

40194/2018/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

„Kiviteli tervek készítése országosan a MÁV-START Zrt. bérelt helyiségeinek klímatiszálására”

tárgyú nyílt versenyeztetési eljáráshoz kapcsolódóan

Budapest, 2018. december 13.

Tartalomjegyzék

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS	3
MŰSZAKI LEÍRÁS	22
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	23
NYILATKOZATMINTÁK	24

40194/2018/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„Kiviteli tervek készítése országosan a MÁV-START Zrt. bérelt helyiségeinek klímatiszálására”
tárgyú nyílt versenyeztetési pályáztatáshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím:

MÁV-START Zrt.
Beszerzési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
2. emelet 263. számú iroda
Ádamenkó Izabella
Telefon: +36 20 543 1351
Fax: +36 1 511-1891
E-mail: adamenko.izabella@mav-start.hu

Kapcsolattartó megnevezése:
Kapcsolattartó elérhetőségei:

2. A Pályázat tárgya:

„Kiviteli tervek készítése országosan a MÁV-START Zrt. bérelt helyiségeinek klímatiszálására”

1. rész: Kiviteli tervek készítése Budapest, Szombathely, Pécs JBI területén
2. rész: Kiviteli tervek készítése Miskolc, Debrecen és Szeged területén

**Jelen pályázati eljárásban az Ajánlatkérő biztosítja a részajánlat-tételt.
Egy ajánlattevő mind a két részre tehet megajánlást.**

Az egy ajánlattevőnek odaitélhető részek maximális száma: 2

A Pályázat mennyisége:

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás, Tételes árlista, Helyszínlista, valamint a Vállalkozási szerződés tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Műszaki leírás, Tételes árlista, valamint Helyszínlista tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
 adásvételi keretszerződés

- letéti szerződés
 vállalozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 megbízási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

Időbeli hatály: A Szerződés az aláírás napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a Szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

Teljesítési határidő: Ajánlattevő megajánlása szerint (*maximum 120 naptári nap*) a 9. pontnak megfelelően.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel **igen** (vagy)
 nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

Az Ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

7. A teljesítés (vizsgálati dokumentumok benyújtásának) helye:

- Ajánlatkérő Székhelye/Telephelye
Mindkét rész vonatkozásában: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
 Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye
 Vállalkozó Szerződésben megjelölt Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződés szerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,**
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jólteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,

- legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer*
- Nettó ár** (Vállalkozási díj összesen nettó Ft)
- Garancia időszak,
- Teljesítési határidő** (maximum 120 naptári nap)
- egyéb értékelési szempont** (Pályázati felhívás M/2 pontjában bemutatott szakember többlettapasztalat darabban kifejezve adott részre vonatkozóan)

1. rész: Kiviteli tervek készítése Budapest, Szombathely, Pécs JBI területén

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Vállalkozási díj összesen (Kiviteli tervek készítése Budapest, Szombathely, Pécs JBI területén)	nettó Ft	90
Minőségi kritérium			
2.	Pályázati felhívás 10.1.3. M/2. pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott 1 fő tervezői szakembernek az M/2. pontban előírt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata klímatechnikai rendszerek tervezése területén. (minimum 0 darab; maximum 20 darab)	darab	10
3	Teljesítési határidő (maximum: 120 naptári nap)	naptári nap	20

2. rész: Kiviteli tervek készítése Miskolc, Debrecen és Szeged területén

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Vállalkozási díj összesen (Kiviteli tervek készítése Miskolc, Debrecen, Szeged területén)	nettó Ft	90
Minőségi kritérium			
2.	Pályázati felhívás 10.1.3. M/2. pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott 1 fő tervezői szakembernek az M/2. pontban előírt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata klímatechnikai rendszerek tervezése területén. (minimum 0 darab; maximum 20 darab)	darab	10
3	Teljesítési határidő (maximum: 120 naptári nap)	naptári nap	20

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a *legjobb ár-érték arány* bírálati szempont szerint értékeli.
Részszempontként: 0,00–10,00 pont.

