58146/2017/START

**Közbeszerzési Dokumentumok**

 **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyában,

a 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

**2018.02.19.**

**Tartalomjegyzék**:

[I. Útmutató 4](#_Toc505244838)

[A) Útmutató a részvételre jelentkezők részére 4](#_Toc505244839)

[1. Általános tudnivalók 4](#_Toc505244840)

[2. Előzetes kikötések 4](#_Toc505244841)

[3. Az eljárást megindító felhívás és a részvételi jelentkezés visszavonása 5](#_Toc505244842)

[4. A részvételi felhívás és egyéb Közbeszerzési Dokumentumok, a részvételi jelentkezés módosítása 5](#_Toc505244843)

[5. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok 5](#_Toc505244844)

[6. Kiegészítő tájékoztatás 6](#_Toc505244845)

[7. Közös részvételi jelentkezésre vonatkozó szabályok 6](#_Toc505244846)

[8. A részvételre jelentkezés költsége 7](#_Toc505244847)

[9. A részvételi jelentkezés formája, benyújtásának helye és határideje 8](#_Toc505244848)

[10. A részvételi jelentkezések bírálata 9](#_Toc505244849)

[11. A részvételi szakaszt lezáró döntés 10](#_Toc505244850)

[B) Útmutató az ajánlattevők részére 11](#_Toc505244851)

[1. Általános tudnivalók 11](#_Toc505244852)

[2. Előzetes kikötések 11](#_Toc505244853)

[3. Kiegészítő tájékoztatás 11](#_Toc505244854)

[4. Ajánlattal kapcsolatos költségek, ajánlatok kezelése 12](#_Toc505244855)

[5. Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos információk 12](#_Toc505244856)

[6. Az ajánlat formája, benyújtásának helye és határideje 13](#_Toc505244857)

[7. Az ajánlattétel nyelve 14](#_Toc505244858)

[8. Az ajánlatok bírálata és értékelése 15](#_Toc505244859)

[9. Kamarai nyilvántartás követelménye 23](#_Toc505244860)

[10. A tárgyalások menete 24](#_Toc505244861)

[11. Szerződéstervezet 27](#_Toc505244862)

[12. Felelősségbiztosítás 27](#_Toc505244863)

[13. Ajánlatkérő tájékoztatása a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján 28](#_Toc505244864)

[14. További információk 29](#_Toc505244865)

[II. Jóváhagyási terv és műszaki leírás 31](#_Toc505244866)

[III. Szerződéstervezet 32](#_Toc505244867)

[IV. Igazolások- és nyilatkozatok jegyzéke 33](#_Toc505244868)

[V. Nyilatkozatminták 36](#_Toc505244869)

[A) Részvételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták 37](#_Toc505244870)

[1. sz. melléklet: Felolvasólap (részvételi szakasz) 37](#_Toc505244871)

[2. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében 39](#_Toc505244872)

[3. sz. melléklet: Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről 40](#_Toc505244873)

[4. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint 41](#_Toc505244874)

[5. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja tekintetében 46](#_Toc505244875)

[6. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében 47](#_Toc505244876)

[7. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében 48](#_Toc505244877)

[8. sz. melléklet: Nyilatkozat üzleti titokról 49](#_Toc505244878)

[9. sz. melléklet: Nyilatkozat a felelős fordításról 50](#_Toc505244879)

[10. sz. melléklet: Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről 51](#_Toc505244880)

[11. sz. melléklet: Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról 52](#_Toc505244881)

[12. sz. melléklet: Nyilatkozat a Közbeszerzési Dokumentumok eléréséről 53](#_Toc505244882)

[13. sz. melléklet: Regisztrációs adatlap 54](#_Toc505244883)

[B) Ajánlattételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták 55](#_Toc505244884)

[14. sz. melléklet: Felolvasólap (ajánlattételi szakasz) 55](#_Toc505244885)

[16. sz. melléklet Ajánlattevői nyilatkozat jogosultság vonatkozásában 61](#_Toc505244886)

[17. sz. melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében 62](#_Toc505244887)

[18. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okok fenn nem állásáról 63](#_Toc505244888)

[19. sz. melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel, árazatlan költségvetéssel kapcsolatos módosítási javaslatokról 64](#_Toc505244889)

[20. sz. melléklet: Nyilatkozat üzleti titokról 65](#_Toc505244890)

[21. sz. melléklet: Nyilatkozat a felelős fordításról 66](#_Toc505244891)

[22. sz. melléklet: Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről 67](#_Toc505244892)

[23. sz. melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról 68](#_Toc505244893)

[24. sz. melléklet: Nyilatkozat felelősségbiztosításról 69](#_Toc505244894)

[A Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján, Ajánlatkérő erre vonatkozó, külön felhívására csatolandó nyilatkozatminták 70](#_Toc505244895)

[25. sz. melléklet: Nyilatkozat árbevételről a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági előírás vonatkozásában 70](#_Toc505244896)

[26. sz. melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről 71](#_Toc505244897)

[27. sz. melléklet: Szakmai önéletrajz minta 72](#_Toc505244898)

[28. sz. melléklet: Referenciaigazolást igénylő adatlap 74](#_Toc505244899)

# I. Útmutató

## A) Útmutató a részvételre jelentkezők részére

### 1. Általános tudnivalók

Jelen közbeszerzési eljárás olyan két szakaszból álló eljárás, amelynek **első, részvételi szakaszában** az Ajánlatkérő a részvételre jelentkezőknek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt.

### 2. Előzetes kikötések

A részvételi jelentkezés elkészítésének alapja a Közbeszerzési Dokumentumok című irat, mely tartalmazza a részvételi jelentkezés elkészítésével kapcsolatban a részvételre jelentkezők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, a részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat.

A részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívásban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok hivatkozott pontjaiban, valamint a Kbt-ben és a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell részvételi jelentkezését elkészítenie.

Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők nyújthatnak be részvételi jelentkezést, amelyeknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte.

A Közbeszerzési Dokumentumokat Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldése időpontjától, korlátlanul és teljes körűen, a részvételi felhívás I.3) pontjában megadott <http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/beszerzesi-hirdetmenyek/folyamatban> honlapon, elektronikus úton, térítésmentesen teszi hozzáférhetővé a gazdasági szereplők számára.

A Közbeszerzési Dokumentumokat részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek, vagy a részvételi jelentkezésében megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie a részvételi határidő lejártáig. A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt Ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését valamint annak az Ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését, valamint Ajánlatkérő általi visszaigazolását érti, vagy regisztrációs adatlap megküldés és Ajánlatkérői visszaigazolás hiányában részvételre jelentkezőnek csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot a részvételi jelentkezéséhez, amelyben rögzíti, hogy a honlapon elérhető dokumentumokat (fentiekben felsoroltak szerint) a részvételi határidő előtt elérte, azok letöltéséről gondoskodott. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az eljárásban a részvételre jelentkező köteles azt bizonyítani, hogy a Közbeszerzési Dokumentumokat elérte.

A Közbeszerzési Dokumentumok elérése az érvényes részvételi jelentkezés feltétele.

A részvételre jelentkező kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában a részvételi jelentkezés benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy a részvételre jelentkező minden olyan információt beszerzett, amely a részvételi jelentkezés elkészítéséhez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaznak, átvizsgáljon.

A részvételre jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy a részvételi határidő lejártáig figyelemmel kövesse Ajánlatkérőnek a Közbeszerzési Dokumentumok hozzáférésére rendszeresített honlapját; a részvételre jelentkező nem hivatkozhat adott dokumentum, adat vagy információ nem megismerésére a részvételi jelentkezés valamely hibája kapcsán.

Bármely, a részvételi jelentkezés által tartalmazott hiba, hiányosság a részvételre jelentkező kockázatára történik, és adott esetben a részvételi jelentkezés érvénytelenségét eredményezheti.

### 3. Az eljárást megindító felhívás és a részvételi jelentkezés visszavonása

A Kbt. 53. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást a részvételi határidő lejártáig vonhatja vissza. A visszavonásról a Kbt. 113. § (4) bekezdése alapján nem kell hirdetményt közzétenni, hanem az eredeti részvételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban kell tájékoztatni azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte.

A részvételre jelentkező a részvételi határidő lejártáig vonhatja vissza részvételi jelentkezését.

### 4. A részvételi felhívás és egyéb Közbeszerzési Dokumentumok, a részvételi jelentkezés módosítása

A Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint Ajánlatkérő a részvételi felhívás tartalmát (ideértve a részvételi határidő meghosszabbítását is) a részvételi határidő lejártáig módosíthatja. A módosításról a Kbt. 113. § (4) bekezdése alapján nem kell hirdetményt közzétenni, hanem az eredeti részvételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban kell tájékoztatni azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte.

A részvételre jelentkező a részvételi határidő lejártáig teljes körű, új részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja a részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

### 5. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok

A kapcsolattartásra a Kbt. 41 §-a vonatkozik. A részvételre jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas. Ugyancsak a részvételre jelentkező felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül az Ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az arra jogosulthoz megérkezzen.

**Ajánlatkérő kapcsolattartója a részvételi felhívás I.1) pontjában megjelölt személy.**

**Referencia igénylésével kapcsolatos központi elérhetőség:** referenciakeres@mav-start.hu[[1]](#footnote-1)

A gazdasági szereplők a MÁV-START Zrt. részére teljesített referenciá(k)ról referenciagazolást a Közbeszerzési Dokumentumokkal együtt közzétett – az igazolni kért referencia szerinti szerződés főbb adatait tartalmazó – **„Referenciaigazolást igénylő adatlap” (28. számú melléklet) kitöltésével** és a fent megjelölt központi elérhetőségre történő megküldésével igényelhetnek.

**Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a referenciagazolást csak a hiánytalanul kitöltött „Referenciaigazolást igénylő adatlap” alapján van lehetősége kiállítani**, erre tekintettel a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 22. § (4) bekezdése szerinti két munkanapos határidő a hiánytalanul kitöltött igénylő adatlap Ajánlatkérőhöz való beérkezésének napjától számítandó.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 22. § (4) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a szerződést kötő másik félnek az igazolást a szerződés tartalma alapján szerződésszerű teljesítés vagy szerződésszerű részteljesítés esetében - építési beruházás esetén a sikeres (részteljesítés esetében az adott részre vonatkozó) műszaki átadás-átvételt követően - kötelessége a kérés beérkezését követő két munkanapon belül díjmentesen kiállítani. A szerződés részteljesítése alapján kiállított referenciaigazolás esetében ezen alcím alkalmazásában teljesítés alatt a részteljesítést, a teljesítés ideje alatt a részteljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját) kell érteni. A (2) és (3) bekezdés szerinti adatokat a szerződés részteljesítése alapján kiállított igazolásban a részteljesítés vonatkozásában kell megadni olyan módon, hogy az Ajánlatkérő tájékoztató jelleggel feltünteti a részteljesítéssel érintett szerződés teljes tárgyának megjelölését is.

