



43380/2019/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**„Budapest, Keleti pu. WC mosó és karbantartó helyiség
átalakítása – kivitelezés”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2019. december

43380/2019/START számú
P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S
„Budapest, Keleti pu. WC mosó és karbantartó helyiség átalakítása – kivitelezés”
tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551
Kapcsolattartási cím: Kovács László
Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 4384-917
Fax: (+36-1) 511-1891
E-mail: kovacs.laszlo75@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

„Budapest, Keleti pu. WC mosó és karbantartó helyiség átalakítása – kivitelezés”

A Pályázat mennyisége:

Vállalkozási szerződés a Keleti pályaudvar telephely 5. sz. épületében a vasúti kocsik zárt rendszerű WC mosó és karbantartó helyiség korszerűsítésének kivitelezésére az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki elvárások alapján. (a Pályázati felhívás műszaki mellékletében (1. sz. melléklet) és a Szerződéstervezetben (2. sz. melléklet) foglaltak szerint)

A további részletezést a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet és annak műszaki tartalom elnevezésű melléklete részletesen tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki tartalom elnevezésű melléklete tartalmazza. A műszaki tartalom és egyéb dokumentumok (szerződéstervezet, nyilatkozatminták) Ajánlattevő részére történő rendelkezésre bocsátásának feltétele az Ajánlattevő által kitöltött és aláírt titoktartási nyilatkozat Ajánlatkérő számára történő megküldése. A dokumentumok átvételéről bővebb információt jelen Pályázati felhívás 18.1. pontja tartalmaz.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés*
- adásvételi keretszerződés*
- letéti szerződés*
- vállalkozási keretszerződés*
- vállalkozási szerződés*

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A szerződés határozott idejű, a Szerződés aláírásának napján lép hatályba, és a Szerződésből eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével szűnik meg.

Munkaterület átadás időpontja: A Szerződés hatályba lépésétől számított 10 munkanapon belül.

Teljesítési határidő: A munkaterület átadásától számított 90 naptári nap.

6. Részekre történő ajánlattétel igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többszázalékos ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

7. A teljesítés helye: Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i):
1087 Budapest, Verseny utca 1-3.
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződés szerinti teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében leggazdaságosabb (*legjobb ár-érték arány; adott esetben részszerzőpontok megadása szükséges*)
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempontok (Szakember szakmagyakorlásának ideje MV-É magasépítési felelős műszaki vezető kapcsán)

bírálati szempontja szerint értékeli.

Az értékelés részletes leírása:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. Vállalkozói díj (nettó Ft)	90
2. A pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. A) alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott MV-É (Építési szakterület) felelős műszaki vezető jogosultság megszerzéséhez szükséges okleveles építészmérnök / okleveles építőmérnök végzettséggel és minimum 3 év (36 hónap) szakmai tapasztalattal, VAGY építészmérnök / építőmérnök végzettséggel és minimum 4 év (48 hónap), szakmai tapasztalattal rendelkező szakember többlettapasztalata (min. 0, max. 24 hónap)	10

A bírálat részletes leírása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Az értékelés módszere:

- a vállalkozói díj részszerpont esetében fordított arányosítás;
- „A pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. A) alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott MV-É (Építési szakterület) felelős műszaki vezető jogosultság megszerzéséhez szükséges okleveles építészmérnök / okleveles építőmérnök végzettséggel és minimum 3 év (36 hónap) szakmai tapasztalattal, VAGY építészmérnök / építőmérnök végzettséggel és minimum 4 év (48 hónap), szakmai tapasztalattal rendelkező szakember többlettapasztalata (min. 0, max. 24 hónap)” részszerpont esetében egyenes arányosítás,

Fentiekkal összhangban az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontonál a kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szerpontja a legkedvezőbb. Azonos összpontszám esetén Ajánlatkérő sorsolást tart.