Az értékelés módszere mind a két részajánlat tekintetében minden részszempont esetén az értékarányosítás módszere szerint kerül alkalmazásra az alábbiak szerint:

- az ár (vállalkozási díj összesen nettó Ft) részszempont esetében fordított arányosítás;

- minőségi kritérium (szakember többlettapasztalat hónapban kifejezve) esetében egyenes arányosítás;
- teljesítési határidő esetében fordított arányosítás;

azaz a legelőnyösebb ajánlati értéket adó ajánlat kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való eltérés arányában történik.

Az ajánlatkérő először a részszerpontok szerinti tartalmi elemeket értékeli az alábbi módszer szerint, majd a pontszámot megszorozza a megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja.

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

1. értékelési ár részszerpont (Vállalkozási díj összesen nettó Ft):

Az 1. számú ár részszerpont esetében (Vállalkozási díj összesen nettó Ft) az alkalmazandó módszer: **a fordított arányosítás.**

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (\text{Alegjobb} / \text{Avizsgált}) \times (\text{Pmax} - \text{Pmin}) + \text{Pmin}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10
Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 0
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg a részszerpontra vonatkozó értékelési pontszámot.

Az Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó Ft vállalkozási díj összesen értékelési szempontot értékeli az ajánlatok elbírálása során, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az Ajánlattevőnek egyösszegű nettó Ft vállalkozási díj összesen értéket kell megadnia a „Kiviteli tervek készítése Budapest, Szombathely, Pécs JBI területén” 1. részajánlat tekintetében, a „Kiviteli tervek készítése Miskolc, Debrecen és Szeged területén” 2. részajánlat tekintetében.

A Felolvasólapon megjelölt vállalkozási díj összesen nettó Ft összegének meg kell egyeznie a „Tételes árlista” excel dokumentum „Vállalkozási díj összesen” cellában adott részajánlatra tett megajánlással. (A hivatkozott dokumentumban az 1. és 2. részajánlat vonatkozásában irányadó árlista külön-külön munkalapfülön szerepel)

Az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A vállalkozási díjat az Ajánlattevőknek nettó Ft mértékegységben, **pozitív egész számban** kifejezve kell megadniuk. A megajánlásnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, amelyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Az Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás az Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Az Ajánlatkérő komplex munkák elvégzésére kér ajánlatot, ezért az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. A vállalkozási díj tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a nyújtandó szolgáltatás, illetve a szerzői jog átruházásának, illetve felhasználási jog engedélyezésének ellenértékét. A megajánlott összegben felül az Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár. Az ajánlatban szereplő ajánlati egységárnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen

hivatkozással sem tehetnek változó díjat tartalmazó ajánlatot. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő az ajánlati árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen részszerzőpontokon belül az Ajánlatkérő a nettó vállalkozási díj összesen értéket veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Az ajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

2. értékelési minőségi részszerzőpont (Pályázati felhívás 10.1.3 M/2. pontja szerinti szakember többlettapasztalata adott részre vonatkozóan):

A pályázati felhívás 10.1.3. M/2. pont alkalmassági követelményben bemutatott 1 fő tervező szakember 20 darab **feletti** klimatechnikai rendszerek tervezése területen szerzett szakmai gyakorlata darabban kifejezve (minimum 0 db; maximum 20 db) tekintetében a bírálat módszere **az egyenes arányosítás**.

Az ajánlattevőnek az alkalmassági követelményben elvárt tervező szakember legalább 20 darab **feletti** klimatechnikai rendszerek tervezése területen szerzett szakmai többlettapasztalatát kell bemutatni darabban kifejezve.