### 6. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező lehet, a megfelelő részvételi jelentkezés érdekében a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. (A kérdéseket e-mail-ben, szerkeszthető formátumban (pl.: .doc/egyéb Word-formátum) is szükséges megküldeni.)

A kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő a részvételi határidő lejárta előtt észszerű időben köteles megadni. Ajánlatkérő észszerű idő alatt érti mindenképpen a részvételi határidő lejárta előtti 4. munkanapot.

Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő részvételre jelentkezéshez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet a részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát egyidejűleg küldi meg valamennyi részvételre közvetlenül felhívott gazdasági szereplő részére és egyúttal a Közbeszerzési Dokumentumok elérési helyén (felhívás I.3. pontja szerinti elérhetőség) is elérhetővé teszi azokat.

A kiegészítő tájékoztatás megadása során az Ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az Ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az Ajánlatkérő több kiegészítő tájékoztatást is ad, az egyes tájékoztatásokat folyamatos sorszámozással látja el. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.

A kiegészítő tájékoztatás(ok), továbbá az Ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelező érvényűek a részvételre jelentkezők számára.

A részvételre jelentkező bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet az Ajánlatkérő írásban nem erősített meg, részvételi jelentkezésében nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás(ok) tartalmának megismerése az érdekelt gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, ezért nem hivatkozhat arra részvételre jelentkezőként, hogy a kiegészítő tájékoztatás tartalmát nem ismerte meg.

### 7. Közös részvételi jelentkezésre vonatkozó szabályok

Bármely gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén a részvételre jelentkezésben utalni kell a közös részvételi jelentkezési szándékra, és meg kell nevezni a közös részvételre jelentkezőket, valamint a Kbt. 35. § (2) bekezdése nyomán a részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével). Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek írásbeli megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös részvételre jelentkezők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az együttműködési megállapodást a részvételi jelentkezéshez csatolni kell.

A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

* a közös részvételre jelentkezők közös fellépési formájának ismertetését és
* a részvételi jelentkezés aláírása módjának ismertetését, és
* a részesedés mértékének feltüntetését, és
* a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös részvételre jelentkezőt képviselni az Ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az Ajánlatkérő által a részvételre jelentkező, illetve a részvételre jelentkező által az Ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
* a részvételi jelentkezésben vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
* a részvételi jelentkezésben vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
1. az egyes részvételre jelentkezők külön-külön teljesítenek (az érintett részvételre jelentkező megnevezésével),
2. amelyeket egynél több részvételre jelentkező együttesen teljesít (az érintett részvételre jelentkezők megnevezésével),
3. és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni,
* azon megállapodást, miszerint közös részvételre jelentkezők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az Ajánlatkérő felé egyetemleges felelősséget vállalnak, és
* a részvételi jelentkezés benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és/vagy harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától.

A közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését.

Továbbá Ajánlatkérő kizárja projekttársaság létrehozását.

### 8. A részvételre jelentkezés költsége

A részvételi jelentkezés elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

Az Ajánlatkérő nem felel és/vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, kárért, amely a részvételre jelentkezőt érheti a részvételi jelentkezéssel kapcsolatban. A részvételre jelentkezőnek nincs joga semmilyen, a releváns Közbeszerzési Dokumentumokban kifejezetten jelzett jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel, veszteségekkel, károkkal kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az Ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy a részvételre jelentkezések elkészítéséért sem a részvételre jelentkezőknek, sem másoknak semmilyen ellenértéket nem fizet.

### 9. A részvételi jelentkezés formája, benyújtásának helye és határideje

A részvételi jelentkezést egy eredeti papír alapú, és egy, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, .pdf formátumú (szkennelt), adathordozón (CD-n vagy DVD-n) elhelyezett elektronikus másolati példányban kell benyújtani.

A részvételi jelentkezést közvetlenül, vagy postai úton, írásban, sérülésmentes, zárt csomagolásban kell benyújtani a részvételi felhívásban megjelölt részvételi határidő lejártáig az alábbi helyszínre:

Helyszín: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. Beszerzési Igazgatóság Beszerzési Működéstámogatás Szervezet 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 263. iroda

Címzett: Balku Anett

A részvételi jelentkezés benyújtására a Kbt. 68. § (2) bekezdése vonatkozik. A részvételi jelentkezésnek a részvételi határidőre, a fenti helyszínre való megérkezéséért a felelősség a részvételre jelentkezőt terheli.

Részvételi jelentkezéssel szemben támasztott formai követelmények:

a) A részvételi jelentkezés eredeti példányát állagsérelem nélkül nem szétbontható módon, lapozhatóan kell összefűzni, mely feltételnek önmagában a spirálozás nem felel meg. Ajánlatkérő ezen formai követelmény teljesítésére javasolja, hogy a részvételi jelentkezés eredeti példánya zsinórral, lapozhatóan kerüljön összefűzésre, melynek csomója matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához kerüljön rögzítésre, a matrica legyen lebélyegezve, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosult aláírásával ellátva úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

b) A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön, és oldalanként eggyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

c) A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

d) A részvételi jelentkezést zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú példányban kell benyújtani.

e) A részvételi jelentkezést a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani, CD-n vagy DVD-n, a részvételi jelentkezéshez mellékelve.

f) A részvételi jelentkezés külső csomagolásán ***„*Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés*”*** megjelölést valamint a részvételre jelentkező nevét és címét kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson a részvételre jelentkező nem tünteti fel a **„A részvételi határidő lejártáig (2018.03.22. 10:00 óra) nem bontható fel”** feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak a részvételi határidő előtt történő felbontásáért.

g) A részvételi jelentkezésben lévő, minden –a részvételre jelentkező vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

h) A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

i) A részvételi jelentkezés elektronikus példánya és papír alapú példánya közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

A részvételi jelentkezések bontására a részvételi felhívásban foglaltaknak megfelelően, az ott meghatározott helyszínen kerül sor.

A részvételi jelentkezések felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti azon gazdasági szereplőket, amelyek részére az eljárást megindító felhívást a saját kezdeményezésére küldte meg az alábbi adatokkal:

* + a részvételre jelentkező nevét,
	+ a részvételre jelentkező címét (székhelyét, lakóhelyét).

A részvételre jelentkezések bontására vonatkozó egyéb szabályokat a Kbt. 68. §-a tartalmazza.

### 10. A részvételi jelentkezések bírálata

Az eljárás részvételi szakaszában a részvételre jelentkező ajánlatot nem tehet. Amennyiben a részvételre jelentkező ajánlatot tesz, úgy az Ajánlatkérő a részvételi jelentkezést a Kbt. 73. § (3) bekezdése alapján köteles érvénytelenné nyilvánítani.

Az Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Ajánlatkérő köteles a részvételi jelentkezéseket elbírálni, kivéve, ha a részvételi határidő lejártát követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4) bekezdése].

A részvételi jelentkezések elbírálása során Ajánlatkérő értelemszerűen alkalmazza a Kbt. 71. §-ában foglaltakat.

A részvételi jelentkezés érvénytelenségi eseteit a Kbt. 73. §-a tartalmazza; a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárására a Kbt. 74. §-a vonatkozik.

A részvételi jelentkezések felbontása után sem a részvételre jelentkezők, sem más, a részvételi jelentkezések elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt a részvételi jelentkezések értékelésével kapcsolatban az Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról szóló dokumentum megküldéséig.

### 11. A részvételi szakaszt lezáró döntés

Ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatja a részvételi szakasz eredményéről, a részvételi szakasz eredménytelenségéről, a részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmatlanságának megállapításáról, részvételi jelentkezésének a Kbt. 73. §-a szerinti érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokolásáról.

Ajánlatkérő a fenti tájékoztatást a részvételre jelentkezők számára a döntését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül adja meg. Ajánlatkérő a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít a részvételi jelentkezésekről, melyet a részvételre jelentkezők számára egyidejűleg, e-mailen és/vagy telefaxon küld meg. A további szabályokat a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

Az eljárás eredménytelenségének lehetséges eseteit a Kbt. 75. §-a tartalmazza.

Ajánlatkérő jelen - összefoglaló tájékoztatás alapján indított - közbeszerzési eljárásban a Kbt. 75. § (2) e) pontja szerinti eredménytelenségi esetkört nem alkalmazza. Ezen információt Ajánlatkérő az összefoglaló tájékoztatásban is jelezte az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplők részére.

## B) Útmutató az ajánlattevők részére

### 1. Általános tudnivalók

Jelen közbeszerzési **eljárás második, ajánlattételi szakaszában** kizárólag azon gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, akiket az Ajánlatkérő az eljárás első, részvételi szakaszában alkalmasnak minősített a szerződés teljesítésére, és érvényes részvételi jelentkezést nyújtottak be (továbbiakban: ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők).

Ha a részvételi szakasz eredményes, az eredménynek a részvételre jelentkezőkkel történt közlésétől számított öt munkanapon belül az Ajánlatkérő köteles az alkalmasnak minősített jelentkezőknek az ajánlattételi felhívást egyidejűleg megküldeni.

### 2. Előzetes kikötések

Az ajánlatok elkészítésének alapja a Közbeszerzési Dokumentumok, mely tartalmazza az ajánlatok elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlatok részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok hivatkozott pontjaiban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

### 3. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők a megfelelő ajánlat elkészítése érdekében, a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhetnek. (A kérdéseket e-mail-ben, szerkeszthető formátumban (pl.: .doc/egyéb Word-formátum) is szükséges megküldeni.)

A kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt észszerű időben köteles megadni. Ajánlatkérő észszerű idő alatt érti mindenképpen a részvételi határidő lejárta előtti 4. munkanapot.

Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát egyidejűleg küldi meg valamennyi ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő részére.

A kiegészítő tájékoztatás megadása során az Ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az Ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

### 4. Ajánlattal kapcsolatos költségek, ajánlatok kezelése

Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolytatásától vagy végkimenetelétől.

