



MÁV Zrt.

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
39351/2021/MAV**

1./ Az ajánlatkérő neve:

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Számlavezető pénzüszete: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszáma: 10201006-50080399
Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán 54-60.
Adószáma: 10856417-2-44
Statisztikai jelzőszáma: 10856417-5221-114-01
Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
Cégjegyzék száma: Cg. 01-10-042272

Kapcsolattartó/Beszerző: Erdős Krisztina
Telefon: 06 30 308 5014
Fax: 06 1 511 7526
Email: erdos.krisztina@mav.hu

2./ Ajánlatkérés alapvető adatai

2.1. Az ajánlatkérés tárgya:

Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése

(A műszaki dokumentációt részletesen jelen ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldött 1. sz. melléklet tartalmazza.)

2.2. Teljesítés helye:

Ajánlatkérő székhelyén

2.3. Szerződés meghatározása:

Vállalkozási szerződés

2.4. A szerződés időtartama:

A szerződés a mindkét fél általi aláírás napjától a felek valamennyi kötelezettségének teljesítéséig hatályos.

A teljesítés határideje: 2022. november 30.

2.5. A beszerzés mennyisége

Mezőhegyes felvételi épület és állomási előtér fejlesztésének fő célja a műemléki felvételi épület rekonstrukciója mellett a külső és belső utasforgalmi kapcsolatok fejlesztése, az utaskiszolgálás színvonalának emelése, illeszkedve a településfejlesztés célkitűzéseire. Ennek keretében az állomási előtéren az útburkolat megújítása, buszmegálló, buszforduló, busz tárolóhelyek és K+R, P+R, B+R

parkolók építése tervezett. A tervet Vázlattevé, Engedélyezési tév, Kiviteli tév ütemezéssel kell elvégezni.

2.6. Szerződéses feltételek

A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 Napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre.

A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

2.7. Kötbér, biztosítékok

- 2.7.1. Szerződészegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve jelen szerződés alapján öt terhelő bármely kötelezettségnek teljesítését elmulasztja.
- 2.7.2. Amennyiben a Vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A szerződő Felek Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítés esetére – amennyiben a Vállalkozó a Ptk. 6:142. § második mondatában foglalt feltételek együttes fennállásának hiányában nem mentesül a felelősség alól (vagy) amennyiben a Vállalkozó a Ptk. 6:142. §-ban foglaltak alapján jogszerűen ki nem menti magát - kötbérfizetésben állapodnak meg. A kötbér alapja a teljes nettó Vállalkozói díj („Kötbéralap”). Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja szerződéses kötelezettségeinek a szerződés 2.3. pontban vállalt teljesítési határidőn belüli teljesítését, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, melynek mértéke minden késedelemmel érintett nap után a kötbéralap 0,5%-a. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a kötbéralap 20%-át.
- 2.7.3 Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása a szerződés nem teljesítését eredményezi. A póthatáridő kitűzése, illetve a szerződés nem teljesítése sem mentesíti Vállalkozót a **késedelmi kötbér** megfizetésének kötelezettsége alól.
- 2.7.4. Amennyiben Vállalkozó a szerződésben rögzített bármely határidőt bármely okból elmulasztja, és nem kerül sor a Megrendelővel egyeztetett póthatáridő tűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, vagy azt felmondani. Ebben az esetben a Szerződést nem teljesítettnek kell tekinteni.
- 2.7.5. Amennyiben a Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból a szerződés teljesítése meghiúsul (a szerződés nem teljesített), a Vállalkozó köteles MÁV Zrt. részére **meghiúsulási kötbért** fizetni, melynek mértéke a kötbéralap 20%-a.
- 2.7.6. Nem teljesítés esetén Vállalkozó a nem teljesítéssel érintett szerződéses részre vonatkozóan díjigénnyel nem élhet.
- 2.7.7. Ha a Tervdokumentáció a jelen szerződésben, illetve a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt követelményeket nem elégíti ki, valamint amennyiben azok a hatósági és jogszabályi előírásoknak nem felel meg, a szolgáltatás kellékhányos (hibás teljesítés), illetve minden olyan esetben, amikor a Tervdokumentáció nem egyezik meg a műszaki követelményekben és a jelen szerződésben rögzített előírásokkal, a teljesítés hibásnak minősül. A **hibás teljesítési kötbér** mértéke a kötbéralap 20%-a.

- 2.7.8. Amennyiben a szerződés fennállása alatt a Megrendelő két alkalommal jogosulttá válik a hibás teljesítési kötbér érvényesítésére, a harmadik esetben Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, illetve meghiúsulási kötbért érvényesíteni.
- 2.7.9. A kötbér esedékessé válik:
- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár, vagy ha mértéke a kötbérmaximumot eléri,
 - hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,
 - meghiúsulási kötbér esetén, ha a Megrendelő felmondását vagy elállását a Vállalkozónak bejelentette,
 - egyéb esetben, ha Vállalkozó szerződésszegése Megrendelő számára nyilvánvalóvá válik.
- 2.7.10. A Megrendelő a 11.1.1. pontban felsorolt esetekben jogosult a meghiúsulási kötbér érvényesítése mellett a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozót ezen esetben kártérítés vagy kártalanítás nem illeti meg, azonban Vállalkozó köteles a kötbér mértékét meghaladóan a Megrendelő valamennyi igazolt kárát megtéríteni (pl. magasabb áron történő beszerzés).
- 2.7.11. A hibás teljesítési, késedelmi és meghiúsulási kötbérigényt Megrendelő kumuláltan is érvényesítheti. A kötbérigény(ek) érvényesítése nem érinti a Megrendelő jogát a kötbért meghaladó kára megtérítésére. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni és a kártérítést Megrendelő helyett megfizetni.
- 2.7.12. A Megrendelő kötbérigényéről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti bizonylatot (kötbért terhelő levelet) állít ki és küld meg a Vállalkozónak.
- 2.7.13. A Vállalkozó minden kötbérfizetési és kártérítési kötelezettségét köteles 30 napon belül teljesíteni.

