



12871/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az

**„Utasellátó földi vendéglátóegységek kialakítása -
Batthyány tér”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2022. május 27.

Tartalomjegyzék

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS	6
1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)	6
2. A Pályázat tárgya:	6
3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:	6
4. A szerződés meghatározása:	6
5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):	7
6. Részekre/[termékcsoport(ok)ra] történő ajánlattétel	7
7. A teljesítés helye:	7
8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:	7
9. Az ajánlatok bírálati szempontja:	7
10. Részvételi feltételek:	11
10.1. Kizáró okok	11
10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:	14
11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.	17
12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:	17
13. Ajánlattételi határidő:	17
14. Az ajánlat benyújtása:	17
15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:	18
16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:	18
17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:	20
18. A szerződéskötés tervezett időpontja:	20
19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: végleges ajánlattételtől számított 60 nap.	20
20. Egyéb információk:	20
20.1. Dokumentáció átvétele:	20
20.2. Ajánlati biztosíték:	21
20.3. Konzultáció:	21
20.4. Helyszíni bejárás:	21
20.5. Ajánlat tartalma:	22
20.6. Közös ajánlattétel:	23
20.7. Egyéb feltételek:	24
21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:	27
22. Mellékletek:	27

1. SZ. MELLÉKLET	28
MŰSZAKI LEÍRÁS	28
2. SZ. MELLÉKLET	29
SZERZŐDÉSTERVEZET	29
3. SZ. MELLÉKLET	30
NYILATKOZATMINTÁK	30
(1. sz. nyilatkozatminta)	31
TARTALOMJEGYZÉK	31
(2. sz. nyilatkozatminta)	32
FELOLVASÓLAP	32
(3. sz. nyilatkozatminta)	34
NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL	34
(4. sz. nyilatkozatminta)	35
REFERENCIALISTA	35
(5. sz. nyilatkozatminta)	36
NYILATKOZAT A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBERRŐL... ..	36
(6. sz. nyilatkozatminta)	38
RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT	38
(7. sz. nyilatkozatminta)	39
NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL	39
(8. sz. nyilatkozatminta)	41
NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL	41
(9. sz. nyilatkozatminta)	42
NYILATKOZAT SZERZŐDÉS VONATKOZÁSÁBAN	42
(10. sz. nyilatkozatminta)	43
NYILATKOZAT FOLYAMATBAN LÉVŐ VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL	43
(11. sz. nyilatkozatminta)	44
NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL	44
(12. sz. nyilatkozatminta)	45
NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL	45
(13. sz. nyilatkozatminta)	46
NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL	46
(14. sz. nyilatkozatminta)	47
KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÓ NYILATKOZAT FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL	47
(15. sz. nyilatkozatminta)	48
NYILATKOZAT MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA KIVITELEZŐI NYILVÁNTARTÁSA VONATKOZÁSÁBAN	48

4.SZ MELLÉKLET	49
ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS	49
5.SZ MELLÉKLET	50
JÓVÁHAGYOTT KIVITELEZÉSI TERVDOKUMENTÁCIÓ	50

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Utasellátó földi vendéglátóegységek kialakítása - Batthyány tér”

tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: MÁV-START Zrt.)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlasszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV-START Zrt.**Beszerzési Igazgatóság****Beszerzési Működéstámogatás Szervezet**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

I. emelet 129. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Reszegi Fanni

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 691 1515

Fax: (+36-1) 511-1891

E-mail: reszegi.fanni@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

A nyertes Ajánlattevő feladata a természetben Budapest, I. kerület, Batthyány téri aluljáró alatti, az 14445. és az 14477/6 hrsz.-ú, 000000001216/2 leltári számú ingatlan alatti létesítményi hely vonatkozásában a Pályázati felhívás 1. számú mellékletében (Műszaki Leírásban) meghatározott munkálatok teljes körű kivitelezése.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete** (1. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (2. számú melléklet) tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás Műszaki leírás melléklete, valamint a Szerződéstervezet tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
 adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A csatolt szerződéstervezet 2.1. pontjában meghatározottak szerint.