### 5. Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos információk

Az ajánlatnak tartalmaznia kell jelen Közbeszerzési Dokumentumok IV. Igazolások- és nyilatkozatok jegyzéke, Ajánlattételi szakasz rész szerinti dokumentumokat, különösképpen:

* az ajánlat fedlapját,
* tartalomjegyzéket, oldalszám jelöléssel,
* felolvasólapot,
* **Az ajánlat részeként csatolni szükséges a cégszerűen aláírt árazott költségvetést is (árazatlan költségvetés sablonját a Közbeszerzéséi Dokumentumok tartalmazza). Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő tárgyalni kíván az eljárás során a költségvetés tartalmáról, Ajánlattevőknek lehetőségük van a költségvetés vonatkozásában az ajánlat benyújtásakor módosítási javaslatot tenni a megjelölt munkanemeken felül szükségesnek tartott további munkanemekre vonatkozóan, illetve a megjelölt mennyiségek módosítására vonatkozóan (a nyilatkozatmintát a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazza: Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel, árazatlan költségvetéssel kapcsolatos módosítási javaslatokról). Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy költségvetés valamennyi sorát módosítás nélkül KÖTELEZŐ kitölteni. A költségvetésben az ár megadásakor kizárólag pozitív egész számok jelölhetők meg. Az árazott költségvetés CD-n vagy DVD-n, .xls fájl formátumban is csatolandó.** **Valamint ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges ajánlatában, hogy a költségvetés vonatkozásában módosítási javaslatot tesz-e.**
* a jelen Közbeszerzési Dokumentumok IV. Igazolások- és nyilatkozatok jegyzéke, Ajánlattételi szakasz részben megjelölt nyilatkozatokat, dokumentumokat,
* az Ajánlatkérő által a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezetet az esetleges javítási, módosítási javaslatok jelölésével (korrektúrázva) kell az első ajánlathoz csatolni, vagy ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, amennyiben az alapajánlat benyújtásakor nincsen szerződéses észrevétele (a nyilatkozatmintát a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazza: Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel, árazatlan költségvetéssel kapcsolatos módosítási javaslatokról). Az esetlegesen javításokat, módosítási javaslatokat tartalmazó szerződéstervezet CD-n vagy DVD-n, WORD formátumban is csatolandó (korrektúrázva),
* egyéb, az ajánlattevő részéről fontosnak tartott információkat.

Az ajánlattevőnek az ajánlathoz nem kell csatolni azt az igazolást, nyilatkozatot, amelyet a részvételi jelentkezéshez már csatolt, kivéve, ha a korábban benyújtott igazolás vagy nyilatkozat már nem alkalmas az előírtak bizonyítására.

Az ajánlatban lévő, minden, ajánlattevő, vagy alvállalkozója által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat összeállítására egyebekben a Kbt. 66. §-a vonatkozik.

### 6. Az ajánlat formája, benyújtásának helye és határideje

Az ajánlatot egy eredeti papír alapú, és egy, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, .pdf formátumú (szkennelt), adathordozón (CD-n vagy DVD-n) elhelyezett elektronikus másolati példányban kell benyújtani, az árazott költségvetést szerkeszthető .xls formátumban is elektronikus adathordozón (CD-n vagy DVD-n).

Az ajánlatot közvetlenül, vagy postai úton, írásban, sérülésmentes, zárt csomagolásban kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megjelölt ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi helyszínre:

Helyszín: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. Beszerzési Igazgatóság, Beszerzési működéstámogatás Szervezet 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 263. iroda

Címzett: Balku Anett

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy az Ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő azon dokumentumokat tekinti határidőre benyújtottnak, amelyek a kapcsolattartási pontként megjelölt irodába a megjelölt határidőre megérkeznek. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.com weboldal „Pontos idő Budapest ” adatai alapján állapítja meg.

Az ajánlat benyújtására a Kbt. 68. § (2) bekezdése vonatkozik. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidőre, a fenti helyszínre való megérkezéséért a felelősség az ajánlattevőt terheli.

Ajánlattal szemben támasztott formai követelmények:

a) Az ajánlat eredeti példányát állagsérelem nélkül nem szétbontható módon, lapozhatóan kell összefűzni, mely feltételnek önmagában a spirálozás nem felel meg. Ajánlatkérő ezen formai követelmény teljesítésére javasolja, hogy az ajánlat eredeti példánya zsinórral, lapozhatóan kerüljön összefűzésre, melynek csomója matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kerüljön rögzítésre, a matrica legyen lebélyegezve, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosult aláírásával ellátva úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön, és oldalanként eggyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

d) Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú példányban kell benyújtani.

e) Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani, CD-n vagy DVD-n, az ajánlathoz mellékelve.

f) Az ajánlat külső csomagolásán ***„AJÁNLAT –* Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés*”*** és az „***Ajánlattételi határidő (2018. ……………...)[[2]](#footnote-2) előtt nem bontható fel***” megjelölést valamint az ajánlattevő nevét és címét kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a **„*Ajánlattételi határidő (2018. ……………...)[[3]](#footnote-3) előtt nem bontható fel*”** feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

g) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

h) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

i) Az ajánlat elektronikus példánya és papír alapú példánya közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.

Az ajánlatok bontására az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően, az ott meghatározott helyszínen kerül sor.

Az ajánlatok bontását megelőzően Ajánlatkérő ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti az alábbi adatokat:

* ajánlattevők neve,
* ajánlattevők címe (székhelye, lakóhelye),
* a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

### 7. Az ajánlattétel nyelve

A részvételi felhívásban valamint az ajánlattételi felhívásban rögzítetteknek megfelelően az ajánlattétel nyelve a magyar, tehát azokról a dokumentumokról, amelyek idegen nyelven íródtak, csatolni kell a magyar nyelvű felelős fordítást is.

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is, amelyen ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik arról, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű dokumentumok között eltérés van, úgy a magyar példány tartalma az irányadó.

### 8. Az ajánlatok bírálata és értékelése

Az ajánlatok bírálatát az Ajánlatkérő több szakaszban végzi:

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Közbeszerzési Dokumentumokban, a Kbt-ben és a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatot a tárgyalások megkezdését megelőzően akkor kell érvénytelenné nyilvánítani, ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. A tárgyalások megkezdését megelőzően csak akkor lehet az ajánlat érvénytelenségét a szakmai ajánlat nem megfelelő volta miatt megállapítani, ha a szakmai ajánlat nem felel meg az Ajánlatkérő által meghatározott minimumkövetelményeknek. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

A tárgyalások befejezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a Közbeszerzési Dokumentumok tárgyalás befejezéskori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71. §-ában és a 72. §-ában foglaltakat. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az Ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

A végleges ajánlatokat az Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint, legjobb ár-érték arány étékelési szempontnak megfelelően értékeli, és a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el.

**Az értékelési szempontok és azok súlyszáma az alábbi:**

1) Minőségi szempont – Megnevezés: Jótállás időtartama (hónap, minimum 60 hónap,
maximum 120 hónap) / Súlyszám: 5

2) Minőségi szempont – Megnevezés: Teljesítésbe bevonni kívánt, részvételi Felhívás III.1.3) M/3.1. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 24 hónap feletti építészeti tervezés területén szerzett tervezői szakmai tapasztalata
(hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 48 hónap) / Súlyszám:8

3) Minőségi szempont – Megnevezés: Teljesítésbe bevonni kívánt, részvételi Felhívás III.1.3)M/3.2 pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 36 hónap feletti építmények gépészeti tervezése szakterületen szerzett tervezői szakmai tapasztalata
(hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) / Súlyszám: 4

4) Minőségi szempont – Megnevezés: Teljesítésbe bevonni kívánt, részvételi Felhívás III.1.3) M/3.3. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 36 hónap feletti általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési- szerelési munkák kivitelezése területen szerzett projektvezetői szakmai tapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) / Súlyszám:13

5) Ár szempont – Megnevezés: Tervezési díj (nettó Ft) / Súlyszám:5

6) Ár szempont – Megnevezés: Kivitelezési díj (nettó Ft) / Súlyszám: 65

**Ajánlatkérő az értékelési részszempontok kapcsán az alábbiakról tájékoztatja az ajánlattevőket:**

**1. részszempont: „Jótállás időtartama (hónap, minimum 60 hónap, maximum 120 hónap)” értékelési részszempont:**

Ezen értékelési részszempont vonatkozásában az ajánlatot hónap mértékegységben, pozitív egész számban kifejezve szükséges megadni. A 60 hónap alatti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Az értékelési részszempont esetében figyelembe vett jótállás időtartama
maximum 120 hónap lehet, az ettől nagyobb időtartam megajánlást Ajánlatkérő ugyanúgy 10 ponttal értékeli, ahogyan a 120 hónapos megajánlást.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a hónap mértékegységben kifejezett értékeket veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legmagasabbat) preferálja.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló 2016/147. számú Közbeszerzési Hatóság útmutató 1. számú melléklet 1. bb) pont alapján az egyenes arányosítással történik, az alábbiak szerint:



ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi elemeTekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a 120 hónap feletti megajánlásokat is 10 ponttal értékeli, ezen előírás betartása érdekében az egyértelműség kedvéért rögzíti, hogy a 120 hónap feletti megajánlások esetében a megjelölt képlet alkalmazásakor ugyanúgy a 120 hónap értékkel számol.

Az ajánlatban szereplő értéknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó értéket tartalmazó ajánlatot.

**2. részszempont: „Teljesítésbe bevonni kívánt, Részvételi Felhívás III.1.3) M/3.1. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 24 hónap feletti építészeti tervezés területén szerzett tervezői szakmai tapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap,
maximum 48 hónap)” értékelési részszempont:**

Ajánlattevőnek ezen részszempont vonatkozásában a Felolvasólapon a hivatkozott alkalmassági követelményként előírt szakember építészeti tervezés területén szerzett 24 hónap feletti tervezői szakmai tapasztalatának időtartamát kell megadnia hónapokban kifejezve (azaz pl. egy 40 hónapos gyakorlattal rendelkező szakembernél 16 hónap kerül a felolvasólapra és ez a 16 hónap kerül értékelésre az értékelési szempont részeként).

Ezen értékelési szempont vonatkozásban 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő által bevonni kívánt szakember nem rendelkezik az M/3.1. alkalmassági minimumkövetelményben előírt 24 hónap feletti további releváns szakmai tapasztalattal.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszempont esetében a 48 hónapnál nagyobb érték kerül megajánlásra, egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. Amennyiben valamely ajánlat 48 hónapnál nagyobb értéket tartalmaz ezen részszempont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 48 hónappal) számol Ajánlatkérő az arányosítás során.

Ezen értékelési részszempont vonatkozásában az ajánlatot hónap mértékegységben, egész számban kifejezve szükséges megadni. Ajánlatkérő a teljes hónapot magába foglaló időszakot tekinti szakmai gyakorlatként elfogadható havi (hónapos) időtartamnak.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében Ajánlatkérő a legmagasabb értéket megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyenes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

P = (Avizsgált-Alegrosszabb) / (Alegjobb-Alegrosszabb) X Pmax

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy ezen értékelési részszempont esetében amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja ezen részszempont tekintetében.

