania arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá. A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 15. §-ának megfelelően a részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot köteles benyújtani a Kbt. 62. §-ában, foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében. Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot nyújt be.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 74. § (2) bekezdésének a) pontjában foglaltak értelmében kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdése].

A kizáró okok tekintetében a részvételre jelentkezők, alvállalkozók, valamint a részvételre jelentkező által az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet által tett nyilatkozatok keltezése nem lehet korábbi a jelen felhívás közzétételének napjánál.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]: A Kbt. 65. § (1) bekezdésének c) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 26. § (1) bek. a) pontja alapján a magyarországi letelepedésű gazdasági szereplőknek szerepelni kell az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében. A nem magyarországi letelepedésű gazdasági szereplőnek a

letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplés, vagy a letelepedése szerinti országban előírt engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagság igazolása, illetve a dokumentumok csatolása szükséges.

Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem szerepel a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában, vagy nem rendelkezik a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása: Az Étv. szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében való szereplés tényét ajánlatkérő ellenőrzi az ingyenesen, elektronikusan elérhető adatbázisból.

I/12.8.2. A részvételre jelentkezőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint a részvételi jelentkezésében be kell nyújtania arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá. A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 15. §-ának megfelelően a részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot köteles benyújtani a Kbt. 62. §-ában, foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében. Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot nyújt be. /V/4. sz. melléklet/

I/12.9. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján a részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelménynek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben **meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben** /Közbeszerzési Dokumentumok V/5. számú melléklet/ ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével **csatolni kell a részvételi jelentkezésben** a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kbt. 65. § (8) bekezdése értelmében az a szervezet, amelynek adatait részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt a nyertes ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Részvételre jelentkező részéről ilyen szervezet kapacitására támaszkodni csak akkor lehetséges, ha az adott szervezet valósítja meg azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van [Kbt. 65. § (9) bek.]. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitásszervezetként való bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. §-ában foglalt öntisztázás szerinti lehetőségével, és felhasználhatja a

jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Ha egy részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön, VI/11. melléklet szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket a részvételre jelentkező igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

- I/12.11. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a részvételi jelentkezéshez a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-a szerint csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást, továbbá részvételre jelentkező cégszerűen aláírt nyilatkozatát a változásbejegyzés tartalmáról. /VI/7. sz. melléklet/
- I/12.12. Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők közötti megállapodást a **részvételi jelentkezéshez csatolni kell**, melyben a részvételre közösen jelentkezők szabályozzák egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatukat. (Közös részvételi jelentkezés lehetőségét az I/5. pont szabályozza.) Ajánlatkérő a közös részvételre jelentkezéshez a VI/10. mellékletben nyilatkozatmintát csatol.
- I/12.13. Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján a részvételi jelentkezésének egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell részvételi jelentkezésében. Ezzel kapcsolatban felhívjuk a részvételre jelentkező figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra, valamint arra, hogy részvételre jelentkezőnek arról is kifejezetten nyilatkoznia kell, ha részvételi jelentkezésének egyik részét sem minősíti üzleti titoknak. Felhívjuk a figyelmet arra is, hogy az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz részvételre jelentkező indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak minősített információkat a részvételi jelentkezésben elkülönített módon, külön fejezetben és mellékletben kell közölni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a részvételre jelentkező valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy részvételi jelentkezése a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak minősített információkat a részvételi jelentkezésben elkülönített módon, mellékletben kell közölni. / *Közbeszerzési Dokumentumok VI/6. számú melléklete/*
- I/12.15. Az eljárás bármely szakaszában a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokhoz csatolni kell hiteles vagy legalább az részvételre jelentkező/ajánlattevő általi felelős fordítást a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltak szerint. Amennyiben a részvételre jelentkező/ajánlattevő a jelentkezéséhez felelős fordítást csatol, úgy – hiteles fordítás kivételével – nyilatkoznia kell arról a részvételre jelentkezésében, hogy a nem magyar nyelven kiállított dokumentum tartalma teljes mértékben megegyezik a magyar fordítás tartalmával. / *Közbeszerzési Dokumentumok VI/8. számú melléklete/*.
- I/12.16.A Kbt. 69. § (11) bekezdése alapján nem kérhető igazolás benyújtása, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes

elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak. A magyarországi ilyen nyilvántartások listájának az e-Certis rendszerben való közzétételéről a Közbeszerzési Hatóság gondoskodik. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben. A 321/2015. (X.30.) kormányrendelet 6. § (2) bekezdése értelmében a gazdasági szereplőknek az egységes európai közbeszerzési dokumentumban fel kell tüntetniük azt is, hogy a 321/2015. (X.30.) kormányrendelet III. és IV. fejezete szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

Amennyiben a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben a részvételre jelentkező, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

Ha az Európai Unió kívül letelepedett részvételre jelentkező/ajánlattevő letelepedési helye szerinti országban a Kbt. által megkövetelt igazolás nem létezik, az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (3) bekezdése alapján jogosult elfogadni az adott igazolással egyenértékű igazolást, illetve dokumentumot is.

I/12.17. Az egyenértékűség fennállásának igazolása a részvételi felhívás és a részvételi jelentkezéshez szükséges közbeszerzési dokumentum valamennyi egyenértékűséggel érintett előírása tekintetében (azaz az ajánlatkérő által elfogadottnak jelölt, vagy a részvételi jelentkező/ajánlattevő által megjelölt egyenértékűség esetében) a részvételre jelentkező kötelezettsége. Az egyenértékűségről részvételre jelentkező nyilatkozatot köteles becsatolni részvételi jelentkezéséhez.

I/12.18. A részvételi jelentkezésnek– figyelemmel a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmazni:

<b>Melléklet a Formanyomtatványok között</b>	<b>Iratanyag megnevezése</b>
<b>V. 1. a)</b>	<b>regisztrációs adatlap</b>
<b>V. 1. b)</b>	<b>felolvasólap</b>
<b>V. 2.</b>	<b>nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján</b>
<b>V. 3.</b>	<b>nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján</b>
<b>V. 4.</b>	<b>nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján</b>
<b>V. 5.</b>	<b>nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján</b>
<b>V. 6.</b>	<b>üzleti titokról szóló nyilatkozat</b>
<b>V. 7.</b>	<b>változásbejegyzésről szóló nyilatkozat</b>
<b>V. 8.</b>	<b>nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben)</b>
<b>V. 9.</b>	<b>nyilatkozat az elektronikus és a papír alapú példány egyezőségéről</b>
<b>V. 10.</b>	<b>nyilatkozat és megállapodás a közös részvételi jelentkezésről</b>



V. 11.	kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentum (részvételre jelentkező, közös részvételre jelentkezők, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről)
-	Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolt előszerződés, szerződés (adott esetben)
	A részvételi jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő képviselő képviseleti jogának igazolását és aláírás mintáját a rá vonatkozó jogszabályok szerint.
	Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem a képviseletre jogosult személy, úgy csatolni kell az általa aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirat formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását.
-	<p>A részvételi jelentkezéssel egyidejűleg szükséges benyújtani a 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő részvételre jelentkező/ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről részvételi jelentkezést/ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégalaírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. [Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag a részvételre jelentkező/ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján a jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.]</p> <p>Cégnek nem minősülő jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részvételre jelentkező/ajánlattevő, alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről. a részvételi jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő képviselő képviseleti jogának igazolását és aláírás mintáját a rá vonatkozó jogszabályok szerint. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem a képviseletre jogosult személy, úgy csatolni kell az általa aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirat formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását.</p>

### **I/13. Információk a részvételi jelentkezésekkel kapcsolatban**

- I/13.1. Ajánlatkérő biztosítja a Közbeszerzési Dokumentumokba történő betekintés lehetőségét a felhívás megjelenése napjától a részvételi határidőig bezárólag az alábbi címen: MÁV Zrt. Pályavasúti Beszerzési Igazgatóság Eszköz- és Vállalkozás Beszerzési Iroda (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) III. emelet 371. iroda, azonban az érvényes jelentkezés feltétele a Közbeszerzési Dokumentumoknak a részvételi felhívásban foglalt linkről való elérése, és ajánlatkérő a részvételi felhívás I.1. pontjában megjelölt kapcsolattartójának e-mail küldése regisztráció céljából (részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak át kell vennie a Közbeszerzési Dokumentumokat).
- I/13.2. A részvételi jelentkezés felbontása után sem a részvételre jelentkezők, sem más a részvételi jelentkezések elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt a részvételi jelentkezések értékelésével vagy a szerződés odaítélésével kapcsolatban.
- I/13.3. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevételével a részvételre jelentkezők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel a részvételre jelentkezők benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a részvételi határidő lejártát a [www.pontosido.hu](http://www.pontosido.hu) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.
- I/13.4. A részvételi jelentkezések bontását követően Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra is megküldi a részvételre jelentkezők részére. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön emailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri, hogy az ajánlattevők ezen adatok módosításáról külön emailt szíveskedjenek küldeni).

#### **I/13.4 Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok**

A kapcsolattartásra a Kbt. 41. §-a vonatkozik. A részvételre jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a részvételre jelentkező felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül az ajánlatkérő által megküldött bármely dokumentum időben az arra jogosulthoz kerüljön.

Ajánlatkérő kapcsolattartója az ajánlattételi felhívásban megjelölt személy:

név: Csótó Emese [telefon: 06-30-624-9351]

mail: [csoto.emese@mav.hu](mailto:csoto.emese@mav.hu)

### **I/14. A részvételi jelentkezések elbírálása és értékelése**

- I/14.1. Ajánlatkérő a bontásnál előzetesen megvizsgálja, hogy a részvételi jelentkezések csomagolása sértetlen-e.

- I/14.2. Ajánlatkérő az összes részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel lehetőséget biztosít a kizáró okokkal, az alkalmassággal kapcsolatos igazolások és nyilatkozatok, illetőleg a felhívásban vagy a Közbeszerzési Dokumentumokban a részvételi jelentkezés részeként benyújtásra előírt egyéb iratok utólagos csatolására, hiányosságainak pótlására, valamint egyéb, a részvételre jelentkezéssel kapcsolatos formai hiányosságok pótlására. Ajánlatkérő jelen eljárásban a fentiek tekintetében teljes körűen biztosítja a hiánypótlást.
- I/14.3. A pótolható hiányosságok körében az ajánlatkérő írásban hívja fel a részvételre jelentkezőket pótlásra, melyben a határidő megjelölésével tételesen felsorolja a pótlendő dokumentumokat. Minderről valamennyi részvételre jelentkezőt egyidejűleg írásban tájékoztatja. (Amennyiben a hiánypótlást nem vagy nem megfelelően teljesítették, ajánlatkérő kizárólag az eredeti példányt veszi figyelembe az elbírálás során.)
- I/14.4. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a hiányok pótlása – melynek során a részvételre jelentkezésben szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy a részvételre jelentkezés megfeleljen a felhívás, a Közbeszerzési Dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak.  
Mindaddig, amíg bármely részvételre jelentkező számára hiánypótlási határidő van folyamatban, a részvételre jelentkező pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.  
Ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlel. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak.
- I/14.5. A részvételi jelentkezések elbírálása során Ajánlatkérő írásban a többi részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kér a részvételre jelentkezőtől a részvételi jelentkezéssel kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. Ajánlatkérő csak olyan felvilágosítást kérhet, amely a részvételi jelentkezések elbírálása érdekében szükséges, és az nem irányulhat a részvételre jelentkezőkkel való tárgyalásra.
- I/14.6. A hiánypótlás és a felvilágosítás megadása azonban nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével. Azonban a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása során javítható a részvételi jelentkezésben előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- I/14.7. Ajánlatkérő a részvételi szakasz eredménye kapcsán külön eredményhirdetést nem tart, a részvételi szakasz eredményéről szóló döntése és az arról szóló értesítés részvételre jelentkezőknek történő megküldése során a Kbt. 69. § (1)-(2) bekezdései, illetve a Kbt. 79. § (1)-(2) bekezdései szerint jár el.

### **I/15.1. A részvételi jelentkezés érvénytelenségi okait a Kbt. 73-74. §-ai sorolják fel.**

- I/15.2. Ajánlatkérő a részvételre jelentkezőt kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, részvételi jelentkezésének egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, az eljárás eredményéről, illetve eredménytelenségéről az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül – a részletes indokok megadásával – írásban tájékoztatja.

### **I/16. Egyéb kikötések:**

A részvételi felhívásban, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,

illetve annak. végrehajtási rendeletei, a Polgári törvénykönyv, továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és szakmai előírások szerint kell eljárni.

A Kbt. és Ptk. alkalmazása: a felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt., a 307/2015. (X. 27.) Korm. rendelet és a Kbt. egyéb végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadóak. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

## **TOVÁBBI INFORMÁCIÓK**

### **Ami a részvételi felhívásból a karakterszám korlátozás miatt kimaradt:**

#### **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

A szerződő felek a Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítés esetére - amennyiben az Eladó a Ptk. 6:142. § második mondatában foglalt feltételek együttes fennállásának hiányában nem mentesül a felelősség alól (vagy) amennyiben az Eladó a Ptk. 6:142. §-ban foglaltak alapján jogszerűen ki nem menti magát kötbérfizetésben állapodnak meg. A kötbér alapja a szerződésszegéssel érintett nettó szerződéses érték.