2.8. Jótállási feltételek

- 2.8.1. Vállalkozót az elvégzett munkára, illetve az előállított Tervdokumentáció vonatkozóan az SAP Teljesítés Igazolás kiállításától számított **3 év** időtartamú teljes körű, a Ptk. 6:171-6:173.§ szerinti **jótállási kötelezettség** terheli.
- 2.8.2. Amennyiben a jelen Szerződés alapján az elkészült Tervdokumentáció hibájára derül fény a jótállási időszak alatt, Vállalkozó köteles a javítást – saját költségére – a hiba bejelentésétől számítva haladéktalanul megkezdeni, és azt a szakmailag lehető legrövidebb időn belül befejezni. A jótállási időtartam a javítás idejével meghosszabbodik.
- 2.8.3. Vállalkozó jelen pont szerinti jótállási kötelezettsége fennáll a szerződés teljesítésében közreműködők munkájára és az általuk a teljesítéshez felhasznált vagy annak részét képező szellemi termékekre is.
- 2.8.4. Amennyiben határidőn belül a Vállalkozó nem kezdi meg a feltárt hiba javítását vagy hiányosságok pótlását, a Megrendelő jogosult a javítást a Vállalkozó terhére más, harmadik személlyel elvégeztetni.
- 2.8.5. A jótállási időszak végén, amennyiben a Tervdokumentáció jótállás alapján nyújtott javítására került sor, a Felek közösen vizsgálatot tartanak, melynek során jegyzőkönyvben rögzítik a Tervdokumentáció javított hibáit és a javított részekre vonatkozó, meghosszabbított jótálláson alapuló rendelkezésre állási határidőket.

3./ Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

3.1. Az ajánlattétel határideje:

2021. december 7. (kedd) 14:00 óra

A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, beléptetési rendszerből eredő késedelem, stb.)

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az ajánlatokat elsősorban e-mailen kell benyújtani az erdos.krisztina@mav.hu címre, az ajánlattételi határidő időpontjáig kell benyújtani.

Az ajánlatot olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell megküldeni. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát, és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni.

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben az e-mail tárgy mezőben az ajánlattevő nem tünteti fel az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni azért, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem kerül felbontásra.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus megküldés kockázataiért nem vállal felelősséget, a küldemények határidőre történő megérkezését akkor fogadja el, hogy ha az ajánlattételi felhívásban szereplő e-mail címre a szükséges dokumentumok megérkeznek, azok megnyithatók, olvashatók.

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatot munkanapokon 24 órán belül e-mail útján visszaigazolja.. Amennyiben Ajánlattevő nem kap 24 órán belül visszaigazolást, úgy kérjük a kapcsolattartó telefoni megkeresését a legközelebbi munkanapon.

Amennyiben Ajánlattevő nem kíván élni az e-mailes benyújtás lehetőségével, abban az esetben az ajánlat papír alapon is benyújtható, ebben az esetben a benyújtás során az alábbiak szerint kell eljárni:

Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani elektronikus adathordozón(pl: CD-n vagy DVD-n) az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson a „**Speciális, belső ellenőrzési szaktudáson túlmutató szaktudás és szolgáltatás AJÁNLAT**” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevő nem tünteti fel a „**Az ajánlattételi határidő lejártáig 2021. december 7. (kedd) 14.00 óra nem bontható fel**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székházban beléptető rendszer működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 20-25 perc). Ennek figyelembevétele az ajánlattevő részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg.

Az ajánlat benyújtásának címe, illetve a kapcsolattartó adatai:

MÁV Zrt. Beszerzési Főigazgatóság
Eszköz- és Vállalkozás Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III/371. szoba

Kapcsolattartó: Erdős Krisztina
Beosztás: beszerzési szakértő
Mobil: 06 30 308 5014
Fax: 06 1 511 7526
E-mail: erdos.krisztina@mav.hu

3.2. Többváltozatú ajánlat nem tehető.

A pályázó köteles a munka teljes egészére ajánlatot tenni!

Érvénytelen az Ajánlattevő ajánlata, amennyiben az nem terjed ki az összes - a Feladatleírásban szereplő (1. számú melléklet) - feladatra.

3.3. Részajánlat nem tehető.

3.4. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő jelen eljárásban helyszíni bejárást nem biztosít.

4./ Az elbírálás szempontja:

Ajánlattevőnek az **Felolvasólapon** (2. számú melléklet) nettó Ft+ÁFA formátumban az alábbi díjtételre kell ajánlatot adnia:

Tervezői díj összesen (nettó Ft)	Tartalmazza az útépítési és környezetrendezési tervdokumentáció elkészítésének valamennyi járulékos költségét.
----------------------------------	--

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja** szerint értékeli. Az az ajánlat a legelőnyösebb, amelynél az ajánlati ár összege a legkedvezőbb.

Ajánlati ár kizárólag magyar Forintban (HUF) adható meg. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához, valamint nem tartalmazhat ármódosító képletet, számítást.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza a jelen ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának valamennyi költségét, az összes szolgáltatás, feladat és kötelezettség ellenértékét. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

5./ Szakmai követelmények

Jelen felhívás 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki követelményrendszerben foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok, és a teljesítés helyén érvényben lévő helyi előírások irányadóak.

5.1. Alkalmassági követelmények

Gazdasági alkalmassági feltétel:

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban nem ír elő gazdasági minimumkövetelményt.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M1) Alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezik ajánlattételi felhívás meghirdetésének/megküldésének napjától visszafelé számított 3 évben (36 hónap) befejezett és szerződésszerűen teljesített legalább 3 darab, a beszerzés tárgyából (azaz útépítési és környezetrendezési tervek készítése) származó, összesen legalább nettó 4.000.000,- Ft értékű referenciával.

M2) Alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezik

a) legalább 1 fő teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet II. szakma 9. pontja szerinti „KÉ-K” jelű érvényes közúti építményekre vonatkozó tervezési jogosultsággal és a jogosultság megszerzését követő legalább 5 év (60 hónap) releváns szakmai gyakorlattal.

b) Alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezik legalább 1 fő teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet II. szakma 4. pontja szerinti „K” jelű érvényes terep és zöldfelületek kertépítészeti tervezésére vonatkozó tervezési jogosultsággal és a jogosultság megszerzését követő legalább 2 év (24 hónap) releváns szakmai gyakorlattal.

Az M2 a) és az M2 b) pontokban megjelölt szakemberek között az átfedés megengedett.

Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolási módjai:

M1)

Ajánlattevő csatolja ajánlatához az M1) pontban felsorolt szempontoknak való megfelelés alapján kitöltött referencia nyilatkozatot (8. sz. melléklet).

M2 a)

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az M2 a) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember

- szakmai önéletrajzát (7. sz. melléklet) minimálisan az alábbi tartalommal:
 - o szakember neve,
 - o szakember végzettsége,
 - o szakember jelenlegi munkáltatója,
 - o szakember releváns szakmai tapasztalatának ismertetése oly módon, hogy abból az előírt szakmai tapasztalat kiderüljön (projektek megnevezése, melyben a szakember közreműködött, a feladatok leírása, hogy az adott projektben milyen feladatot látott el).
 - o a szakember saját kezű aláírása
- Az M2 a) alkalmassági követelmény kapcsán bemutatott szakember tekintetében a hatályos jogszabályban előírt regisztrációt ajánlatkérő ellenőrzi a Magyar Mérnöki Kamara honlapján (www.mmk.hu)

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (5. sz. melléklet).

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az ajánlattevő munkavállalója, az ajánlathoz mellékelni kell a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát. (6. sz. melléklet)

M2 b)

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az M2 b) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember

- szakmai önéletrajzát (7. sz. melléklet) minimálisan az alábbi tartalommal:
 - o szakember neve,
 - o szakember végzettsége,
 - o szakember jelenlegi munkáltatója,

- szakember releváns szakmai tapasztalatának ismertetése oly módon, hogy abból az előírt szakmai tapasztalat kiderüljön (projektek megnevezése, melyben a szakember közreműködött, a feladatok leírása, hogy az adott projektben milyen feladatot látott el).
 - a szakember saját kezű aláírása
- Az M2 b) alkalmassági követelmény kapcsán bemutatott szakember tekintetében a hatályos jogszabályban előírt regisztrációt ajánlatkérő ellenőrzi a Magyar Mérnöki Kamara honlapján (www.mmk.hu)

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (5. sz. melléklet).

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az ajánlattevő munkavállalója, az ajánlathoz mellékelni kell a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát. (6. sz. melléklet)

5.2. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a büncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás büncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós büncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve büncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás büncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló büncselekményt követett el, feltéve, hogy a büncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

Az eljárásból kizárható az az Ajánlattevő, Alvállalkozó, amennyiben:

- f) az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az ajánlattevő az elmúlt három évben jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségét súlyosan megszegte, vagy jogszabályban meghatározott szakmai szervezet által lefektetett szakmai etikai szabályokat súlyosan megsértő cselekedetet követett el, és az ajánlatkérő megítélése szerint a kizárás alapjául szolgáló cselekmény miatt a szerződés teljesítése vonatkozásában a megbízhatósága alapos okkal megkérdőjelezhető;
- g) korábbi közbeszerzési, koncessziós beszerzési, vagy beszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségét az elmúlt három évben súlyosan megszegte, és ez a kötelezettségzegés az említett korábbi szerződés felmondásához, vagy elálláshoz, vagy kártérítés követeléséhez, vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, vagy a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartása, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta.

Igazolás módja:

Az eljárás tárgya: Mezöhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése

Ügyintéző: Erdős Krisztina, +36 30 308 5014, erdos.krisztina@mav.hu

Nyilatkozat kizáró okok vonatkozásában. (3. számú melléklet) Ajánlatkérő az 5.2. pontban felsorolt kizáró okok vonatkozásában (amelyekre vonatkozóan értelmezhető) ellenőrzi Ajánlattevő cégkivonatát az elektronikusan elérhető céginformációs szolgálat honlapján, így az ajánlatához cégkivonat csatolása nem szükséges. A d) pont szerinti kizáró ok fenn nem állását Ajánlatkérő a köztartozásmentes adózási adatbázisban ellenőrzi.

Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, abban az esetben Ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi NAV igazolást kell csatolni, mely szerint Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége - kivétel, ha igazolja, hogy fizetési halasztást kapott.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén, kérjük, nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

5.3 Összeférhetlenségi nyilatkozat

Ajánlattevőnek az összeférhetlenség kezelésére vonatkozóan is nyilatkoznia kell a tekintetben, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban Megrendelő tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottjával, vagy annak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint értelmezett közeli hozzátartozójával (4. számú melléklet).

6. Árcsökkentési felhívás, ártárgyalás, elektronikus aukció

6.1 Árcsökkentési felhívás

Egy vagy több Ajánlattevő esetén az Ajánlatkérő (a becsült érték esetleges megadásával) árcsökkentési felhívással keresheti meg az Ajánlattevő(ke)t a végső ár megajánlása céljából.

VAGY

6.2 Szerződéses tárgyalás és ártárgyalás

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai/műszaki tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen.

Az ajánlatok beérkezését követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlatkérés tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az Ajánlatkérő egy vagy több fordulóban tárgyal az Ajánlattevővel a műszaki tartalomról, az ahhoz kapcsolódó szerződéses feltételekről és az ajánlati árról. A műszaki tartalomhoz nem kapcsolódó szerződéses feltételek nem képezik a tárgyalás részét.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új ajánlat (ajánlati ár vonatkozásában, mely az Ajánlatkérő számára kizárólag kedvezőbb ajánlati ár lehet) benyújtása.

A tárgyalásokon az Ajánlattevőt nyilatkozattételre és kötelezettségvállalásra jogosult személy vagy az általa meghatalmazott személy képviselheti, utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát a tárgyalás megkezdése előtt az Ajánlatkérő részére át kell adni. A tárgyalások befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A tárgyalás pontos időpontjáról Ajánlatkérő e-mailben küld tájékoztatást.

8/35

A tárgyalásokon csak a képviseleti és nyilatkozattételi jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről. Amennyiben az ajánlatban nem került benyújtásra a tárgyalásokon részvevő személy képviseleti jogosultságát igazoló okirat, kérjük, hogy a cégjegyzésre jogosult személy, valamint két tanú által aláírt meghatalmazást a tárgyalásokra hozzák magukkal. A tárgyalások megkezdését megelőzően az Ajánlatkérő képviselője a résztvevők személyazonosságát ellenőrzi.