**3. részszempont: „Teljesítésbe bevonni kívánt, Részvételi Felhívás III.1.3) M/3.2 pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 36 hónap feletti építmények gépészeti tervezése szakterületen szerzett tervezői szakmai tapasztalata (hónapokban kifejezve,
minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)” értékelési részszempont:**

Ajánlattevőnek ezen részszempont vonatkozásában a Felolvasólapon a hivatkozott alkalmassági követelményként előírt szakember építmények gépészeti tervezése szakterületen szerzett 36 hónap feletti tervezői szakmai tapasztalatának időtartamát kell megadnia hónapokban kifejezve (azaz pl. egy 40 hónapos gyakorlattal rendelkező szakembernél 4 hónap kerül a felolvasólapra és ez a 4 hónap kerül értékelésre az értékelési szempont részeként).

Ezen értékelési részszempont vonatkozásában 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő által bevonni kívánt szakember nem rendelkezik az M/3.2. alkalmassági minimumkövetelményben előírt 36 hónap feletti további releváns szakmai tapasztalattal.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszempont esetében a 36 hónapnál nagyobb érték kerül megajánlásra, egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. Amennyiben valamely ajánlat 36 hónapnál nagyobb értéket tartalmaz ezen részszempont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 36 hónappal) számol Ajánlatkérő az arányosítás során.

Ezen értékelési részszempont vonatkozásában az ajánlatot hónap mértékegységben, egész számban kifejezve szükséges megadni. Ajánlatkérő a teljes hónapot magába foglaló időszakot tekinti szakmai gyakorlatként elfogadható havi (hónapos) időtartamnak.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében Ajánlatkérő a legmagasabb értéket megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyenes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

P = (Avizsgált-Alegrosszabb) / (Alegjobb-Alegrosszabb) X Pmax

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy ezen értékelési részszempont esetében amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja ezen részszempont tekintetében.

**4. részszempont: „Teljesítésbe bevonni kívánt, Részvételi Felhívás III.1.3) M/3.3. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember 36 hónap feletti általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési- szerelési munkák kivitelezése területen szerzett projektvezetői szakmai tapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)” értékelési részszempont:**

Ajánlattevőnek ezen részszempont vonatkozásában a Felolvasólapon a hivatkozott alkalmassági követelményként előírt szakember általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési- szerelési munkák kivitelezése területen szerzett 36 hónap feletti projektvezetői szakmai tapasztalatának időtartamát kell megadnia hónapokban kifejezve (azaz pl. egy 46 hónapos gyakorlattal rendelkező szakembernél 10 hónap kerül a felolvasólapra és ez a 10 hónap kerül értékelésre az értékelési szempont részeként).

Ezen értékelési szempont vonatkozásban 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő által bevonni kívánt szakember nem rendelkezik az M/3.3. alkalmassági minimumkövetelményben előírt 36 hónap feletti további releváns szakmai tapasztalattal.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszempont esetében a 36 hónapnál nagyobb érték kerül megajánlásra, egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. Amennyiben valamely ajánlat 36 hónapnál nagyobb értéket tartalmaz ezen részszempont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 36 hónappal) számol Ajánlatkérő az arányosítás során.

Ezen értékelési részszempont vonatkozásában az ajánlatot hónap mértékegységben, egész számban kifejezve szükséges megadni. Ajánlatkérő a teljes hónapot magába foglaló időszakot tekinti szakmai gyakorlatként elfogadható havi (hónapos) időtartamnak.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében Ajánlatkérő a legmagasabb értéket megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyenes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

P = (Avizsgált-Alegrosszabb) / (Alegjobb-Alegrosszabb) X Pmax

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy ezen értékelési részszempont esetében amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja ezen részszempont tekintetében.

Ajánlattevőnek a Minőségi kritérium 2-4. értékelési részszempontok tekintetében tett ajánlata alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell a szakember megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja. A nyilatkozatnak az alábbi adatokat, információkat kell minimálisan tartalmaznia:

1. szakember neve;

2. annak a szervezetnek/személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete

3. szakember szakmai gyakorlatának bemutatása az alábbi adattartalommal:

|  |
| --- |
| **SZAKMAI TAPASZTALAT**A részvételi felhívás III.1.3) M/3…. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember …. hónap feletti …………………….**szakterületen** szerzett ………. szakmai tapasztalata  |
| beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett  | szakmai tapasztalatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal | a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése |

4. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember önéletrajzát a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a cégszerűen aláírt nyilatkozatban – a Kbt. 76. § (6) bekezdés d) pontjának való megfelelés érdekében – **az értékelési szempontra megajánlott többlettapasztalat alátámasztását kérjük bemutatni, a szakember részvételi felhívás szerinti alkalmasságának igazolásra szolgáló tapasztalat bemutatását Ajánlatkérő nem kéri az ajánlatok értékelésének 1. szakaszában**. Az alkalmasság igazolására szolgáló tapasztalatot csak a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felszólításra, az alkalmasság igazolásának körében kérjük bemutatni.

**5. részszempont: „Tervezési díj (nettó Ft)” értékelési részszempont:**

A tervezési díjat nettó Ft mértékegységben kell a Felolvasólapon megadni. Ezen értékelési részszempont vonatkozásában kizárólag nullától eltérő pozitív egész szám ajánlható meg.

A tervezési díj vonatkozásában megjelölésre kerülő ellenszolgáltatás összegének meg kell egyezni az árazott költségvetés „TERVEZÉSI DÍJ (I. RÉSZ) ÖSSZESEN (NETTÓ FORINT)” sorában megjelölésre kerülő összeggel.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében Ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló 2016/147. számú Közbeszerzési Hatóság útmutató 1. számú melléklet 1. ba) pont alapján a fordított arányosítással történik, az alábbiak szerint:



ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb:  a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált:  a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

**6. részszempont: „Kivitelezési díj (nettó Ft)” értékelési részszempont:**

A kivitelezési díjat nettó Ft mértékegységben kell a Felolvasólapon megadni.

Ezen értékelési részszempont vonatkozásában kizárólag nullától eltérő pozitív egész szám ajánlható meg.

A kivitelezési díj vonatkozásában megjelölésre kerülő ellenszolgáltatás összegének meg kell egyezni az árazott költségvetés „KIVITELEZÉSI DÍJ (II-III. RÉSZ + 35. tétel) ÖSSZESEN (NETTÓ FORINT)” sorában megjelölésre kerülő összeggel.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében Ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló 2016/147. számú Közbeszerzési Hatóság útmutató 1. számú melléklet 1. ba) pont alapján a fordított arányosítással történik, az alábbiak szerint:



ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb:  a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált:  a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

**A bírálat során adható pontszám valamennyi részszempont esetében 0-10 pont.**

Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap. Mindegyik részszempont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol (a kerekítésre a matematika szabályai szerint kerül sor, a súlyszámmal való szorzás előtt), majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.

Azonos végső pontszámok esetén a Kbt. 77. § (5) bekezdése alapján az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az Ajánlatkérő akkor is jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

### 9. Kamarai nyilvántartás követelménye

Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges arról, hogy nyertessége esetén az általa megajánlott szakemberek a részvételi felhívás III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény M./3.1.-M/3.3. pontjában előírt pozíciónak (alkalmassági feltételnek) megfelelő érvényes jogosultsággal, az adott pozícióhoz elvárt érvényes kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fognak.

Ajánlattevőnek nyilatkozattétellel kell tudomásul vennie ajánlatában, hogy ha a részvételi felhívás III.1.3) M/3.1.-M/3.3. pontjában előírt alkalmassági feltételek igazolására bemutatott szakemberek bármelyike esetében megállapítható, hogy az adott pozícióhoz előírt jogosultsággal nem rendelkezik legkésőbb a szerződés megkötéséig, úgy a nyilvántartásba-vétel elmaradása az Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtó Ajánlattevővel köti meg Ajánlatkérő a szerződést, feltéve, hogy azt az összegezésben megjelölte.

Szerződéskötés feltétele, hogy a részvételi felhívás III.1.3) M/3.1.-M/3.3. alpontjaiban felsorolt szakember(ek) a Magyar Mérnöki Kamara, vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szerepeljenek a következő (az adott pozícióhoz elvárt, vagy azzal egyenértékű érvényes jogosultságokkal, aktív tagi státusszal:

- M/3.1. alpont: az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének
I. 2. rész 2. pontja szerinti **építész tervezői (É, Építészeti tervezés szakterület)** jogosultsággal.

- M/3.2. alpont: az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének
I. 2. rész 28. pontja szerinti **gépész tervezői (G, Építmények gépészeti tervezési szakterület)** jogosultsággal.

- M/3.3. alpont: az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének
IV. 1. rész 2. pontja szerinti **felelős műszaki vezetői (MV-É, Építési szakterület)** jogosultsággal.

A megjelölt jogosultság meglétét a szerződéskötés időpontjában Ajánlatkérő ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről szóló dokumentumok a szerződés függelékét fogják képezni. Ajánlattevő felelőssége, hogy a szakember a szerződés megkötésekor megfelelő jogosultsággal rendelkezzen, és a jogosultsága a Kamara névjegyzékében megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal.

A jogosultság megszerzésére a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet rendelkezései irányadóak.

### 10. A tárgyalások menete

* 1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
	2. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott feltételeknek.
	3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően a Kbt. 71. § szabályai szerint – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
		1. Tekintettel a Kbt. 89. § a) pontjának harmadik mondatára, az alapajánlat szerinti, a szakmai ajánlat körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor, a 10.8.1. pontban foglaltak szerint.
		2. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (10) bekezdését megfelelően alkalmazza.
	4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott feltételeknek.
	5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.
	6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését Ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
	7. Ajánlatkérő a Kbt. 87. § (1) bekezdésének első mondata szerinti minimumkövetelményeket nem határoz meg.
	8. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
		1. Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alapajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
		2. A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot, árazott költségvetést és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a 10.8.1. pont szerint kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
		3. Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy ajánlattevő eleget tett-e a 10.8.1. pont szerinti hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
		4. Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata a Közbeszerzési Dokumentumok 10.8.2. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
		5. A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
	9. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő –a jelen Közbeszerzési Dokumentumok 10.8.1. pontja szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag a Kbt. 71. § (6) szerinti hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
	10. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.
		1. Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek a módosított ajánlata megfelel a Közbeszerzési Dokumentumokban és a jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott első fordulós ajánlatban és a végleges ajánlatban a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
		2. Az ártárgyalás a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti körben nyilvános.
		3. Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásaikat (5. értékelési részszempont: Tervezési díj (nettó Ft), 6. értékelési részszempont: Kivitelezési díj (nettó Ft)) módosíthatják az első fordulós árajánlat (a továbbiakban: első fordulós árajánlat vagy első fordulós ajánlat) megtételével.
		Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszempontokra (1., 2., 3., és 4. részszempont) tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszempontokra tett vállalások esetén új vállalás megtételére már nincs lehetőség.
		4. Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az első fordulós árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
		5. Az ártárgyalás keretében kötelező első fordulós ajánlatot tenni. Az első fordulós ajánlatnak Felolvasólapot, és az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát kell tartalmaznia.
		6. Az első fordulós ajánlatukban az ajánlattevők a korábban benyújtott módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t az első fordulós árajánlatban nem tehetnek.
		7. Amennyiben az ajánlattevő az első fordulós árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata a Közbeszerzési Dokumentumok 10.10.5. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
	11. Ajánlatkérő az ártárgyalás 1. fordulóját követően a tárgyalások lezárásaként felkéri ajánlattevőket a végleges ajánlatok benyújtására. A végleges ajánlat megtételére kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek felkérésre, akiknek az első fordulós ajánlata megfelel a Közbeszerzési Dokumentumokban és a jogszabályokban foglalt feltételeknek.
		1. Ajánlatkérő a végleges ajánlatok benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
		2. A 10.11. pont szerinti felhívásra kötelező végleges ajánlatot benyújtani. A végleges ajánlatnak az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t tartalmazó Felolvasólapot, az árazott költségvetést valamint az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát kell tartalmaznia.
		3. Ajánlattevők a végleges ajánlatukban az első fordulós ajánlatukhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb vállalás(oka)t nem tehetnek.
	12. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