- 6. Részekre/[termékcsoport(ok)ra] történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

7. A teljesítés helye:

- Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i) az alábbiak szerint:
- Budapest, I. kerület Batthyány téri aluljáró, vendéglátó bérlemények
A 14445 helyrajzi számú és a 14477/6 helyrajzi számú ingatlanok alatt helyezkedik el

Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit a Pályázati felhívás 2. számú melléklete, a Szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében leggazdaságosabb (*legjobb ár-érték arány adott esetben részszerződések megadásának szükségessége*)
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempontok (adott esetben).

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Vállalkozói díj (nettó Ft)	50
2. A munkák teljesítési véghatárideje (munkaterület átadásától számított minimum 50, maximum 100 naptári nap) (nap)	50

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a *legjobb ár-érték arány* bírálati szempont szerint értékeli.

A bírálat részletes ismertetése:

Az 1. bírálati részszerpont (1. Vállalkozói díj (nettó Ft)) tekintetében:

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpont vonatkozásában az Ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban kifejezett, nettó díjat kell megadni a megfelelő mértékegység (nettó Ft) szerint. Az értékelési részszerpontra csak nullától eltérő, pozitív egész számú megajánlás tehető. A nulla, negatív vagy tört számban tett megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Az ajánlatnak magába kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a Felolvasólapon feltüntetett vállalkozói díjat olyan módon szükséges megajánlani, hogy a tartalékkeretet ne tartalmazza.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón és a tartalékkereten kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a díjakat alulprognosztizálja, az ebből eredő többletköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó díjakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Fordított arányosítással történik a pontozás az 1. bírálati szerpont tekintetében.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat,

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma;

P_{max}: a pontskála felső határa (10);

P_{min}: a pontskála alsó határa (0);

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme;

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

A Vállalkozói díj megadása, az Árazatlan költségvetések kitöltésére vonatkozó szabályok:

Az Árazatlan költségvetésekben Ajánlattevőknek minden lapfülön az „Anyag egységár” és „Díj egységre” oszlopokat kell kitöltenie, melyeket Ajánlatkérő sárga színnel jelölt.

Az anyagra és/vagy díjra vonatkozó egységárakat pozitív egész Ft-ban kell meghatározni. Negatív, vagy nem egész megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. „Nullás” megajánlás kizárólag az alábbi módon lehetséges:

Nem lehet olyan tétel az árazott költségvetésekben, amelynek sorában mindkét egységárhoz („Anyag egységár” és „Díj egységre”) nullás megajánlás/kitöltetlen megajánlás szerepel.

Amennyiben egy soron belül Ajánlattevő mind az „Anyag egységár” mind pedig a „Díj egységre” nullás megajánlást ad vagy mindkettő díjat kitöltetlenül hagyja – nem számítási hibának minősül, hanem az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Az Árazatlan költségvetés excelben az „Anyag összesen” oszlop értékei az „Anyag egységár” oszlopba tett megajánlás és a „Menny.” (Mennyiség) oszlopban lévő értékek szorzata. A „Díj összesen” oszlop értékei a „Díj egységre” oszlopba tett megajánlás és a „Menny.” (Mennyiség) oszlopban lévő értékek szorzata. A „Munkanemen összesen” sorban az „Anyag összesen” oszlop értékei, valamint a „Díj összesen” oszlop értékei kerülnek összeadásra.

Az Árazatlan költségvetésekben a módosítás tilos. A „4. sz. melléklet - Árazatlan költségvetés_Főösszesítő” táblázatban a különböző munkanemek kerülnek összegzésre.

A „4. sz. melléklet - Árazatlan költségvetés_Főösszesítő” táblázat 10. sorában szereplő tétel (Feltárásokhoz szükséges tervezéyztetési feladatok ellátása) esetében az egyösszegű megajánlást a C10 cellában szükséges megadni.