A kötbér mértéke:

- késedelem esetén: minden késedelemmel érintett naptári napra 0,5 %, maximum szerződésszegéssel érintett nettó szerződéses érték 20 %-a,
- nem teljesítés, meghiúsulás esetén: szerződésszegéssel érintett nettó szerződéses érték 20 %-a,
- hibás teljesítés esetén: szerződésszegéssel érintett nettó szerződéses érték 15 %-a.
- a kiadott kapacitás korlátozás túllépése esetén óránként 500 000 Ft fizetésére kötelezett a Vállalkozó

Ha az Eladó a várható szerződésszegésről elvárható időben, de legfeljebb a körülmény felmerülésétől számított 48 órán belül nem tájékoztatja a Vevőt, úgy az értesítés elmulasztása miatti kötbéreként felek a várható szerződésszegésre tekintettel kiszabható kötbér összegének 10 %-át kötik ki, illetve abban az esetben, ha a szerződésszegés nem a teljesítéshez kapcsolódik, akkor ezen kötbér mértéke 50 000 Forint/alkalom. Az értesítés elmulasztása miatti kötbér akkor is jár, ha a fél azon szerződésszegési felelősség alól, melyről értesítést kellett volna adnia, magát egyébként kimenti. A kötbér a Megrendelő ezzel kapcsolatos igényének bejelentésekor válik esedékessé.

Amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri a maximumát a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, valamint az ahhoz kapcsolódó hátrányos jogkövetkezményeket (különösen, de nem kizárólagosan meghiúsulási kötbért) alkalmazni.

A Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:187.§ (2) bekezdésében rögzítettektől eltérően megállapodnak abban, hogy Vevő jogosult a hibás teljesítési kötbér és a jótállási/szavatossági jogok együttes érvényesítésére. Amennyiben a vonatkozó, valamennyi jogalkalmazóra nézve kötelező érvényű, a peres eljárások során kikényszeríthető, egységesített jogértelmezés szerint a Ptk. idézett rendelkezése nem teszi lehetővé a hibás teljesítési kötbér és a szavatossági jogok együttes

érvényesítését, felek megállapodnak, hogy Vevő kizárólagos joga annak eldöntése, hogy hibás teljesítés esetén a hibás teljesítési kötbért vagy a jótállási/szavatossági jogait érvényesíti.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár vagy mértéke eléri kötbérmaximum összegét
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,
- nem teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő felmondását, elállását a Vállalkozónak bejelentette

Előleg:

Megrendelő a Vállalkozó kérése alapján a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglaltak szerint előleget biztosít. Az előleg összege a nettó vállalkozási díj 15%-a.

Vállalkozó az előleg igénylését a Munkaterület átadás-átvételét követő legkésőbb 5. munkanapig cégszerű nyilatkozat formájában jogosult a Megrendelő részére benyújtani. Vállalkozó a Munkaterület átadás-átvételét követő legkésőbb 5. munkanapig az igényelt előleg összege és a nettó vállalkozási díj 5%-a különbözetével megegyező mértékű előleg visszafizetési biztosítékot (Előleg visszafizetési biztosíték) köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A Vállalkozó által igényelt előleg összegét a Megrendelő a Munkaterület átadás-átvételének időpontját követő 15 Napon belül utalja.

Vállalkozó az általa a Szerződés keretében elvégzett munkákért, illetve az általa felhasznált, ill. beépített anyagokért legalább 36 hónapos jótállást vállal. Jótállás időtartama: Teljesítésigazolás kiállításának napját követően megajánlás szerint (min. 36 hónap)

Teljesítési biztosíték (a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos biztosíték) melynek mértéke a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a.

Jólteljesítési biztosíték (a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények biztosítéka) melynek mértéke a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, az előlegre, és a kapcsolódó biztosítékokra vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezet és az irányadó jogszabályok tartalmazzák.

**Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás, a számlázás és a kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF).

A Kbt. 135. § (7) bekezdése szerint a nyertes ajánlattevő a szerződésben foglalt - áfa nélkül számított - vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő összegű előleg kifizetését kérheti. Előleg igénylése esetén Megrendelő – figyelemmel a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 30. § (1) bekezdésére – az előleget legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.

Az előleg elszámolása az első részszámlától folyamatosan, az esedékes részszámlával arányosan történik.

A Vállalkozó havontavalamint a műszaki teljesítést befejező sikeres műszaki átadás átvétel után jogosult részszámlát benyújtani a ténylegesen elvégzett munka és a felmérési naplóban rögzített mennyiségek alapján az árazott költségvetésben rögzített egységárak – 2. számú melléklet – alkalmazásával.

A végszámlát a Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvételkövetően jogosult benyújtani.

**Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján:**

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

**Nemzeti Munkaügyi Hivatal**

Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

1106 Budapest, Fehér út 10.

- Munkavédelmi és munkaügyi főigazgató-helyettes  
E-mail: [MMI\\_foigazgato-helyettes@lab.hu](mailto:MMI_foigazgato-helyettes@lab.hu)  
Telefon: (06 1) 433-0402  
Fax: (06 1) 433-0455
- Munkaügyi Főosztály  
E-mail: [munkaugyi-foo@lab.hu](mailto:munkaugyi-foo@lab.hu)  
Telefon: (06 1) 433-0391  
Fax: (06 1) 433-0457
- Szabályozási és Nyilvántartási Főosztály  
E-mail: [MMI\\_szabalyozas@lab.hu](mailto:MMI_szabalyozas@lab.hu)  
Telefon: (06 1) 433-0405
- Munkavédelmi Főosztály  
1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.  
E-mail: [munkavedelmi-foo@lab.hu](mailto:munkavedelmi-foo@lab.hu)  
Telefon: (06 1) 299-9090  
Fax: (06 1) 299-9093
- Munkahigiénés és Foglalkozás-egészségügyi Főosztály  
1096 Budapest, Nagyváradi tér 2.  
E-mail: [titkarsag@omfi.hu](mailto:titkarsag@omfi.hu)  
Telefon: (06 1) 459-3050  
Fax: (06 1) 459-3059

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat

Ingyenes (zöld) telefonszám: 06-80-204-292

Hatósági nyilvántartás:

Ingyenes (zöld) telefonszám 06-80-204-667

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900  
Fax: +36-1-301-2903  
E-mail: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)  
Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**  
Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.  
Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.  
Tel.: +36-1-303-9300  
Fax: +36-1-210-4255  
Honlap: [www.afsz.hu](http://www.afsz.hu)

**Budapest Főváros Kormányhivatala  
Foglalkoztatási Főosztály**  
Cím: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.  
Központi telefon: 477-5700  
Központi fax: 477-5800  
E-mail: [fovaroskh-mk@lab.hu](mailto:fovaroskh-mk@lab.hu)

#### **Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
Postai cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.  
Telefonszám: 06-1-795-1400  
Telefax: 06-1-795-0716  
Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010; 06-1-795-5011  
Ügyfélszolgálat e-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

### **Egyéb információk:**

1. Az ajánlatkérő jelen eljárást közszolgáltatói tevékenységének biztosítása céljából folytatja le.

2. Ajánlatkérő a 307/2015. (X. 27.) kormányrendelet 2. § (2) bekezdése alapján hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárást alkalmaz.

3. A részvételi jelentkezéshez szükséges közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja:

3.1. A Közbeszerzési Dokumentumokat Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi a részvételre jelentkezők számára az Ajánlatkérő honlapján: [www.mavcsoport.hu](http://www.mavcsoport.hu).

3.2. Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdése szerint előírja, hogy közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie a részvételi határidő lejártáig. A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt Ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését, az ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését és annak a kapcsolattartó általi visszaigazolását érti.

4. Ajánlatkérő jelzi, hogy a Kbt. 98. § (3) bekezdésében foglalt előírásokkal összhangban a hivatkozott jogszabályi feltételek fennállása esetén hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat.

5. A részvételi jelentkezéssel szemben támasztott formai követelmények:

5.1.. A részvételi jelentkezéseket a Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján nem bontható kötésben, magyar nyelven, a részvételi felhívás 1. pontjában meghatározott címre, Ajánlatkérő kapcsolattartójának megjelölésével kell benyújtani. A részvételi jelentkezéseket zárt, sérülésmentes csomagolásban, 1 db, cégszerűen aláírt eredeti papír alapú példányban, fedőlapján az "eredeti" megjelöléssel, valamint 1 db az eredeti példánnyal mindenben megegyező, nem újrairható adathordozón (cd/dvd formában) elektronikus másolati példányban (az eredeti jelentkezéshez mellékelve) kell benyújtani. A csomagoláson fel kell tüntetni az alábbi szöveget: „Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem”. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson a részvételre jelentkezők nem tüntetik fel a „A részvételi határidő lejártáig (2017. ~~június-július 28~~6. 10:00 óra) nem bontható fel” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak a részvételi határidő előtt történő felbontásáért. A részvételi jelentkezés elektronikus példánya és papír alapú példánya közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

5.2. Az részvételi jelentkezésben lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

5.3. A részvételi jelentkezést úgy kell összefűzni, hogy abból állagsérelem nélkül lap ne legyen eltávolítható, továbbá egy zárt borítékba/dobozba kell csomagolni. Az ajánlatkérő a spirálozást önmagában nem tekinti megfelelő rögzítési módnak. A részvételi jelentkezés eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen

5.4. A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kell kezdődjön és oldalanként 1-gyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot (fedőlapot) és hátlapot (ha vannak) nem kell,



de lehet számozni. A részvételi jelentkezés fedőlapja – ha van – , amin fel kell tüntetni az eljárás tárgyát és az eljárás azonosítót.

5.5. A részvételi jelentkezésnek a fedőlapot követő oldalon első oldalként tartalmaznia kell egy oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket.

5.6. A részvételi jelentkezés tartalomjegyzéket követő oldala tartalmazza a cégszerűen aláírt felolvasólapot, amelyen kerüljön feltüntetésre a részvételre jelentkező neve, székhelye (amennyiben eltér a székhelytől a postázási címe is), telefon- és faxszáma, e-mail címe, a kapcsolattartó személy neve és beosztása.

6. Az ajánlatkérő - figyelemmel a Kbt. 55. § (1) bekezdésében foglaltakra – azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérték vagy kiegészítő tájékoztatást kértek, és a részvételi felhívás I.1. pontjában írt kapcsolattartási pontra e-mailt küldtek a Közbeszerzési Dokumentumok letöltéséről a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott módon, és az ott feltüntetett nyomtatvány alkalmazásával, és arról visszaigazolást kaptak. Egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és/vagy faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.

7. Az ajánlatkérő felhívja a részvételi jelentkezők figyelmét a Kbt. 47.§ (2) bekezdésében foglaltakra. Ahol a Kbt. törvény, illetve a felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).

8. Az eljárás bármely szakaszában a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokhoz csatolni kell hiteles vagy legalább az részvételre jelentkező/ajánlattevő általi felelős fordítást a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltak szerint. Amennyiben a részvételre jelentkező/ajánlattevő a jelentkezéséhez felelős fordítást csatol, úgy – hiteles fordítás kivételével – nyilatkoznia kell arról a részvételre jelentkezésében, hogy a nem magyar nyelven kiállított dokumentum tartalma teljes mértékben megegyezik a magyar fordítás tartalmával. .

9. A részvételi jelentkezések bontási ideje megegyezik azok beadásának határidejével. Helye: MÁV Magyar Államvasutak Zrt. székhelyén Pályavasúti Beszerzési Igazgatóság Eszköz- és Vállalkozás Beszerzési Iroda (Magyarország, 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.). III. emelet 371. szoba. A részvételi jelentkezések felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek, így az ajánlatkérő, a részvételre jelentkezők, az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

10. Amennyiben a részvételre jelentkező– átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, ajánlatához csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

11. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (11) bekezdésében foglaltakra, mely szerint nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát

12. Amennyiben részvételre jelentkező a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, köteles részvételi jelentkezésében megjelölni az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében a részvételi jelentkező ezen szervezet erőforrásaira vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A nemleges nyilatkozat is csatolandó.

13. Az eljárás és a részvételi jelentkezés, valamint az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az idegen nyelvű iratokat felelős magyar fordításban is csatolni kell, figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésére. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező/ajánlattevő képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az részvételre jelentkező/ajánlattevő a felelős, erre vonatkozó nyilatkozatmintát a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaz.

A részvételi jelentkezéssel egyidejűleg szükséges benyújtani a 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő részvételre jelentkező, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről részvételi jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégálírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát/címpéldányait) vagy ügyvéd által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. [Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját, vagy csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag a részvételre jelentkező/ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján a jelentkezés (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.]

A részvételi jelentkezéssel egyidejűleg szükséges benyújtani a cégnek nem minősülő jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részvételre jelentkező/ajánlattevő, alvállalkozó vagy kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a részvételi jelentkezést/ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő képviselő képviselői jogának igazolását és aláírás mintáját a rá vonatkozó jogszabályok szerint. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem a képviselőre jogosult személy, úgy csatolni kell az általa aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirat formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását.

A Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdése értelmében „a magánokirat az ellenkező bebizonyításáig teljes bizonyítékul szolgál arra, hogy kiállítója az abban foglalt nyilatkozatot megtette, illetőleg elfogadta, vagy magára kötelezőnek ismerte el, feltéve, hogy az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

a) a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta;

- b) két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezü aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- c) a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton bíróilag vagy közjegyzőileg hitelesítve van;
- d) a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;
- e) ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtte írta alá, vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okirattal megegyezik;
- f) az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást helyezett el.

14. A részvételi jelentkezésben bemutatott referencia munkák esetében – esetlegesen – a különböző devizák forintra, ill. euróra történő átszámításánál a részvételi jelentkezőnek a teljesítés befejezésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat -illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyamot- kell alkalmazni.

15. A részvételi szakaszban ajánlatkérő nem kérhet, a részvételre jelentkező pedig nem tehet ajánlatot (Kbt. 66.§ (3) bekezdés). Ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz a részvételi jelentkezése a Kbt. 73. § (3) bekezdés alapján érvénytelen.

16. Ajánlatkérő biztosítja a Közbeszerzési Dokumentumokba történő betekintés lehetőségét a felhívás megjelenése napjától a részvételi határidőig bezárólag az alábbi címen: MÁV Zrt. Pályavasúti Beszerzési Igazgatóság Eszköz- és Vállalkozás Beszerzési Iroda (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) III. emelet 371. iroda.

17. Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén a részvételi jelentkezésben utalni kell a közös részvételi jelentkezési szándékra, s meg kell nevezni a közös részvételre jelentkezőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése alapján a részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével). A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését. Be kell csatolni a részvételre jelentkezők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös részvételre jelentkezők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében. Az eljárásban a részvételre jelentkezőknek/ajánlattevőknek küldendő értesítéseket ajánlatkérő a kijelölt képviselő részére küldi meg. Ebben az esetben ajánlatkérő nyertesség esetén a közös részvételre jelentkezőként/ajánlattevőként részvételi jelentkezést/ajánlatot benyújtó szervezetekkel köt szerződést (Kbt. 131.§ (1)). Szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé a Kbt. 35. § (6) bekezdésének megfelelően egyetemlegesen felelnek).

18. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell különösen a részvételre jelentkező kifejezett nyilatkozatát a részvételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai feltételeire vonatkozóan.

19.. Az eljárásban való részvétel minden költsége a részvételre jelentkezőt terheli.

20. Amennyiben a részvételre jelentkező részvételi jelentkezését postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen a részvételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik. A személyesen (beleértve a kézbesítőket vagy futárszolgálatokat) átnyújtott jelentkezésekről az ajánlatkérő átvételi elismervényt állít ki. Ajánlatkérő a jelentkezésüket késedelmesen benyújtó részvételre jelentkezőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, forgalomelterelés, parkolási probléma, stb.). Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai

regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele a részvételre jelentkezők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel a részvételre jelentkezők benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a részvételi határidő lejártát a [www.pontosido.com](http://www.pontosido.com) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

21. A részvételi jelentkezések bontását követően Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra is megküldi a részvételre jelentkezők részére. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön emailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri, hogy az ajánlattevők ezen adatok módosításáról külön emailt szíveskedjenek küldeni).

22. Ajánlatkérő a részvételi szakasz eredménye kapcsán külön eredményhirdetést nem tart, a részvételi szakasz eredményéről szóló döntése és az arról szóló értesítés részvételre jelentkezőknek történő megküldése során a Kbt. 70. §, illetve a Kbt. 79. § (1)-(2) bekezdései szerint jár el.

23. Részvételre jelentkezőnek (a jelentkezésben megjelölt alvállalkozónak, kapacitást biztosító szervezetnek) nyilatkoznia kell, hogy a céggel kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van-e folyamatban (a nyilatkozatot nemleges válasz esetén is be kell nyújtani). Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a részvételi jelentkezőnek (a jelentkezésben megjelölt alvállalkozónak, kapacitást nyújtó szervezetnek) a részvételi jelentkezéshez a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-a szerint csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást, továbbá részvételre jelentkező/ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát a változásbejegyzés tartalmáról.

24. Az ajánlatkérő a részvételi határidő lejártáig a Kbt. 55. §-a szerint módosíthatja a részvételi felhívásban, illetőleg a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott feltételeket. Ajánlatkérő a Kbt. 53. § (1) bekezdésének rendelkezése alapján részvételi szakaszban az eljárást megindító részvételi felhívást a részvételi határidő lejártáig visszavonhatja.

25. Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció megküldésének tervezett napja: ...

26. Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján a részvételi jelentkezésének egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell részvételi jelentkezésében. Ezzel kapcsolatban felhívjuk a részvételre jelentkező figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra. Felhívjuk a figyelmet arra is, hogy az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz részvételre jelentkező indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak minősített információkat a részvételi jelentkezésben elkülönített módon, külön fejezetben és mellékletben kell közölni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a részvételre jelentkező valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy részvételi jelentkezése a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen.

27. A részvételre jelentkezőnek jelentkezésében – az egységes európai dokumentumba foglalt nyilatkozatán túlmenően, annak kiegészítéseként- csatolnia kell a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatot, hogy a kis-és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló

törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.

Ajánlatkérő a Kbt. 66. § (6) bekezdésének megfelelően előírja, hogy részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésben foglalt – az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum kiegészítéseként a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltak szerinti - nyilatkozatában meg kell jelölnie:

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

28. Az ajánlatkérő fenntartja a jogot a Kbt. 131. § (4) bekezdésében foglaltak adott esetben történő alkalmazására, azaz az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

29. A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz. A részvételi felhívással, illetve a Kiegészítő irattal kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden részvételre jelentkező számára hozzáférhetőek legyenek, és ne sértsék a részvételre jelentkezők esélyegyenlőségét. Ajánlatkérő és a részvételre jelentkezők a kiegészítő tájékoztatás kérésekkel kapcsolatban a Kbt. 56. §-ában foglalt szabályok betartásával kötelesek eljárni. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (6) bekezdés szerinti konzultációt nem tart. A kiegészítő tájékoztatásokra vonatkozó további információkat ajánlatkérő a Közbeszerzési Dokumentumokban határozott meg.

30. Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése szerint tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy jelen közbeszerzési eljárásban az alkalmassági minimumkövetelményeket – P1; és M1; M2, M3 alkalmassági feltételek tekintetében – szigorúbban határozta meg a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest, ezért a minősített ajánlattevőknek is igazolniuk kell a szerződés teljesítésére való alkalmasságukat.

31. A Kbt. és Ptk. alkalmazása: a felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt., a 307/2015. (X. 27.) Korm. rendelet és a Kbt. egyéb végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadóak. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni..

32. Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

33. A Kbt. 69. § (11) bekezdése alapján nem kérhető igazolás benyújtása, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak. A magyarországi ilyen nyilvántartások listájának az e-Certis rendszerben való közzétételéről a Közbeszerzési Hatóság gondoskodik. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell

tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben. A 321/2015. (X.30.) kormányrendelet 6. § (2) bekezdése értelmében a gazdasági szereplőknek az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban fel kell tüntetniük azt is, hogy a 321/2015. (X.30.) kormányrendelet III. és IV. fejezete szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

Ha az Európai Unión kívül letelepedett részvételre jelentkező/ajánlattevő letelepedési helye szerinti országban az e törvény által megkövetelt igazolás nem létezik, az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (3) bekezdése alapján jogosult elfogadni az adott igazolással egyenértékű igazolást, illetve dokumentumot is.

34. Amennyiben a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben a részvételre jelentkező, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

35. A Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglalt jogszabályi előírások értelmében a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. Erre vonatkozó nyilatkozat-mintát Ajánlatkérő a szerződéstervezetben bocsátja rendelkezésre.

36. Ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja, melynek Kbt. 61. § (4) bekezdésében előírt indokát a következőképp határozza meg: technológiailag összefüggő feladatok, egymástól nem elválaszthatóak.

37. Ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket a Kbt. 53. § (8) bekezdésében foglaltakról, mely szerint a részvételre jelentkező a részvételi határidő lejártáig visszavonhatja részvételi jelentkezését. A Kbt. 55. § (7) bekezdése értelmében a részvételre jelentkező a részvételi határidő lejártáig új részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja a részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

38. Ajánlatkérő az eljárás második szakaszában a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztási szempontját alkalmazza.

39. Ajánlatkérő az eljárás második, ajánlattételi szakaszában a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy – az eljárás nyertesének visszalépeése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) – ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegzésben megjelölte – köti meg a szerződést. A szerződéskötésre egyebekben a Kbt. 131. §-a vonatkozik.

40. Irányadó idő: a jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő (a [www.pontosido.hu](http://www.pontosido.hu) weboldal budapesti idő adata alapján).

**41. Nyertes ajánlattevő köteles a jelen Szerződés tárgyára vonatkozó teljeskörű (valamennyi, a tevékenységgel okozati összefüggésben álló kárra kiterjedő) építési-szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötni, illetve a meglévő biztosítási szerződését jelen beszerzés tárgyára kiterjeszteni, illetve azt a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani. A Vállalkozó által biztosítandó felelősségbiztosítás összege legalább a szerződés szerinti nettó vállalkozási díj összege a szerződés teljes időtartamára, és legalább nettó vállalkozási díj 30%-a káreseményenként. A biztosítást legkésőbb a szerződéskötés időpontjára meg kell kötni, illetve ki kell terjeszteni. A biztosítást legkésőbb a szerződéskötés időpontjára meg kell kötni, illetve ki kell terjeszteni.**

**42. Nyertes ajánlattevő köteles megvalósítási ütemtervet benyújtani.**

43. Ajánlatkérő az ajánlattételi szakaszban mindenről, azaz a műszaki feltételekről, a szerződéses feltételekről, valamint az árról is tárgyalni kíván.
44. Ajánlatkérő helyszíni bejárást az ajánlattételi szakaszban kíván tartani.

## II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

### II/1. Előzetes kikötések

- II/1.1. Ha a részvételi szakasz eredményes, az eredménynek a részvételre jelentkezőkkel történt közlésétől számított öt munkanapon belül az ajánlatkérő az alkalmasnak minősített jelentkezőknek az ajánlattételi felhívást - a részvételi jelentkezésben megadott elektronikus címre - a Kbt. 41. §-ában meghatározott módok egyikén egyidejűleg megküldeni.
- II/1.2. Az ajánlat elkészítésének alapja a jelen Közbeszerzési Dokumentumok, mely tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, valamint a szerződéstervezetet. Az ajánlatnak az összes elvégzendő tevékenységet tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Közbeszerzési Dokumentumokban előírja.
- II/1.3. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.
- II/1.4. Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt.
- II/1.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.
- II/1.6. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. A dokumentációban található iratminták alkalmazása nem kötelező, céljuk az ajánlattétel elősegítése.
- II/1.7. Az árazatlan költségvetést a 4. kötet tartalmazza.

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik. A személyesen (beleértve a kézbesítőket vagy futárszolgálatokat) átnyújtott jelentkezésekről az ajánlatkérő átvételi elismervényt állít ki. Ajánlatkérő a jelentkezésüket késedelmesen benyújtó részvételre jelentkezőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, forgalomelterelés, parkolási probléma, stb.). Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőkfigyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevételével az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a [www.pontosido.com](http://www.pontosido.com) weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

### II/2. Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció módosítása, visszavonása



- II/2.1. A Kbt. 52. § (3) bekezdése alapján ajánlatkérő jogosult az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az ajánlattételi felhívás módosítására vonatkozó szabályok alkalmazásával (Kbt. 55. §), azonban az ajánlattételi határidőt rövidíteni nem lehet. Az ajánlattételi határidő módosításáról az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket az új határidőről.
- II/2.2. A Kbt. 55. § alapján ajánlatkérő jogosult az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlattételi felhívásban és Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott feltételeket módosítani az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közvetlen és egyidejű tájékoztatásával. A tárgyalásos eljárásban nem módosítható úgy az ajánlattételi felhívás vagy a Közbeszerzési Dokumentumok, hogy az eljárás korábbi szakaszában közölt feltételek olyan jelentős mértékben változzanak, amely torzítaná a versenyt vagy sértené a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét, különösen ha az új feltételek ismerete alapvetően befolyásolhatta volna az érdekelt gazdasági szereplők arra vonatkozó döntését, hogy a közbeszerzési eljárásban tudnak-e részvételre jelentkezni, vagy a változás következtében valamelyik ajánlattevő nem lenne képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni.
- II/2.3. A Kbt. 53. §-a alapján az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig és az 53. §-ban meghatározott egyéb feltételek megtartásával vonhatja vissza.