**10.13 A végső ajánlatok bírálata és értékelése során az Ajánlatkérő a Kbt. 89. § b)-c) pontjaiban foglaltak szerint jár el.**

**10.14 Az első tárgyalás[[4]](#footnote-4)**

* **időpontja: ….**
* **helyszíne:** **MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. Beszerzési Igazgatóság, Beszerzési működéstámogatás Szervezet; 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. …. tárgyaló**

### 11. Szerződéstervezet

A szerződéstervezet a Közbeszerzési Dokumentumok részét képezi (III. fejezet).

Az Ajánlatkérő által a Közbeszerzési Dokumentumok részeként kiadott szerződéstervezetet az esetleges javítási, módosítási feltételek jelölésével (korrektúrázva) kell az alapajánlathoz csatolni. Az esetlegesen módosított, javaslatokkal ellátott szerződéstervezet CD-n vagy DVD-n, WORD formátumban is csatolandó (korrektúrázva). Ajánlattevőnek az alapajánlat benyújtásakor nyilatkoznia szükséges, hogy módosítási javaslatot tett-e a szerződéstervezettel kapcsolatban. Amennyiben ajánlattevőnek az alapajánlat benyújtásakor nincsen szerződéses észrevétele akkor ajánlattevőnek csak az erre vonatkozó nyilatkozatát kell csatolnia ajánlatában, a szerződésterveztet nem szükséges ez esetben csatolni.

### 12. Felelősségbiztosítás

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a 322./2015. (X.30) Korm. rendelet 11. §-ában és 26. §-ában foglaltak figyelembe vételével legkésőbb a szerződéskötés időpontjára köteles az alábbi felelősségbiztosítási szerződést megkötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az alábbi előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra:

Ajánlattevő köteles tervezői felelősségbiztosítást és összkockázatú vagyon- és felelősségbiztosítást (Építés-szerelésbiztosítást) kötni és a Szerződés hatálya alatt fenntartani az alábbi feltételekkel:

A tervezői felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az minden, a szerződéstervezetben szereplő tervezési tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a biztosítás káreseményenként kifizethető összege legalább a 20 000 000- Ft-ot (azaz Húszmillió Forint) eléri, a biztosítási időszakot tekintve kártérítési limitje pedig legalább a 60 000 000 Ft-ot (azaz Hatvanmillió Forint) eléri. A biztosítás kockázatviselésének a tervezési Munka megkezdése előtt kell kezdődnie, és minimum 12 hónap jótállási időtartamra fenn kell állnia.

Az Építés-szerelés felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a szerződéstervezetben szereplő építési kivitelezési tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a biztosítás káreseményenként kifizethető összege legalább a 20 000 000- Ft-ot (azaz Húszmillió Forint) eléri, a biztosítási időszakot tekintve kártérítési limitje pedig legalább a 60 000 000 Ft-ot (azaz Hatvanmillió Forint) eléri. A biztosítás kockázatviselésének a kivitelezési munka megkezdése előtt kell kezdődnie, és legalább a jótállás időtartamának első 12 hónapjára fenn kell állnia.

A vagyonbiztosításnak ki kell terjednie az alábbiakra:

 - a kivitelezés biztosításra, beleértve a Vállalkozói Díjat és az építési anyagokat,

 - építőgépek, építés helyszíni berendezések és eszközök biztosítására.

Fentiek figyelembe vételével Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők valamelyike) köteles cégszerűen aláírt nyilatkozatot csatolni, mely szerint nyertessége esetén a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 11. §-a és 26. §-a szerint legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a jelen eljárásban előírt felelősségbiztosítási szerződését megköti, vagy jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti oly módon, hogy az maradéktalanul eleget tegyen a megjelölt követelményeknek. Továbbá Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők valamelyike) köteles nyilatkozni arról is, hogy a biztosítási szerződés kiterjesztésének elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján.

### 13. Ajánlatkérő tájékoztatása a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján

Ajánlatkérő ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, vonatkozó kötelezettségekről az alábbiak szerint kérhető tájékoztatás:

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

**Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím: 1539 Budapest, Pf: 675

Telefon: +36 1 224 9100

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály**

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Tel.: +36-1- 299-9090

Fax: +36-1- 299-9093

Honlap: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: hivatal@mbfh.hu

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Telefonszám:06-1-795-1400

Telefax: 06-1-795-0716

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik:

A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a http://www.ommf.gov.hu/index.php honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviseleteket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

**Munkavédelmi Információs Szolgálat** (MISZ) elérhetőségek

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

### 14. További információk

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a MÁV-START Zrt-től származó referencia igénylése esetén az alábbi központi elérhetőséghez fordulhatnak: referenciakeres@mav-start.hu.

A gazdasági szereplők a MÁV-START Zrt. részére teljesített referenciá(k)ról referenciagazolást a Közbeszerzési Dokumentumokkal együtt közzétett – az igazolni kért referencia szerinti szerződés főbb adatait tartalmazó – **„Referenciaigazolást igénylő adatlap” kitöltésével (28. számú melléklet)** és a fent megjelölt központi elérhetőségre történő megküldésével igényelhetnek.

**Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a referenciagazolást csak a hiánytalanul kitöltött „Referenciaigazolást igénylő adatlap” alapján van lehetősége kiállítani**, erre tekintettel a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 22. § (4) bekezdése szerinti két munkanapos határidő a hiánytalanul kitöltött igénylő adatlap Ajánlatkérőhöz való beérkezésének napjától számítandó.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 22. § (4) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a szerződést kötő másik félnek az igazolást a szerződés tartalma alapján szerződésszerű teljesítés vagy szerződésszerű részteljesítés esetében - építési beruházás esetén a sikeres (részteljesítés esetében az adott részre vonatkozó) műszaki átadás-átvételt követően - kötelessége a kérés beérkezését követő két munkanapon belül díjmentesen kiállítani. A szerződés részteljesítése alapján kiállított referenciaigazolás esetében ezen alcím alkalmazásában teljesítés alatt a részteljesítést, a teljesítés ideje alatt a részteljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját) kell érteni. A hivatkozott kormányrendelet (2) és (3) bekezdés szerinti adatokat a szerződés részteljesítése alapján kiállított igazolásban a részteljesítés vonatkozásában kell megadni olyan módon, hogy az Ajánlatkérő tájékoztató jelleggel feltünteti a részteljesítéssel érintett szerződés teljes tárgyának megjelölését is.

# II. Jóváhagyási terv és műszaki leírás

*A Jóváhagyási terv és műszaki leírás, valamint az Árazatlan költségvetés külön fájlként került csatolásra*

…………………………………

# III. Szerződéstervezet

*A Szerződéstervezet külön fájlként került csatolásra*

# IV. Igazolások- és nyilatkozatok jegyzéke

**Felhívjuk a Tisztelt részvételre jelentkezők/ajánlattevők figyelmét, hogy a részvételi jelentkezésükben/ajánlatukban az alábbiakban felsorolt releváns dokumentumokat az eljárás adott szakaszának megfelelően alkalmazva és – ahol az Ajánlatkérő nyilatkozatmintát is rendelkezésre bocsát, azt – értelemszerűen kitöltve csatolják részvételi jelentkezésükben/ajánlatukban!**

| **Melléklet a forma - nyomtatványok között** | **Iratanyag megnevezése** |
| --- | --- |
| **Részvételi szakasz** |
|  | Fedlap |
|  | Oldalszámozott tartalomjegyzék |
| 1. számú melléklet | Felolvasólap (részvételi szakasz) |
| 2. számú melléklet | Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében |
| 3. számú melléklet | Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről *(adott esetben)* |
|  | Együttműködési megállapodás *(közös részvételi jelentkezés esetén)* |
| 4. számú melléklet | Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján(I. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja tekintetében;II. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan;III. Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján;IV. Nyilatkozat az alkalmassági követelmények teljesítéséről) |
| 5. számú melléklet | Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja tekintetében |
| 6. számú melléklet | Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében |
|  | Amennyiben részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) 21. § (2) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. *(adott esetben)* |
| 7. számú melléklet | Amennyiben részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági feltétel (P/1.) igazolása esetén más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében csatolni kell nyilatkozatát a kapacitást nyújtó szervezet adataira vonatkozóan. *(adott esetben)* |
| 8. számú melléklet | Nyilatkozat üzlet titokról *(adott esetben)* |
|  | Felelős fordítások *(adott esetben)* |
| 9. számú melléklet | Nyilatkozat felelős fordításról *(adott esetben)* |
| 10. számú melléklet | Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről |
| 11. számú melléklet | Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról |
|  | Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változás bejegyzési kérelem (elektronikus kérelmének kinyomtatott változata) és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány, igazolás kinyomtatott változata) is. *(adott esetben)* |
|  | A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. |
|  | Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is. *(adott esetben)* |
| **Egyéb megküldendő, vagy a részvételi jelentkezésben benyújtandó dokumentum** |
| 12. számú melléklet | Nyilatkozat a Közbeszerzési Dokumentumok eléréséről |
| 13. számú melléklet | Regisztrációs adatlap |
| **Ajánlattételi szakasz** |
|  | Fedlap |
|  | Oldalszámozott tartalomjegyzék |
| 14. számú melléklet | Felolvasólap (ajánlattételi szakasz) |
|  | Árazott költségvetés |
| 15. számú melléklet | Nyilatkozat az M/3.1.-M/3.3. szakemberek többlettapasztalatára vonatkozóan |
| 16. számú melléklet | Ajánlattevői nyilatkozat jogosultság vonatkozásában |
| 17. számú melléklet | Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében |
| 18. számú melléklet | Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okokra vonatkozóan |
| 19. számú melléklet | Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel, árazatlan költségvetéssel kapcsolatos módosítási javaslatokról |
|  | Szerződéstervezet korrektúrázott változata *(adott esetben)* |
| 20. számú melléklet | Nyilatkozat üzleti titokról *(adott esetben)* |
|  | Felelős fordítások *(adott esetben)* |
| 21. számú melléklet | Nyilatkozat a felelős fordításról *(adott esetben)* |
| 22. számú melléklet | Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről |
| 23. számú melléklet | Átláthatósági nyilatkozat |
|  | Értékelési szempontok vonatkozásában megjelölt szakembereket bemutató cégszerűen aláírt szakmai ajánlat |
| 24. számú melléklet | Nyilatkozat felelősségbiztosításról |
|  | Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolandó a Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról, valamint a cégbírósághoz benyújtott változás bejegyzési kérelem (elektronikus kérelmének kinyomtatott változata) és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány, igazolás kinyomtatott változata) is. *(adott esetben)* |
|  | Abban az esetben, ha az ajánlatot aláíró személy eltér attól, aki a részvételi jelentkezést írta alá, az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről a jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. |
|  | Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is. |
| **A Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján, Ajánlatkérő erre vonatkozó, külön felhívására csatolandó dokumentumok** |
|  | Fedlap |
|  | Oldalszámozott tartalomjegyzék |
| 25. számú melléklet | A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján, cégszerűen aláírt nyilatkozat az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételről, attól függően, hogy a gazdasági szereplő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét  |
|  | A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági előírás vonatkozásában becsatolandó referencia igazolás. |
| 26. számú melléklet | A 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezését, képzettségének / végzettségének ismertetését, valamint szakmai tapasztalatának ismertetését, akik (amelyek) a teljesítés során bevonásra kerülnek. |
|  | A szakember(ek) képzettségét és végzettségét igazoló okirat egyszerű másolati példánya |
| 27. számú melléklet | Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek szakmai önéletrajza  |
| **Egyéb dokumentumok** |
| 28. számú melléklet | Referenciaigazolást igénylő adatlap |

