



MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

**„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”
tárgyú uniós értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljáráshoz**

A közbeszerzési eljárás száma:
TED 2017/S 160-330438

.....
Dr. Szolomájer Anita
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00686
1087 Könyves Kálmán krt. 54-60.
szolomajer.anita@mav-szk.hu

2017. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK

I.	Útmutató az ajánlattevők részére	4
1.	Ajánlati felhívás	4
2.	Kapcsolattartás az eljárás során	5
3.	Rész és alternatív ajánlattétel	5
4.	Ajánlattevő, alvállalkozó, egyéb gazdasági szereplő	6
	Közös Ajánlattevő(k).....	6
5.	Kiegészítő tájékoztatás.....	8
6.	Hiánypótlás, felvilágosítás kérés.....	9
7.	Indokolás kérés	9
8.	Üzleti titok.....	9
9.	Az ajánlattétel költsége	10
10.	Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke	11
11.	Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:	19
12.	Műszaki, illetve szakmai alkalmasság	21
13.	Az ajánlat formai követelményei, ajánlat benyújtása:	23
14.	Ajánlati kötöttség	24
15.	Ajánlatok elbírálása.....	24
16.	Az ajánlatok értékelése	25
17.	Ajánlatkérő tájékoztatása a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján.....	45
18.	Ajánlati ár.....	46
19.	További információk.....	46
II.	NYILATKOZATMINTÁK	52
	TARTALOMJEGYZÉK.....	53
	FELOLVASÓLAP.....	56
	NYILATKOZAT (A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSE TEKINTETÉBEN)	62

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRA	63
KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS SZERINTI	63
NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRŐL	64
NYILATKOZAT	65
A KBT. 67. § (4) BEKEZDÉSE ALAPJÁN	65
NYILATKOZAT DIGITÁLIS ADATHORDOZÓN BENYÚJTOTT AJÁNLATI PÉLDÁNNYAL KAPCSOLATBAN	66
NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL.....	67
NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL.....	68
NYILATKOZAT	70
KBT. 62. § (1) BEKEZDÉS KB) ÉS KC) SZERINTI.....	70
REFERENCIANYILATKOZAT.....	73
NYILATKOZAT A KBT. 65. § (1) BEKEZDÉS A) ÉS A 321/2015. (X. 30.) KORM. RENDELET 19. § (1) BEKEZDÉSÉNEK C) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	74
EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM.....	76
EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM.....	77
IV. MŰSZAKI LEÍRÁS	92
V. Szerződéstervezetek.....	101

I. Útmutató az ajánlattevők részére

1. Ajánlati felhívás

A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Második része szerinti eljárási szabályok kerülnek alkalmazásra. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás a Kbt. 81. § szerint.

Jelen közbeszerzési dokumentumok kizárólag az ajánlati felhívással együtt értelmezendők. A felhívás és a közbeszerzési dokumentumok közötti esetleges eltérés esetén az ajánlati felhívásban foglaltak az irányadók. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok és az ajánlati felhívás mellett a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérőnek a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával nem célja a Kbt. által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megisméltése. Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerezett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlat elkészítésének alapja jelen közbeszerzési dokumentum, mely tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, egységes európai közbeszerzési dokumentumot, műszaki leírást valamint a szerződéstervezetet. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen dokumentumban előírja.

Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerezett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen dokumentumban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Kérjük az ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, szükség esetén pedig éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével. A felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a Kbt. 73. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

2. Kapcsolattartás az eljárás során

2.1. Ajánlatkérők nevében eljáró szervezet:

Hivatalos név: MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Cím: 1087 Könyves Kálmán krt. 54-60.

Kapcsolattartó: Nosza Lajos

Telefon: +36302681421

Fax: +3615117526

E-mail: nosza.lajos@mav-szk.hu

2.2. Kapcsolattartás szabályai

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére a 3. § 13-ra is tekintettel, amelynek megfelelően az eljárás során a kapcsolattartás írásban történik, ennek megfelelően Ajánlatkérő nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A megfelelő kapcsolattartás érdekében a közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- Ajánlatkérő megnevezése
- Közbeszerzési eljárás tárgyának megnevezése
- Eljárást megindító hirdetmény iktatószáma (TED 2017/S 160-330438)
- A dokumentumot benyújtó/beküldő neve és elérhetőségei (székhely, e-mail cím, fax)

3. Rész és alternatív ajánlattétel

Az Ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

Ajánlatkérő lehetővé teszi a részajánlat-tételt.

Részek:

- I. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatás beszerzésére, MÁV-START Zrt. Utasellátó Központi Igazgatóság részére**
- II. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Budapest Területi JBI és TSZVI részére**
- III. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Debrecen Területi JBI és TSZVI részére**
- IV. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Miskolc Területi JBI és TSZVI részére**
- V. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Pécs Területi JBI és TSZVI részére**
- VI. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Szombathely Területi JBI és TSZVI részére**

- VII. részajánlat: **Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Szeged Területi JBI és TSZVI részére**

4. Ajánlattevő, alvállalkozó, egyéb gazdasági szereplő

A Kbt. 3. § szerinti értelmező rendelkezések ide vonatkozó szabályai:

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

A Kbt. 36. § (1) bek. alapján ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Közös Ajánlattevő(k)

A Kbt. 35. § (1) bekezdése alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak meg kell felelnie a Kbt. 35-36. §-ai szerinti előírásoknak.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék, Ajánlatkérő kizárólag az ajánlatban megjelölt képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. Felhívjuk a közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok –amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum csatolásakor, valamint az eljárás későbbi szakaszában az ajánlatkérő által kért fenti követelmények igazolása során.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az eljárásban az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a) a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését és
- b) az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és
- c) a vezető tag (a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
- d) az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- e) a az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni,
- f) azon megállapodást, miszerint közös ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az Ajánlatkérő felé egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- g) a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65.§ (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:

- az ajánlattevő és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges
- az okiratból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a felek az okiratot
- az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratból (az okiratnak alá kell támasztania) a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az

ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke a Kbt. 65. § (9) bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

5. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet ajánlatkérőtől az alábbi elérhetőségen: fax: +36 1 511 7526, és e-mail: nosza.lajos@mav-szk.hu.

Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.

A kiegészítő tájékoztatás megadása során ajánlatkérő a Kbt. 56. §-ában foglaltak szerint jár el.

Formai előírások:

A Kbt. szabályozása értelmében az ajánlatkérő, nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 41. § (1) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az Ajánlatkérő képviselőjéhez. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, pl. „*.docx” formátumban is megküldeni az eljárást megindító felhívásban megjelölt e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás megadása írásban történik, a közbeszerzési dokumentumokkal megegyező helyre történő haladéktalan feltöltéssel, továbbá az érdeklődő gazdasági szereplőknek (akik ezt jelezték, és elérhetőségüket megadták) egyidejűleg közvetlenül e-mailen is megküldésével. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a továbbiakban a közbeszerzési dokumentumok részét képezik. Kiegészítő tájékoztatás kérésére ajánlatkérő „észszerű időben”, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejáratát megelőző 6 nappal adja meg a választ.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző tizedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia. Amennyiben a válaszadás a megadott határidőn belül (annak ellenére, hogy azt időben kérték) nem lehetséges, úgy ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja a Kbt. 52. § (4) bekezdés a) pontja alapján.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan hivatalos értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, a Miniszterelnökség, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat hivatalos állásfoglalást.

6. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § alapján az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül az ajánlattevő részére megküldi, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat ajánlattevőnként tételesen.

A Kbt. 71. § (4) bekezdése alapján, ha az ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához olyan gazdasági szereplő kapacitásaira támaszkodik, vagy olyan alvállalkozót nevezett meg, amely a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-h), k)-n) és p)-q) pontja szerinti, korábbi eljárásban tanúsított magatartás alapján a j) pontja szerinti kizáró ok hatálya alatt áll, a kizáró okkal érintett gazdasági szereplő kizárása mellett hiánypótlás keretében felhívja az ajánlattevőt a kizárt helyett szükség esetén más gazdasági szereplő megnevezésére.

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra. (Kbt. 71. § (5) bekezdés)

Az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlel. A korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható. (Kbt. 71. § (6) bekezdés)

7. Indokolás kérés

Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér írásban és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíti, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Ha az ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást, felvilágosítást, vagy a 44. § (1) ill. 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el, amely adott esetben érvénytelennek minősülhet.

8. Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja a Kbt. 44. § (1)

bekezdés alapján. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 44. § (2) bekezdés szerint a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott árak, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, úgy az ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

9. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli, kivéve a Kbt. 177. § (2) bekezdésében foglalt esetben. Az ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzési dokumentumban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye. Az

ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

10. Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy tekintettel az Európai Unió Hivatalos Lapjának (TED) szigorú karakterkorlátozására, ajánlatkérő a felhívás III.1.3 pontjában az alkalmassági követelmények teljes tartalmát nem tudja meghatározni (csupán rövidítések alkalmazásával volt erre lehetősége), ezért azok részletesen a közbeszerzési dokumentumokban az alábbiak szerint kerülnek kifejtésre.

Előzetes igazolás:

A kizáró okok fenn nem állásának igazolására, a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki és szakmai alkalmasság igazolására szolgáló dokumentumokat nem kell benyújtania a gazdasági szereplőnek, hanem elegendő valamennyi ajánlattevőnek az előírt feltételeknek megfelelő, **Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum** csatolása a fentiek igazolására. A fenti iratokon kívül az ajánlatkérő által előírt valamennyi irat csatolandó az ajánlathoz (ld. „α” pont).

Utólagos igazolás

Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az AK kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani, a Kbt.69.§.(4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján.

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján az értékelési szempontokra figyelemmel csak a legkedvezőbbnek – illetve ha az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően úgy dönt, akkor az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb - ajánlattevőtől kéri –megfelelő határidő tűzésével- a kizáró okok és alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlati felhívásban előírt igazolások benyújtását (ld. „B”)” pont). A gazdasági szereplő által ajánlatában, részvételi jelentkezésében az ajánlatkérő erre vonatkozó, a Kbt. 69 § szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonnai a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

A) A bírálat első szakaszában, az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok:

- Oldalszámozott tartalomjegyzék

Az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

- Felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti az alábbi információkat:

Kötelező adattartalom:

Közbeszerzési eljárás megnevezése

Ajánlattevő neve, székhelye

Közös ajánlattétel esetén az egyes ajánlattevők nevét és székhelyét, és a közös

ajánlattevőket képviselő tagot is fel kell tüntetni!)

Telefon és telefaxszáma

E-mail címe

Kapcsolattartó személy (közös ajánlattétel esetén aláírásra felhatalmazott) neve,

Telefon/telefaxszáma

Azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek

Dátum, cégszerű aláírás

- Ajánlattevői nyilatkozat(ok)

Ajánlattevőnek az alább részletezett nyilatkozatokat kell becsatolnia az ajánlatába.

1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az **ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát** az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. **(Kbt. 66. § (2) bekezdés),**

(A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.)

2. Az ajánlatban, az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett **nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.** (Kbt. 66. § (4) bekezdés),

3 . Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja alapján:

Az ajánlatban meg kell jelölni

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

4. Nyilatkozat közös ajánlattételről és együttműködési megállapodás

Az Együttműködési megállapodásnak a jelen Közbeszerzési dokumentumokban ismertetett (I.rész 4. pont) kötelező elemeket tartalmaznia kell.