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében leggazdaságosabb (a legjobb ár-érték arányt megjelenítő) Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

1. Az 1. bírálati részszerpont tekintetében:

Vállalkozói díj (nettó Ft + ÁFA)

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpont vonatkozásában az Ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó vállalkozási díjat kell megadni a megfelelő mértékegység szerint. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a munkadíjat, a szállítási díjakat, eszközök használatának díját stb.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő a szolgáltatási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a pályázati felhívás mellékletét képező árazatlan költségvetés minden egyes tételét be kell árazniuk.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat a következő képlet alapján:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. A 2. bírálati részszerpont tekintetében:

A pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. A) alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott MV-É (Építési szakterület) felelős műszaki vezető jogosultság megszerzéséhez szükséges okleveles építészmérnök / okleveles építőmérnök végzettséggel és minimum 3 év (36 hónap) szakmai tapasztalattal, VAGY építészmérnök / építőmérnök végzettséggel és minimum 4 év (48 hónap), szakmai tapasztalattal rendelkező szakember többlettapasztalata (min. 0, max. 24 hónap)

Ajánlatkérő ezen részszerpont esetében a pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember többlettapasztalatát vizsgálja. Ebben az esetben a legtöbb többlettapasztalat a legkedvezőbb, ekkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár – 10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos munkák vonatkozásában szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe.

Az Ajánlattevőknek 0 (a minimálisan vállalni szükséges hónapok száma) vagy annál nagyobb számot kell megajánlaniuk. A szakember szakmai többlettapasztalatának értékelése során a minimálisan figyelembe vehető megajánlott legkevesebb többlettapasztalat 0 hónap, az ennél kisebb értéket tartalmazó ajánlat érvénytelennek minősül (negatív szám megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után). A szakember szakmai többlettapasztalatának értékelése során a maximálisan figyelembe vehető megajánlott legtöbb többlettapasztalat 24 hónap, amely a maximálisan adható 10 pontot kapja. **Az ennél nagyobb érték esetén is 24 hónappal értékeli ajánlatkérő ezen értékelési szempontot.** Továbbá az Ajánlatkérő a többi ajánlattevő ajánlatát az arányosítás pontozási módszer során oly módon fogja értékelni, hogy a megadott képletbe Alegjobb értéként a fent meghatározott megajánlási korlátok szerinti maximális pontszámmal értékelendő értéket fogja behelyettesíteni, amennyiben a legkedvezőbb megajánlás magasabb, mint az adott megajánlási korlát felső hataraként meghatározott érték.

A 2. részszerpont tekintetében kizárólag egy szakember többlettapasztalata mutatható be.

Ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben az adott szakember többlettapasztalatát bemutatja az alábbi adatokkal (2. sz. nyilatkozatminta):

- Szakember neve;
- Beruházás/projekt/munka megjelölése, amelyben a szakember részt vett *(Településnév megjelölésével megvalósult műszaki tartalom rövid összefoglalásával oly módon, hogy a beruházás egyértelműen beazonosítható legyen!)*
- Szakember végzettsége/képzettsége
- Szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja *év/hónap* pontossággal. **A szakmai gyakorlat kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a végzettséget igazoló okirat keltezésének időpontja.**

- A beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör ill. **a 266/2013. korm. rendelet 11. § (1) pontban felsorolt tevékenységek megjelölése szakterület (építési szakterület) megnevezésével** (Amennyiben a szakember ugyanazon projekten belül többféle tevékenységet végzett, meg kell jelölni, hogy az alkalmassági követelményként meghatározott területen szerzett szakmai gyakorlatot az adott beruházás megvalósítása során pontosan mely időszakban szerezte)

Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember önéletrajzát, rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint végzettségét igazoló okiratát egyszerű másolatban .

Ajánlatkérő a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az részszempontra vonatkozó értékelési pontszámot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az értékelési részszempontok között nem értékelhető az Ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság. Ebben a körben az alkalmassági követelményhez szükséges és a többlet szakmai tapasztalatot egyértelműen el kell különíteni.

