

18495/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Mozdony Fedélzeti Berendezés szoftverfejlesztés”

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2022. december 01.



P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S
„Mozdony Fedélzeti Berendezés szoftverfejlesztés ”
tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma és e-mail címe

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: MÁV-START Zrt.)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számházi cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számházevető bank: K&H Bank Zrt.
Számhászám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatósi szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság és cégjegyzék száma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, 01-10-045551

Az eljárás során Ajánlatkérő nevében eljár:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési, környezetvédelmi és szállítási üzletág Szolgáltatás, eszköz és IT beszerzés

Az SAP Ariba rendszer elérése: <https://service.ariba.com/Sourcing.aw>

Ha **általános információra** van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek).

Amennyiben **közvetlen és sürgős** támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer szintén jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

Amennyiben a rendszer használatával kapcsolatos információkat nem online felületen tallózva szeretné megismerni, hanem azt **pdf**-ben szeretné letölteni („Részvétel szállítómeghatározási eseményeken”), azt a következő linkre kattintva teheti meg (a kézikönyv megnyitásához Adobe Reader program szükséges, amely a www.adobe.com weboldalról ingyenesen letölthető). Ezen a linken szintén lehetőség van online tallózni vagy kulcsszavakra keresve tájékozódni a rendszer használatával kapcsolatban:

<https://help.sap.com/viewer/7237950fdb6e46988f14803fee4367d6/cloud/hu-HU>

Az SAP Ariba több típusú beszerzési tevékenységet is támogat (pl. stratégiai beszerzés, operatív beszerzés). Az ajánlatadást (RFP) az SAP Ariba Sourcing nevű modulja támogatja. Amennyiben Ön az SAP Ariba rendszerbe belépve nem a Sourcing megoldásban található „Események” nevű táblát látja, abban az esetben a bal felső sarokban található megoldásnavigátor ikonra kattintva válassza a „Sourcing” vagy „Proposals and questionnaires” megoldást (beállításától függően látható vagy az egyik vagy a másik megnevezés). Az „Események” nevű táblázat elemei között a releváns RFP-t keresse a „Megnyitva” állapotú események között.

Ajánlatkérő kapcsolattartási pontja pl. üzemzavar esetén:

Beszerzési, környezetvédelmi és szállítási üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372 szoba

Kapcsolattartó neve: Kovácsné Sebők Zsuzsanna
Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 184-0974

2. A Pályázat tárgya: „Mozdony Fedélzeti Berendezés szoftverfejlesztés”

Vállalkozási szerződés keretében Mozdony fedélzeti berendezésen alapuló rendszerek bővítését célzó szoftverfejlesztési feladatoknak meghatározott határidőben történő elvégzése.

Nyertes Ajánlattevő feladata jelen beszerzési eljárás keretében a Műszaki leírásban meghatározott, a Mozdony Fedélzeti Berendezésen (a továbbiakban: MFB) alapuló rendszerek bővítését célzó szoftverfejlesztési feladatok 1. ütemének a Szerződésben meghatározott határidőben történő elvégzése, a Megrendelő által megjelölt teljesítési helyre történő szállítása és üzembe helyezése, továbbá mindazon feladatok ellátása, melyeknek elvégzésére a szerződés és mellékletei szerint köteles.

Az Ajánlatkérő által meghatározott szolgáltatás részletes leírását a Pályázati felhívás műszaki leírása (1. számú melléklet) és a Szerződéstervezet (2. számú melléklet) tartalmazza.

Ahol a Pályázati felhívás és mellékleteiben meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás történik, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történik, és mellé értendő a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés is.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás 1. számú melléklete (Műszaki leírás) valamint a 2. számú melléklete (Szerződéstervezet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

vállalkozási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k), jótállás:

A csatolt szerződéstervezetben meghatározottak szerint:

A szerződés a mindkét Fél által történő aláírás napján lép hatályba, és a szerződéses kötelezettségek maradéktalan teljesítésével szűnik meg.