A tárgyalások menetére vonatkozó változtatások jogát Ajánlatkérő fenntartja.

VAGY

6.3. Elektronikus aukció

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételt követően elektronikus aukciót tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok megvizsgálását követően meghívja Ajánlattevőket a végső árat meghatározó, az Ajánlattevők közötti végső ár csökkenésére irányuló elektronikus aukcióra. Az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

Az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára egyidejűleg, email-en az aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg. Az elektronikus aukciót az Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le. Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	(USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304)
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	SAP Ariba Network felület sűgóján keresztül, „Támogatás kérése” menűn keresztül.

Az elektronikus aukció lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ:

<https://mav.arlejt.es.hu/>

Az elektronikus aukciós rendszer használatát az Ariba Inc. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

- Internet böngésző: Microsoft Edge 32-bit, Microsoft Internet Explorer 11 32-bit, Chrome 53+ 64-bit, Firefox 48+ 64-bit, Safari 9+ 64-bit vagy újabb verziók.

Abban az esetben, ha az eljárás során (egy-egy rész tekintetében) egy vagy két Ajánlattevő tesz ajánlatot, illetve egy vagy kettő Ajánlattevő nyújt be érvényes ajánlatot, Ajánlatkérő - ilyen döntése esetén - árlejtés helyett az érvényes ajánlatot tevővel ártárgyalást folytathat le.

7./ Ajánlat kötelező tartalmi és formai követelményei

- 7.1. Az ajánlatokat elektronikusan (erdos.krisztina@mav.hu), vagy magyar nyelven, 2 példányban (1 eredeti, 1 digitális) zárt, cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni, „Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépitési és környezetrendezési tervek készítése - AJÁNLAT” megjelöléssel. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó.

A digitális példányban szereplő dokumentumok cégszerűen aláírt pdf formátumban is kerüljenek leadásra.

Az ajánlatot 1 példányban, elektronikusan, olvasható, de nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtani. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás tárgyát és az „Ajánlat” feliratot fel kell tüntetni! Papír alapú benyújtás esetén az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen. Lehetőség szerint az ajánlat valamennyi oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni.

- 7.2. Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét így különösen, de nem kizárólagosan: a Vállalkozó feladatai ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, szerzői jogdíjakat, így a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az ajánlati árat **nettó magyar forintban (HUF)** kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

- 7.3. Az Ajánlattevő részéről az aláírásra jogosult személynek az ajánlatban valamennyi nyilatkozatot cégszerű aláírásával kell ellátnia.
- 7.4. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy az ajánlatkérés valamennyi feltételét (köztük a szerződéses feltételeket) elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti. (2. sz. melléklet)
- 7.5. Ajánlattevő köteles kitölteni az „Felolvasólapot”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (2. sz. melléklet).
- 7.6. A formai feltételeknek megfeleléshez segítségül az Ajánlattevők részére az „Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke” tárgyú dokumentumot csatoltunk. Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.
- 7.7. Az ajánlattal egyidejűleg szükséges benyújtani **a 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő** ajánlattevő/alkalmazott részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégeláírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.

Cégnek nem minősülő jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek minősülő ajánlattevő, alkalmazott részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő képviselő képviseleti jogának **igazolását és aláírás mintáját a rá vonatkozó jogszabályok szerint.**

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában.

Az, hogy mi minősül teljes bizonyító erejű magánokiratnak a 2016. évi CXXX. törvény 325. §-

10/35

a szabályozza.

Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

*Abban az esetben, ha nem az aláírásra jogosult írja alá az ajánlatot, vagy vesz részt a tárgyaláson, illetve írja alá a szerződést, az aláírásra jogosulttól származó, cégszerűen aláírt eredeti meghatalmazást, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult **vezető tisztségviselő** által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.*

- 7.8. Az ajánlathoz cégkivonat csatolása nem szükséges. A cégkivonatot ajánlatkérő ellenőrzi a www.e-cegjegyzek.hu oldalon.
- 7.9. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokról. (9. sz. melléklet).
- 7.10. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a teljesítéshez kíván-e alvállalkozó(ka)t igénybe venni, s ha igen, akkor az alvállalkozók vonatkozásában tett nyilatkozatát arról, hogy nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót (10. számú melléklet).
- 7.12. Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok

Az eljárásban több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt, annak címét, egyéb elérhetőségét. A megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. (11. és 12. számú melléklet benyújtandó!)

- 7.13. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e? (17. sz. melléklet)

8./ Egyéb információk:

- 8.1. Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap, amennyiben Ajánlatkérő az árcsökkentés lehetőségével él, az árcsökkentésre adott válasz benyújtására meghatározott határidő lejártától számított 90 nap.

Az ajánlattevők az eredményhirdetést követően 30 napig maradnak kötve ajánlatukhoz. Amennyiben Ajánlatkérő úgy dönt, hogy nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést, abban az esetben az erről szóló tájékoztatással az ajánlati kötöttség megszűnik.

- 8.2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.
- 8.3. Jelen felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban

nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a megadott szerződéses feltételek változhatnak. Amennyiben lényeges szerződéses feltételek változnak, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beérkezett ajánlatok áttekintését követően a szerződéses feltételek és/vagy műszaki szakmai tartalom egyeztetésének érdekében tárgyalásokat nyisson meg, indokolási kötelezettség nélkül.

8.4. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve az eljárás eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

8.5. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.

8.6. Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.

8.7 Az ajánlatok elbírálásának folyamata a következő:

- Ajánlattevő **2021. december 3. (péntek) 14:00 óráig bezárólag** kiegészítő tájékoztatást kérhet, amelyre Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül, de még a végleges beadási határidő előtt válaszol. A határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatáskérésekre - tekintettel a beszerzési eljárás sürgősségére - Ajánlatkérő nem köteles válaszolni.
- Az ajánlatokat az ajánlati kötöttség időtartama alatt a jelen Ajánlattételi Felhívás alapján Ajánlatkérő értékeli, és hiányosság esetén az Ajánlattevőt hiánypótlásra szólítja fel.
- A hiánypótlás nem, vagy nem határidőben történő teljesítése, vagy amennyiben Ajánlattevő ajánlata a hiánypótlást követően sem felel meg a kiírt követelményeknek, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja, és az érvénytelenné nyilvánított ajánlat az értékelés folyamatában a továbbiakban nem vesz részt.
- Abban az esetben, ha az ajánlat részeként beadott költségösszesítőben Ajánlattevő számítási hibát vét, Ajánlatkérő a számítási hibát az Ajánlattevő értesítése mellett kijavítja.
- Ajánlatkérő minden ajánlatot tett Ajánlattevőt tájékoztat az eljárást lezáró döntést követően haladéktalanul arról, hogy nyertesnek minősül-e vagy sem.