Egyenes arányosítással történik a pontozás.

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Az egyenes arányosítás képlete:

$$P = \text{Avizsgált} / \text{Alegjobb} \times P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- felfüggesztett adószámmal rendelkezik;

- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyzetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben a cégkivonat a fenti honlapon nem érhető el, kérjük a hatályos cégkivonat másolati példányának benyújtását)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást .pdf formátumban.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1. Árbevételre vonatkozó előírás:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 33.000.000 Ft-ot, azaz nettó harminchárom-millió forintot.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőknek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát a pályázati felhívás közzétételét megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap-tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, (a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges). Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján nem megismerhető, úgy a beszámoló csatolása szükséges az ajánlathoz.

Ha ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelményre vonatkozó elvárásnak ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referenciára vonatkozó előírás:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapban nem rendelkezik az alábbi szerződésszerűen teljesített referencia munkákkal:

- Legalább nettó **25.000.000 Ft**, vagy azt meghaladó értékű, szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával **vizes blokk felújítása és/vagy kialakítása** tárgyában.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de összesen legfeljebb 2 db referencia munkával igazolható az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak/elvárásoknak ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük.

M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal (4. sz. nyilatkozatminta):

- szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, kapcsolattartó, telefonszám, és/vagy faxszám, és/vagy e-mailcím
- teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap), befejezése (év, hónap, nap)],
- ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem),
- a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e.

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a Pályázati felhívás megjelenését megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 3 év (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

M/2. Szakemberekre vonatkozó előírás:

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, amennyiben ő, vagy **az általa a szerződés teljesítésébe bevonnai kívánt alvállalkozója** nem rendelkezik legalább az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonandó szakemberrel :

A) 1 fő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének IV. 1. rész 2. pontja szerinti **MV-É** (Építési szakterület) felelős műszaki vezető jogosultság megszerzéséhez szükséges okleveles építészmérnök / okleveles építőmérnök végzettséggel és minimum 3 év (**36 hónap**) szakmai tapasztalattal, VAGY építészmérnök / építőmérnök végzettséggel és minimum 4 év (**48 hónap**), **szakmai tapasztalattal** rendelkező szakember.

B) 1 fő kőműves végzettségű szakemberrel, aki minimum **2 év (24 hónap) szakmai tapasztalattal** rendelkezik.

M/2. Szakemberekre vonatkozó előírásnak való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amely nyilatkozatot az ajánlattevőnek kell cégszerűen aláírnia.

Amennyiben az adott szakembert alvállalkozó bocsátja rendelkezésre, az alvállalkozó által cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtani. (12. sz. nyilatkozatminta):

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- végzettségét és/vagy képzettségét (a szakterület megjelölésével: MV-É vagy más szakág),
- szakmai gyakorlati idő feltüntetését hónapban,
- a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát mellékelve a végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányát (az A) szakember tekintetében oklevél; a B) szakember esetén a végzettségét igazoló bizonyítvány). A szakmai önéletrajzban a referencia munkákat egyértelműen és részletesen be kell mutatni, pontos tárgy, időpont/időtartam rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban legalább a jelenlegi munkahely feltüntetendő! Továbbá Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozaton rögzíteni szükséges az A) pont szerinti megajánlott szakember vonatkozásában a Magyar Építész Kamara / Magyar Mérnöki Kamara nyilvántartásában szereplő számát is.
- A magyarországi letelepedésű szakember tekintetében a megkövetelt jogosultság érvényességét Ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (kamara) által vezetett nyilvántartásban.
- Amennyiben az A) pontban meghatározott szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége előreláthatólag a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a szerződés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát öt napon belül benyújtja.
- **Csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).** (14. sz. nyilatkozatminta):

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra

Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 18.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható,

amely a megajánlott vállalkozói díjat, vagy a 2. értékelési szempontra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is, továbbá az Ajánlattevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2020. január hónap 15. nap 10.00 óra.