# V. Nyilatkozatminták

Felhívjuk a részvételre jelentkezők/az ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok Ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező.

Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz a részvételre jelentkezők/az ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

A részvételre jelentkezőknek/az ajánlattevőknek a formanyomtatványokat értelemszerűen kell kitöltenie.

## A) Részvételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták

### 1. sz. melléklet: Felolvasólap (részvételi szakasz)

*Felolvasólap*[[5]](#footnote-5)

|  |  |
| --- | --- |
| **Részvételre jelentkező neve**: |  |
| Részvételre jelentkező lakcíme / székhelye: |  |
| Részvételre jelentkező levelezési címe: |  |
| Részvételre jelentkező telefonszáma: |  |
| Részvételre jelentkező telefaxszáma: |  |
| Részvételre jelentkező kapcsolattartójának neve: |  |
| Részvételre jelentkező kapcsolattartójának telefonszáma: |  |
| Részvételre jelentkező kapcsolattartójának telefaxszáma: |  |
| Részvételre jelentkező kapcsolattartójának e-mail címe: |  |

**<Közös részvételre jelentkezés> esetén**:

|  |  |
| --- | --- |
| Közös részvételre jelentkező 1 neve: (**közös részvételre jelentkezőket képviselő részvételre jelentkező)** |  |
| Közös részvételre jelentkező lakcíme / székhelye: |  |
| Közös részvételre jelentkező levelezési címe: |  |
| Közös részvételre jelentkező telefonszáma: |  |
| Közös részvételre jelentkező telefaxszáma: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Közös részvételre jelentkező 2 neve:(**közös részvételre jelentkező**) |  |
| Közös részvételre jelentkező lakcíme / székhelye: |  |
| Közös részvételre jelentkező levelezési címe: |  |
| Közös részvételre jelentkező telefonszáma: |  |
| Közös részvételre jelentkező telefaxszáma: |  |

**(több közös részvételre jelentkező esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)>**

|  |  |
| --- | --- |
| Közös részvételre jelentkezők ***képviselőjének*** neve: |  |
| Közös részvételre jelentkezők ***képviselőjének*** lakcíme / székhelye: |  |
| Közös részvételre jelentkezők ***képviselőjének*** levelezési címe: |  |
| Közös részvételre jelentkezők ***képviselőjének*** telefonszáma: |  |
| Közös részvételre jelentkezők ***képviselőjének*** telefaxszáma: |  |

(több közös részvételre jelentkező esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)>

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárás részvételi felhívásában és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után a részvételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 2. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében

*Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében*

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében ezúton nyilatkozom a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint az általam képviselt részvételre jelentkező

mikrovállalkozásnak

kisvállalkozásnak

középvállalkozásnak

e törvény hatálya alá nem tartozónak[[6]](#footnote-6) minősül.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 3. sz. melléklet: Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről

*Nyilatkozat közös részvételre jelentkezésről*

Alulírottak <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkező és <képviselő / meghatalmazott neve> mint a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkező képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös részvételre jelentkezést nyújt be.

A közös részvételre jelentkezők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. § és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös részvételre jelentkezők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy részvételre jelentkezésünkhöz csatoljuk az általunk, mint közös részvételre jelentkezők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………… | ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) | (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

### 4. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint

##### ***I. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja tekintetében***

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okok.

<Kelt>

**….………………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

##### ***II. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan***

**A)**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a <cégnév> (<székhely>) olyan társaságnak minősül, melynek a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti[[7]](#footnote-7) definiált tényleges tulajdonosa(i) az alábbi(ak):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tényleges tulajdonos neve | Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye | Kérjük megjelölni, hogy a feltüntetett tényleges tulajdonos a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pontjának mely alpontja /a)-b) vagy d)/ alapján minősül tényleges tulajdonosnak |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B)**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a <cégnév> (<székhely>) olyan társaságnak minősül, melynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincsen.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

##### ***III. Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján[[8]](#footnote-8)***

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy nem veszünk igénybe a részvételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a részvételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

##### ***IV. Nyilatkozat az alkalmassági követelmények teljesítéséről***

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint **részvételre jelentkező/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet**\* képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi felhívás III.1.2) pontjában megjelölt P/1. szerinti / III.1.3) pontjában megjelölt M/1. szerinti / III.1.3) pontjában megjelölt M/2. szerinti / III.1.3) pontjában megjelölt M/3.1. szerinti / III.1.3) pontjában megjelölt M/3.2. szerinti / III.1.3) pontjában megjelölt M/3.3. .[[9]](#footnote-9) szerinti, általam igazolni kívánt alkalmassági követelmény(ek) teljesülnek.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*A megfelelő aláhúzandó!

### 5. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja tekintetében

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében, a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti, tárgyalásos eljárásban, a Kbt. 66 § (6) bekezdés a)-b) pontja szerint akként nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez,

***A)*** nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.

*VAGY*

***B)*** a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés alábbi részéhez/részeihez kívánok alvállalkozót igénybe venni\*:

* *……………………*
* *……………………*

*továbbá az ezen részek tekintetében*

*B/1. nyilatkozom, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozók személye a részvételi jelentkezés benyújtásakor még nem ismert.*

*VAGY*

*B/2. nyilatkozom, hogy az igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat az alábbiak szerint nevezem meg\*:*

* *alvállalkozó1 ……………………….*
* *alvállalkozó2 …………………….…*
* *…*

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*a megfelelő aláhúzandó!

### 6. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban **a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében ezúton nyilatkozom**, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek

**önállóan kívánok megfelelni / más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánok megfelelni\* az alábbiak szerint:**

|  |  |
| --- | --- |
| Alkalmassági előírás megnevezése: | Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) megnevezése (neve, címe): |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*A megfelelő aláhúzandó! Amennyiben részvételre jelentkező más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni az alkalmassági előírásoknak, úgy a táblázatot ki kell tölteni!

### 7. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében[[10]](#footnote-10)

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező (személy) képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására bevont, a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti (kapacitást nyújtó) szervezet adatai az alábbiak:

|  |  |
| --- | --- |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) neve: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) székhelye: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) postacíme: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) telefonszáma: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) faxszáma: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) e-mailcíme: |  |

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 8. sz. melléklet: Nyilatkozat üzleti titokról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban nyilatkozom, hogy a részvételi jelentkezésben/ hiánypótlásban\*, annak …-… oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk,** hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet[[11]](#footnote-11):

*Dokumentum1\*\*:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

* kockázatok és veszélyek bemutatása: …………..
* valószínűsíthető sérelem: ……………….*[[12]](#footnote-12)*

*Dokumentum2:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

* kockázatok és veszélyek bemutatása: …………..
* valószínűsíthető sérelem: ……………….

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely dokumentumban, illetve mely dokumentumhoz kapcsolódóan kerül elhelyezésre az üzleti titkot tartalmazó irtok köre.

\*\*Az indokolást akkor tekinti Ajánlatkérő megfelelőnek, amennyiben a részvételre jelentkező az üzleti titoknak minősített iratok körében elhelyezett valamennyi dokumentumhoz kapcsolódóan, tételesen kifejti indokolását.

### 9. sz. melléklet: Nyilatkozat a felelős fordításról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi jelentkezésben/hiánypótlásban stb.\* becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely eljárási iratban elhelyezett idegen nyelvű dokumentumhoz kapcsolódik nyilatkozat.

### 10. sz. melléklet: Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton

**nyilatkozom,**

hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú eredeti részvételi jelentkezés példányával megegyezik.

