

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A

„Vállalkozási keretszerződés laboratóriumi vizsgálatok elvégzésére”

TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2018. DECEMBER 14. 10:00 ÓRA

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.
Számvevőztető pénztárosa: Raiffeisen Bank Zrt.
Számvevőztető száma: 12001008-00135665-00100001
Számvevőztető címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számvevőztető benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. 1426 Budapest, Pf. 24.
Adószám: 14130179-2-44
Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838

2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

Vállalkozási keretszerződés laboratóriumi vizsgálatok elvégzésére

Keretszerződés 35 000 000,- Ft +áfa keretösszegig.
Lehívási kötelezettség 12.000.000,-Ft+áfa összegig.

2.2. A részletes leírást a Pályázati felhívás I. számú mellékletét képező Műszaki leírás és a Vállalkozási szerződés tervezet tartalmazza (IV. számú melléklet).
Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.
Ajánlattevők minden tételre ajánlatot kell tenniük!

3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Beszerzési Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 370. szoba
Ügyintéző: Fretsch Orsolya
E-mail: fretsch.orsolya@mav-szk.hu
Telefon: +36 30 179 6858

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél, fax vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a felhívás 3. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontokon legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapon túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyekről ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: Vállalkozási keretszerződés.

A keretszerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelte vállalkozási szerződés tervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

Jelen Keretszerződés mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba, és a hatálybalépéstől számított 24 hónapig, illetve legkésőbb a Keretszerződés alapján kiadott Eseti Megrendelésekből eredő valamennyi szerződéses kötelezettség maradéktalan teljesítéséig hatályos, további 1, azaz egy év opcióval.

Megszűnik a Keretszerződésben rögzített keretösszeg maximális lehívásával, vagy az Eseti Megrendelésekben rögzített feladatok teljesítésével.

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Keretszerződés aláírásától számított 24. hónap végéig jogosult Eseti Megrendelést leadni, maximum a keretösszeg mértékéig. Lehívási kötelezettséget vállal Megrendelő 12.000.000,-Ft+áfa összegig.

Amennyiben a Megrendelő a 24 hónap lejáta előtt 60 nappal nyilatkozik Vállalkozó felé, hogy további egy év opciós időtartamra meg kívánja hosszabbítani a szerződés időtartamát, a szerződés a Vállalkozó külön hozzájárulása nélkül meghosszabbodik.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

Mintavétel országosan a MÁV Zrt. telephelyein, vizsgálandó minták átadás-átvétele budapesti helyszínen (telephelyen)

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

9.1. Az ajánlattételi határideje: 2018. december 14. 10:00 óra

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejáta előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának címe:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Beszerezési Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 370. szoba

9.3. Ajánlat benyújtásának formai követelményei:

- Az ajánlatokat magyar nyelven, egy példányban, egy db zárt, cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni a 9.2. pontban megadott címre. A borítékon kérjük feltüntetni az alábbiakat:

**„Ajánlat a Vállalkozási keretszerződés laboratóriumi vizsgálatok elvégzésére”
tárgyú eljárásban.**

Az ajánlattételi határidő (2018. december 14. 10:00 óra) előtt nem bontható fel!”

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

- Az Ajánlat CD-n vagy DVD-n pdf. formátumban is csatolandó.
- Az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen.
- Az ajánlatot folyamatos, emelkedő oldalszámozással kell ellátni (nem kötelező).

- Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

9.4. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

- a) „Felolvasólap”, melyet az ajánlat első lapjaként vagy a Tartalomjegyzéket követően kérünk becsatolni.

- b) Ajánlattevői nyilatkozat a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről.

- c) A szerződéskötéshez szükséges cégadatokról szóló, nyilatkozat.

- d) Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.
Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos meghatalmazást is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.

- e) Közös ajánlattétel esetén az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

- f) Alvállalkozó vonatkozásában:
 - Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről.
 - Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról (*adott esetben*).

- g) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.

- h) *Adott esetben*: Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

i) A nettó ajánlati összár alapját képező egységárat tartalmazó **tételes ártáblázat**. Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „Tételes ártáblázatok” egyes sorainak beárazásával (egységár és összár megadásával) köteles megtenni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, a táblázaton változtatást csak a nettó egységárak és nettó összárak kitöltésével eszközölhet.

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi felelős fordítását is. Az ajánlattevő általi felelős fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a felelős fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

11.1. Pénzügyi alkalmasság

P/1.

Alkalmas az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás közzétételét megelőző három lezárt üzleti évben összesen elérte a nettó 30 000 000,- Ft-ot, azaz nettó harmincmillió Forintot.

Az igazolás módja:

Ajánlattevő csatolja a teljes nettó árbevételéről szóló nyilatkozatát.

11.2. Műszaki és szakmai alkalmasság

M/1.

Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik érvényes akkreditációval mintavételre és a kért komponensek vizsgálatára vonatkozóan egyaránt.

Az igazolás módja:

Ajánlattevő csatolja az akkreditációt igazoló dokumentum egyszerű másolatát.

M/2.

Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik MSZ EN ISO/IEC 17025 szabvány szerinti tanúsítással vagy tanúsító szervezettől származó igazolással, illetve ezekkel egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó, egyenértékű tanúsítvánnyal, egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékaival.