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

MÁV-START Zrt. Beszerzési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
I. emelet 129. számú iroda

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázati felhívásban kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzenek.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV – START Zrt.
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
II. emelet 260 számú tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2020. január hónap 15. napja 10.00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Amennyiben Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően tárgyalások megtartása mellett dönt, az alábbi szabályokat tekinti irányadónak:

1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
3.
 - 3.1. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően– szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
 - 3.2. **A szakmai ajánlat körébe eső dokumentumok (árazott költségvetés, ütemterv, felelős műszaki vezető szakember szakmai többletapasztalatának alátámasztására szolgáló dokumentumok) hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.**
4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.
6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
7. Ajánlatkérő a műszaki-szakmai tartalom tekintetében, illetve a szerződéstervezet tartalma tekintetében minimumkövetelményeket nem határoz meg.
8. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - 8.1.1. Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
 - 8.1.2. A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében

ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk a Felolvasólapot, a részletes ártáblázatot és tételes árlistát és – *amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került* – a 8.1.1. pont szerint kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- 8.1.3. Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki tartalomnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy ajánlattevő eleget tett-e a 8.1.1. pont szerinti hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.
- 8.1.4. Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata a pályázati felhívás 8.1.2. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
- 8.1.5. A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
9. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő –a jelen felhívás 8.1.1. pontja szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
10. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.
11.
 - 11.1. Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek a módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
 - 11.2. Az ártárgyalás az ajánlattevők körében nyilvános.
 - 11.3. Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat / vállalásaikat (az ajánlati árat) módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszerzőpontra (A pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. A) alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott MV-É magasépítési felelős műszaki vezető szakember többlettapasztalata (min. 0 hónap, max. 24 hónap) tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerzőpontra tett vállalások esetén új vállalat megtételére már nincs lehetőség.
 - 11.4. Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
 - 11.5. Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot, részletes ártáblázatot, valamint tételes árlistát minden esetben tartalmaznia kell.

- 11.6. A végleges ajánlatban az ajánlattevők a korábban benyújtott módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalat(ok) nem tehetnek.
- 11.7. Amennyiben az ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata a Pályázati felhívás 11.5. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
12. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kööttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

Az ajánlati kööttség minimális időtartama: ajánlattételi határidőtől számított 90 nap.

18. Egyéb információk:

18.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a pályázati felhívással együtt. **A Dokumentáció Ajánlattevő részére történő rendelkezésre bocsátásának feltétele az Ajánlattevő által kitöltött és aláírt titoktartási nyilatkozat Ajánlatkérő számára történő megküldése.**

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2020. január 15.. 10.00 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, az Ajánlatkérő címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 263. szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig (2020. január 15. 10.00 óráig). ***Ajánlatkérő az Ajánlattevő által aláírt titoktartási nyilatkozat megküldésével, írásban beérkező kérésre elektronikus úton küldi meg a dokumentációt.***

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Ajánlattevő benyújthat a Pályázati dokumentáció mellékleteként kiadott formanyomtatványoktól eltérő nyomtatványokat, azonban azoknak tartalmaznia kell az Ajánlatkérő által kiadott formanyomtatványok kötelező tartalmi elemeit.

18.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

18.3. Konzultáció:

Az Ajánlatkérő felhívja az érdeklődő gazdasági szereplők figyelmét, hogy helyszíni bejárás keretében lehetőséget biztosít a helyszín és körülmények megtekintésére.

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak.

A helyszíni bejáráshoz az érdeklődő gazdasági szereplők a bejáráson részt vevők nevét legkésőbb az alábbiakban megjelölt időpontokig kötelesek megadni a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartó részére írásban megküldve.

Jelentkezés a helyszíni bejárásra: 2019. december 10. 13:00 óráig.

A helyszíni bejárás időpontja: 2019. december 11. 13:00 óra.

Találkozási pont: Budapest JBI, Keleti pályaudvar Telephely, 1087 Budapest, Verseny utca 1-3.