Teljesítési határidő: A szerződés hatálybalépésétől számított 3 hónap.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat nem tehető

7. A teljesítés helye:

Ajánlattevő telephelye: MÁV-START Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt a nyertes Ajánlattevő(k) részére.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,

egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer

Ajánlati ár összesen (nettó Ft)

egyéb értékelési szempontok Szakember 12 hónap feletti többlettapasztalata az M/2. a.) pont szerinti alkalmasság körében bemutatott 1 fő szakember vonatkozásában

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelési részszerzőpontok, illetve a hozzájuk rendelt súlyszerzőszámok:

| | Értékelési szempont | Súlyszerzőszám |
|---------------------------|--|-----------------------|
| Ár kritérium | | |
| 1. | AJÁNLATI ÁR ÖSSZESEN (nettó Ft) | 80 |
| Minőségi kritérium | | |
| 2. | Szakember 12 hónap feletti többlettapasztalata az M/2. a.) pont szerinti alkalmasság körében bemutatott 1 fő szakember vonatkozásában (hónap, minimum 0 hónap – maximum 12 hónap) | 20 |

A nyertes ajánlat kiválasztásának bírálati szempontjai kapcsán a módszer ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli.

A részszerzőpontként adható pontok alsó és felső határa: 0–10 pont.

Mindegyik részszerzőpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol a lent megadott képletek alapján. Minden részszerzőpontonál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszerozza az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszerzőszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, és az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát.

Az az ajánlat jeleníti meg az összességében a legjobb ár-érték aránnyal bíró ellenszerzőgáltatást, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, ez az Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelynek a magasabb súlyszerzőszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb. Amennyiben valamennyi értékelési szempontra tett megajánlás megegyezik és teljes pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy az Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

A módszer részletes ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

1. Az ajánlatok értékelése az 1. bírálati részszerzőpont „Ajánlati ár összesen (nettó Ft)” tekintetében:

Az „Ajánlati ár összesen (nettó Ft)” bírálati részszerzőpont értéke alatt Ajánlatkérő a jelen Pályázati felhívás mellékleteként csatolt - műszaki tartalom 1. ütem szerinti Mozdony fedélzeti berendezésen alapuló rendszerek bővítését célzó szoftverfejlesztési feladatoknak, meghatározott határidőben történő elvégzéséért járó teljes ellenszerzőgáltatást érti.

Az árelemez tartalmazó értékelési részszerzőpont vonatkozásában az Ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni pozitív egész számban kifejezve. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb. 0,- Ft nem ajánlathó meg.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó „Ajánlati ár összesen (nettó Ft)” értékeket veti össze, és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja. Az „Ajánlati ár összesen (nettó Ft)” értéknek tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzítettek betartásához szükségesek.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az „Ajánlati ár összesen (nettó Ft)” értékét alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. Az „Ajánlati ár összesen (nettó Ft)” értékét Ajánlattevőnek a Felolvasólapon úgy kell megadnia, hogy az(ok) tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl.: VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók, stb.

Az árajánlatnak („Ajánlati ár összesen”, nettó Ft) magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az 1. értékelési részszerzőpont vonatkozásában az alkalmazandó módszer: fordított arányosítás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet szerint:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. Az ajánlatok értékelése az 2. bírálati részszerzőpont a „Szakember 12 hónap feletti többlettapasztalata az M/2. a.) pont szerinti alkalmasság körében bemutatott 1 fő szakember vonatkozásában (hónap, minimum 0 hónap – maximum 12 hónap)” tekintetében:

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a 2. részszerzőpont esetében a Pályázati felhívás M/2. a) pontjában előírt szakember 12 hónap feletti szakmai tapasztalatának hónapban kifejezett értékét kell megadni. A szakember többlettapasztalata vonatkozásában 0 vagy csak pozitív egész szám ajánlható meg.

Ezen részszerzőponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott gyakorlati hónapok értékét veti össze és a legelőnyösebbet (legnagyobb értéket) preferálja.