Az excel tábla „Összesítő” lapfüle összegezi az egyes munkanemekre tett megajánlásokat, ezeket az összesített nettó összegeket, vagy ahol egy lapfül van csak az excel táblázatban, ott a nettó összesen összegeket kell rávezetni az „Árazatlan költségvetés_Főösszesítő” táblázat megfelelő soraiba. A Felolvasólapon a Vállalkozói díjat egy összegben nettó Forintban kifejezve kérjük feltüntetni, amelynek meg kell egyeznie a „4. sz. melléklet - Árazatlan költségvetés_Főösszesítő” táblázat „Vállalkozói díj (nettó)” sorban megadott összeggel.

Az xls fájlok védett cellákat tartalmaznak, azok feloldása, feltörése, a képletek módosítása tilos, és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az 1-es bírálati résszempont tekintetében a „4. sz. melléklet - Árazatlan költségvetés_Főösszesítő” táblázat C11-es összesítő cellája (Vállalkozói díj (nettó)) adja meg azt a költséget, melynek meg kell egyeznie a tárgyi pályázati felhívás mellékletét képező Felolvasólap első sorában kitöltött költséggel, a „1. Vállalkozói díj (nettó Ft)” elnevezésű sorral.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az Árazott költségvetések a szakmai ajánlat részét képezik. Amennyiben az árazott költségvetések nem kerülnek az ajánlat részeként benyújtásra, úgy az Ajánlattevő ajánlata érvénytelenítésre kerül.

A 2. bírálati részszerpont (2. A munkák teljesítési véghatárideje (munkaterület átadásától számított minimum 50, maximum 100 naptári nap) (nap-tári nap)) tekintetében:

Az értékelés során a Felolvasólapon megajánlott naptári nap érték kerül vizsgálatra.

A 2. bírálati részszerpont alátámasztásaként a Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás Megrendelői diszpozíció 2. pontjában meghatározottak alapján szükséges az Ajánlattevőnek Ütemezést készíteni (6. sz. melléklet: Ütemterv minta dokumentum szerint).

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ütemterv a szakmai ajánlat részét képezi. Amennyiben az Ütemterv nem kerül az ajánlat részeként benyújtásra, úgy az Ajánlattevő ajánlata érvénytelenítésre kerül.

Az munkák teljesítési véghatáridejére vonatkozóan a Felolvasólap „2. A munkák teljesítési véghatárideje (munkaterület átadásától számított minimum 50, maximum 100 naptári nap) (nap-tári nap)” sorába beírva kell a vállalt értéket megadni pozitív egész számként, naptári nap mértékegységben.

Az ajánlatban szereplő naptári nap értéknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevő a 2. bírálati részszerpont tekintetében semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó értéket tartalmazó ajánlatot.

Ezen részszerponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott naptári nap értékeket (minimum 50 naptári nap, maximum 100 naptári nap) veti össze, és a legelőnyösebbet (legkisebb értéket) preferálja.

A munkák teljesítési véghatárideje tekintetében maximum 100 naptári nap vállalható. Annál magasabb vállalás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A megajánlásokat pozitív egész számban kell rögzíteni.

A 2. bírálati szerpont esetében szélső értékes értékelési képlet alkalmazásával történik a pontozás.

Szélső értékes értékelési képlet: arányosítás, melyben Ajánlatkérő az általa rögzített szélsőértékekhez arányosítva számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{(A_{\text{legkedvezőtlenebb}} - A_{\text{vizsgált}})}{(A_{\text{legkedvezőtlenebb}} - A_{\text{legkedvezőbb}})}$$

azaz

$$P = \frac{(A_{\text{legkedvezőtlenebb}} - A_{\text{vizsgált}})}{(A_{\text{legkedvezőtlenebb}} - A_{\text{legkedvezőbb}})} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma;

P_{max}: a pontskála felső határa (10);

P_{min}: a pontskála alsó határa (0);

A_{legkedvezőbb}: az Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja (50 naptári nap);

A_{legkedvezőtlenebb}: az Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja (100 naptári nap);