8.8.

Az ajánlatkérő ezúton felkéri az ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Előminősítési Rendszerében történő regisztrációra (Szállítói regisztráció igénylés elérési útvonala: <https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=fecWSTAs&realm=mav-csoport&dard=1>)

8.9. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt a személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelő” minősítést kapott.

8.10. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a MÁV Zrt. törekszik arra és az elsődleges elvárása, hogy a szerződés teljesítése során elektronikus számla (a továbbiakban: e-számla) alkalmazására kerüljön sor.
Az elektronikus számla olyan bizonylat, amely tartalmazza a jogszabály által előírt adatokat, nem papír alapú, hanem a MÁV Zrt. elektronikus formában bocsátja ki és fogadja be, amelyet a címzett hitelesítve, e-mailben kap meg. **A részletes tájékoztatást a 15. számú melléklet tartalmazza.**

Ajánlatkérő, annak érdekében, hogy a fenti előírással ne korlátozza a versenyt, papír alapon is befogadja a számlákat, azonban kérjük, hogy amennyiben módjukban áll az elektronikus számlázás alkalmazása, a nyilatkozatban ezt a formát jelöljék meg!

A fentiekkel kapcsolatban az ajánlat részeként kérjük kötelezően benyújtani a 14. számú melléklet szerinti nyilatkozatot!

- 8.11.** Amennyiben Ajánlattevő a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozik és KATA adózás szerint adózik, kérjük a 16. sz. mellékleten nyilatkozni.

Amennyiben Ajánlattevő a törvény hatálya alá tartozik, és KATA adózás szerint adózik (nem KIVA), Ajánlattevőnek fel kell tüntetnie valamennyi Ajánlatkérővel kötött hatályos szerződését a nyilatkozatban!

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozó és KATA adózás szerint adózó gazdasági szereplő esetében, amennyiben adott adóévben ugyanazon kifizetőtől a kifizetések összege eléri kumuláltan a nettó 3 millió Ft-ot, a kifizetőnek a kifizetett összeg 40%-ának megfelelő adófizetési kötelezettsége keletkezik az adóhatóság felé.

Erre való tekintettel Ajánlatkérő a bírálat során a megajánlott ajánlati árra az ajánlati ár 40%-os értékét rászámolja és úgy hasonlítja össze a többi Ajánlattevő ajánlatával, mivel ez az érték a szerződés teljesítése és annak elismerését és kifizetését követően költségként merül fel Ajánlatkérő számára.

- 8.12. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy jelen felhívás tartalma és mellékletei a MÁV Zrt. tulajdonát képezik, annak további felhasználása a MÁV Zrt. engedélye nélkül tilos!**

Budapest, 2021. december 2.

Tisztelettel:



dr. Kovács Krisztián
vezető

MÁV Zrt. Beszerzési főigazgatóság
Eszköz- és vállalkozás beszerzés

FELADAT LEÍRÁS

Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervdokumentáció készítése

Mezőhegyes felvételi épület és állomási előtér fejlesztésének fő célja a műemléki felvételi épület rekonstrukciója mellett a külső és belső utasforgalmi kapcsolatok fejlesztése, az utaskiszolgálás színvonalának emelése, illeszkedve a településfejlesztés célkitűzéseivel. Ennek keretében az állomási előtéren az útburkolat megújítása, buszmegállók, buszforduló, busz tárolóhelyek és K+R, P+R, B+R parkolók építése tervezett. A tervet Vázlattevé, Engedélyezési tevé, Kiviteli tevé ütemezéssel kell elvégezni. Tervezési határ (lehetőség szerint MÁV telken belül) a mellékelt területkijelölés alapján.

Az állomási előtér rendezéséhez köthető fontosabb feladatrészek:

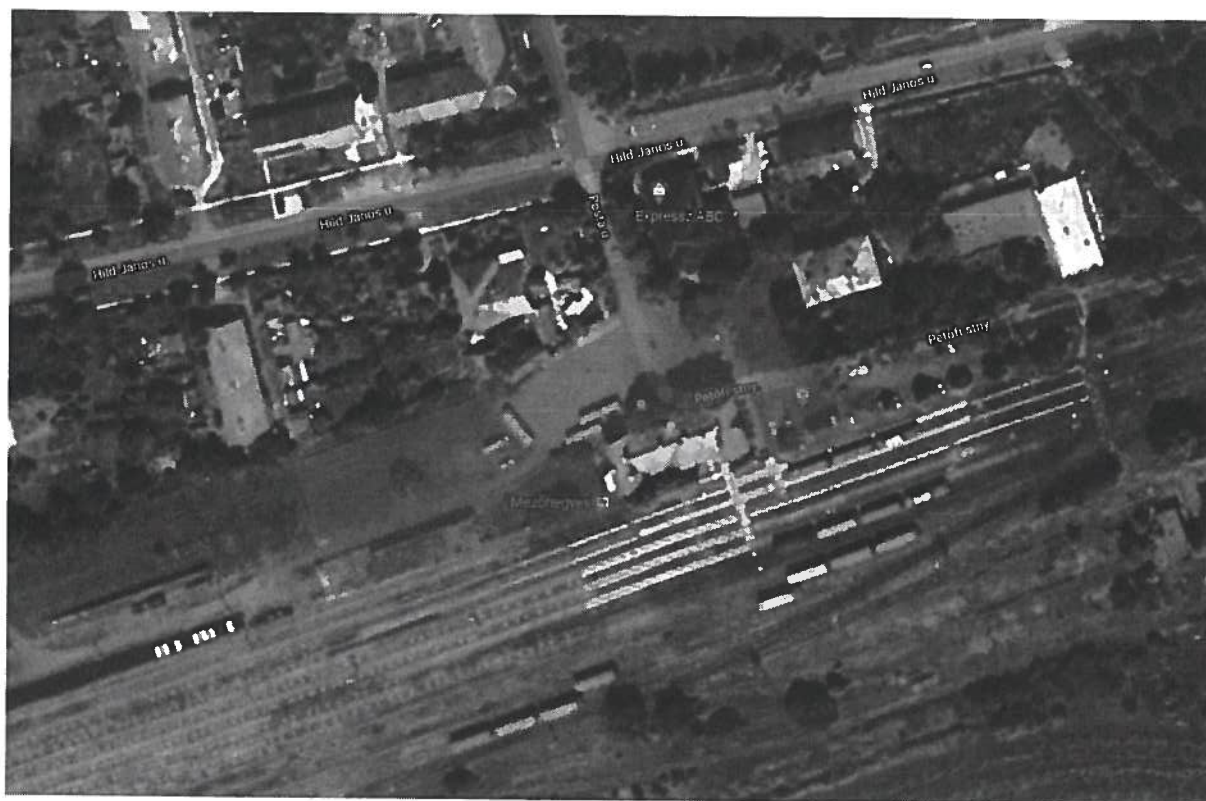
- Az állomási előtér gyalogos, kerékpáros és jármű forgalmi rendszerének teljes felülvizsgálata, az „intermodalitás” szemléletének előtérbe helyezésével. Nem része a feladatnak a vasúti pálya és a peronok átépítésének lehetősége.
- Útépítési munkák csatlakozva a települési úthálózatához; szilárd burkolatok, kerékpárút, gyalogos közlekedő felületek, buszmegállók, buszforduló, K+R, P+R parkoló (30 férőhely), B+R tároló (60 férőhely) építése a vonatkozó jogszabályok valamint a buszközlekedés vonatkozásában a Volánbusz Zrt. igényei szerint. A P+R parkoló és a B+R tároló elrendezésének tervezése során törekedni kell a későbbi bővíthetőség feltételeinek biztosítására. Fedett B+R tároló elhelyezése szükséges, jellege, típusa illeszkedjen a környezethez és MÁV-nál járatos típusokhoz. További ~10 férőhelyes üzemi parkoló biztosítása.
- Az állomási előtérhez csatlakozó kerékpárút kialakítására, hálózatba illesztésére az Önkormányzat igénye alapján a Tervezőnek kell koncepcionális javaslatot adnia.
- A Volánbusz Zrt. megállóihoz az igénylistában meghatározott kettős (2, max. 15 méteres autóbussz egyidejű megállására méretezett) autóbussz-megállóhely a környezethez illeszkedő esőbeállóval-utastárolóval. Továbbá 4 db autóbussz éjszakai tárolására is alkalmas tárolóhely a megállóhely, állomás közvetlen közelében.
- Zöldfelületek rendezése. Az állomási előtér zöldfelületeit kiemelt szegéllyel javasoljuk megtervezni, melyek egyes oldalelemei helyenként akár leülésre is alkalmassá tehetők. Bútorok (padok, hulladékgyűjtők, hirdetémtárolók) és statikus utastájékoztatói elemek kihelyezése a MÁV arculati szabályai szerint.

A tervezéshez kapcsolódó kiegészítő feladatok:

- Útépítési, környezetrendezési koncepció felállítása az épület építész és szakirányú társtervezőivel egyeztetve
- Hatósági, Volánbusz egyeztetéseken való részvétel szükség szerint
- A tervezés során az utak, parkolók kialakításával a környezetrendezéssel kapcsolatosan felmerülő tervezői kérdések egyeztetése

A tervfázisonként a dokumentáció elkészítése MÁV bírálatra és bírálat után végleges tervek szállítása elektronikusan (szerkeszthető és pdf formátumban). Nyomtatott szállítás engedélyes tervek esetén a Hatóság által előírt példány + 2 pld, kiviteli tervek esetén 6 példányban.

A tervdokumentáció a vonatkozó jogszabályok és szakmai szabályok alapján készítendő el.



IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat **saját felelősségükre alkalmazhatják**.

Melléklet a formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése, csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások megnevezése
	Fedőlap (eljárás tárgya, ajánlattevő megnevezése)
2. sz. melléklet	Felolvasólap
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okokról
4. sz. melléklet	Nyilatkozat összeférhetlenségről
5. sz. melléklet	Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről
6. sz. melléklet	A szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, amennyiben a szakember nem áll Ajánlattevővel munkaviszonyban <i>(adott esetben)</i>
7. sz. melléklet	A szakember által aláírt szakmai önéletrajz
8. sz. melléklet	Referencia nyilatkozat
9. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez
10. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozókról
11. sz. melléklet	Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>
12. sz. melléklet	Együttműködési megállapodás minta <i>(adott esetben)</i>
13. sz. melléklet	Nyilatkozat egyéni vállalkozó/Alapítvány esetén <i>(adott esetben)</i>
14. sz. melléklet	Nyilatkozat számlázással kapcsolatban <i>(kötelezően benyújtandó)</i>
15. sz. melléklet	Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál
16. sz. melléklet	Amennyiben Ajánlattevő a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozik és KATA adózás szerint adózik <i>(adott esetben)</i>
17. sz. melléklet	Nyilatkozat mikro-, kis- vagy középvállalkozással kapcsolatban
	Az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldány/aláírás minta egyszerű másolatát, azon személyek vonatkozásában, akik az ajánlatban benyújtott dokumentumo(ka)t aláírták! Amennyiben az aláíró/szignáló személy a Ctv. 9. §-a szerint nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek vagy tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégátláirási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá <i>(adott esetben)</i>

FEOLVASÓLAP

2. sz. melléklet

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Ajánlattevő adószáma:	
Ajánlattevő levelezési címe:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefonszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának telefaxszáma:	
Ajánlattevő kapcsolattartójának e-mail címe:	

<Közös ajánlattevők> esetén:

Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) neve:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefonszáma:	
Közös ajánlattevők képviselőjének (konzorciumvezető) telefaxszáma:	

Közös ajánlattevő neve:	
Közös ajánlattevő lakcíme / székhelye:	
Közös ajánlattevő adószáma:	
Közös ajánlattevő levelezési címe:	
Közös ajánlattevő telefonszáma:	
Közös ajánlattevő telefaxszáma:	

