

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A

**„VESZÉLYES HULLADÉKOK KEZELÉSE ÉS ÁRTALMATLANÍTÁSA, SZEPURÁTOROK TISZTÍTÁSA,
KARBANTARTÁSA ÉS SZIPPANTÁSÁNAK BESZERZÉSE A MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZRT. RÉSZÉRE”
TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2019. NOVEMBER 22. (PÉNTEK) 10:00 ÓRA

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.
Számlavezető pénzintézete: Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszáma: 12001008-00135665-00100001
Számlázási címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számla benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. 1426 Budapest, Pf. 24.
Adószám: 14130179-2-44
Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838

2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

2.1. Vállalkozási keretszerződés keretében a Pályázati Felhívás mellékletét képező Szerződéstervezet 1. számú mellékletében meghatározott teljesítési helyeken lévő 48 db **(sze)purátor**, hivatkozott 1. számú melléklet szerinti **karbantartása, tisztítása, szippantása és esetleges javítása**, különösen szepurátor típusú olajfogó berendezések karbantartása, ennek során a szepurátor állagának ellenőrzése és javítása, továbbá tisztítása, és a lefolyástalan puffer aknák tisztítása, a szepurátorból származó előkezelt szennyvíz szippantása és elszállítása.

2.2. A szerződés tárgyát képező feladat részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

2.3. Ajánlatkérő jogosult a tárgyi beszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő keretszerződés 1. számú melléklete szerinti feladatok, eseti megrendelések szerinti igénybevételére a szerződés hatálya (szerződés hatálybalépéstől számított 36 hónap) alatt legfeljebb **nettó 42.600.000,- Ft (negyvenkettőmillió-hatszázezer forint) keretösszeg** erejéig. A keretösszeg lehívására, valamint annak egyenletes lehívására Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

DR. CSÁKI JUDIT
MÁV SZK

csaki.judit@mav-szk.hu

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

2.4. Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
Beszerezési Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372. szoba
Ügyintéző: dr. Csáki Judit
Telefon: + 36 (30) 566 99 53
Fax: 06-1-511-8534
E-mail: csaki.judit@mav-szk.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartás elektronikus úton történik az Electool Hungary Kft. által üzemeltetett Fluenta Sourcing felületen.

Amennyiben gazdasági szereplő érdeklődik az eljárás iránt, úgy jelen pontban meghatározott ügyintéző e-mail címén kell jeleznie az eljárás iránti érdeklődését Ajánlatkérő kapcsolattartója részére.

Amennyiben ajánlattevő rendelkezik Fluenta Sourcing regisztrációval, úgy Ajánlatkérő hozzárendeli a tárgyi eljáráshoz ajánlattevőt, melyet követően teljes körűen hozzáférhet a pályázati dokumentációhoz, tehet fel kiegészítő tájékoztatás kérést, valamint nyújthat be ajánlatot és hiánypótlást.

Amennyiben gazdasági szereplő nem rendelkezik regisztrációval a Fluenta Sourcing rendszerében, akkor a jelen pont szerinti érdeklődés jelzését követően Ajánlatkérő képviselője megküldi a gazdasági szereplő részére a Fluenta Sourcing rendszerben történő regisztrációhoz szükséges meghívót. Ennek elfogadását követően Ajánlatkérő a fentebb ismertetettek szerint hozzárendeli az eljáráshoz gazdasági szereplőt.

Ajánlatkérő ugyanakkor fenntartja a jogot, hogy egyes eljárási cselekményeket adott esetben (pl. üzemzavar esetén) írásban, a fentebb ismertetett elektronikus úttól eltérő módon bonyolítsa le, mely körülményről Ajánlatkérő minden esetben külön e-mail értesítést küld ajánlattevők részére.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a Fluenta Sourcing felületen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapon túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Fluenta Sourcing rendszer vonatkozásában felmerülő technikai kérdések vonatkozásában a rendszert üzemeltető Electool Hungary Kft. tud tájékoztatást adni.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Az Electool Hungary Kft. elérhetőségei:

Electool Hungary Ügyfélszolgálat
Telefon: +36-1-8-555-999
Email: support@fluenta.eu

5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződészegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: vállalkozási keretszerződés.

A szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

A Szerződés Felek általi aláírás napján lép hatályba és a Szerződés hatálybalépésétől számított 36 hónapig vagy – amennyiben az hamarabb következik be, úgy – a keretösszeg kimerüléséig hatályos.