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Ezen értékelési részszerpont esetében az ajánlatot naptári napban, pozitív egész számban kifejezve kell megadni (pl: 63 naptári nap)

A munkák teljesítési véghatáridejére vonatkozóan Ajánlatkérő bármely 50 naptári napnál kedvezőbb (rövidebb) megajánlást elfogad, azonban az értékelés során az 50 naptári napon aluli vállalást nem részesíti előnyben, vagyis Ajánlattevő az 50 naptári nap vagy annál rövidebb teljesítési véghatáridő (pl. 42 naptári nap) vállalása esetén Ajánlatkérő az $A_{\text{vizsgáltként}}$ 50 naptári napot vesz figyelembe, tehát az az adott részszerpontra adható maximális pontszámot (10) fogja kapni. A képlet alkalmazása során $A_{\text{legkedvezőbb}}$ megajánlásnak az 50 naptári napot tekinti, és ennek figyelembevételével végzi el a többi megajánlás arányosítását.

A maximális értéként rögzített megajánlás esetén, azaz 100 naptári nap vállalt teljesítési véghatárideje esetén Ajánlattevő a 2. értékelési részszerpontra 0 pontot kap, tekintettel arra, hogy ebben az esetben csak az Ajánlatkérő által előírt maximumot (100 naptári napot) ajánlja meg.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy a teljesítés véghatáridejére maximum 100 naptári nap megajánlás tehető, annál magasabb vállalás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az összpontszám megállapítása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az az ajánlat jeleníti meg az összességében a legjobb ár-érték aránnyal bíró ellenszolgáltatást, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, ez az Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az összpontszámok egyezősége esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő számítási hibának tekinti: az ajánlat részeként benyújtott Árazott költségvetésben vétett matematikai számítási hibát, továbbá azt az esetet, ha az Árazott költségvetésben és a Felolvasólapon feltüntetett ajánlati összeg között matematikai hibából adódóan ellentmondás van.

Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre az Árazott költségvetésben nem tesz megajánlást.

Ajánlatkérő a számítási hibát saját hatáskörben javítja olyan módon, hogy az Árazott költségvetésben megadott egységárakat (mint alapadatokat) alapul véve számítja ki az Árazott költségvetésben feltüntetett matematikai műveletekkel a nettó ajánlati összérát vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot.

Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról és az esetlegesen módosuló dokumentumok tartalmáról valamennyi Ajánlattevőt egyidőben, írásban (e-mailben) értesíti.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti

hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás

tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.2.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben ott nem található, kérjük hatályos cégkivonat csatolását.)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata.**

10.2.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

- a. a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található 8. sz. nyilatkozatminta szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán Ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1. Pénzügyi alkalmassági követelmény

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a **teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a **nettó 68.000.000,- Ft**-ot, azaz a **nettó hatvannyolcmillió forintot**.

Az igazolás módja:

- Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján (www.ceginformaciosszolgalat.kormany.hu ; https://nav.gov.hu/adatbazisok/adatbleker/egyeni_vallalkozok_bevaslasi_adatai) megismerhetőek, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján. Ebben az esetben az Ajánlattevő által a cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.
- Amennyiben az Ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetők, úgy Ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot. (3. sz. nyilatkozatminta). Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása is szükséges.

Ha Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági

követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző öt évben (60 hónapban) nem rendelkezik az alábbi szerződés szerűen teljesített referencia munkákkal:

Legalább összesen **nettó 50.000.000,- Ft** értékű szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával az eljárás tárgya szerinti **építészeti, gépészeti és elektromos kivitelezési munkák** tárgyában.

Fenti elvárások egy szerződés által teljesülhetnek, azaz 1 db minimum nettó 50.000.000 Ft értékű referenciával kell igazolni az alkalmassági követelménynek való megfelelést.

A referencia munkára vonatkozó elvárásnak Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelni.

