




364-AA-600-69-01-a

MŰSZAKI LEÍRÁS

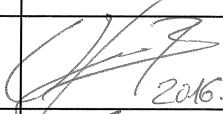


Utastéri asztalok

**MÁV-START Zrt.
Műszaki Fejlesztés**

2016.

	Utastéri asztalok	364-AA-600-69-01-a
		Oldalszám: 2 / 8

Nyilvántartási oldal

A dokumentumot	Név	Beosztás Szervezeti egység	Aláírás, dátum
készítette:	Utasi Balázs	Projektmérnök Járműkonstrukció	 2016.12.05.
ellenőrizte:	Kékesi Márton	Járműkonstrukció koordinátor Műszaki fejlesztés	 2016.12.05.
jóváhagyta:	Stósz István	Műszaki fejlesztési igazgató Műszaki fejlesztés	 2016.12.05.
Jármű tulajdonos / megrendelő jóváhagyása		Ez a dokumentum nem igényel jóváhagyást.	

Módosítások nyilvántartása				
Módjel	R.m.é.sz.	A módosítás tárgya, rövid leírása	A módosítást végezte	Aláírás, dátum
a	-	Első kiadás		
b				
c				
d				

Tartalomjegyzék

1.	Általános információk	4
2.	Műszaki követelmények.....	4
2.1	Asztalok	4
2.1.1	Asztallapok leírása	4
4.	Tűzvédelemi követelmények	6
5.	Tisztítás, karbantartás	6
6.	Átadandó dokumentációk	6
7.	Szabványok és előírások illetve azok elérhetőségei:	8

1. Általános információk

Jelen műszaki leírás a sorozatgyártásban készülő, a TSI követelményrendszerét kielégítő IC+ vasúti személykocsikba beépítendő utastéri asztalok műszaki paramétereit tartalmazza. A szállítandó Termékeknek maradéktalanul meg kell felelniük a jelen Műszaki Leírásban megadott szabványoknak és előírásoknak.

A szállítandó Termékeknek meg kell felelniük az Európai Unió vasúti rendszerének „Járművek – mozdonyok és személyszállító járművek” alrendszerére vonatkozó szerződéskötéskor érvényes 1302/2014/EU (Loc&Pass TSI), 1300/2014/EU (PRM TSI), 1303/2014/EU (SRT TSI) átjárhatósági műszaki előírásoknak valamint az UIC 566 döntvény előírásainak.

Az IC+ kategóriájú járművek a hazai és más európai országok vonalszakaszain fognak közlekedni, -25 °C és +40 °C külső környezeti hőmérséklet határok között.

2. Műszaki követelmények

Járművenként egy készlet termék (a továbbiakban: Készlet) kerül felhasználásra. A készlet tartalmát a jelen Műszaki Leírás 3. pontja határozza meg.

2.1 Asztalok

Az asztalokat a páholyok ülés kialakításának megfelelően kétféle kivitelben kell gyártani:

- Normál páholy asztal: asztallaponként 4 db felhajtható asztallap-füllel (lásd jelen Műszaki leírás mellékleteként csatolt 364-DC-200-99-00 - Nagy asztal előterv
- Elsőbbségi páholy asztal: asztallaponként 2 db felhajtható asztallap-füllel. (lásd jelen Műszaki Leírás mellékleteként csatolt 364-DC-300-99-00 - Kis asztal előterv

2.1.1 Asztallapok leírása

- az asztallapok két oldalán felhajtható úgynevezett „füleket” kell biztosítani, amelyek felhajtott állapotban könnyebb közlekedést, lehajtott állapotban pedig nagyobb asztallap-felületet biztosítanak. A „fülek” anyaga, kivitele, színe és vastagsága az asztallapokkal megegyező kivitelben készüljön.
- a felhajtható „füleknek” meg kell felelniük az UIC 566 döntvény által a felhajtható asztallapokra előírt vizsgálatnak. Teherbírás „asztallap fülenként”: minimum 80 kg
- a „fülek” zsanérozásai rozsdamentes kivitelben készüljenek, azok az asztallapok síkjából nem állhatnak ki,
- az asztallapok tartalmazzanak az asztallapba süllyesztett pohártartókat, amelyek anyaga rozsdamentes acél.
- Az asztallap éleinek homogén színűnek kell lenniük.
- A rajzon „fém borítás”-ként jelölt részben az asztal felületének anyaga szálcsiszolt rozsdamentes acél, vagy fémes hatású anyag legyen, az asztallap síkjában.