<Kelt>

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 11. sz. melléklet: Nyilatkozat a változásbejegyzési eljárásról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint részvételre jelentkező képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított , a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltakra tekintettel ezúton nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkezőt érintően

**A)** változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

***VAGY***

**B)** változásbejegyzési eljárás van folyamatban, erre tekintettel a részvételi jelentkezéshez a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást csatolom.\*

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* a megfelelő aláhúzandó

### 12. sz. melléklet: Nyilatkozat a Közbeszerzési Dokumentumok eléréséről

***„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”***

**tárgyú közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ***<képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>)*** nevében kötelezettségvállalásra jogosult képviselője, a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által ***„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”*** tárgyban indított a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárással összefüggésben

**nyilatkozom,**

hogy a fenti tárgyú eljáráshoz kapcsolódó Közbeszerzési Dokumentumokat a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság honlapjáról ([www.mavcsoport.hu](http://www.mavcsoport.hu)) 2018. …………. napján letöltöttem, valamint regisztrációs adatlap megküldése és visszaigazolása hiányában ezúton igazolom az Részvételi felhívás VI.3.12) pont 2. alpontjában és Közbeszerzési dokumentumok I.2. pontjában előírtakat.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 13. sz. melléklet: Regisztrációs adatlap

***„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”***

**tárgyú közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ***<képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>)*** nevében kötelezettségvállalásra jogosult képviselője, a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által a ***„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”*** tárgyban indított a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárással összefüggésben

**nyilatkozom,**

hogy a fenti tárgyú eljáráshoz kapcsolódó Közbeszerzési Dokumentumokat a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság honlapjáról ([www.mavcsoport.hu](http://www.mavcsoport.hu)) 2018. …….. napján letöltöttem.

|  |
| --- |
| Gazdasági szereplőre vonatkozó adatok |
| (Cég)Név |  |
| Székhely |  |
| Postacím |  |
| Kapcsolattartó Telefonszám |  |
| Kapcsolattartó Faxszám |  |
| Kapcsolattartó E-mail cím |  |
| Kapcsolattartó személy neve |  |

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## B) Ajánlattételi szakaszban alkalmazandó nyilatkozatminták

### 14. sz. melléklet: Felolvasólap (ajánlattételi szakasz)

*Felolvasólap[[13]](#footnote-13)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ajánlattevő neve**: |  |
| Ajánlattevő lakcíme / székhelye: |  |
| Ajánlattevő levelezési címe: |  |
| Ajánlattevő telefonszáma: |  |
| Ajánlattevő telefaxszáma: |  |
| Ajánlattevő kapcsolattartójának neve: |  |
| Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma: |  |
| Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma: |  |
| Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe: |  |

**<Közös ajánlattétel> esetén**:

|  |  |
| --- | --- |
| Közös ajánlattevő 1 neve: (**közös ajánlattevőket képviselő ajánlattevő)** |  |
| Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye: |  |
| Közös ajánlattevő levelezési címe: |  |
| Közös ajánlattevő telefonszáma: |  |
| Közös ajánlattevő telefaxszáma: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Közös ajánlattevő 2 neve:(**közös ajánlattevő**) |  |
| Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye: |  |
| Közös ajánlattevő levelezési címe: |  |
| Közös ajánlattevő telefonszáma: |  |
| Közös ajánlattevő telefaxszáma: |  |

**(több közös ajánlattevő** **esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)>**

|  |  |
| --- | --- |
| Közös ajánlattevők ***képviselőjének*** neve: |  |
| Közös ajánlattevők ***képviselőjének*** lakcíme / székhelye: |  |
| Közös ajánlattevők ***képviselőjének*** levelezési címe: |  |
| Közös ajánlattevők ***képviselőjének*** telefonszáma: |  |
| Közös ajánlattevők ***képviselőjének*** telefaxszáma: |  |

(több közös ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)>

Alulírott mint a(z) (cégnév, székhely, cégjegyzékszám, nyilvántartó bíróság) (a továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője, hivatkozással a 20... ……. án kézhez vett tárgybeli Ajánlattételi felhívásra, a(z) Ajánlattevő nevében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az alábbi számszerűsíthető ajánlatot teszem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT** | **AJÁNLAT** |
| 1 | Jótállás időtartama (minimum 60, maximum 120 hónap) |  |
| 2 | Teljesítésbe bevonni kívánt, részvételi Felhívás III.1.3) M/3.1. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember **24 hónap feletti** építészeti tervezés területén szerzett tervezői szakmai tapasztalat (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 48 hónap) |  |
| 3 | Teljesítésbe bevonni kívánt, részvételi Felhívás III.1.3) M/3.2 pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember **36 hónap feletti** építmények gépészeti tervezése szakterületen szerzett tervezői szakmai tapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) |  |
| 4 | Teljesítésbe bevonni kívánt, részvételi Felhívás III.1.3) M/3.3. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember **36 hónap feletti** általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési- szerelési munkák kivitelezése területen szerzett projektvezetői szakmai tapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) |  |
| 5 | Tervezési díj (nettó Ft)\* |  |
| 6 | Kivitelezési díj (nettó Ft)\*\* |  |

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* A tervezési díj vonatkozásában megjelölésre kerülő ellenszolgáltatás összegének meg kell egyezni az árazott költségvetés „TERVEZÉSI DÍJ (I. RÉSZ) ÖSSZESEN (NETTÓ FORINT)” sorában megjelölésre kerülő összeggel.

\*\* A kivitelezési díj vonatkozásában megjelölésre kerülő ellenszolgáltatás összegének meg kell egyezni az árazott költségvetés „KIVITELEZÉSI DÍJ (II-III. RÉSZ + 35. tétel) ÖSSZESEN (NETTÓ FORINT)” sorában megjelölésre kerülő összeggel..

**15. sz. melléklet: NYILATKOZAT AZ M/3.1.-M/3.3. SZAKEMBEREK TÖBBLETTAPASZTALATÁRA VONATKOZÓAN**

**„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyú, Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban

***Felolvasólapon megjelölt 2. sorszámú minőségi szempont alátámasztása***

Szakember neve: ……………………………………………………………………………………..

Annak a szervezetnek/személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete: …………………………………………….

|  |
| --- |
| **SZAKMAI TAPASZTALAT**A részvételi felhívás **III.1.3) M/3.1.** pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember **24 hónap feletti** **építészeti tervezés szakterületen** szerzett **tervezői** szakmai tapasztalata  |
| beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett  | szakmai tapasztalatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal[[14]](#footnote-14) | a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Felolvasólapon megjelölt 3. sorszámú minőségi szempont alátámasztása***

Szakember neve: ……………………………………………………………………………………..

Annak a szervezetnek/személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete: …………………………………………….

|  |
| --- |
| **SZAKMAI TAPASZTALAT**A részvételi felhívás **III.1.3) M/3.2** pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember **36 hónap feletti** **építmények gépészeti tervezése szakterületen** szerzett **tervezői** szakmai tapasztalata  |
| beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett  | szakmai tapasztalatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal[[15]](#footnote-15) | a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Felolvasólapon megjelölt 4. sorszámú minőségi szempont alátámasztása***

Szakember neve: ……………………………………………………………………………………..

Annak a szervezetnek/személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete: …………………………………………….

|  |
| --- |
| **SZAKMAI TAPASZTALAT**A részvételi felhívás **III.1.3) M/3.3** pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember **36 hónap feletti** **általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési- szerelési munkák kivitelezése szakterületen** szerzett **projektvezető** szakmai tapasztalata  |
| beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett  | szakmai tapasztalatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal[[16]](#footnote-16) | a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Továbbá nyilatkozom arról, hogy tudomásul vesszük, hogy ezen nyilatkozattal összhangban Ajánlattevő köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember önéletrajzát a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a cégszerűen aláírt nyilatkozatban – a Kbt. 76. § (6) bekezdés d) pontjának való megfelelés érdekében – **az értékelési szempontra megajánlott többlettapasztalat alátámasztását kérjük bemutatni, a szakember részvételi felhívás szerinti alkalmasságának igazolásra szolgáló tapasztalat bemutatását Ajánlatkérő nem kéri az ajánlatok értékelésének 1. szakaszában**. Az alkalmasság igazolására szolgáló tapasztalatot csak a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felszólításra, az alkalmasság igazolásának körében kérjük bemutatni. (A szakember önéletrajzában az alkalmassági követelményként előírt szakmai tapasztalatot és az afeletti szakmai többlettapasztalatot is be kell mutatni.)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 16. sz. melléklet Ajánlattevői nyilatkozat jogosultság vonatkozásában

Alulírott …………………………, mint a(z) ……(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezúton nyilatkozom, hogy nyertességem esetén az általam megajánlott szakemberek a részvételi felhívás III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény M./3.1.-M/3.3. pontjában előírt pozíciónak (alkalmassági feltételnek) megfelelő érvényes jogosultsággal, az adott pozícióhoz elvárt érvényes kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fognak.

Továbbá tudomásul veszem, hogy amennyiben a részvételi felhívás III.1.3) M/3.1.-M/3.3. pontjában előírt alkalmassági feltételek igazolására bemutatott szakemberek bármelyike esetében megállapítható, hogy az adott pozícióhoz előírt jogosultsággal nem rendelkezik legkésőbb a szerződés megkötéséig, úgy a nyilvántartásba-vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtó Ajánlattevővel köti meg Ajánlatkérő a szerződést, feltéve, hogy azt az összegezésben megjelölte.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 17. sz. melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében

**Ajánlattevői nyilatkozat**

Alulírott, …………………………………………., mint a(z) ……………….…………… (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a **jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és nyertesség esetén a szerződést a tárgyalások során kialakított tartalommal és a Felolvasólapon tett ajánlati áron megkötjük és teljesítjük.**

Kijelentem továbbá, hogy nyertességünk esetén a műszaki specifikációban előírt paramétereknek megfelelően járunk el a teljesítés során.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 18. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 84. § (1) bekezdés d) pontja szerint a kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott …………………………, mint a(z) ………………………. (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a részvételi szakasz óta az ajánlat benyújtásáig nem következett be olyan változás, mely alapján ajánlattevő, alvállalkozója vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a részvételi felhívásban előírtkizáró okok hatálya alá került.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 19. sz. melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezettel, árazatlan költségvetéssel kapcsolatos módosítási javaslatokról

Alulírott, …………………………………………., a(z) ……………….…………… (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselőjeként nyilatkozom, hogy az alapajánlat benyújtásakor

* **a szerződéstervezettel kapcsolatosan nincs javítási, módosítási javaslatunk.**

*(VAGY)*

* **a szerződéstervezettel kapcsolatos javítási, módosítási javaslatunkat az Ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint (korrektúrázva,** **CD-n vagy DVD-n WORD formátumban) az ajánlathoz csatoljuk.\***

valamint,

* **a költségvetéssel kapcsolatosan nincs javítási, módosítási javaslatunk.**

*(VAGY)*

* **a költségvetéssel kapcsolatos javítási, módosítási javaslatunk az Ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint az alábbi:\* *(Kérjük kifejteni a módosítási javaslatokat!)***
	+ **………………………**
	+ **………………………**
	+ **………………………**

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*a megfelelő aláhúzandó!

### 20. sz. melléklet: Nyilatkozat üzleti titokról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban\*, annak …-… oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk,** hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet[[17]](#footnote-17):

*Dokumentum1\*\*:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

* kockázatok és veszélyek bemutatása: …………..
* valószínűsíthető sérelem: ……………….*[[18]](#footnote-18)*

*Dokumentum2:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

* kockázatok és veszélyek bemutatása: …………..
* valószínűsíthető sérelem: ……………….

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely dokumentumban, illetve mely dokumentumhoz kapcsolódóan kerül elhelyezésre az üzleti titkot tartalmazó irtok köre.