### **II/3. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok**

- II/3.1. A kapcsolattartásra a Kbt. 41. §-a vonatkozik. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak az ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül az ajánlatkérő által megküldött bármely dokumentum időben az arra jogosulthoz kerüljön.
- II/3.2. Ajánlatkérő kapcsolattartója az ajánlattételi felhívásban megjelölt személy:

név: Csótó Emese [telefon: 06-30-624-9351]

mail: csoto.emese@mav.hu

### **II/4. Kiegészítő tájékoztatás az ajánlattétellel kapcsolatban**

- I/4.1. Az ajánlattételi felhívással, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokkal kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, felvilágosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden ajánlattevő számára hozzáférhetőek legyenek, és ne sértsék az ajánlattevők esélyegyenlőségét. Ajánlatkérő és az ajánlattevők a kiegészítő tájékoztatás kérésekkel kapcsolatban a Kbt. 56. §-ában foglalt szabályok betartásával kötelesek eljárni. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (6) bekezdés szerinti konzultációt nem tart.
- I/4.2. Ajánlatkérő feltételezi, hogy ajánlattevő részletesen tanulmányozza a felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően a Kbt.-ben meghatározott jogai alapján további tájékoztatást kérhet, és így a kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Ennek módja a következő: amennyiben a felhívással, a Közbeszerzési Dokumentumokkal, a megvalósítandó feladatokkal stb. kapcsolatban az ajánlattevőnek bármiféle kérdésük merül fel, azt írásban tehetik fel az ajánlatkérő számára. Az írásban, illetve faxon megküldött kérdéseket ajánlatkérő

- kéri, hogy e-mailben is kerüljenek megküldésre az eljárást megindító felhívás I.1) pontjában meghatározott e-mail címre (csoto.emese@mav.hu).
- I/4.3. Ajánlatkérő valamennyi beérkezett kérdésre – az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben – oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi valamennyi gazdasági szereplőnek, akik az eljárás iránti érdeklődésüket az ajánlatkérőnél jelezték. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több válaszlevelet küld meg ajánlattevők részére, azokat folyamatos sorszámozással látja el.
- I/4.4. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.
- I/4.5. A kiegészítő tájékoztatást úgy kell megadni, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, illetőleg meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplőnek, akik az eljárás iránti érdeklődésüket az ajánlatkérőnél jelezték. Az eljárás iránti érdeklődést a gazdasági szereplők írásban jelezhetik ajánlatkérőnek a részvételi felhívás 1.1 pontjában jelzett elérhetőségeken. Az ajánlatkérő - figyelemmel a Kbt. 55. § (1) bekezdésében foglaltakra – azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki akik a Közbeszerzési Dokumentumokat elektronikusan elérték és azt a jelen Közbeszerzési Dokumentumok I/1.2. pontjában foglaltak szerint igazolták, valamint azt ajánlatkérő visszaigazolta. Egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és/vagy faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.
- I/4.6. A válaszlevelek, továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.
- I/4.7. Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet írásban az ajánlatkérő nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.
- I/4.8. Ajánlattevő felelőssége, hogy e-mail, fax elérhetősége a közbeszerzési eljárás alatt megfelelően működjön.

## **II/5. Az ajánlattétel költsége**

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmilyen költségért vagy veszteségért, amely az ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

## **II/6. Az ajánlattétel formája, helye és határideje**

- II/6.1. Az ajánlatokat a Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján nem bontható kötésben, magyar nyelven, a részvételi felhívás 1. pontjában meghatározott címre, Ajánlatkérő kapcsolattartójának megjelölésével kell benyújtani. Az ajánlatokat zárt, sérülésmentes csomagolásban, 1 db cégszerűen aláírt eredeti papír alapú példányban, fedőlapján az "eredeti" megjelöléssel, valamint 1 db az eredeti példánnyal

mindenben megegyező, nem újraírható adathordozón (cd/dvd formában) elektronikus másolati példányban (az eredeti ajánlathoz mellékelve) kell benyújtani. A csomagoláson fel kell tüntetni az alábbi szöveget: „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**”. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson ajánlattevők nem tüntetik fel a „Az ajánlattételi határidő lejártáig (2017. ... 10:00 óra) nem bontható fel” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért. Az ajánlat elektronikus példánya és papír alapú példánya közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó. Az elektronikus és a papír alapú példány egyezőségéről ajánlatkérő kéri a VI/3. melléklet szerinti nyilatkozatnak ajánlathoz való csatolását.

II/6.2. Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megjelölt alábbi időpontban és helyszínre:

- a felhívásban foglaltak szerint
- helyszín: 1087 Budapest, Könyves K. krt. 54-60. III. emelet 371-es iroda

Az ajánlat fenti időpontban és helyszínre való megérkezéséért a felelősség az ajánlattevőt terheli.

II/6.3. Az ajánlat elkészítésére egyebekben a Kbt. 66. §-a vonatkozik.

II/6.4. Az ajánlatok bontására az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően a következő helyszínen kerül sor: 1087 Budapest, Könyves K. krt. 54-60. III. emelet ( a felhívásban foglaltak szerint)

II/6.5. Az ajánlatok felbontásakor ajánlatkérő ismerteti az alábbi adatokat:

- ajánlattevő neve,
- ajánlattevő címe (székhelye, lakóhelye),
- főbb számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési (rész)szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek,

II/6.6. Az ajánlatok bontására vonatkozó egyéb szabályokat a Kbt. 68. §-a tartalmazza.

### Az ajánlat tartalma:

Az ajánlatnak – figyelemmel a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmazni:

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
<b>VI. 1.</b>	<b>felolvasólap</b>
<i>1/1. számú melléklet</i>	<b>kapcsolattartási pontok ajánlattevő részéről</b>
<i>1/2. számú melléklet</i>	<b>értékelési szempontokhoz tartozó előírton felüli (36 hónapon felüli) szakmai tapasztalat időtartamának bemutatása a M/2.2., M/2.3., M/2.4., alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetén</b>
<b>VI. 2.</b>	<b>nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján</b>
<b>VI. 3.</b>	<b>nyilatkozat az ajánlat elektronikus és papír alapú példányának egyezőségéről</b>
<b>VI. 4.</b>	<b>nyilatkozat üzleti titokról</b>

	<b>Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okok fenn nem állásáról</b>
<b>V. 7. (értelemszerűen ajánlattételi szakaszra átírva)</b>	<b>változásbejegyzésről szóló nyilatkozat (adott esetben)</b>
<b>V. 8. (értelemszerűen ajánlattételi szakaszra átírva)</b>	<b>nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben)</b>
	<b>árazott költségvetés</b>
	<b>Nyilatkozat a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján az előleg visszafizetési biztosíték rendelkezésére bocsátásáról</b>
	<b>Nyilatkozat a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján a teljesítési és a jólteljesítési biztosítékok rendelkezésére bocsátásáról</b>
	<b>korrektúrázott szerződéstervezet</b>
	<b>aláírási címpéldány (adott esetben)</b>
Ajánlatkérő felhívására a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdése alapján	<b>NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL (Ajánlatkérő felhívására csatolandó)</b>
	<b>Referencia igazolás (Ajánlatkérő felhívására csatolandó)</b>
	<b>Szakmai önéletrajz (képzettséget/végzettséget/tanúsítást/bizonyítványt igazoló okirat(ok), igazolás(ok) (Ajánlatkérő felhívására csatolandó)</b>
	<b>nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontjáról (Ajánlatkérő felhívására csatolandó)</b>
	<b>nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontjáról (Ajánlatkérő felhívására csatolandó)</b>
	<b>Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok igazolása a 321/2015 (X.30.) korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően (Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat)</b>
	<b>Egyenértékűségről szóló nyilatkozat (adott esetben)</b>
	<b>aláírási címpéldány (adott esetben)</b>

#### **FONTOS:**

Az „M/2.2., M/2.3., M/2.4. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetén az előírton felüli (36 hónap) szakmai tapasztalat időtartama” bírálati részszerpontra vonatkozó ajánlat csak egész szám lehet, negatív érték nem ajánlható meg, a negatív, vagy nem egész számú megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamosan szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe;

Ajánlatkérő a benyújtott értékelési szempontokhoz tartozó előírton felüli (36 hónap) szakmai tapasztalat időtartamának bemutatása a M/2.2., M/2.3., M/2.4. alkalmassági

**feltételben megjelölt szakember esetén (1/2. számú melléklet) tárgyú nyilatkozat alapján az év/hónap meghatározott szakmai gyakorlatokat összeadja. Az így kapott összesen értéket fogja a fenti leírás szerint pontozni. Ajánlattevőnek a hivatkozott nyilatkozat mintában kizárólag az előírton felüli szakmai gyakorlatot kell megadnia. Ajánlatkérő a pontkiosztás során az alkalmassági követelményként előírt 36 hónapot nem veszi figyelembe, azt nem értékeli.**

**Az alkalmassági és az értékelési szempontok vonatkozásában kizárólag ugyanazon szakember mutatható be.**

**A felolvasó lapon és az 1/2. sz. mellékletben Ajánlattevőnek kizárólag a 36 hónapon felüli értéket kell feltüntetnie!**

**A felolvasólapon befejezett gyakorlati évként kizárólag pozitív egész szám adható meg, a nem egész vagy negatív érték feltüntetése az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.**

**Ajánlattevőnek ki kell töltenie az értékeléshez a Felolvasólap mellékletét képező 1/2. számú mellékletet, amely alapján Ajánlatkérő kizárólag az alkalmassági feltételként előírton felüli szakmai tapasztalatot kívánja értékelni, mint bírálati szempontot és nem Ajánlattevő alkalmasságát. Azonban Ajánlatkérő vizsgálja a szakmai gyakorlat rövid bemutatása oszlopban feltüntetett leírást a meghatározott alkalmassági követelmény vonatkozásában.**

**Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jogosultság megszerzésére vonatkozó idő, illetve az alkalmassághoz előírt 36 hónapon felüli megajánlást értékeli.**

## **II/8. Tárgyalás:**

II/8.1. A tárgyalásra vonatkozó részletes szabályokat ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban határozta meg.

Ajánlatkérő nem fogalmaz meg a tárgyalásra vonatkozó minimumkövetelményeket, azaz a műszaki feltételekről, a szerződéses feltételekről, valamint az árról is tárgyalni kíván.

II/8.2. A tárgyalások befejezését követően ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 89. § c) pontját, és lefolytatja a 69. § (4)-(9) bekezdése szerinti eljárást, vagyis a következő eljárási cselekményeket folytatja le:

(4) Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. A gazdasági szereplő által ajánlatában, részvételi jelentkezésében az ajánlatkérő erre vonatkozó, e § szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonnani a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

(6) Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy a (4) bekezdésben foglaltak szerint nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt

követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.

Ajánlatkérő felhívására a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdése alapján a következő dokumentumokat kell csatolni, a következő iratminták alapján:

VI. 5.	nyilatkozat árbevételről
VI. 6.	referencia igazolás
VI. 7.	szakemberek bemutatása
VI. 8.	szakemberek szakmai önéletrajza
VI. 9.	eszköz bemutatás
VI. 10. a)	nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontjáról
VI. 10.b)	nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontjáról
	egyenértékűségről szóló nyilatkozat (adott esetben)

## II/7. Kizáró okok igazolása a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdés szerinti eljárásban:

II/7.1. A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint:

- a Magyarországon letelepedett részvételre jelentkezők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 8. §-ban meghatározottak,
- a nem Magyarországon letelepedett részvételre jelentkezők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. §-ban foglaltaknak megfelelően.

II/7.2. A Kbt. 62. § (1) bekezdés a), b), e), h), j), l), n) és p) és q) pontjában meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.

II/7.3. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő nyilatkozatát /VI/10a. sz. melléklet/ kell csatolni arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

II/7.4. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő nyilatkozatát /VI/10b. sz. melléklet/ kell csatolni arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő azt nyilatkozatban megnevezi

(cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

II/7.5. A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében

– a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást;

– a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő is ellenőrzi; ha az ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását.

II/7.6. A Kbt. 69. § (11) bekezdése alapján nem kérhető igazolás benyújtása, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak. A magyarországi ilyen nyilvántartások listájának az e-Certis rendszerben való közzétételéről a Közbeszerzési Hatóság gondoskodik. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben. A 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 6. § (2) bekezdése értelmében a gazdasági szereplőknek az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban fel kell tüntetniük azt is, hogy a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet III. és IV. fejezete szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

II/7.7. Ha az Európai Unión kívül letelepedett ajánlattevő letelepedési helye szerinti országban a Kbt. által megkövetelt igazolás nem létezik, az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (3) bekezdése alapján jogosult elfogadni az adott igazolással egyenértékű igazolást, illetve dokumentumot is.

II/7.8. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a Közbeszerzési Dokumentumokban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben a részvételre jelentkező, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

**II/8. Alkalmasság igazolása Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdés szerinti eljárásban:**

II/8.1. A Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében ha az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, **az igazolások benyújtásának előírásakor e kapacitást nyújtó szervezetnek** - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - **az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia** az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

II/8.2. Az egyenértékűség fennállásának igazolása az ajánlattételi felhívás és Közbeszerzési Dokumentumok valamennyi egyenértékűséggel érintett előírása tekintetében (azaz az ajánlatkérő által elfogadottnak jelölt, vagy ajánlattevő által megjelölt egyenértékűség esetében) az ajánlattevő kötelezettsége. **Az egyenértékűségről ajánlattevő az igazolások benyújtásának előírásakor nyilatkozatot köteles becsatolni ajánlatához.**

II/8.3. **Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdése szerinti felhívása esetén** az Ajánlattevőnek, illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőnek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, szervezetnek az ajánlatához a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdése szerinti utólagos igazolási eljárás során csatolnia kell az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban tett nyilatkozataival összhangban és annak alátámasztására az **alábbi dokumentumokat**:

**P1)** A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) (c) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a – közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatával igazolhatja.