A főbb, számszerűsíthető adat, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:

Ssz.	Díjtétel megnevezése és leírása:	Vállalkozói díj
	Tervezői díj összesen:	nettó Ft

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazottja – az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlatkérésben foglalt feltételeket szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és ezeknek megfelelően a szerződést a megadott tartalommal és a vállalt ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.**

Kijelentem, hogy a jelen eljárásban kiadott ajánlatkérésben, a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációban rögzítetteket megismertem, az abban foglaltakat megvalósításra alkalmasnak ítélem, továbbá ezen dokumentumok ismeretében a megajánlott ajánlati árak mellett ajánlatomat a feladat teljes körű megvalósítására adom, továbbá nyertesség esetén a szerződést a konkrétumokkal kiegészítve aláírom.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított **90 napig** kötve vagyok. Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által a „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott, mint a(z) (cégnév) (.....székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazottja a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az alábbiakban részletezett kizáró okok velem szemben nem állnak fenn:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), c) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, , hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- f) az elmúlt három évben jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségét súlyosan megszegte, vagy jogszabályban meghatározott szakmai szervezet által lefektetett szakmai etikai szabályokat súlyosan megsértő cselekedetet követett el;
- g) korábbi közbeszerzési, koncessziós beszerzési, vagy beszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségét az elmúlt három évben súlyosan megszegte, és ez a kötelezettség-szegés az említett korábbi szerződés felmondásához, vagy elálláshoz, vagy kártérítés követeléséhez, vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, vagy a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartása, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott, mint a(z) (cégnév)
(.....székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult
képviselője/meghatalmazottja nyilatkozom az összeférhetetlenség kezelésére vonatkozóan, hogy
Vállalkozásunk tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy
alkalmazottjaként sem közvetlen, sem közvetett módon nem áll jogviszonyban MÁV Zrt. és a MÁV-
Csoport tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak a Ptk. 8:1. § szerint
értelmezett közeli hozzátartozójával.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt., mint Ajánlatkérő által **„Mezőhegyes felvételi épület
rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépitési és környezetrendezési tervek készítése”**
tárgyú ajánlatkérésben, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről

Alulírott, mint az.....(cégnév)
 (.....székhely) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattételt felhívásban előírtak szerint a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevonni:

Név	Jogosultság betűjele („K”/”KÉ-K” Kamarai nyilvántartási szám)	A szakembert foglalkoztató cég megnevezése	Alkalmassági feltétel feltüntetése
			M2 a)
			M2 b)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata

Alulírott(név)(.....lakcím), mint a(z) (cégnév) (.....(székhely) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. mint ajánlatkérő által „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépitési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a tárgyi szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
Szakember saját kezű aláírása

Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Elérhetőségek:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, KÉPZETTSÉG, JOGOSULTSÁG	
Mettől meddig (év)	intézmények és végzettség, képzettség, jogosultság megnevezése

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
Mettől meddig (év, hónap pontossággal)	munkahelyek és munkakörök megnevezése

Szakmai referenciák (szakember releváns szakmai tapasztalatának ismertetése oly módon, hogy abból az előírt szakmai tapasztalat kiderüljön)		
projekt időtartama (év, hónap) vége (év, hónap)	projekt pontos megnevezése	ellátott munkakörök, feladatok megnevezése (az adott projektben ellátott feladat (pl. műszaki tartalom)

<Kelt>

.....
 Szakember saját kezű aláírása

Referencia nyilatkozat

Alulírott, mint a(z)(cégnév)
 (székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/cégjegyzésre jogosult
 által meghatalmazott személy, nyilatkozom, hogy „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz
 állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyú beszerzési
 eljárásban az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás megküldésének visszafelé számított 36
 hónapban az alábbi, beszerzés tárgya (azaz útépítési és környezetrendezési tervek készítése) szerinti
 referenciákkal rendelkezik:

A szerződést kötő másik fél neve, székhelye	Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei(e- mail vagy telefon)	Szerződés tárgya, az elvégzett munka ismertetése <i>(egyértelmű leírását, amely igazolja, hogy az alkalmassági követelményként előírt munka elvégzése megtörtént)</i>	A teljesítés ideje, (kezdet és befejezés, év, hónap, nap), helye	Az ellenszolgá- latás összege	A teljesítés az előírásokna k és a szerződésne k megfelelően történt-e. (igen / nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Ajánlattevői nyilatkozat a szerződés kitöltéséhez

Alulírott a(z)(cégnév)
(..... székhely), mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által
**„Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és
környezetrendezési tervek készítése”** tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben
foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki dokumentáció gondos
áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

- cégnév:
- székhely:
- levelezési címe:
- cégbíróság és cégj. száma:
- adószám:
- KSH besorolási száma:
- számlavezető pénzügyintézet elnevezése:
- bankszámlaszám:
- számlázási cím:
- képviseli:

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

- Név:
- Cím:
- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen ajánlatkérésben nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott a(z)(cégnév)
 (..... székhely), mint ajánlattevő képviselőjében a MÁV Zrt.. mint Ajánlatkérő által
 „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és
 környezetrendezési tervek készítése**” tárgyú beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe. *

VAGY

a szerződés teljesítése során alvállalkozó(ka)t kívánunk igénybe venni. **

Az igénybe venni kívánt alvállalkozók, illetve a beszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek a következők:

Alvállalkozó neve és székhelye / lakcíme:	A beszerzés azon része(i), amelyek tekintetében kívánok alvállalkozót igénybe venni

Továbbá nyilatkozom, hogy az általam a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében nem állnak fenn az ajánlatkérés 5.2 pontjában meghatározott kizáró okok.

<Kelt>

.....
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

* Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

** Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

Nyilatkozat közös ajánlattételről¹
(adott esetben)

Alulírottak<képviselő / meghatalmazott neve>....., mint a(z)<cégnév>(.....<székhely>.....) ajánlattevő és<képviselő / meghatalmazott neve>....., mint a(z)<cégnév>..... (.....<székhely>.....) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Zrt. mint ajánlatkérő által „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyban indított beszerzési eljárásban a(z) <cégnév> (<székhely>), valamint a(z) <cégnév> (<székhely>) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviselőire, a nevükben történő eljárásra a(z) <cégnév> (<székhely>) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.