\*\*Az indokolást akkor tekinti Ajánlatkérő megfelelőnek, amennyiben ajánlattevő az üzleti titoknak minősített iratok körében elhelyezett valamennyi dokumentumhoz kapcsolódóan, tételesen kifejti indokolását.

### 21. sz. melléklet: Nyilatkozat a felelős fordításról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatban/hiánypótlásban stb.\* becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\*Értelemszerűen megjelölendő, hogy mely eljárási iratban elhelyezett idegen nyelvű dokumentumhoz kapcsolódik nyilatkozat.

### 22. sz. melléklet: Nyilatkozat a papír alapú és az elektronikus példány egyezőségéről

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton

**nyilatkozom,**

hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú eredeti ajánlat példányával megegyezik.

<Kelt>

…………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 23. sz. melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról

**A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)**

**3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján**

Nyilatkozattevő:

Név ……………………………………………………………………….

Székhely ……………………………………………………………………….

Cégjegyzékszám ……………………………………………………………………….

Adószám ……………………………………………………………………….

Képviseletében eljár ……………………………………………………………………….

**Alulírott ……………. , mint a ……………….*(nyilatkozatot tevő szervezet)* képviseletére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.**

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviseletére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem meg.

Kelt. ……………………..

………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 24. sz. melléklet: Nyilatkozat felelősségbiztosításról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve>a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő/közös ajánlattevők képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § 11. bekezdése és 26. §-a szerint legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a jelen eljárásban előírt felelősségbiztosítási szerződését megkötöm, vagy jelen közbeszerzés tárgyára kiterjesztem oly módon, hogy az maradéktalanul eleget tegyen a megjelölt követelményeknek.

Továbbá nyilatkozom arról is, hogy a biztosítási szerződés megkötésének vagy kiterjesztésének elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján.

Kelt. ……………………..

………………………..

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

## A Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján, Ajánlatkérő erre vonatkozó, külön felhívására csatolandó nyilatkozatminták

### 25. sz. melléklet: Nyilatkozat árbevételről a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági előírás vonatkozásában

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve>a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy)[[19]](#footnote-19)\* képviseletében a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a(z) <cégnév> a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben az alábbiak szerint alakult:

|  |  |
| --- | --- |
| Üzleti év:*(év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig)* | Teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel: |
| ….. |  |
| ……. |  |
| …… |  |

Kérjük az eredeti devizanemet és annak egységét feltüntetni! (pl.: ezer HUF)

<Kelt>

**…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

\* a megfelelő aláhúzandó

### 26. sz. melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

Ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről[[20]](#footnote-20)

Alulírott, …………………………………., mint a(z) ……………………………………… (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az eljárást megindító felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy a ………..…………………………………. (székhely: …………………………………………) Ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet[[21]](#footnote-21) részéről a szerződés teljesítésébe a következő szakembereket kívánjuk bevonni:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Szakember neve | Szakember által igazolni kívánt alkalmassági követelmény megjelölése(A Részvételi felhívás III.1.3) M/3.1. vagy M/3.2. vagy M/3.3. pontja) | Szakember végzettsége/képzettsége | Szakmai tapasztalat\*  (hónap) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

\* A szakmai tapasztalathoz a szakember alkalmasságát alátámasztó és az értékelési részszempontként a Felolvasólapon feltüntetett többlettapasztalat összegét kérjük feltüntetni. A szakmai önéletrajzban bemutatott szakmai tapasztalatnak (hónapok száma összesen) meg kell egyeznie az itt feltüntetett adattal.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

………..……………….

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

### 27. sz. melléklet: Szakmai önéletrajz minta

|  |
| --- |
| **SZEMÉLYES ADATOK** |
| **Név:** |  |
| **Születési idő:** |  |
| **Állampolgárság:** |  |

|  |
| --- |
| **ISKOLAI VÉGZETTSÉG/KÉPZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK**(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) |
| **Mettől meddig (év, hónap)** | **Intézmény megnevezése** | **Végzettség és szakirány / képzettség** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK**(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!) |
| **Mettől meddig (év, hónap)** | **Munkahely megnevezése** | **Betöltött munkakör, beosztás** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **SZAKMAI TAPASZTALAT**(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!) |
| **Időtartam megjelölése: mettől meddig (kezdete (év, hónap), vége (év, hónap))** | **Hónapok száma** | **Ellátott feladatok, szakmai gyakorlat bemutatása** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

EGYÉB információ:

Továbbá nyilatkozom, hogy ……………… <Név, Székhely> Ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre állok és közreműködök a teljesítésben.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt., mint Ajánlatkérő által a **„Celldömölk B típusú kocsijavító műhely és SZOC épület lapostető szigetelésének és csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása – Tervezés és kivitelezés”** tárgyban indított, a Kbt. Harmadik része szerinti tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| szakember saját kezű aláírása |

### 28. sz. melléklet: Referenciaigazolást igénylő adatlap

**Referenciát igénylő gazdasági szereplő adatai:**

Neve: …………………………………………

Székhelye: ……………………………………

Kapcsolattartó neve és e-mail címe: ……………………………………

*A* *közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásáról, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról* szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet **22. § (4)** bekezdésére tekintettel a referenciaigazolás kiállításához adatok:

1. **A referenciaként bemutatni kívánt szerződés(ek) tárgyának leírása (összhangban az igazolni kívánt alkalmassági minimumkövetelménnyel):** ……………………………

Az alábbi, további adatokat valamennyi szerződés esetében, szerződésenként kell megadni.

1. **Szerződés száma**:

1. **Szerződés tárgya**:

1. **Szerződés MÁV-START (és előzmény jogi társaságai) által használt azonosító számai:**
* - MFG megrendelés szám (K.., L.., BR..)
1. **A szerződés teljesítésének ideje** (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap pontossággal történő feltüntetésével), illetve folyamatos teljesítés esetén a figyelembe venni kért időszak megjelölése (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap pontossággal történő feltüntetésével): …………………….

1. **A szerződéses** **ellenszolgáltatás összege** **(nettó) [[22]](#footnote-22)[1] és pénzneme**: ……………………
2. Teljesítés helye: ………..

1. **Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt**-e: …………………….

1. Szerződéskötő másik fél megnevezése: ……………………………

1. **Kapcsolattartó személy neve és elérhetőségei** (cím, telefonszám / e-mail cím): ……

**Referencia igénylésével kapcsolatos központi elérhetőség:** referenciakeres@mav-start.hu

A gazdasági szereplők a MÁV-START Zrt. részére teljesített referenciá(k)ról referenciagazolást a Közbeszerzési Dokumentumokkal együtt közzétett – az igazolni kért referencia szerinti szerződés főbb adatait tartalmazó – **„Referenciaigazolást igénylő adatlap” kitöltésével és a fent megjelölt központi elérhetőségre történő megküldésével igényelhetnek.**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a referenciagazolást csak a hiánytalanul kitöltött „Referenciaigazolást igénylő adatlap” alapján van lehetősége kiállítani, erre tekintettel a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 22. § (4) bekezdése szerinti két munkanapos határidő a hiánytalanul kitöltött igénylő adatlap Ajánlatkérőhöz való beérkezésének napjától számítandó.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 22. § (4) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a szerződést kötő másik félnek az igazolást a szerződés tartalma alapján szerződésszerű teljesítés vagy szerződésszerű részteljesítés esetében - építési beruházás esetén a sikeres (részteljesítés esetében az adott részre vonatkozó) műszaki átadás-átvételt követően - kötelessége a kérés beérkezését követő két munkanapon belül díjmentesen kiállítani. A szerződés részteljesítése alapján kiállított referenciaigazolás esetében ezen alcím alkalmazásában teljesítés alatt a részteljesítést, a teljesítés ideje alatt a részteljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját) kell érteni. A hivatkozott kormányrendelet (2) és (3) bekezdés szerinti adatokat a szerződés részteljesítése alapján kiállított igazolásban a részteljesítés vonatkozásában kell megadni olyan módon, hogy az Ajánlatkérő tájékoztató jelleggel feltünteti a részteljesítéssel érintett szerződés teljes tárgyának megjelölését is.

1. Amennyiben a szerződést kötő másik fél (vagy jogutódja) a MÁV-START Zrt. [↑](#footnote-ref-1)
2. Az ajánlattételi határidőt Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívásban határozza meg. [↑](#footnote-ref-2)
3. Az ajánlattételi határidőt Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívásban határozza meg. [↑](#footnote-ref-3)
4. Az első tárgyalás időpontját és helyét Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívásban határozza meg. [↑](#footnote-ref-4)
5. Közös részvételre jelentkezés esetén a felolvasólapot valamennyi részvételre jelentkezőnek alá kell írnia. [↑](#footnote-ref-5)
6. A megfelelő aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-6)
7. *2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény 3. § 38. pontja szerint:*

*„a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
…
d) alapítványok esetében az a természetes személy,
da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár”* [↑](#footnote-ref-7)
8. Csak abban az esetben szükséges csatolni, amennyiben részvételre jelentkező alvállalkozót, illetve kapacitást nyújtó szervezetet vesz igénybe. [↑](#footnote-ref-8)
9. A megfelelő pont aláhúzandó (vagy a nem releváns rész törlendő) attól függően, hogy a nyilatkozatot tevő gazdasági szereplő (a részvételre jelentkező, vagy az általa az alkalmasság igazolására bevont személy/szervezet) a részvételi felhívás mely pontjában, pontjaiban foglalt alkalmassági követelményt tejesíti. [↑](#footnote-ref-9)
10. Csak akkor kell benyújtani, ha a részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmény igazolására kapacitást nyújtó szervezetet vesz igénybe. [↑](#footnote-ref-10)
11. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit. [↑](#footnote-ref-11)
12. Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően. [↑](#footnote-ref-12)
13. Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia. [↑](#footnote-ref-13)
14. A Felolvasólap 2. sorszámú részszempontban megadott hónapok száma meg kell hogy egyezzen a szakember itt bemutatott szakmai tapasztalatának hónapszámával. [↑](#footnote-ref-14)
15. A Felolvasólap 3. sorszámú részszempontban megadott hónapok száma meg kell hogy egyezzen a szakember itt bemutatott szakmai tapasztalatának hónapszámával. [↑](#footnote-ref-15)
16. A Felolvasólap 4. sorszámú részszempontban megadott hónapok száma meg kell hogy egyezzen a szakember itt bemutatott szakmai tapasztalatának hónapszámával. [↑](#footnote-ref-16)
17. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit. [↑](#footnote-ref-17)
18. Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően. [↑](#footnote-ref-18)
19. \* A megfelelő aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-19)
20. A megfelelő aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-20)
21. A megfelelő aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-21)
22. [1] A referencia időszak alatt teljesült építési beruházás ellenértékének összege (saját teljesítés összege a vizsgált időszak vonatkozásában) [↑](#footnote-ref-22)