Nyertes Ajánlattevőnek a szerződés szerinti karbantartási feladatokat a nyertes Ajánlattevő által elkészítésre kerülő és az Ajánlatkérő által jóváhagyott teljesítési ütemtervben, valamint a megkötésre kerülő szerződés és a szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletében foglaltak szerint, különös figyelemmel az adott évre vonatkozó kötelezően elvárt tisztítási és karbantartási alkalmakra. Nyertes Ajánlattevő az ütemtervben foglaltakhoz képest előteljesítésre jogosult.

A teljesítési ütemtervben nem tervezett, soron kívüli, havária jellegű tisztítási feladatot Nyertes Ajánlattevőnek a Felek által egyeztetett időpontban, de legkésőbb Megrendelő írásbeli megrendelés megküldésétől számított 12 órán belül kell megkezdenie és legfeljebb 10 munkanapon belül kell befejeznie. Soron kívüli az a tisztítási feladat, amelyet az Ajánlatkérő annak minősít.

Az eseti megrendelések szerinti javítási feladatok teljesítési határidejét a Felek előzetesen egyeztetik, azt az eseti megrendelésben rögzítik.

8. A TELJESÍTÉS HELYE:

Az eseti megrendelésben az Ajánlatkérő által pontosan meghatározott Magyarországon belüli teljesítési helyek kerülhetnek megjelölésre.

Ajánlatkérő az eseti megrendelésekben a Szerződés tervezet 1. számú: *Műszaki leírás – teljesítési helyek felsorolása, purátorok jellemzői* mellékletében megadott teljesítési helyeket jelölheti meg.

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

9.1. Az ajánlattételi határideje: 2019. november 22. (PÉNTEK) 10:00 óra

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejártá előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven, pdf formátumban, illetve a Tételes ártáblázatot excel formátumban is kérjük feltölteni az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően a Fluenta Sourcing rendszerbe.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

9.3. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

- a) „Felolvasólap” cégszerű aláírással ellátva;
- b) A nettó ajánlati ár alapját képező egységárakat tartalmazó Tételes ártáblázat cégszerű aláírással ellátva és szerkeszthető formátumban is. Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „Tételes ártáblázat” egyes sorainak beárazásával (egységár és ár megadásával) köteles megtenni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, a táblázaton változtatást csak a nettó egységárak és nettó árak kitöltésével eszközölhet.
- c) Ajánlattevői nyilatkozat a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről.
- d) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.
- e) Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.
Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos meghatalmazást is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.
- f) *Adott esetben:* Közös ajánlattétel esetén az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.
- g) Alvállalkozó vonatkozásában:
- Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről. (nemleges nyilatkozat is benyújtandó)
- Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról (adott esetben).

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- h) *Adott esetben:* Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- i) **Szakmai ajánlat:** Ajánlattevőnek az ajánlathoz mellékelni kell a vázlatos teljesítés leírást, folyamatábrát, amely tartalmazza a hulladékokkal kapcsolatos tevékenység teljes folyamatát (átvételtől a végső elhelyezésig), hozzárendelve a teljesítésben részt vevők adatait (NÉV, KÚJ, KTJ, engedély, -regisztráció száma), valamint a hulladékkezelési kódokat.

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is. Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Műszaki és szakmai alkalmasság és annak igazolása	
M/1: Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás közzétételének időpontjától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) összesen legalább a beszerzés tárgyának (szepurátorok tisztítása és karbantartása és szippantása) vonatkozásában nettó 30.000.000,- Ft értékű szerződészerűen teljesített referenciával/referenciákkal.	M/1: Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt, a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított 36 hónapra vonatkozó referencia nyilatkozatát minimálisan az alábbi tartalommal: <ul style="list-style-type: none">• Teljesítés időpontja/időtartama (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal)• Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím)• Kontaktszemély neve és elérhetősége (telefonszáma és e-mail címe)• A szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),• Ellenszolgáltatás nettó összege (érték, pénznem)• A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem) Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. A minimumkövetelmény több referenciával is igazolható.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