Ajánlattevőnek a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember **többlettapasztalatát** adott részre vonatkozóan a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzában kell igazolnia, valamint a szakmai önéletrajzból is kiolvasható többlettapasztalatot a **Felolvasólapon** is szükséges rögzíteni darabban kifejezve. (minimum 0 db, maximum 20 db).

A Felolvasólapon kifejezetten a 20 db feletti szakmai többlettapasztalatot kérjük rögzíteni (min. 0 db, max. 20 db), amely megajánlás nem tartalmazza a Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményben előírt 20 db minimum követelményt!

Ezen értékelési szempont vonatkozásban 0 db is megajánlható, amennyiben az ajánlattevő által bevonni kívánt szakember nem rendelkezik az M/2. alkalmassági minimumkövetelményben előírt 20 db feletti további releváns szakmai gyakorlattal.

A nullával való osztás elkerülése érdekében ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy ezen értékelési részszerzőpont esetében, amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja ezen részszerzőpont tekintetében.

Amennyiben valamely ajánlat 20 darabnál magasabb megajánlást (többlettapasztalatot) tartalmaz ezen részszerzőpont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 20 darabbal) számol ajánlatkérő az arányosítás során.

Az ajánlattevőnek a szakember szakmai többlettapasztalat alátámasztására vonatkozóan az alábbi dokumentumokat szükséges csatolnia mindkét rész vonatkozásában ajánlatához:

- szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza
- végzettséget igazoló okirat(ok) egyszerű másolata
- Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolnia a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát (Nyilatkozatminta szerint), amely tartalmazza a szakember kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben.

Az értékelés módszere ezen részszerpontra tekintetében az egyenes arányosítás, az alábbiak szerint:

$$P = (\text{Avizsgált-Alegrosszabb}) / (\text{Alegjobb-Alegrosszabb}) \times P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ezen részszerpontra belül Ajánlatkérő a megjelölt darabok számát veti össze és a legelőnyösebbet (legmagasabbat) preferálja.

Az ajánlatban szereplő értéknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó értéket tartalmazó ajánlatot.

3. értékelési részszerpont: Teljesítési határidő (maximum 120 naptári nap)

Ezen értékelési részszerpont esetében az alkalmazandó módszer: a **fordított arányosítás**

Ezen értékelési részszerpont esetében az ajánlatot naptári napban, pozitív egész számban kifejezve kell megadni (pl: 70 naptári nap).

A 3. értékelési részszerpont vonatkozásában az ajánlattevőknek, naptári napban meghatározott teljesítési határidőt kell megadni. A legalacsonyabb megajánlás a legkedvezőbb. A maximálisan megajánlható teljesítési határidő 120 naptári nap.

A 120 naptári napot meghaladó (maximum érték) teljesítési határidő az ajánlat érvénytelenségét vonja maga, azonban az értékelés során a 60 naptári napnál kedvezőbb (korábbi) vállalást Ajánlatkérő nem részesíti előnyben, vagyis Ajánlattevő a 60 naptári nap alatti teljesítési határidő vállalása esetén is ugyanannyi pontszámban részesül, mintha 60 naptári napra vállalná a teljesítést, tehát az adott szerpontra adható maximális pontszámot fogja kapni.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy ezen értékelési részszerpont mindkét részajánlat tekintetében a szerződéstervezet 1.3. pontja szerinti I. fázis teljesítési határidejére vonatkozik (azaz Ajánlatkérő a szerződés hatályba lépésétől a kiviteli tervek Megrendelő számára történő benyújtásának határidejét értékeli, figyelemmel a szerződéstervezet 1.3. pontjában rögzítettek).

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) az Ajánlatkérő megszorozza az adott szerponthoz tartozó súlyszámmal, a matematikai kerekítés szabályai szerint kerekített szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legmagasabb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szerpontja a legkedvezőbb.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági

szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. §. 38.) pont a)-b) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben ott nem található, kérjük 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását)

- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális **átvételi elismervényt PDF formátumban**.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.1.2. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte el:

Kiviteli tervek készítése Budapest, Szombathely, Pécs JBI területén 1. részajánlat tekintetében a nettó 10.600.000 Ft, azaz a nettó tízmillió-hatszáz ezer forintot.