A 0, azaz nulla hónap megajánlás esetén 0 pont kerül kiosztásra, míg előttrti megajánlások esetén a lenti képlet alkalmazásával kerülnek megállapításra a pontok.

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít.

Ajánlattevőnek a megajánlott érték (szakmai többlettapasztalat) alátámasztására az ajánlatához csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben az adott szakember gyakorlatát bemutatja az alábbi adatokkal:

1. szakember neve;
2. szakember értékelésre kerülő többlettapasztalata:
 - a szolgáltatás megjelölése, melyben a szakember részt vett,
 - a szolgáltatás kapcsán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése,
 - a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal.

Ajánlattevőnek továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy tudomásul veszi, hogy a nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember szakmai önéletrajzát, valamint a végzettséget igazoló okiratok másolatát.

Ajánlatkérő felhívja ugyanakkor a figyelmet, hogy az M/2. a) pont alkalmasság igazolásra szolgáló 12 hónapnyi tapasztalat bemutatását is kéri, melyet az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsájtott Önéletrajz elnevezésű nyilatkozatminta kitöltésével tud Ajánlattevő megtenni. Tehát az Önéletrajzban a szakember összes tapasztalatát szükséges bemutatni, míg a többlettapasztalat bemutatására szolgáló nyilatkozaton csak a 12 hónap feletti tapasztalat bemutatása szükséges.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a 2. értékelési részszerpont vonatkozásában Ajánlattevőnek a Felolvasólapon az alkalmassági követelményben megjelölt 12 hónapon felüli releváns szakmai tapasztalat hónapokban kifejezett értékét kell megadnia és a fentiekben hivatkozott nyilatkozatban, pl. amennyiben Ajánlattevő összesen 14 hónapnyi releváns szakmai tapasztalattal rendelkezik, úgy a Felolvasólapon a 2. számú értékelési részszerpont vonatkozásában „2” hónapot kell feltüntetnie, tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő az alkalmassági követelményben előírt 12 hónapon **felüli** szakmai tapasztalatot értékeli. Ennek megfelelően Ajánlattevőnek a benyújtott táblázatban/nyilatkozatban a meglévő 12 hónap feletti +2 hónapnyi releváns szakmai tapasztalatot igazoló szakmai tapasztalatot kell igazolnia.

Ajánlatkérő 1 évben maximum 12 hónap szakmai tapasztalat bemutatását tudja elfogadni, tehát a párhuzamos projekteken történő munkavégzés nem kerül figyelembevételre.

A 2. számú értékelési részszerpont vonatkozásában Ajánlatkérő elfogadja a 0 vagy az a fölötti bármely megajánlást, ugyanakkor a 12 hónapon felüli szakmai többlettapasztalat bemutatását nem részesíti előnyben, vagyis a legalább 12 hónapot elérő vagy a feletti szakmai többlettapasztalat bemutatása esetén is ugyanannyi pontszámban részesül Ajánlattevő, mintha 12 hónap szakmai többlettapasztalattal vállalná azt, tehát az adott részszerpontra adható maximális pontszámot fogja kapni.

A pontozás az alábbi képlet szerint történik:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(\text{Avizsgált} - \text{Alegkedvezőtlenebb})}{(\text{Alegkedvezőbb} - \text{Alegkedvezőtlenebb})} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

A legkedvezőtlenebb: Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

9.2 Számítási hiba javítása:

A valamennyi értékelési részszempont vonatkozásában a Felolvasólapon feltüntetett érték kerül figyelembevételre, amennyiben az adott értékelési részszempont megállapításában **számítási hiba** állapítható meg, azt Ajánlatkérő saját hatáskörben javítja, és erről egy időben, írásban tájékoztatja Ajánlattevőket. Számítási hibaként matematikai művelettel javítható hiba kerül javításra (összeadás, kivonás, szorzás) amennyiben teljes körűen rendelkezésre állnak a szükséges alapadatok.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