DR. CSÁKI JUDIT
MÁV SZKMOLNÁR ÉVA
MÁV SZK

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	A folyamatosan teljesített (folyamatban lévő) szerződések akkor mutathatók be referenciaként, ha azokból egyértelműen megállapítható, hogy a fent megadott szolgáltatások teljesítésére az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjától visszafelé számított 3 évben került sor.
M/2: Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező: - legalább 1 fő gépész-, és/vagy vegyipari gépész-, és/vagy vegyész-, és/vagy vízügyi technikussal, vagy ennél magasabb, azonos szakirányú (gépész, és/vagy vegyipari gépész, és/vagy vegyész, és/vagy környezetmérnök) felsőfokú végzettségű szakemberrel; és - legalább 2 fő, ADR jogosítvánnyal rendelkező gépjárművezetővel, és - legalább 1 fő ADR biztonsági tanácsadóval (aki lehet az első pontban szereplő végzettségek mellett is tanácsadó). Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ADR biztonsági tanácsadó és az ADR jogosítvánnyal rendelkező gépjármű vezető személye nem lehet ugyanaz.	M/2: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy rendelkezik, és a szerződés teljesítésének időtartama alatt is rendelkezni fog olyan szakemberrel/szakemberekkel, aki a fent felsorolt szakképzettségek valamelyikével vagy akár többel is rendelkezik és legalább 3 éves szakmai tapasztalattal bír. Csatolni kell továbbá a szakemberek végzettségét igazoló dokumentumokat egyszerű másolatban és a gépjármű vezető esetében a gépjármű vezetésére jogosító dokumentumokat egyszerű másolatban. Továbbá csatolandó a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, melyből egyértelműen megállapítható a releváns, legalább 3 éves szakmai gyakorlat. Szakember(ek) rendelkezésre állási nyilatkozata(i) is csatolandóak. ¹
M/3: Alkalmatlan Ajánlattevő, amennyiben saját maga és/vagy alvállalkozója nem rendelkezik a tevékenység során keletkező veszélyes hulladékok elszállítására alkalmas, érvényes ADR vizsgálával rendelkező gépjárművel.	M/3: Ajánlattevőnek csatolnia kell arra való nyilatkozatát, hogy Ajánlattevő/alvállalkozója rendelkezik a tevékenység során keletkező veszélyes hulladékok elszállítására alkalmas, érvényes ADR vizsgálával rendelkező gépjárművel. Továbbá csatolandó a gépjármű forgalmi engedélye egyszerű másolatban. A gépjármű forgalmi engedélye helyett - a gépjármű meglétének igazolására - csatolható egyéb dokumentum pl. előbérleti/elővásárlási szerződés.

¹ Amennyiben a szakember nem Ajánlattevőnél áll munkaviszonyban, hanem megbízási szerződés alapján, vagy teljesítésbe bevont alvállalkozóként vagy alvállalkozó munkavállalójaként kerül bevonásra

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**M/4:**

Alkalmatlan ajánlattevő amennyiben
a.) a veszélyes hulladék szállítását végzők nem rendelkeznek **HAK 13 05 csoportba tartozó veszélyes hulladék szállítására jogosító, érvényes hatósági engedéllyel** és
b.) a veszélyes hulladék kezelését végzők nem rendelkeznek **HAK 13 05 csoportba tartozó veszélyes hulladék kezelésére jogosító, érvényes hatósági engedéllyel.**

M/4:

Ajánlattevőnek csatolnia kell az engedélyköteles hulladék átvételében, szállításában és kezelésében részt vevők érvényes, HAK 13 05 csoportba tartozó hulladékra vonatkozó hatósági engedélyének meglétére vonatkozó nyilatkozatot, továbbá csatolandó az engedélyek egyszerű másolatának csatolása.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:**1. Ajánlattevők vonatkozásában:****Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-ceggyezzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

DR. CSÁK JUDIT
MÁV SZK

MOLNÁR ÉVA
MÁV SZK

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:****13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- ha ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelési szempontjának a **legjobb ár-érték arányú** ajánlat kiválasztását határozza meg.

14.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat az alábbi részszerpontok alapján értékeli.

Sorszám	Értékelési szempontok és súlyszámok az alábbiak	
	Szempont	Súlyszám
1.	Teljesítési helyenkénti karbantartás nettó díja összesen	22
2.	Tisztítás nettó díja összesen	22
3.	Szippantás nettó díja összesen	5
4.	Olajos víz és iszap kezelésének nettó díja összesen	46
5.	Kiszállási idő számtani átlaga (a megrendeléstől az adott teljesítési helyeken a munka megkezdéséig tartó idő órák számtani átlaga)	5
6.	Javítási munkálatok nettó díja összesen	25
7.	Kiszállás nettó díja összesen	25

14.2. Az értékelés részletes leírása:

Az értékelés során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Minden részszerpontra a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az értékelés végeredményeképpen a legjobb ár-érték arányú (legmagasabb összpontszámú) ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

A pontozás fordított arányosítással történik.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A fordított arányosításra vonatkozó képlet:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Ajánlatkérő a számítások során minden esetben két tizedesjegy pontosságig számol. Az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal, ezt követően az így kialakuló értékeket összeadja. Ez a súlyozott pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma. Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás nyerteseként, amelynél ezen pontszám a legnagyobb.