A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

5. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia szükséges a papír alapon és a digitális adathordozón benyújtott ajánlat egyezősége vonatkozásában

6. Amennyiben az ajánlatban nem magyar nyelvű dokumentumok is becsatolásra kerülnek, ajánlattevőnek a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolnia szükséges. A Kbt. 47. §(2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi **felelős fordítását** is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy valamennyi

becsatolt irat magyar fordítása az eredetivel mindenben megegyezik. A fordítás megfelelőségéért az ajánlattevő felel.

7. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.) pontjában foglaltakra figyelemmel nyilatkozniuk kell, hogy **átlátható szervezetnek** minősülnek.
- **Ajánlattevőknek és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek továbbá az alábbi iratokat kell az ajánlatában csatolnia:**
 - b) **folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változás bejegyzési kérelmet** (elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát) mellékletek nélkül és az annak **érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást** (a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány, igazolás kinyomtatott változatát) is,
 - c) **nyilatkozat üzleti titokról** (adott esetben),
 - d) **az Ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta). Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat**
 - **Ajánlattevő által kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentum (alkalmasság igazolása végett igénybe vett szervezet(ek) esetén is külön csatolandó)**

Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján jelzi, hogy az alkalmassági követelmények előzetes igazolása érdekében elfogadja ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet egységes európai közbeszerzési dokumentumban feltüntetett egyszerű nyilatkozatát az előírt alkalmasság tekintetében. E nyilatkozat megtételéhez ajánlattevőknek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek az Egységes európai közbeszerzési dokumentum „IV. rész: Kiválasztási szempontok a: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE” szakaszát kell kitöltenie.

Kizáró okok igazolása esetében:

Az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 4. §-a szerint az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa (a továbbiakban: formanyomtatvány) benyújtásával a következő módon igazolja előzetesen a Kbt. 62. §-ában említett kizáró okok hiányát:

- a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „A” szakaszát tölti ki,
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontra vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában teszi meg,
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ah) alpontjára vonatkozóan a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány a) és b) pontnak megfelelő kitöltésével egyben az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik,
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „B” szakasza kitöltésével nyilatkozik azzal, hogy csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozást és a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni,
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), h)-j) és m) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontjai kitöltésével nyilatkozik,
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés e)-g), k), l) és p) és q) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában a vonatkozó pontok kitöltésével nyilatkozik,
- a Kbt. 62. § (1) bekezdés n)-o) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontja kitöltésével azzal, hogy ha a gazdasági szereplő bírságelengedésben részesült, vagy az ajánlat benyújtását megelőzően a jogsértést a Gazdasági Versenyhivatalnak bejelentette, ezt a tényt a formanyomtatványban feltünteti.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének külön formanyomtatványt kell benyújtani.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevő az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot szükséges benyújtani a Kbt. 62. §-ában foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében.

- **A Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.**

Ha az érintett gazdasági szereplő a Kbt. 62. § (1) bekezdése a), c)-e), g)-q) pontjai, a Kbt. 62. § (2) bekezdése alapján kizáró ok hatálya alá esik, azonban olyan intézkedéseket hozott, amelyek a Kbt. 64. §-a alapján igazolják megbízhatóságát és ezt a Közbeszerzési Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálat esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozatával igazolni tudja, köteles mind a kizáró ok fennállását, mind a megtett intézkedések rövid leírását feltüntetni a formanyomtatványon. A formanyomtatványhoz a Hatóság Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági

felülvizsgálat esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozatát is csatolni kell.

A kizáró okok tekintetében ajánlattevők, valamint ajánlattevő által az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet által tett nyilatkozatok keltezése nem lehet korábbi az ajánlati felhívás feladásának napjánál.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján ajánlatkérő kizárja azon ajánlattevőt, alvállalkozót, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akinek a részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Ha egy ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is be kell nyújtani. Ilyen esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról kell nyilatkozni, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához, továbbá ez esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik is a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján.

A Kbt. 65. § (7) szerint - *Kbt. 65.§ (8) bekezdésben – pénzügyi alkalmasság - foglalt eset kivételével* - csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

B) A BÍRÁLAT MÁSODIK SZAKASZÁBAN, A KBT. 69.§ (4) BEKEZDÉSE ALAPJÁN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK:

A kizáró okokra vonatkozó igazolásokkal kapcsolatosan

Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdés szerinti felhívására kötelező benyújtani az alábbi dokumentumokat:

A 321/2015. Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése szerint az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a 321/2015. Korm. rendelet 8. §, 10. §, 12-16. §-ának megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés a), b), e), h), j), l), n), és p) és pontjában meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.

1.) Kizáró okok igazolásai

Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében az ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. §-a szerint a Kbt. 62. §-a tekintetében a következő igazolásokat és írásbeli nyilatkozatokat köteles elfogadni, illetve a következőképpen köteles ellenőrizni a kizáró okok hiányát:

- a) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontja tekintetében - amelyet kizárólag természetes személy gazdasági szereplő köteles igazolni -, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot;
- b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást, – a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az Ajánlatkérő is ellenőrzi; ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását.
- c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés c) és d) pontja tekintetében a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálattól (a továbbiakban: céginformációs szolgálat) ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján az ajánlatkérő ellenőrzi; a Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében, ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot;
- d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében a kizáró ok hiányát a céginformációs szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján az ajánlatkérő ellenőrzi; ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot;
- e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a kizáró ok hiányát a Hatóság honlapján elérhető nyilvántartásból, valamint a céginformációs szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján az ajánlatkérő ellenőrzi;
- f) a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;
- g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja tekintetében nem szükséges igazolás benyújtása, a kizáró ok megvalósulását az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során;
- h) a Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pontja tekintetében az adott eljárásban a kizáró ok megvalósulását az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során; korábbi közbeszerzési eljárásra vonatkozóan pedig az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;

- i) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjára vonatkozóan
- ia) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) alpontja tekintetében nem szükséges igazolás vagy nyilatkozat benyújtása, a céginformációs szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján az ajánlatkérő azt ellenőrzi, hogy valóban Magyarországon bejegyzett gazdasági szereplőről van szó;
- ib) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni; (amelyet az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felkérésére kell benyújtani)

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint a tényleges tulajdonos fogalma a következő:

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározották,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

- ic) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező azt nyilatkozatban megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn; (amelyet az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felkérésére kell benyújtani)
- j) a Kbt. 62. § (1) bekezdés l) pontja tekintetében a kizáró okok hiányát az ajánlatkérő ellenőrzi a munkaügyi hatóságnak a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 8/C. §-a szerint vezetett nyilvántartásából nyilvánosságra hozott adatokból, valamint a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal honlapján közzétett adatokból;
- k) a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja tekintetében nem szükséges igazolás benyújtása, a kizáró ok megvalósulását az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során;
- l) a Kbt. 62. § (1) bekezdés n) pontja tekintetében a Gazdasági Versenyhivatal (a továbbiakban: GVH) döntései, illetve az ezt felülvizsgáló bírósági döntések tekintetében a jogsértés megtörténtét az ajánlatkérő a GVH honlapján található, döntéseket tartalmazó adatbázisokból ellenőrzi; az ajánlatkérő ezen felül nem kérhet külön igazolást, a GVH honlapján található adatbázisokban nem szereplő esetleges jogsértés hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;
- m) a Kbt. 62. § (1) bekezdés o) pontja tekintetében az ajánlatkérő köteles elfogadni igazolásként az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;
- n) a Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot.
- o) a Kbt. 62. § (1) bekezdés q) pontja tekintetében nem szükséges igazolás benyújtása, a kizáró ok hiányát a Közbeszerzési Hatóság honlapján (<http://www.kozbeszerzes.hu>) az ajánlatkérő ellenőrzi.

A nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében az ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 4. és 10. §-a szerinti igazolásokat és írásbeli nyilatkozatokat fogadja el.

A nem Magyarországon letelepedett Ajánlattevők esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. §-ában meghatározottak szerint.

Az alkalmasság igazolásában résztvevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában további igazolási kötelelem nincs, ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdése alapján elfogadja az egységes európai

közbeszerzési dokumentum benyújtását, illetve az alkalmasság igazolása érdekében igénybe nem vett alvállalkozók vonatkozásában ajánlatkérő továbbra is elfogadja Kbt. 67. (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

2.) Alkalmasság igazolása

Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő kifejezetten erre irányuló, külön felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján.

Amennyiben az Ajánlattevő az igazolásokat a közbeszerzési eljárás korábbi szakaszában benyújtotta, az Ajánlatkérő nem hívja fel az Ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be – és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság esetében:

- Nyilatkozat a teljes nettó árbevételről az ajánlati felhívás III.1.2. pontja szerint

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság esetében:

- Referencia nyilatkozat vagy referencia igazolás az ajánlati felhívás III.1.3. pontja szerint

11. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A) Ajánlatba csatolandó dokumentumok:

Ajánlattevő ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet II. Fejezetnek megfelelően, **az egységes európai közbeszerzési dokumentum (továbbiakban: EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia**, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Ajánlatkérő az EEKD-t a Közbeszerzési Dokumentumok részeként, elektronikus formában rendelkezésre bocsátja.

Ajánlatkérő a Kormányrendelet 2.§ (5) bekezdés alapján jelzi, hogy **az alkalmassági követelmények előzetes igazolása érdekében elfogadja Ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet EEKD-ben feltüntetett egyszerű nyilatkozatát** az előírt alkalmasság tekintetében (IV. rész a pont).

B) Ajánlatkérő felhívására csatolandó dokumentumok:

Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat **az Ajánlatkérő felhívására** szükséges benyújtani, a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján, az alábbiak szerint:

P1). Ajánlattevőnek az ajánlatában a cégszerűen aláírt nyilatkozatát kell csatolnia, a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján, az előző három,

mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét.

Ha az Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8) bekezdései, valamint a Kormányrendelet 19. § (7) bekezdése megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): ²

P/1.

Alkalmasságnak minősül az ajánlattevő, ha teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen eléri az I. rész vonatkozásában a nettó 77.000.000,- Ft-ot, a II. rész vonatkozásában a nettó 7.000.000,- Ft-ot, a III. rész vonatkozásában a nettó 3.000.000,- Ft-ot, a IV. rész vonatkozásában a nettó 3.500.000,- Ft-ot, a V. rész vonatkozásában a nettó 4.500.000,- Ft-ot, a VI. rész vonatkozásában a nettó 1.300.000,- Ft-ot, a VII. rész vonatkozásában a nettó 200.000,- Ft-ot.

Több részre történő ajánlattétel esetén a magasabb előírás az irányadó, az előírt minimumkövetelmények nem adódnak össze.

Az alkalmassági feltételek tekintetében a Kbt. 65. § (6)-(7) bekezdései is irányadók.

A P/1. pontban előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelniük.

Az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelniük, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmassági igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. § szerint kezesként felel az ajánlatkérőt, az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kárt megtérítéséért.

A Kbt. 65. § (11) bekezdése szerinti korlátozások érvényesek a jogutódlás esetére.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdésének megfelelően a gazdasági szereplő által ajánlatában az ajánlatkérő erre vonatkozó felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálóba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

12. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

A) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a Kormányrendelet II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §- a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja ajánlatkérő az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát (IV. rész α pontját), nem kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását.