- k) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) – f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján). Amennyiben a cégkivonat a fenti honlapon nem elérhető, kérjük a 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását.
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

- a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(ka)t.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található melléklet szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő eljárásban közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy alvállalkozó bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételeknek. Felhívjuk a figyelmet, hogy Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás közzétételét megelőző három -mérlegfordulónappal lezárt- üzleti évben összesen nem érte el a nettó 30.400.000,- Ft-ot, azaz nettó harmincmillió-négyezer forintot.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható. Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Az igazolás módja:

Amennyiben az ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján (www.ceginformaciosszolgalat.kormany.hu;

https://nav.gov.hu/adatbazisok/adatbleker/egyeni_vallalkozok_bevaslasi_adatai)

megismerhetőek, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi a céginformációs szolgálat honlapján. **Ebben az esetben az Ajánlattevő által cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.**

Amennyiben az ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetőek, úgy ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot (Nyilatkozatminták: Árbevételre Vonatkozó Nyilatkozat). Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása is szükséges.

Ha Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1 Ajánlattevő alkalmas, amennyiben önállóan az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 3 évben (36 hónapban) rendelkezik összesen legalább nettó

22.800.000,- Ft értékű, vasútüzemet célzó, vasútforgalom lebonyolítását elősegítő szoftverfejlesztési tevékenységre vonatkozó szerződés szerűen teljesített referenciákkal.

Az alkalmassági követelmény 1 db szerződés bemutatásával teljesíthető.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést az Ajánlattevő kizárólag önállóan teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható. Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt műszaki alkalmassági követelményeknek való megfelelést igazolni.

M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazott) által aláírt, - vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, - a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:

- *Teljesítés ideje/időtartama (év, hó, naptól- év, hó, napig, VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya olyan részletességgel, hogy abból kiderüljön a vasútüzemet célzó, vasútforgalom lebonyolítását elősegítő szoftverfejlesztési tevékenység*
- *Referencia időszakban teljesített ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződés szerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételének napját megelőző három évnél korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három év) teljesítésének ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/ referencianyilatkozatban a referencia-időszakban teljesített szolgáltatások nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

M/2: Ajánlattevő alkalmas, amennyiben önállóan rendelkezik legalább az alábbi követelményeknek megfelelő, a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel:

- a.) legalább **1 fő államilag elismert felsőfokú végzettséggel** rendelkező szakember, aki legalább 12 hónapos szakmai gyakorlattal rendelkezik vasútüzemet célzó, vasútforgalom lebonyolítását elősegítő szoftverfejlesztési tevékenységre vonatkozóan, valamint
- b.) legalább 1 fő államilag elismert minimum középfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 12 hónapos szakmai gyakorlattal rendelkezik vasútüzemet célzó, vasútforgalom lebonyolítását elősegítő szoftverfejlesztési tevékenységre vonatkozóan..

Az M/2. alkalmassági minimumkövetelmény a)-b) pontjaiban előírt szakemberek bemutatása során, a szakemberek közötti átfedés nem megengedett, tehát ugyanazon szakember több M/2. pontban előírt szakértelem igazolására nem mutatható be. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe az alkalmassági követelménynek történő megfelelés igazolásakor.

M/2: szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek vonatkozásában a Műszaki és szakmai alkalmasság (vasútüzemeltető, vasútforgalom lebonyolítását elősegítő szoftverfejlesztési tevékenységre vonatkozóan) minimumkövetelményeinek való megfelelés igazolása nevű szakaszban csatolni kell **ajánlattevő nyilatkozatát a bevonni kívánt szakemberekről**, a releváns szakmai gyakorlatot, tapasztalatot igazoló, az adott szakember által aláírt szakmai **önéletrajzot**, valamint a **végzettséget/képzettséget igazoló irat(ok) egyszerű másolatát**.