Az igazolás módja:

Ajánlattevő csatolja a tanúsítvány egyszerű másolatát vagy a minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Kapacitást nyújtó szervezettel, vagy személlyel, alvállalkozóval Ajánlattevő(k) a fentebb megjelölt M/1., M/2 alkalmassági követelménynek való megfelelést nem igazolhatják.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:**1. Ajánlattevők vonatkozásában:**

Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:**13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- ha Ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható (ak) meg;
- ha Ajánlattevő nem nyújt be költségvetési ártáblázatot;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;

BESZERZÉSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- ha ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a Felolvasólapon az Ajánlati átlagárakat kell megadnia.

Ajánlati Átlagárként Ajánlattevőnek a Műszaki leírásban meghatározott összes szolgáltatásra vonatkozó egységáraknak kell megadniuk.

Ugyanakkor Ajánlattevőnek be kell nyújtania az Ajánlati átlagárak alapját képező egységárakat tartalmazó ártáblázatát is. Ajánlattevőknek **egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.** Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ártáblázatokat (víz és levegő tételekre vonatkozóan egyaránt) kitöltve és cégszerűen aláírva az ajánlathoz kell csatolni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a nettó ajánlati összár alapján a legalacsonyabbnak minősül.

Ajánlatkérő elvárja, hogy az **Ajánlati átlagár** a meghatározott műszaki tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Az érvényes ajánlatk értékelésének módszere:

Ajánlatkérő számára legkedvezőbb megajánlás (értékelési szempontként) 10 pontot kap, a többi az értékarányosítás alapján arányosan kevesebbet.

Képlete:

$$P_{\text{tétel}n} = (L_{\text{nlegjobb}}/L_n) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

$P_{\text{tétel}n}$ = a meghatározandó pontérték

L_{nlegjobb} = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

L_n = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa (10)

P_{min} = a pontok alsó határa (1)

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol (a kerekítésre a matematika szabályai szerint kerül sor), majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal, ezt követően az így kialakuló értékeket összeadja. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma. Az értékelési szempontok kialakítása során az egyes elemeket Ajánlatkérő az ártáblázatokban találhatóak szerint csoportosítja, az így létrejött csoportokat – tehát értékelési szempontokat – az ártáblázat tartalmazza. Az értékelés során az egyes csoportok elemeire vonatkozóan tett

ajánlati árakat Ajánlattevő átlagolja, majd az így kapott értéket (az adott csoport átlagárát) értékeli a fentiek szerint (tehát a legkedvezőbb megajánlás 10 pontot, a többi pedig értékarányosítás alapján arányosan kevesebbet kap). Végül ezek a pontszámok kerülnek beszorzásra a súlyszámmal.

A Felolvasólap kitöltésekor az értékelési szempontok/elemcsoportok átlagárait kell Ajánlattevőnek nettó Forintban megadnia (kivéve a 2. részajánlat Mintavételek fülén szereplő tételek, ahol egységárakat kell megadni).

Az ártáblázatok kitöltésekor azonban minden elemre nettó Forintban szükséges szerepeltetni az egységárakat.

15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

BESZERZÉSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Ajánlattevő a szerződés hatálya alatt egyedi megrendelések, ütemtervben meghatározott mennyiségek alapján jogosult számlát és annak mellékletét képező teljesítésigazolást benyújtani a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

A Megrendelő Vállalkozó által szerződésszerűen kiszámlázott vállalkozói díj összegét a Vállalkozó számlájának kézhezvételétől számított 30 naptári napos esedékességgel, banki átutalással fizeti meg a Vállalkozó részére, a számlában megjelölt bankszámlaszámra.

Késedelmes fizetés esetén a Felek megállapodnak, hogy Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyáról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról

Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról.

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő – a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően adott esetben a módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus árlejtés, elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkenés vagy személyes ártárgyalás.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

Ajánlatkérő a tárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja.

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Ajánlatkérő minden a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

18. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

20.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást tart.

Ajánlatok bontásának helyszíne:

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. MÁV-Székház, V. emelet 542. számú tárgyaló

Ajánlatok bontásának időpontja: 2018. december 13.10:00 óra

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít.

20.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

**BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK

20.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

- Felolvasólap
- Árazatlan költségvetés
- Ajánlattételi nyilatkozat
- Nyilatkozat kizáró okokról *(adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartásmentes adatbázisban)*
- Alkalmasságot igazoló dokumentumok
- Nyilatkozat alvállalkozókról
- Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában
- Nyilatkozat közös ajánlattételről *(adott esetben)*
- Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása *(adott esetben)*
- Alírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás
- Változásbejegyzésről szóló dokumentumok *(adott esetben)*
- Nyilatkozat Munkabiztonsági Szabályok elfogadásáról
- Nyilatkozat Környezetvédelmi Szabályok elfogadásáról

Mellékletek:

- I. Műszaki Leírás
- II. Nyilatkozatminták
- III. Ártáblázat
- IV. Szerződés-tervezet

Budapest, 2018. december 7.



dr. Szolomájer Anita
Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető
az Ajánlatkérő nevében

Szolomájer

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Iktatószám: 16173- 3 /2018/SZK