2.1.2. Hulladékgyűjtők

- a hulladékgyűjtő tisztítás céljából kiemelhető legyen,
- térfogata legalább 1,7 l.
- a hulladékgyűjtők fedele az asztallaphoz rozsdamentes zsanérral vagy zsanérokka kapcsolódó legyen, és az asztallap síkjából ne álljon ki.
- a hulladékgyűjtő eltávolítható része (az edény maga) műanyagból, vagy korrózió álló acélból készüljön,
- a hulladékgyűjtő egyszerű üritését biztosítani kell

2.1.3. Lábak és tartószerkezetek

- A lábakat a **rajztól eltérően** formatervezett kivitelben (a design meghatározása az ajánlattevő feladata) kell elkészíteni, rozsdamentes, vagy az asztallappal harmonizáló anyaggal bevont kivitelben.
- Az asztallap padlóhoz való rögzítése az utasok számára nem látható helyen legyen. A megrendelő a padlóban az igényeknek megfelelő becsavaró anyákat biztosít a rögzítéshez.
- Az asztalt a falhoz erősítő tartólemezek rozsdamentes acélból készüljenek, csavarozott, illetve hegesztett kivitelben.
- Rozsdamentes kivitel esetén:
 - a varratok és az alapanyagok felületét gyöngyszórással kell egységesíteni, hegesztési égésnyomok nem megengedettek.

Egy normál páholy asztal tömege a lábakkal, szemetessel és az összes tartozékával együtt legfeljebb 21 kg lehet, míg az elsőbbségi páholy asztal esetében ugyanez az érték legfeljebb 15 kg.

2.1.4. Konnektorok

- A konnektor dobozok a normál páholy asztal esetén 4 db 230 V-os, min. 10 A dugaszoló aljzatot, valamint 4 db USB-A csatlakozó aljzatot tartalmaznak. Az USB aljzatnak 230V-ról kell működnie, tehát tartalmaznia kell a 230V-5V átalakítót.
- A megrendelő fenntartja a lehetőséget, hogy a tárgyalási szakaszban a konnektorokat nem kéri.

3. A szállítandó Készletetek tartalma

Egy készlet tartalma 2. osztályú kocsin esetén (Készlet1):

- Normál páholy asztal: 8 db/jármű;
- elsőbbségi páholy asztal 4 db/jármű

Egy készlet tartalma Többcélú teres kocsin esetén (Készlet2):

- Normál páholy asztal: 8 db/jármű;
- elsőbbségi páholy asztal 2 db/jármű

4. Tűzvédelemi követelmények

A beépített éghető anyagoknak és alkatrészeknek rendelkezniük kell az EN 45545-2 szabvány HL2 veszélyességi szintre vonatkozó szakaszaiban megadott előírásoknak való megfelelést igazoló tanúsításokkal és vizsgálati jegyzőkönyvekkel, azzal, hogy ezeket a teljes szerződéses időszak alatt szükséges fenntartania a Szállítónak.

A szabványoknak való megfelelést a nevezett szabvány szerinti jegyzőkönyvek egyszerű másolatának, és a jegyzőkönyvek alapján kiállított tanúsítvány egyszerű másolatának átadásával kell igazolni. A jegyzőkönyvnek és a tanúsítványnak független akkreditált tűzvizsgálati laboratóriumtól kell származnia.

5. Tisztítás, karbantartás

A beépített eszközök, berendezések tisztítási, karbantartási rendszere illeszkedjen a jármű karbantartási ciklusrendjéhez és a MÁV-START Zrt. vasúti személykocsijaira vonatkozó tisztítási előírásban megfogalmazott belső tisztítási módszerekhez (mosás, fertőtlenítés, öblítés, semlegesítés, tisztítás) és anyagokhoz (semleges, savas, lúgos tisztítószer, pl.: A-Clean 304, AGS 270, Antistift, Bendurool, CARMEN, Clinil, Cromol, Evilux, Forever Aloe MPD, Inter-Univerzal, Klára A, Klára B-1, L.O.C. univerzális tisztítószer, REMOX-L, REMOX-P, Rilán, Scheidel-macs SG 94, TANA Frappin, TANA UNIVERSAL), illetve a külső tisztítási módszerekhez (kézi és gépi mosás, fertőtlenítés, öblítés, semlegesítés) és anyagokhoz (semleges, savas, lúgos tisztítószer, pl.: AGS 221, All in One, BORNIT, Cromol, Forever Aloe MPD, Hypo, P3-SRIBEX 400, RANKOR, REMOX-7, REMOX-G, REMOX-S, REMOX-P, Scheidel-macs SG 94, Solvynol Green, Train Wash Oxal,).

A berendezések karbantartási rendjének meghatározásakor a jármű karbantartási ciklusrendjéhez kell igazodni:

Vizsgálat jele	A vizsgálat esedékessége	A vizsgálat időtartama
K1	fordulónként (legfeljebb 4 naponta)	1.75 h
K2	kéthetente	12 h
K3	nyolchetente	25 h
K4	évente	45 h
Fővizsga	1.2 millió km futásteljesítmény vagy 4 év után járműjavító üzemben	

A K1 vizsgálatot, ha a jármű naponta többször érinti a honállomást, akkor 24 óra alatt csak egyszer kell végrehajtani. A K3 és K4 vizsgálatok esedékességénél az eltérés -2 hét lehet.