Kiviteli tervek készítése Miskolc, Debrecen és Szeged területén 2. részajánlat tekintetében a nettó 5.900.000 Ft, azaz a nettó ötmillió-kilencszáz ezer forintot.

10.1.2.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről. *(Nyilatkozatminta szerint).*

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal **lezárt** üzleti év időtartamát „*év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig*” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben valamely Ajánlattevő több részre kíván ajánlatot benyújtani, úgy ahhoz, hogy valamennyi megpályázott részre alkalmasnak minősüljön, a megpályázott részekre irányadó minimumkövetelmények közül a legmagasabb minimumkövetelményt kell teljesítenie.

Ha a jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának az Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.1.3. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) nem rendelkezik az alábbi szerződésszerűen teljesített referencia munkával:

1. rész: Kiviteli tervek készítése Budapest, Szombathely, Pécs JBI területén részajánlat tekintetében:

Legalább nettó 7.900.000 Ft, azaz nettó hétmillió-kilencszázezer forint értékű klimatechnikai rendszerek terveinek készítése tárgyú referencia munkával.

2. rész: Kiviteli tervek készítése Miskolc, Debrecen és Szeged területén részajánlat tekintetében:

Legalább nettó 4.400.000 Ft, azaz nettó négymillió-négy százezer forint értékű klimatechnikai rendszerek terveinek készítése tárgyú referencia munkával.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Az Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát mindkét részajánlat tekintetében klimatechnikai rendszerek terveinek készítése tárgyú referenciamunka vonatkozásában (a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:

- Szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye
- Kontaktszemély neve; elérhetősége (telefonszáma és/vagy e-mail címe)
- Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását)
- Az elvégzett munka műszaki tartalmának rövid leírása
- Teljesítés ideje (kezdeti év/hónap/nap és vége év/hónap/nap megadásával)
- Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a nyilatkozat tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de a referencia munkák bemutatásából egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az elvárásoknak való megfelelés!

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben az Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három év (36 hónap) végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Amennyiben az Ajánlattevő több részre kíván ajánlatot benyújtani, úgy ahhoz, hogy valamennyi megpályázott részre alkalmasnak minősüljön, a megpályázott részekre irányadó minimumkövetelmények közül a legmagasabb minimumkövetelményt kell teljesítenie.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak az Ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

M/2. Szakember

Ajánlattevő alkalmas, ha mind a két részajánlat tekintetében rendelkezik az alábbi, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel:

Legalább 1 fő tervezői szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint „G” tervezői (Építmények gépészeti tervezési szakterület) jogosultsággal és legalább 20 darab klímatechnikai rendszerek tervezése területen szerzett szakmai gyakorlattal.

Egy klímatechnikai rendszer tervezése alatt az Ajánlatkérő az alábbiakat érti: komplett épületgépészeti rendszer, amelybe az összes hűtő és fűtő berendezés is beletartozik.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek a műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény M/2. pontjában előírt szakember 20 darab klímatechnikai rendszerek tervezése területen szerzett szakmai tapasztalatának alátámasztása érdekében ajánlatához csatolnia szükséges a teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, amelyből egyértelműen megállítható a klímatechnikai rendszerek tervezése területen szerzett szakmai gyakorlata.

A szakmai önéletrajznak ki kell terjednie a munkáltató megnevezésére, a szakember beosztására, jogosultságára, a korábbi projektek ismertetésére, az ellátott feladatokra (szakmai tapasztalat) rövid bemutatására, a szakember klímatechnikai rendszerek tervezése területen szerzett szakmai gyakorlata darab mennyiségben bemutatva, valamint az ajánlattétel időpontjában annak a szervezetnek a megjelölésére, amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A szakember végzettségét igazoló okiratát egyszerű másolati példányának bemutatásával szükséges igazolni.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az Ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolnia a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, amely tartalmazza a szakember kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben.