A Kbt. 69. § (4)–(8) bekezdése alapján felhívott gazdasági szereplők az alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket az alábbiak szerint kötelesek igazolni:

M/1

Ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a Kormányrendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján csatolnia kell az ajánlati felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három év (azaz visszafelé számított 36 hónap) legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését. A Kormányrendelet 22. § (1) bekezdése alapján a Kormányrendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontjának esetén ha szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással, illetve ha a szerződést kötő másik fél az előző pontban foglaltakhoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább a szolgáltatás tárgyát, valamint mennyiségét, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját) továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Az ismertetés/igazolás tartalmazzon minden olyan adatot, mely az alkalmasság megítéléséhez a minimum-követelményekben megfogalmazásra került, de minimálisan tartalmazza az alábbi információkat:

- a referencia tárgyának és mennyiségének ismertetését (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági szempontnak való megfelelés,)
- a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpont), időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap), befejezése (év, hónap, nap)],
- a szerződést kötő másik fél megnevezése,
- kapcsolattartó személy megnevezése, elérhetősége (email és/vagy telefon és/vagy fax elérhetőség megadása),
- ,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a szerződésnek és az előírásoknak megfelelően történt,
- ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetése, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen mennyiséggel vett részt.

A benyújtott igazolásokról egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az előírt alkalmassági minimumkövetelmények teljesítésének, akkor is, ha a referenciát bemutató gazdasági szervezet a csatolni kívánt referenciát konzorciumi tagként, fővállalkozóként vagy Alvállalkozóként teljesítette, az Ajánlatkérő ilyen esetekben kizárólag a referenciát bemutató gazdasági szervezet saját teljesítésének tárgyát és mennyiségét veszi figyelembe az alkalmasság elbírálása során.

Ajánlatkérő az alkalmassági feltétel igazolása kapcsán felhívja a figyelmet a Kormányrendelet 22. § (5) bekezdésére.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmasnak minősül az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az ajánlati felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) sikeresen lezárt szerződésszerűen teljesített alábbi referenciákkal:

M./1.) megjelölt időszakban rendelkezzen összesen legalább az I. rész vonatkozásában 195.000 kg, a II. rész vonatkozásában 11.900 kg, a III. rész vonatkozásában 4.900 kg, a IV. rész vonatkozásában 6.400 kg, az V. rész vonatkozásában 9.100 kg, a VI. rész vonatkozásában 2.480 kg, a VII. rész vonatkozásában 300 kg mennyiségben végzett textiltisztítási, (azon belül kommunális mosás vagy védőruha tisztítás vagy ágynemű mosás) szolgáltatás elvégzését igazoló referenciával/referenciákkal.

Ajánlatkérő kizárólag a vizsgált időszak (az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 36 hónap) alatt teljesített (befejezett), de legfeljebb az eljárást megindító felhívás feladását megelőző hat éven belül megkezdett szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokat veszi figyelembe. Az alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolása során nem vehető figyelembe olyan szolgáltatás, amelynek teljesítése a vizsgált időszagnál korábbi időpontban fejeződött be.

Ajánlattevő ugyanazon referenciát több részajánlati kör vonatkozásában is bemutatathatja, amennyiben az több részre vonatkozó alkalmassági követelménynek is megfelel. Több részre

való ajánlattétel esetén a magasabb előírás az irányadó, az előírt minimumkövetelmények nem adódnak össze.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös Ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

13. Az ajánlat formai követelményei, ajánlat benyújtása:

Az ajánlat formai követelményei a következők:

- a) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni;
- c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- d) Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven egy eredeti papír alapú példányban, illetve 1 elektronikus példányban .PDF formátumban (CD vagy DVD lemezen) kell benyújtani. A külső csomagoláson „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére – AJÁNLAT” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevők nem tüntetik fel „Az ajánlattételi határidő előtt, vagyis 2017. szeptember 26. 10:00 óra felbontani tilos!” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.
- e) Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatok benyújtására lehetőség van postai úton (tértivevényes küldemény formájában), illetve személyesen munkanapokon hétfőtől péntekig 9:00 és 15:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10:00 óráig a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Integrált Ellátási Üzletág 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60., 372-es szoba helyszínén. A postai úton benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőben beérkezettnek, ha azok legkésőbb az ajánlattételi határidőig az ajánlatkérő részéről az ajánlatok átvételére megjelölt helyen átvételre kerülnek. A postai kézbesítés esetleges késedelméből, továbbá a postai küldemények elirányításából vagy elvesztéséből eredő valamennyi kockázatot az ajánlattevő viseli.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, és emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok

benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal.

14. Ajánlati kötöttség

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számított 30 napig terjedő időszakra kötve van az ajánlatához.

15. Ajánlatok elbírálása

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását a Kbt. 69. – 70. § megfelelő alkalmazásával, a következő eljárás szerint végzi.

15.1. Ajánlatkérő a bontási jegyzőkönyv megküldését követően haladéktalanul megvizsgálja az ajánlatok formai megfelelőségét, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum szerinti érvényességét, a benyújtandó iratok teljességét és feltárja az esetleges hiányosságokat, nem egyértelmű információkat.

15.2. Ajánlatkérő - szükség esetén - elvégzi a Kbt. 71-72. § szerinti eljárási cselekményeket.

15.3. Ajánlatkérő megállapítja, hogy a fentiek alapján (Kbt. 69. § (1)-(2) bek.) mely ajánlatok érvénytelenek, vagy mely ajánlattevőket kell az eljárásból kizárni. Ezen döntésről Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdésének megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőket.

15.4. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott értékelési szempontok szerint értékeli a fentiek szerinti megfelelő ajánlatokat, és megállapítja az értékelési szempont alapján azok sorrendjét.

15.5. Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbb (első helyen álló) ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felkéri a kizáró okok, valamint az alkalmassága igazolásainak benyújtására (Kbt. 69. § (4) bekezdés). (A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmasság igazolása tekintetében kell a tételes igazolásokat benyújtani!)

Ha az igazolások benyújtására felkért ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 69. § (6) bekezdés alapján az ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. (Ezzel a lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.)

Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolásokat a Kbt. 69. § (7) bekezdése alapján.

16. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan szempontok szerint értékeli, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

I. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszempontok és azok súlyszámai az I. részajánlati kör esetében:

Részszempont	Súlyszám
1. részszempont: Nettó ajánlati ár	110
1. alszempont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	80
2. alszempont: Fertőző mosás (nettó Ft/kg)	20
3. alszempont: Javítási ár (nettó Ft/db)	10
2. részszempont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszempont és alszempont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszempont (1-3. alszempontok) esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszempont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. alszempont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg):

Az 1. alszempontra (Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 2. alszempontra: Fertőző mosás (nettó Ft/kg):

A 2. alszempontra (Fertőző mosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 3. alszempontra: Javítási ár (nettó Ft/db):

A 3. alszempontra (javítási ár (nettó Ft/db)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%) Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszerpont vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális pontszámot adja, a kettő közötti értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra.. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az értékelés módszere a 2. értékelési részszerpont esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték:	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont
6%	2 pont
5%	1 pont-

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámmal szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

II. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszerpontok és azok súlyszámai a II. részajánlati kör esetében:

Részszerpont	Súlyszám
1. részszerpont: Nettó ajánlati ár	110
1. alszerpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	5
2. alszerpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	15
3. alszerpont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	85
4. alszerpont: : Javítási ár (nettó Ft/db)	5
2. részszerpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerpont és alszerpont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszerpont (1-4. alszerpontok) esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszerpont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) I. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. alszerpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)

Az 1. alszerpont (Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10
P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 2. alszempontról: Védőruhamosás (nettó Ft/kg):

A 2. alszempontról (Védőruhamosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max: a pontskála felső határa, azaz 10
P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 3. alszempontról: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg):

A 3. alszempontról (Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max: a pontskála felső határa, azaz 10
P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 4. alszempontról: Javítási ár (nettó Ft/db):

A 4. alszempontról (javítási ár (nettó Ft/db)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%) Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszerpont vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális pontszámot adja, a kettő közötti (5% - 10%) értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra.. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az értékelés módszere a 2. értékelési részszerpont esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) I. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték :	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont
6%	2 pont
5%	1 pont

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott

értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

III. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszerzőpontok és azok súlyszámai a III. részajánlati kör esetében:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. részszerzőpont: Nettó ajánlati ár	110
1. alszerzőpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	5
2. alszerzőpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	15
3. alszerzőpont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	85
4. alszerzőpont: : Javítási ár (nettó Ft/db)	5
2. részszerzőpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerzőpont és alszerzőpont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontthatárok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszerzőpont (1-4. alszerzőpontok) esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszerzőpont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. alszempontról: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter):

Az 1. részszerpontról (Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 2. alszempontról: Védőruhamosás (nettó Ft/kg):

A 2. részszerpontról (Védőruhamosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 3. alszempontról: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg):

A 3. részszerpontról (Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 4. alszempontról: Javítási ár (nettó Ft/db):

A 4. alszempontról (javítási ár (nettó Ft/db)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpontról: Késedelmi kötbér (5% - 10%)

Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszerpontról vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális pontszámot adja, a kettő közötti értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen. Az értékelés módszere a 2. értékelési részszerpontról esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték :	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont
6%	2 pont
5%	1 pont

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

IV. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszerzőpontok és azok súlyszámai az IV. részajánlati kör esetében:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. részszerzőpont: Nettó ajánlati ár	110
1. alszerzőpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	5
2. alszerzőpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	15
3. alszerzőpont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	85
4. alszerzőpont: : Javítási ár (nettó Ft/db)	5
2. részszerzőpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerzőpont és alszerzőpont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontszámok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszerzőpont (1-4. alszerzőpontok) esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszerpont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. alszerpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter):

Az 1. alszerpont (Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 2. alszerpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg):

A 2. alszerpont (Védőruhamosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 3. alszerpont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg):

A 3. alszempontra (Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 4. alszempontra: Javítási ár (nettó Ft/db):

A 4. alszempontra (javítási ár (nettó Ft/db)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%) (Igen/Nem)

Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszerpont vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális pontszámot adja, a kettő közötti értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra.. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az értékelés módszere a 2. értékelési részszerpont esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer

alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) I. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték:	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont
6%	2 pont
5%	1 pont

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

V. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszerzőpontok és azok súlyszámai az V. részajánlati kör esetében:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. részszerzőpont: Nettó ajánlati ár	110
1. alszerzőpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	5
2. alszerzőpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	15
3. alszerzőpont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	85
4. alszerzőpont: Javítási ár (nettó Ft/db)	5
2. részszerzőpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó

és felső határa valamennyi részszerpont és alszerpont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszerpont (1-4. alszerpontok) esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszerpont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. alszerpont: Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter):

Az 1. alszerpont (Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 2. alszerpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg):

A 2. alszerpont (Védőruhamosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max: a pontskála felső határa, azaz 10
P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 3. alszempontról: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg):

A 3. alszempontról (Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max: a pontskála felső határa, azaz 10
P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 4. alszempontról: Javítási ár (nettó Ft/db):

A 4. alszempontról (javítási ár (nettó Ft/db)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max: a pontskála felső határa, azaz 10
P min: a pontskála alsó határa, azaz 1
A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszepontról: Késedelmi kötbér (5% - 10%)

Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszepontról vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális

pontszámot adja, a kettő közötti értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra.. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen. Az értékelés módszere a 4. értékelési részszerzőpont esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) I. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték :	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont
6%	2 pont
5%	1 pont

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlysúlyú szempontokra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

VI. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszerzőpontok és azok súlysúlyai az VI. részajánlati kör esetében:

Részszerzőpont	Súlysúly
1. részszerzőpont: Nettó ajánlati ár	110
1. alszerzőpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	20
2. alszerzőpont: Kommunális mosás fehér vagy szintartó (nettó Ft/kg)	85
3. alszerzőpont: Javítási ár (nettó Ft/db)	5
2. részszerzőpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerpont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszerpont (1-3. alszerpontok) esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszerpont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. alszerpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg):

Az 1. alszerpont (Védőruhamosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 2. alszerpont: Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg):

A 2. alszerpont (Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Nettó ajánlati ár, 3. alszempontról: Javítási ár (nettó Ft/db):

A 3. alszempontról (javítási ár (nettó Ft/db)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerződés: Késedelmi kötbér (5% - 10%)

Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszerződés vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális pontszámot adja, a kettő közötti értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra.. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen. Az értékelés módszere a 2. értékelési részszerződés esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) I. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték:	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont

6%	2 pont
5%	1 pont

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során kettő (szorzás után) tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

VII. rész:

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat megítélésére szolgáló bírálati részszerzőpontok és azok súlyszámai az VII. részajánlati kör esetében:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. részszerzőpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	110
2. részszerzőpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)	5

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerzőpont esetén: 1-10-ig.