Az önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember gyakorlata megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen adott szakember által ellátott feladat, munkakör, tevékenység ismertetését, a tevékenység kezdő és befejező idejét (év/hónap pontossággal), és annak a személynek/szervezetnek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember az ajánlattétel időpontjában munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll. Ajánlatkérő az elvárt szakmai gyakorlat meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi.

A szakmai gyakorlat számításakor ajánlatkérő az adott szakmai gyakorlat kezdő és befejező hónapját is figyelembe veszi a számítás során.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést az Ajánlattevő alvállalkozó igénybevételeivel nem teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelést alvállalkozó bevonásával nem igazolható. Azaz az alkalmasság igazolására előírt szakemberek ajánlattevő munkavállalói kell, hogy legyenek.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 21.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. A kitöltött, cégszerűen aláírt felolvasólap benyújtása kötelező. A bírálati szempontok szerinti ajánlat megadása nélkül benyújtott felolvasólap hiánypótlására nincs lehetőség.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az értékelésre kerülő ajánlati elemeket befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Felhívjuk figyelmüket, hogy ugyanazon hiba, hiány tekintetében a beszerzési eljárás során ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség.

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2022. december 08. 12:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven kérjük benyújtani az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően az SAP Ariba rendszeren keresztül.

A pályázatban való részvétel feltételeit az eljárás megnyitását követően olvasható „Licitálói megállapodás” című dokumentum tartalmazza. Ajánlattétel kizárólag a megállapodás elfogadásával lehetséges.

Az ajánlattevőre vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat és az igazolásokat az Ajánlattevői adatok, nyilatkozatok, igazolások nevű szakaszban az előírt kérdések megválaszolásával és a kért mellékletek csatolásával kérjük benyújtani.

A **kereskedelmi ajánlatot** (árajánlat) a Kereskedelmi ajánlat nevű szakaszban szintén az előírt mezők kitöltésével és amennyiben releváns, a kért mellékletek csatolásával kérjük benyújtani.

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és besz kennelt dokumentumok helyett

- az azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltató által hitelesített elektronikus példányát, illetve
- a legalább minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel ellátott és időbélyegzőt tartalmazó elektronikus okiratot.

A legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - illetve időbélyeggel - ellátott dokumentumok benyújtását Ajánlatkérő abban az esetben tudja cégszerűen aláírt dokumentumként elfogadni, amennyiben az az alábbiak szerinti követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, az ajánlatokról bontási jegyzőkönyvet készít, melyet minden ajánlattevő részére az ajánlattételi határidő lejártát követően 3 munkanapon belül megküld.

16. Az ajánlatok elbírálásának folyamata, az eljárás során folytatott tárgyalások szabályai

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról, annak módjáról és időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő üzenet útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell ajánlatuk részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatukat a nyertességük esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, és a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő üzenet útján) értesítést küld.

Ártárgyalás:

Ajánlatkérő döntésének megfelelően ártárgyalásra **elektronikus úton (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen keresztül küldött Árkedvezmény kérés útján vagy skype tárgyalás vagy árlejtés) vagy ajánlattevők személyes jelenlétével is sor kerülhet.** Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében elektronikus ártárgyalást tartson, azaz **SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen keresztül küldött Árkedvezmény kérés útján felkérje adott esetben** az Ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus árlejtést (e-aukció) is tarthat.

Ajánlatkérő az ártárgyalás módjáról az ártárgyalási meghívóban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy az ártárgyalást e-mailben folytassa le.

Elektronikus úton lefolytatásra kerülő ártárgyalás esetén Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, Ajánlatkérő a beérkező ajánlat(ok)ról feljegyzést készít, melyet az Ajánlattevő(k) részére elektronikus úton (e-mailben) megküld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten elektronikus úton (ártárgyalás: SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő árcsökkentésre vonatkozó felkérése alapján, vagy árlejtés vagy skype tárgyalás illetve adott esetben személyes tárgyalás útján; *műszaki/szerződéses tárgyalás*: SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő megkeresés vagy skype tárgyalás illetve adott esetben személyes tárgyalás útján) az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
- 16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot – és amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek.
- Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított ~~hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során~~ korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően döntése értelmében árlejtést, vagy elektronikus ártárgyalást tart.