Az igazolás módja:

- a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozat a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunka vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző öt évben (60 hónapos) időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:
 - szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó neve, telefonszáma, és/vagy e-mail címe,
 - teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap)-befejezése (év, hónap, nap)],
 - a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (*építészeti, gépészeti és elektromos kivitelezési munkák*),
 - ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem),
 - nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződés szerű volt-e.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző öt évnél (60 hónapnál) korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciára vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

M/2. Szakember nyilvántartásban való szereplése

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben **önállóan, vagy a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval** együttesen nem rendelkezik az ajánlattétel időpontjában a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt **legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É jogosultsággal rendelkező szakemberrel**, mely szakember a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara kamarai névjegyzékében, aktív státusszal, érvényes jogosultsággal szerepel.

Az igazolás módja:

A nyilvántartásban szereplés tényét az Ajánlatkérő ellenőrzi a kamarai nyilvántartás adatai alapján.

Ajánlattevőknek csatolnia kell:

- A szakember(ek) megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot. A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:
 - az adott szakember nevét,
 - a munkáltató megnevezését,
 - a szakember Magyar Mérnöki Kamara vagy Magyar Építész Kamara kamarai névjegyzék szerinti kamarai számát.
- Az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva). (Ebben az esetben a jelen pályázati felhívás 20.5. pont 6. alpont szerint a szakember aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját nem kell az ajánlathoz csatolni).

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a kamarai tagság nem alkalmassági feltétel csak az érvényes jogosultság került meghatározásra alkalmassági feltételként.

Ajánlattevő köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert.

Jelen alkalmassági szempont esetében **az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett.**

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen megfelelhetnek a műszaki, szakmai alkalmassági követelményeknek.

M/3. Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Kivitelezői Névjegyzék

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben nem szerepel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében (Étv. 39. § (3) és (7) bekezdés].

Az igazolás módja:

A nyilvántartásban szereplés tényét Ajánlatkérő ellenőrzi az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékének adatai alapján (<https://regisztracio.kivreg.hu/web/index.php?frame=Search&hdnum=0>), valamint Ajánlattevőknek ajánlatához csatolni szükséges a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara

Kivitelezői Nyilvántartásról szóló cégszerűen aláírt nyilatkozatát (Nyilatkozatminták 15. sz. melléklet).

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával **nem** igazolható.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében, kivéve a szakmai ajánlat részét képező dokumentumokat – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlati ár és más értékelési részszerzőpont nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely a bírálati szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Ugyanazon hiba, hiány tekintetében a beszerzési eljárás során ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség!

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását és ajánlattevő nyilatkozatát a fordításról is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2022. június 07. (Kedd) 10:00 óra.

14. Az ajánlat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

Az ajánlat e-mailben megküldve nyújtandó be, cégszerűen aláírt, szkennelt, nem szerkeszthető formában (PDF, valamint az árazott költségvetések benyújtandók excel formátumban is) az alábbi e-mail címre:

reszegi.fanni@mav-start.hu

Az ajánlatok kizárólag a fenti elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a cégszerűen aláírt Felolvasólapot, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, adószámát, telefonszámát, e-mail címét, illetve az értékelésre kerülő megajánlásokat. *A Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő fent megadott reszegi.fanni@mav-start.hu e-mail címre megérkezzenek az ajánlattételi határidőig. A késve érkező dokumentumok az Ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással- illetve időbélyeggel- ellátott dokumentumok benyújtását is az alábbiak szerint.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő – tekintettel arra, hogy e-mailes ajánlat benyújtást ír elő – nyilvános bontást nem tart.