A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontszámok közötti pontszámot.

A nettó ajánlati ár 1. részszerzőpont () esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1. ba) pontja szerinti fordított arányítás módszerével történik.

A 2. értékelési részszerzőpont esetében a pontszámok kiszámítása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés módszerével történik.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Az értékelés módszere az alábbiakban kerül részletesen kifejtésre.

Nettó ajánlati ár, 1. részszerpont: Védőruhamosás (nettó Ft/kg):

Az 1. részszerpont (Védőruhamosás (nettó Ft/kg)) esetében a legkedvezőbb (legalacsonyabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a fordított arányosítás módszerének megfelelően arányosan kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 1

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpont: Késedelmi kötbér (5% - 10%)

Ajánlattevőknek a késedelmi kötbér kötbéralap százalékában kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük jelen részszerpont vonatkozásában, azzal, hogy Ajánlatkérő 5% megajánlásra a minimális pontszámot adja, és a 10% és az a fölötti megajánlásra a maximális pontszámot adja, a kettő közötti értékekre az alábbiakban meghatározott pontszám kerül kiosztásra.. Ajánlatkérő az 5% alatti megajánlást nem értékeli, az 5% alatti megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az értékelés módszere a 2. értékelési részszerpont esetében pontozás, a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám 2016. december 21.) I. számú melléklet B. pont 1. alpontja szerinti abszolút értékelés / pontozás

10% és a fölötti érték:	10 pont
9%	8 pont
8%	6 pont
7%	4 pont
6%	2 pont
5%	1 pont

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során (szorzás után) kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a Kbt. 76. § (9) bekezdés d) pontja alapján meghatározott módszerrel értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

17. Ajánlatkérő tájékoztatása a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a munkajogi követelményekről, vonatkozó kötelezettségekről az alábbiak szerint kérhető tájékoztatás:

Nemzeti Munkaügyi Hivatal elérhetőségek

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Postai cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: (1) 303 9300

Web: www.munka.hu

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik: A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ) elérhetőségek

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

18. Ajánlati ár

Az ajánlati árakat és a késedelmi kötbérre vonatkozó megajánlást pozitív egész számra kerekített nettó forintban, illetve százalékban kell megadni.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó egységárakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznót is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlatok kidolgozásakor Ajánlattevők vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

19. További információk

Ajánlatkérő a TED Kiadóhivatal szigorú karakterkorlátozására tekintettel az egyéb információkat nem tudta teljes körűen és részletesen megadni az Ajánlati felhívás VI.3. pontjában, ezért azokat jelen pontban részletezi. Ezen információk jelen közbeszerzési eljárásban szintén irányadóak:

1. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az Ajánlati felhívás közzétételének időpontjától, korlátlanul, teljeskörűen, elektronikus úton, térítésmentesen teszi hozzáférhetővé a gazdasági szereplők számára a következő címen:

<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/beszerzesi-hirdetmenyek/folyamatban>

4. A Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

5. A közbeszerzési dokumentum Kbt. 57. § (2) bekezdés szerinti elérése az eljárásban való részvétel feltétele. A KD „elérése” alatt AK az erre a célra rendszeresített regisztrációs

adatlap kitöltését, az AK kapcsolattartója részére történő megküldését és annak a kapcsolattartó általi visszaigazolását érti. A gazdasági szereplők a regisztrációs adatlapot - amelyet az ajánlati felhívás I.3. pontjában megadott elérhetőségen tud letölteni – kitöltve az ajánlati felhívás I.1) pontjában megjelölt címre (e-mailen vagy faxon) kötelesek megküldeni ajánlatkérő részére. A regisztrációs adatlap visszaküldésének hiányában ajánlatkérő az eljárás során nyújtott tájékoztatások megküldéséért felelősséget vállalni nem tud! A regisztrációs adatlap megküldés és AK-i visszaigazolás hiányában AT-nek csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot ajánlatához, arról hogy a honlapon elérhető dokumentumokat az ajánlattételi határidő előtt elérte letöltötte.

6. Az ajánlatok benyújtására lehetőség van postai úton, illetve személyesen munkanapokon hétfőtől péntekig 9:00 és 15:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10:00 ig a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Integrált Ellátási Üzletág, 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60., 372-ös szoba helyszínen. A postai úton benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőben beérkezettnek, ha azok legkésőbb az ajánlattételi határidőig az ajánlatkérő részéről az ajánlatok átvételére megjelölt helyen átvételre kerülnek. A postai kézbesítés esetleges késedelméből, továbbá a postai küldemények elirányításából vagy elvesztéséből eredő valamennyi kockázatot az ajánlattevő viseli.

7. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, és emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal.

8. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint biztosítja.

9. Ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlatában meg kell jelölnie:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek (amelyeknek) teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Az ajánlatban a nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell!

Több ajánlattevő közösen is nyújthat be ajánlatot (a közös ajánlatra a Kbt. 35. §-ban foglaltak az irányadóak). Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös ajánlattevői megállapodást, a jelen közbeszerzési dokumentumokban ismertetett kötelező tartalmi elemekkel. A közös ajánlattevők képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a közös ajánlattevők személye az ajánlattételi határidő lejárta után nem módosítható.

10. Az ajánlatnak a tartalomjegyzéket követően a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlathoz felolvasólapot kell csatolni, amelyen fel kell tüntetnie a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat.

11. A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
12. Az ajánlattevő köteles az ajánlatában csatolni a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-vagy középvállalkozásnak minősül-e. A nyilatkozat benyújtása nemleges tartalom esetén is kötelező.
13. Ajánlatkérő a felhívás III.1.2, valamint III.1.3. pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi, valamint műszaki illetve szakmai alkalmassági feltételeket és igazolást ajánlatkérő a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvételének feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg.
14. Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján az ajánlatában köteles a kizáró okok fenn nem állása, valamint az alkalmassági követelményeknek megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani.
15. Ajánlattevőnek, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek továbbá az alábbi iratokat kell az ajánlatában csatolnia:
 - a) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változás bejegyzési kérelmet (elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát) mellékletek nélkül és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány, igazolás kinyomtatott változatát) is, amennyiben ilyen eljárás nincs folyamatban, az arról szóló nyilatkozatot;
 - b) az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő – ide nem értve a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot - kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta). Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat
 - c)
16. A Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltak alapján ahol az ajánlatkérő az eljárásban valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem

rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatnak a 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti példányát kell tartalmaznia.

17. A közbeszerzési eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem teszi lehetővé a magyar nyelv helyett más nyelv használatát, az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás kizárólag ezen a nyelven történhet.

18. Amennyiben az ajánlatban nem magyar nyelvű dokumentumok is becsatolásra kerülnek, ajánlattevőnek a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolnia szükséges. A Kbt. 47. §(2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy valamennyi becsatolt irat magyar fordítása az eredetivel mindenben megegyezik. A fordítás megfelelőségéért az ajánlattevő felel.

19. Az ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ajánlattevőnek az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészítenie, hogy azok ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)–(3) bekezdése szerinti elemeket, valamint az üzleti titoknak minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon kell elhelyezni. Az ajánlattevő az elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.

20. Az ajánlatok elbírálása: legjobb ár-érték arány értékelési szempont alapján (Kbt.76. § (2) bekezdés c) pont).

21. Formai előírások: a Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan, jelen felhívás I.1) pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Ajánlattevő az ajánlatot papír alapon, 1 (egy) eredeti példányban, valamint 1 (egy) elektronikus másolati példányban (digitális példányban, a cégszerűen aláírt, eredeti ajánlatot teljes terjedelmében CD vagy DVD adathordozón, megfelelő – olvasható – minőségben szkennelt, jelszó nélkül olvasható, de nem szerkeszthető, .pdf formátumban) is köteles benyújtani.

22. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia szükséges a papír alapon és a digitális adathordozón benyújtotta ajánlatának egyezősége vonatkozásában. Amennyiben az ajánlat eredeti papír alapú (nyomtatott) és a digitális adathordozón benyújtott példánya között eltérés van, ajánlatkérő az ajánlat eredeti papíralapú példányát tekinti irányadónak.

23. A csomagolás akkor zárt, ha az roncsolásmentesen nem nyitható, és az ajánlatot úgy kell összefűzni, hogy abból roncsolás nélkül ne legyen kivehető bármely lapja.. Az ajánlat csomagolásán az ajánlattevő nevének és címének felül minimálisan az alábbiakban részletezett információkat szükséges feltüntetni:

„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére - AJÁNLAT” megjelölést. Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevők nem tüntetik fel „**Az ajánlattételi határidő előtt, vagyis 2017. szeptember 26. 10:00 óra felbontani tilos!**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

24. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, továbbá a közbeszerzési eljárásban való részvétellel összefüggésben felmerült valamennyi költség az ajánlattevőt terheli, kivéve a Kbt. 176. § (2) bekezdésében foglalt esetben.

25. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy – az eljárás nyertesének visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte, köti meg a szerződést.

26. Az Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti szervezettel – az adott részajánlat vonatkozásában a felhívásban megjelölt - keretösszegre köt szerződést, melyből azonban az opcionális részre nem vállal lehívási kötelezettséget. Ajánlatkérő – a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti szervezettel megkötendő szerződés időbeli hatálya alatt – a döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint hívhatja le a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a keretösszeg mértékéig azzal, hogy a keretösszeg opcionális részének részleges vagy teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal. A Szállító a keretösszeg opcionális része részleges vagy teljes kimerítésének elmaradása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igénnyel nem léphet fel Megrendelővel szemben.

27. A Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti szervezettel megkötendő szerződés a Felek részéről történő aláírás napján lép hatályba és a szerződésből eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével szűnik meg. Az 1. sz. részajánlat esetében a Vállalkozó legfeljebb a jelen Szerződés hatályba lépésétől számított 24. hónap utolsó napjáig köteles a Munkát teljesíteni. A 2-7 sz. részajánlat esetében legfeljebb a jelen Szerződés hatályba lépésétől számított 24. hónap utolsó napjáig jogosult Eseti megrendelések leadására.

28. Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet – átalakulásra, egyesülésre vagy szétválásra hivatkozással és tekintettel - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlatához csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen az átalakulási, szétválási, vagy egyesülési szerződést, vonatkozó cégiratokat.

29. A különböző devizák átszámításával összefüggésben a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamokat kell alkalmazni, az árbevétel tekintetében a mérlegfordulónapi, a referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes, egyéb esetben a felhívás feladásának napján érvényes hivatalos devizaárfolyamokat.

30. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás során nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

31. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

32. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosítékot nem ír elő.
33. Az ajánlati felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő közép-európai (CET) idő szerint értendő.
34. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban és Közbeszerzési Dokumentumokban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
35. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.) pontjában foglaltakra figyelemmel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdése e) pontja alapján érvénytelennek minősül
36. Tárgyi közbeszerzési eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Szolomájer Anita, lajstromszáma: 00686.
37. A jelen ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet, és a vonatkozó ágazati jogszabályok irányadók.