16.10. **Ártárgyalás (amennyiben Ajánlatkérő döntése értelmében elektronikus ártárgyalást tart):**

- Az ártárgyalásra tervezetten egy fordulóban, elektronikus úton kerül sor az Ajánlatkérő SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő árcsökkentésre vonatkozó felkérése útján.
- Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap, illetve amennyiben módosított ajánlat bekérésre került módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap, illetve módosított ajánlathoz képest (amennyiben sor került szerződés feltételeire vagy műszaki paraméterekre vonatkozó tárgyalásra) a szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlatukhoz - ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest kizárólag az eljárásban alkalmazott 1. értékelési szempont szerint (Ajánlati ár összesen (nettó Ft)) tett vállalásukat módosíthatják.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- A végleges ajánlatukban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alapajánlatukhoz – ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalat nem tehetnek.
- A végleges ajánlatnak Felolvasólapot kell tartalmaznia.

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kööttség a végleges ajánlatra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az ajánlatok értékelése során az ajánlattevő alapajánlata kerül figyelembe vételre.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít.

Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

17. Elektronikus árlejtés (amennyiben Ajánlatkérő döntése értelmében Elektronikus árlejtés tart):

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus árlejtést (e-aukció) tarthat.

Az Ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő **regisztráció** és az e-aukción történő **részvétel díjmentes**. Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

| | |
|-------------------------------|---|
| <i>Cégnév:</i> | <i>Ariba Inc.</i> |
| <i>Cím:</i> | USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304 |
| <i>SAP Ariba Help Center:</i> | Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek). Amennyiben közvetlen és sürgős támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget. |

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az aukció során a Felolvasólapon szereplő 1. értékelési szempont, azaz az „**Ajánlati ár összesen (nettó Ft)**” árelem kerül megversenyeztetésre.

Az e-aukció részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

18. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen keresztül*) tájékoztatja az Ajánlattevőket **tervezetten** a pályázat eredményéről szóló döntést követő 3 munkanapon belül.

19. A szerződéskötés **tervezett** időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: végleges ajánlattételtől számított 90 nap.

A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 30 nappal meghosszabbodik.

21. Egyéb információk:

21.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a pályázati felhívással együtt.

A formanyomtatványok Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2022. december 08. 12.00 óra.

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre az SAP Ariba felületen az adott eljárási eseményre jelentkező Ajánlattevőt hozzárendeli.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben a kovacsne.sebok.zsuzsanna@mav-szk.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- *Cég neve:*
- *Székhelye:*
- *Adószáma:*
- *Kapcsolattartó neve:*
- *Kapcsolattartó telefonszáma:*”

21.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

21.3. Konzultáció:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - **kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet** a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az SAP Ariba rendszerben – „ÜZENET ÍRÁSA” funkciógomb segítségével - legkésőbb az **ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig**, melyre Ajánlatkérő válaszáat az SAP Ariba felületen – melyet Ajánlattevő az „Eseményüzenetek” menü alatt olvashat ill. melyről kapcsolattartója e-mailes értesítést is kap - legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Ajánlatkérő javasolja, hogy ajánlattétel megkezdése előtt, illetve ajánlattétel során vagy adott esetben az ajánlattételt követően még ajánlattételi határidő lejártá előtt szíveskedjenek a rendszerben az adott Esemény kapcsán az „Eseményüzenetek” menü alatt ellenőrizni az esetleges ajánlatkérői válaszokat, üzeneteket, kiegészítéseket a megfelelő ajánlattétel érdekében!