Együttműködési megállapodás (minta)

..... (név, székhely) és
 (név, székhely) mint közös
 ajánlattevők (továbbiakban: Felek) között,

A MÁV Magyar Államvasutak Zrt., mint Ajánlatkérő „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépitési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyú beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban – a későbbi konzorciumi szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

1. Képviselőt:

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőjére (ajánlattal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, közös ajánlattevők teljes jogú képviselőjére, az ajánlat, valamint az eljárás során egyéb jognyilatkozatok aláírására)
 (cégnév) részéről
 (név, beosztás, telefon és telefax száma) teljes joggal
 jogosult.²

A tárgyi beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők képviselőjében a kapcsolattartásra a
(cégnév)(név) teljes joggal jogosult.

2. A szerződés teljesítésének irányítása:

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:
 (cégnév) részéről:
 (cégnév) részéről:

3. Felelősség vállalás:

Felek kijelentik, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

4. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

FELADAT	CÉG
.....
.....

² Kérjük, ez után a megállapodás után csatolják a képviselőre jogosult személy részére adott meghatalmazást.

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

.....

cégszerű aláírás

Csak akkor szükséges, ha közösen nyújtanak be ajánlatot! Kettőnél több közös ajánlattevő esetén a nyomtatványt értelemszerűen ennek megfelelően valamennyi ajánlattevővel kell kitölteni.

**Nyilatkozat egyéni vállalkozó/alapítvány esetén
(adott esetben)**

Alulírott mint
az.....(cégnév).....(székhely) ajánlattevő jelen beszerzési
eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz
állomási előtér megújítása útépítési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyában indított
beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a nyilvántartási számunk az alábbi:

Egyéni vállalkozó/ Alapítvány megnevezése³	Egyéni vállalkozó adószáma	Nyilvántartási szám

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

³ Megfelelő aláhúzendó!

**Nyilatkozat számlázással kapcsolatban
(kötelezően benyújtandó)**

Alulírott mint
a(z).....(cégnév).....(székhely) ajánlattevő jelen beszerzési
eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a **„Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz
állomási előtér megújítása útépitési és környezetrendezési tervek készítése”** tárgyában indított
beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a számlá(ka)t az alábbi formában kívánjuk benyújtani⁴:

- elektronikusan.

VAGY

- papír alapon, postai úton.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁴ Kérjük a megfelelő rész aláhúzását!

Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál⁵

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. – mint a MÁV-csoportba tartozó egyes gazdasági társaságok bejövő számláit kezelő szervezet – bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását. Az automatikus ellenőrzés, adatkinyerés elengedhetetlen számunkra, ezért a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a számlát tartalmazó e-mailhez csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
 - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája:
<https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1, 2.0, 3.0 verzió is megfelelő),
 - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum:
https://www.nav.gov.hu/data/cms125806/e_szla_kozlemeney_2009_3_melleklet.pdf,
 - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
 - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ehhez hozzájárul.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A számlákat a MÁV által **megadott e-mail címre** kell elküldeni, az e-mailhez **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, billingo.hu, felhoszamla.hu, printportal.hu, otpebiz.hu, szamlabefogadas.hu, ediarchive.eu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
5. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
6. Amennyiben a számlához **melléletek** tartoznak, akkor a számlával együtt, ugyanabban az e-mailben kell megküldeni.

Amennyiben nem biztos benne, hogy elektronikus számlái megfelelnek a fentieknek, akkor az éles számlaküldés előtt kérjük, hogy tesztelési célból küldjön egy minta számlát az eszamla-info@mav.hu e-mail címre, amely lehet

- egy fiktív adatokat tartalmazó, de formátumát tekintve az éles számlákkal megegyező számla,
- egy korábbi számlánk elektronikus másolata (ha ilyen módon archiválja kibocsátott számláit),
- egy éles számla is (ezt kérjük egyértelműen jelölje válaszában, hogy a számlát továbbítani tudjuk könyvelésre).

Amennyiben a fenti címre teszt számlát küld, akkor annak befogadó rendszerünkben történő feldolgozhatóságáról, és így az elektronikus számlázás alkalmazhatóságáról visszajelzést adunk.

A későbbi együttműködés megkönnyítése érdekében elektronikus számlakibocsátás előtt kérjük az alábbi adatok megküldésével jelezze e-számla kibocsátási szándékát a szamlabefogadas@mav.hu e-mail címen:

- számlakibocsátó neve és adószáma,
- kapcsolattartó neve, telefonszáma és e-mailcíme.

⁵ **TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ! Az ajánlatba nem kell csatolni!!!**

Az elektronikus számla befogadás lehetőségét jelenleg az alábbi társaságok részére kiállított számlák esetén tudjuk biztosítani:

- 10856417-2-44 MÁV Zrt.
- 13834492-2-44 MÁV-START Zrt.
- 14130179-2-44 MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
- 11267425-2-16 MÁV FKG Kft.
- 25776005-2-44 MÁV-HÉV Zrt.

**Nyilatkozat a 2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a
kisvállalati adóról szóló törvény hatálya alá tartozásról
(KATA adózás esetén kell csak kitölteni!)**

Alulírott mint az.....(cégnév)
(.....székhely) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult
képviselője a „Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépítési
és környezetrendezési tervek készítése” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a
2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló
törvény hatálya alá tartozom és KATA adózás szerint adózunk.

- IGEN
- NEM

Továbbá nyilatkozom, hogy Ajánlatkérővel az alábbi hatályos szerződéseim vannak:

Szerződés száma	Szerződés tárgya	Szerződéskötés dátuma	Szerződés értéke (nettó Ft)	Szerződés hatálya

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat mikro-, kis vagy középvállalkozással kapcsolatban

Alulírott, mint az..... (székhely:) ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Mezőhegyes felvételi épület rekonstrukcióhoz állomási előtér megújítása útépitési és környezetrendezési tervek készítése**” tárgyában indított beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a cégünk⁶:

- mikrovállalkozásnak
- kisvállalkozásnak
- középvállalkozásnak

minősül.

- Cégünk nem tartozik a törvény hatálya alá.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁶ Megfelelőt kérjük aláhúzni!