Az Ajánlatok benyújtására meghatározott ajánlattételi határidőt követően, az ajánlatokról Ajánlatkérő feljegyzést készít, amit megküld az Ajánlattevők részére, az ajánlattételi határidőt követően, legkésőbb 2 munkanapon belül.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a tárgyalásokat Ajánlattevőkkel elektronikus formában, e-mailen keresztül vagy skype értekezlet megtartásával bonyolítsa.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail) értesítést küld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1.** A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2.** Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve –

megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

- 16.3.** Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki tartalomban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.4.** Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevőkkel elektronikus formában kívánja megtartani. Ezen elektronikus tárgyalások szabályait Ajánlatkérő a későbbiekben határozza meg és erről e-mail útján tájékoztatja az Ajánlattevőket.
- 16.5.** Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
- Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, az Árazott költségvetéseket, az Ütemtervet és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.6.** A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
- 16.7.** A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.
- 16.8. Ártárgyalás**
- Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alapajánlata, vagy abban az esetben, ha bekérésre került, a

módosított ajánlata megfelel a Pályázati felhívásban, a Pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatukban az alap, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.

- Az ártárgyalás elektronikus úton (e-mailben) történik. Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokról feljegyzést készít, melyet az Ajánlattevőknek egyidejűleg megküld.
- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott 1. értékelési szempont (1. Vállalkozói díj (nettó Ft)) szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalkozást módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
- Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és az Árazott költségvetéseket minden esetben tartalmaznia kell.
- Amennyiben az Ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.
- A végleges ajánlatban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alap, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalkozás(oka)t nem tehetnek.
- A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) egyidejűleg tájékoztatja az Ajánlattevőket a pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja:

2022. június

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: végleges ajánlattételtől számított 60 nap.

A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a Pályázati felhívással együtt.

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt Ajánlattevőnek. Ennek átvételéről elektronikus visszaigazolást kérünk a kapcsolattartó felé a potenciális Ajánlattevőktől.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben a reszege.fanni@mav-start.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Kapcsolattartó elérhetősége (telefonszáma, e-mail címe):**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatmintákért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Ajánlatkérő a Pályázati felhívás mellékletét képező jóváhagyott kivitelezési tervdokumentációt elektronikus elérési útvonalon bocsátja rendelkezésre, tekintettel arra, hogy a jóváhagyott kivitelezési tervdokumentációnak nagy a terjedelme, ilyen formán nem tudja Ajánlatkérő írásban, levél mellékletként megküldeni Ajánlattevő részére.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) 2022. június 01. (Szerda) 10:00 óráig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő 2022. június 03. (Péntek) 10:00 óráig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából. A helyszíni bejárásról való részvétel nem feltétele a pályázatban történő részvételnek! A bejárásról való részvételi szándékot kérjük e-mailben jelezni az ajánlatkérő 1. pontban megjelölt kapcsolattartója felé legkésőbb 2022. május 30-án (Hétfő) 16:00 óráig, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.

Bejárás helyszíne:

Budapest, I. kerület Batthyány téri aluljáró, vendéglátó bérlemények

A 14445 helyrajzi számú és a 14477/6 helyrajzi számú ingatlanok alatt helyezkedik el

Bejárás időpontja: 2022. május 31. (Kedd) 10:00 óra.

Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az ajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban – a Pályázati felhívás 20.3. pontjában foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőknek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. Tartalomjegyzék oldalszámokkal ellátva (1. sz. nyilatkozatminta szerint);
2. A cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (2. sz. nyilatkozatminta szerint);
3. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon) (2. sz. nyilatkozatminta szerint);
 4. A szakmai ajánlat részét képező **Árazott költségvetések** pdf, és excel formában is (4. sz. melléklet szerint) A 4. sz. melléklet - Árazatlan költségvetés_Főösszesítő nevű főösszesítőt kérjük cégszerűen aláírva benyújtani pdf formátumban;
5. A szakmai ajánlat részét képező a **kivitelezés menetére vonatkozó részletes ütemterv** (1. sz. mellékletben megfogalmazott követelmények szerint) (6. sz. melléklet: Ütemterv minta alapján).
6. Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében az egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában csatolandó. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

7. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);