II. NYILATKOZATMINTÁK

TARTALOMJEGYZÉK

a

„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”

tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában

Az ajánlatban csatolandó nyilatkozatok	Oldalszám
Tartalomjegyzék	
Felolvasólap	
Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján	
Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa	
Ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintája	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás (adott esetben)	
Ajánlattevő nyilatkozata folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról (adott esetben)	
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	
Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos (konzorciális) szerződése (adott esetben)	
A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat	
Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>	
A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdésére vonatkozóan az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet igénybe vételéről	

Ajánlattevő csatolja az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben)	
Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozólag, hogy az adathordozón benyújtott ajánlatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával	
Nyilatkozat átláthatóságról	
Nyilatkozat a fordításról (Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be)	
Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben)	
Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok	

A Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdés szerinti felhívást követően benyújtandó nyilatkozatok, igazolások	
A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontja – kizárólag természetes személy gazdasági szereplő esetében -, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében	
A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében az illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy az Art. szerinti együttes adóigazolás, ha a gazdasági szereplő az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében	
A Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében, ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében	
A Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében, ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében	
Magyarországon letelepedett ajánlattevő nyilatkozata a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § ib) pontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja	

<p>tekintetében, arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani</p>	
<p>Magyarországon letelepedett ajánlattevő nyilatkozata a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § ic) pontja szerint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő köteles azt nyilatkozatban megnevezni (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn</p>	
<p>A Kbt. 65. § (1) bekezdésének a) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző három, mérlegfordulóponttal lezárt üzleti évre vonatkozó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozata</p>	
<p>A Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított három év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésének bekezdése alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontjának esetét ha szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással; illetve ha a szerződést kötő másik fél az előző pontban foglaltakhoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával kell igazolni.</p>	

FELOLVASÓLAP
A „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”
tárgyú közbeszerzési eljárásban
.... rész vonatkozásában

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

Közös ajánlattétel esetén:

Közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő neve:	
Közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő székhelye:	
Közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő levelezési címe:	
Közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő kapcsolattartójának neve, telefonszáma:	
Közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő kapcsolattartójának telefaxszáma, e-mail címe:	

Közös ajánlattevő neve:*	
Közös ajánlattevő székhelye:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma, e-mail címe:	

I. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére, Utasellátó Központi Igazgatóság részére	
1. Ár szempontok:	
1. Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
2. Fertőző mosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
3. Javítási ár (nettó Ft/db)	nettó,-Ft/db
2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%

II. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Budapest Területi JBI és TSZVI részére	
1. Ár szempontok:	
1. Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	nettó,- Ft/ négyzetméter
2. Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
3. Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
4. Javítási ár (nettó Ft/db)	nettó,- Ft/db

* A közös ajánlattevők számától függően tetszőleges számban ismételtető a táblázat.

2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%
---------------------------------------	--------

III. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Debrecen Területi JBI és TSZVI részére	
1. Ár szempontok:	
1. Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	nettó,- Ft/ négyzetméter
2. Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/ kg
3. Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
4. Javítási ár (nettó Ft/db)	nettó,- Ft/db
2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%

IV. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Miskolc Területi JBI és TSZVI részére	
1. Ár szempontok:	
1. Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	nettó,- Ft/ négyzetméter
2. Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/ kg
3. Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
4. Javítási ár (nettó Ft/db)	nettó,- Ft/db
2. 2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%

V. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Pécs Területi JBI és TSZVI részére	
1. Ár szempontok:	

1. Szőnyegtisztítás (nettó Ft/négyzetméter)	nettó,- Ft/ négyzetméter
2. Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/ kg
3. Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
4. Javítási ár (nettó Ft/db)	nettó,- Ft/db
2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%

VI. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Szombathely Területi JBI és TSZVI részére	
1. Ár szempontok:	
1. Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
2. Kommunális mosás fehér vagy színtartó (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
3. Javítási ár (nettó Ft/db)	nettó,- Ft/db
2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%

VII. RÉSZ Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. Szeged Területi JBI és TSZVI részére	
1. Védőruhamosás (nettó Ft/kg)	nettó,- Ft/kg
2. Késedelmi kötbér (5% - 10%)%

....., (helység) (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT¹

a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében

„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”

tárgyú közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője

nyilatkozom,

hogy a „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”
tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt
..... ajánlatot kíván benyújtani.

1. A Kbt. 66. § (2) bekezdésének foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy – az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.
2. Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – a jelen ajánlatunkban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.
3. Elfogadjuk a közbeszerzési dokumentumokban lévő szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
4. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és teljesítjük az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
5. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

¹ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek külön-külön kell megtennie!

6. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlati kötöttség lejártának időpontja az ajánlati kötöttség beálltától számított 30 napig tart, mely időpontig ajánlatunkat fenntartjuk.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt. mint ajánlatkérő által „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyú közbeszerzési eljárásban teszem.

Kelt:, év hó nap

.....

cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
(A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSE TEKINTETÉBEN)**

Alulírott,, mint a(z)
.....(a
továbbiakban: Ajánlattevő) **önálló/együttes**² cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői a
Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem/kijelentjük, hogy a
kis- és középvállalkozókról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
(továbbiakban: Kktv.) alapján³

a Kktv. hatálya alá tartozik és **mikro-vállalkozásnak** minősül

a Kktv. hatálya alá tartozik és **kisvállalkozásnak** minősül

a Kktv. hatálya alá tartozik és **középvállalkozásnak** minősül

nem tartozik a Kktv. hatálya alá

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt. mint ajánlatkérő által „**Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére**” tárgyú közbeszerzési eljárásban teszem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

² A megfelelő aláhúzással jelölendő

³ A megfelelő aláhúzással jelölendő

* Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden egyes ajánlattevő részéről csatolni kell.

**NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRA
KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS SZERINTI**

Alulírott (név), mint a
(cég) cégjegyzésre jogosult képviselője „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-
START Zrt. részére” tárgyú uniós, nyílt közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában

nyilatkozom, hogy

A) a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez az alábbi részekhez kívánok alvállalkozót igénybe venni:

-
-
-

vagy

B) a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez nem kívánok igénybe venni alvállalkozót.

C) A Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozom, hogy a 66. § (6) bekezdés a) pontja szerint megjelölt részek tekintetében az alábbi – az ajánlat benyújtásakor már ismert - alvállalkozó(ka)t veszem igénybe:

A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja szerint megjelölt rész	Alvállalkozó neve, címe

Kelt,

.....
cégszerű aláírás

** Minden esetben az ajánlattevő esetében igaz kijelentés aláhúzandó, illetve értelemszerűen kitöltendő.*

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL⁴

Alulírottak [név] mint a(z) [cégnév, székhely] ajánlattevő és [név] mint a(z) [cégnév, székhely] ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a **„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”** tárgyú közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában a(z) [cégnév, székhely], valamint a(z) [cégnév, székhely] közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:30 §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviselőire, a nevükben történő eljárásra a(z) [cégnév, székhely] teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Kelt:

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

⁴ Közös ajánlattétel esetén, részenként külön-külön.

NYILATKOZAT
A KBT. 67. § (4) BEKEZDÉSE ALAPJÁN⁵

Alulírott *[név]* mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

n y i l a t k o z o m

„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyában indított uniós, nyílt közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában, hogy

a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. §-ában meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁵ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő saját maga tekintetében köteles aláírni.

**NYILATKOZAT DIGITÁLIS ADATHORDOZÓN BENYÚJTOTT AJÁNLATI
PÉLDÁNNYAL KAPCSOLATBAN**

Alulírott *[név]*, mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyában indított uniós, nyílt közbeszerzési eljárás keretében

n y i l a t k o z o m,

hogy a papír alapon benyújtott ajánlati példány és a digitális adathordozón benyújtott ajánlati példány mindenben megegyezik.

....., 20.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)

3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név

Székhely

Cégjegyzékszám

Adószám

Képviselésében eljár

Alulírott , mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőjére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőjére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás részeként teszem meg.

Kelt.

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL⁶

Alulírott *[név]*, mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyban indított uniós, nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

<Kelt>

.....

cégszerű aláírás

⁶ Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

***A KBT. 69. § (4) ÉS (6) BEKEZDÉS SZERINTI FELHÍVÁST KÖVETŐEN
BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK***

NYILATKOZAT
KBT. 62. § (1) BEKEZDÉS KB) ÉS KC) SZERINTI

Alulírott *[név]*, mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyában indított uniós, nyílt közbeszerzési eljárás keretében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja nyilatkozom, hogy cégünk olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy
- amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

(A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe x-et kell tenni)

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor az alábbiak kitöltése is szükséges:

Mivel cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelyének bemutatása az alábbi:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor az alábbi nyilatkozat megtétele (aláhúzása) szükséges:

Cégünknel a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

II. A Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nyilatkozom továbbá, hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.*

Vagy

A Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint nyilatkozom, hogy cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet a következő:

Szervezet neve:	Szervezet székhelye:

Nyilatkozom továbbá, hogy a fentebb nevezett (cégnév, székhely) szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.*

** a megfelelő aláhúzendő, illetve értelemszerűen kitöltendő.*

....., 20.....

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT⁷ A KBT. 62. § (2) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJAI TEKINTETÉBEN

„Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére”

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 62. § (2) bekezdés a) és b) pontjában foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint:

A gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, amennyiben:

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

b) az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben – vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül – olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁷ Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat

REFERENCIANYILATKOZAT⁸

A „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyban indított uniós, nyílt közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában

Alulírott _____, mint a _____ (Ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet⁹, név, székhely a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontjában és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három (3) év (36 hónap) legjelentősebb - jelen közbeszerzés tárgya szerinti – textiltisztítási (azon belül kommunális mosás vagy védőruha tisztítás vagy ágynemű mosás) szolgáltatásra vonatkozó szolgáltatásaink az alábbiak :

A szerződést kötő másik fél megnevezése,	Kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (e-mail és /vagy telefonszám, és/vagy fax elérhetőség)	Szolgáltatás tárgyának és mennyiségének ismertetését (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági szempontnak való megfelelés,)	Teljesítés ideje kezdő és befejező időpontja (év/hónap/nap pontossággal)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)	A teljesítés önállóan került elvégzésre (igen/nem) nem válasz esetén a teljesítésben milyen mennyiséggel vett részt

A táblázat kiegészíthető további sorokkal, a teljesítések számának megfelelően, szükség szerint.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁸ Ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet akkor köteles ezt a nyilatkozatot benyújtani az ajánlati felhívásban előírt alkalmassági követelmény vonatkozásában, amennyiben ajánlatkérő erre a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján felhívja.

⁹ A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendó!

**NYILATKOZAT A KBT. 65. § (1) BEKEZDÉS A) ÉS A 321/2015. (X. 30.) KORM.
RENDELET 19. § (1) BEKEZDÉSÉNEK C) PONTJA TEKINTETÉBEN**

**A „Textilmosás és javítási szolgáltatások a MÁV-START Zrt. részére” tárgyú
közbeszerzési eljárás ... része vonatkozásában**

Alulírott _____, mint a _____ (Ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet¹⁰, név, székhely) _____ (képviselési jogkör/titulus megnevezése) az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a Kbt. 65. § (1) bekezdés a) és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének c) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző, három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított — árbevételünk az alábbi:

	Év és a mérlegfordulónap megjelölése	Teljes nettó árbevétel (Ft)
1.		
2.		
3.		
	Összesen:	

Kelt:, év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁰ Megfelelő rész aláhúzendó!

III. EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM¹¹

¹¹ Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő az eljárást megindító hirdetményben jelezte, hogy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján az alkalmassági követelmények előzetes igazolása érdekében elfogadja ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet egységes európai közbeszerzési dokumentumban feltüntetett egyszerű nyilatkozatát az előírt alkalmasság tekintetében.

EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Ajánlatkérő az ajánlati felhívás VI. 3. pontjában előírtakkal összhangban jelen pontban kívánja megadni az ESPD kitöltéséhez szükséges technikai információkat.

Ajánlattevőnek a Közbeszerzési dokumentumok részeként a <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/beszerzesi-hirdetmenyek/folyamatban> weboldalra feltöltött *ESPD_mosatasi_szolgaltatasok* megnevezésű xml. formátumú fájlt le kell töltenie, majd ezt a fájlt a <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=hu>. webfelületre visszatöltenie.

A feltöltés menete: A <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=hu>. weboldalon ajánlattevőnek be kell jelölnie, hogy gazdasági szereplőként kívánja használni a felületet, majd ki kell választania az „ESPD importálása” funkciót és fel kell töltenie az ajánlatkérő weboldaláról letöltött xml. fájlt. Ezt követően ki kell választani a legördülő menüből ajánlattevő székhelyének megfelelő országot, majd a „következő” gombra kattintva megkezdődhet az ESPD kitöltése.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a webfelületen megjelenő összes pont kitöltése kötelező.

A kitöltés végén az „Áttekintés” fülre kattintva ellenőrizhetők a beírt adatok.

Az áttekintést követően letölthető a kitöltött dokumentum pdf. formátumban.

A letöltést követően kérjük ezen kitöltött pdf. dokumentumot kinyomtatni, majd cégszerű aláírással ellátva az ajánlat részeként papír alapon benyújtani.

**AJÁNLATKÉRŐI IRÁNYMUTATÁS AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI
DOKUMENTUM KITÖLTÉSÉRE VONATKOZÓAN**

**I. AJÁNLATKÉRŐ IRÁNYMUTATÁSA AZ EGYSÉGES EURÓPAI
KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM KITÖLTÉSÉRE A KIZÁRÓ OKOK
VONATKOZÁSÁBAN**

<i>KÖTELEZŐ kizáró ok</i>	<i>kizáró ok rövid tartalma¹²</i>	<i>Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatvány kitöltési helye és módja</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés aa) pont	bűnszervezetben való részvétel	<p><u>III. rész „A” szakasza</u></p> <p><i>amennyiben a bűncselekményt elkövette és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt 5 évben jogerős bírósági ítéletben megállapodást nyert úgy a formanyomtatvány III. rész „A” szakasza töltendő ki, nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</i></p> <p><i>igen válasz esetén is az „Igen” rubrikát jelölni kell</i></p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ab) pont	korruptió	
Kbt. 62. § (1) bekezdés ac) pont	csalás	
Kbt. 62. § (1) bekezdés ad) pont	Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény	
Kbt. 62. § (1) bekezdés ae) pont	Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása;	
Kbt. 62. § (1) bekezdés af) pont	Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái	

¹²felsoroltak nem helyettesítik a Kbt. 62.§-ban foglalt részletes törvényi előírásokat

<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés ag) pont</p>	<p>kartell</p>	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p><i>amennyiben a bűncselekményt elkövette és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt 5 évben jogerős bírósági ítéletben megállapodást nyert úgy a formanyomtatvány III. rész „D” szakasza töltendő ki, nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</i></p> <p>igen válasz esetén is az „igen” rubrikát jelölni kell</p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés ah) pont</p>	<p>a fentiek szerinti nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló bűncselekmények</p>	<p><i>a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány <u>III. részének „A” és „D” szakasza fentiek szerinti megfelelő</u> kitöltésével egyben a személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik</i></p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont</p>	<p>Adófizetési vagy a Társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegése</p>	<p><u>III. rész „B” szakasz</u></p> <p><i>amennyiben rendelkezik egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozással a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni,</i></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrikát jelölni kell</p> <p>igen válasz esetén is az „Igen” rubrikát jelölni kell</p> <p>Ajánlattevőnek a 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisok elérhetőségét és az igazolás</p>

		<p>kiállítására jogosult szervezet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja („Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:”)</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni: Nemzeti Adó- és Vámhivatal:</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervezet kell feltüntetni.</p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés c) pont</p>	<p>végelszámolás, csődeljárás, fizetéseképtelenségi eljárás</p>	<p><u>III. rész „C” szakasz 3. sor a) b) pontja:</u></p> <p>Ajánlattevőnek a 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló <u>adatbázisok elérhetőségét</u> és az <u>igazolás kiállítására jogosult szervezet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015.</u></p>

		<p>Kormányrendelet előírja („Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”)</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Igazságügyi Minisztérium; - Gazdasági Versenyhivatal, <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervet kell feltüntetni.</p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pont</p>	<p>tevékenységét felfüggesztették</p>	<p><u>III. rész „C” szakasz 3. sor f) pontja;</u></p> <p>Ajánlattevőnek a 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló <u>adatbázisok elérhetőségét</u> és az <u>igazolás kiállítására jogosult szervet</u> is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja („Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja</p>

		<p>meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”)</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni:</p> <p>- Igazságügyi Minisztérium;</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervet kell feltüntetni.</p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés e) pont</p>	<p>gazdasági illetve szakmai tevékenységével kapcsolatos bűncselekmény 3 éven belül;</p>	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pont</p>	<p>nem vehet részt közbeszerzési eljárásban vagy bírósági ítélet korlátozza az eltiltás ideje alatt</p>	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p> <hr/> <p>Ajánlattevőknek a 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisok elérhetőségét és az igazolás</p>

		<p>kiállítására jogosult szervezet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja („Ha a vonatkozó hirdetményben vagy közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”):</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni: - Igazságügyi Minisztérium;</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervezet kell feltüntetni.</p>
<p>Kbt. 62. § (1) bekezdés g) pont</p>	<p>Közbeszerzési Döntőbizottság határozata alapján jogerősen eltiltásra került</p>	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p> <hr/> <p>Ajánlattevőnek a 321/2015.</p>

		<p>Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló <u>adatbázisok elérhetőségét</u> és az <u>igazolás kiállítására jogosult szervezet</u> is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja (<i>„Ha a vonatkozó hirdetményben vagy közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”</i>):</p> <p><i>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Igazságügyi Minisztérium; - Közbeszerzési Hatóság <p><i>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervezet kell feltüntetni.</i></p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pont	hamis adatszolgáltatás	<u>III. rész, „C” szakasz 10. sor a)-b) ponja;</u>

Kbt. 62. § (1) bekezdés ia) pont	adott eljárásban hamis	<u>III. rész, „C” szakasz 10. sor c) ponja;</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ib) pont	adatszolgáltatás	<u>III. rész, „C” szakasz 10. sor c) ponja;</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pont	jogtalan befolyásolás	<u>III. rész, „C” szakasz 10. sor d) ponja;</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ka) pont	adóilletőség, tényleges tulajdonos;	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p> <hr/> <p>Ajánlattevőknek a 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisok elérhetőségét és az igazolás kiállítására jogosult szervet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja („Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”)</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni:</p> <p>- Igazságügyi Minisztérium</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama</p>

		<p>esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervezet kell feltüntetni.</p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont	adóilletőség, tényleges tulajdonos;	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pont	adóilletőség, tényleges tulajdonos;	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés l) pont	jogszerű foglalkoztatás;	<p><u>III. rész „D” szakasza</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p> <hr/> <p>Ajánlattevőnek a 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát <u>igazoló adatbázisok elérhetőségét és az igazolás kiállítására jogosult szervezet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja („Ha a vonatkozó hirdetményben vagy közbeszerzési dokumentumokban</u></p>

		<p><i>megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”):</i></p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkafelügyeleti Főosztály, - Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervet kell feltüntetni.</p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pont	összeférhetetlenség	<u>III. rész, „C” szakasz 7-8. sora</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés n) pont	versenyfelügyeleti jogszabálysértés	<p><u>III. rész, „C” szakasz 6. sora</u></p> <p>Ajánlattevőnek A 321/2015. Kormányrendelet 6.§ (1)–(2) bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát <u>igazoló adatbázisok elérhetőségét</u> és az <u>igazolás kiállítására jogosult szervet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában</u> - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja („Ha a</p>

		<p>vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”)</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni: - Gazdasági Versenyhivatal</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervet kell feltüntetni.</p>
Kbt. 62. § (1) bekezdés o) pont	versenyfelügyeleti jogszabálysértés	<u>III. rész „C” szakasz 6. sora</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pont	előleget nem a szerződésnek megfelelően használta fel	<u>III. rész „D” szakasza</u> nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő
Kbt. 62. § (1) bekezdés q) pont	súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére a Kbt-ben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy a	<u>III. rész „D” szakasza</u> nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő Ajánlattevőnek a 321/2015. Kormányrendelet 6. § (1)–(2)

	<p>Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság 90 napnál nem régebben meghozott, jogerős határozata megállapította.</p>	<p>bekezdése értelmében a kizáró okok hiányát igazoló <u>adatbázisok elérhetőségét és az igazolás kiállítására jogosult szervezet is fel kell tüntetni a formanyomtatvány vonatkozó sorában - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. Kormányrendelet előírja</u> („Ha a vonatkozó hirdetményben vagy közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: Internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai.”):</p> <p>Magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében az igazolás kiállítására jogosult szerv tekintetében az alábbiakat kell feltüntetni:</p> <p>- Közbeszerzési Hatóság,</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő esetében a vonatkozó ingyenes elektronikus adatbázist (Európai Unió bármely tagállama esetén az e-Certis rendszerben szereplő igazolásra alkalmas adatbázis) és az igazolás kiállítására jogosult szervezet kell feltüntetni.</p>
<p>Kbt. 62. § (2) bekezdés a) pont</p>	<p>Kbt. 62. § (2) bekezdés a) pontja szerinti személyekre vonatkozásában:</p>	<p><u>III. rész, „A” szakasza</u></p> <p><u>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont körében a formanyomtatvány II. rész „A” szakaszának kitöltésével megtett nyilatkozat a Kbt. 62. §</u></p>

	<p>bűnszervezetben való részvétel, korrupció</p> <p>csalás, Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény, Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása; Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái</p>	<p><u>(2) bekezdés szerinti személyekre is vonatkozik</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p>
<p>Kbt. 62. § (2) bekezdés b) pont</p>	<p>Kbt. 62. § (2) bekezdés b) pontja szerinti személyekre vonatkozásában:</p> <p>bűnszervezetben való részvétel, korrupció</p> <p>csalás, Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény, Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása; Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái</p>	<p><u>III. rész, „A” szakasza</u></p> <p><u>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont körében a formanyomtatvány II. rész „A” szakaszának kitöltésével megtett nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti személyekre is vonatkozik</u></p> <p>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</p>

II. AJÁNLATKÉRŐ IRÁNYMUTATÁSA AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM KITÖLTÉSÉRE ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉSRŐL (EEKD IV. RÉSZ)

A Kbt. 67. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban köteles arra vonatkozó iránymutatást adni, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentumban milyen részletességű nyilatkozatot köteles tenni.