**M1)** A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontjában foglaltak értelmében az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított nyolc év legjelentősebb, ~~a az alkalmassági feltételek közti tárgyban előírt közbeszerzés tárgya szerinti~~, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített építési beruházásainak ismertetése, - a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésben foglaltak szerinti - igazolással történő alátámasztása. A referenciákat bemutató cégszerűen aláírt nyilatkozatnak és/vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolásnak minimálisan az alábbiakban részletezett információkat kell tartalmaznia:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye),
- a kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (cím, telefonszám, esetleg e-mail),
- a végzett feladat leírása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),
- a teljesítés ideje [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap) és vége (év, hónap, nap)],
- a teljesítés helye,
- a nettó ellenszolgáltatás összege,
- a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e,
- ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen ellenértékkel vagy mennyiséggel vett részt (önálló teljesítés esetén ennek a ténynek a feltüntetése szükséges).

Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag azokat a referenciákat veszi figyelembe, amelyek teljesítési ideje az M/1 alkalmassági feltételben előírt, a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított előző nyolc évben (96 hónap) vagy korábban kezdődött, de a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított előző nyolc éven (96 hónap) belül teljesült.



(A benyújtott referencianyilatkozatból Ajánlatkérő számára egyértelműen ki kell derülnie, hogy részvételre jelentkező a bemutatott referencia-időszakra eső nettó ellenértékét tüntette fel.)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdésére.

**M2)** A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének b) pontja szerint a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek – szervezetek - bemutatását az alábbiak szerint: Ajánlatkérő felhívása esetén az Ajánlattevőnek, illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőnek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, szervezetnek az ajánlathoz a Kbt. 69. § (9) bekezdése szerinti utólagos igazolási eljárás során csatolnia kell az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban tett nyilatkozataival összhangban és annak alátámasztására az alábbi dokumentumokat:

1. csatolni kell a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- képzettségét és/vagy végzettségét (bizonyítványát, tanúsítványát)- a szakember munkáltatójának valamint
- azon alkalmassági feltétel pontos megjelölését, hogy milyen szakemberként kívánja az részvételre jelentkező bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe.

2. csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- név,
- születési idő,
- jelenlegi munkahely (munkáltató) és munkakör megnevezése,
- iskolai végzettség/képzettség/tanúsítás, egyéb tanulmányok (oly módon, hogy az M2 alkalmassági feltételek megállapíthatóak legyenek)

3. A szakmai önéletrajzhoz egyszerű másolatban mellékelni kell a képzettséget/végzettséget/tanúsítást/bizonyítványt igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt (az építési beruházást, szolgáltatást vagy) szállítást amelyhez e kapacitásokra szükség van.

Ajánlatkérő kiemelten felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy az önéletrajznak szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a fordulatokat, amelyeket Ajánlatkérő az alkalmassági követelmények esetén előírt.

**Ajánlatkérő az M/2.1. / M/2.2/ M/2.3. / M/2.4. pontjában előírt szakemberek szakmai tapasztalatának meglétét mind a jogosultság megszerzéséhez, mind az alkalmasság igazolásához, mind az értékelési szemponthoz az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos tapasztalati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember tapasztalati idejébe. Az adott szakember által a hivatkozott beruházáson ellátott feladat, munkakör, tevékenység ismertetése során az alkalmasság megállapításához a tevékenység kezdő és befejező idejét év, hónapban fel kell tüntetni.**

**Az M/2.1. / M/2.2/ M/2.3. / M/2.4. pontjában előírt szakemberek szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, az MV-KÉ és MV-VV névjegyzékbe vételi követelményhez szükséges képzettség és a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 11. § (1)-(2) bekezdésében előírt szakmai gyakorlat igazolását ajánlatkérő a becsatolt, a szakemberek által aláírt önéletrajz alapján vizsgálja.**

**Abban az esetben, ha az adott szakember rendelkezik a korábbi névjegyzéki besorolás szerint a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet 1. melléklet I. rész 1. pontjában előírt (MV-VV kategóriás/MV-KÉ) érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor Ajánlatkérő elfogadja ezt a jogosultságot.  
Egy szakember csak egy pozícióra jelölhető.**

### **M3)**

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés h) pontja alapján ajánlattevő csatolja a teljesítéshez a szerződéskötésre rendelkezésre álló eszközeinek, berendezéseinek valamint műszaki felszereltségének leírását. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a munkák teljesítése során rendelkezésre bocsátani tervezett eszközök számát, a rendelkezésre állás jogcímét (saját tulajdon, tartós bérleti, jelen eljárástól függetlenül létrejött és létező keretszerződés szerinti bérleti jogviszony, adott beszerzés megvalósítására vonatkozó előbérleti szerződés) valamint azon jellemzőiket, melyből az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapítható. Saját tulajdonú eszközök esetén az eszköznyilvántartó katon másolata, nem saját tulajdonú eszközök esetében a rendelkezésre állást igazoló dokumentum másolata csatolandó. A közúti forgalomra alkalmas járművek esetén csatolandó az érvényes forgalmi engedély egyszerű másolata is.

Amennyiben adott beszerzés megvalósítására vonatkozóan jön létre a bérleti szerződés, de ennek értelmében kizárólag a gépek rendelkezésére bocsátása terheli a bérbeadót, akkor a bérbeadó Kbt. szerinti besorolása a kapacitás rendelkezésére bocsátó (erőforrás) szervezet. Ez esetben a szervezetet ekként kell megneveznie a részvételre jelentkezőnek és az ilyen körben előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat köteles csatolni.

Amennyiben az adott beszerzés megvalósítására vonatkozóan jön létre a bérleti szerződés, és ennek értelmében a gépek rendelkezésre bocsátása mellett a kezelő személyzet biztosításával a tényleges megvalósításban való közreműködés is terheli a bérbeadót, akkor a bérbeadó Kbt. szerinti besorolása alvállalkozó és egyben kapacitás rendelkezésre bocsátó szervezet is. Ez esetben ekként kell megneveznie a részvételre jelentkezőnek a szervezetet alvállalkozóként (vagy az általa végzendő tevékenységet a felsorolásban szerepeltetni) és az ilyen körben egyébként előírt nyilatkozatokat dokumentumokat köteles az ajánlat részeként benyújtani. (kapacitás rendelkezésére bocsátására vonatkozó nyilatkozatok, igazolások is csatolandók, valamint az alkalmassági feltételnek való megfelelés is igazolandó általa)

A kért gépeknek legkésőbb a szerződéskötésre rendelkezésre kell állnia.

## **II/9. Az ajánlatok értékelése**

II/9.1. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül bírálja el olyan időtartam alatt, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

II/9.2. Az ajánlatok elbírálására a Kbt. 69. §-a vonatkozik.

II/9.3. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő leteltét követően nem köteles az ajánlatokat elbírálni, a tárgyalást befejezni, és a több szakaszból álló eljárásokban az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, ha bizonyítani tudja, hogy a határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania. [Kbt. 53. § (4) bekezdése].

#### II/9.4. Az ajánlattételi **felhívás 8. pontja szerinti Bírálati szempontok**

Az ajánlatok értékelése a Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja alapján, legjobb ár-értékarányt megjelenítő ajánlat kiválasztása szerint történik, az alábbi értékelési szempontok és módszerek szerint:

1. Ár – Súlyszám: 70
2. Minőségi kritérium - Jótállás időtartama az Ajánlattételi felhívásban meghatározott minimum 36 hónapon felül (max 24 hónap) / Súlyszám: 6
3. Minőségi kritérium - Név: A részvételi felhívás III.1.3) M/2.2. pontjában meghatározott 36 hónap szakmai tapasztalaton túli releváns szakmai tapasztalat (hónapban megadva) (max. 24 hónap) / Súlyszám: 12
4. Minőségi kritérium - Név: A részvételi felhívás III.1.3) M/2.3. pontjában meghatározott 36 hónap szakmai tapasztalaton túli releváns szakmai tapasztalat (hónapban megadva) (max. 24 hónap) / Súlyszám: 6
5. Minőségi kritérium - Név: A részvételi felhívás III.1.3) M/2.4. pontjában meghatározott 36 hónap szakmai tapasztalaton túli releváns szakmai tapasztalat (hónapban megadva) (max. 24 hónap) / Súlyszám: 6

#### A bírálati szempontoknál a pontszám alsó és felső határa: 0-10

#### Bírálati módszer:

##### 1. Ár: fordított arányosítás

##### 2-5. Jótállás, szakmai tapasztalat: egyenes arányosítás

#### **Bírálati módszer:**

**Az 1. értékelési részszerpont vonatkozásában**

**Értékelési rendszer: fordított arányosítás: értékelés során a legjobb (legalacsonyabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra három tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint.**

**Az arányosítás során alkalmazott képlet:**

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

**ahol**

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

**ahol:**

**P:** a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

**P<sub>max</sub>:** a pontskála felső határa

**P<sub>min</sub>:** a pontskála alsó határa

**A<sub>legjobb</sub>:** a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

**A<sub>vizsgált</sub>:** a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

**A 2-5. értékelési részszerpont vonatkozásában**

**Értékelési rendszer: egyenes arányosítás:** értékelés során a legjobb (legmagasabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra három tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint.

**Az arányosítás során alkalmazott képlet:**

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

**ahol:**

**P:** a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

**P<sub>max</sub>:** a pontskála felső határa

**P<sub>min</sub>:** a pontskála alsó határa

**A<sub>legjobb</sub>:** a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

**A<sub>vizsgált</sub>:** a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése szerinti eljárás keretében, az értékelést követően ajánlatkérő a két összességében legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevőtől megfelelő határidő tűzésével kéri be az igazolásokat (kizáró okokra vonatkozó igazolások, amelyekről ajánlattevőnek kell nyilatkoznia, illetve az alkalmassági feltételekre vonatkozó igazolások), amelyekről az ajánlattevő részvételi jelentkezése során egységes európai közbeszerzési dokumentumban nyilatkozott.

A Kbt. 77. § (4) bekezdése értelmében az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

## **II/10. Információk az ajánlattal kapcsolatban**

Az ajánlatok felbontása után sem az ajánlattevők, sem más az ajánlatok elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt az ajánlatok értékelésével vagy a szerződés odaítélésével kapcsolatban.

**Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24.§ (1) bekezdésében előírt szakmai ajánlatnak az Ajánlattevő által megajánlott jótállást tekinti. A jótállás időtartamának ajánlatkérő által meghatározott minimuma (legkedvezőtlenebb vállalás) 36 hónap, és a maximuma (legkedvezőbb vállalás) 60 hónap**

## **II/11. Az eljárást lezáró döntés**

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73-74. §-a szerinti érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indoklásáról. Az ajánlatkérő előbbiek szerinti tájékoztatást a döntését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről szóló összegezés közvetlen megküldésével értesíti, melyet az ajánlattevők számára egyidejűleg, e-mailen és telefaxon küld meg. A további szabályokat a Kbt. 79, 80. §-ai tartalmazzák. Az eljárás eredménytelenségi okai a Kbt. 75. §-ában találhatóak.

## **II/12. Szerződéskötés**

Ajánlatkérő az eljárás második, ajánlattételi szakaszában a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy – az eljárás nyertesének visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel (személlyel) – ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegzésben megjelölte – köti meg a szerződést. A szerződéskötésre egyebekben a Kbt. 131. §-a vonatkozik.

Amennyiben jelen közbeszerzési eljárás a jogszabály szerint szükséges hatósági jóváhagyásokat – ideértve különösen, de nem kizárólagosan az ellenőrző szervezetek támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványát - nem kapja meg, vagy nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt kap, úgy e körülményt Felek a szerződéskötést követően olyan bontó feltételnek tekintik, amely a szerződést a szerződés aláírásának időpontjára visszamenőleges hatállyal, Felek minden további és külön jogi aktusa nélkül felbontja (Ptk. 6:212. § (1) bekezdés második fordulat).

A szerződés megkötését követően Megrendelő a hatósági jóváhagyás tartalmáról (támogató, feltétellel támogató vagy nem támogató) a Vállalkozót annak beérkezését követően haladéktalanul köteles tájékoztatni.

## **II/13. Felelősségbiztosítás**

Nyertes ajánlattevő köteles a jelen Szerződés tárgyára vonatkozó teljeskörű (valamennyi, a tevékenységgel okozati összefüggésben álló kárra kiterjedő) építési-szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötni, illetve a meglévő biztosítási szerződését jelen beszerzés tárgyára kiterjeszteni, illetve azt a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani. A Vállalkozó által biztosítandó felelősségbiztosítás összege legalább a szerződés szerinti nettó vállalkozási díj összege a szerződés teljes időtartamára, és legalább nettó vállalkozási díj 30%-a káreseményenként. A biztosítást legkésőbb a szerződéskötés időpontjára meg kell kötni, illetve ki kell terjeszteni. A felelősségbiztosításra vonatkozó részletes rendelkezéseket a szerződéstervezet tartalmazza.

A biztosítást legkésőbb a szerződéskötés időpontjára meg kell kötni, illetve ki kell terjeszteni.

## **II/14. Mintavételi és megfelelés-igazolási terv**

A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az uniós értékhatárt meghaladó értékű építési beruházás esetén a nyertes ajánlattevő a kivitelezés során külön jogszabályban meghatározott tartalmú mintavételi és megfelelés-igazolási tervet készítet.