Helyszíni bejárással kapcsolatos kérdésekben Farkas Zsuzsanna beruházási szakértőt kell keresni a +36 30/153-2366 -es telefonszámon.

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint) 2020. január 06. 10.00 óráig, mely kérdésekre Ajánlatkérő 2020. január 08. napjáig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.

Ajánlatkérő írásban, e-mail formában fogja megválaszolni a feltett kérdéseket.

18.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n, pdf, továbbá a költségvetést xls formátumban is) példányban kell benyújtani. Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással kell ellátni.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson a „**Budapest, Keleti pu. WC mosó és karbantartó helyiség átalakítása – kivitelezés**” megjelölést és „Az ajánlattételi határidő (2020. január 15. 10.00 óra) előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell feltüntetni.

Amennyiben fenti megjelölés a csomagoláson nem kerül feltüntetésre, Ajánlatkérő nem tud felelősséget vállalni az ajánlat ajánlattételi határidő előtti felbontásáért.

- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (*spirálozva, vagy egyéb módon*) kell benyújtani oly módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a az ellenszolgáltatás összegét, adott esetben az értékelésre kerülő egyéb számszerűsíthető adatokat (A pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. A) alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott MV-É (Építési szakterület) felelős műszaki vezető jogosultság megszerzéséhez szükséges okleveles építészmérnök / okleveles építőmérnök végzettséggel és minimum 3 év (36 hónap) szakmai tapasztalattal, VAGY építészmérnök / építőmérnök végzettséggel és minimum 4 év (48 hónap), szakmai tapasztalattal rendelkező szakember többletapasztalata (min. 0, max. 24 hónap)). A *Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

18.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. tartalomjegyzék oldalszámokkal ellátva

2. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (1. sz. nyilatkozatminta);
Ajánlattevő nyilatkozatát a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a **tételes, árazott költségvetést** és főösszesítőt a pályázat során kiadott árazatlan költségvetési kiírás alapján. (szakáganként külön, pdf és xls formátumban is)
4. A vállalkozó köteles az ajánlatához heti bontású ütemtervet csatolni. A készítendő ütemterv a tervezett munkálatok ütemezését prezentálja a szerződéskötéstől a műszaki átadás-átvétel lezárásáig. **Vállalkozó az ütemterv elkészítése során köteles megfelelni a pályázati felhívás és annak mellékletei részeként megfogalmazott Megrendelői elvárásoknak és teljesítési határidőknek. (Szerződéstervezet 3. sz. melléklet)**
5. A pályázati felhívás 10.2. pontjának M/2. A) alpontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott MV-É magasépítési felelős műszaki vezető szakember többlettapasztalatát alátámasztó nyilatkozat és mellékletei (szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló okirat) (2. sz. nyilatkozatminta)
6. azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellájták. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.
Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.
7. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint) (4. és 9. sz. nyilatkozatminta; valamint 12.-13.-14. sz. nyilatkozatminták a szakemberek vonatkozásában);
8. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában (3. sz. nyilatkozatminta);
9. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal (5. sz. nyilatkozatminta):
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. A szerződésnek/pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;

- iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
(Amennyiben ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy még nem ismert az alvállalkozó, úgy nemleges nyilatkozat is csatolandó.)
10. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról**. (10. sz. nyilatkozatminta)
 11. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. (8. sz. nyilatkozatminta)
 12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot, továbbá a jelen pályázati felhívás 18.6. pont szerinti ajánlattevők között létrejött Megállapodást az előírt tartalommal. (6. sz. nyilatkozatminta)
 13. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel **nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek** (7. sz. nyilatkozatminta).
 14. **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy nyertessége esetén az eredményhirdetést követő 10 munkanapon belül, de legkésőbb a szerződéskötés időpontjában igazolja a szerződéstervezetben előírt módon, hogy rendelkezik a szerződéstervezetben megjelölt építés-szerelésbiztosítással. (11. sz. nyilatkozatminta)
 15. **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy nyertessége esetén az eredményhirdetést követő 10 munkanapon belül, de még a szerződéskötés előtt a szerződéstervezetben előírt módon Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja a Munka elvégzéséhez szükséges környezetvédelmi azonosítók (**KÜJ, KTJ**) rendelkezésre állását igazoló hatósági megállapító határozatot, vagy – amennyiben még nem áll rendelkezésére – az azonosítók megszerzésére irányuló kérelem befogadásáról szóló HIR rendszer által kiadott igazolást. (15. sz. nyilatkozatminta)
 16. **Kötelezettségvállalási nyilatkozatát** a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, teljesítés helyén hatályos kötelezettségekről. (16. sz. nyilatkozatminta)