Az ajánlatkérő valamennyi alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában előzetes igazolási módként elfogadja az **ajánlattevők, érintett gazdasági szereplők** egységes európai **közbeszerzési dokumentum IV. rész** („AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE”) **α pont szerinti egyszerű nyilatkozatát** arról, hogy megfelelnek az alkalmassági minimumkövetelményeknek. (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 2. § (5) bekezdése). **Ajánlatkérő nem kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását.**

Abban az esetben, ha ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt az egységes európai **közbeszerzési dokumentum IV. rész α pont szerinti** külön formanyomtatványt is be kell nyújtani. **Ajánlatkérő ebben az esetben sem kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását.**

IV. MŰSZAKI LEÍRÁS

M Ű S Z A K I S P E C I F I K Á C I Ó

M Ű S Z A K I S P E C I F I K Á C I Ó 1 . R É S Z

1. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő jelen szerződés és annak mellékletei szerinti megrendelése alapján 1087 Budapest, Kerepesi út 2-6. teljesítési helyen átveszi, majd tisztán és szükség szerint javított állapotban a teljesítési helyre a megadott határidőben visszaszállítja a textíliákat.
2. A teljesítés gyakorisága, a szennyes textíliák elszállításának gyakorisága:
 - április 01.-jétől – szeptember 30-ig heti 5 alkalom, minden hétköznap 5 és 7 óra között;
 - január 01.-jétől március 31-ig, illetve október 01.-jétől december 31-ig heti 3 alkalommal, hétfőn, szerdán és pénteken 5 és 7 óra között;
3. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő jogosult az adott napra eső megrendelés módosítására, lemondására az adott napot megelőző munkanap 18 óráig a Vállalkozó kapcsolattartója részére megküldött tájékoztatással e-mailben (kézbesítési igazolással).
4. A szennyes textíliákat a Megrendelő – a Vállalkozó által biztosított - átvételi elismervénnyel (mosatási jegyzék) adja át a Vállalkozónak, aki meggyőződik annak helyességéről, majd aláírja. A későbbiekben ez a bizonylat a számla alapját és mellékletét képezi. A visszaszállításkor Megrendelő képviselője köteles meggyőződni arról, hogy a tisztításra átadott textília mennyisége megegyezik-e a visszaszállított textília mennyiségével.
5. Az átadás-átvételi elismervénynek tartalmaznia kell: az átadott textília nemét, darabszámát és súlyát a textílféleségek súlyának átváltási táblázata alapján (jelen 1. sz. melléklet 22. pontja), az átadó személy nevét, a vállalási határidőt (el- és visszaszállítás időpontja), az átvevő cég nevét, címét, az átvevő személy nevét. Az átadó és átvevő részéről bélyegzőlenyomattal és olvasható aláírással kell ellátni a dokumentumot melynek két példánya az átvevőt, két példánya az átadót illeti meg. Megrendelő biztosítja a lehetőséget a Vállalkozó számára az átadott textíliák számának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére, darabszámának tételes átszámolására. Megrendelő jogosult a Vállalkozó általi ellenőrzésen jelen lenni, illetve annak eredményét felülvizsgálni. Ebben az esetben Felek az átszámolt textília tényleges mennyiségét kötelesek rögzíteni az átadás átvételi elismervényen.
6. Az átvételi elismervényeken a textílféleségek darabszámát és súlyát, a textílféleségek súlyának átváltási táblázata alapján (jelen 1. sz. melléklet 22. pontja) kell a feltüntetni. Megrendelő a tisztított textílféleségek súlyát szűrőpróbaszerűen ellenőrzi. Vállalkozó a tiszta textíliák visszaszállításakor azokat három kategóriába rendezve adja át Megrendelőnek: tisztított, javított és selejtezendő textíliák. Felek a jelen 1. sz. melléklet 22. pontjában szereplő átváltási arányokat félévente közösen felülvizsgálják, és közös megállapodásukkal aktualizálják, amely azonban nem minősül szerződésmódosításnak.
7. A Megrendelő a tisztításra átadandó textíliákat előkészítve tisztíthatóság szerint (mosás, vegytisztítás) fajtanként (pl. törölköző, ágynemű, stb.) szín szerint (fehér, színes)

valamint anyagösszetétel alapján csoportosítva adja át. A textíliák átadásakor Megrendelő a Vállalkozó által biztosított szigorúan sorszámozott sorszámonként 4 példányos szállítólevelet / átvételi jegyet állít ki. A textíliák elszállításakor a szállítólevél 3 példánya kerül átadásra a Vállalkozó részére, melyből a textíliák visszaszállításakor Vállalkozó 1 példányát kitöltve, leigazolva köteles Megrendelő részére visszaadni.

8. A tisztítandó textíliák jelölése a Megrendelő feladatát képezi.
9. A Megrendelő részéről soron kívüli mosatásra szánt textíliákat a Vállalkozó a megrendeléstől számított 24 órán belül köteles elszállítani és a megrendeléstől számított 48 órán belül köteles visszaszállítani a Megrendelő részére. A soron kívüli mosatásra szánt textíliák elszállításának és visszaszállításának időpontja minden nap 0-24 óra között történhet. A soron kívüli igények mértéke legfeljebb a teljes tájékoztató mennyiség 10 %-áig terjedhet. A soron kívüli eseti megrendelés mintáját a Szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.
10. A tiszta és a szennyes ruháknak a teljesítési helyről történő el-, valamint visszaszállítására alkalmas gördíthető konténert a Vállalkozó köteles biztosítani, megfelelő mennyiségben. Április 01.-jétől – szeptember 30-ig folyamatosan 15 db, január 01.-jétől március 31-ig, illetve október 01.-jétől december 31-ig folyamatosan 10 db gördíthető konténert kell Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
11. A tisztítás során a Vállalkozó köteles a textíliák szennyezettségének, anyagminőségének megfelelő technológiát alkalmazni, a szennyes ruhát a tisztíthatóság szerint köteles megmunkálni. A tiszta mosás csak a vízzel és mosószerrel, illetve a vegytisztítás esetében az oldószerrel eltávolítható szenny eltávolítását jelenti. Az öblítés során semleges öblítő szert kell használni.
12. A tisztítandó textíliák közül az asztalterítőt, napront, sötétítő függönyt, lepedőt, paplan-, párnahuzatot, konyharuhát tisztítást követően vasalni szükséges.
13. A felmerülő állagsérelmet a Vállalkozónak külön felszólítás nélkül is javítania kell a teljesítése során a kommunális mosásra átadott textíliák (lepedő, paplan- és párnahuzat, ruhazsák) esetén, és a textíliát javítva köteles visszaadni a Megrendelőnek a megadott határidőben, az alábbi módon:
 - a varrás menti szakadás esetén a szakadás méretétől függetlenül,
 - a foltozható lyukak esetén a folt 3 cm átmérőjű kör, 3 cm oldalhosszúságú négyzet, vagy téglalap alakú, színazonos folt lehet,
 - foltozható lyukak esetén színes textíliák esetében szín azonos folt lehet (kék ágyneműk esetén legalább 5 árnyalatban kérjük a színek szerinti folt pótlást.)
 - ruhazsákok esetében a nem varrás menti szakadások javítása a varrás fölött kiegészítésként folttal történő megerősítését kérjük
 - gombok pótlása a gomblyukakhoz igazítva.
14. A nem javítható (pl. nem varrás mentén, a jelen szerződésben megadott méretet meghaladó mértékben szakadt) textilféleségeket külön kell visszaszállítani, azok nem kerülhetnek a hibátlanok közé („selejtezendő” kategória).
15. Erősen elhasznált, megrongálódott textíliákat a Vállalkozó csak Megrendelő kockázatára tisztít. A rongálódást, erős elhasználódást a tisztított textíliák visszaszállításánál az

- átvételi okmányon rögzíteni kell. Ezen textíliákat elkülönítetten kell átadni Megrendelőnek.
16. Felek rögzítik, hogy ha az átadott mennyiség 5%-ánál nagyobb mennyiség javítására van szükség, akkor azt a Vállalkozónak legkésőbb a visszaszállítás időpontjáig írásban (elektronikus úton) jeleznie kell Megrendelő kapcsolattartója vagy az általa megbízott személy felé, akinek írásos visszajelzése alapján történhet csak meg az 5% feletti mennyiség javítása. Ilyen esetben azonban Megrendelő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy a javítási munkálatok engedélyezését megelőzően személyesen ellenőrizze a javítandó termékeket, illetve a Vállalkozó jelzésének valóságát. A Megrendelő visszajelzési időtartama nem számít bele a Vállalkozó teljesítési határidejébe.
 17. A Vállalkozó köteles az átvett textíliákat további károsodástól megóvni és azokért felelősséget vállalni.
 18. A Vállalkozó tudomásul veszi és betartja az érvényes munka- és egészségvédelmi, tűz- és vagyonvédelmi utasítások vonatkozó előírásait a teljesítési helyeken.
 19. A Vállalkozó a tisztított textíliákat a következő módon köteles visszaszállítani a Megrendelő részére:
A textíliák visszaszállításakor Vállalkozó a textíliák elszállításakor átvett szállítólevél/átvételi jegy 1 példányát kitöltve, leigazolva köteles Megrendelő részére visszaadni.
A tisztított textíliák visszaszállításának határideje:
április 01.-jétől – szeptember 30-ig az elszállítást követő 2. szállításkor
január 01.-jétől március 31-ig, illetve október 01.-jétől december 31-ig az elszállítást követő 2. szállításkor
 - 19.1A csomagolás módja:
A textíliákat fajtánként szortírozva, ezen belül paplanhuzat esetén 10-esével, lepedő esetén 20-asával, kispárna huzat esetén 25-ösével, törölköző esetén 10-esével, nagypárnahuzat esetén 25-ösével csoportosítva (kötegelve) kell visszaszállítani Megrendelő részére. Ahol a tisztított textíliák darabszáma nem éri el a kötegelés egy csoportjának darabszámát, ott a kötegelést a darabszámtól függetlenül fajtánként kell csomagolni. A kötegelést úgy kell elvégezni, hogy a textília számolható legyen.
 - 19.2A tisztított textíliák visszaszállítására reggel 5 és 7 óra között van lehetőség. Ettől az időtartamtól eltérni csak a Megrendelővel folytatott előzetes egyeztetés alapján lehetséges.
 20. Az állag ellenőrzése a felhasználás előtt történik, a Vállalkozó igény szerinti részvétele mellett (textília szakadása, tisztaság, stb.).
 21. Megrendelőnek az adott Munka teljesítésétől számított 1 hónapon belül a Vállalkozó részére írásban e-mailben (kézbesítési igazolással) megküldött kifogása esetén Vállalkozó a Ptk. jótállásra vonatkozó szabályai szerint köteles 2 munkanapos határidővel kijavítani a kifogás tárgyát. Az írásbeli reklamációs bejelentésnek tartalmaznia kell a kifogás tárgyát és mellékletként csatolni szükséges az átadás-átvételi elismervény másolatát.

22 Megrendelő és Vállalkozó a tisztított textíliák egysúlyát az alábbiak szerint állapítják meg:

textília megnevezése	egysúly kg/db
lepedő	0,33
paplanhuzat	0,68
párnahuzat nagy	0,10
párnahuzat kicsi	0,05
konyharuha	0,04
frottír törölköző	0,16
pléd	1,07
párna (kicsi)	0,28
párna (nagy)	0,67
asztalterítő (kicsi)	0,15
asztalterítő (nagy)	0,25
napron (kicsi)	0,04
napron (nagy)	0,07
ruhazsák	0,68
sárga mellény	0,15
paplan	1,54

Tájékoztató jellegű tisztítási és javítási mennyiségek:

Részajánlat	MÁV-START Zrt. Szervezetek	Tájékoztató jellegű tisztítási és javítási mennyiségek				
		Kommunális mosás (kg/ 2 év)	Fertőző mosás (kg/ 2 év)	Szőnyegtisztítás (m2/ 2 év)	Védőruha mosás (kg/ 2 év)	Javítás (db/ 2 év)
1	Utasellátó	259 000	1000	0	0	10000

M Ű S Z A K I S P E C I F I K Á C I Ó 2 - 7 . R É S Z

1. Megrendelő a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben foglaltak alapján eseti megrendelésekkel (továbbiakban: Eseti Megrendelés(ek) jogosult a Vállalkozótól a Munkát megrendelni. Az Eseti Megrendelésben Megrendelő köteles megjelölni az alábbiakat:
 - a szennyes textíliák elszállításának időpontja;
 - a szennyes textíliák típusa;
 - a szennyes textíliák mennyisége.