### **III. Műszaki információk**



## **AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

**Az Ajánlatkérési dokumentációt Ajánlatkérő a terjedelme miatt külön dokumentációban bocsátja a rendelkezésre (3.; 4. és 5. kötet)**

**A Műszaki leírást a 3. kötet tartalmazza  
Az árazatlan mennyiségkimutatást a 4. kötet tartalmazza  
A Tervjegyzéket az 5. kötet tartalmazza**

**MÁV Zrt.  
2017.**

## **IV. SZERZŐDÉSTERVEZET**

**Külön csatolva**

## V. MELLÉKLETEK A RÉSZVÉTELI SZAKHOZ

Felhívjuk a Részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Részvételre jelentkezők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják. Részvételre jelentkezőknek a formanyomtatványokat értelemszerűen kell kitöltenie.



## REGISZTRÁCIÓS ADATLAP<sup>1</sup> (V/1a. sz. melléklet)

Alulírott ..... (név) .....  
(cég) nevében eljárva aláírással igazolom, hogy a mai napon a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyú \_\_\_\_\_ számú közbeszerzési eljárásában átvettem az Ajánlatkérő Közbeszerzési Dokumentumát.

<sup>2</sup> A Közbeszerzési Dokumentumokat a részvételre jelentkező nevében vettem át.

<sup>3</sup> A Közbeszerzési Dokumentumokat .....(cégnév) részvételre jelentkező nevében és megbízásából, valamint részére, mint alvállalkozó vettem át.

....., 201..... nap

.....  
**Átvevő**

Részvételre jelentkező cégneve: .....

Székhely: .....

Kapcsolattartó neve:.....

Kapcsolattartó telefonszáma: .....

Fax: .....

E-mail: .....

---

<sup>1</sup>KÉRJÜK, A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM ÁTVÉTELÉT KÖVETŐEN HALADÉKTALANUL KITÖLTVE, CÉGSZERŰEN ALÁÍRVA MEGKÜLDENI AZ +36 15117526-ES FAXSZÁMRA, VAGY A CSOTO.EMESE@MAV.HU E-MAIL CÍMRE!

<sup>2</sup> A megfelelő választ kérjük jelölje.

<sup>3</sup> A megfelelő választ kérjük jelölje és adja meg a részvételre jelentkező cégnevét.

## Felolvasólap (V/1b. számú melléklet)<sup>4</sup>

A részvételre jelentkező neve:

.....

A részvételre jelentkező székhelye:

.....  
Telefon: .....

Telefax: .....

E-mail: .....

Kapcsolattartó neve, beosztása: .....

Alulírott, ....., mint a(z) .....  
..... (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – a felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki specifikáció, kiegészítő tájékoztatás gondos áttekintése után jelen nyilatkozatot a Magyar Államvasutak Zrt ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyában meghirdetett közbeszerzési eljárásban teszem.

....., (helység) ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
cégszerű aláírás/aláírás

---

<sup>4</sup> Közös részvételre jelentkezés esetén bővíthető

**NYILATKOZAT [a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében, V/2. számú melléklet]**

Alulírott, ..... mint a(z)  
.....(a  
továbbiakban:részvételre jelentkező) **önálló/együttes**<sup>5</sup> cégjegyzésre jogosult  
képviselője/képviselői a Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel  
kijelentem/kijelentjük, hogy a *kis- és középvállalkozókról, fejlődésük támogatásáról szóló  
2004. évi XXXIV. törvény* (továbbiakban: Kktv.) alapján<sup>6</sup>

a Kktv. hatálya alá tartozik és **mikró-vállalkozásnak** minősül

a Kktv. hatálya alá tartozik és **kisvállalkozásnak** minősül

a Kktv. hatálya alá tartozik és **középvállalkozásnak** minősül

**nem tartozik a Kktv. hatálya alá**

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Kisvárdai  
állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, a részvételi  
jelentkezés részeként teszem/tesszük.

....., (helység), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

---

(cégszerű aláírás/aláírás)

Közös részvételi jelentkezés esetén a nyilatkozatot minden egyes részvételre jelentkező  
részéről csatolni kell a részvételi jelentkezéshez.

---

<sup>5</sup> A megfelelő aláhúzással jelölendő

<sup>6</sup> A megfelelő aláhúzással jelölendő

**NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (6) bekezdés tekintetében, V/3. sz. melléklet**

Alulírott ..... mint a(z) ..... (cégnév) **önálló/együttes**<sup>7</sup> cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem/kijelentjük, hogy a társaság jelen közbeszerzési eljárásban **alvállalkozó(ka)t**

**a) nem vesz igénybe.**<sup>8</sup>

**b) a közbeszerzés alábbi része(i) teljesítése céljából vesz igénybe:**<sup>2</sup>

.....  
.....  
.....  
.....

**c) a b) pontban meghatározott részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor ismert alvállalkozók neve, és címe:**

.....  
.....  
.....  
.....

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, a részvételi jelentkezés részeként teszem/tesszük.

....., (helység), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás/aláírás)

<sup>7</sup> A megfelelő aláhúzással jelölendő

<sup>8</sup> Az a) vagy a b) pont aláhúzással jelölendő

**NYILATKOZAT A KBT. 67. § (4) BEKEZDÉS, VALAMINT A 321/2015. (X.30.)  
KORM. REND. 15. § (2) BEKEZDÉSE  
ALAPJÁN<sup>9</sup>, V/4. melléklet**

Alulírott ....., mint az..... (székhely: .....) részvételre jelentkező cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során

**k i j e l e n t e m ,**

hogy a részvételre jelentkező a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, a részvételi jelentkezés részeként teszem/tesszük.

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>9</sup> A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése értelmében csak azon alvállalkozók tekintetében szükséges kitölteni, amelyek nem vesznek részt az alkalmasság igazolásában

**RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐ NYILATKOZATA A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSE  
TEKINTETÉBEN, V/5. melléklet**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. mint ajánlatkérő által „Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek önállóan kívánok megfelelni / más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánok megfelelni az alábbiak szerint\*:

<b>Alkalmassági követelmény megnevezése: (a részvételi felhívás vonatkozó pontjával)</b>	<b>Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) megnevezése:</b>	<b>A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján jelen nyilatkozat mellékleteként csatolt okirat megnevezése<sup>10</sup></b>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
aláírás/cégszerű aláírás

\* A megfelelő nyilatkozat aláhúzendő! Nemleges nyilatkozat is csatolandó a részvételre jelentkezéshoz. Amennyiben a részvételre jelentkező más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni az alkalmassági előírásoknak, úgy a táblázatot ki kell tölteni!

<sup>10</sup> A Kbt. 65. § (7) bekezdése értelmében a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásként rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

## NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL (Részvételre jelentkező részéről), V/6. melléklet

Alulírott ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 44. § (1) bekezdésével összhangban

**nyilatkozom,**

hogy a „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban benyújtott részvételi jelentkezésünk jelen nyilatkozatban és a részvételi jelentkezésben elkülönített módon megjelenített része üzleti titoknak minősül, és ezzel összefüggésben ezek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

A részvételi felhívásfejezet száma: .....  
címe/megnevezése, .....  
az érintett oldalszámok: ..... –től ..... –ig.

Az üzleti titokká minősítés Kbt. 44. § (1) bekezdésének megfelelően a fenti iratok üzleti titokká minősítésének indoka:

.....  
.....  
.....

....., ..... hónap ..... nap.

.....  
(cégszerű aláírás/aláírás)

Megjegyzés: Felhívjuk részvételre jelentkező figyelmét, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdés f) pontja alapján ajánlatkérő a szerződés nyilvánosnak minősülő részét a szerződés megkötését követően közzéteszi a honlapján.

Részvételre jelentkező nem tilthatja meg a Kbt. 44.§ (2) és (3) bekezdésben megjelölt ajánlati elemek nyilvánosságra hozatalát.

A Kbt. 44. § (1) bekezdése értelmében a gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

## NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL, V/7. melléklet

Alulírott ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre  
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

**nyilatkozom,**

hogy a részvételre jelentkező tekintetében változásbejegyzési eljárás van folyamatban / nincs  
folyamatban\*.

Amennyiben ilyen eljárás van folyamatban, akkor az az alábbi tartalmú.

.....  
.....  
.....

....., ..... hónap ..... nap.

.....  
(cégszerű aláírás/aláírás)

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zrt ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás  
utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyában meghirdetett közbeszerzési eljárásban,  
részvételi jelentkezés részeként tettem.

\* A megfelelő aláhúzendó.



### Nyilatkozat fordításról<sup>11</sup>, V/8. sz. melléklet

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint ajánlatkérő által „Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem” tárgyában meghirdetett közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkezésbe becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás/aláírás)

---

<sup>11</sup> Abban az esetben töltendő ki, ha részvételre jelentkező idegen nyelvű dokumentumot csatol a részvételi jelentkezésbe, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

***Nyilatkozat elektronikus formátumban benyújtott részvételi jelentkezésről, V/9. melléklet***

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviselőként a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint ajánlatkérő által „**Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, ezúton nyilatkozom, hogy a CD-n / DVD-n becsatolt részvételre jelentkezés teljes mértékben megegyezik a papír alapú (eredeti) példánnyal.

<Kelt>

.....  
*ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS*

## Nyilatkozat közös részvételi jelentkezésről, V/ 10. melléklet

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkezők képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös részvételi jelentkezést nyújt be.

A közös részvételre jelentkezők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös részvételre jelentkezők képviselőire, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy részvételi jelentkezésünkhöz csatoljuk az általunk, mint közös részvételre jelentkezők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Függelék: közös részvételre jelentkezők által kötött megállapodás

<Kelt>

1. ....  
ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS

2. ....  
ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS

**Együttműködési megállapodás (minta)**

(A közös ajánlattevőknek e lapot az egymás közötti és ajánlatkérővel szembeni jogaikat és kötelezettségeit rögzítő, cégszerűen aláírt szándéknyilatkozatára kell cserélniük.)

..... (név, székhely) és  
..... (név, székhely) mint közös  
részvételre jelentkezők (továbbiakban: Felek) között,

A MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban – a későbbi konzorciumi szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

**1. Képviselés:**

A tárgyú közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők/közös ajánlattevők teljes jogú képviselőire (az részvételi jelentkezéssel/ajánlattal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, a közös részvételre jelentkezők/közös ajánlattevők teljes jogú képviselőire, a részvételi jelentkezés és az ajánlat, valamint az eljárás során egyéb jognyilatkozatok aláírására)

..... (cégnév) részéről  
..... (név, beosztás, telefon és telefax száma) teljes joggal  
jogosult.<sup>12</sup>

A tárgyi közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők/közös ajánlattevők képviselőiben a kapcsolattartásra a .....(cégnév) .....(név)  
teljes joggal jogosult.

**2. A szerződés teljesítésének irányítása:**

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:

..... (cégnév) részéről: .....  
..... (cégnév) részéről: .....

**3. Felelősség vállalás:**

Felek kijelentik, hogy a részvételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

**4. Feladatmegosztás**

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

<u>FELADAT</u>	<u>CÉG</u>
.....	.....
.....	.....

<sup>12</sup> Kérjük, ez után a megállapodás után csatolják a képviselőre jogosult személy részére adott meghatalmazást.

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

.....  
cégszerű aláírás

**Csak akkor szükséges, ha közösen nyújtanak be részvételi jelentkezést! Kettőnél több közös részvételre jelentkező esetén a nyomtatványt értelemszerűen ennek megfelelően valamennyi részvételre jelentkezővel kell kitölteni.**

***V/11. sz. melléklet, A BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE (2016. január 5.) az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának meghatározásáról***

**MELLÉKLETEI**

## A RENDELET 1. MELLÉKLETE

### Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára<sup>1</sup> vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy ilyet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezetnek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt<sup>2</sup> meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő **nem** veszi igénybe<sup>3</sup>. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html><sup>4</sup>), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.<sup>5</sup> A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések

<sup>1</sup> Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

<sup>2</sup> Kizárási okokra vonatkozó információ.

<sup>3</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

<sup>4</sup> Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

<sup>5</sup> Összetettebb a helyzet a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja, és 2) a sürgősségi helyzetből

kivételével az eljárás nyertesül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)<sup>6</sup>. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv<sup>7</sup> hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható<sup>8</sup>. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ

---

adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

<sup>6</sup> A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

<sup>7</sup> Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekéről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

<sup>8</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.



újraterjesztését). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek<sup>9</sup>.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok<sup>10</sup> részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok<sup>11</sup> kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják<sup>12</sup> számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a**

---

<sup>9</sup> Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

<sup>10</sup> Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

<sup>11</sup> Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

<sup>12</sup> Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívják a részvételre.

gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet<sup>13</sup> végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat<sup>14</sup>.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)<sup>15</sup>.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

**Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai**

<sup>13</sup> Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

<sup>14</sup> Lásd a II. rész C. szakaszát.