A tárgyi eljárásban az Ajánlatkérő által közzétett kiegészítő tájékoztatás, válasz, üzenet kapcsán azon ajánlattevők kapnak automatikus rendszerüzenetet, akik az Ariba rendszerben az Esemény (ajánlatkérés) kapcsán az Előfeltételek ellenőrzését és elfogadását megtették, majd kiválasztották az Árucsomagot. (Ariba Sourcing „Eseményrészletek” felület bal oldalon „Ellenőrzőlista” 2. lépés - *Előfeltételek ellenőrzése és elfogadása*, majd 3. lépés – *Árucsomagok kiválasztása*).

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét a megjelölt határidő lejártát követően, azaz **határidőn túl** küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az SAP Ariba Sourcing rendszer vonatkozásában felmerülő technikai vagy felhasználói kérdések vonatkozásában a rendszert üzemeltető Ariba Inc. (USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304) tud tájékoztatást adni az SAP Ariba Help Center-en keresztül. Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek).

Amennyiben közvetlen és sürgős támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

21.4. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint), Ajánlatkérő külön

felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére.

2. A 2. számú értékelési részszerzőpontra tett megajánlás alátámasztására vonatkozó nyilatkozat (szakember többlettapasztalata vonatkozásában).
3. Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásokkal, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátják, ide nem értve a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
 - **Nyilatkozat árbevételről és Beszámoló- adott esetben** (Nyilatkozatminta szerint)
 - **Referencia nyilatkozat** (Nyilatkozatminta szerint)
 - A **teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek** vonatkozásában a Műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés igazolására csatolni kell **ajánlattevő nyilatkozatát a bevonni kívánt szakemberekről**, a releváns szakmai gyakorlatot, tapasztalatot igazoló, az adott szakember által aláírt szakmai **önéletrajzot**, valamint a **végzettséget/képzettséget igazoló irat(ok) egyszerű másolatát**
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
6. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt** vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Az ajánlattétel időpontjában ismert alvállalkozó neve, székhelye, adószáma;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Beszerzésnek azon részei melyhez Alvállalkozó kerül igénybevétele;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

Amennyiben **Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni!**

7. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
8. Ajánlattevő ajánlatában cégszerűen aláírt formában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e **folyamatban változásbejegyzési eljárás**. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak az érkezéséről megküldött cégbírósági igazolást. (Nemleges nyilatkozat benyújtása is szükséges.)
9. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a felek által cégszerűen aláírt **közös ajánlattételi nyilatkozatot**, továbbá a jelen pályázati felhívás 21.5. pont szerinti ajánlattevők között létre jött **Megállapodást** az előírt tartalommal.
10. **Átláthatósági nyilatkozatot** cégszerűen aláírt formában (lásd Nyilatkozatminták)
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
11. **Nyilatkozatot fordításról** (nyilatkozatminta szerint, amennyiben Ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba és annak magyar nyelvű fordítását.)
12. Nyilatkozatot cégszerűen aláírt formában a **szerződésben feltüntetésre kerülő adatokról** és a Pályázati Felhívás mellékletét képező szerződéstervezet **változatlan tartalommal** történő elfogadásáról.

21.5. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, és meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattételi esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:

- i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

21.6. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76. § (1) bekezdésének alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázatot bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 13. és 14. pontjában foglaltakra), illetve nem a felhívásban megjelölt módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;

- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja.

Az ajánlat formai hiba vagy hiány okán nem kerül érvénytelenítésre.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépeése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényvonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezesi-tajekoztatok>

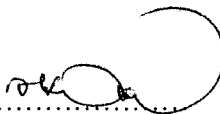
Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban (részajánlattételi lehetőség esetén ugyanazon részajánlatban) Ajánlattevő nem jelenhet meg más ajánlattevővel közös ajánlattevőként és nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben Ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

22. Mellékletek:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Szerződéstervezetek

3. sz. melléklet: Nyilatkozatminták

23. A Pályázati felhívás közzétételének napja:
2022. december 01.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Kómar Márta', written over a horizontal dotted line.

dr. Kómar Márta
Szolgáltatás, Eszköz és IT beszerzés vezető
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
az Ajánlatkérő nevében