6. Átadandó dokumentációk

Az egyes dokumentumokat CD-n vagy egyéb másolható elektronikus adathordozón 1 (egy) példányban, és papír alapon 1 (egy) példányban kell átadni. A dokumentumoknak olyan elnevezést kell adni, amely azok egyértelmű és gyors beazonosítását és visszakeresését lehetővé teszi, mint például:

- műszaki rajz esetén a fájlnev: rajzsám (törésszámmal) - rajz megnevezése;
- dokumentum esetén a fájlnev: dokumentum neve - dokumentum száma, stb.

6.1 Az ajánlattal együtt átadandó dokumentáció

- a Készletbe tartozó termékek és tartozékok gyártó által készített műszaki leírása magyar nyelven, amely részletezi jelen műszaki leírásban megfogalmazott követelmények biztosításának, kialakításának módját is.
- Műszaki rajz(ok), amely(ek) tartalmazza(ák) a mechanikai és rögzítési méreteket, valamint tömeg adatokat olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen Megrendelő – jelen műszaki leírás 1. számú és 2. számú mellékletében foglalt, a mechanikai és a rögzítési méretekre, valamint a tömegadatokra vonatkozó – műszaki elvárásainak való megfelelés;
- jelen Műszaki leírás 4. pontjának való megfelelés igazolása [vizsgálati jegyzőkönyv(ek) és tanúsítvány]

6.2 A szerződéskötéstől számított legfeljebb 1 (egy) hónapon belül átadandó dokumentumok

- Valamennyi komponenst tartalmazó, méretarányos .stp vagy .step formátumú 3D modell a Készletbe tartozó utastéri berendezésről;
- Mechanikus és villamos rajzok a beépítéshez és a csatlakozáshoz;
- Vizsgálati és beállítási előírások.

6.3 Az első Készlettel együtt átadandó dokumentáció:

- Műszaki leírás magyar, és angol vagy német nyelven;
- a felhajtható asztallap fülek UIC 566 döntvény szerinti vizsgálatának jegyzőkönyve magyar, és angol vagy német nyelven;
- Karbantartási és javítási utasítás magyar, és angol vagy német nyelven;
- Pótalkatrész katalógus, amely tartalmazza a pótalkatrész gyártójának a pótalkatrészhez kapcsolódó azonosítóját magyar, és angol vagy német nyelven;
- jelen Műszaki leírás 4. pontjának való megfelelés igazolása [vizsgálati jegyzőkönyv(ek) és tanúsítvány], a vizsgálatokat csak független, akkreditált laboratórium végezheti el

A *Karbantartási és javítási utasítás* külön térjen ki az alábbi témakörökre:

- karbantartási ciklusrend (a jármű karbantartási ciklusrendjéhez igazodva);
- az elvégzendő munkák leírása;
- cserélendő alkatrészek;
- technológiai műveletek leírása (beleértve a kenési utasítást is);
- a szükséges szerszámok, műszerek, eszközök megnevezése;
- a karbantartás során betartandó biztonsági előírások megadása;
- elektronikus alkatrész katalógus, amely tartalmazza:
 - cserélendő alkatrészek beépítési rajzát, fényképét vagy műszaki rajzát vagy 3D-s rajzát;
 - a karbantartás során cserélendő alkatrészeket külön megjelölve és csoportba szedve;
 - a karbantartáshoz szükséges rajzokat és a hozzájuk tartozó darabjegyzékeket;
 - a pótalkatrészek megrendeléséhez szükséges információkat.

karbantartás során betartandó biztonsági előírások.

6.4 Minden Készlettel szállítandó dokumentáció:

- az adott Készletbe tartozó asztalok MSZ EN 10204 2.2 szerinti minőségbiztosítási mőbizonylatai.

	Utastéri asztalok	364-AA-600-69-01-a
		Oldalszám: 8 / 8

7. Szabványok és előírások illetve azok elérhetőségei:

A Termékeknek és azok komponenseinek különösen az alábbi, a szerződéskötéskor érvényes szabványok, előírások vonatkozó rendelkezéseinek kell megfelelnie:

UIC 566	Vasúti személykocsi szekrények és azok részeinek igénybevétele
EN 12663	Terhelési követelmények
EN 45545	Vasúti alkalmazások - Vasúti járművek tűzvédelme

A műszaki leírásban előírt, hivatkozott szabványok, döntvények elérhetősége:

EN szabványok:	www.cen.eu
TSI előírások:	www.eur-lex.europa.eu
UIC döntvények:	www.uic.org

A szabványok megfelelő alkalmazása kizárólag Ajánlattevő feladata és felelőssége!