<sup>15</sup> Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
  - **A: Büntetőeljárársban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
  - **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat).
  - **C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettségzegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
  - **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
- **IV. rész: Kiválasztási kritériumok<sup>16</sup>:**
  - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
  - **A: Alkalmasság**
  - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
  - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
  - **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok<sup>17 18</sup>**

<sup>16</sup> A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

<sup>17</sup> A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

- **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése<sup>19</sup>**
- **VI. rész: Záró nyilatkozat**

---

<sup>18</sup> A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

<sup>19</sup> A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

**a rendelet 2. MELLÉKLETE**  
**AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**  
**FORMANYOMTATVÁNYA**

**I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást<sup>32</sup> használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény<sup>33</sup> hivatkozási adatai:

**A Hivatalos Lap S sorozatának száma [ ], dátum [ ], [ ] oldal,**

**A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

**A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

<b>A beszerző azonosítása<sup>34</sup></b>	<b>Válasz:</b>
Név:	MÁV Magyar Államvasutak Zrt.
<b>Melyik beszerzést érinti?</b>	<b>Válasz:</b>
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése <sup>35</sup> :	Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám <i>(adott esetben)</i> <sup>36</sup> :	[ ]
<b>Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.</b>	

<sup>32</sup> A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

<sup>33</sup> **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**.

**Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződési hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

<sup>34</sup> *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

<sup>35</sup> Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

<sup>36</sup> Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

## II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

### A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[ ]
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[ ] [ ]
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek <sup>37</sup> : Telefon: E-mail cím: Internetcím (adott esetben):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy közép vállalkozás <sup>38</sup> ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<b>Csak ha a közbeszerzés fenntartott<sup>39</sup>:</b> A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás <sup>40</sup> vagy védett munkahelyteremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? <b>Ha igen,</b> mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [...]  [....]

<sup>37</sup> Kérjük, ismétlje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

<sup>38</sup> Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és közép vállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

**Mikrovállalkozás:** olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

**Kisvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

**Közép vállalkozás:** olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

<sup>39</sup> Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

<sup>40</sup> Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>kategóriájába vagy kategóriába tartoznak.</p>	
<p>Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható</p>
<p><b>Ha igen:</b></p> <p><b>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</b></p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést<sup>41</sup>:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p><b>Ha nem:</b></p> <p><b><u>Ezen kívül kérjük, hogy <i>KIZÁRÓLAG</i> akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően.</u></b></p> <p><b><i>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</i></b></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e <b>igazolást</b> adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Részvétel formája:</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>

<sup>41</sup>

A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? <sup>42</sup>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<b>Ha igen</b> , kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
<b>Ha igen:</b> a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
<b>Részek</b>	<b>Válasz:</b>
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[ ]

#### B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<i>Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:</i>	
<b>Képviselő, ha van:</b>	<b>Válasz:</b>
Teljes név;	[.....];
valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviselőre vonatkozó információkat (a képviselő formája, köre, célja stb.):	[.....]

#### C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<b>Igénybevétel:</b>	<b>Válasz:</b>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<b>Amennyiben igen, minden</b> egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az <b>e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben</b> meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.	

<sup>42</sup>

Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.



Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is<sup>43</sup>.

**D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE**

**(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)**

<b>Alvállalkozás:</b>	<b>Válasz:</b>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha <b>igen, és amennyiben ismert</b> , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

**Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.**

<sup>43</sup>

Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

### III. rész: Kizárási okok

#### A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

**Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) aa)-af) pont és ah) pont**

**Kbt. 62. § (2) bekezdése alapján a 62. § (1) a) aa)-af) pont és ah) pont**

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bűnszervezetben való részvétel<sup>44</sup>;
2. Korrupció<sup>45</sup>;
3. Csalás<sup>46</sup>;
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény<sup>47</sup>;
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása<sup>48</sup>;
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái<sup>49</sup>

<b>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</b>	<b>Válasz:</b>
<b>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt</b> vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] <sup>50</sup>

<sup>44</sup> A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>45</sup> Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

<sup>46</sup> Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

<sup>47</sup> A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszervezést vagy kísérletet.

<sup>48</sup> A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>49</sup> Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>50</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje.

<p><b>Amennyiben igen, kérjük,<sup>51</sup> adja meg a következő információkat:</b></p> <p>a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),</p> <p>b) Határozza meg az elítélt személyét [ ];</p> <p><b>c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</b></p>	<p>a) Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [ ]</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>52</sup></p>
<p>Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát<sup>53</sup> (öntisztázás)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>
<p><b>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket<sup>54</sup>:</b></p>	<p>[.....]</p>

**B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**

**Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont**

<p><b>Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>	
<p>Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>	
<p><b>Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</b></p> <p>a) Érintett ország vagy tagállam</p> <p>b) Mi az érintett összeg?</p> <p>c) A kötelezettség-szegés megállapításának módja:</p> <p>1) Bírósági vagy közigazgatási <b>határozat:</b></p> <p>– Ez a határozat jogerős és kötelező?</p>	<p><b>Adók</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p>	<p><b>Társadalombiztosítási hozzájárulás</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p>

<sup>51</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>52</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>53</sup> A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

<sup>54</sup> Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

<p>– Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.</p> <p>– Ítélet esetén, <b>amennyiben erről közvetlenül rendelkezik</b>, a kizárási időtartam hossza:</p> <p>2) <b>Egyéb mód?</b> Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze: [.....]</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze: [.....]</p>
<p>Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):<sup>55</sup> [.....][.....][.....]</p>	

**C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉssel KAPCSOLATOS OKOK<sup>56</sup>**

**Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), h), i), j), m), n), o) pont**

<p><b>Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai köteleességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.</b></p>	
<p><b>Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai köteleességszegés</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>
<p>A gazdasági szereplő <b>tudomása szerint</b> megszegte-e <b>kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén<sup>57</sup></b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Ha igen</b>, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:</p> <p>a) <b>Csőd eljárás</b>, vagy</p> <p>b) <b>Fizetési képtelenségi eljárás</b> vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy</p> <p>c) <b>Hitelezőkkel csődegyezséget kötött</b>, vagy</p> <p>d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

<sup>55</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>56</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

<sup>57</sup> E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint

<p>hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van<sup>58</sup>, vagy</p> <p>e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy</p> <p>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</p> <p><b>Ha igen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Kérjük, részletezze:</li> <li>– Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére<sup>59</sup>.</li> </ul> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő <b>súlyos szakmai kötelelesség</b><sup>60</sup>?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem,</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást</b> más gazdasági szereplőkkel?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p><b>Ha igen</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen <b>összeférhetlenségről</b><sup>61</sup> a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?</p> <p><b>Ha igen</b>, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>

<sup>58</sup> Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

<sup>59</sup> Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

<sup>60</sup> Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

<sup>61</sup> A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

<p><b>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy</b> valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás <b>tanácsadást</b> az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy <b>részt vett-e</b> más módon a közbeszerzési eljárás <b>előkészítésében?</b> <b>Ha igen, kérjük, részletezze:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés <b>lejárat előtti megszüntetését</b> vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? <b>Ha igen, kérjük, részletezze:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p><b>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő</b> öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</b></p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?</p> <p>a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett <b>hamis nyilatkozatot,</b></p> <p>b) Nem <b>tartott vissza</b> ilyen információt,</p> <p>c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és</p> <p>d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárási, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

**Kbt. 62. § (1) bekezdés ag) pont, ah) pont, e), f), g), k), l), p) és q) pont**  
**Kbt. a 62. § (2) bekezdése alapján a 62. § (1) a) ag) pont és ah) pont**

<b>Tisztán nemzeti kizárási okok</b>	<b>Válasz:</b>
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a <b>tisztán nemzeti kizárási okok</b> , amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] <sup>62</sup>
<b>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak</b> , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? <b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [.....]

#### IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

<b>Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése</b>	<b>Válasz:</b>
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

#### A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

<b>Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére</b>	<b>Válasz:</b>
<b>1) Be van jegyezve</b> a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó <b>szakmai vagy cégnyilvántartásába</b> <sup>63</sup> : Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...]  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

<sup>62</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>63</sup> A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint *egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.*

<p><b>2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:</b> A gazdasági szereplőnek meghatározott <b>engedéllyel</b> kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet <b>tagjának</b> kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ ... ] <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
---	--

### B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

<b>A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.</b>	
<b>Gazdasági és pénzügyi helyzet</b>	<b>Válasz:</b>
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves <b>árbevétele</b> a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: <b>És/vagy</b> 1b) A gazdasági szereplő <b>átlagos éves árbevétele</b> a vonatkozó <b>hirdetményben</b> vagy a <b>közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő<sup>64</sup></b> (): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) <b>árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan</b>, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: <b>És/vagy</b> 2b) A gazdasági szereplő <b>átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő<sup>65</sup></b>: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus)</p>	<p>[.....]</p>

<sup>64</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

<sup>65</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.



árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:	
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott <b>pénzügyi mutatók</b> <sup>66</sup> tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):  Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(az előírt mutató azonosítása – x és y <sup>67</sup> aránya - és az érték): [.....], [.....] <sup>68</sup>  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
5) <b>Szakmai felelősségbiztosításának</b> biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....],[.....][...]pénznem  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
6) Az <b>esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények</b> tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban <b>esetlegesen</b> meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikusan rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....]  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

### C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
1a) Csak <b>építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében</b> . A referencia-időszak folyamán <sup>69</sup> a gazdasági szereplő <b>a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte</b> : Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....]  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási

<sup>66</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>67</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>68</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>69</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot.

dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	adatai): [.....][.....][.....]								
1b) Csak <b>árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések</b> esetében: A referencia-időszak folyamán <sup>70</sup> a gazdasági szereplő a <b>meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:</b> A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket <sup>71</sup> :	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>összegek</th> <th>dátumok</th> <th>megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő <b>szakembereket vagy műszaki szervezeteket</b> <sup>72</sup> veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....]  [.....]								
3) A gazdasági szereplő a <b>minőség biztosítása érdekében</b> a következő <b>műszaki háttérrel</b> veszi igénybe, valamint <b>tanulmányi és kutatási létesítményei</b> a következők:	[.....]								
4) A gazdasági szereplő a következő <b>ellátásilánc-irányítási</b> és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]								
5) <b>Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:</b> A gazdasági szereplő lehetővé teszi <b>termelési vagy műszaki kapacitásaira</b> , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló <b>tanulmányi és kutatási eszközökre</b> és <b>minőségellenőrzési intézkedéseire</b> vonatkozó <b>vizsgálatok</b> <sup>73</sup> elvégzését.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem								
6) A következő <b>iskolai végzettséggel és</b>									

<sup>70</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot.

<sup>71</sup> Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

<sup>72</sup> Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

<sup>73</sup> A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

<p><b>szakképzettséggel</b> rendelkeznek:</p> <p>a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)</p> <p>b) Annak vezetői személyzete:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) A gazdasági szereplő a következő <b>környezetvédelmi intézkedéseket</b> tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:</p>	[.....]
<p>8) A gazdasági szereplő <b>átlagos éves statisztikai állományi létszáma</b> és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:</p>	<p>Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) A következő <b>eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések</b> fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:</p>	[.....]
<p>10) A gazdasági szereplő a szerződés következő <b>részére (azaz százalékára)</b> nézve <sup>74</sup><b>kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:</b></p>	[.....]
<p>11) <b>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</b> esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kíséernie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) <b>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</b> esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>

<sup>74</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

<p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
--	---

**D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK**

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

<b>Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok</b>	<b>Válasz:</b>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b>, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott <b>minőségbiztosítási szabványoknak</b> megfelel, ideértve a fogyatékosokkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?</p> <p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b>, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt <b>környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak</b> megfelel?</p> <p><b>Amennyiben nem</b>, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a <b>környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat</b> illetően:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>

**V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése**

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy**

szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

**A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:**

A számok csökkentése	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő a következő módon <b>felel meg</b> a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel <b>mindegyikre</b> nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll<sup>75</sup>, kérjük, hogy <b>mindegyikre</b> nézve adja meg a következő információkat:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem<sup>76</sup></p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]<sup>77</sup></p>

## VI. rész: Záró nyilatkozat

*Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.*

*Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:*

*a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz<sup>78</sup>, vagy*

*b) Legkésőbb 2018. április 18-án<sup>79</sup> az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

*Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.*

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

<sup>75</sup> Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

<sup>76</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>77</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>78</sup> Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

<sup>79</sup> A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.



## VI. MELLÉKLETEK AZ AJÁNLATTÉTELI SZAKHOZ

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják. Ajánlattevőknek a formanyomtatványokat értelemszerűen kell kitöltenie.

**Felolvasólap, VI/1. sz. melléklet**

**„Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem” tárgyban a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő által indított közbeszerzési eljáráshoz**

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	

<Közös ajánlattétel esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	

Közös ajánlattevő neve: <sup>80</sup>	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	

<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>	<b>Ajánlat</b>
Nettó ajánlati ár (Ft)	70	..... Ft, azaz.....
Jótállás (min. 36 hónap-max 60 hónap)	6	..... hónap
A felhívás III.1.3) M/2.2. pontjában meghatározott 36 hónap szakmai tapasztalaton túli releváns szakmai tapasztalat (min. 0 hónap-max. 24 hónap)	12	..... hónap
A felhívás III.1.3) M/2.3. pontjában meghatározott 36 hónap szakmai tapasztalaton túli releváns szakmai tapasztalat (min. 0 hónap-max. 24 hónap)	6	..... hónap
A felhívás III.1.3) M/2.4. pontjában meghatározott 36 hónap szakmai tapasztalaton túli releváns szakmai tapasztalat (min. 0 hónap-max. 24 hónap)	6	..... hónap

<Kelt>

.....