- Nyilatkozat árbevételről (3. sz. nyilatkozatminta szerint) (adott esetben)
 - Beszámoló (adott esetben)
 - Referencialista (4. sz. nyilatkozatminta szerint)
 - Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről (5. sz. nyilatkozatminta szerint)
 - Rendelkezésre állási nyilatkozat (6. sz. nyilatkozatminta szerint)
 - Nyilatkozat Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Kivitelezői nyilvántartása vonatkozásában (15. sz. nyilatkozatminta szerint)
8. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában (7. sz. nyilatkozatminta szerint);
9. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal (8. sz. nyilatkozatminta szerint):
- i. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - ii. A pályázat benyújtásakor már ismert alvállalkozó neve, székhelye, adószáma;
 - iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
- Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy **a nemleges nyilatkozat is csatolandó.**
10. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát** nyertessége esetén a szerződésben feltüntetendő adatairól, valamint nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet változatlan szövegtartalommal** elfogadja. (9. sz. nyilatkozatminta szerint)
11. Ajánlattevő ajánlatában **nyilatkozni** köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás**. (10. sz. nyilatkozatminta szerint)
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást PDF formátumban.
12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot (11. sz. nyilatkozatminta szerint), továbbá a jelen pályázati felhívás 20.6. pont szerinti ajánlattevők között létre jött Megállapodást az előírt tartalommal.
13. Nyilatkozat átláthatóságról (12. sz. nyilatkozatminta szerint)
14. Nyilatkozat fordításról (adott esetben) (13. sz. nyilatkozatminta szerint)
15. Kötelezettségvállalási nyilatkozat a 20.7. pontban részletezett megfelelő mértékű Építés-szerelésbiztosításról. (14. sz. nyilatkozatminta szerint)

20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös Ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot (11. sz. nyilatkozatminta szerint), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.7. Egyéb feltételek:

- A szerződéskötés feltétele: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell összkockázatú vagyron és felelősségbiztosítással – Építés-szerelésbiztosítás - a szerződéstervezet 9.9. pontjainak megfelelően, melyet nyertessége esetén a pályázat eredményhirdetését követően, 15 napon belül elektronikus úton másolatban megküld Ajánlatkérő részére. A szerződés megkötésének feltétele, hogy Ajánlattevő rendelkezzen a megfelelő mértékű és fedezetű Építés-szerelésbiztosítással. A felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a vállalkozási keretszerződésben vállalt tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a felelősségbiztosítás biztosítási eseményenként és a biztosítási időszakra kifizethető limit összege legalább 100.000.000,- Ft (azaz százmillió forint). A vagyronbiztosítási résznek tartalmaznia kell a Megrendelő használatában/tulajdonában/kezelésében lévő, meglévő vagyontárgyak biztosítását legalább 50 000 000 Ft első kockázati értékre. Alvállalkozó(k)

bevonása esetén a biztosításnak ki kell terjednie az alvállalkozó(k) tevékenységére is.

- A biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás illetve a biztosítási feltételek és a biztosító által kiállított díjfizetési igazolás Ajánlatkérőnek történő megküldését követően kerülhet sor a szerződéskötésre. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell az Építés-szerelésbiztosítás megkötéséről vagy meglévő biztosításának kiterjesztéséről.
- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**
- Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázatát bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghíúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott
- Tekintettel a GDPR-ra vonatkozó 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>
- Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelené nyilvánítja.
- **Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy szakmai ajánlatnak minősülnek az Árazott költségvetések, valamint a munka kivitelezésére vonatkozó részletes ütemterv.**

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 14. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;

- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja;
- a szakmai ajánlat részét képező Árazott költségvetések és az ütemterv nem kerül az ajánlat részeként benyújtásra.
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-Volán-csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

2022. május 27.

22. Melléletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (külön „.pdf” dokumentumban)
2. számú melléklet: Szerződés-tervezet (külön „.pdf” dokumentumban)
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták (külön „.doc” dokumentumban)
4. számú melléklet: Árazatlan költségvetések (külön „.xls” dokumentumban)
5. számú melléklet: Jóváhagyott kivitelezési tervdokumentáció (külön elektronikus formátumban)
6. számú melléklet: Ütemterv minta (külön „.xls” dokumentumban)