A tisztított textíliák visszaszállításának határideje minden esetben azok átvételét követő legfeljebb ötödik munkanap.
2. Az Eseti Megrendeléseket Megrendelő írásban, e-mailben (kézbesítési igazolással vagy faxon megerősítve) köteles megküldeni Vállalkozó kapcsolattartója részére (Szerződés 12. számú pont) a szennyes textíliák elszállítási napját megelőző 3. munkanap 18 óráig. Az Eseti Megrendelés(ek) kézhezvételét a Vállalkozó köteles írásban, annak kézhezvételét követő 1 (egy) munkanapon belül visszaigazolni, az elszállítási napja ezen visszaigazolás hiányában is az Eseti Megrendelés(ek)ben meghatározott nap.
3. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő jelen szerződés szerinti Eseti megrendelés(ek)ben foglaltak alapján a szennyes textíliákat az 1. számú függelékben meghatározott teljesítési helyek egyikén átveszi, majd tisztán és szükség szerint javított állapotban a megadott határidőben ugyanoda visszaszállítja a textíliákat.
4. A szennyes textíliák elszállításának gyakoriságát – tájékoztató jelleggel - az 1. számú függelék „*Szállítási gyakoriság*” oszlopa tartalmazza.
5. A szennyes textíliákat a Megrendelő – a Vállalkozó által biztosított - átvételi elismervénnyel (mosatási jegyzék) adja át a Vállalkozónak, aki meggyőződik annak helyességéről, majd aláírja. A későbbiekben ez a bizonylat a számla alapját és mellékletét képezi. A visszaszállításkor Megrendelő képviselője köteles meggyőződni arról, hogy a tisztításra átadott textília mennyisége megegyezik-e a visszaszállított textília mennyiségével.
6. Az átvételi elismervénynek tartalmaznia kell: az átadott textília nemét, darabszámát és súlyát a textilféleségek súlyának átváltási táblázata alapján (jelen 1. sz. melléklet 21. pontja), a teljesítés helyének megnevezését, címét, költséghely kódját, az átadó személy nevét, a vállalási határidőt (el- és visszaszállítás időpontja), az átvevő cég nevét, címét, az átvevő személy nevét. Az átadó és átvevő részéről bélyegzőlenyomattal és olvasható aláírással kell ellátni a dokumentumot melynek két példánya az átvevőt, két példánya az átadót illeti meg. Megrendelő biztosítja a lehetőséget a Vállalkozó számára az átadott

textíliák számának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére, darabszámának tételes átszámolására. Megrendelő jogosult a Vállalkozó általi ellenőrzésen jelen lenni, illetve annak eredményét felülvizsgálni. Ebben az esetben Felek az átszámolt textília tényleges mennyiségét kötelesek rögzíteni az átadás átvételi elismervényen.

7. Az átvételi elismervényeken a textilféleségek darabszámát és súlyát, a textilféleségek súlyának jelen 1. sz. melléklet 21. pontja szerinti átváltási táblázata alapján kell feltüntetni. Megrendelő a tisztított textilféleségek súlyát szűrőpróbaszerűen ellenőrzi. Vállalkozó a tiszta textíliák visszaszállításakor azokat három kategóriába rendezve adja át Megrendelőnek: tisztított, javított és selejtezendő textíliák.
8. A Megrendelő a tisztításra átadandó textíliákat előkészítve tisztíthatóság szerint (mosás, vegytisztítás) csoportosítva adja át. A textíliák átadásakor Megrendelő a Vállalkozó által biztosított szigorúan sorszámozott sorszámonként 4 példányos szállítólevelet / átvételi jegyet állít ki. A textíliák elszállításakor a szállítólevél 3 példánya kerül átadásra a Vállalkozó részére, melyből a textíliák visszaszállításakor Vállalkozó 1 példányát kitöltve, leigazolva köteles Megrendelő részére visszaadni.
9. A tisztítandó textíliák jelölése a Megrendelő feladatát képezi.
10. A tisztítás során a Vállalkozó köteles a textíliák szennyezettségének, anyagminőségének megfelelő technológiát alkalmazni, a szennyes ruhát a tisztíthatóság szerint köteles megmunkálni. A tiszta mosás csak a vízzel és mosószerrel, illetve a vegytisztítás esetében az oldószerrel eltávolítható szenny eltávolítását jelenti. Az öblítés során semleges öblítő szert kell használni.
11. A mosandó textíliákat anyagösszetételüknek megfelelően kell kezelni. A tisztítandó textíliák közül a lepedőt, párnahuzatot, paplanhuzatot, takarót, és törölközőt vasalni szükséges.
12. A felmerülő állagsérelmet a Vállalkozónak külön felszólítás nélkül is javítania kell a teljesítése során a kommunális mosásra átadott textíliák (lepedő, paplan- és párnahuzat, ruhazsák) esetén, és a textíliát javítva köteles visszaadni a Megrendelőnek a megadott határidőben, az alábbi módon:
 - a varrás menti szakadás esetén a szakadás méretétől függetlenül,
 - a foltozható lyukak esetén a folt 3 cm átmérőjű kör, 3 cm oldalhosszúságú négyzet, vagy téglalap alakú, színazonos folt lehet,
 - foltozható lyukak esetén színes textíliák esetében szín azonos folt lehet (kék ágyneműk esetén legalább 5 árnyalatban kérjük a színek szerinti folt pótlást.)
 - ruhazsákok esetében a nem varrás menti szakadások javítása a varrás fölött kiegészítésként folttal történő megerősítését kérjük
 - gombok pótlása a gomblyukakhoz igazítva.
13. A nem javítható (pl. nem varrás mentén, a jelen szerződésben megadott méretet meghaladó mértékben szakadt) textilféleségeket külön kell visszaszállítani a „selejtezendő textília” kategóriába sorolva).

14. Erősen elhasznált, megrongálódott textíliákat a Vállalkozó csak Megrendelő kockázatára tisztít. A rongálódást, erős elhasználódást a tisztított textíliák visszaszállításánál az átvételi okmányon rögzíteni kell. Ezen textíliákat elkülönítetten kell átadni Megrendelőnek.
15. Felek rögzítik, hogy ha az átadott mennyiség 5%-ánál nagyobb mennyiség javítására van szükség, akkor azt a Vállalkozónak legkésőbb a visszaszállítás időpontjáig írásban (elektronikus úton) jeleznie kell Megrendelő kapcsolattartója vagy az általa megbízott személy felé, akinek írásos visszajelzése alapján történhet csak meg az 5% feletti mennyiség javítása. Ilyen esetben azonban Megrendelő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy a javítási munkálatok engedélyezését megelőzően személyesen ellenőrizze a javítandó termékeket, illetve a Vállalkozó jelzésének valóságát. A Megrendelő visszajelzési időtartama nem számít bele a Vállalkozó teljesítési határidejébe.
16. A Vállalkozó köteles az átvett textíliákat további károsodástól megóvni és azokért felelősséget vállalni.
17. A Vállalkozó tudomásul veszi és betartja az érvényes munka- és egészségvédelmi, tűz- és vagyonvédelmi utasítások vonatkozó előírásait a teljesítési helyeken.
18. A Vállalkozó a tisztított textíliákat a következő módon köteles visszaszállítani a Megrendelő részére.
A textíliák visszaszállításakor Vállalkozó a textíliák elszállításakor átvett szállítólevél/átvételi jegy 1 példányát kitöltve, leigazolván köteles Megrendelő részére visszaadni. Az egy szállításon belül átvett textíliák mennyisége visszaszállításkor meg kell hogy egyezzen az elszállított textíliák mennyiségével.
- 18.1. A csomagolás módja:

A textíliákat fajtánként szortírozva, ezen belül paplanhuzat esetén 10-esével, lepedő esetén 20-asával, kispárna huzat esetén 25-ösével, törölköző esetén 10-esével, nagypárnahuzat esetén 25-ösével csoportosítva (kötegelve) kell visszaszállítani Megrendelő részére. Ahol a tisztított textíliák darabszáma nem éri el a kötegelés egy csoportjának darabszámát, ott a kötegelést a darabszámtól függetlenül fajtánként kell csomagolni. A kötegelést úgy kell elvégezni, hogy a textília számolható legyen.
- 18.2. A tisztított textíliák visszaszállítására az munkanapokon 8:00 és 14:00 között van lehetőség. Ettől az időtartamtól eltérni csak a Megrendelővel folytatott előzetes egyeztetés alapján lehetséges.
19. Az állag ellenőrzése a felhasználás előtt történik, a Vállalkozó igény szerinti részvétele mellett (textília szakadása, tisztaság, stb.).
20. Megrendelőnek az adott Eseti Megrendelés teljesítésétől számított egy hónapon belül a Vállalkozó részére írásban, levélben vagy e-mailben (kézbesítési igazolással vagy faxon megerősítve). megküldött kifogása esetén Vállalkozó a Ptk. jótállásra vonatkozó szabályai szerint köteles 2 munkanapos határidővel kijavítani a kifogás tárgyát. Az írásbeli reklamációs bejelentésnek tartalmaznia kell a kifogás tárgyát és mellékként csatolni szükséges az átadás-átvételi elismervény másolatát.

21. Megrendelő és Vállalkozó a tisztított textíliák egységsúlyát az alábbiak szerint állapítják meg:

<u>textília megnevezése</u>	<u>egységsúly kg/db</u>
lepedő	0,33
paplanhuzat	0,62
párnahuzat nagy	0,21
párnahuzat kicsi	0,05
konyharuha	0,04
frottír törölköző	0,16
pléd	1,11
párna	0,67
paplan	1,92
asztalterítő	0,30
napron	0,07
ruhazsák	0,68
sárga mellény	0,14
védőruha (munkás kabát)	0,53
védőruha (munkás nadrág)	0,67
saválló kabát	0,68
saválló nadrág	0,57
zimankókabát külső	1,04
zimankókabát belső	0,31
saválló ruha	1,32
vattás nadrág	0,88

Tájékoztató jellegű tisztítási és javítási mennyiségek:

Részajánlat	MÁV-START Zrt. Szervezetek	Tájékoztató jellegű tisztítási és javítási mennyiségek			
		Kommunális mosás (kg/ 2 év)	Szönyegtisztítás (m ² / 2 év)	Védőruha mosás (kg/ 2 év)	Javítás (db/ 2 év)
2	Budapest (JBI, TSZVI)	14 136	72	1 772	100
3	Debrecen (JBI, TSZVI)	5 370	90	1 256	100
4	Miskolc (JBI, TSZVI)	6 790	170	1 808	100
5	Pécs (JBI, TSZVI)	9 094	70	3 136	100
6	Szombathely (JBI, TSZVI)	3 260	0	56	100
7	Szeged (JBI, TSZVI)	0	0	408	0

V. Szerződéstervezetek

(külön dokumentumban kerül csatolásra)