18.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a

- jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- annak a tagnak a megjelölését, aki a szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására kizárólagosan jogosult,
 - az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
 - az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
 - azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (6. sz. *nyilatkozatminta szerint*), valamint fentiek szerinti megállapodást.

18.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázat bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen pályázati felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Felelősségbiztosításra vonatkozó elvárások:

Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes Ajánlattevő az eredményhirdetést követő 10 munkanapon belül, de legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a vállalkozási szerződés 9.9. pontjában előírt Építés-szerelés biztosítási szerződését megköti, vagy meglévő biztosítását a beszerzés tárgyára kiterjeszti oly módon, hogy az maradéktalanul eleget tegyen a megjelölt követelményeknek.

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatot tesz és nyertesként hirdetik ki, az Építés-szerelés biztosítás felelősségbiztosítását oly módon kell megkötnie a vállalkozói szerződésben előírt paraméterekkel, hogy a biztosítási eseményenként és a biztosítási időszakra kifizethető limit összege legalább 50 000 000 Ft (azaz ötvenmillió Forint) legyen, külön megnevezve a vállalkozói szerződés tárgyát képező kivitelezés helyszínét a biztosítási kötvényen.

A biztosítás kockázatviselésének legkésőbb a kivitelezési munka megkezdésekor kell kezdődnie, és legalább a jótállás időtartamának első 12 hónapjára fenn kell állnia.

A biztosításnak tartalmaznia kell az alvállalkozók által okozott károk fedezetét is.

Az Építés-szerelésbiztosítás vagyombiztosításának ki kell terjednie az alábbiakra:

- kivitelezés biztosításra, beleértve a Vállalkozói Díjat;
 - építőgépek, építés helyszíni berendezések és eszközök biztosítására, amennyiben ez a Megrendelő tulajdonát képezi;
 - a Megrendelő használatában/tulajdonában/kezelésében lévő, meglévő, vagyontárgyak biztosítására;
- minimum 100 000 000 Ft első kockázati értékre.

Nyertes Ajánlattevőnek az Építés-szerelésbiztosítás kötvényét, a biztosítási feltételeket, valamint a Biztosító által kiállított díjfizetés igazolását az eredményhirdetést követő 10 (tíz) munkanapon belül - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - eredeti példányban be kell mutatnia és egy egyszerű másolati példányban az Ajánlatkérő részére át kell adnia.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 13. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.

- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás
- ha Ajánlattevő az árazott költségvetési táblázatot nem csatolta;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni.
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől,
- amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

19. A Pályázati felhívás megküldésének napja:

2019. december 02.

20. Mellékletek:

Titoktartási nyilatkozat (A Pályázati dokumentáció megküldésére a Titoktartási nyilatkozat cégszerű aláírását és visszaküldését követően kerülhet sor!)

Műszaki tartalom

Szerződéstervezet

Nyilatkozatminták

M Ű S Z A K I T A R T A L O M
(Kérésre külön dokumentumként kerül megküldésre)

2 . S Z M E L L É K L E T

S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T
(Kérésre külön dokumentumként kerül megküldésre)

3 . S Z M E L L É K L E T

NYILATKOZATMINTÁK
(Kérésre külön dokumentumként kerül megküldésre)