Egy szakember mind a két részajánlat tekintetében megajánlható.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az előírt szakember az ajánlat benyújtásakor az elvárt jogosultsággal rendelkezzen, és a jogosultsága a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal, ami a pályázati dokumentációban előírt feltételeknek is megfelel.

A szakember jogosultságát az Ajánlatkérő az ajánlattétel, valamint a szerződéskötés során a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara oldalán ellenőrzi, így Ajánlattevőnek a jogosultság alátámasztó dokumentumát az ajánlatához nem kell csatolnia.

Ajánlatkérő elfogadja a „G” jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel egyenértékű végzettséget is, amely egyenértékűséget az Ajánlattevőnek szükséges igazolnia.

Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, úgy kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az engedély kiadását követően 2 munkanapon belül, annak másolati példányát az Ajánlatkérő részére benyújtja.

Az eljárás során az Ajánlattevő által bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele az eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az Ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Jelen alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is teljesítheti.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 21.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az értékelési szempontra tett megajánlást befolyásolja, módosítja. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattételi nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2019. január 17. 10.00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

- **MÁV-START Zrt.**
Beszerezési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
2. emelet 263. számú iroda
Ádámenkő Izabella részére

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő

tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció

260-as tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2019. január 17. 10.00 óra

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

Az ajánlatok bontásán csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott képviselője vehet részt az Ajánlattevő részéről.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során ***nem kíván tárgyalásokat lefolytatni*** az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra (adott esetben):

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alap ajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alap ajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
A szakmai ajánlat (adott esetben) körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alap ajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat (adott esetben) esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a Pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat mind a két részajánlat tekintetében külön-külön tartja, de fenntartja a jogot, hogy adott esetben összevontan tartsa mind a két részajánlat vonatkozásában.
- 16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra (adott esetben) vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, nyilatkozatot a szerződés vonatkozásában és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alap ajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat (adott esetben) körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alap ajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alap ajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
- 16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően személyes ártárgyalást tart mind a négy részajánlat tekintetében külön-külön, de fenntartja a jogot, hogy adott esetben összevontan tartsa mind a négy részajánlat tekintetében.

17. Ártárgyalás:

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő benyújtott ajánlatában (tárgyalás során: módosított ajánlatában) megajánlott mindkét részajánlat vonatkozásában az **1. részszerpontra (Vállalkozási díj összesen nettó Ft)** a végleges ajánlatok megtételére ártárgyalás keretében lehetőséget biztosít, ahol a műszaki-szakmai tartalomról, valamint a szerződéses feltételekről a Felek nem tárgyalnak, kizárólag a vállalkozási díj összesen (nettó Ft) tekintetében kerül sor új ajánlatok benyújtására. Ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont tekintetében nem kíván tárgyalást lefolytatni, így az Ajánlattevő a szakember

szakmai többlettapasztalatára tett végső megajánlása a benyújtott alap ajánlatban (adott esetben: módosított ajánlatban) szereplő megajánlása.

Az ártárgyalás az Ajánlattevők együttes jelenlétében kettő fordulóban történik az Ajánlatkérő e-mailes árcsökkentésre vonatkozó felkérése alapján, amelyben az Ajánlatkérő az első, valamint a második fordulóra (végleges ajánlatok) benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

Ajánlatkérő az ártárgyalást mind a két részajánlat tekintetében külön-külön tartja, de fenntartja a jogot, hogy adott esetben összevontan tartsa mind a két részajánlat tekintetében.