14.2. Nettó ajánlati ár

A Tételes ártáblázatban megajánlott árelemet tartalmazó értékelési szempont vonatkozásában az Ajánlattevőknek, **egyösszegű, nullától különböző, pozitív egész számmal** forintban kifejezett, nettó díjat kell megadni a megfelelő mértékegység szerint. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Az árelemet tartalmazó szempontok vonatkozásában a nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot, tehát az ajánlatban az Ajánlattevőnek fix árat kell megadni, általános forgalmi adó nélkül meghatározva. Az Ajánlattevő a fix áron kívül külön költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az árak a szerződés időtartama alatt nem változtathatóak.

15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉssel KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kööttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosításkérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket a Fluenta Sourcing rendszerben küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Ajánlattevő a szerződés hatálya alatt jogosult számlát benyújtani a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyáról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket. Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról
Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről, valamint a műszaki tartalomról.

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő – a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően adott esetben a módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus árlejtés, elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő a tárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja.

Az ártárgyaláson szerződésmódosító, illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Ajánlatkérő minden a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17.2.1. TÁJÉKOZTATÁS ELEKTRONIKUS ÁRLEJTÉSRŐL:

Ajánlatkérő **tervezetten** az eljárás során **elektronikus árlejtést tart**. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során a pályázati felhívás jelen pontjától – a beérkezett ajánlatok függvényében – eltérjen.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát követően az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőket elektronikus árlejtésen való részvételre kéri fel, melynek időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (email) küld értesítést.

E-aukció esetén az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Az elektronikus aukciós rendszerbe történő regisztráció, illetve az aukción való részvétel az Ajánlattevők számára díjtalan.

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtésre vonatkozó részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg.

Az elektronikus aukciót Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park, C ép., 3. em.
Cégjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	aukcio@electool.com
Telefonszám (Helpdesk):	+36-1-8-555-999
Faxszám:	+36-1-239-98-96

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az aukció során kizárólag az egyes értékelési részszerpont - **nettó ajánlati ár (nettó Ft)** kerül megversenyeztetésre.

Ajánlattevő az aukción megadott utolsó licitjének megfelelő Nettó ajánlati ár vonatkozásában adott árajánlatát meg kell erősítse a Felolvasólap, cégszerű aláírással ellátott, .pdf formátumú Ajánlatkérő részére e-mailben való megküldéssel. Továbbá Ajánlattevőnek az aukción megajánlott nettó ajánlati árhoz igazított Tételes ártáblázatot szerkeszthető formátumban és cégszerű aláírással ellátott .pdf formátumban is az aukciót követő 2 munkanapon belül meg kell küldenie Ajánlatkérőnek e-mail útján, az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címre.

Az e-aukción részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket

18. AJÁNLATI KÖTÖTTség IDŐTARTAMA:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

19. AZ AJÁNLTÁTELEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

20.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.

20.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- 20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.
- 20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.
- 20.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni
Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.
Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.
- 20.6 Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap
Tételes ártáblázat
Szakmai ajánlat (Műszaki leírás, folyamatábra, hulladékokkal kapcsolatos tevékenység teljes folyamata)
Ajánlattételi nyilatkozat
Nyilatkozat kizáró okokról <i>(adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban)</i>
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről - Nyilatkozat alvállalkozókról <i>(nemleges nyilatkozat is benyújtandó)</i>
Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában
Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat fordításról <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzésről <i>(adott esetben)</i>
Alkalmasságot igazoló dokumentumok (referencia nyilatkozat) M/1.
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása <i>(adott esetben)</i>
Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről M/2.
Szakmai Önéletrajz (Minta) M/2.
Rendelkezésre állási nyilatkozat (szakember aláírásával) M/2.

BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

A veszélyes hulladék szállításában és kezelésében részt vevő, engedélyköteles tevékenységet végző ajánlattevő és/vagy alvállalkozó(k) bemutatása


Nyilatkozat az ADR vizsgálóval rendelkező gépjárműről és forgalmi engedély M/3.

Nyilatkozat a HAK 13 05 hatósági engedélyek meglétéről veszélyes hulladékok szállítás és kezelése vonatkozásában és engedélyek másolata M/4.

22. MELLÉKLETEK:

- I. Műszaki leírás
- II. Nyilatkozatminták
- III. Szerződéstervezet

Kelt: Budapest, 2019. november 13. napján


KONDOROSI SZILÁRD
dr. Kómar Márta MÁV SZK
Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzési vezető
vezető

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

csaki.judit@mav-szk.hu


DR. CSÁKI JUDIT
MÁV SZK


MOLNÁR ÉVA
MÁV SZK