<sup>80</sup> (több közös ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételtető a fenti táblázat)>



*ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS*

**„Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem” tárgyában a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő által meghirdetett közbeszerzési eljárásban ajánlattevő kapcsolattartási pontjai VI/2 sz. melléklet**

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös ajánlattétel esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefonszáma:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefaxszáma:	

Közös ajánlattevő neve: <sup>81</sup>	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma:	

<Kelt>

.....  
ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS

<sup>81</sup> (több közös ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)>

**M/2.2.**

Értékelési szemponthoz tartozó **előírton felüli (36 hónapon felüli)** szakmai tapasztalat időtartamának bemutatása a M/2.2. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetén

Alulírott **név** mint a **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a MÁV Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az értékelési szempont vonatkozásában az alábbiak szerint mutatjuk be az M/2.2. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetében **az előírton felüli (36 hónapon felüli)** szakmai tapasztalatot. Egyben nyilatkozom arról is, hogy az M/2.2. alkalmassági feltétel igazolásakor is a jelen nyilatkozatban megjelölt szakembert fogom bemutatni.

Szakember megnevezése:

Szakember végzettsége:

Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat kezdete: (év/hónap)	Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat vége: (év/hónap)	Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat rövid bemutatása:

*A fenti táblázat alapján az összes gyakorlat: ..... hónap*

Kelt:

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### M/2.3.

Értékelési szemponthoz tartozó **előírton felüli (36 hónapon felüli)** szakmai tapasztalat időtartamának bemutatása a M/2.3. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetén

Alulírott **név** mint a **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a MÁV Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az értékelési szempont vonatkozásában az alábbiak szerint mutatjuk be az M/2.3. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetében **az előírton felüli (36 hónapon felüli)** szakmai tapasztalatot. Egyben nyilatkozom arról is, hogy az M/2.3. alkalmassági feltétel igazolásakor is a jelen nyilatkozatban megjelölt szakembert fogom bemutatni.

Szakember megnevezése:

Szakember végzettsége:

Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat kezdete: (év/hónap)	Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat vége: (év/hónap)	Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat rövid bemutatása:

A fenti táblázat alapján az összes gyakorlat: ..... hónap

Kelt:

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

#### M/2.4.

Értékelési szemponthoz tartozó **előírton felüli (36 hónapon felüli)** szakmai tapasztalat időtartamának bemutatása a M/2.4. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetén

Alulírott **név** mint a **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a MÁV Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az értékelési szempont vonatkozásában az alábbiak szerint mutatjuk be az M/2.4. alkalmassági feltételben megjelölt szakember esetében **az előírton felüli (36 hónapon felüli)** szakmai tapasztalatot. Egyben nyilatkozom arról is, hogy az M/2.4. alkalmassági feltétel igazolásakor is a jelen nyilatkozatban megjelölt szakembert fogom bemutatni.

Szakember megnevezése:

Szakember végzettsége:

Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat kezdete: (év/hónap)	Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat vége: (év/hónap)	Előírton <b>felüli</b> (36 hónapon felüli) szakmai gyakorlat rövid bemutatása:

*A fenti táblázat alapján az összes gyakorlat: ..... hónap*

Kelt:

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése és a kizáró okok tekintetében VI/ 2. sz. melléklet**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban uniós eljárásrendben indított tárgyalásos eljárás ajánlattételi felhívásában és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki specifikáció gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy a részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a tárgyalások során kialakított tartalommal nyertességünk esetén meg kívánjuk kötni, és ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.

Ajánlatunkat a tárgyalások lezárultától számított 60 napig fenntartjuk.

Egyúttal nyilatkozom, hogy az ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az eljárás ajánlattételi szakaszában sem tartozik a részvételi felhívásban, illetve az ajánlattételi felhívásban és a Közbeszerzési dokumentumokban megjelölt kizáró okok hatálya alá.

<Kelt>

.....  
*ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS*

## Nyilatkozat elektronikus formátumban benyújtott ajánlatokról VI/3. sz. melléklet

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint ajánlatkérő által „ **Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, ezúton nyilatkozom, hogy a CD-n / DVD-n becsatolt ajánlat teljes mértékben megegyezik a papír alapú (eredeti) példánnyal.

<Kelt>

.....  
*ALÁÍRÁS/CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS*

## NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL (Ajánlattevő részéről) VI/4. MELLÉKLET

Alulírott ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 44. § (1) bekezdésével összhangban

**nyilatkozom,**

hogy a „**Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunk jelen nyilatkozatban és az ajánlatban elkülönített módon megjelenített része üzleti titoknak minősül, és ezzel összefüggésben ezek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

Az ajánlat fejezet száma: .....  
címe/megnevezése, .....  
az érintett oldalszámok: ..... -tól ..... -ig.

Az üzleti titokká minősítés Kbt. 44. § (1) bekezdésének megfelelően a fenti iratok üzleti titokká minősítésének indoka:

.....  
.....  
.....

....., ..... hónap ..... nap.

.....  
(cégszerű aláírás/aláírás)

Megjegyzés: Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdés f) pontja alapján ajánlatkérő a szerződés nyilvánosnak minősülő részét a szerződés megkötését követően közzéteszi a honlapján.

Ajánlattevő nem tilthatja meg a Kbt. 44.§ (2) és (3) bekezdésben megjelölt ajánlati elemek nyilvánosságra hozatalát.

A Kbt. 44. § (1) bekezdése értelmében a gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.



## Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott ....., mint a(z) .....(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi szakasz óta az ajánlat benyújtásáig nem következett be olyan változás, mely alapján ajánlattevő, alvállalkozója vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a részvételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá került.

---

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint ajánlatkérő által kiírt „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## VI/5. számú melléklet NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL (Ajánlattevő)

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cég,  
székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője, felelősségem tudatában

**nyilatkozom,**

hogy ... ajánlattevő

a közbeszerzés tárgya szerinti nettó – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele a  
következők szerint alakult:

Év	Közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel (nettó ezer Ft)

Közbeszerzés tárgya: gyalogos aluljáró és/vagy vasúti vágányok építése és/vagy felsővezeték építése és/vagy vasúti jelzések szerelése és/vagy távközlési berendezések szerelése  
~~gyalogos aluljáró és/vagy vasúti vágányok építése~~

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zrt ajánlatkérő által „**Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem** tárgyában meghirdetett közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
(cégszerű aláírás/aláírás)

**Referencia nyilatkozat minta VI/6. számú melléklet**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2) bekezdése szerinti referencia igazolást nyújtó szervezet (személy)\* képviselőjében, a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint ajánlatkérő által „**Kisvárda állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi felhívásban előírt, eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított **8 évben az ajánlattevő részünkre az alábbi (referencia)munkákat teljesítette:**

Kontaktszemélyünk neve és elérhetőségei (telefon, és e-mail):	A szerződés tárgya, feladat leírása (oly módon, hogy az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen)	A teljesítés ideje (a projekt vége (év, hónap, nap):	A teljesítés helye:	Az ellenszolgáltatás nettó összege <sup>82</sup> (HUF)	Szerződés szerű teljesítés (igen / nem):	Ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetése, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen ellenértékkel vagy mennyiséggel vett részt/vagy önálló teljesítés volt-e

<Kelt>

.....  
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* A megfelelő aláhúzendó!

<sup>82</sup> A referenciában megjelölt teljesítési időre vonatkozó egyösszegű, pontos összeg.

**A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek bemutatása VI/7. számú melléklet**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(cég, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője, felelősségem tudatában

**nyilatkozom,**

hogy ...ajánlattevő

a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánja bevonni:

<b>Név</b>	<b>Képzettség</b>	<b>Az alkalmassági követelmény megnevezése adott esetben (pozíció)</b>	<b>Rész számának feltüntetése</b>	<b>Mérnökkamarai szám, nyilvántartási szám adott esetben</b>	<b>Munkáltató megnevezése</b>

A nyilatkozatban feltüntetett szakemberek tevékenységének, végzettségének/képzettségének és egyéb adatainak részletes bemutatását a nyilatkozathoz a következő lapon csatolt szakmai önéletrajzok tartalmazzák. Minden szakemberről önállóan készül a szakmai önéletrajz.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Magyar Államvasutak Zrt ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyában meghirdetett közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....

(cégszerű aláírás/aláírás)

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA VI/8. számú melléklet**

<b>SZEMÉLYES ADATOK</b>	
Név:	
Születési idő:	
Elérhetőségek:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	
Kamarai nyilvántartási szám (adott esetben):	

<b>GYAKORLAT IGAZOLÁSA <i>Jogosultság megszerzéséhez</i></b>			
<b>Mettől meddig (év/hó)</b>	<b>Beruházás ismertetése</b>	<b>Szakember által ellátott feladat, tevékenység 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 11.§ (1)</b>	<b>Munkahely és munkakör</b>

<b>GYAKORLAT IGAZOLÁSA <i>Alkalmassági feltétel igazolására (36 hónap)</i></b>				
<b>Mettől meddig (év/hó)</b>	<b>Beruházás ismertetése</b>	<b>Szakember által ellátott feladat, tevékenység</b>	<b>Pozíció (pl: projekvezető/építésvezető)</b>	<b>Munkahely és munkakör</b>

<b>GYAKORLAT IGAZOLÁSA <i>Értékelési szempont igazolására (min 0. max. 24 hónap)</i></b>			
<b>Mettől meddig (év/hó)</b>	<b>Beruházás ismertetése</b>	<b>Szakember által ellátott feladat, tevékenység</b>	<b>Munkahely és munkakör</b>

**A gyakorlati idők között az átfedés nem megengedett!**

Ajánlatkérő kiemelten felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy az önéletrajznak szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a fordulatokat, amelyeket Ajánlatkérő az alkalmassági követelmények esetén előírt.

....., (helység) ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
**aláírás**

***A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések bemutatása a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés h) pontja szerinti alkalmassági előírások vonatkozásában***

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cég, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője, felelősségem tudatában a MÁV Magyar Államvasutak Zrt ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított tárgyalásos közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközeink, berendezéseink az alábbiak:

<b>Eszköz neve</b>	<b>Eszköz száma</b>	<b>Azon jellemezők, melyből az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapítható</b>	<b>Rendelkezésre állás jogcíme (saját tulajdon / tartós bérleti, jelen eljárástól függetlenül létrejött és létező keretszerződés szerinti bérleti jogviszony / adott beszerzés megvalósítására vonatkozó bérleti előszerződés, stb)</b>
	M/3.1.	1 db nagyteljesítményű kitérőszabályozógép , melynek névleges teljesítménye 300 kW motorteljesítmény vagy afeletti	
	M/3.2.	1 db vágányszabályozó géplánc (Plasser 09-32 CSM szabályozógép, vagy azzal egyenértékű, vágányszabályozó gép, ágyazatrendező gép, vágánystabilizátor együtt)	
	M/3.3.	1 db felsővezeték szerelő jármű	

....., (helység), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....



(alíírás)

Nem saját tulajdonú eszközök esetében a szerződéskötésre való rendelkezésre állást igazoló dokumentum(ok) másolatai a nyilatkozat mögé csatolandóak.

**NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL I. VI/10.a) melléklet**

(A nyilatkozatot az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint.)

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés kb) pontjában meghatározottak szerint:**

Alulírott....., mint a(z) ..... (cég megnevezése, címe) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

hogy ..... (részvételre jelentkező) olyan társaságnak minősülök, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek / nem jegyeznek\*.

A fenti kérdésre „nem jegyeznek” válasz esetén: a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (továbbiakban:Pmtv.) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét tartalmazó nyilatkozatot jelen nyilatkozat mellékleteként csatolok<sup>83</sup>.

**A fenti nyilatkozatot a „Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárásban tettem.**

....., (helység) ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

\*megfelelő rész aláhúzendó

.....  
(cégszerű aláírás/aláírás)

<sup>83</sup> A 321/2015. Korm. rendelet 8. § lb) pontja értelmében, ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2014. (VI.27.) számú állásfoglalása szerint amennyiben az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén és tulajdonosai között nincs a Pmtv. 3. § ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy, akkor az ajánlattevő tulajdonosa vezető tisztségviselőjének a nevét és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani a Kbt. nyilatkozat szerinti kizáró ok igazolására.

*Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden egyes részvételre jelentkező részéről csatolni kell a részvételi jelentkezéshez.*

**NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL II. VI/10b számú melléklet**

(A nyilatkozatot az eljárás második, ajánlattételi szakaszában, az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint.)

**Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdése kc) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá nem tartozásáról**

<sup>84</sup> Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkező gazdasági társaságban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet **nincs**.

**VAGY**

<sup>85</sup> Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által „**Kisvárdai állomás utazási színvonal javítás II. ütem**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkező gazdasági társaságban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet **van, mely(ek) az alábbi(ak):**

Szervezet neve:	Szervezet székhelye:

Továbbá nyilatkozom, a fent megjelölt szervezet(ek) tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerinti kizáró feltételek **nem állnak fent/fennállnak**<sup>86</sup>.

Kelt:

.....  
(cégszerű aláírás/aláírás)

<sup>84</sup> A megfelelő választ kérjük, x-elje, vagy a nem megfelelő nyilatkozatot törölje.

<sup>85</sup> A megfelelő választ kérjük, x-elje vagy a nem megfelelő nyilatkozatot törölje.

<sup>86</sup> A megfelelő nyilatkozat aláhúzendő, vagy a nem megfelelő nyilatkozat törölendő