Az ártárgyalás keretében, az egyes ártárgyalási fordulók lezárásaként az Ajánlattevők ajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon). Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlato(ka)t az Ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti. Az ártárgyalások fordulói ajánlat benyújtása **kötelező**, az Ajánlattevőknek az ártárgyalásra vagy a jelen részletes szabályozásban foglaltak szerinti új ajánlatukat, vagy cégszerűen aláírt nyilatkozatukat – amelyben rögzítik, hogy az előző ajánlatukban szereplő megajánlásukat fenntartják – be kell nyújtaniuk.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyalás első fordulójában nem tehetnek kedvezőtlenebb megajánlást, mint az alap ajánlatban (tárgyalás során: módosított ajánlatában) tett megajánlásuk. Az ártárgyalás második fordulójában az Ajánlattevők nem tehetnek kedvezőtlenebb megajánlást, mint amit az ártárgyalás első fordulójában megajánlottak.

Az ártárgyalási forduló lezárását követően a tárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség a teljes ajánlat vonatkozásában beáll.

Az ártárgyalás 2. fordulójának lezárását követően a 2. fordulóban megajánlott a Vállalkozási díj összesen (nettó Ft) figyelembe vételével - legkésőbb az ártárgyalás 2. fordulóját követő kettő munkanapon belül - az Ajánlattevőknek cégszerűen aláírt, valamint szerkeszthető formátumú „Tételes árlista” dokumentumot adott részre vonatkozóan újból be kell nyújtaniuk jelen felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartási ponton személyesen vagy elektronikus úton.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható a végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az első helyen álló Ajánlattevők pontját illetően pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy az Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott az Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Az Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek alá kell írnia. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviselési jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott személye vehet részt az Ajánlattevő részéről.

18. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidőtől számított 90 nap.

21. Egyéb információk:

21.1. Nyilatkozatminták átvétele:

A formanyomtatványok az Ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

A pályázati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele!

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2019. január 17. 10 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető **személyesen** vagy **meghatalmazott útján**, az Ajánlatkérő címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció 263-as szoba), munkanapokon 10.00-16.00 óráig.

VAGY

Ajánlatkérő **írásban** beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):**

21.2. Ajánlati biztosíték:

Az Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához**.

21.3. Konzultáció:

Az Ajánlattevők ajánlatuk összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pontban jelzett kapcsolattartó felé) 2019. január 4. 12 óráig**, amely kérdésekre Ajánlatkérő **2019. január 10. 12 óráig** megküldi válaszait.

Az Ajánlatkérő kéri Gazdasági érdeklődőket, hogy kérdéseiket szerkeszthető formátumban is legyenek szívesek megküldeni!

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától az Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

21.4. Pályázat benyújtása:

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt *(az üres oldalakat nem szükséges, de lehet)* **flyamatos sorszámmal, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.**
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
A csomagoláson az „**Ajánlat – Kiviteli tervek készítése országosan a MÁV-START Zrt. bérelt helyiségeinek klimatizálására. Határidő lejárta előtt nem bontható fel!**” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát **összetűzve (spirálozva, vagy egyéb módon)** kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az

alábbi adatokat:

- az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét
- a bírálati szempontok szerinti ajánlatot, azon részajánlat vonatkozásában, amelyre Ajánlattevő megajánlást kíván tenni.

21.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. A cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival *(Nyilatkozatminta szerint; Részenként külön-külön szükséges benyújtani)*;
2. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a végleges szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. *(Nyilatkozatminta szerint; Felolvasólap része)*
3. Tételes árlista cégszerűen aláírt, valamint szerkeszthető excel formátumban
4. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
5. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint):
 - Árbevételre vonatkozó nyilatkozat *(Nyilatkozatminta szerint)*
 - Referencia nyilatkozat *(Nyilatkozatminta szerint; Rész(ek) megnevezése szükséges)*
 - Szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. *(Nyilatkozatminta szerint; Rész(ek) megnevezése szükséges)*
 - Szakember **végzettségét igazoló okiratát** egyszerű másolatban
 - Amennyiben a megajánlott szakember nem az Ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolni a szakember saját kezűleg aláírt **rendelkezésre állási nyilatkozatát**. (adott esetben; *(Nyilatkozatminta szerint; Rész(ek) megnevezése szükséges)*)
6. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában *(Nyilatkozatminta szerint)*
7. **Alvállalkozó** vonatkozásában ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal *(Nyilatkozatminta szerint)*
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Beszerzésnek az(on) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. Rész megnevezése, amelyre az Ajánlattevő az alvállalkozót kívánja bevonni
 - v. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok. Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.**
8. Ajánlattevőknek csatolniuk kell a **szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadását** tartalmazó nyilatkozatot. *(Nyilatkozatminta szerint)*
9. **Nyilatkozat felelősségbiztosításról** *(Nyilatkozatminta szerint; Közös ajánlattétel esetén kérjük azon Ajánlattevő nyilatkozatát csatolni, aki a teljesítés során ténylegesen a tervezői feladatokat ellátja)*
10. Közös Ajánlattétel esetén az Együttműködési megállapodást és a közös ajánlattételi nyilatkozatot a Pályázati felhívás 21.6 pontjában rögzített követelmények szerint. *(adott esetben; Nyilatkozatminta szerint; Rész(ek) megnevezése szükséges)*
11. Az Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervényt **PDF** formátumban. *(Nyilatkozatminta szerint)*

12. Az Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az Ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől. *(Nyilatkozatminta szerint)*

21.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
- iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
 - azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.
 - azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot és az együttműködési megállapodást *(Nyilatkozatminta szerint; Rész megnevezése szükséges)*

21.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-,

költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a Felelősségbiztosításról szóló nyilatkozatát. Közös ajánlattétel esetén kérjük azon Ajánlattevő nyilatkozatát csatolni, aki a teljesítés során ténylegesen a tervezői feladatokat ellátja. Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő legkésőbb az eredményhirdetést követő 10 napon belül mutassa be a vállalkozási szerződés 4.14. pontjában előírtak szerint megkötött tervezői felelősségbiztosítási szerződését vagy a meglévő biztosítását terjessze ki oly módon a beszerzés tárgyára, hogy az maradéktalanul eleget tegyen a megjelölt követelményeknek.

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatot tesz és nyertesként hirdetik ki, a tervezői felelősségbiztosítást oly módon kell megkötnie a szerződésben előírt paraméterekkel, hogy biztosítási eseményenként és a biztosítási időszakra kifizethető limit összege legalább 50.000.000 Ft (azaz ötvenmillió Forint) legyen. A felelősségbiztosítás kockázatviselésének legkésőbb a szerződésben vállalt tevékenység megkezdésének napján kell kezdődnie és a vállalkozói szerződés megszűnéséig fenn kell állnia. A felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a biztosítási szerződés hatálya alatt okozott és a biztosítási szerződés megszűnését követő 1 éven belül bekövetkezett károkra is. Nyertes Ajánlattevőnek a tervezői felelősségbiztosítás kötvényét vagy fedezetigazolását, a biztosítási feltételeket, valamint a Biztosító által kiállított díjfizetés igazolását egy egyszerű másolati példányban az Ajánlatkérő részére át kell adnia.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>).

Amennyiben az Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzített mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési határidőt az Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem, vagy nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- amennyiben a teljesítési határidő meghaladja a 120 naptári napot
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás.

- ajánlattevő nem nyújt be módosított ajánlatot vagy nem vesz részt az ártárgyaláson
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.
Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépeése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>. Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

22. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2018. december 13.

23. Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás, Tételes árlista, Helyszínlista (kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Vállalkozási szerződés (kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták (kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)

1. számú melléklet

M Ű S Z A K I L E Í R Á S

T É T E L E S Á R L I S T A

H E L Y S Z Í N L I S T A

(kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)

V Á L L A L K O Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

(kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)

NYILATKOZATMINTÁK

(kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)